



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

KUVENDI I KOMUNËS SË MITROVICËS SË JUGUT
Nr. 02-060/01-00013479/26 dt. 12.03.2026
Mitrovicë

Në zbatim të nenit 52, paragrafi 1, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisjen lokale; nenit 11, paragrafi 2 dhe 5 të Udhëzimit Administrativ (MPL) Nr. 05/2020 Për procedurën e themelimit, përbërjen dhe kompetencat e komiteteve të përhershme dhe komiteteve tjera në Komunë; nenit 62, paragrafi 1 dhe 2, të Statutit të Komunës së Mitrovicës, nenit 13, të Rregullores të Punës të Kuvendit të Komunës Nr. 12/2013; Kryesuesi i Kuvendit të Komunës për të **martën** më dt. **17.03.2026**:

T H Ë R R E T

Mbledhjen e jashtëzakonshme të Komitetit për Politikë dhe Financa
(Mbledhja e 3-të)

Mbledhja do të ketë këtë REND DITE:

1. Miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar
2. Draft-Rregullorja për plotësim të Rregullores Nr. 01/2022 Për organizimin, kompetencat dhe përgjegjësitë e Administratës Komunale
3. Propozim vendim për miratim të vendimit paraprak për publikim të listës së përgjithshme të pronave të paluajtshme të komunës si dhe listën e veçantë të pronave të cilat planifikohen për dhënie në shfrytëzim gjatë vitit 2026
4. Propozim-vendim për lejimin e mjeteve financiare për trajtim mjekësor jashtë vendit për znj. Elijona Brahimi
5. Kërkesë për vazhdimin e marrëveshjen me Këshillin e Bashkësisë Islame në Mitrovicë
6. Raport mbi vlerësimin e dëmeve si pasojë e vërshimeve në territorin e Komunës së Mitrovicës së Jugut, janar 2026

Mbledhja do të mbahet në Sallën e Mediave duke filluar nga ora 13:00.

Mitrovicë

Kryesuesi i Kuvendit
Safet KAMBERI



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

KUVENDI I KOMUNËS SË MITROVICËS SË JUGUT

Komiteti për Politikë dhe Financa

Nr. 02-060/01-0009467-1/26 dt. 27.02.2026

Mitrovicë

PROCESVERBAL

Nga mbledhja e rregullt e Komitetit për Politikë dhe Financa
Mbledhja e 2-të

Koha: 27.02.2026 ora 10:00

Vendi: Salla e Mediave

Të pranishëm: Kryesuesi i Kuvendit z. Safet Kamberi

Anëtarët e Komitetit për Politikë dhe Financa: Majlinda Kurti, Igballe Islami, Valon Brahimi, Erseka Barani, Kushtrim Zeneli dhe Visar Syla

Anëtarët e Bordit të Drejtorëve

Mungoi:

Mbledhjen e hapi dhe kryesoi Kryesuesi i Kuvendit z. Safet Kamberi i cili theksoi se në zbatim të nenit 52, paragrafi 1, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisjen lokale; nenit 11, të Udhëzimit Administrativ (MPL) Nr. 05/2020 Për procedurën e themelimit, përbërjen dhe kompetencat e komiteteve të përhershme dhe komiteteve tjera në Komunë, nenit 62, të Statutit të Komunës së Mitrovicës; nenit 15, pika 2, të Rregullores Komunale për punën e komiteteve të Kuvendit të Komunës, për sot kam thirrur mbledhjen e dytë të Komitetit për Politikë dhe Financa me këtë rend dite:

1. Miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar
2. Propozim vendim për formimin e komiteteve konsultative
3. Propozim vendim për zgjedhjen e përfaqësuesve të Kuvendit të Komunës për anëtarë të Kuvendit të Asociacionit të Komunave të Kosovës
4. Raporti financiar i komunës për realizimin e buxhetit komunal janar - dhjetor 2025

Në vazhdim Kryesuesi i mbledhjes hapi diskutimin lidhur me rendin e ditës.

Valon Brahimi: Në mbledhjen e kaluar jemi dakorduar që për këtë mbledhje në rend dite të hyjë pika: Propozim vendim për miratim të vendimit paraprak për publikim të listës së përgjithshme të pronave të paluajtshme të komunës si dhe listën e veçantë të pronave të cilat planifikohen për dhënie në shfrytëzim gjatë vitit 2026. Më intereson të dijë pse nuk e kemi sot këtë pikë për shqyrtim.

Kryesuesi Safet Kamberi: Në fillim të muajit mars do ta kemi mbledhjen e radhës së Komitetit për Politikë dhe Financa, ku në rend dite do të jetë kjo pikë, ndërsa mbledhja e Kuvendit do të mbahet pastaj me pikat e dala nga dy mbledhjet e KPF-së.

Pasi nuk kishte të lajmëruar tjerë për diskutim, Kryesuesi vuri në votim rendin e ditës të paraparë me thirrje.

Rendi i ditës u miratua unanimit (7 për, 0 kundër dhe 0 abstenime).

Pika 1

Procesverbali nga mbledhja e parë e KPF-së u miratua unanimit (7 për, 0 kundër dhe 0 abstenime).

Pika 2

Kryesuesi i mbledhjes Safet Kamberi hapi diskutimin lidhur me Propozim-vendimin për formimin e komiteteve konsultative.

Pasi nuk kishte të lajmëruar për diskutim, Kryesuesi vuri në votim Propozim-vendimin për formimin e komiteteve konsultative.

Rezultati i votimit: 6-për, 0-kundër, 0-abstenime.

Propozim-vendimi për formimin e komiteteve konsultative u miratua me shumicë votash dhe i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

Pika 3

Kryesuesi i mbledhjes Safet Kamberi hapi diskutimin lidhur me Propozim-vendimin për zgjedhjen e përfaqësuesve të Kuvendit të Komunës për anëtarë të Kuvendit të Asociacionit të Komunave të Kosovës.

Pasi nuk kishte të lajmëruar për diskutim, Kryesuesi vuri në votim Propozim-vendimin për zgjedhjen e përfaqësuesve të Kuvendit të Komunës për anëtarë të Kuvendit të Asociacionit të Komunave të Kosovës.

Rezultati i votimit: 7 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Propozim-vendimi për zgjedhjen e përfaqësuesve të Kuvendit të Komunës për anëtarë të Kuvendit të Asociacionit të Komunave të Kosovës u miratua unanimit dhe i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

Pika 4

Kryesuesi i mbledhjes Safet Kamberi hapi diskutimin lidhur me Raportin financiar të Komunës për realizimin e buxhetit komunal janar - dhjetor 2025.

Pasi nuk kishte të lajmëruar për diskutim, Kryesuesi vuri në votim Raportin financiar të Komunës për realizimin e buxhetit komunal janar - dhjetor 2025.

Rezultati i votimit: 7 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Raporti financiar i Komunës për realizimin e buxhetit komunal janar - dhjetor 2025 u miratua unanimit dhe i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

Mbledhja përfundoi punimet në ora 10:20 min.

Mitrovicë

Procesmbajtës:

Kryesuesi i Kuvendit

Merita PRETENI

Safet KAMBERI



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATE/A:	10.03.2026
REFERENCË:	02-052/01-00 12909/20
PËR/ZA/TO:	z. Safet KAMBERI – Kryesues i Kuvendit të Komunës z. Faton PEÇI – Kryetar i Komunës
CC:	Anëtarët e Kuvendit të Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	z. Nazmi JASHARI – Udhëheqës i Sekretarisë së Kuvendit
NGA/OD/FROM:	z. Bedri MUJA – Kryetar i Komisionit për Hartimin e Draft – Rregullores për Plotësim-Ndryshimin e Rregullores Nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale dhe Rregullores për Plotësim Ndryshim të Rregullorës 02/2024
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raport nga Konsultimi Publik për Draft – Rregulloren për Plotësim-Ndryshimin e Rregullores Nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale dhe Rregullores për Plotësim Ndryshim të Rregullorës 02/2024

Bazuar në Ligjin Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, Statutin e Komunës së Mitrovicës së Jugut Nr. 02-060/01-0056607/20-4, dt. 24.09.2020, nenin 14, paragrafi 1, nënparagrafi 1.5, të Rregulloren (MAPL) Nr. 02/2021 Për Procedurën e Hartimit dhe Publikimin e Akteve të Komunës, nenin 32, paragrafi 1, të Udhëzimit Administrativ (MAPL) Nr. 04/2023 për Administratë të Hapur në Komunë, dhe me qëllim të nxitjes dhe sigurimit të pjesëmarrjes së qytetarëve dhe palëve të tjera gjatë procesit të politikëbërjes dhe vendimmarrjes në Kuvendin e Komunës së Mitrovicës së Jugut, Komisioni i formuar me Vendim nr. prot. 01-020/04-0005970/26 të datës 02.02.2026, ka shpall Diskutimin Publik për Draft – Rregulloren për Plotësim-Ndryshimin e Rregullores Nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale dhe Rregullores për Plotësim Ndryshim të Rregullorës 02/2024, për datën 27.02.2026, në Sallën e Kuvendit të Komunës, duke filluar nga ora 10:00 h dhe mundësin për dërgimin e komenteve dhe sugjerimeve përmes email adresës deri me datë 06.03.2026.

Ecuria e procesit

Komisioni në harmoni me Ligjin Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale dhe dispozitat e Udhëzimit Administrativ (MAPL) Nr. 04/2023 për Administratë të Hapur në Komunë, ka publikuar Njoftimin

për Konsultim Publik të Draft – Rregullores për Plotësim-Ndryshimin e Rregullores Nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale në ueb faqen e Komunës 8 (tetë) ditë para mbajtjes së takimit në linkun: <https://mitroviccejugut.rks-gov.net/news/njoftim-per-konsultim-publik/në>, Platformën për Konsultime Publike të Qeverisë së Republikës së Kosovës (<https://konsultimet.rks-gov.net/viewConsult.php?ConsultationID=42985>), dhe në rrjetet sociale të Komunës.

Njoftimi për Konsultim Publik është shpall në afatin e paraparë ligjor, respektivisht, nenin 29, paragrafi 2 të Udhëzimit Administrativ (MAPL) Nr. 04/2023 për Administratë të Hapur në Komunë, duke u interesuar që të sigurohet Njoftim i Plotë dhe i duhur për palët e interesuara. Me Njoftimin për Konsultim Publik palët e interesuara janë njoftuar me datën, vendin dhe kohën e mbajtjes së takimit publik, përveç kësaj edhe mundësin për dërgimin e komenteve dhe sugjerimeve përmes email adresës deri me datë 06.03.2026. Njoftimit i është bashkangjitur Draft – Rregullorja për Plotësim-Ndryshimin e Rregullores Nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale dhe Rregullores për Plotësim Ndryshim të Rregullorës 02/2024 që ka qenë objekt i konsultimit publik, shpjegime shtesë, si dhe informatat për personin përgjegjës për pranimin e komenteve.

Metodat e Konsultimit	Kohëzgjatja	Numri i pjesëmarrësve/kontribuesve
1. Publikimi në ueb faqe	8 ditë para mbajtjes së takimit kryesor	12 Persona dhe atë në përbërje gjinore: - 6 persona nga gjinia femërore dhe - 6 persona nga gjinia mashkullore

Në konsultim publik për Draft – Rregulloren për Plotësim-Ndryshimin e Rregullores Nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale kanë marrë pjesë: Komisioni Punues i Draft – Rregullores për Plotësim-Ndryshimin e Rregullores Nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale dhe Rregullores për Plotësim Ndryshim të Rregullorës 02/2024, Njësia për Komunikim me Publikun, përfaqësues të fshatrave dhe disa nga zyrtarët e drejtorive.

Në këtë Diskutim Publik nuk ka pasur kërkesa, komente apo rekomandime për ndryshime shtesë jashtë Draftit të punuar nga Komisioni, përveç se të pranishmit kërkuan sqarime shtesë lidhur me ndryshimet e propozuara në këtë Draft.

Përveç kësaj të pranishmit kanë ngritur çështjen e lehtësimit të procedurave për bartjes dhe regjistrimit të drejtës së pronësisë, për të cilat u njoftuan se kjo çështje është e trajtuar me akte ligjore dhe si e till nuk bie në fushë-veprimtarinë dhe objektin e kësaj rregulloreje.

Po ashtu sikurse në shpalljen e konsultimit publik, respektivisht deri me datë 06.03.2026 (c premtë) dhe në vijim nuk kemi pranuar ndonjë sugjerim apo koment në email adresë.

SHTOJÇË:

Lista e pjesëmarrësve në Diskutim Publik.



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica - Municipality of Mitrovica South

Nr. 01-020/04-0005970/26-2 dt. 27.02.2026

Mitrovicë

Lista e pjesëmarrjes në Tubimin Publik lidhur me Draft - Rregulloren për Plotësim dhe Ndryshim të Rregullores Komunale nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Organeve të Administratës Komunale e Ndryshuar dhe Plotësuar me Rregulloren nr. 02/2024.

Nr.	Emri e Mbiemri	Datë	Nënshkrimi
1.	ISAK HAJRA	27.02.2026	
2.	XHIZLASHI BALIQ	27.02.2026	
3.	ALBANA AZEMI	27.02.2026	
4.	LUMTURIDE BRAHIMI	27.02.2026	
5.	Bedri Muja	27.02.2026	
6.	Mësheta Maxhuni	27.02.2026	
7.	MORINA JOZHANI	27.02.2026	
8.	Hana RUSHITI HAKAJ	27.02.2026	
9.	Merita Meteco	27.02.2026	
10.	VALON BASHIRI	27.02.2026	
11.	Refik Azemi	27.02.2026	
12.	ICONIDA SHELITI	27.02.2026	
13.		27.02.2026	
14.		27.02.2026	
15.		27.02.2026	
16.		27.02.2026	
17.		27.02.2026	
18.		27.02.2026	
19.		27.02.2026	
20.		27.02.2026	
21.		27.02.2026	
22.		27.02.2026	
23.		27.02.2026	
24.		27.02.2026	
25.		27.02.2026	
26.		27.02.2026	
27.		27.02.2026	
28.		27.02.2026	
29.		27.02.2026	
30.		27.02.2026	
31.		27.02.2026	
32.		27.02.2026	
33.		27.02.2026	
34.		27.02.2026	



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

Prot. 01-020/04-0005970/26-2

Datë 18.02.2026

Bazuar në dispozitat e nenit 68 të Ligjit nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, Statuti i Komunës së Mitrovicës së Jugut, neni 17 pika 1.2 dhe neni 22 pika 2 e Udhëzimit Administrativ (MAPL) nr. 04/2023 për Administratë të Hapur në Komunë dhe neni 14, nën-paragrafi 1.5 i Rregullorës (MAPL) nr. 02/2021 për Procedurën e Hartimit dhe Publikimin e Akteve të Komunës, Komisioni i formuar me Vendim të Kryetarit të Komunës me nr. prot. 01-020/04-0005970/26 të datës 02.02.2026, organizon këtë:

KONSULTIM PUBLIK

Për

Draft - Rregullore për Plotësim dhe Ndryshim të Rregullores Komunale nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Organeve të Administratës Komunale e Ndryshuar dhe Plotësuar me Rregulloren nr. 02/2024.

Të nderuar qytetarë dhe subjekte të Komunës së Mitrovicës së Jugut, ju njoftojmë se Draft - Rregullorja për Plotësim dhe Ndryshim të Rregullores Komunale nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Organeve të Administratës Komunale e Ndryshuar dhe Plotësuar me Rregulloren nr. 02/2024 ka hy në fazën e Konsultimit Publik, për çka ju ftoj që të merrni pjesë në konsultimin publik I caktuar të mbahet me datë 27.02.2026 (e premtë), në ora 10⁰⁰ në Sallën e Mediave, kati I i-rë në objektin e Komunës së Mitrovicës së Jugut.

Të drejtën e pjesëmarrjes e kanë të gjithë qytetarët dhe organizatat e ndryshme të Komunës së Mitrovicës së Jugut.

Këtij njoftimi iu bashkangjitet Draft - Rregullore për Plotësim dhe Ndryshim të Rregullores Komunale nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Organeve të Administratës Komunale e Ndryshuar dhe Plotësuar me Rregulloren nr. 02/2024, ku mund ta gjeni të publikuar në webfaqen zyrtare të Komunës së Mitrovicës së Jugut, <https://mitroviceejugut.rks-gov.net/>.

Komentet dhe sugjerimet e juaja, mund t'i dërgoni deri me datë 06.03.2026 (e premtë), në email adresën: bedri.muja@rks-gov.net.



Kryesues i Komisionit

Bedri Muja



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South



**RREGULLORE PËR PLOTËSIM TË RREGULLORES KOMUNALE NR. 01/2022
PËR ORGANIZIMIN, KOMPETENCAT DHE PËRGJEGJËSITË E ORGANEVE TË
ADMINISTRATËS KOMUNALE E NDRYSHUAR DHE PLOTËSUAR ME RREGULLOREN
NR. 02/2024**

Mars 2026



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

Në bazë të dispozitave të nenit, nenit 12, paragrafi 12.2, pika c, dhe nenit 40, pika 40.2, shkronja a) të Ligjit Nr. 03L-040 Për vetëqeverisjen lokale, neni 4, 5, 6 dhe 7 Rregullore (MAPL) nr. 02/2021 për Procedurën e Hartimit dhe Publikimin e Akteve të Komunës, 77 të Statutit të Komunës së Mitrovicës së Jugut, Komisioni i formuar me Vendim të Kryetarit të Komunës me nr. prot. 01-020/04-0005970/26 të datës 02.02.2026, në mbledhjen e mbajtur me datë 10.02.2026, përgatiti këtë:

DRAFT

RREGULLORE PËR PLOTËSIM TË RREGULLORES KOMUNALE NR. 01/2022 PËR ORGANIZIMIN, KOMPETENCAT DHE PËRGJEGJËSITË E ORGANEVE TË ADMINISTRATËS KOMUNALE E NDRYSHUAR DHE PLOTËSUAR ME RREGULLOREN NR. 02/2024

Neni 1

Kjo rregullore ka për qëllim plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësit e Administratës Komunale dhe Rregulloren nr. 02/2024.

