



Republika e Kosovës

Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Mitrovicës së Jugut

Opština Južna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South



Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore duke u bazuar në 78 paragrafi 2, nenit 79 paragrafi 1, neni 80 dhe 81 të Ligjit Nr.08/L-197 për Zyrtarët Publik, Ligjit për Arsimin në Komuna të Republikës së Kosovës Nr.03/L-068, Ligji Nr. 08/L-153 për Edukimin në Fëmijërinë e Hershme, Ligjit për Arsimin Para universitar në Republikën e Kosovës Nr.04/L-032, Udhëzimit Administrativ (MASHT) nr.05/2021 për Normativin mbi Kuadrin Profesional të Arsimit të Përgjithshëm, Udhëzimin Administrativ 01/2022 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Udhëzimit Administrativ (MASHTI) nr. 05/2021 për Normativin mbi Kuadrin Profesional të Arsimit të Përgjithshëm, Rregulloren (QRK) nr.19/2024 për Procedurat e Përzgjedhjes dhe Emërimit të Drejtorëve dhe Zëvendës drejtorëve, Mësimdhënësve, Bashkëpunëtorëve Profesional, Asistentëve, Instruktorëve dhe Sekretarëve në Institucionet Publike Edukativo-Arsimore dhe Aftësuese (IEAA) të Arsimit Para universitar, si dhe në bazë të kërkesës së Drejtorisë së Arsimit, shpall:

KONKURS

Institucioni: Komuna e Mitrovicës së Jugut

Drejtoria: Drejtoria e Arsimit

Titulli i vendit të punës: Edukator/e për fëmijë 3-6 vjeç

Vendi i punës: Institucioni Parashkollor IP “Gëzimi Ynë” - Shipol

Numri i Pozitave: Katër (4);

Kategoria: Nëpunës i Shërbimit Publik;

Titulli i mbikëqyrësit: Drejtor i Institucionit Parashkollor;

Grada/Koeficienti: E20-5.2;

Periudha e Kontratës: Në kohë të pacaktuar;

Kohëzgjatja e punës provuese: Gjashtë (6) muaj për nëpunësen/in e shërbimit publik me kontratë me periudhë të pacaktuar.

Data e Njoftimit: 28.02.2025

Afati për aplikim: 03.03.2025 – 01.04.2025

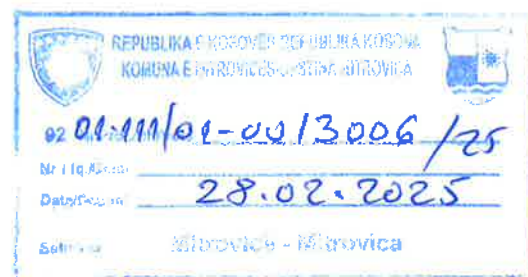
Numri i referencës: 01-111/01-0013006/25

Detyrat Kryesore:

- Kujdes fizik dhe emocional ndaj fëmijëve;
- Kujdes të veçantë për fëmijët me vështirësi të caktuara fizike, psikologjike dhe mendore;
- Raportimi i çfarëdo shqetësimi për zhvillimin apo shëndetin e cilitdo fëmijë /individualisht/ drejtorit të IP;
- Zbatimi metodologjive të reja të mësimdhënies dhe të vlerësimit, në përputhje me udhëzimet e plan programeve të reja;
- Ndërtimi i raporteve dhe komunikimit profesional miqësor dhe bashkëpunues me prindër, kolegë dhe bashkëpunëtorë të jashtëm;
- Zbatimi i Ligjeve dhe Rregulloreve përkatëse;
- Të kryejë edhe detyra të tjera të caktuara nga drejtori i IP -së.

