

	REPUBLIKA E KOSOVËS REPUBLIKA KOSOVA / REPUBLIC OF KOSOVO KOMUNA E MITROVICËS SË JUGUT OPŠTINA JUŽNA MITROVICA / MUNICIPALITY OF SOUTH MITROVICA	
	Drejtoria e Mbrojtjes së Mjedisit	

NR/PROT:	01-052/01-0040181/24
Data:	13.07.2026
PËR/TO:	z. Faton Peci – Kryetar i Komunës
NGA/FROM:	znj. Arjeta Beqiri Hyseni – Drejtoreshë e Drejtorisë së Mbrojtjes së Mjedisit
TEMA/SUBJECT:	Raporti i punës për periudhën Janar–Qershor 2026

Drejtoria e Mbrojtjes së Mjedisit, në kuadër të kompetencave dhe përgjegjësi të saj, paraqet Raportin e Punës për periudhën janar–qershor 2026. Raporti është hartuar duke u bazuar në Planin dhe Programin e Punës për vitin 2026, Ligjin Nr. 03/L-025 për Mbrojtjen e Mjedisit, Ligjin Nr. 04/L-060 për Mbeturina, me plotësim-ndryshimet përkatëse, rregulloret komunale dhe dokumentet e tjera planifikuese që rregullojnë këtë fushë.

I.

Gjatë periudhës janar–qershor 2026, Drejtoria e Mbrojtjes së Mjedisit ka realizuar dhe koordinuar aktivitetet kryesore si në vijim:

- menaxhimin e mbeturinave dhe koordinimin e vazhdueshëm me KRM “Uniteti” Sh.A.;
- shpërndarjen e 50 shportave plastike në janar dhe mbi 100 kontejnerëve për ekonomi familjare gjatë prillit;
- sigurimin e 3,300 fidanëve dhe mbjelljen e mbi 1,500 pishave në shkolla dhe institucione arsimore;
- organizimin e aktiviteteve për 22 Prillin – Ditën e Tokës, përfshirë aksione pastrimi me mbi 700 vullnetarë;
- monitorimin e deponisë në Gërmovë, deponive ilegale dhe parametrave të gjendjes mjedisore;
- trajtimin e kërkesave për Leje Mjedisore Komunale dhe bashkëpunimin me institucionet, shkollat, OJQ-të dhe komunitetin.

Përshkrimi i detajuar i realizimeve, treguesve kryesorë, bashkëpunimit ndërinstitucional, sfidave dhe rekomandimeve për gjashtëmujorin e dytë paraqitet në vijim të raportit.

PËRMBAJTJA

- 1. Hyrje dhe baza programore
- 2. Përmbledhje ekzekutive dhe tregues kryesorë
- 3. Realizimet sipas fushave të punës
- 4. Ecuria mujore Janar–Qershor 2026
- 5. Bashkëpunimi ndërinstitutional
- 6. Sfidat, rekomandimet dhe përfundimet
-

1. HYRJE DHE BAZA PROGRAMORE

Ky raport gjashtëmujor paraqet përmbledhjen profesionale të punës së Drejtorisë së Mbrojtjes së Mjedisit dhe Pyjeve për periudhën 01 janar – 30 qershor 2026. Raporti është hartuar në funksion të llogaridhënies institucionale, përcjelljes së progresit ndaj Planit të Punës 2026 dhe informimit të strukturave komunale për aktivitetet kryesore të realizuara dhe ato në vijimësi.

Në përputhje me Planin dhe Programin e Punës 2026, puna e Drejtorisë gjatë gjashtëmujorit të parë është orientuar në menaxhimin e integruar të mbeturinave, monitorimin e gjendjes mjedisore, gjelbërimin dhe rivitalizimin e hapësirave publike, edukimin mjedisor, trajtimin e kërkesave administrative dhe bashkëpunimin ndërinstitutional.

Raporti bazohet në dokumentet zyrtare të Drejtorisë: Planin dhe Programin e Punës për vitin 2026, planet mujore për janar dhe shkurt, raportin e punës për janar 2026, raportin e punës për prill 2026, Raportin Vjetor të Menaxhimit të Mbeturinave Komunale 2025, si dhe strukturën raportuese të përdorur në raportin gjashtëmujor paraprak.