Neni 2

1. Neni 19, paragraf 1, nënparagrafi 1.13 i Rregullorës bazë ndryshohet dhe riformulohet në Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër;
2. Neni 19, paragrafi 1 plotësohet si në vijim:
1.15 Drejtoria e Pronës

Neni 3

Neni 36 , paragrafi 1, nën-paragrafi 1.2. i Rregullores bazë fshihet në tërësi.

Neni 4

Neni 38 i Rregullores bazë fshihet në tërësi.

Neni 5

1. Neni 80 i Rregullorës bazë, titulli ndryshohet dhe riformulohet Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër.
2. Neni 80, paragrafi 1 ndryshohet dhe riformulohet Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër kryen këto detyra dhe është përgjegjëse për:
3. Neni 80 i rregullorës bazë i fshihen nën-paragrafët 1.5, 1.6, 1.7, 1.12, 1.14, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21 dhe 1.24.

Neni 6

1. Neni 81 i rregullorës bazë ndryshohet dhe riformulohet titulli në Organizimi i Drejtorisë së Gjeodezisë dhe Kadastrit.
2. Neni 81, paragrafi 1 ndryshohet dhe riformulohet në: Funkzioni i Drejtorisë për Gjeodezi dhe Kadastër do të bazohet në këta sektor:
3. Fshihet nën-paragrafi 1.3 i neni 81 i rregullorës bazë.

Neni 7

Fshihet neni 84 i rregullorës bazë.

Neni 8

Pas Neni 89 të rregullorës bazë, shtohet 4 nene te reja dhe atë:

Neni 89A
Drejtoria e Pronës

1. Menaxhon me pronën në pronësi të komunës;
2. Zhvillon procedurën për vlerësimin e pronës sipas kritereve, standardeve dhe akteve normative në fuqi;
3. Kujdeset dhe mban evidencat e të dhënave pronësore ku bartës i të drejtës së pronësore dhe e shfrytëzimit është Kuvendi Komunal;
4. Nxjerr aktvendime, konkluzione dhe akte tjera konform dispozitave ligjore në fuqi;
5. Sigurimin e zotërimit të tokës, reduktimin e konstesteve për tokën;
6. Mbikëqyr zbatimin e kontratave që lidhen me shfrytëzimin afatshkurtër dhe afatgjatë të pronës komunale, dhe ndermarrjen e masave në rast të shkeljeve;
7. Kryen procedurat rreth transaksioneve të pronës publike dhe kryen procedurat e blerjes, dhënies në këmbim dhe shfrytëzim të pronës komunale.
8. Mbron pronën komunale-publike nga uzurpimet dhe udhëheq procedurat lidhur me këtë çështje;
9. Zhvillon procedurën e shpronësimit të tokës në pronësi private dhe shoqërore për pronat që përfshihen në interes publik;
10. Administron me tatimin e pronës në pronësi të Komunës;
11. Menaxhon gjithë procesin e faturimit dhe pagesës;
12. Përditëson dhe korrigjon të dhënat përkatëse në regjistrat e tatimit në pronë, pas një inspektimi;
13. Përgatit strategji efektive të mbledhjes për të maksimizuar mbledhjen e detyrimeve tatimore;
14. Mbledh, organizon dhe kryen verifikimin paraprak të informacionit të tregut që mund të përdoret për vlerësimin e pronave;

Neni 89B
Organizimi i Drejtorisë së Pronës

1. Drejtoria e Pronës organizohet në këto sektor:
 - 1.1. Sektori i Pronës;
 - 1.2. Sektori për Shpronësime, Këmbime dhe Shfrytëzim të Pronës Komunale;
 - 1.3. Sektori i Tatimit në Pronë

Neni 89C
Sektori i Pronës

1. Menaxhon me pronën e patundshme në pronësi të komunës përfshirë evidentimin, përditësimin dhe administrimin me pronën komunale;
2. Identifikimin e pronave të paregjistruara ose të pakonfirmuara dhe ndermarrjen e procedurave për regjistrimin e tyre;
3. Nxjerr aktvendime, konkluzione dhe akte tjera administrative;
4. Sigurimin e zotërimit të tokës, reduktimin e kontesteve pronësore dhe mbajtja e evidencës për pronat komunale që gjenden në procedurë gjyqësore;
5. Shqyrton dhe vendos për kërkesat e personave fizik dhe juridik për rregullimin e mardhënieve pronësore-juridike lidhur me pronën komunale;
6. Mbron pronën komunale-publike nga uzurpimet dhe udhëheq procedurat lidhur me këtë çështje;
7. Kryerjen e detyrave të tjera që lidhen me kompetencat e sektorit të pronës sipas legjislacionit në fuqi.

Neni 89D
Sektori për Shpronësime, Këmbime dhe Shfrytëzim të Pronës Komunale

1. Kujdeset dhe mban evidencat e të dhënave pronësore ku bartës i të drejtës pronësore dhe e shfrytëzimit është Kuvendi Komunal;
2. Administrimi dhe mbikëqyrja e zbatimit të kontratave dhe kushteve të tyre;
3. Kryen procedurat rreth transaksioneve të pronës së patundshme komunale, realizim e pagesave nga kontratat e shfrytëzimit të pronës komunale dhe zbaton procedurat e blerjes, këmbimit dhe të dhënies në shfrytëzim të pronës komunale;
4. Bënë vërtetimin dhe zbaton procedurat për shitblerjen e pronës së patundshme;
5. Zhvillon procedurën e shpronësimit të tokës në pronësi private dhe shoqërore për pronat që përfshihen në interes publik;
6. Nxjerr aktvendime, konkluzione dhe akte tjera administrative;
7. Kryerjen e detyrave të tjera që lidhen me kompetencat e sektorit sipas legjislacionit në fuqi dhe vendimeve të Kuvendit Komunal.
8. Shqyrton ankesat kundër fatures së tatimit në pronë dhe ankesat e tjera në pajtim me Ligjin dhe aktet përkatëse nënligjore për procedurat ankimore;
- 9.

Neni 89E

1. Zyra e Tatimit në Pronë kryen këto detyra dhe është përgjegjëse për:

- 1.1. Administron me tatimin e pronës në pronësi të Komunës;
- 1.2. Regjistron, azhuron dhe menaxhon të dhënat e marra nga burimet e vetë deklarimit të palës dhe nga inspektimi;
- 1.3. Korrigjon të dhënat përkatëse në regjistrat e tatimit në pronë, pas konstatimit të pasaktësive;
- 1.4. Përditëson dhe korrigjon të dhënat përkatëse në regjistrat e tatimit në pronë, pas një inspektimi;
- 1.5. Korrigjon të dhënat përkatëse në regjistrat e tatimit në pronë, pas pranimit të një ankese me vendim administrativ ose gjyqësor të formës së prerë;
- 1.6. Bën ndryshimet e nevojshme në regjistrat e tatimit në pronë në pajtim me Ligjin;
- 1.7. Nxjerr dhe përpunon raport të ndryshme nga sistemi i tatimit në pronë sipas kërkesës dhe nevojës;
- 1.8. Menaxhon gjithë procesin e faturimit dhe pagesës;
- 1.9. Kontrollon nëse elementet e ndryshme të faturave të tatimit në pronë janë në përputhje me Ligjin;
- 1.10. Identifikon faturat e tatimit në pronë që nuk duhet të lëshohen në hazë të Ligjit;
- 1.11. Shtyp faturat e tatimit në pronë pas procedurës së kontrollit;
- 1.12. Shtyp çertifikaten e vlerës së vlerësuar;
- 1.13. Kontrollon nëse pagesa e detyrimeve është bërë në kohë, dhe monitoron marreveshjet për pagesën e detyrimeve tatimore të papaguara me këste;
- 1.14. Shtyp kartelen financiare në bazë të kërkesës dhe përgatit vërtetimin e pagesës pas kërkesës për lëshimin e vërtetimit;
- 1.15. Përgatit në kohë njoftimin përfundimtar për pagesë;
- 1.16. Kërkon në kohë nga zyrat, drejtoritë e ndryshme brenda Komunës, pezullimin e shërhimeve komunale;
- 1.17. Përgatit në kohë vendimin për ekzekutimin e detyrimeve tatimore të papaguara;
- 1.18. Përgatit propozimin për përmbarim;
- 1.19. Pezullon procedurat e mbledhjes së detyrueshme për rastet e parashikuara me Ligj;
- 1.20. Heton dhe bashkëpunon me të gjitha autoritetet publike, personat juridike ose organet që administrojnë ose kanë në dispozicion informacionin e nevojshëm për pronën e debitorit (pasurinë, asetet);
- 1.21. Aplikon, nëse është e nevojshme, metoda të vlerësimit të rrezikut, për të përcaktuar dhe zbatuar në çdo rast masat me të përshtatshme për të maksimizuar mbledhjen e detyrimeve tatimore të papaguara;
- 1.22. Rimburëson tatimpaguesin ose debitorin;
- 1.23. Përgatit strategji efektive të mbledhjes për të maksimizuar mbledhjen e detyrimeve tatimore;
- 1.24. Raporton në baza të rregullta mbi aktivitetet e mbledhjes në divizionin përkatës për inspektimin dhe mbledhjen e detyruar në Departamentin e Tatimit në Pronë;
- 1.25. Identifikon pronat që do të taten dhe pronat që do të lirohen;
- 1.26. Identifikon tatimpaguesit sipas Ligjit dhe kryen hetime administrative për këtë qëllim, nëse është e nevojshme;
- 1.27. Përgatit dhe paraqet kërkesat për iniciimin e procedurës së trashëgimisë në përputhje me Ligjin;
- 1.28. Bashkëpunon dhe shkëmben informacion me Agjencinë Kosovare për Krahasim dhe Verifikim të Pronës, gjykatat apo çdo autoritet tjetër publik, kompetent për të shqyrtuar rastet e

uzurpimeve të paligjshme;

1.29. Klasifikon pronat e paluajtshme dhe Inspekton pronat e paluajtshme;

1.30. Mbledh, organizon dhe kryen verifikimin paraprak të informacionit të tregut që mund të përdoret për vlerësimin e pronave;

1.31. Konstaton shkeljet e dispozitave ligjore dhe propozon vendosjen e gjobës/gjobave përkatëse;

1.32. Dërgon/dorëzon njoftimet, faturat e tatimit në pronë, çertifikatat e vlerës se vlerësuar dhe aktet e tjera zyrtare;

1.33. Shqyrton kërkesat për shtyrjen e afatit për pagesën e detyrimeve tatimore në përputhje me Ligj dhe aktet përkatëse nënligjore;

1.34. Shqyrton kërkesat për korrigjim në pajtim me aktin përkatës nënligjor për procedurat e ankimore;

1.35. Shqyrton ankesat kundër fatures së tatimit në pronë dhe ankesat e tjera në pajtim me Ligjin dhe aktet përkatëse nënligjore për procedurat ankimore;

1.36. Bashkëpunon dhe shkëmben informacion me të gjitha autoritetet publike, personat juridike ose organet që administrojnë ose kanë në dispozicion informacionin e nevojshëm për zgjidhjen e drejtë të kërkesave për shtyrje dhe ankesave;

1.37. Asiston tatimpaguesit, debitorët, personat e interesuar ose përfaqësuesit e tyre në ushtrimin e të drejtave dhe/ose permbushjen e detyrimeve të përcaktuara në legjislacionin në fuqi të tatimit në pronë, përfshirë, por duke mos u kufizuar në: plotësimin dhe paraqitjen e vetë - deklarimeve të ndryshme të kërkuara nga Ligji dhe aktet nënligjore, plotësimin dhe paraqitjen e ankesave, plotësimin dhe paraqitjen e kërkesave për shtyrje të afatit për pagese, kërkesave për rivlerësimin e pronës ose kërkesa të tjera; dhe perdorimin e sherbimeve të ndryshme elektronike;

1.38. Siguron që publiku të merr informacion të saktë dhe në kohë përmes kanaleve të ndryshme informon publikun mbi legjislacionin në fuqi të tatimit në pronë dhe mënyrën se si përdoren të hyrat nga tatimi në pronë në Komunë, kryen fushata të ndryshme informuese dhe asiston Departamentin e Tatimit në Pronë në kryerjen e fushatave informuese, shpall në ambientet e Komunës dhe publikon në faqen elektronike të Komunës njoftimet e kërkuara në bazë të Ligjit, dhe siguron që çdo lloj informacioni të shpallet ose publikohet në secilen prej gjuhëve zyrtare të Komunës, në të njëjten shpallje/publikim dhe në të njëjtën menyrë;

1.39. Sqaron tatimpaguesit, debitorët, personat e interesuar ose përfaqësuesit e tyre në lidhje me legjislacionin në fuqi të tatimit në pronë dhe aktet e nxjerra gjatë zbatimit të tij.

Neni 9

Në afatin prej 30 ditësh pas hyrjes në fuqi të kësaj Rregulloreje, Kryetari i Komunës nxjerr organogramin e përgjithshëm të Komunës së Mitrovicës dhe organogramet për drejtoritë, në përputhje me dispozitat e kësaj Rregulloreje.

Neni 10

Pjesë përbërëse e kësaj Rregullorje është Lista e Klasfikimit të Pozitave për Shërbimin Civil në Komunën e Mitrovicës së Jugut.

Neni 11

Hyrja në fuqi

Kjo Rregullore do të hynë në fuqi 15 ditë pas regjistrimit në zyrën e protokollit të Ministrisë përgjegjëse për vetëqeverisje lokale dhe publikimit në gjuhë zyrtare në ueb faqen e Komunës së Mitrovicës së Jugut.

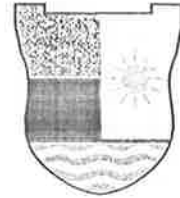
Mitrovicë

Kryesuesi i Kuvendit

Safet Kamberi



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Južna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

Kryetari i Komunës

Nr. 01-020/04-0005970/26 dt. 02.02.2026
Mitrovicë

Bazuar në nenet 13 dhe 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, nenet 14 dhe 77 të Statutit të Komunës Nr. 02-060/01-0056607/20-4, dt. 24.09.2020, dhe Kërkesën Elektronike nga z. Shkelzen Haliti – Kabineti i Kryetarit, dt. 28.01.2026, Kryetari i Komunës sjell këtë:

V E N D I M

(Për Formimin e Komisionit për Hartimin e Ndryshim-Plotësimit të Rregullores Komunale Nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale e Ndryshuar dhe Plotësuar me Rregullorën Nr. 02/2024)

- 1. FORMOHET** Komisioni për Hartimin e Ndryshim-Plotësimit të Rregullores Komunale Nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale e Ndryshuar dhe Plotësuar me Rregullorën Nr. 02/2024, në këtë përbërje:
 - 1.1** Bedri Muja – kryetar (Drejtoria e Inspektionit);
 - 1.2** Lumturije Brahimi – anëtare (Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë);
 - 1.3** Albana Azemi – anëtare (Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë).
- Komisioni është përgjegjës që të bëjë ndryshimin e Rregullores Komunale Nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale, e Ndryshuar dhe Plotësuar me Rregullorën Nr. 02/2024, duke shqyrtuar propozimet për ndryshime nga Zyra e Kryetarit dhe Drejtoritë Komunale, dhe të bëjë harmonizimin e këtyre ndryshimeve sipas dispozitave ligjore në fuqi.
- Komisioni në fjalë obligohet që pas hartimit të Draft - Rregullores për Ndryshimin e Rregullores së lartcekur të njëjtën ta procedojë në Kuvendin e Komunës për shqyrtim dhe miratim përmes Kryetarit të Komunës.
- Komisioni punues bazë për punën e tij do të ketë: Ligjin Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, Statutin e Komunës Nr. 02-060/01-0056607/20-4, dt. 24.09.2020, Ligji Nr. 05/L-031 për Procedurën e Përgjithshme Administrative, Rregullorën (MAPL) Nr. 02/2021 për Procedurën e Hartimit dhe Publikimin e



Merita Preteni

From: Besa Veseli
Sent: e hënë, 16 shkurt 2026 13:52
To: Bedri Muja
Subject: Arsyetim lidhur me komponenten gjinore

I nderuar,

Pasi që kjo rregullore paraqet akt për plotësim dhe ndryshim të Rregullores baze Nr. 01/2022 dhe nuk përben akt të ri normativ. Dispozitat e saj kanë karakter organizativ dhe strukturor, duke rregulluar ndarjen e kompetencave dhe organizimin e brendshëm të administratës komunale.

Theksoj se në hartimin e rregullores baze Nr. 01/2022 kam dërguar komentet për përfshirjen e parimeve të barazisë gjinore dhe mosdiskriminimit, ndërsa për këtë akt plotësues vlerësoj se nuk cenon, ndryshon apo kufizon parimet e barazisë gjinore të përcaktuara në legjislacion.

Terminologjia e përdorur në këtë Rregullore është neutrale dhe zbatohet në mënyrë të barabartë për të gjitha gjinitë.