Kriteret e përgjithshme për pranimin në detyrë të zyrtares/it publik

1. Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
2. Të ketë zotësi të plotë veprimi, sipas legjislacionit në fuqi;
3. Të zotërojnë të paktën njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
4. Të jetë e/i aftë për të kryer detyrën përkatëse;
5. Të mos jetë e/i dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje;
6. Të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik;
7. Të kalojë me sukses procedurat e pranimit të përcaktuara në këtë ligj.



Shtetasit e huaj mund të aplikojnë kur kjo lejohet sipas legjislacionit në fuqi për zyrtarët publik.

Kualifikimi:

- Fakulteti i Edukimit-Programi katërvjeçar i nivelit baçelor për edukimin parashkollor;
- Programi “Përkujdesje-mirëqenie e fëmijëve” sipas UA 01/2022 i datës 14.01.2022 të MASHT;
- Shkolla e Lartë Pedagogjike-drejtimi për edukatorë;
- Fakulteti Filozofik – Dega e Pedagogjisë së Përgjithshme.

Dokumentet e nevojshme për aplikim:

1. Formulari i aplikimit, i plotësuar;
2. Kopjet e dokumentit personal (letërnjoftim ose pasaportë);
3. Dëshmi përkatëse se kandidati ka zotësi të plotë për të vepruar (**prezantohet nga kandidati nëse kandidati/ja përzgjidhet për emërim**);
4. Dëshmi mjekësore se kandidati është në gjendje të mirë shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse (**prezantohet nëse kandidati/ja nëse përzgjidhet për emërim**);
5. Dokumenti që nuk jeni dënuar me vendim të formës së prerë (lëshuar nga Gjykata Themelore, jo më i vjetër se 6 muaj);
6. Të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik;
7. Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore (**personat që kanë diplomuar jashtë Kosovës duhet të kenë diplomat e nostrifikuara nga Ministria e Arsimit**);
8. Kopjet e dëshmisë së punësimit;
9. Kopjet e dëshmisë së trajnimeve.

Mënyra e vlerësimit

Vlerësimi i njohurive, aftësive dhe cilësive profesionale të kandidatëve, bëhet sipas kriterëve të mëposhtme – testi me shkrim dhe intervista me gojë:

Testi me shkrim i cili përbën 50% të peshës së vlerësimit të përgjithshëm të kandidatit/es;

Intervista me gojë vlerësohet me 50 % nga të cilat 30% është vlerësimi për pyetjet të cilat i parashtrihen kandidatëve në intervistë ndërsa portfolio vlerësohet me maksimum 20%.

Minimumi i kalueshmërisë është 70% nga përmbledhja e testit me shkrim dhe intervistës me gojë.

Në listën fituese renditen vetëm kandidatët/et që kanë fituar së paku 70% të mesatares së shumës së pikëve të fituara nga testi me shkrim dhe testi me gojë/intervista.

Kohëzgjatja e listës së kandidatëve fitues është një vit nga publikimi i saj.

Dokumentacioni dorëzohet në kopje, pasi që i njëjti pas përfundimit të procedurave të rekrutimit nuk kthehet.

Paraqitja e kërkesave për aplikim:

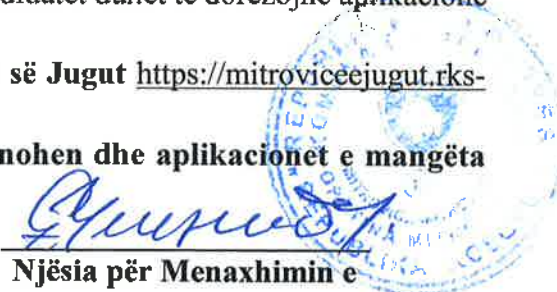
Të gjithë kandidatët e interesuar, aplikacionet mund ti marrin në formë fizike në Qendrën për Shërbim me Qytetarë, apo ti shkarkojnë nga web-faqja zyrtare e Komunës së Mitrovicës së Jugut <https://mitroviceejugut.rks-gov.net/shpalljet/> dhe portali shtetëror i konkurseve për punësim <https://konkursi.rks-gov.net/> dhe të plotësuara ti dorëzojnë në Qendrën për Shërbim me Qytetarë, në Komunën e Mitrovicës së Jugut.