Baza ligjore dhe dokumentet udhëzuese

- Ligji Nr. 03/L-025 për Mbrojtjen e Mjedisit;
- Ligji Nr. 04/L-060 për Mbeturina, i plotësuar dhe ndryshuar me Ligjin Nr. 08/L-071;
- Rregullorja komunale për Menaxhimin e Mbeturinave Nr. 02/2022 dhe plotësim-ndryshimet përkatëse;
- Plani Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave 2023–2028 dhe Plani Lokal për Mbrojtjen e Mjedisit;
- Udhëzimet Administrative të MMPHI-së dhe dokumentet planifikuese të Komunës.

2. PËRMBLEDHJE EKZEKUTIVE

Gjashtëmujori i parë i vitit 2026 është karakterizuar me kombinim të punës planifikuese, aktiviteteve operative në terren dhe nismave të dukshme publike në fushën e mjedisit. Janari ka shënuar fazën e konsolidimit, planifikimit dhe nisjes së programeve, ndërsa prilli ka qenë muaji më aktiv në terren, i lidhur drejtpërdrejt me Ditën e Tokës, gjelbërimin dhe aksionet e pastrimit.

Në këtë periudhë janë ndërmarrë hapa konkretë për përmirësimin e infrastrukturës së mbeturinave, zgjerimin e gjelbërimit në shkolla, aktivizimin e nxënësve dhe komunitetit, monitorimin e deponisë në Gërmovë, koordinimin me operatorin publik dhe vazhdimin e trajtimit të kërkesave për Leje Mjedisore Komunale.

Vëmendje e veçantë i është dhënë zbatimit të Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave, përgatitjes për ndarjen në burim, adresimit të deponive ilegale të përsëritshme dhe ngritjes së vetëdijes qytetare. Të dhënat nga raportimi vjetor i mbeturinave për vitin 2025 kanë shërbyer si bazë për orientimin e masave të vitit 2026, sidomos në raport me mbulueshmërinë e shërbimit, arkëtimin, deponitë ilegale dhe nevojën për tregues më të matshëm operativë.

Tregues kryesorë të evidentuar në dokumentet bazë

Nr.	Treguesi	Vlera/Statusi	Kuptimi për gjashtëmujorin 2026
1	Fidanë të siguruar për programin e gjelbërimit	3,300 fidanë	Bazë për zgjerimin e gjelbërimit në hapësira publike dhe institucione arsimore.
2	Fidanë/pisha të mbjella në shkolla gjatë prillit	Mbi 1,500 copë	Rezultat konkret i programit të gjelbërimit dhe edukimit praktik mjedisor.
3.	Obelisk I punuar në formë globi	Mbi 10000euro	Për Ditën Ndërkombëtare të Tokës 22 PRILL
3	Vullnetarë në aksione pastrimi gjatë prillit	Mbi 700 vullnetarë	Mobilizim qytetar dhe rritje e përgjegjësisë komunitare për mjedisin.
4	Kontejnerë/shporta të shpërndara	50 shporta plastike në janar; mbi 100 kontejnerë në prill	Përmirësim i infrastrukturës së menaxhimit të mbeturinave për qytetarë.
5	Baza e shërbimit të mbeturinave 2025	16,584 EF; 1,145 biznese; 65 institucione	Tregon shkallën e mbulimit dhe nevojën për mbajtjen e shërbimit në nivel të qëndrueshëm.
6	Sasia vjetore e mbeturinave 2025	25,729 ton/vit; 70.49 ton/ditë	Bazë krahasuese për monitorimin e trendit dhe planifikimin e kapaciteteve në 2026.
7	Deponi ilegale të evidentuara 2025	28 lokacione	Prioritet për monitorim, pastrim dhe masa parandaluese gjatë vitit 2026.