Me respekt,

Besa Veseli – Zyrtare për Barazi Gjinore
Email: Besa.Veseli@rks-gov.net
Tel: 049734760

From: Bedri Muja <Bedri.Muja@rks-gov.net>
Sent: Friday, February 13, 2026 1:40 PM
To: Lulzim Hajra <Lulzim.Hajra@rks-gov.net>; Zenel Citaku <Zenel.Citaku@rks-gov.net>; Lavdim Musa <Lavdim.Musa@rks-gov.net>; Besa Veseli <Besa.Veseli@rks-gov.net>
Cc: Enis Osmani <enis.osmani@rks-gov.net>; Albana Azemi <Albana.Azemi@rks-gov.net>; Lumturije Brahimi <lumturije.brahimi@rks-gov.net>
Subject: Përshtetja!

Të nderuar,

Shpresoj që jeni mirë dhe punët po ju ecin mbar,

Kryetari i Komunës me Vendimin Nr. 01-020/04-0005970/26 i datës 02.02.2026 ka formuar Komisionin për Hartimin e Draft-Rregullores për Ndryshim – Plotësim të Rregullores 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale dhe Rregullores 02/2024.

Në cilësi të Kryetarit të Komisionit, ju njoftoj se Komisioni ka përfunduar Draftin Final në bazë të rekomandimeve që i kemi marrë nga Drejtoritë/Njësitë përkatëse, të cilin po ju bashkëngjesim në attach, së bashku me Rregulloren bazë.

Ju lutem që të analizoni këtë Draft, dhe të na konfirmoni harmonizimin e tij dhe zbatimin e teknikave të aktit secili për fushën e tij, duke përfshirë aspektin ligjor dhe financiar dhe sugjerimet të i dërgoni më së largu deri më datë 17.02.2026 (ditën e Marte) në ora 14:00 h.

(Drafti në fjalë mund të ketë gabime drejtëshkrimore për të cilat do ti korigjojm në zhvillim të këtij procesi).
)

Në emër të komisionit ju falenderojë për angazhimin tuaj.

Merita Preteni

From: Zenel Citaku
Sent: e hënë, 16 shkurt 2026 11:23
To: Bedri Muja
Cc: Enis Osmani; Albana Azemi; Lumturije Brahimi; Lulzim Hajra; Lavdim Musa; Besa Veseli
Subject: RE: Pershendetje!

Të nderuar/a,

Në cilësinë e Zyrtarit Kryesor Financiar, pas shqyrtimit të Draft-Rregullores për Ndryshim-Plotësim të Rregullores nr. 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale dhe të Rregullores nr. 02/2024, ju njoftoj lidhur me aspektin buxhetor-financiar si në vijim:

Buxheti i Komunës për vitin 2026 është i aprovuar, ndonëse ende nuk ka hyrë në zbatim, pasi që aktualisht jemi duke operuar me ndarjet e përkohshme mujore (1/12) të Buxhetit të vitit 2025. Çdo ndryshim eventual në strukturën organizative që implikon krijimin e kodeve të reja buxhetore, përfshirë edhe kod të veçantë për Drejtorinë e Pronës, nuk mund të realizohet në këtë fazë të vitit fiskal.

Krijimi i kodit të ri buxhetor mund të bëhet vetëm në kuadër të procesit të rishikimit të buxhetit dhe pas marrjes së aprovimeve dhe lejimeve të nevojshme nga Ministria e Financave, përkatësisht përmes reflektimit në sistemin BDMS.

Deri në përfundimin e këtyre procedurave, Drejtoria e Gjeodezisë dhe Kadastrit dhe Drejtoria e Pronës do të vazhdojnë të operojnë në kuadër të të njëjtit kod buxhetor ekzistues.

Nga këndvështrimi buxhetor-financiar, Draft-Rregullorja nuk paraqet implikime shtesë financiare në buxhetin e aprovuar për vitin 2026, me kusht që organizimi dhe funksionimi i njërive të përfshira të mbetet brenda kornizës së ndarjeve buxhetore ekzistuese deri në rishikimin e buxhetit.

Me respekt,

From: Bedri Muja <Bedri.Muja@rks-gov.net>
Sent: Friday, February 13, 2026 1:40 PM
To: Lulzim Hajra <Lulzim.Hajra@rks-gov.net>; Zenel Citaku <Zenel.Citaku@rks-gov.net>; Lavdim Musa <Lavdim.Musa@rks-gov.net>; Besa Veseli <Besa.Veseli@rks-gov.net>
Cc: Enis Osmani <enis.osmani@rks-gov.net>; Albana Azemi <Albana.Azemi@rks-gov.net>; Lumturije Brahimi <lumturije.brahimi@rks-gov.net>
Subject: Pershendetje!

Të Nderuar,

Shpresoj që jeni mirë dhe punët po ju ecin mbar,

Kryetari i Komunës me Vendimin Nr. 01-020/04-0005970/26 i datës 02.02.2026 ka formuar Komisionin për Hartimin e Draft-Rregullores për Ndryshim – Plotësim të Rregullores 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale dhe Rregullores 02/2024.

Ne cilësi të Kryetarit të Komisionit, ju njoftoj se Komisioni ka përfunduar Draftin Final në bazë të rekomandimeve që i kemi marrë nga Drejtoritë/Njësitë përkatëse, të cilin po ju bashkangjesim në attach, së bashku me Rregulloren bazë.

Ju lutem që të analizoni këtë Draft, dhe të na konfirmoni harmonizimin e tij dhe zbatimin e teknikave të aktit secili për fushën e tij, duke përfshirë aspektin ligjor dhe financiar dhe sugjerimet të i dërgoni më së largu deri më datë 17.02.2026 (ditën e Marte) në ora 14:00 h.

(Drafti në fjalë mund të ketë gabime drejtëshkrimore për të cilat do ti korigjojm në zhvillim të këtij procesi).

)

Në emër të komisionit ju falenderojë për angazhimin tuaj.

Merita Preteni

From: Lulzim Hajra
Sent: e hënë, 16 shkurt 2026 11:18
To: Bedri Muja
Cc: Enis Osmani; Albana Azemi; Lumturije Brahimi; Zenel Citaku; Lavdim Musa; Besa Veseli
Subject: RE: Pershendetje!

Përschendetje të nderuar, fillimisht ju përgëzoj për punën dhe angazhimin në hartimin e kësaj draft rregullore.

Fillimisht numri i protokollit dhe data duhet të largohen sepse i vendos Sekretaria e Kuvendit, pas miratimit.

Në preambulë pas Ligjit për Vetëqeverisje Lokale duhet përfshirë edhe Statuti i Komunës Nr. 02-060/01-0056607/20-4, dt. 24.09.2020, konkretisht neni 13 paragrafi 1 nënparagrafi 3, neni 46 paragrafi 1 nënparagrafi 1, dhe neni 84 paragrafi 2.

Në titull të Draftit, tek emërtimi e cekni: Rregullore për Ndryshim dhe Plotësim të Rregullores Komunale... Tutje në rastet kur riformulohet neni apo paragrafi apo edhe në rastet kur shtohet një i tillë, duhet cekur “riformulohet/shtohet si në vijim:”, pastaj vazhdon në kryerresht duke startuar me numrin e neni ose paragrafit, pastaj teksti. Kjo praktikë duhet përcjellur në tërë tekstin.

Në nenin 5, ku keni cekur “Fshihet neni 84 i rregullores bazë”, duhet cekur “Neni 84 i Rregullores bazë fshihet dhe Riformulohet si në vijim”. Dhe këtu pra në nenin 84 vazhdoni me Drejtorinë e krijuar – Neni 84, Drejtoria e Pronës, tutje me paragrafë specifikoni detyrat dhe përgjegjësit.

Pastaj tek neni 5 i Draftit ku specifikoni “Pas Neni 89 të rregullores bazë, shtohen 4 nene të reja dhe atë:”, duhet të specifikoni që pas Neni 84 të Rregullores bazë shtohen edhe 3 nene të reja (Neni 84 A Organizimi i Drejtorisë së Pronës – 84 B, Sektori i Pronës dhe 84 C Sektori për Shpronësim, Këmbim dhe Shfrytëzim të Pronës Komunale).

Si dhe neni 9 i Draftit - Hyrja në fuqi duhet riformuluar

Kjo Rregullore shpallet tridhjetë (30) ditë pas regjistrimit në Zyrën e Protokollit të Ministrisë Përgjegjëse për Vetëqeverisje Lokale dhe hynë në fuqi shtatë (7) ditë pas publikimit në gjuhët zyrtare në ueb faqen e Komunës së Mitrovicës së Jugut.

Kjo Referuar Ligjit Nr. 08/L-284 për Shqyrtimin e Detyrueshëm të Akteve Komunale dhe Rregullores (MAPL) nr. 02/2021 për Procedurën e Hartimit dhe Publikimin e Akteve të Komunës.

Siç e keni cekur edhe ju para procedimit duhet bërë edhe lekturimi.

Duke shpresuar në mirëkuptimin nga ana e juaj, ne ju përschendesim.

Gjitha të mirat.

From: Bedri Muja <Bedri.Muja@rks-gov.net>

Sent: Friday, February 13, 2026 1:40 PM

To: Lulzim Hajra <Lulzim.Hajra@rks-gov.net>; Zenel Citaku <Zenel.Citaku@rks-gov.net>; Lavdim Musa <Lavdim.Musa@rks-gov.net>; Besa Veseli <Besa.Veseli@rks-gov.net>

Cc: Enis Osmani <enis.osmani@rks-gov.net>; Albana Azemi <Albana.Azemi@rks-gov.net>; Lumturije Brahimi <lumturije.brahimi@rks-gov.net>

Subject: Pershendetje!

Të Nderuar,

Shpresoj që jeni mirë dhe punët po ju ecin mbar,

Kryetari i Komunës me Vendimin Nr. 01-020/04-0005970/26 i datës 02.02.2026 ka formuar Komisionin për Hartimin e Draft-Rregullores për Ndryshim – Plotësim të Rregullores 01/2022 për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale dhe Rregullores 02/2024.

Ne cilësi të Kryetarit të Komisionit, ju njoftoj se Komisioni ka përfunduar Draftin Final në bazë të rekomandimeve që i kemi marrë nga Drejtoritë/Njësitë përkatëse, të cilin po ju bashkangjesim në attach, së bashku me Rregulloren bazë.

Ju lutem që të analizoni këtë Draft, dhe të na konfirmoni harmonizimin e tij dhe zbatimin e teknikave të aktit secili për fushën e tij, duke përfshirë aspektin ligjor dhe financiar dhe sugjerimet të i dërgoni më së largu deri më datë 17.02.2026 (ditën e Marte) në ora 14:00 h.

(Drafti në fjalë mund të ketë gabime drejtëshkrimore për të cilat do ti korigjojim në zhvillim të këtij procesi).

)

Në emër të komisionit ju falenderojë për angazhimin tuaj.



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Mitrovicës Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

REPUBLICA E KOSOVES REPUBLIKA KOSOVA
KOMUNA E MITROVICES-OPŠTINA MITROVICA
02-030/01-0013 438/06
Nr. Prot. Br. Prot.
12-03-2026
Mitrovica



Datë/a:	12.03.2026
Protokoli	
Për/Za/To:	Kryesuesin e Kuvendit të Komunës Safet Kamberi
Cc:	Anëtarëve të Kuvendit të Komunës
Nga/Old/From:	Drejtoria për Gjeodezi Kadastër dhe Pronë Nazmi Kelmendi
Përmes \Preko\Trogugh :	Kryetari i Komunës z.Faton Peci
Tema/Subjekat/Subject :	Propozim Vendim



Në bazë të nenit 58 shkronja h e Ligjit nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale (“Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës”, nr. 28/15, qershor 2008) dhe të Ligjit nr.06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e pronës së paluajtshme të Komunës (“Gazeta zyrtare e Republikës së Kosovës”, nr.10/03 Prill 2019), neni 6, të Rregullores së (QRK) Nr. 09/2020 për përcaktimin e procedurave të dhënies në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës, si dhe në bazë të Statutit të Komunës së Mitrovicës-Jugore, Kryetari i Komunës, me datën 12.03.2026 sjell këtë:

PROPOZIM -VENDIM

I. Me të cilin i **PROPOZOJ** Kuvendit të Komunës miratimin paraprak të vendimit për publikimin e listës së përgjithshme të pronave të paluajtshme të Komunës, si dhe listën e veçantë të pronave të cilat planifikohen për dhënie në shfrytëzim për vitin vijues 2026.

II. Prona e paluajtshme në pronësi të Komunës, për dhënie në shfrytëzim të cekur në pikën I të këtij propozimi, janë të evidentuara si vijon:

1. Parcela kadastrale P-71208076-00363-0, me sipërfaqe **S=7816 m²**, vendi i quajtur “Shullon Zona kadastrale Kutlloc. **Afat gjatë.**
2. Parcela kadastrale P-71208076-00364-0, me sipërfaqe **S=3918 m²**, vendi i quajtur “Shullon Zona kadastrale Kutlloc. **Afat gjatë.**
3. Parcela kadastrale P-71208099-00086-0, me sipërfaqe **S=35774 m²**, vendi i quajtur “Quka e Ibrajve Zona kadastrale Rashan. **Afat gjatë.**
4. Parcela kadastrale P-71208099-00964-0, me sipërfaqe **S=15928 m²**, vendi i quajtur “Kodra e Smakajve Zona kadastrale Rashan. **Afat gjatë.**

5. Parcela kadastrale P-71208099-01370-0, me sipërfaqe $S=17972 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Quka e Ibrajve Zona kadastrale Rashan. **Afat gjatë.**
6. Parcela kadastrale P-71208116-00178-0, me sipërfaqe $S=5190 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Fusha e Markut Zona kadastrale Tërstenë. **Afat gjatë.**
7. Parcela kadastrale P-71208116-00179-0, me sipërfaqe $S=8470 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Fusha e Markut Zona kadastrale Tërstenë. **Afat gjatë.**
8. Parcela kadastrale P-71208116-00189-0, me sipërfaqe $S=11785 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Fusha e Markut Zona kadastrale Tërstenë. **Afat gjatë.**
9. Parcela kadastrale P-71208128-00844-0, me sipërfaqe $S=74140 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Utrina” Zona kadastrale Shupkovc. **Afat gjatë.**
10. Parcela kadastrale P-71208128-00845-0, me sipërfaqe $S=33417 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Utrina” Zona kadastrale Shupkovc. **Afat gjatë.**
11. Parcela kadastrale P-71208128-00846-0, me sipërfaqe $S=9702 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Utrina” Zona kadastrale Shupkovc. **Afat gjatë.**
12. Parcela kadastrale P-71208128-00847-0, me sipërfaqe $S=18044 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Utrina” Zona kadastrale Shupkovc. **Afat gjatë.**
13. Parcela kadastrale P-71208028-00045-0, me sipërfaqe $S=3395 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Lugu i Plepit” Zona kadastrale Vllahi. **Afat gjatë.**
14. Parcela kadastrale P-71208028-00046-0, me sipërfaqe $S=4793 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Lugu i Plepit” Zona kadastrale Vllahi. **Afat gjatë.**
15. Parcela kadastrale P-71208028-00993-0, me sipërfaqe $S=14323 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Quka e Madhe ” Zona kadastrale Vllahi. **Afat gjatë.**
16. Parcela kadastrale P-71208067-00005-0, me sipërfaqe $S=68280 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Picel” Zona kadastrale Kovaçicë. **Afat gjatë.**
17. Parcela kadastrale P-71208067-00796-0, me sipërfaqe $S=19074 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Boronjak” Zona kadastrale Kovaçicë. **Afat gjatë.**
18. Parcela kadastrale P-71208067-00797-0, me sipërfaqe $S=18313 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Boronjak” Zona kadastrale Kovaçicë. **Afat gjatë.**
19. Parcela kadastrale P-71208067-00798-0, me sipërfaqe $S=25026 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Boronjak” Zona kadastrale Kovaçicë. **Afat gjatë.**
20. Parcela kadastrale P-71208067-00801-0, me sipërfaqe $S=9102 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Boronjak” Zona kadastrale Kovaçicë. **Afat gjatë.**
21. Parcela kadastrale P-71208067-00841-0, me sipërfaqe $S=3197 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Pojtanik” Zona kadastrale Kovaçicë. **Afat gjatë.**
22. Parcela kadastrale P-71208067-00992-2, me sipërfaqe $S=8198 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Pojtanik” Zona kadastrale Kovaçicë. **Afat gjatë.**
23. Parcela kadastrale P-71208067-00993-0, me sipërfaqe $S=39080 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Pojtanik” Zona kadastrale Kovaçicë. **Afat gjatë.**
24. Parcela kadastrale P-71208067-00007-0, me sipërfaqe $S=1205833 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Picel” Zona kadastrale Kovaçicë. **Afat gjatë.**
25. Parcela kadastrale P-71208067-00012-0, me sipërfaqe $S=104112 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Picel” Zona kadastrale Kovaçicë. **Afat gjatë.**
26. Parcela kadastrale P-71208067-00522-0, me sipërfaqe $S=375096 \text{ m}^2$, vendi i quajtur “Lugu” Zona kadastrale Kovaçicë. **Afat gjatë.**

