



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

KUVENDI I KOMUNËS SË MITROVICËS SË JUGUT

Nr. 02-060/01-0060937/26 dt. 19.10.2026

Mitrovicë

Në zbatim të nenit 43, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisje lokale; nenit 3, paragrafi 1, nënparagrafi 1.2, dhe nenit 5, të Udhëzimit Administrativ (MAPL) Nr. 02/2015 për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit të Komunës; nenit 50, paragrafi 1, nënparagrafi 1.2, dhe nenit 52, paragrafi 1, të Statutit të Komunës së Mitrovicës; Kryesuesi i Kuvendit të Komunës për të **mërkurën** më dt. **28.10.2026**:

T H Ë R R E T

Mbledhjen e rregullt të Kuvendit të Komunës
(Mbledhja e 13-të)

Mbledhja do të ketë këtë **REND DITE**:

1. Miratimi i procesverbaleve nga dy mbledhjet e kaluara
2. Propozim vendim për përklrahjen e fëmijëve me Sindromën Down në Mitrovicën e Jugut
3. Propozim vendim për miratimin e Draft-Marrëveshjes së Binjakëzimit dhe Bashkëpunimit Ndërmjet Bashkisë Vlorë dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut
4. Raport lidhur me zbatimin e Planit për integritet për periudhën janar-dhjetor 2026
5. Raport për realizimin e projekteve të Drejtorisë së Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural
6. Raport përfundimtar i korre shirjes për vitin 2026
7. Raport i Drejtorisë së Administratës së Përgjithshme për ofrimin e shërbimeve të Gjendjes Civile për periudhën 1 qershor 2026 deri më 31 gusht 2026
8. Raport financiar për periudhën janar-shtator 2026
9. Raport mbi zbatimin e Planit Trevjeçar të Banimi 2022-2025
10. Raport i Performancës Komunale 2025
11. Raport i Auditimit për pasqyrat financiare vjetore të Komunës së Mitrovicës së Jugut për vitin 2025
 - 11.1 Plani i veprimt për zbatimin e rekomandimeve të dhëna në Raportin e Auditimit nga ZKA për vitin 2025
12. Informatë e KKSBS-së për periudhën janar-qershor 2026
13. Pyetje dhe përgjigje

Mbledhja do të mbahet në Sallën e Kuvendit duke filluar nga ora 10:00.

Mitrovicë



Kryesuesi i Kuvendit

Safet KAMBERI



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Južna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

KUVENDI I KOMUNËS SË MITROVICËS SË JUGUT

Nr. 02-060/01-0055100-1/26 dt. 24.09.2026

Mitrovicë

PROCESVERBAL

Nga mbledhja e rregullt e Kuvendit të Komunës
Seanca e 11-të

Koha: 24.09.2026, ora 10:00

Vendi: Salla e mbledhjeve të Kuvendit të Komunës

Të pranishëm:

Anëtarët e Kuvendit: Shkëlqim Ibrahim, Igballe Islami, Fisnik Suma, Ferdi Kadriu, Majlinda Kurti, Gëzim Stavileci, Artan Berisha, Egzon Sadiku, Valon Brahimi, Egzon Hamza, Liridona Muharremi, Lavdim Zeneli, Nazmije Sejdiu, Armend Begu, Kushtrim Zeneli, Erseka Barani, Sazan Ramaxhiku, Bairam Istrefi, Rinesa Preteni, Egzon Mehmeti, Visar Syl, Xhevdet Osmani, Elfate Ademi Bahtiri, Rozana Peci, Oltion Ahmeti, Xhyljeta Imeri, Arta Neziri, Gjergj Beka, Jeton Ujkani dhe Flamur Vojvoda

Kryetari i Komunës z. Faton Peci

Nënkryetari i Komunës z. Enis Osmani

Drejtor të drejtorive

Përfaqësues të Shoqërisë Civile

Përfaqësuesi i organizatës ARC

Banorët e Fshatit Këciq

Mediat

Mungoi:

Mbledhjen e hapi dhe e kryesoi Kryesuesi i Kuvendit, z. Safet Kamberi, i cili fillimisht përshëndeti Kryetarin e Komunës, Nënkryetarin e Komunës, anëtarët e Kuvendit, përfaqësuesit e organizatave joqeveritare vendore dhe ndërkombëtare, përfaqësuesit e mediave, banorët e nderuar të fshatit Këciq, si dhe të gjithë të pranishmit e tjerë.

