

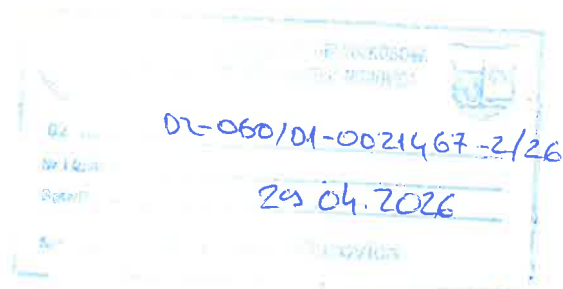


Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

KUVENDI I KOMUNËS SË MITROVICËS SË JUGUT
Nr. 02-060/01-0021467-2/26 dt. 29.04.2026
Mitrovicë



RREGULLORE 01/2026
PËR PLOTËSIM DHE NDRYSHIM TË RREGULLORES KOMUNALE NR. 01/2022
PËR ORGANIZIMIN, KOMPETENCAT DHE PËRGJEGJËSITË E ORGANEVE TË
ADMINISTRATËS KOMUNALE E NDRYSHUAR DHE PLOTËSUAR ME
RREGULLOREN NR. 02/2024

Mitrovicë
Prill 2026



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

KUVENDI I KOMUNËS SË MITROVICËS SË JUGUT

Nr. 02-060/01-0021457-2/26 dt. 29.04.2026

Mitrovicë

Në bazë të dispozitave të nenit, nenit 12, paragrafi 12.2, pika c, dhe nenit 40, pika 40.2, shkronja a) të Ligjit Nr. 03L-040 Për vetëqeverisjen lokale (GZ Nr. 28, publikuar më 4 qershor 2008); neni 4, 5, 6 dhe 7 Rregullores (MAPL) nr. 02/2021 Për procedurën e hartimit dhe publikimin e akteve të Komunës, neni 13, paragrafi 1, nënparagrafi 1.3, neni 46, paragrafi 1, nënparagrafi 1 dhe neni 84, paragrafi 2 të Statutit të Komunës së Mitrovicës së Jugut Nr. 02-060/01-0056607/20-4, dt. 24.09.2020, Kuvendi i Komunës në mbledhjen e mbajtur më 29.04.2026, nxjerr këtë:

RREGULLORE 01/2026

PËR PLOTËSIM DHE NDRYSHIM TË RREGULLORES KOMUNALE NR. 01/2022 PËR ORGANIZIMIN, KOMPETENCAT DHE PËRGJEGJËSITË E ORGANEVE TË ADMINISTRATËS KOMUNALE E NDRYSHUAR DHE PLOTËSUAR ME RREGULLOREN NR. 02/2024

Neni 1

Kjo rregullore ka për qëllim plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 01/2022 Për Organizimin, Kompetencat dhe Përgjegjësitë e Administratës Komunale, e ndryshuar dhe plotësuar me Rregulloren Nr. 02/2024.

Neni 2

1. Neni 19, paragraf 1, nënparagrafi 1.13 i Rregullores bazë ndryshohet dhe riformulohet si në vijim:
 - 1.13. Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër;
2. Neni 19, paragrafi 1 plotësohet si në vijim:
 - 1.15 Drejtoria e Pronës

Neni 3

1. Neni 80 i Rregullores bazë, titulli ndryshohet dhe riformulohet Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër.
2. Neni 80, paragrafi 1 ndryshohet dhe riformulohet Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër kryen këto detyra dhe është përgjegjëse për:
 3. Neni 80 të rregullores bazë i fshihen nënparagrafët 1.5, 1.6, 1.7, 1.18, 1.19 dhe 1.20.

Neni 4

1. Neni 81 i Rregullores bazë ndryshohet dhe riformulohet titulli në: Organizimi i Drejtorisë së Gjeodezisë dhe Kadastrit.
2. Neni 81, paragrafi 1 ndryshohet dhe riformulohet në: Funkzioni i Drejtorisë për Gjeodezi dhe Kadastër do të bazohet në këta sektor:
3. Fshihet nënparagrafi 1.3 i nenit 81 i Rregullores bazë.