27. Parcela kadastrale P-71208014-00731-0, me sipërfaqe S=71298 m², vendi i quajtur “Zmiç” Zona kadastrale Broboniq. **Afat gjatë.**
28. Parcela kadastrale P-71208014-00627-0, me sipërfaqe S=3804 m², vendi i quajtur “Hallaq” Zona kadastrale Broboniq. **Afat gjatë.**
29. Parcela kadastrale P-71208001-00994-0, me sipërfaqe S=49559 m², vendi i quajtur “Katuni” Zona kadastrale Bajgorë. **Afat gjatë.**
30. Parcela kadastrale P-71208001-00736-0, me sipërfaqe S=3463 m², vendi i quajtur “Katuni” Zona kadastrale Bajgorë. **Afat gjatë.**
31. Parcela kadastrale P-71208001-00991-0, me sipërfaqe S=52577 m², vendi i quajtur “Katuni” Zona kadastrale Bajgorë. **Afat gjatë.**
32. Parcela kadastrale P-71208001-00736-0, me sipërfaqe S=3463 m², vendi i quajtur “Katuni” Zona kadastrale Bajgorë. **Afat gjatë.**
33. Parcela kadastrale P-71202012-00001-0, me sipërfaqe S=964789 m², vendi i quajtur “Fusha” Zona kadastrale Kçiq i Madhë. **Afat gjatë.**
34. Parcela kadastrale P-71202012-00008-0, me sipërfaqe S=22821 m², vendi i quajtur “Fusha” Zona kadastrale Kçiq i Madhë. **Afat gjatë.**
35. Parcela kadastrale P-71202012-000-9-1, me sipërfaqe S=994701 m², vendi i quajtur “Fisha” Zona kadastrale Kçiq i Madhë. **Afat gjatë.**
36. Parcela kadastrale P-71202012-00019-0, me sipërfaqe S=97887 m², vendi i quajtur “Fusha” Zona kadastrale Kçiq i Madhë. **Afat gjatë.**
37. Parcela kadastrale P-71202012-00020-0, me sipërfaqe S=12151 m², vendi i quajtur “Fusha” Zona kadastrale Kçiq i Madhë. **Afat gjatë.**
38. Parcela kadastrale P-71202012-00690-1, me sipërfaqe S=5276 m², vendi i quajtur “Smonice” Zona kadastrale Kçiq i Madhë. **Afat gjatë.**
39. Parcela kadastrale P-71280065-00639-0, me sipërfaqe S=8446 m², vendi i quajtur “Mexhat e Begollve” Zona kadastrale Kaçandoll. **Afat gjatë.**
40. Parcela kadastrale P-71280065-01205-0, me sipërfaqe S=101284 m², vendi i quajtur “Kodralli” Zona kadastrale Kaçandoll. **Afat gjatë.**
41. Parcela kadastrale P-71280065-00642-0, me sipërfaqe S=24978 m², vendi i quajtur “Mexhat e Begollve” Zona kadastrale Kaçandoll. **Afat gjatë.**
42. Parcela kadastrale P-7128088-00242-0, me sipërfaqe S=59897 m², vendi i quajtur “Gradina” Zona kadastrale Melenicë. **Afat gjatë.**
43. Parcela kadastrale P-71280005-00253-0, me sipërfaqe S=3115 m², vendi i quajtur “Lugje” Zona kadastrale Bare. **Afat gjatë.**
44. Parcela kadastrale P-7128017-00410-51, me sipërfaqe S=70009 m², vendi i quajtur “Frashë i Vogel” Zona kadastrale Vaganicë. **Afat gjatë.**
45. Parcela kadastrale P-7128017-00410-62, me sipërfaqe S=207338 m², vendi i quajtur “Frashë i Vogel” Zona kadastrale Vaganicë. **Afat gjatë.**
46. Parcela kadastrale P-7128074-01974-7, me sipërfaqe S=1683009 m², vendi i quajtur “Ljugat Tmail\Shpati Suriç” Zona kadastrale Koshtovë. **Afat gjatë.**
47. Parcela kadastrale P-7128083-00006-0, me sipërfaqe S=23882 m², vendi i quajtur “Gërmovo” Zona kadastrale Lushtë. **Afat gjatë.**
48. Parcela kadastrale P-7128032-00399-4, me sipërfaqe S=508065 m², vendi i quajtur “Përzhina-Lumi Ibër” Zona kadastrale Zhabar i Epërm. **Afat gjatë.**

49. Parcela kadastrale P-7128093-01155-0, me sipërfaqe $S=13325\text{ m}^2$, vendi i quajtur “Terove Lisic” Zona kadastrale Rahovë. **Afat gjatë.**
50. Parcela kadastrale P-7128114-00773-0, me sipërfaqe $S=2705\text{ m}^2$, vendi i quajtur “Arra e Rrafshit” Zona kadastrale Suhodol. **Afat gjatë.**
51. Parcela kadastrale P-7128072-00903-0, me sipërfaqe $S=3843\text{m}^2$, vendi i quajtur “Ul.Fabriçka” Zona kadastrale Mitrovicë. **Afat gjatë.**
52. Parcela kadastrale P-7128072-03654-3, me sipërfaqe $S=1355\text{m}^2$, vendi i quajtur “Gradska Ekonomija” Zona kadastrale Mitrovicë. **Afat gjatë.**
53. Parcela kadastrale P-7128072-01426-28, me sipërfaqe $S=2245\text{m}^2$, vendi i quajtur “Marrshalla Tita” Zona kadastrale Mitrovicë. **Afat gjatë.**
54. Parcela kadastrale P-7128072-01426-29, me sipërfaqe $S=2242\text{m}^2$, vendi i quajtur “Marrshala Tita” Zona kadastrale Mitrovicë. **Afat gjatë.**
55. Parcela kadastrale P-7128072-0334-11, me sipërfaqe $S=3899\text{m}^2$, vendi i quajtur “Gradska Pilana” Zona kadastrale Mitrovicë. **Afat gjatë.**
56. Parcela kadastrale P-7128072-03330-1, me sipërfaqe $S=13210\text{m}^2$, vendi i quajtur “Magacini” Zona kadastrale Mitrovicë. **Afat gjatë.**
57. Parcela kadastrale P-7128072-03330-2, me sipërfaqe $S=140\text{m}^2$, vendi i quajtur “Magacina” Zona kadastrale Mitrovicë. **Afat gjatë.**
58. Parcela kadastrale P-7128072-00899-1, me sipërfaqe $S=20630\text{m}^2$, vendi i quajtur “Fabriçka” Zona kadastrale Mitrovicë. **Afat gjatë.**
59. Parcela kadastrale P-7128072-00899-6, me sipërfaqe $S=11918\text{m}^2$, vendi i quajtur “Fabriçka” Zona kadastrale Mitrovicë. **Afat gjatë.**
60. Parcela kadastrale P-7128072-01240-0, me sipërfaqe $S=291\text{m}^2$, vendi i quajtur “Fabriçka” Zona kadastrale Mitrovicë. **Afat gjatë.**
61. Parcela kadastrale P-7128072-02906-1, me sipërfaqe $S=9149\text{m}^2$, vendi i quajtur “Fabriçka” Zona kadastrale Mitrovicë. **Afat gjatë.**
62. Parcela kadastrale P-7128072-00902-0, me sipërfaqe $S=770\text{m}^2$, vendi i quajtur “Fabriçka” Zona kadastrale Mitrovicë. **Afat gjatë.**



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës
Opština Mitrovica – Municipality of Mitrovica

DATË/A:	05.03.2026	0202.400/04-0012739/26
REFERENC-Ë:		0903 26
PËR/ZA/TO:	z. Safet KAMBERI Kryesues i Kuvendit të Komunës	Mitrovicë - Mitrovica
CC:	Komitetit për Politik dhe Financa	
PËRMES/PREKO/THROUGH	z. Faton PEÇI Kryetar i Komunës së Mitrovicës	
NGA/OD/FROM:	Drejtorja e Drejtorisë për Shëndetësi znj. Albina Kastrati Rama	
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Propozim - Vendim	

I nderuar,

Kryetar i Komunës,

Në bazë të nenit 17, të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisje Lokale, nenit 14 dhe 77, të Statutit të Komunës së Mitrovicës Jugore, Nenit 3 i Rregullores Komunale Nr. 08/2023 për kushtet, kriteret dhe procedurën e ndarjes së subvencioneve dhe granteve, Rekomandimit të komisionit me nr 10-400/04-0011996/26 dt.05.03.2026 dhe me qëllim të respektimit të procedurave ligjore Drejtorja e Drejtorisë për Shëndetësi sjell këtë:

PROPOZIM VENDIM

1. Bazuar në neni 3 të Rregullores Komunale Nr. 08/2023 për kushtet, kriteret dhe procedurën e ndarjes së subvencioneve dhe granteve. Drejtoria për Shëndetësi, përmes Kryetarit të Komunës, kërkon nga Kuvendi Komunal, të aprovohet Propozim-Vendimi, për lejimin e mjeteve financiare për trajtim mjekësor jashtë vendit për znj. Elijona Brahimi.

2. Mjetet e lejuara nga pika 1 e këtij Propozim-Vendimi, të paguhet nga Kategoria Ekonomike Subvencione dhe Transfere e Drejtorisë për Shëndetësi.

3. Propozohet shuma në vlerën prej 6,000.00 € (gjashtë mijë) euro, për trajtim mjekësor jashtë vendit për znj. Elijona Brahim. bazuar në dokumentacionin mjekësor të paraqitur në kërkesën me nr. prot 10/02-400/04-000657/26.

Shtojcë:

Raporti i Komisionit

Kërkesa e parashtruar me nr. prot. 10/02-400/04-000657/26



Republika e Kosovës
Republika Kosovo – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës
Opština Mitrovica – Municipality of Mitrovica

DATË/A:	05.03.2026
REFERENC-Ë:	10-400/04-0011996/26
PËR/ZA/TO:	Drejtor e Drejtorisë për Shëndetësi Znj. Albina Kastrati Rama
NGA/OD/FROM:	Kryetari i Komisionit D. Sami Kurti
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Rekomandim

Ëndëruar,

Komisioni për shqyrtimin e kërkesave dhe ndarjen e Subvencioneve për personat fizik, me Nr. 01-020/04-0011522-2/26, i formuar nga Kryetari i Komunës, ka shqyrtuar kërkesën me nr. Protokollit 10/02-400/04-0006657/26, të datës 04.02.2026, e transferuar nga Zyra e Sekretariatit të Kuvendit, e cila është parashtruar nga z. Shkelqim Ibrahim, asambleist i Kuvendit Komunal të Komunës Mitrovicës.

Lëndë e kërkesës është ofrimi i ndihmë financiare për trajtim mjekësor jashtë vendit, për qytetaren e Komunës Mitrovicës, znj. Elijona Brahimi, vlera e kërkuar për subvencionim është 5.000 (pesë mijë) euro.

Në bazë të rregullores komunale 08/2023 për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve dhe granteve, nenin 3 pargraf 2 thuhet "Personat fizik mund të përfitojnë subvencione, transfere dhe grante sipas dispozitave të kësaj Rregulloreje në vlerë maksimale deri në 1,000 (një mijë) euro".

Ndërsa pargraf 4 i nenit 3, të rregullores komunale 08/2023 për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve dhe granteve specifikon "Çdo ndarje e subvencioneve, transfereve dhe granteve që e tejkalon vlerën e përcaktuar nga paragrafi 2 (dy) dhe 3 (tre) të këtij neni duhet të miratohet nga Kuvendi i Komunës".

Komisioni për Shqyrtimin e Kërkesave, bazuar në kufizimet ligjore lidhur me shumën për ndarjen e subvencioneve, transfereve dhe granteve si dhe gjendjen shëndetësore të znj. Elijona Brahimi, e cila ka nevojë për trajtim jashtë vendit. Rekomandon që kërkesën e parashtruar Drejtoria e Drejtorisë për Shëndetësi, t'a propozojë për Kuvend Komunal, ashtu siç e parasheh Rregulloja Komunale 08/2023

Datë: 05.03.2026

Kryetar i Komisionit;

Samir Kurti

Anëtar i Komisionit;

Albina Mustafa Januzi

Anëtar i Komisionit;

Berat Jashari

Anëtar i Komisionit;

Diar Haziri

Anëtare e Komisionit;

Albana Fejza



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATË/A:	05.02.2026
REFERENCË:	NR. 02-400/04-0006657-2/26
PËR/ZA/TO:	Znj. Albina Kastrati Rama – Drejtoreshë e DSH-së
CC:	Z. Faton Peci – Kryetar i Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Safet Kamberi - Kryesues i Kuvendit të Komunës
NGA/OD/FROM:	Nazmi Jashari - Udhëheqës i Sekretarisë së Kuvendit
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Dërgimi i Kërkesës në kompetencë të mëtejme

Më datë 05.02.2026 kam marrë Kërkesën Nr. 02-400/04-0006657/26 protokolluar më dt. 04.02.2026 të z. Shkëlqim Ibrahim, me të cilën kërkohet ndihmë financiare në vlerë prej 5,000.00 € për përballim të shpenzimit të trajtimit mjekësor të znj. Elijona Burhan Brahimi, si pasojë e një ngjarjeje të rëndë aksidentale.

Prandaj duke u bazuar në nenin 75, paragrafi 1, të Ligjit Nr. 05/L-031 Për procedurën e përgjithshme administrative (GZ Nr. 20, qershor 2016); nenin 16, paragrafi 2, nën paragrafi 2.2, dhe nenin 38, paragrafët 1 dhe 3, nënparagrafi 3.1, të Rregullores Komunale Nr. 08/2023 për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve dhe granteve; kompetent për të vendosur në lidhje me Kërkesën në fjalë është Kryetari i Komunës, respektivisht Drejtoria për Shëndetësi.

Me respekt!



Republika e Kosovës
Republika Kosovo – Republic of Kosovo

MINISTRIA E PUNËVE TË BRENDSHME · MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA · MINISTRY OF INTERNAL AFFAIRS

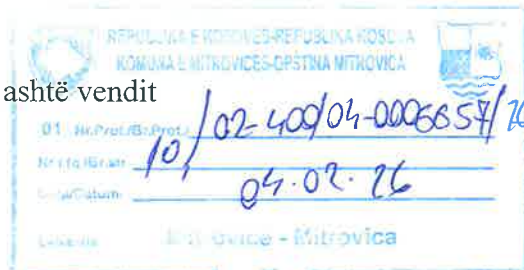
CERTIFIKATË LINDJEJE
IZVOD ROĐENIH
BIRTH CERTIFICATE

N Sr
S Br
S No **L 01618856**

Komuna Opština Municipality	Mitrovicë	Numri rendor Redni broj Ordinal number	203-2011
Vendi dhe data e regjistrimit Mesto i datum upisa Place and date of registration	Mitrovicë 21.02.2011	Numri i referencës së RL Broj protokola u RR Reference No. of BR	XVIII-209
Emri dhe mbiemri Ime i prezime Name and surname	Elijona Brahim		
Data e lindjes Datum rođenja Date of birth	17.02.2011	Gjinia Pol Sex	M <input type="checkbox"/> FIŽIF <input checked="" type="checkbox"/>
Vendi i lindjes Mesto rođenja Place of birth	Mitrovicë		
Numri personal Lični broj Personal number	/ / / / / / / / / /		
Shtetësia Državljanstvo Citizenship	Kosovar		
Të dhënat e prindërve Podaci o roditeljima Data on parents	Babai – Otac – Father	Nëna – Majka – Mother	
Emri Ime Name	Burhan	Bahrije	
Mbiemri (edhe mbiemri i vajzës së) Prezime (i devojčako prezime) Surname (and maiden name)	Brahimi	Brahimi-Musa	
Data e lindjes Datum rođenja Date of birth	05.11.1974	08.11.1980	
Vendi i lindjes Mesto rođenja Place of birth	Kçiq i Vogël	Mitrovicë	
Shtetësia Državljanstvo Citizenship	Kosovar	Kosovar	
Adresa e vendbanimit Adresa prebivališta Address of residence	Kçiq i Vogël	Kçiq i Vogël	
Vërejtje dhe shënime shtesë – Primeube i dodatni upisi – Further remarks and notes:			
Vendi dhe data e lëshimit: Mesto i datum izdavanja: Place and date of issue:	Mitrovicë 22.02.2011	Zyrtar i gjendjes civile Matica Registrar Nënshkrimi Potpis Signature	Afrim Voca



Lënda: Kërkesë për ndihmë financiare për trajtim mjekësor jashtë vendit



Drejtuar:

Kuvendit Komunal të Mitrovicës së Jugut
dhe
Kryetarit të Komunës, z.Faton Peci

**I nderuar Kryetar,
Të nderuar anëtarë të Kuvendit Komunal,**

Me këtë kërkesë zyrtare ju drejtohem për të kërkuar ndihmë financiare në vlerë prej 5,000 (pesë mijë) euro, për përballimin e shpenzimeve të trajtimit mjekësor të **Elijona Burhan Brahimi**, si pasojë e një ngjarjeje të rëndë aksidentale.

Kjo kërkesë drejtuar Kuvendit Komunal vjen pas kërkesës për ndihmë nga familja, përkatësisht nga prindi i saj, z. **Burhan Brahimi**. Elijona do të vazhdojë trajtimin e domosdoshëm mjekësor gjatë muajit prill, në të njëjtën klinikë në Gjermani.

E lartpërmendura ka pësuar djegie të thella të shkallës së lartë si pasojë e shpërthimit të bombolës së gazit, ngjarje kjo e ndodhur në fshatin **Kçiq i Madh**. Për shkak të natyrës së rëndë të lëndimeve, gjendja e saj shëndetësore ka kërkuar trajtim të menjëhershëm dhe të specializuar.

Aktualisht, trajtimi mjekësor i **Elijona Burhan Brahimi** po vazhdon jashtë vendit, në klinika gjermane, për shkak të kompleksitetit të lëndimeve dhe nevojës për shërbime mjekësore të avancuara, të cilat nuk mund të sigurohen plotësisht në vend. Kjo nevojë dhe vazhdimësia e trajtimit jashtë vendit dëshmohe me dokumentacionin mjekësor përkatës, i cili është bashkëngjitur kësaj kërkesë.

Shpenzimet e trajtimit janë të konsiderueshme dhe tejkalojnë mundësitë financiare të familjes. Andaj, duke u mbështetur në përgjegjësinë sociale të Komunës, në parimet e solidaritetit dhe humanizmit, si dhe në kompetencat e Kuvendit Komunal, kërkojmë që kjo kërkesë të shqyrtohet me prioritet dhe të merret një vendim pozitiv për ndarjen e ndihmës financiare të kërkuar.