Në vazhdim, Kryesuesi i Kuvendit në nderim të të ndjerit Murteza Berisha, njërit prej ish-drejtesve dhe aktivistëve të palodhshëm të çështjes kombëtare, i cili kishte ndërruar jetë një ditë më parë dhe përvjetori i rënies së heroit Afrim Bunjaku, e ftojë kuvendin e komunës që ta nderonin kujtimin e tyre me një minutë heshtje.

Lavdi

Kryesuesi i Kuvendit: Atëherë, nga 31 anëtarë të Kuvendit, janë të pranishëm 30, një anëtar do ta japë betimin sot. Konstatohet se kemi kuorum. Mirëpo, para se të propozoj rendin e ditës, dua të theksoj se në bashkëpunim me Rrjetin e Organizatave për Monitorimin e Performancës së Anëtarëve të Kuvendit të Komunës, aktiviteti i cili do të realizohet nga konsorciumi i përbërë nga Instituti Kosovar për Qeverisje Lokale, Instituti GAP, ATRC dhe CBM, më është kërkuar, para dy muajsh, që të mbahet një fjalë e shkurtër informuese për anëtarët e Kuvendit lidhur me punën që do të bëjnë gjatë monitorimit të punës së Kuvendit. Prandaj, e ftoj përfaqësuesin e organizatës ARC, z. Arsim Kosumi, që të japë një informatë të shkurtër rreth punës dhe qëllimit të këtij aktiviteti.

Arsim Kosumi: Përfaqësuesi i organizatës ARC: I nderuar Kryetar i Komunës, i nderuar Kryesues, të nderuar anëtarë të Kuvendit Komunal, të nderuar qytetarë të pranishëm. Siç jeni të njoftuar paraprakisht, konsorciumi i përbërë nga KLGI, Instituti GAP, ATRC dhe CBM, në kuadër të projektit “Monitorimi i Kuvendeve Komunale në Kosovë”, ka filluar procesin e monitorimit të performancës së anëtarëve të Kuvendit

Komunal. Qëllimi i këtij projekti është vlerësimi dhe shpërblimi i anëtarëve më aktiv të kuvendeve komunale. Projekti financohet nga Bashkimi Evropian, Qeveria e Zvicrës dhe Qeveria e Suedisë. Procesi i monitorimit do të zhvillohet deri në fund të muajit mars të vitit 2027. Për ju, anëtarë të Kuvendit, vlerësimi do të bëhet në tri kategori: në rolin legjislativ, në rolin përfaqësues dhe në rolin mbikëqyrës. Vlerësimi do të bazohet në dëshmi të verifikueshme. Për këtë qëllim, do të merren parasysh procesverbalet zyrtare, dokumentet zyrtare, incizimet, listat e pjesëmarrësve, fotografitë, iniciativat me shkrim, raportet nga terreni dhe forma të tjera të dokumentimit. Në fund të procesit do të ndahen tri çmime: për anëtarin më aktiv të Kuvendit Komunal, për anëtarin më aktiv të Kuvendit Komunal dhe për anëtarin më aktiv në mandatin e parë. Nga procesi i vlerësimit përjashtohen Kryesuesi i Kuvendit Komunal dhe shefat e grupeve, për shkak të roleve dhe përgjegjësi shtesë në përfaqësim dhe koordinim, si dhe në mënyrë që të reflektohet angazhimi individual dhe procesi të jetë sa më objektiv. Besojmë se ky proces do të ndihmojë jo vetëm në promovimin e punës së anëtarëve aktivë të Kuvendit, por edhe në forcimin dhe përfaqësimin e qytetarëve, transparencës dhe llogaridhënies në nivelin lokal.

Kryesuesi i Kuvendit: Atëherë vazhdojmë pa humbur kohë, në zbatim të nenit 43, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisje lokale; nenit 3, paragrafi 1, nënparagrafi 1.2, dhe nenit 5, të Udhëzimit Administrativ (MAPL) Nr. 02/2015 Për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit të Komunës; nenit 50, paragrafi 1, nënparagrafi 1.2, dhe nenit 52, paragrafi 1, të Statutit të Komunës së Mitrovicës, në cilësinë e Kryesuesi i Kuvendit të Komunës kam thirrur mbledhjen e 11-të të rregullt të Kuvendit të Komunës, me rend dite siq është paraparë me thirrje (lexoi rendin e ditës), Me këtë, e shpall të hapur diskutimin rreth rendit të ditës.