Neni 5

Neni 84 i Rregullores bazë fshihet dhe riformulohet si në vijim:

Neni 84

Drejtoria e Pronës

1. Menaxhon me pronën në pronësi të komunës;
2. Zhvillon procedurën e vlerësimit të pronës sipas kriterëve, standardeve dhe akteve normative në fuqi;
3. Kujdeset dhe mban evidencat e të dhënave pronësore ku bartës i të drejtës pronësore dhe e shfrytëzimit është Kuvendi Komunal;
4. Nxjerr aktvendime, konkluzione dhe akte tjera konform dispozitave ligjore në fuqi;
5. Sigurimin e zotërimit të tokës, reduktimin e kontesteve për tokën;
6. Përmirësimin e transferimit të tokës, menaxhimi i tokës shtetërore dhe efikasiteti në taksimin e tokave;
7. Kryen procedurat rreth transaksioneve të pronës publike dhe kryen procedurat e blerjes, dhënies në këmbim dhe shfrytëzim të pronës komunale.
8. Shqyrton dhe vendos për kërkesat e personave fizik dhe juridik për rregullimin e marrëdhënieve pronësore juridike lidhur me pronën komunale;
9. Mbron pronën komunale-publike nga uzurpimet dhe udhëheq procedurat lidhur me këtë çështje;
10. Zhvillon procedurën e shpronësimit të tokës në pronësi private dhe shoqërore për pronat që përfshihen në interes publik;

Neni 6

1. Pas nenit 84 shtohen edhe 3 nene të reja dhe atë:

Neni 84A

Organizimi i Drejtorisë së Pronës

1. Drejtoria e Pronës organizohet në këta sektor:
 - 1.1 Sektori i Pronës;
 - 1.2 Sektori për Shpronësime, Këmbime dhe Shfrytëzim të Pronës Komunale.

Neni 84B

Sektori i Pronës

1. Menaxhon me pronën e patundshme në pronësi të komunës;

2. Zhvillon procedurën e vlerësimit të pronës së patundshme sipas kriterëve, standardeve dhe akteve normative në fuqi;
3. Nxjerr aktvendime, konkluzione dhe akte tjera administrative;
4. Sigurimin e zotërimit të tokës, reduktimin e kontesteve pronësore dhe mbajtja e evidencës për pronat komunale që gjenden në procedurë gjyqësore;
5. Shqyrton dhe vendos për kërkesat e personave fizik dhe juridik për rregullimin e marrëdhënieve pronësore-juridike lidhur me pronën komunale;
6. Mbron pronën komunale-publike nga uzurpimet dhe udhëheq procedurat lidhur me këtë çështje.

Neni 84C

Spektori për Shpronësime, Këmbime dhe Shfrytëzim të Pronës Komunale

1. Kujdeset dhe mban evidencat e të dhënave pronësore ku bartës i te drejtës pronësore dhe e shfrytëzimit është Kuvendi Komunal;
2. Menaxhon me procedurat dhe çështjet që kanë të bëjnë me shpronësime të pronës së paluajtshme;
3. Kryen procedurat rreth transaksioneve të pronës së patundshme komunale, realizim e pagesave nga kontratat e shfrytëzimit të pronës komunale dhe kryen procedurat e blerjes, këmbimit dhe të dhënies në shfrytëzim të pronës komunale;
4. Zhvillon procedurën e shpronësimit të tokës në pronësi private dhe shoqërore për pronat që përfshihen në interes publik;
5. Nxjerr aktvendime, konkluzione dhe akte tjera administrative;

Neni 7

Në afatin prej 30 ditësh pas hyrjes në fuqi të kësaj Rregulloreje, Kryetari i Komunës obligohet të zhvilloj procedurën për miratimin e organogramit të Komunës së Mitrovicës në përputhje me dispozitat e kësaj Rregulloreje dhe Rregullores bazë.

Neni 8

Hyrja në fuqi

Kjo Rregullore shpallet 30 (tridhjetë) ditë pas regjistrimit në Zyrën e Protokollit të Ministrisë Përgjegjëse për Vetëqeverisje Lokale dhe hyn në fuqi 7 ditë pas publikimit në gjuhët zyrtare në ueb faqen e Komunës së Mitrovicës së Jugut.

Mitrovicë

Dorëzohet:

- 1 x 1 Kryesuesit të Kuvendit
- 1 x 1 MAPL-së
- 1 x 1 Arkivit
- Kopje: Kryetarit të Komunës

Kryesuesi i Kuvendit

Safet KAMBERI