3. REALIZIMET SIPAS FUSHAVE TË PUNËS

3.1 Menaxhimi i mbeturinave dhe infrastruktura komunale

Menaxhimi i integruar i mbeturinave ka qenë një nga drejtimet kryesore të punës gjatë periudhës raportuese. Drejtoria ka vazhduar mbikëqyrjen e shërbimeve të grumbullimit, transportit dhe deponimit të mbeturinave në koordinim me KRM “Uniteti” Sh.A., si dhe përcjelljen e zbatimit të Planit Komunal për Menaxhimin e Mbeturinave 2023–2028.

Në janar janë ndërmarrë veprime konkrete në Parkun “Adem Demaçi”, ku janë vendosur shporta për mbeturina dhe është realizuar pastrimi i hapësirës. Gjithashtu, janë shpërndarë 50 shporta plastike për qytetarë, me qëllim të lehtësimit të menaxhimit të mbeturinave në nivel familjar dhe reduktimit të rasteve të hedhjes së pakontrolluar.

Në prill, Drejtoria ka vazhduar zgjerimin e infrastrukturës për mbeturina përmes vendosjes së shportave rrugore në Kej/shëtitoren e qytetit dhe shpërndarjes së mbi 100 kontejnerëve për ekonomi familjare. Këto aktivitete kanë ndikuar në përmirësimin e qasjes së qytetarëve në pajisje për hedhjen e mbeturinave dhe në rritjen e disiplinës mjedisore në hapësirat publike.

Monitorimi i deponisë sanitare rajonale në Gërmovë dhe i pikave problematike është paraparë si aktivitet i rregullt gjatë shkurtit, marsit dhe qershorit. Kjo mbetet e rëndësishme për shkak të përsëritjes së deponive ilegale, të cilat sipas raportit vjetor 2025 janë evidentuar në 11 lokacione. Rasti i lagjes “Adem Voca”, ku shërbimi derë më derë ka ndikuar në eliminimin e një pike të përsëritshme, paraqet model praktik për trajtim të lokacioneve të ngjashme.

Orientimi për gjashtëmujorin e dytë

- Të vazhdojë monitorimi i deponisë në Gërmovë dhe i pikave problematike me evidenca të rregullta mujore;
- Të hartohet regjistër i përditësuar për lokacionet ku përsëritet hedhja ilegale e mbeturinave;
- Të pilotohet ndarja në burim në lokacione të përzgjedhura, përfshirë zonat e identifikuara në planin e qershorit;
- Të standardizohet raportimi i KRM “Uniteti” Sh.A. për tonazh, ankesa, intervenime dhe gjendje të kontejnerëve.

Aktivitet	Rezultati gjatë periudhës	Statusi
Pastrimi dhe pajisja e Parkut “Adem Demaçi”	Hapësirë publike e pastruar dhe e pajisur me shporta.	Realizuar
Shpërndarja e shportave plastike	50 shporta për qytetarë në janar.	Realizuar
Vendosja e shportave në Kej/shëtitore	Përmirësim i infrastrukturës në zonë të frekuentuar.	Realizuar
Shpërndarja e kontejnerëve për ekonomi familjare	Mbi 100 kontejnerë gjatë prillit.	Realizuar
Monitorimi i deponisë në Gërmovë	Aktivitet i planifikuar dhe i ndjekur në vazhdimësi.	Në vazhdimësi

3.2 Gjellbërimi, vetëdijesimi dhe përfshirja e komunitetit

Programi i gjellbërimit ka qenë ndër aktivitetet më të rëndësishme të gjashtëmujorit të parë. Në janar, Drejtoria ka siguruar 3,300 fidanë të llojit Pisha e zezë dhe Pisha Hartin, duke hartuar planin për shpërndarje dhe mbjellje në institucione arsimore dhe hapësira publike. Ky program është lidhur ngushtë me bashkëpunimin me DKA-në, shkollat dhe Agjencionin e Pyjeve.

Gjatë janarit është iniciuar edhe formimi i Grupeve të Gjellbërta në shkolla, me synim krijimin e një mekanizmi afatgjatë të edukimit mjedisor dhe kujdesit për fidanët. Këto grupe janë konceptuar si rrjet i nxënësve vullnetarë që promovojnë sjellje të përgjegjshme ndaj mjedisit në shkollë, familje dhe komunitet.