Valon Brahim: Përshëndetje i nderuar Kryesues, i nderuar Kryetar, i nderuar Nënkrjetar, të nderuar anëtarë të Asamblesë, përfaqësues të Fshatit Kçiq i Madh, media të respektuara dhe të gjithë ju të pranishëm. Ndoshta nuk jeni mësuar të më shihni në këtë foltore, pasi zakonisht flas nga foltorja atje ku e kam vendin. Por, meqenëse sot kemi të bëjmë me një ngjarje jo të rëndomtë, është e arsyeshme që të dal këtu, përballë qytetarëve, juve, Asamblesë Komunale dhe Ekzekutivit, për të shprehur mesazhin tim dhe qëndrimin tim politik, si dhe qëndrimin e atyre që na kanë votuar për t'i mbrojtur interesat e tyre. Lidhur me rendin e ditës, Kryesues, propozoj që pika 11-të e rendit të ditës, e cila ka të bëjë me dhënien në shfrytëzim të pronës komunale për 99 vjet, në vendin e quajtur "Të Pishat", të tërhiqet nga rendi i ditës, për arsyet si në vijim, E para, dua të theksoj se problematika e asaj parcele nuk është e ditës së sotme. Kemi të bëjmë me një parcelë në fshatin Kçiq i Madh, ku ka vepruar një gurthyse, i cili ka shkaktuar dëme të mëdha tash e një dekadë. Për rrjedhojë, ne kemi dëme të cilat nuk po mund të riparohen nga e kaluara. Banorët e fshatit Kçiq i Madh kanë përvojë të hidhur me veprimtarinë e një gurthyse në atë lokalitet. Ne kemi sot, si pasojë e veprimtarisë së gurthyesit, rreth 3 km rrugë asfalt të dëmtuar, e ndërtuar me taksat e taksapaguesve të Kosovës. Kemi humbje të rrjedhjes së burimeve të ujit për më shumë se 200 familje. Kemi dëmtime dhe çarje të shtëpive të Lagjes së sipërme. Tash, ajo që është edhe më e keqja, është se derisa në atë kohë, gjatë shfrytëzimit nga një operator ekonomik kanë qenë në dispozicion rreth gjashtë hektarë, sot bëhet fjalë për një dëm që mund të jetë kolosal, në kuptimin e plotë të fjalës, dhe që mund t'i përcillet tri gjeneratave të Fshatit Kçiq i Madh. Për mua personalisht, dhe besoj se këtë e dëshmon edhe prania e banorëve të Kçiqit sot këtu, si dhe për secilin anëtar të Asamblesë që i thërret ndërgjegjes, por edhe për secilin drejtor e Kryetar, ky vendim është i papranueshëm, është i patolerueshëm dhe nuk duhet të jetësohet në praktikë. Edhe nëse, potencialisht, supozojmë se kalon në Kuvend, duhet ta ketë parasysh Qeveria Komunale dhe Asambleja se, në praktikë, ky vendim do të jetë i pazbatueshëm. Pasojat do të jenë të paparashikueshme. Janë vendime që nuk mund të shfuqizohen kurdo që neve na teket, sepse më pas prodhojnë pasoja juridike. Në këto raste, në një mënyrë ose në një tjetër, dëmtohet komuna ose dëmtohen qytetarët. Komuna dëmtohet nëse merr vendim sot dhe në të ardhmen e shfuqizon atë vendim, sepse pastaj do të përballet me procese gjyqësore. Ndërkaq, dëmtohen qytetarët nëse sot Kuvendi Komunal merr vendim dhe luan me fatin e tyre. Unë i bëj thirrje këtu çdo anëtar të Asamblesë Komunale, pa dallim, sepse kjo çështje është përtej çdo bindjeje politike. Ajo i prek të gjithë banorët: edhe ata që e kanë votuar Kryetarin aktual, edhe ata që nuk e kanë votuar Kryetarin aktual, edhe ata që më kanë votuar mua, edhe ata që nuk më kanë votuar mua. D.m.th. kjo çështje i tejkalon kornizat politike. Është çështje e mjedisit, është çështje e jetës dhe është çështje e fatit të banorëve. Po dua të cek një rast të ngjashëm që ka ndodhur në Komunën e Prizrenit. Ka një vendim të Gjykatës Kushtetuese që është i ngjashëm me atë që sot po tentohet t'i paraqitet Kuvendit Komunal të Mitrovicës dhe të gjitha institucioneve publike. Ky vendim i Gjykatës Kushtetuese i obligon institucionet që, sipas dispozitivit të tij, të zbatojnë Konventën e Aarhusit kur kemi të bëjmë me çështje mjedisore. Këtë vendim të Gjykatës, këtë aktgjykim të Gjykatës Kushtetuese, do ta dorëzoj në sekretari dhe sekretaria është