Komunitetet jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre, personat me aftësi të kufizuara dhe gjinia më pak e përfaqësuar kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional siç specifikohet me legjislacionin në fuqi.

Nëse kandidatët aplikojnë në dy e më tepër vende të punës, kandidatët duhet të dorëzojnë aplikacione të veçanta për secilin vend të punës.

Rezultatet shpallen në web faqen e komunës së Mitrovicës së Jugut <https://mitroviceejugut.rks-gov.net/shpalljet/>.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen.


Njësia për Menaxhimin e
Burimeve Njerëzore



Republika e Kosovës

Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Mitrovicës së Jugut

Opština Južna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

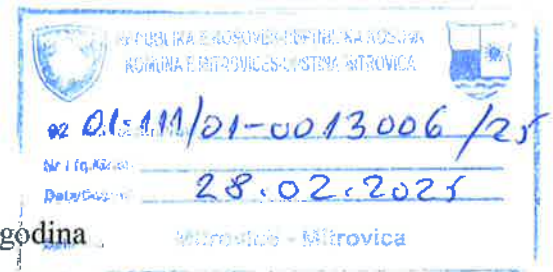


Jedinica za upravljanje ljudskim resursima, na osnovu člana 78 stav 2, člana 79 stav 1, člana 80 i 81 Zakona br. 08/L-197 o javnim službenicima, Zakona o obrazovanju u opštinama Republike Kosovo br. 03/L-068, Zakona br. 08/L-153 o obrazovanju u ranom detinjstvu, Zakon o preduniverzitetskom obrazovanju u Republici Kosovo br. 04/L-032, Administrativno uputstvo (MONT) br. 05/2021 o Normativi o stručnom okviru opšteg obrazovanja, Uredba (KRK) br.19/2024 o Procedurama za izbor i imenovanje direktora i zamenika direktora, nastavnika, stručnih saradnika, pomoćnika, instruktora i sekretara u javnim obrazovno-vaspitnim ustanovama (IEAA) preduniverzitetskog obrazovanja, kao i na osnovu zahteva Uprave za obrazovanje, objavljuje:

KONKURS

Institucija: Opština Južna Mitrovica

Direktorat: Uprava za obrazovanje



Naziv radnog mesta: Vaspitač/vaspitačica u vrtiću za uzrast 3-6 godina

Radno mesto: Predškolska ustanova "Naša Radost" u Shipol

Broj pozicija: Četiri (4)

Kategorija: Javni službenik

Naziv nadređenog: Direktora Predškolske Ustanove

Stepen/Koefficient: E20 - 5.2

Period ugovora: Na neodređeno vreme

Probni rad: Šest (6) meseci za javnog službenika sa ugovorom na neodređeno vreme

Datum objave: 28.02.2025

Rok za prijavu: 03.03.2025 – 01.04.2025

Referentni broj: 01-111/01-0013006/25

Glavne dužnosti:

- Fizička i emocionalna briga o deci;
- Posebna pažnja deci sa određenim fizičkim, psihološkim i mentalnim poteškoćama;
- Prijavlјivanje bilo kakve zabrinutosti u vezi sa razvojem ili zdravlјem bilo kog deteta (poјedinačno) direktoru IP;
- Primena novih metodologija u nastavi i ocenјivanju u skladu sa smernicama novih nastavnih planova i programa;
- Izgradnja profesionalnih, prijatelјskih i kooperativnih odnosa sa roditelјima, kolegama i spolјnim saradnicima;
- Primena relevantnih zakona i propisa;
- Obavlјanje i drugih zadataka koje odredi direktor IP.