Me shpresë në mirëkuptimin dhe mbështetjen tuaj institucionale, ju falënderojmë paraprakisht për vëmendjen dhe ndihmën tuaj.

Kësaj kërkesë i bashkëngjitet dokumentacioni përcjellës si dëshmi për diagnozën dhe trajtimin e pacientes në fjalë.

SHKËLOIM BRAHIMI
[Signature]



REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVO
 SHËRBIMI SPITALOR DHE KLINIK UNIVERSITETI I KOSOVES -
 UNIVERZITETSKE BOLNICKE I KLINICKE SHËRBIME TË MËDHA
 HOSPITAL AND UNIVERSITY CLINICAL SERVICE OF KOSOVO
 KLINIKA E KIRURGJISE PLASTIKE, REKONSTRUKTIVE DHE ESTHETIKE
 KLINICKA ZA PLASTICNU HIRURGIJE I REKONSTRUKTIVNO ESTHETSKU
 CLINIC OF PLASTIC SURGERY, RECONSTRUCTION AND ESTHETIC
 SURGERY
 KLINIKA SPECIALISTIKE / SPECIALISTICKA AMBULANTA / SPECIALISTICKI ST.
 Nr. i faq. Data
 Str. str. Datum
 No. drga Date
 312 16.01.2024
 PRISHTINE - PRISTINA - PRISTINA



Republika e Kosovës
 Republika Kosova-Republic of Kosovo
 Qeveria -Vlada-Government
 Shërbimi Spitalor dhe Klinik Universitar i Kosovës
 Univerzitetska Bolnicka i Klinicka Sluzba/Hospital and University Clinical Service of Kosovo
 Klinika e Kirurgjise Plastike Rekonstruktive
 Tel.: 0385006003106; email: kplastike@gmail.com

Raport konziliar për trajtim jashtë Institucioneve Shëndetësore Publike

*First Name/Last Name: Elijona Burhan Brahimi	*Birthdate: 17.02.2011	*Personal number: 1249921137	Sex: M <input type="checkbox"/> F <input checked="" type="checkbox"/>
*Address/City: Mitrovica		*Multiplicity: Mitrovica	
*Diagnosis: Combustio Gr. I, IIA+B, III regio faciei, colli, extremitas sup.bill. et inferior bill., dorsi TBSA=35%.		*Icd Code: ICD10 T20, T23 T24, T21	*History number: 23
*Date of visit in the Emergency Center/Clinic: 13.01.2024		*Time:	
*Data of reference: 16.01.2024		*Time:	
In local examination the patient has e IIA+B, III degree burn of the facial region, neck region, both upper and lower extremities with a total body surface area of 35%.			
*The reason for the referral outside of University Clinical Center of Kosovo: URGENT! The burn treatment should continue in a specialized burn center outside of Kosovo, our University Clinical Center does not have a burn center.			

Note: Fields with the asterisk symbol (*) must be compulsorily filled and written electronically (on a computer). The uncomplicated document shall not be taken into account by the Health Insurance Fund of the Republic of Kosovo.

Komisioni Konziliar në përbërje:

Director of Clinic:

1. Dr.Enver Hoxha

*Name&Lastname, signature and fascimile

2. Dr.Shkelzen Duci

*Name&Lastname, signature and fascimile

3. Dr.Shaqir Uka

*Name&Lastname, signature and fascimile

Prof.Ass.Dr.Violeta Zatriqi

*Name&Lastname, signature and fascimile

KO-2325/01

Specialist i Kirurgjise Plastike

Dr. Violeta Zatriqi
Specialist i Kirurgjise Plastike

Care Center Deutschland GmbH . Sinterstraße 8, 8a-8b . 44795 Bochum

Herrn
Elmedin Brahim
Eleonorestraße 8
44287 Dortmund

Angebot Nr. 1624559 vom 13.06.2024

Seite 1 von 2

Jobskin Handschuhe n. Verbrennung

Sachbearbeiter	Annette Berg	Tel.	023491559604	Fax	023491559698
Außendienst	Gregor Jackowski	Tel.	023491559619	Filiale	31
Abteilung	Außendienst			Ihre Kundenr.	292428

Vor Beginn der durchzuführenden Arbeiten/Lieferung/Bestellung ist eine Zahlung von 100% des Bruttobetrages erforderlich.

Wir bitten Sie, diesen Kostenvoranschlag zu unterschreiben und um Rücksendung des unterschriebenen Original-Kostenvoranschlages.

Die beigefügte Kopie ist für Ihre Unterlagen.

Kostenübernahmeerklärung

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich bereit die nebenstehenden Kosten für das unten genannte Hilfsmittel privat zu tragen.

Datum: _____

Unterschrift: _____

Artikel	Menge / Einh.	E-Preis	M	E-Brutto	G-Brutto
00 - Neulieferung					
Pos.Nr. 1707010999/ LEGS 1999298					
Handschuh (A-C1) mit Finger (offen oder geschlossen)					
HMV 17.07.01.0999	2,00 Stück	516,26 €	4	516,26 €	1.032,52 €
ID 122802	110535				
12 - Zubehör					
Pos.Nr. 1799992014/ LEGS 1999298					
Reißverschluss bis 20 cm					
HMV 17.99.01.0999	2,00 Stück	57,12 €	4	57,12 €	114,24 €
ID 122803	111164				

Care Center Deutschland GmbH
BVT-Rehatechnik|Medizintechnik|Homecare
Sinterstraße 8, 8a-8b . 44795 Bochum
+49 (0) 234 91 559 500
info@care-center.de

www.care-center.de

Zentrum für Technische Orthopädie
Orthopädietechnik|Orthopädieschuhtechnik
Sinterstraße 5 . 44795 Bochum
+49 (0) 234 91 559 600
ot@care-center.de

Geschäftsführer Uwe Brockmann
USt. ID DE 203 19 5088
ArntsG Bochum HR 6482
DIN EN ISO 13485

HypoVereinsbank
IBAN DE58 3022 0190 0364 0552 34
BIC HYVEDEMM414

rehaVital

Artikel	Menge / Einh.	E-Preis	M	E-Brutto	G-Brutto
00 - Neulieferung					
Silon-TEX eingenäht Zuschnitt pro cm ²					
	642,00 Stück	1,27 €	4	1,27 €	815,34 €
ID 124388	11 1191				
00 - Neulieferung					
Jobskin Silon-TEX Einnähen ab 101 cm ² (pro Fläche) zzgl. Material					
	2,00 Stück	115,67 €	4	115,67 €	231,34 €
ID 193853	111199				
Gesamtsumme brutto					2.193,44 €
Gesamtsumme netto		USt. 19%		Gesamtbetrag	
1.843,23 €	0,00 €	350,21 €		2.193,44 €	

USt. (M): 1 = 7% exkl. 2 = 7% inkl. 3 = 19% exkl. 4 = 19% inkl.

Einwilligung:

Ich erkläre mich freiwillig damit einverstanden, dass mein Hilfsmittel fotografisch dokumentiert wird und im Rahmen des o. g. Auftrags, Daten über meine Person und die für die Ausführung des Auftrags notwendigen medizinischen Daten gespeichert, gelöscht bzw. geändert werden können. Des Weiteren können diese Daten im Bereich der Zweckbestimmung an Dritte (z. B. Krankenkassen, Partnerunternehmen) für medizinische und therapeutische Maßnahmen bzw. zur Ausführung des Auftrags übermittelt werden. I. d. R. handelt es sich dabei um Informationen, die je nach Versicherungsstatus und Auftrag variieren können: 1. Vollständige Namensangabe, 2. Geburtsdatum, 3. Anschrift, 4. Versicherungsnummer, 5. Versichertenstatus, 6. Maße, Art und Umfang des / der benötigten Hilfsmittel sowie die Diagnose. Ich bin weiterhin damit einverstanden, dass die Abrechnung der erbrachten Leistungen über ein vom Care Center Deutschland GmbH beauftragtes Abrechnungsunternehmen erfolgt. Die Daten werden durch das Unternehmen nur zu Abrechnungszwecken genutzt. Die datenschutzrechtlichen Bestimmungen finden entsprechende Anwendung. Diese Einwilligung kann mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Bitte wenden Sie sich an die Care Center Deutschland GmbH. Weitere Informationen auch auf www.care-center.de/datenschutz

Ort, Datum: _____ Unterschrift Kunde: _____

Mit freundlichen Grüßen

Annette Berg
Care Center Deutschland GmbH

Zahlungsvereinbarungen

Zahlbar nach Rechnungserhalt.

Care Center Deutschland GmbH . Sinterstraße 8, 8a-8b . 44795 Bochum

Herrn
Elmedin Brahim
Eleonorestraße 8
44287 Dortmund

KOPIE
Angebot Nr. 1624559 vom 13.06.2024

Seite 1 von 2

Jobskin Handschuhe n. Verbrennung

Sachbearbeiter	Annette Berg	Tel.	023491559604	Fax	023491559698
Außendienst	Gregor Jackowski	Tel.	023491559619	Filiale	31
Abteilung	Außendienst			Ihre Kundennr.	292428

Vor Beginn der durchzuführenden Arbeiten/Lieferung/Bestellung ist eine Zahlung von 100% des Bruttobetrages erforderlich.

Wir bitten Sie, diesen Kostenvoranschlag zu unterschreiben und um Rücksendung des unterschriebenen Original-Kostenvoranschlages.

Die beigefügte Kopie ist für Ihre Unterlagen.

Kostenübernahmeerklärung

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich bereit die nebenstehenden Kosten für das unten genannte Hilfsmittel privat zu tragen.

Datum: _____

Unterschrift: _____

Artikel	Menge / Einh.	E-Preis	M	E-Brutto	G-Brutto
00 - Neulieferung					
Pos.Nr. 1707010999/ LEGS 1999298					
Handschuh (A-C1) mit Finger (offen oder geschlossen)					
HMV 17.07.01.0999	2,00 Stück	516,26 €	4	516,26 €	1.032,52 €
ID 122802	110535				
12 - Zubehör					
Pos.Nr. 1799992014/ LEGS 1999298					
Reißverschluss bis 20 cm					
HMV 17.99.01.0999	2,00 Stück	57,12 €	4	57,12 €	114,24 €
ID 122803	111164				



An die Eltern des Kindes
Elijona Brahim
Eleonorestraße 8
44287 Dortmund

4241.50

KOPIE
Angebot Nr. 1624663 vom 14.06.2024

Seite 1 von 3

Jobskin Gesichtsmaske, Armstümpfe, Hüftthuse, Handsch
Sachbearbeiter Annette Berg Tel. 023491559604

Fax 023491559698
Filiiale 31
Ihre Kundennr. 292529

Abteilung Außendienst

Vor Beginn der durchzuführenden Arbeiten/Lieferung/Bestellung ist eine Zahlung von 100% des Bruttobetrages erforderlich.

Wir bitten Sie, diesen Kostenvoranschlag zu unterschreiben und um Rücksendung des unterschriebenen Original-Kostenvoranschlages.

Die beigelegte Kopie ist für Ihre Unterlagen.

Kostenübernahmeerklärung

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich bereit die nebenstehenden Kosten für das unten genannte Hilfsmittel privat zu tragen.

Datum: _____

Unterschrift: _____

Artikel	Menge / Einh.	E-Preis	M	E-Brutto	G-Brutto
00 - Neulieferung Pos.Nr. 1717010999/ LEGS 1999298					
Jobskin Gesichtsmaske, geschlossen	/				
HMV 17.17.01.0999	1,00 Stück	631,41 €	4	631,41 €	631,41 €
ID 161879	110540				
00 - Neulieferung Pos.Nr. 1710020999/ LEGS 1999298					
Armstrumpf (C-G)					
HMV 17.10.02.0999	1,00 Stück	351,12 €	4	351,12 €	351,12 €
ID 125899	11 0501				

Care Center Deutschland GmbH
BYT-Rehatechnik|Medizintechnik|Homecare
Sinterstraße 8, Bn 8b, 44795 Bochum
+49 (0) 234 91 559 500
info@care-center.de

www.care-center.de

Zentrum für Technische Orthopädie
Orthopädietechnik|Orthopädielehre|Technik
Sinterstraße 5, 44795 Bochum
+49 (0) 234 91 559 600
ot@care-center.de

Geschäftsführer Uwe Brockmann
USt-Id-DE 203 19 5088
ArztSG Bochum HR 6162
DIN EN ISO 13485

HypoVereinsbank
IBAN DE38 3022 0190 0361 0552 31
BIC HYVEDE33HAN

rehaVital

Einwilligung:

Ich erkläre mich freiwillig damit einverstanden, dass mein Hilfsmittel fotografisch dokumentiert wird und im Rahmen des o. g. Auftrags, Daten über meine Person und die für die Ausführung des Auftrags notwendigen medizinischen Daten gespeichert, gelöscht bzw. geändert werden können. Des Weiteren können diese Daten im Bereich der Zweckbestimmung an Dritte (z. B. Krankenkassen, Partnerunternehmen) für medizinische und therapeutische Maßnahmen bzw. zur Ausführung des Auftrags übermittelt werden. I. d. R. handelt es sich dabei um Informationen, die je nach Versicherungsstatus und Auftrag variieren können: 1. Vollständige Namensangabe, 2. Geburtsdatum, 3. Anschrift, 4. Versicherungsnummer, 5. Versichertenstatus, 6. Maße, Art und Umfang des / der benötigten Hilfsmittel sowie die Diagnose. Ich bin weiterhin damit einverstanden, dass die Abrechnung der erbrachten Leistungen über ein vom Care Center Deutschland GmbH beauftragtes Abrechnungsunternehmen erfolgt. Die Daten werden durch das Unternehmen nur zu Abrechnungszwecken genutzt. Die datenschutzrechtlichen Bestimmungen finden entsprechende Anwendung.
Diese Einwilligung kann mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Bitte wenden Sie sich an die Care Center Deutschland GmbH. Weitere Informationen auch auf www.care-center.de/datenschutz

Ort, Datum: _____ Unterschrift Kunde: _____

Mit freundlichen Grüßen

Annette Berg
Care Center Deutschland GmbH

Zahlungsvereinbarungen
Zahlbar nach Rechnungserhalt.

Berufsgenossenschaftliches Universitätsklinikum Bergmannsheil GmbH
Postfach 10 02 50 • 44702 Bochum

Frau
Eljona Brahim
Eleonorestr. 8
44287 Dortmund

Universitätsklinik für Plastische Chirurgie
und Handchirurgie,
Schwerbrandverletzentrum
Sarkomzentrum Bergmannsheil Bochum

Direktor:
Univ. Prof. Dr. med. M. Lehnhardt

Telefon: 0234 3 02-6851
Fax: 0234 3 02-6379

Datum: 07.02.2025/rö

Kostenaufstellung

Sehr geehrte Familie Brahim,

anbei senden wir Ihnen die Kostenaufstellungen für die mit Ihnen besprochene Operation. Hier sind vier verschiedene Operationsvarianten aufgeführt.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass die anfallenden Kosten vor dem geplanten Operationstermin an das angegebene Konto

Bergmannsheil Bochum
Volksbank Bochum Witten eG
IBAN: DE 58 4306 0129 0145 1540 00
BIC: GENODEM1BOC

überwiesen werden müssen.

Zu viel gezahlte Beträge werden Ihnen nach Rechnungserstellung erstattet.

Mit freundlichen Grüßen



Univ.-Prof. Dr. med. M. Lehnhardt
Direktor der Klinik

Personendaten		
	Patientin /Patient	Einlader
Name, Vorname	Brahimi Elijona	
Geschlecht	weiblich	
Geburtsdatum	17.02.2011	
Straße		
PLZ / Wohnort		
Land		
Telefon		
Staatsangehörigkeit		Klinik für Plastische Chirurgie und Schwerbrandverletzte

Behandlungsdaten	
geplanter vollstationärer Aufnahmetag	
Voraussichtl. DRG-Hauptdiagnose (ICD)	
geplante Operation bzw. diagn. Maßnahmen (OPS-301)	Resektion Narbenstrang, Lokale Lappenplastik Wange
Wahlleistung	<input type="checkbox"/> Regelleistung <input type="checkbox"/> 2-Bett <input type="checkbox"/> 1-Bett <input checked="" type="checkbox"/> mit Chefarzt <input type="checkbox"/> ohne Chefarzt
Mitaufnahme einer Begleitperson	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Behandelnde Klinik / Station	Klinik für Plastische Chirurgie und Schwerbrandverletzte
Behandelnder Arzt	Prof. Dr. M. Lehnhardt
Klinikdirektor informiert	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Datum / Unterschrift Behandelnder Arzt	

Ermittlung der Vorauszahlung (von der Verwaltung auszufüllen)			
Voraussichtliche Verweildauer	1		
Abteilungspflegesatz (kalkuliert)		1 Tag/Tage	(kalkuliert) 1.000,00 €
Intensivtherapie (postop.)		/Tag	(falls notwendig)
Intermediate Care (postop.)		/Tag	(falls notwendig)
Isolation MRE Tagessatz		/Tag	(falls notwendig)
Zuschlag Wahlleistung	0	0,00 € /Tag	0,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Operation		1.000,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Anästhesie		700,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Labor, Röntgen; Angiographie		300,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten			
Begleitperson	falls erforderlich: 58,66 € Tag/Tage à		0,00 €
Subtotal:			3.000,00 €
19% MWST	entfällt bei medizinischer Indikation		
Total			3.000,00 €

Bei Zahlung mit einer Kreditkarte erhöht sich der Rechnungsbetrag um 2,8 %. Eine Gebührenminderung nach § 6 a GOA wird nicht vorgenommen. Der Kostenvoranschlag enthält keine Kosten für Hilfsmittel. Die stationäre Aufnahme kann erst nach Eingang des o.g. Betrages auf dem u.g. Konto erfolgen.