mirë që ta marrë dhe t'ua përcjellë. Prandaj, kërkojmë që edhe çështja e dhënies së pronës në shfrytëzim të shqyrtohet me kujdes. Unë mendoj se ka defekte juridike. Në pikën e tretë të aktgjykimit thuhet se destinimi është kryesisht për çështje pyjore, për kullosa dhe për shfrytëzim sipërfaqësor minerar. Nuk është shfrytëzim sipërfaqësor minerar gjurmimi i 99 hektarëve për qëllime dhe interesa të një individi, për të cilin nuk mund ta dimë se kush mund të jetë në të ardhmen, por për të cilin qytetarët e dinë se kush ka interes. Krejt qyteti e di se kush po lobon dhe kush ka interes për atë pjesë. Ne nuk jemi të interesuar, të paktën unë personalisht, si përfaqësues i banorëve, që të diskutojmë këtë çështje në këtë mënyrë. Kërkoj që me urgjencë ky propozimvendim të hiqet nga rendi i ditës. Po ashtu, kërkoj që të merren parasysh rekomandimet e Komitetit për Politikë dhe Financa. Për informacionin e anëtarëve të Kuvendit, ky propozim vendim nuk ka kaluar në Komitetin për Politikë dhe Financa. Nëse dikujt i duket i parëndësishëm Komiteti për Politikë dhe Financa, atëherë cila është rëndësia e atij institucioni? Pse duhet të ekzistojë nëse nuk e ka ndikimin e tij në qeverinë lokale dhe nuk mund t'i tregojë se një vendim i tillë nuk është në rregull dhe pse ka ardhur në Kuvend? Unë po i kërkoj, së pari, Kryetarit që ta heqë këtë pikë nga rendi i ditës. Qytetarët me të drejtë presin që një njeri të cilin e kanë votuar për të udhëhequr ta heqë këtë pikë nga rendi i ditës. Në të kundërtën, nëse Kryetari nuk e heq këtë pikë nga rendi i ditës, do të ishte një goditje e madhe për besimin që ka marrë. Kjo vlen edhe për secilin anëtar të Asamblesë Komunale. Nuk po i drejtohem askujt këtu në cilësinë e subjektit politik. Unë po kërkoj nga ju, nga të gjithë, ashtu siç jeni deklaruar javën e kaluar se jeni kundër gurthyesit. Po kërkoj nga Armendi, po kërkoj nga Oltioni, po kërkoj nga Xhyljeta, po kërkoj nga Gjergji dhe Flamuri, po supozojmë, po kërkoj nga të gjithë ju, ashtu siç jeni deklaruar javën e kaluar se jeni kundër dëmeve. Armend, Vetëvendosja ka dalë me komunikatë kundër gurthyesit. Nuk po them asgjë tjetër, nëse keni ndryshuar qëndrim, është çështje e juaja, por populli e di qëndrimin tuaj dhe nuk është mirë të ndryshohet qëndrimi brenda një jave. Unë po kërkoj që t'i kthehemi racionalitetit, votoni për popullin, jo për fjalët. Kërkoj që kjo pikë e rendit të ditës të hiqet me urgjencë dhe të merren për bazë rekomandimet e Konventës së Aarhusit, e cila i obligon organet komunale dhe qendrore që, para çdo vendimi dhe në fazën e hershme, të konsultohen me banorët. Hajdeni të konsultoheni me banorët, merrni pëlqimin e tyre dhe vazhdoni procedurat pasi të merret pëlqimi i banorëve. Kjo çështje nuk mund të kalojë, sepse vullneti i popullit nuk mposhtet as nga unë si asamblist, as nga asnjë qeveri lokale dhe as nga asnjë qeveri qendrore. Kërkoj nga propozuesi të dalë dhe të arsyetojë pikët që ka propozuar. Çfarë fiton Komuna dhe çfarë fitojnë qytetarët?