Në prill janë mbjellë mbi 1,500 pisha në shkolla dhe institucione arsimore. Aktiviteti ka pasur ndikim të dyfishtë: rritje të sipërfaqeve të gjellëruara dhe edukim praktik për nxënësit mbi rëndësinë e drunjve për cilësinë e ajrit, reduktimin e pluhurit, biodiversitetin dhe përballimin e ndryshimeve klimatike.

Me rastin e 22 Prillit – Ditës së Tokës, Drejtoria ka realizuar aktivitete me karakter simbolik dhe praktik. Është rregulluar hapësira në hyrje të qytetit dhe është vendosur globi mjedisor me mesazhin “Mendo globalisht, vepro lokalisht”. Po ashtu, janë organizuar aksione të gjera pastrimi në tërë territorin e komunës me pjesëmarrje të mbi 700 vullnetarëve.

Fusha	Rezultatet kryesore	Ndikimi
Gjellbërimi në shkolla	Mbi 1,500 pisha të mbjella gjatë prillit.	Mjedis më i shëndetshëm për nxënësit dhe edukim praktik mjedisor.
Programi i fidanëve	3,300 fidanë të siguruar për programin 2026.	Bazë për vazhdimin e gjellbërimit në shkolla dhe hapësira publike.
Dita e Tokës	Globi mjedisor dhe aksione pastrimi në komunitet.	Mesazh publik i qëndrueshëm dhe mobilizim qytetar.
Vullnetarizmi	Mbi 700 vullnetarë në aksione pastrimi.	Rritje e pjesëmarrjes qytetare në mbrojtjen e mjedisit.
Grupet e Gjellbërta	Nisja e formimit në shkolla.	Mekanizëm për kujdes afatgjatë të fidanëve dhe edukim mjedisor.

Çështje për mirëmbajtje

Për të ruajtur efektin e mbjelljes, gjatë muajve të verës nevojitet plan i qartë për ujitjen, monitorimin dhe zëvendësimin eventual të fidanëve të dëmtuar ose të tharë. Përgjegjësitë duhet të ndahen në mënyrë praktike mes Drejtorisë, DKA-së, shkollave, shërbimeve teknike dhe grupeve të nxënësve.

3.3 Monitorimi mjedisor, LMK dhe harmonizimi institucional

Në kuadër të mandatit ligjor, Drejtoria ka vazhduar trajtimin e kërkesave administrative dhe kërkesave për Leje Mjedisore Komunale. Kjo përfshin verifikimin e dokumentacionit, shqyrtimin teknik të rasteve, komunikimin me palët dhe përgatitjen e shkresave përkatëse. Trajtimi i LMK-ve mbetet aktivitet i vazhdueshëm dhe i lidhur drejtpërdrejt me zbatimin e legjislacionit mjedisor dhe rregulloreve komunale.

Plani i punës për gjashtëmujorin e parë ka paraparë monitorimin e cilësisë së ajrit, ujit dhe tokës, monitorimin e zonave të mbrojtura, lokacioneve për gjueti dhe vlerësimin e gjendjes së deponisë në Gërmovë. Në muajt e dimrit, vëmendje e veçantë i është dhënë cilësisë së ajrit për shkak të sezonit të ngrohjes dhe ankesave të qytetarëve.

Drejtoria ka zhvilluar bashkëpunim me Agjencionin e Pyjeve të Kosovës, Njësinë e Agjencionit në Mitrovicë, DKA-në, KRM "Uniteti" Sh.A., Drejtorinë për Emergjencë, institucione arsimore, komunitetin dhe organizatat e shoqërisë civile. Në janar, pjesëmarrja në Komisionin për Vërshime dhe përfundimi i vlerësimit të ekonomive familjare në bashkëpunim me Drejtorinë për Emergjencë dëshmon rolin ndërsektorial të Drejtorisë në çështjet që prekin mjedisin dhe sigurinë qytetare.