Datum / Unterschrift BG-Universitätsklinikum Bergmannsheil Univ.-Prof. Dr. med. M. Lehnhardt Director der Klinik für Plastische Chirurgie und Schwerbrandverletzte 	Datum / Unterschrift Patient/Vertreter
---	--

Personendaten		
	Patientin /Patient	Einlader
Name, Vorname	Brahimi Elijona	
Geschlecht	weiblich	
Geburtsdatum	17.02.2011	
Straße		
PLZ / Wohnort		
Land		
Telefon		Klinik für Plastische Chirurgie und
Staatsangehörigkeit		Schwerbrandverletzte

Behandlungsdaten	
geplanter vollstationärer Aufnahmetag	
Voraussichtl. DRG-Hauptdiagnose (ICD)	
geplante Operation bzw. diagn. Maßnahmen (OPS-301)	Narbenexzision + Hauttransplantation Oberlippe re.+ nasolabial
Wahlleistung	<input type="checkbox"/> Regelleistung <input type="checkbox"/> 2-Bett <input type="checkbox"/> 1-Bett <input checked="" type="checkbox"/> mit Chefarzt <input type="checkbox"/> ohne Chefarzt
Mitaufnahme einer Begleitperson	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Behandelnde Klinik / Station	Klinik für Plastische Chirurgie und Schwerbrandverletzte
Behandelnder Arzt	Prof. Dr. M. Lehnhardt
Klinikdirektor informiert	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Datum / Unterschrift Behandelnder Arzt	

Ermittlung der Vorauszahlung (von der Verwaltung auszufüllen)			
Voraussichtliche Verweildauer	1		
Abteilungspflegesatz (kalkuliert)	1 Tag/Tage	(kalkuliert)	1.000,00 €
Intensivtherapie (postop.)	/Tag	(falls notwendig)	
Intermediate Care (postop.)	/Tag	(falls notwendig)	
Isolation MRE Tagessatz	/Tag	(falls notwendig)	
Zuschlag Wahlleistung	0	0,00 € /Tag	0,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Operation		1.000,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Anästhesie		700,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Labor, Röntgen; Angiographie		300,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten			
Begleitperson			
58,66 € pro Tag	falls erforderlich	58,66 € Tag/Tage à	0,00 €
Subtotal:			3.000,00 €
19% MWST	entfällt bei medizinischer Indikation		
Total			3.000,00 €
Bei Zahlung mit einer Kreditkarte erhöht sich der Rechnungsbetrag um 2,8 %. Eine Gebührenminderung nach § 6 a GOÄ wird nicht vorgenommen. Der Kostenvoranschlag erhält keine Kosten für Hilfsmittel. Die stationäre Aufnahme kann erst nach Eingang des o.g. Betrages auf dem u.g. Konto erfolgen.			

Datum / Unterschrift BG-Universitätsklinikum Bergmannsheil 07.02.25 Univ.-Prof. Dr. med. M. Lehnhardt Direktor	Datum / Unterschrift Patient/Vertreter
---	--

Personendaten		
	Patient / Patient	Einlager
Name, Vorname	Brahimi Elijona	
Geschlecht	weiblich	
Geburtsdatum	17.02.2011	
Straße		
PLZ / Wohnort		
Land		
Telefon		Klinik für Plastische Chirurgie und Schwerbrandverletzte
Staatsangehörigkeit		

Behandlungsdaten	
geplanter vollstationärer Aufnahmetag	
Voraussichtl. DRG-Hauptdiagnose (ICD)	
geplante Operation bzw. diagn. Maßnahmen (OPS-301)	Narbenexzision. Hauttransplantation Unterlippe re.
Wahlleistung	<input type="checkbox"/> Regelleistung <input type="checkbox"/> 2-Bett <input type="checkbox"/> 1-Bett <input checked="" type="checkbox"/> mit Chefärzt <input type="checkbox"/> ohne Chefärzt
Mitaufnahme einer Begleitperson	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Behandelnde Klinik / Station	Klinik für Plastische Chirurgie und Schwerbrandverletzte
Behandelnder Arzt	Prof. Dr. M. Lehnhardt
Klinikdirektor informiert	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Datum / Unterschrift Behandelnder Arzt	

Ermittlung der Vorauszahlung (von der Verwaltung auszufüllen)			
Voraussichtliche Verweildauer	1		
Abteilungs Pflegesatz (kalkuliert)	1 Tag/Tage	(kalkuliert)	1.000,00 €
Intensivtherapie (postop.)	/Tag	(falls notwendig)	
Intermediate Care (postop.)	/Tag	(falls notwendig)	
Isolation MRE Tagessatz	/Tag	(falls notwendig)	
Zuschlag Wahlleistung	0	0,00 € /Tag	0,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Operation		1.000,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Anästhesie		700,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Labor, Röntgen; Angiographie		300,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten			
Begleitperson			
58,66 € pro Tag	falls erforderlich	58,66 € Tag/Tage à	0,00 €
Subtotal:			3.000,00 €
19% MWST	entfällt bei medizinischer Indikation		
Total			3.000,00 €

Bei Zahlung mit einer Kreditkarte erhöht sich der Rechnungsbetrag um 2,8 %. Eine Gebührenminderung nach § 6 a GOÄ wird nicht vorgenommen. Der Kostenvoranschlag enthält keine Kosten für Hilfsmittel. Die stationäre Aufnahme kann erst nach Eingang des o.g. Betrages auf dem u.g. Konto erfolgen.

Univ. Prof. Dr. med. ... Datum / Unterschrift BG-Universitätsklinikum Bergmannsheil 	Datum / Unterschrift Patient/Vertreter
---	--

Berufsgenossenschaftliches Universitätsklinikum Bergmannsheil gGmbH
 Bürkle-de-la-Camp-Platz 1 44789 Bochum
 www.bergmannsheil.de
 Geschäftsführung: Dr. Tina Groß (Vorsitz), Anne Elvering
 Bankverbindungen:
 Volksbank Bochum Witten eG
 IBAN: DE58 4306 0129 0145 1540 00 / BIC: GENODEM18OC
 Sparkasse Bochum
 IBAN: DE08 4305 0301 0001 3170 15 / BIC: WELADED13OC

Berufsgenossenschaftliches Universitätsklinikum Bergmannsheil gGmbH Postfach 10 02 50 44702 Bochum	Kostenvoranschlag
---	--------------------------

Personendaten		
	Patient / Patient	Einlager
Name, Vorname	Brahimi Eljona	
Geschlecht	weiblich	
Geburtsdatum	17.02.2011	
Straße		
PLZ / Wohnort		
Land		
Telefon		Klinik für Plastische Chirurgie und Schwerbrandverletzte
Staatsangehörigkeit		Schwerbrandverletzte

Behandlungsdaten	
geplanter vollstationärer Aufenthaltstag	
Voraussichtl. DRG-Hauptdiagnose (ICD)	
geplante Operation bzw. diagn. Maßnahmen (OPS-301)	Serielle Z-Plastiken zur Narbenkorrektur
Wahlleistung	<input type="checkbox"/> Regelleistung <input type="checkbox"/> 2-Bett <input type="checkbox"/> 1-Bett <input checked="" type="checkbox"/> mit Chefarzt <input type="checkbox"/> ohne Chefarzt
Mitaufnahme einer Begleitperson	<input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> nein
Behandelnde Klinik / Station	Klinik für Plastische Chirurgie und Schwerbrandverletzte
Behandelnder Arzt	Prof. Dr. M. Lehnhardt
Klinikdirektor informiert	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Datum / Unterschrift Behandelnder Arzt	

Ermittlung der Vorauszahlung (von der Verwaltung auszufüllen)			
Voraussichtliche Verweildauer	1		
Abteilungspflegesatz (kalkuliert)	1 Tag/Tage	(kalkuliert)	1.000,00 €
Intensivtherapie (postop.)	/Tag	(falls notwendig)	
Intermediate Care (postop.)	/Tag	(falls notwendig)	
Isolation MRE Tagessatz	/Tag	(falls notwendig)	
Zuschlag Wahlleistung	0	0,00 € /Tag	0,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Operation		1.000,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Anästhesie		700,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Labor, Röntgen; Angiographie		300,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten			
Begleitperson	falls erforderlich 58,66 € Tag/Tage à		0,00 €
Subtotal:			3.000,00 €
19% MWST	entfällt bei medizinischer Indikation		
Total			3.000,00 €
Bei Zahlung mit einer Kreditkarte erhöht sich der Rechnungsbetrag um 2,8 %. Eine Gebührenminderung nach § 6 a GOA wird nicht vorgenommen. Der Kostenvoranschlag enthält keine Kosten für Hilfsmittel. Die stationäre Aufnahme kann erst nach Eingang des o.g. Betrages auf dem u.g. Konto erfolgen.			

Datum / Unterschrift BG-Universitätsklinikum Bergmannsheil Univ.-Prof. Dr. med. M. Lehnhardt 	Datum / Unterschrift Patient/Vertreter 
--	--

Berufsgenossenschaftliches Universitätsklinikum Bergmannsheil gGmbH, Bochum
 Bürkle-de-la-Camp-Platz 1, 44789 Bochum
 Tel.: 0234 302-6851; Fax: 0234 302-90037
 BSNR: 180864000; LANR: 1656-0010

Geschäftsführung: Dr. Tina Groll (Vorsitz), Anne Ebering
 Bankverbindungen:
 Volksbank Bochum Witten eG
 IBAN: DE58 4306 0129 0145 1540 00; BIC: GENODE33BOC
 Sparkasse Bochum
 IBAN: DE08 4305 0000 0001 3170 15; BIC: WELADED1BOC

Personendaten		
	Patientin / Patient	Einlader
Name, Vorname	Brahimi	
Geschlecht	männlich	
Geburtsdatum	17.02.2011	
Straße		
PLZ / Wohnort		
Land		
Telefon		
Staatsangehörigkeit		Klinik für Plastische Chirurgie und Schwerbrandverletzte

Behandlungsdaten	
geplanter vollstationärer Aufnahmetag	
Voraussichtl. DRG-Hauptdiagnose (ICD)	Narbenkontrakturen nach Verbrennungen
geplante Operation bzw. diagn. Maßnahmen (OPS-301)	Vollhauttransplantation Finger
Wahlleistung	<input type="checkbox"/> Regelleistung <input type="checkbox"/> 2-Bett <input type="checkbox"/> 1-Bett <input checked="" type="checkbox"/> mit Chefarzt <input type="checkbox"/> ohne Chefarzt
Mitnahme einer Begleitperson	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Behandelnde Klinik / Station	Klinik für Plastische Chirurgie und Schwerbrandverletzte
Behandelnder Arzt	Prof. Dr. M. Lehnhardt
Klinikdirektor informiert	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Datum / Unterschrift Behandelnder Arzt	

Ermittlung der Vorauszahlung (von der Verwaltung auszufüllen)			
Voraussichtliche Verweildauer	1		
Abteilungspflegesatz (kalkuliert)		1 Tag/Tage	(kalkuliert) 1.000,00 €
Intensivtherapie (postop.)		/Tag	(falls notwendig)
Intermediate Care (postop.)		/Tag	(falls notwendig)
Isolation MRE Tagessatz		/Tag	(falls notwendig)
Zuschlag Wahlleistung	0	0,00 € /Tag	0,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Operation		1.000,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Anästhesie		700,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten	Labor, Röntgen; Angiographie		300,00 €
Voraussichtliche Zusatzkosten			
Begleitperson			
58,66 € pro Tag	falls erforderlich	58,66 € Tag/Tage à	0,00 €
Subtotal:			3.000,00 €
19% MWST	entfällt bei medizinischer Indikation		
Total			3.000,00 €

Bei Zahlung mit einer Kreditkarte erhöht sich der Rechnungsbetrag um 2,8 %. Eine Gebührenminderung nach § 6 a GOÄ wird nicht vorgenommen. Der Kostenvoranschlag enthält keine Kosten für Hilfsmittel. Die stationäre Aufnahme kann erst nach Eingang des o.g. Betrages auf dem u.g. Konto erfolgen.

Datum / Unterschrift BG-Universitätsklinikum Bergmannsheil	Datum / Unterschrift Patient/Vertreter
--	--



rahm GmbH · Illisweg 1-3 · 53842 Troisdorf-Spich

Elijona Brahim
Rruga Vataj
40000 Mitrovica

Rechnung

Bei Zahlung bitte angeben:

Nummer : 501529610
Fibu-Kto. :

Vorgang : 102029632
Datum : 18.02.2025
Sachbearbeiter : Olha Senkic
Telefon : 02241/908-509
Filiale : 4 / 10.594
IK-Nummer : 330531386

Silikon Gesichtsmaske n. Maß

Pos	Menge	Artikel	MwSt	E-Netto	G-Netto
1	1,00	1750/8651 Silikonmaske, flexibel, für den kompl. Hals- und kinnbereich m seitlicher Gesichtsbackeneinfassung nach Maß und Gipsabdruck Hilfsmittelnummer: 17.17.01.0999 Leistungserbringergruppe: 1508000	H	1.799,35	1.799,35

Nettosumme		€	1.799,35
MwSt-Halb (7%)	in €	1.799,35€	125,95
MwSt-Voll (19%)	in €	0,00€	0,00
Zahlbetrag		€	1.925,30

Zahlungsbedingungen

Zahlbar zum 28.02.2025.

Rechnung-Nr. 501 529 610 vom 18.02.2025 - Seite 1

Ausfuhr- und Abnehmerbescheinigung für Umsatzsteuerzwecke bei Ausfuhren im nichtkommerziellen Reiseverkehr (§ 6 Abs. 3a UStG)

(§ 17 UStDV, Abschnitt 6.11 UStAE)

A	Angaben des Unternehmers (Zutreffendes bitte ankreuzen <input checked="" type="checkbox"/>)		
<small>Dieser Abschnitt ist leserlich auszufüllen (möglichst in Maschinenschrift oder Druckschrift) und durch Unterschrift zu bestätigen.</small>			
1	Name/Firma und Anschrift des liefernden Unternehmers (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort)	2	
	rahm GmbH Illtisweg 1-3 53842 Troisdorf Telefon: 0 22 41/908-0 Telefax: 0 22 41/908-249	Angaben zur Identität des Abnehmers: - Bitte Hinweise auf der Rückseite beachten - Name, Vorname des Abnehmers im Drittland	
		Anschrift: Land, Wohnort, Straße, Hausnummer Brahimi, Elijona Kosovo, 40000 Mitrovica, Brugo Vataj	
		Pass- bzw. Ausweisnummer: P02599367	
3	Gelieferte Gegenstände (oder Hinweis auf beigelegte Rechnungen oder Kassenzettel): Für die Angabe der Gegenstände ist die handelsübliche Bezeichnung zu verwenden. Handelsübliche Sammelbezeichnungen reichen aus (z. B. Waschmittel), nicht dagegen Bezeichnungen allgemeiner Art (z. B. Geschenkartikel) oder die Verwendung nicht allgemein verständlicher Abkürzungen. Wird auf beigelegte Rechnungen oder Kassenzettel verwiesen, muss sich die handelsübliche Bezeichnung der Gegenstände aus diesen Belegen ergeben.		<input checked="" type="checkbox"/> Kaufpreis (einschl. Umsatzsteuer) <input type="checkbox"/> Entgelt (Kaufpreis abzüglich Umsatzsteuer)
4	Menge	Handelsübliche Warenbezeichnung	EUR Ct
5	1	Silikon Gesichtsmarke nach Maß	1.925 30
6			
7			
8			
9	Summe:		
10	EURO-Betrag aus Nr. 9 in Buchstaben wiederholen. Eintausendneinhundert fünf und zwanzig Euro dreißig		
11	Sonstiges (z. B. Angaben zu einer Umsatzsteuererstattung)		
12	Ort, Datum, Unterschrift des liefernden Unternehmers oder seines Bevollmächtigten Troisdorf, 18.02.2025		
B	Bestätigungen der Grenzzollstelle / Customs certificate / Certificat des douanes Kann die Abfertigung zur Ausfuhr für keinen Gegenstand bestätigt werden, erteilt die Grenzzollstelle auch keine Abnehmerbestätigung.		
13	Die in Nr. 4 bis 8 bezeichneten Gegenstände wurden / The products specified under Nos. 4 - 8 / Les biens indiqués ci-dessus de 4 à 8 - mit Ausnahme der in Nr. _____ bezeichneten Gegenstände - (except those listed under No. _____ / à l'exception des biens figurant sous _____) zur Ausfuhr abgefertigt (have been cleared for export / visés pour l'exportation).		
14	Die Angaben über den Namen und die Anschrift des Abnehmers (Nr. 2) stimmen mit den Eintragungen in dem vorgelegten Reisepass oder sonstigen Grenzübertrittspapier des Ausfühlers überein. Identity and address of foreign buyer (No. 2) are identical to those on passport or travel document. Les indications ci-dessus concernant le nom et l'adresse du destinataire (no. 2) correspondent aux renseignements inscrits sur le passeport/la pièce d'identité présentée par l'exportateur.		
15	Anmerkung: Können die Angaben <u>nicht</u> bestätigt werden, ist das Feld 14 durchzustreichen.		
16	Bemerkungen / Remarks / Remarques (Nr. 1-14) Ort, Datum, Dienststempel / Piece, Date, Official Stamp / Lieu, date, cachet du service		