Kryesuesi i Kuvendit: Faleminderit z. Brahimi e ke përfunduar kohën e planifikuar sipas Rregullores së punës së Kuvendit.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: E dëgjova me shumë vëmendje dhe me kujdes z. Brahimi, i cili, mes të tjerash, në mënyrën se si i numëroi të gjitha dëmet që ky gurthyes i ka shkaktuar komunitetit dhe Fshatit Kçiq gjatë 20 viteve të kaluara. Dhe, për ironi të kohës, ai ka qenë jo më pak se drejtor i Inspeksionit për një mandat, ndërsa nuk e ka ngritur kurrë asnjë çështje. Në rast se ka konstatime për dëmet që janë shkaktuar në familje, dëmet që janë shkaktuar nga humbja e rrjedhjes së ujit dhe një mori dëmsh të tjera, pyetja e thjeshtë dhe logjike që duhet të shtrohet është: kush deri sot është vënë para përgjegjësisë ose kush është marrë në intervistë për të gjitha këto dëme kolosale që sipas jush, i janë shkaktuar Komunës së Mitrovicës? E para, e dimë ne se si funksionojnë edhe organet e tjera dhe e dimë kush ndikon dhe çfarë bën krejt Kosova. Por, sido që të jetë, mua po më pëlqen që në seancën e fundit të gjithë asamblistët kanë qenë bashkë dhe i kanë dhënë përkrahje procesit lidhur me dënimin e udhëheqësve të UÇK-së. Ti po e mban edhe maicën aty. “Liria ka emër?”. Por megjithatë, unë kam një dokument këtu të hartuar në vitin 2023, në të cilin shkruan: “Projekt Harta Zonale e Komunës së Mitrovicës së Jugut 2023–2031”. Ne e kemi edhe këtu Planin Zhvillimor të Komunës së Mitrovicës. Anëtarët që e kanë dedikuar atë hapësirë në Kçiq, a e din kush janë? Numër 1. z. Bedri Hamza, numër 2. z. Arjan Tahiri, këtu treshin e paskeni harruar, por numër 4. e keni vendosur z. Nexhmi Hasanin, numër 5. z. Edison Tërnavën, numër 6. z. Fahri Shabani, numër 7. znj. Drita Kadriu, numër 8. znj. Igballe Islamin, numër 9. z. Gëzim Stavileci, numër 10. z. Granit Tmava, numër 11. z. Ferdi Kadriun, numër 12, a e dini çfarë emri është? z. Valon Brahimi. Dokumenti zyrtar i administratës. Kështu që ti e ke nënshkruar atë. Liria ka emër, por edhe hipokrizia ka emër, dhe hipokrizia e ka emrin Valon Brahimi, që i manipulon qytetarët e Kçiqit. Kështu që ky është dokumenti, dokumenti zyrtar ata që e kanë bërë Hartën Zonale Hipokrizia është kështu: të dalësh dhe t'u thuash banorëve të Kçiqit se ajo zonë është e deklasifikuar, kur ajo ka qenë në komision dhe është përcaktuar.