Bashkëpunimi ndërinstitucional

Institucioni/partneri	Fusha e bashkëpunimit	Rezultati
Agjencioni i Pyjeve – Mitrovicë	Koordinimi për mbrojtjen dhe zhvillimin e fondit pyjor.	Takime pune dhe bashkërendim për vitin 2026.
Agjencioni i Pyjeve të Kosovës	Përfshirja e pronave komunale në planin afatgjatë të pyllëzimit.	Mundësi për zgjerim të sipërfaqeve pyjore komunale.
DKA dhe shkollat	Gjelbërim, aktivitete edukative dhe Grupe të Gjelbërta.	Përfshirje e nxënësve dhe institucioneve arsimore.
KRM "Uniteti" Sh.A.	Menaxhim i mbeturinave, pastrim, kontejnerë dhe shporta.	Përmirësim i infrastrukturës dhe koordinim operativ.
Drejtoria për Emergjencë	Komisioni për Vërshime dhe vlerësimi i ekonomive familjare.	Dokumentim i gjendjes dhe rekomandime parandaluese.
UMIB, OJQ-të dhe komuniteti	Tryeza, vetëdijësim, aksione pastrimi dhe rekomandime.	Rritje e pjesëmarrjes qytetare dhe bashkëpunimit publik.

4. ECURIA MUJORE JANAR – QERSHOR 2026

Tabela në vijim paraqet përmbledhjen e ecuresë mujore të punës, duke kombinuar realizimet e dokumentuara në raportet mujore dhe aktivitetet e përcaktuara në planin operativ vjetor. Për muajt ku dokumentacioni i veçantë mujor nuk ishte pjesë e dosjes, përmbledhja është formuluar sipas objektivave dhe detyrave të Planit të Punës 2026.

Muaji	Fokusi kryesor	Përmbledhje e progresit / aktivitetet kryesore
Janar	Planifikim, raportim, gjelbërim dhe edukim	Takime me Agjencionin e Pyjeve; aktivitete edukative në shkolla; sigurimi i 3,300 fidanëve; fillimi i Grupeve të Gjelbërta; pastrimi i Parkut “Adem Demaçi”; 50 shporta plastike për qytetarë; pjesëmarrje në Komisionin për Vërshime.
Shkurt	Kalimi nga planifikimi në zbatim operativ	Finalizimi dhe dorëzimi i raportimit vjetor 2025 në MMPHI; nisja e aktiviteteve vetëdijesuese; monitorimi i zonave të mbrojtura, deponisë në Gërmovë dhe lokacioneve për gjueti; përgatitja e tryezës për mjedisin; vlerësimi i shkollave për programin e gjelbërimit.
Mars	Përgatitje teknike për zbatimin pranveror	Monitorimi i deponisë dhe menaxhimit të mbeturinave; trajtimi i aplikacioneve për LMK; përzgjedhja e aktiviteteve vetëdijesuese; finalizimi i listës së institucioneve arsimore; sigurimi i logjistikës për mbjellje.
Prill	Dita e Tokës dhe aktivitete intensive në terren	Mbjellja e mbi 1,500 pishave në shkolla; rregullimi i globit mjedisor në hyrje të qytetit; aksione pastrimi me mbi 700 vullnetarë; vendosja e shportave në Kej; shpërndarja e mbi 100 kontejnerëve; vazhdimi i LMK-ve dhe monitorimit të mbeturinave.
Maj	Vazhdimi i gjelbërimit dhe monitorimit	Sipas planit vjetor: shtimi i sipërfaqeve të gjelbëruara, takime me OJQ lokale, vazhdimi i mbjelljes së fidanëve, mbjellje në institucione arsimore dhe monitorim i gjendjes së fidanëve të mbjellë.
Qershor	Monitorim, ndarje në burim dhe Dita e Mjedisit	Sipas planit vjetor: monitorimi i Gërmovës dhe parametrave mjedisorë; identifikimi i lokacioneve për shporta të ndarjes në burim; bashkëpunim për pajisje monitoruese; rregullimi i PGM-ve në qytet; aktivitete për 5 Qershorin – Ditën Botërore të Mjedisit.