August 2014
 33272 Minden, Postfach 12 61; Telefon 05 71 / 8 28 23 - 0; Telefax 05 71 / 8 28 23 23
 50323 Frankfurt/M., Telekommunikation; Telefon 0 69 / 97 20 26 - 07 + 88; Telefax 0 69 / 72 72 96
 20095 Hamburg / Mönchsbörsenpl. 11; Telefon 0 40 / 30 38 00 - 33 + 34; Telefax 0 40 / 33 77 23
 Homepage: www.koehler-verlag.de, EMail: e.koehler@koehler-verlag.de
WILHELM KÖHLER VERLAG
Bestell-Nr. 759

C	<p>In Ausnahmefällen: Bestätigung einer amtlichen Stelle der Bundesrepublik Deutschland im Bestimmungsland (Zutreffendes bitte ankreuzen <input checked="" type="checkbox"/>)</p> <p>Die Bestätigungen in diesem Abschnitt werden nur erteilt, soweit es dem Abnehmer nicht möglich war, die Bestätigungen der Grenzzollstelle (Nr. 13 und / oder 14) zu erlangen. Hat die Grenzzollstelle in diesen Fällen die Ausfuhr nicht bestätigt und kann auch die amtliche Stelle die Ausfuhr nicht bestätigen, erteilt diese Stelle auch keine Abnehmerbestätigung.</p>
	<p><input type="checkbox"/> Die Ausfuhr der in Nr. 4 bis 8 bezeichneten Gegenstände kann nicht bestätigt werden. Ort, Datum, Unterschrift, Dienstsiegel</p>
	<p><input type="checkbox"/> Die Ausfuhr der in Nr. 4 bis 8 bezeichneten Gegenstände innerhalb der Dreimonatsfrist wird - mit Ausnahme der in Nr. _____ bezeichneten Gegenstände - (ggf. streichen) bestätigt.</p>
	<p>Die Angaben in Nr. 2 <input type="checkbox"/> werden bestätigt.</p> <p><input type="checkbox"/> Sie stimmen mit den Eintragungen in dem vorgelegten Reisepass / sonstigen Grenzübertrittspapier überein.</p> <p><input type="checkbox"/> Ihre Richtigkeit ist auf andere Weise festgestellt worden.</p> <p><input type="checkbox"/> können nicht bestätigt werden.</p>
	<p>Eintragungen im Bescheinigungsregister: Ifd. Nr. _____ / Jahr _____</p>
	<p>Bemerkungen (zu Nr. 1 bis 12 sowie 17 bis 19)</p>
	<p>Ort, Datum, Unterschrift, Dienstsiegel</p>

Hinweise

Eine Ausfuhrlieferung im nichtkommerziellen Reiseverkehr liegt vor, wenn der Gegenstand der Lieferung für **private Zwecke** bestimmt ist und im **persönlichen Reisegepäck** in das Drittlandsgebiet ausgeführt wird. Es handelt sich in der Regel um die Fälle, in denen ein Einzelhändler den Gegenstand der Lieferung im Ladengeschäft seinem **im Drittlandsgebiet wohnenden Abnehmer** übergibt.

Die Befreiung der Ausfuhrlieferung im nichtkommerziellen Reiseverkehr setzt voraus:

- der ausländische Abnehmer hat seinen **Wohnort im Drittlandsgebiet**;
- der Gegenstand der Lieferung wird **vor Ablauf des dritten Kalendermonats**, der auf den Monat der Lieferung folgt (Dreimonatsfrist), ausgeführt;
- der Gegenstand der Lieferung ist **nicht zur Ausrüstung und Versorgung eines privaten Beförderungsmittels** (z. B. PKW, Motorboot oder Flugzeug) bestimmt.

Hat ein Abnehmer **mehrere Wohnsitze**, ist derjenige Ort maßgebend, der der **örtliche Mittelpunkt seines Lebens** ist. Insbesondere sind folgende Abnehmer **keine** Abnehmer mit Wohnort im Drittlandsgebiet, auch wenn sie ihren ersten Wohnsitz in ihrem Heimatland beibehalten haben:

- **Ausländische Arbeitnehmer** und **Studenten** während ihres Aufenthalts im Gemeinschaftsgebiet;
- **Angehörige ausländischer Streitkräfte**, die im Gemeinschaftsgebiet stationiert sind;
- **das Personal ausländischer Missionen im Gemeinschaftsgebiet** (z. B. Botschaften, Gesandtschaften, Konsulate, Handelsvertretungen).

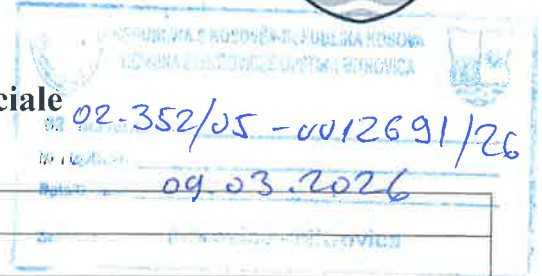


Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës
Opština Mitrovica – Municipality of Mitrovica

Drejtoria për Mirëqenie Sociale



DATË/A:	26.02.2026
REFERENC-Ë:	
PËR/ZA/TO:	z. Safet KAMBERI Kryesuesi i Kuvendit
CC:	
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Kryetarit të Komunës së Mitrovicës së Jugut z. Faton PEÇI
NGA/OD/FROM:	z. Ramadan BESHIRI – Drejtor i Drejtorisë për Mirëqenie Sociale
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Kërkesë për vazhdim të marrëveshjes me KBI Mitrovicë

I nderuar,

Drejtoria për Mirëqenie Sociale ju njofton pasi që Bashkësia Islame në Mitrovicë i ofron shërbime të varrimit për qytetarët e Mitrovicës së Jugut. Ju lutemi që të bëhet vazhdimi i kontratës pasi që kontrata ekzistuese ka skaduar me 14.10.2025.

Për shkak të rrethanave socio-ekonomike të qytetarëve, kjo pagesë do të jetë një lehtësim për qytetarët e Mitrovicës së Jugut dhe banorët e komunave veriore që janë përcaktuar në kontratë, duke përfshirë banorët e tri fshatrave të Komunës së Leposaviqit, tri fshatrat e Komunës së Zveçanit dhe fshati Çabër i Komunës së Zubin Potokut.

Duke u bazuar në vitet e kaluara kontrata ka qenë vetëm për një vit. Drejtoria për Mirëqenie Sociale ka analizuar rrethanat e pagesave dhe çmimet të cilat ngritën çdo vit në tregun e punës për shkak të ngritjes së fuqisë punëtore, po ashtu problemet me skadimin e kontratës që krijojnë vakum në realizimin e pagesave. Andaj e kemi parë të arsyeshme kontratën me kohëzgjatje tre vjeçare.

Në këtë kërkesë gjeni të bashkangjitur edhe Listën shërbimeve të specifikuar nga përfaqësuesi i Këshillit të Bashkësisë Islame në Mitrovicë për shpenzimet e shërbimeve të ceremonive të varrimit. Pagesa bëhet nga Drejtoria për Mirëqenie Sociale.



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Južna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

Bazuar në nenin 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenin 77 të Statutit të Komunës Nr. 02-060/01-0056607/20-4, dt. 24.09.2020, Vendimin e Kuvendit të Komunës së Mitrovicës së Jugut Nr. _____, dt. _____ Kryetari i Komunës sjell këtë:

**MARRËVESHJE PËR KRYERJEN E SHËRBIMEVE DHE CEREMONIVE
FETARE SI DHE EKZAMINIMIN E KUFOMËS DUKE INKUADRUAR EDHE
MJEKUN NGA QKMF-JA**

Në mes të

**Komunës së Mitrovicës së Jugut, të cilën e përfaqëson Kryetari i Komunës
z. Faton PEÇI**

dhe

**Këshillit të Bashkësisë Islame dega në Mitrovicë, të cilën e përfaqëson Kryetari KBI-
së dega në Mitrovicë z. Ekrem Ef. AVDIU**

Neni 1

Kuvendi i Komunës së Mitrovicës të Jugut në bazë të Vendimit Nr. _____ dt. _____ Autorizon Kryetarin e Komunës të negociojë dhe të arrijë marrëveshje, me ç'rast po arrihet Marrëveshje me Këshillin e Bashkësisë Islame në Mitrovicë për kryerjen e shërbimeve të varrimit në tërë territorin e Komunës së Mitrovicës, si dhe për banorët e fshatrave Çabër, Kelmend, Boletin, Zhazhë, Bistricë, Ceraj dhe Koshtovë e Vllahisë.

Neni 2

Këshilli i Bashkësisë Islame në Mitrovicë obligohet që të kryej shërbimet e varrimit përfshirë: informimin e mjekut për verifikimin e vdekjes, hapjen e varrit, dërrasat, pëlhurën për mbështjellësin e kufomës (Qefinin), piramidën me mbishkrim, fletë lajmërimin (Afishet), transportin e kufomës, pastrimin e kufomës dhe kryerjen e ritualeve të varrimit sipas parimeve islame.

Neni 3

Komuna e Mitrovicës së Jugut obligohet që për shërbimet e varrimit të paguaj shumën e specifikuar në ofertën e ofruar nga Këshilli i Bashkësisë Islame – Mitrovicë dhe atë sipas tabelave në vijim:

Zona I

Nr.	LLOJI I SHËRBIMEVE	SHUMA
1	TRANSPORTI BRENDA QYTETIT (marrja e kufomës nga shtëpia deri në xhami dhe përcjellja në varreza, transporti i punëtorëve dhe mjeteve të punës në varreza, pastrimi dhe dezinfektimi i veturës)	50 €
2	HAPJA E VARRIT (sipas parimeve fetare islame pa arkivol)	100 €
3	DËRRASAT (dërrasa me të cilat mbulohet i vdekuri pas lëshimit në varr me dimensione: 2.00 x 1.15 x 0.05)	45 €
4	QEFINI (mbështjellës i veçantë për kufomën sipas parimeve islame përfshirë dorëzat higjienike si dhe pambuku dhe sapuni)	30 €
5	PIRAMIDA (dërrasa me mbishkrimin e të dhënave të të vdekurit)	20 €
6	VENDPASTRIMI DHE PASTRIMI I KUFOMËS (mirëmbajtja e morgut dhe banjës moderne për pastrimin e kufomës si dhe pastrimi nga personi përgjegjës)	70 €
7	SHËRBIMI I IMAMIT (përfshihet falja e xhenazes dhe përcjellja deri te varrezat)	25 €
8	AFISHET (fletë lajmërimi 30 copa)	10 €
9	CERTIFIKATA MJEKËSORE (lajmërimi i mjekut familjar për vërtetimin e rastit të vdekjes si dhe marrja e certifikatës mjekësore)	10 €
	TOTALI	360 €

Zona II

Nr.	LLOJI I SHËRBIMEVE	SHUMA
1	TRANSPORTI JASHTË QYTETIT, transporti i kufomës nga Aeroporti, QKUK-ja, dhe vendbanimet e Komunës së Mitrovicës, Prishtinë dhe qytete tjera, transporti i kufomës në vendbanime jashtë qytetit në fshatra, marrja e kufomës nga shtëpia deri në xhami dhe përcjellja në varreza, transporti i punëtorëve dhe mjeteve të punës në varreza, si dhe dezinfektimi i veturës.	70 €

2	HAPJA E VARRIT (sipas parimeve fetare islame pa arkivol)	100 €
3	DËRRASAT (dërrasa me të cilat mbulohet i vdekuri pas lëshimit në varr me dimensione: 2.00 x 1.15 x 0.05)	45 €
4	QEFINI (mbështjellës i veçantë për kufomën sipas parimeve islame përfshirë dorëzat higjienike si dhe pambuku dhe sapuni)	30 €
5	PIRAMIDA (dërrasa me mbishkrimin e të dhënave të të vdekurit)	20 €
6	VENDPASTRIMI DHE PASTRIMI I KUFOMËS (mirëmbajtja e morgut dhe banjës moderne për pastrimin e kufomës si dhe pastrimi nga personi përgjegjës)	70 €
7	SHËRBIMI I IMAMIT (përfshihet falja e xhenazes dhe përcjellja deri te varrezat)	25 €
8	AFISHET (fletë lajmërimi 30 copa)	10 €
9	CERTIFIKATA MJEKËSORE (lajmërimi i mjekut familjar për vërtetimin e rastit të vdekjes si dhe marrja e certifikatës mjekësore)	10 €
	TOTALI	380 €

Neni 4

Këshilli i Bashkësisë Islame obligohet që materialin për shërbime të varrimit, dërrasat, piramidat, pëlhurën për mbështjelljen e kufomës ta blejë ekskluzivisht nga kompanitë lokale të Komunës së Mitrovicës së Jugut, me përjashtim kur i njëjti nuk gjendet në komunë atëherë edhe jashtë saj.

Neni 5

Këshilli i Bashkësisë Islame obligohet që në fund të çdo muaji t'i raportojë Komunës së Mitrovicës së Jugut për rastet e vdekjes si dhe të bëjë faturimin me kohë të faturave për pagesën e shërbimeve (Faturën, evidencën e personave të vdekur të bashkangjitur me Vërtetimin Mjekësor për konstatimin e vdekjes dhe Certifikatën nga libri amzë i të vdekurve).

Neni 6

Marrëveshja lidhet në afat kohor deri më datë _____ me mundësinë e vazhimit, dhe hyn në fuqi ditën e nënshkrimit nga palët kontraktuese.

Marrëveshja obligon palët në mënyrë retroaktive nga data _____

Neni 7

Komuna e Mitrovicës së Jugut obligohet që Këshillit të Bashkësisë Islame t'i paguaj faturat për shërbimet e varrimit në fillim të çdo muaji për muajin paraprak, më së largu deri më 05 të muajit vijues.

Neni 8

Kjo marrëveshje nuk i liron qytetarët nga përgjegjësia e tyre për pagesën e anëtarësisë në Këshillin e Bashkësisë Islame.

Neni 9

Për shërbimet shtesë të cilat i kërkojnë qytetarët dhe të cilat nuk janë të parapara në këtë marrëveshje, ata obligohen që t'i bartin vetë shpenzimet.

Neni 10

Komuna e Mitrovicës së Jugut gëzon të drejtën e shkëputjes së kontratës në rast se Këshilli i Bashkësisë Islame nuk përmbush obligimet e veta në bazë të kësaj kontrate.

Neni 11

Çdo mosmarrëveshje apo pretendim që rrjedh apo lidhet me këtë kontratë, zgjidhet me mirëkuptim mes palëve kontraktuese. Nëse nuk arrihet zgjidhje me mirëkuptim, do të hapet kontest pranë Gjykatës komptente.

Neni 12

Kjo Kontratë është hartuar në 4 (katër) kopje identike, nga 2 (dy) kopje për secilën palë.

Neni 13

Kontrata hyn në fuqi ditën e nënshkrimit.

Palët - nënshkrimi dhe vula
Mitrovicë, dt. _____

Kryetari i Komunës së Mitrovicës së Jugut

Kryetari i Bashkësisë Islame-Dega Mitrovicë

z. Faton PEÇI

z. Ekrem Ef. AVDIU



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

Formulari për procedim të lëndës për nënshkrim;

Përmes këtij formulari, nga personat nënshkrues **KONFIRMOHET**, së Lënda e Proceduar për nënshkrim Nr. _____, dt. 26.02.2026 (Emërtimi i Lëndës) është në përputhje me ligjet në fuqi dhe të gjitha aktet juridike në fuqi.

Nr.	Personi përgjegjës	Pozita	Nënshkrimi
1.	Drejtorja për Mirëqenie Sociale	Propozuesi	
2.	z.Nexhat RUSHITI	Udhëheqësi i Sektorit	
3.	/	Zyrtari/ja Ligjor/e e Drejtorisë	
4.	z.Ramadan BESHIRI	Drejtori	
5.		Zyra ligjore	

Arta Azemi



From: Lulzim Hajra
Sent: Wednesday, March 4, 2026 11:03 AM
To: Arta Azemi
Cc: Bukuriye Ujkani
Subject: Sqarim i kërkuar

Përshëndetje, uroj që jeni mire dhe punët po ju ecin mbarë!

Për çështjen që diskutuam sot lidhur me Marrëveshjen në mes të Komunës së Mitrovicës së Jugut dhe BIK-ut, po ju dërgoj bazën ligjore që parashihet në Rregulloren Komunale Nr.08/2023 për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve dhe Granteve, për rregullimin e kësaj çështje, Pjesa e tetë, Subvencione dhe Transfere në Fushën e Mirëqenies Sociale, neni 40 konkretisht paragrafi 3, po e citoj nenin sepse i njëjti është i qartë dhe nuk paraqet nevojë për interpretim apo sqarim shtesë.

Neni 40, paragrafi 3, i Rregullores së lartcekur, “Drejtoria për Mirëqenie Sociale mbulon shpenzimet e varrimit për banorët rezident të Komunës së Mitrovicës së Jugut, e cila rregullohet me një Marrëveshje të Veçantë pas miratimit në Kuvendin e Komunës për lejimin e një Marrëveshje të tillë”.

Duke shpresuar në mirëkuptimin nga ana e juaj ne ju përshëndesim.