Opšti kriterijumi za priјem u javnu službu:

1. Da je državlјanin Republike Kosovo;
 2. Da ima punu poslovnu sposobnost, u skladu sa važećim zakonodavstvom;
 3. Da poznaje najmanje јedan od zvaničnih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
 4. Da je sposoban/a za obavlјanje odgovarajuće dužnosti;
 5. Da nije osuđivan/a za krivično delo počinјeno s namerom;
 6. Da nema na snazi disciplinsku meru zbog teške povrede u javnoj instituciji;
 7. Da uspešno prođe procedure priјema predviđene ovim zakonom.
- Strani državlјani mogu da se priјave kada je to dozvolјeno važećim zakonodavstvom o javnim službenicima.

Kvalifikacije:

- Fakultet za obrazovanje – četvorogodišnji program osnovnih studija iz predškolskog obrazovanja;
- Program „Briga i dobrobit dece“ prema UA 01/22 od 14.01.2022. MASHT;
- Viša pedagoška škola – smer za vaspitače;
- Filozofski fakultet – Odeljenje opšte pedagogije.

Potrebna dokumentacija za prijavu:

1. Popunjen prijavni formular;
2. Kopija ličnog dokumenta (lična karta ili pasoš);
3. Odgovarajuća potvrda da kandidat ima punu poslovnu sposobnost (dostavlja kandidat u slučaju imenovanja);
4. Medicinska potvrda da je kandidat u dobrom zdravstvenom stanju za obavljanje dužnosti (dostavlja kandidat u slučaju imenovanja);
5. Potvrda da kandidat nije osuđivan pravosnažnom presudom (izdata od Osnovnog suda, ne starija od 6 meseci);
6. Potvrda da kandidat nema na snazi disciplinsku meru zbog teške povrede u javnoj instituciji;
7. Kopije diploma izdatih od obrazovnih institucija (kandidati koji su diplomirali van Kosova moraju imati nostrifikovane diplome od Ministarstva obrazovanja);
8. Kopije dokaza o radnom iskustvu;
9. Kopije sertifikata o obukama.

Način vrednovanja:

Provera znanja, veština i profesionalnih sposobnosti kandidata vrši se prema sledećim kriterijumima – pismeni test i usmeni intervju:

Pismeni test čini 50% ukupne ocene kandidata;

Usmeni intervju nosi 50%, od čega 30% otpada na odgovore na postavljena pitanja, dok portfolio nosi maksimalnih 20%.

Minimalni prolazni prag je 70% iz ukupnog zbira bodova na pismenom testu i usmenom intervjuu.

Na konačnu listu uspešnih kandidata uvrštavaju se samo kandidati koji su osvojili najmanje 70% proseka ukupnog broja bodova sa pismenog testa i usmenog intervjuu.

Lista uspešnih kandidata važi godinu dana od datuma objavljivanja.

Dokumentacija se dostavlja u kopiji, jer se nakon završetka procesa regrutacije ne vraća.

Način prijavljivanja:

Svi zainteresovani kandidati mogu preuzeti aplikacioni formular u fizičkoj formi u Centru za usluge građanima ili ga preuzeti sa zvanične veb stranice Opštine Južna Mitrovica

<https://mitroviceejugut.rks-gov.net/shpalljet/> i sa državnog portala za konkurse za zapošljavanje <https://konkursi.rks-gov.net/>, te popunjen formular dostaviti u Centar za usluge građanima u Opštini Južna Mitrovica.

Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, osobe sa invaliditetom i manje zastupljeni pol imaju pravo na pravednu i proporcionalnu zastupljenost, kako je propisano važećim zakonodavstvom.

Ukoliko kandidati konkurišu na dva ili više radnih mesta, moraju dostaviti odvojene aplikacije za svako radno mesto.

Rezultati će biti objavljeni na veb stranici Opštine Južna Mitrovica <https://mitroviceejugut.rks-gov.net/shpalljet/>.

Zakašnjele i nepotpune prijave neće biti prihvaćene.