Vlerësim i përgjithshëm i progresit

Në nivel gjashtëmujor, progresi është më i dukshëm në gjelbërim, vetëdijesim, zgjerim të infrastrukturës së mbeturinave dhe bashkëpunim ndër-institucional. Fushat që kërkojnë më tej detajuar janë monitorimi i tonazhit mujor të mbeturinave, ecuria e arkëtimit, numri i ankesave të adresuara, gjendja e deponive ilegale pas intervenimeve dhe shkalla e mbijetesës së fidanëve.

5. SFIDAT, REKOMANDIMET DHE PËRFUNDIMET

5.1 Sfidat kryesore

Sfida	Ndikimi	Masa e rekomanduar
Deponitë ilegale të përsëritshme	Dëmtojnë pamjen urbane/rurale, rrisin koston e pastrimit dhe ndikojnë në shëndetin publik.	Regjistër i përditësuar, kontroll me inspektorat, komunikim me lagjet dhe zgjidhje operative si modeli “Adem Voca”.
Ndarja në burim dhe riciklimi ende jo plotësisht funksional	Humbet potenciali për reduktim të deponimit dhe rriten kostot operative.	Pilotim në lokacione të përzgjedhura, shporta të dallueshme dhe fushatë informuese për qytetarët.
Mirëmbajtja e fidanëve gjatë sezonit të thatë	Rrezik për tharje dhe humbje të investimit në gjelbërim.	Plan i ujitjes dhe kujdesit me përgjegjësi të qarta mes DMM, DKA, shkollave dhe grupeve të nxënësve.
Mungesa e treguesve të unifikuar mujorë	Vështirëson matjen e progresit dhe krahasimin ndërmujor.	Format standard mujor me tregues për tonazh, pajisje, ankesa, LMK, fidanë, pastrim dhe deponi ilegale.
Mirëmbajtja e shportave dhe kontejnerëve	Rrezik për mbushje të shpejtë, dëmtim apo përdorim jo të duhur.	Frekuencë e rregullt zbrazjeje, kontroll në terren dhe raportim i gjendjes nga operatori.

5.2 Rekomandime operative për gjashtëmujorin e dytë

1. Të konsolidohet një format i vetëm mujor raportimi për të gjitha aktivitetet e Drejtorisë, me tregues të matshëm dhe afate të qarta.
2. Të vazhdohet monitorimi i deponisë në Gërmovë dhe i deponive ilegale, me evidenca fotografike, lokacione dhe status të intervenimeve.
3. Të përgatitet plan i mirëmbajtjes së fidanëve të mbjellë në shkolla dhe hapësira publike, sidomos gjatë verës.
4. Të forcohet bashkëpunimi me KRM “Uniteti” Sh.A. për raportim të rregullt, mirëmbajtje të kontejnerëve dhe reagim ndaj ankesave qytetare.
5. Të pilotohet ndarja në burim në disa lokacione të kontrollueshme dhe të shoqërohet me fushatë të thjeshtë informuese.
6. Të vazhdohet bashkëpunimi me DKA-në, UMIB-in, OJQ-të dhe komunitetin për edukim mjedisor dhe aksione të përbashkëta.

5.3 Përfundim

Gjatë periudhës janar–qershor 2026, Drejtoria e Mbrojtjes së Mjedisit dhe Pyjeve ka dëshmuar angazhim të vazhdueshëm në zbatimin e objektivave vjetore, duke kombinuar planifikimin, veprimet konkrete në terren, bashkëpunimin ndërinstitucional dhe përfshirjen e komunitetit. Rezultatet më të dukshme lidhen me programin e gjelbërimit, aktivitetet e Ditës së Tokës, mobilizimin e vullnetarëve, shpërndarjen e pajisjeve për mbeturina dhe vazhdimin e mbikëqyrjes së sistemit të menaxhimit të mbeturinave.

Në vijim, prioritet mbetet kalimi nga aktivitetet e dukshme në terren drejt një sistemi edhe më të matshëm, me indikatorë të rregullt, regjistra të përditësuar dhe raportim periodik. Kjo do të mundësojë vendimmarrje më të mirë, transparencë më të lartë dhe ruajtje afatgjatë të rezultateve të arritura në mjedis.

Hartuar nga: Drejtoria e Mbrojtjes së Mjedisit

Drejtoreshë: Arjeta Beqiri Hyseni