	REPUBLIKA E KOSOVËS REPUBLIKA KOSOVA/ REPUBLIC OF KOSOVA	
	KOMUNA E MITROVICËS JUGORE OPSTINA.J MITROVICA/ MUNICIPALITY OF S.MITROVICA/	
	Drejtoria për Siguri dhe Emergjencë	

DATE/A:	02.03.2026
REFERENC-Ë:	
PËR/ZA/TO:	z. Safet KAMBERI, Kryesuesi i Kuvendit të Komunës
cc:	Komiteti për Politik dhe Financa
PËRMES/PREKO/THROUGH:	z. Faton PEÇI, Kryetar i Komunës së Mitrovicës
NGA/OD/FROM:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Besim Beka-kryetar 2. Rexhep Hajdari-anëtar 3. Idriz Beqiri-anëtar 4. Jeton Bajrami-anëtar 5. Bahri Sinani-anëtar
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raport mbi vlerësimin e dëmeve si pasojë e vërshimeve në territorin e Komunës së Mitrovicës se Jugut Janar 2026

Të nderuar,

Duke u bazuar në nenet 37, 57, 90 dhe 91 të Ligjit Nr. 04/-L-027 Për Mbrojtje nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë Tjera, neni 17, pika g Ligjit Nr. 03/L-040 për Veqeverisje Lokale, nenet, 12,29,30, 31 të Rregullores Nr. 17/2015 për Metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, në raportet e komisioneve Ad-HOC të formuara për vlerësimin e dëmeve si dhe dokumentet tjera përcjellëse që kanë të bëjnë me menaxhimin, monitorimin dhe vlerësimin e Fatkeqësive Natyrore dhe Fatkeqësive Tjera duke i përfshirë të gjitha nomenklaturat e dëmeve (lista e kategorive të dëmeve) që janë të paraqitura në raportet e komisioneve përfundimtar për dëmet në ekonomi familjare, biznese, infrastrukturë dhe në bujqësi, për evidentimin dhe vlerësimin e dëmeve të shkaktuara nga të reshurat e shiut që krijuan përmbytje në vendet të ndryshme në komunën e Mitrovicës Jugore i cili vlerësim i dëmeve bëhet me qëllim të përcaktimit të llojit dhe madhësisë së dëmit në të mira materiale e shprehur në vlerë monetare të

nevojshme për kthimin në gjendjen e tyre paraprake që janë dëmtuar apo shkatërruar-rimëkëmbje përkatësisht në vlerën e cila është e nevojshme që këto të mira materiale të blihen apo riparohen.

Evidentimi dhe Vlerësimi i dëmeve është organizuar në zona e prekura nga përmbytjet të cilat kanë pësuar dëme nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, konkretisht nga të reshurat e shiut.

Raporti është përgatitur si në vijim:

1. Dëmet në Ekonomi familjare dhe numri i tyre duke u bazuar në raportin e komisionit;
 - 1.1.Dëmet në vetura private
2. Dëmet në biznese dhe numri i tyre duke u bazuar në raportin e komisionit;
3. Dëmet në infrastrukturë dhe numri i tyre, emërtimi i tyre duke u bazuar në raportin e komisionit;
4. Dëmet në bujqësi dhe numri i të dëmtuarve duke u bazuar në raportin e komisionit;
5. Tabela përfundimtare.

Bashkëngjitur gjeni raportin e Komisionit për Vlerësimin e Dëmeve në rastet e fatkeqësive Natyrore dhe Fatkeqësive Tjera (Vendimi, Nr. 01-020/04-0104835/22, dt. 23.11.2023 dhe ndryshim Vendimi Nr. 01-020/04-0114631-2/22) dhe evidentimin e dëmeve në ekonomi familjare, biznese, infrastrukturë dhe bujqësi si pasojë e vërshimeve të shiut në territorin e Komunës së Mitrovicës Jugore.

Nr.i. Kuvnd	Emri dhe Mbiemri	Komuna	Adresa	Totali Euro
1	Musa Sumiqi	Mitrovicë	Rr.Fadil Seferi	€ 540.00
2	Ahmet Gjaka	Mitrovicë	Rr.2 Korriku nr.46	€ 2,950.00
3	Valbon Sylejmani	Mitrovicë	Rr.2 Korriku nr.70	€ 3,580.00
4	Valon Shabani	Mitrovicë	Rr.2 Korriku nr.50	€ 6,780.00
5	Hetem Alili	Mitrovicë	Rr. Kalabria nr.pn	€ 1,700.00
6	Rrustem Kurti	Mitrovicë	Rr. Kalabria nr.pn	€ 4,720.00
7	Agim Peci	Mitrovicë	Rr. Martiret e Studimes	€ 7,770.00
8	Lumturije Iseni	Mitrovicë	Rr.2 Korriku nr.54	€ 3,390.00
9	Azem Alili	Mitrovicë	Rr.Kalabria	€ 3,470.00
10	Milaim Ramadani	Mitrovicë	Rr.2 Korriku	€ 4,580.00
11	Alija Aljilji	Mitrovicë	Rr. Kalabria nr.70	€ 4,280.00
12	Bekim Krasniqi	Mitrovicë	Rr. 2 Korriku	€ 300.00
13	Urim Shabani	Mitrovicë	Rr. Kalabria nr.80	€ 3,630.00
14	Dijar Dinaj	Mitrovicë	Rr. Martiret e Studimes	€ 2,350.00
15	Ferit Zahiti	Mitrovicë	Rr.2 Korriku nr.46	€ 694.00
16	Hilmi Ramadani	Mitrovicë	Rr.2 Korriku nr.84	€ 550.00
17	Amit Gashi	Mitrovicë	Rr.2 Korriku nr.44	€ 1,655.00
18	Naim Rexha	Mitrovicë	Rr.Kalabria	€ 610.00
19	Rrahman Rrahmani	Mitrovicë	Rr.Kalabria	€ 475.00
20	Merita Qullumi	Mitrovicë	Rr. Martiret e Studimes	€ 8,260.00
21	Jashar Prebreza	Mitrovicë	Rr.Esat Meholli	€ 1,200.00
22	Astrit Jonuzi	Mitrovicë	Rr.Kopshtet	€ 3,450.00
23	Zekë Murseli	Mitrovicë	Rr.Kalabria	€ 50.00
24	Orhan Prebreza	Mitrovicë		€ 600.00
25	Fahri Isa	Mitrovicë	Rr. Kalabria nr.40	€ 8,950.00
26	Malsor Peci	Mitrovicë	Rr.2 Korriku nr.48	€ 2,070.00
27	Enver Cimili	Mitrovicë	Rr. 2 Korriku nr.38	€ 690.00
28	Enver Muharremi	Mitrovicë	Rr. Silnica nr.10	€ 450.00
29	Alban Trepça	Mitrovicë	Rr. Kopshtet	€ 250.00
30	Fatmire Hasani	Mitrovicë	Rr. 2 Korriku	€ 8,730.00

31	Izet Ademi	Mitrovicë	Rr. 2 Korriku	€ 2,460.00
32	Sadije Muja	Mitrovicë	Rr. Martiret e Studimes	€ 6,960.00
33	Agron Hasani	Mitrovicë	Rr. Hamdi Sheremeti	€ 300.00
34	Islam Rexhepi	Mitrovicë	Rr. Hamdi Sheremeti	€ 1,500.00
35	Armend Rexhepi	Mitrovicë	Rr. Hamdi Sheremeti	€ 3,050.00
36	Rafet Hasani	Mitrovicë	Rr. Hamdi Sheremeti	€ 935.00
37	Mardok Buçinca	Mitrovicë	Rr. Kalabria	€ 2,940.00
38	Naser Osmani	Mitrovicë	Rr. Martiret e Studimes	€ 2,475.00
39	Jahir Cimili	Mitrovicë	Rr. 2 Korriku	€ 830.00
40	Bahri Hajra	Mitrovicë	Rr. Hekurudha	€ 1,815.00
41	Driton Salihu	Mitrovicë	Rr. Hekurudha nr.145	€ 1,815.00
42	Sami Salihu	Mitrovicë	Rr. Selanikut nr.141	€ 3,320.00
43	Fadil Salihu	Mitrovicë	Rr. Selanikut nr.143	€ 3,970.00
44	Ferit Aliu	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 2,910.00
45	Enis (Ahmet) Latifi	Mitrovicë	Rr. 2 Korriku	€ 8,170.00
46	Enes Qullumi	Mitrovicë	Rr. Martiret e Studimes	€ 7,060.00
47	Mehmet Veliu	Mitrovicë	Rr. Tahir Meha	€ 925.00
48	Bedri Arifi	Mitrovicë	Lisicë	€ 1,710.00
49	Shkëlqim Bajraktari	Mitrovicë	Parku I Biznesit	€ 1,440.00
50	Habib Aruqi	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 2,900.00
51	Nazif Sherifi	Mitrovicë	Rr. Zahir Pajaziti	€ 300.00
52	Sahit Berisha	Mitrovicë	Magjistralja e Adriatikut	€ 2,080.00
53	Gramos Gërxhaliu	Mitrovicë	Fadil Seferi	€ 1,050.00
54	Jusuf Begu	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 685.00
55	Dibran Kurti	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 1,055.00
56	Agon Hajrizi	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 4,130.00
57	Rrustem Bahtiri	Mitrovicë	Lisicë	€ 3,020.00
58	Sejdi Bahtiri	Mitrovicë	Lisicë	€ 2,650.00
59	Jeton Sherifi	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 1,050.00
60	Bedrije Latifi	Mitrovicë	Lisicë	€ 5,430.00
61	Bastri Zeneli	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 980.00
62	Zenel Tahiri	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 2,470.00
63	Rrahman Latifi	Mitrovicë	Lisicë	€ 4,320.00

64	Nuhi Latifi	Mitrovicë	Lisicë	€ 1,510.00
65	Asmer Bahtiri	Mitrovicë	Rr. Albaniku nr 225	€ 180.00
66	Naim Arifi	Mitrovicë	Lisicë	€ 3,396.00
67	Getoar Grxhalija	Mitrovicë	Rr. Martirët e Studimes	€ 8,430.00
68	Gani Grxhalija	Mitrovicë	Rr. Martirët e Studimes	€ 17,780.00
69	Safet Boshnjaku	Mitrovicë	Rr. Martirët e Studimes	€ 2,000.00
70	Dardan Latifi	Mitrovicë	Albaniku Lisicë	€ 250.00
71	Halil Latifi	Mitrovicë	Lisicë	€ 2,800.00
72	Nysret Latifi	Mitrovicë	Albaniku Lisicë	€ 590.00
73	Safet Islami	Mitrovicë	Rr. Agim Ramadani	€ 880.00
74	Hasan Isufi	Mitrovicë	Rr. Gjergj Fishta	€ 4,180.00
75	Fahri Pllana	Mitrovicë	Rr. Edit Durham	€ 4,060.00
76	Musa Shabani	Mitrovicë	Rr. Mbreti Bardhyl	€ 520.00
77	Sheremet Ademi	Mitrovicë	Rr. Tjegullore	€ 750.00
78	Safet Velija	Mitrovicë	Rr. Tahir Meha	€ 1,000.00
79	Feriz Aliu	Mitrovicë	Bahri Barku	€ 1,760.00
80	Faton Veliu	Mitrovicë	Rr. Ferki Aliu	€ 755.00
81	Valdrin Arifi	Mitrovicë	Rr. Albaniku	€ 4,675.00
82	Mehmet Jusufi	Mitrovicë	Mitrovicë	€ 1,080.00
83	Sadije Ahmeti	Mitrovicë	Rr. Tahir Meha	€ 1,840.00
84	Fadil Brahimi	Mitrovicë	Rr. Mbreti Bardhyl	€ 1,280.00
85	Sabit Jashari	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 608.00
86	Lirije Rexhepi	Mitrovicë	Lushtë Shipol	€ 400.00
87	Fadil Osmani	Mitrovicë	Zhabar i Poshtëm	€ 380.00
88	Bedri Sejdiu	Mitrovicë	Rr. Ferki Aliu, Bair	€ 1,630.00
89	Sevdije Ahmeti	Mitrovicë	Frashër i Vogël	€ 2,920.00
90	Bajram Sylejmani	Mitrovicë	Rr. Hekurudhës	€ 1,636.00
91	Mehmet Latifi	Mitrovicë	Albaniku. Lisicë	€ 5,555.00
92	Musa Latifi	Mitrovicë	Albaniku. Lisicë	€ 930.00
93	Shiqiri Hajdari	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 2,080.00
94	Latif Ademi	Mitrovicë	2 Korriku	€ 3,060.00
95	Agim Aruqaj	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi, Bair	€ 900.00
96	Shyqyri Tahiri	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 2,000.00

97	Ramadan Peci	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 2,510.00
98	Labinot Tahiri	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 2,040.00
99	Burim Tahiri	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 1,540.00
100	Azem Peci	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 1,440.00
101	Besim Tahiri	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 1,380.00
102	Fatmir Nimani	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 1,900.00
103	Salih Hajdari	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 720.00
104	Isak Kurti	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 540.00
105	Agron Ala	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 400.00
106	Adem Sadriu	Mitrovicë	Rr. Martirët e Studimes	€ 7,585.00
107	Samet Selimi	Mitrovicë	Rr. Agim Ramadani Katana	€ 1,960.00
108	Sanije Beqiri	Mitrovicë	Rr. Kuvendi i Lezhës	€ 1,700.00
109	Remzije Ahmeti	Mitrovicë	Te lushta	€ 950.00
110	Veli Veliu	Mitrovicë	Rr. Avni Zajmi	€ 1,000.00
111	Sokol Hyseni	Mitrovicë	Frashër i Madh	€ 1,360.00
112	Driton Sheremeti	Mitrovicë	Vaganicë	€ 2,450.00
113	Rukije Xheloshi	Mitrovicë	Rr. Gjergj Fishta	€ 1,860.00
114	Muj Aruqaj	Mitrovicë	Rr. Fadil Seferi	€ 5,200.00
115	Fatmir Brahimi	Mitrovicë	Rr. Mbreti Bardhyl	€ 640.00
116	Enes Asllani	Mitrovicë	Zhabar i Poshtëm	€ 120.00
117	Halit Fazliu	Mitrovicë	Broboniq	€ 455.00
118	Behije Peci	Mitrovicë	Kemajl Ataturk	€ 270.00
				€ 295,564.00
Dëmtimet nga vërshimet në Bujqësi 2026				
1	Driton Rrustemi	Mitrovicë	Lushtë	€ 1,151.33
2	Muhamet Aliu	Mitrovicë	Këçiq i Madh	€ 2,320.00
3	Nazif Aliu	Mitrovicë	Këçiq i Madh	€ 3,025.00
4	Avni Aliu	Mitrovicë	Këçiq i Madh	€ 2,120.00
5	Burim Aliu	Mitrovicë	Këçiq i Madh	€ 550.00
6	Ekrem Sinani	Mitrovicë	Stantërg	€ 600.00
7	Nezir Sadiku	Mitrovicë	Vidishiq	€ 10,720.00
8	Besim Beka	Mitrovicë	Këçiq i Madh	€ 270.90
9	Hajdin Rrahmani	Mitrovicë	Shipol	€ 469.56

10	Fazli Fazliu	Mitrovicë	Broboniq	€ 300.00
11	Luljeta Begolli	Mitrovicë	Shipol	€ 7,800.00
12	Arsim Xhoshja	Mitrovicë	Vaganic	€ 230.00
13	Shefqet Berisha	Mitrovicë	Kçiq i Madh	€ 270.90
14	Ferki Tupella	Mitrovicë	Kçiq i Vogel	€ 9,500.40
15	Esat Rushiti	Mitrovicë	Kçiq i Madh	€ 270.90
16	Visar Islami	Mitrovicë	Mitrovicë	€ 11,809.56
17	Bekim Shusholli	Mitrovicë	Kçiq i Madh	€ 270.90
18	Liridon Selmani	Mitrovicë	Bair	€ 2,714.40
19	Flamur Tupella	Mitrovicë	Kçiq i Vogel	€ 10,450.44
20	Shemsedin Islami	Mitrovicë	Mitrovicë	€ 9,089.00
21	Bekim Sylejmani	Mitrovicë	Kçiq i Vogel	€ 903.00
22	Esat Sylejmani	Mitrovicë	Kçiq I Vogel	€ 397.32
23	Kadri Sylejmani	Mitrovicë	Kçiq I Vogel	€ 20,219.85
24	Xhemajl Sylja	Mitrovicë	Kçiq i Vogel	€ 564.37
25	Sevdie Sylja	Mitrovicë	Kçiq i Vogel	€ 541.80
26	Nysret Sulejmani	Mitrovicë	Kçiq i Vogel	€ 225.75
27	Salih Sylejmani	Mitrovicë	Kçiq i Vogel	€ 406.35
28	Muhamedi Sahatçiu	Mitrovicë	Mitrovicë	€ 750.00
				€ 97,941.73
Dëmtimet nga vërshimet në Biznese 2026				
1	Avdi Voca	Mitrovicë	Migjeni	€ 2,400.00
2	Fehmi-Berti Jusufi	Mitrovicë	Shala e Bajgorës	€ 10,100.00
3	Fisnik Veseli	Mitrovicë	Faqja e Lemut	€ 13,000.00
4	Alliance Kosovo	Mitrovicë	Parku I biznesit	€ 57,144.04
5	Esat Ahmeti	Mitrovicë	Parku I biznesit	€ 35,589.20
6	Nuka Sh.P.K	Mitrovicë	Deshmoret e 1903	€ 8,560.00
7	Gazmend Peci	Mitrovicë		€ 65,000.00
8	Pan Expert	Mitrovicë	Parku I biznesit	€ 3,080.00
9	IBCM	Mitrovicë	Bislim Bajgora	€ 165,875.00
10	ELAA 1	Mitrovicë	Parku I biznesit	€ 7,650.00
11	Mobileria Agroni	Mitrovicë	Agim Ramadani	€ 20,000.00
12	Vi print SH.P.K	Mitrovicë	Parku I biznesit	€ 10,000.00

13	Sadedin Çitaku	Mitrovicë	Mehmet Ahmeti	€ 6,000.00
				€ 404,398.24
Gjithësej dëmet e shkaktuara nga vërshimet Janarit 2026 në ekonomi familjare, bujqësi dhe biznese				€ 797,903.97