Në mes shumë ndërhyrjeve dhe replikave nga anëtarët e kuvendit pa ju dhënë fjala prej kryesuesit Kryetari vazhdon me diskutimin.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: Unë kam analizuar çështjen ekonomike dhe financiare në qytetin e Mitrovicës. Gjendja ekonomike dhe financiare në Mitrovicë është e keqe, faktori kryesor i kësaj gjendjeje ekonomike është mungesa e qarkullimit financiar të bizneseve. Po e ndaj këtë me ju dhe me opinionin, në vitin 2024, qarkullimi financiar i bizneseve të komunave ka qenë si vijon: Mitrovica ka pasur qarkullim financiar në sektorin e bizneseve prej 391,000,000 €. Gjakova ka pasur 47 milionë € qarkullim. Gjlani ka pasur fiks dyfishin e Mitrovicës, rreth 620,000,000 €. Ne i kemi rreth 300,000,000€. Prizreni i ka 1.390,000,000 € qarkullim financiar. Prishtina nuk hyn në analizën krahasimore, për shkak se ka rreth 8,800,000,000€ qarkullim financiar. Çfarë po dua të them me këtë çështje? Unë jam i dedikuar dhe i përcaktuar që gjendjen ekonomike dhe financiare në Mitrovicë ta ndryshoj dhe kush e ndryshon gjendjen ekonomike dhe financiare? Qarkullimi financiar i bizneseve. Tash, sot i kemi dy parcela. Të tjera parcela ndoshta nuk jam i sigurt nëse do të trajtohen në seancën e tetorit, por prej seancës së nëntorit dhe në çdo seancë tjetër kemi për të pasur me dhjetëra parcela të pronës komunale në tërë territorin e komunës, të cilat do t'i nxjerrim në shpallje për biznese. Këtu askund nuk do të shkelet ligji, ato do të jepen ashtu siç është e përcaktuar me Planin Zhvillimor të Komunës. Mirëpo, ato parcela që u janë dhënë individëve me joshje partiake dhe çështjet e tjera në Parkun Industrial, do të shkëputen një nga një. Do të ndërmerren masa për shkak se ju keni dhënë parcela nga prona komunale, nga një deri në dy hektarë, dhe askush nuk ka ushtruar asnjë veprimtari ekonomike. Pra, keni dhënë prona dhe kur vjen një afarist ose një investitor, i thoni: “Shko te filani, se ai e ka tokën”, dhe jo te prona komunale. Janë hiç më pak se 27 raste që do të shqyrtohen dhe do të shkëputen një nga një. Sikurse ka pasur pretendim edhe iniciativën time për të shkëputur edhe pronën e këtij parkingu këtu përballë, por në një afat rekord janë plotësuar kriteret, janë inkasuar të hyrat dhe u bë park. Kështu, qytetarët mund ta shijojnë parkun e bukur në mes të qytetit, nga betoni në gjelbërim. Unë e kam analizuar këtë çështje pas sensibilizimit të një numri të konsiderueshëm të qytetarëve që më kanë shkruar dhe kam vlerësim maksimal për çdo qytetar të Mitrovicës, sikurse edhe për qytetarët e Këciqit. Në asnjë mënyrë nuk lejoj as t'i dëmtoj, as t'i diskriminoj, përkundrazi, ajo parcelë është e dedikuar për dhënie në shfrytëzim. Unë nuk e di se sa individë do të paraqiten dhe sa projekte do të dorëzohen, për shkak se janë një mori veprimesh. Nuk duhet ta harroni se veprimi i parë është dhënia në shfrytëzim e pronës komunale. Veprimi i dytë është themelimi i komisionit nga Asambleja dhe Ekzekutivi. Në rast se ka ndonjë projekt për veprimtari pyjore, bujqësore, për përpunimin e gurit ose për çështje të tjera, atëherë ato do t'u nënshtrohen filtrave për pajisjen me leje dhe licenca nga institucionet përkatëse. Duhet të ketë leje nga Komisioni i Pavarur për Miniera dhe Minerale, si dhe një mori lejesh dhe licencash nga Ministria e Mjedisit. Dhe po mendoj se ju të gjithë jeni kuriozë dhe e dini, për shembull, se sa strikte është Ministria e Mjedisit, e udhëhequr nga Fitore Pacolli, e cila nuk e lë asnjë veprimtari biznesore dhe asnjë veprimtari të gurthyesve jashtë standardeve. Flini të qetë. Asnjë veprim nuk do të ndërmerret jashtë standardit ligjor, në rast se ka propozime të tilla. Nuk ka nevojë për asnjë shqetësim, nuk ka. Edhe çështjet e tjera, unë i kam analizuar dhe kam diskutuar. Dikush e përmend edhe Kushtrimin. Madje, unë e kam shikuar edhe procesverbalin tek diskutimi i Kushtrimit edhe e kam procesverbalin e Kushtrimit, çka ka diskutuar Kushtrim Zeneli. Kushtrimi, diskutimin edhe kundërshtimet e mëhershme i ka pasur shumë parimore, i ka numëruar krejt ato defekte të qeverisjes qendrore, kur në qeverisje qendrore ka qenë PANI, kur në qeverisje komunale ka qenë PDK-ja, edhe krejt ato malverzime edhe dëme që ju janë shkaktuar banorëve të Këciqit. Nuk vjen në shprehje me Vetëvendosjen e qeverisë qendrore. Me Vetëvendosjen e qeverisë, edhe në nivel qendror dhe lokal, me ushtruar veprimtari jashtë çdo kriteri, sikurse ka qenë përpara në Këciq, harrojeni atë temë. Këtë e keni veç për konsum ditor, se nuk ka shans qeverisja e Vetëvendosjes në nivel qendror dhe qeverisja e Vetëvendosjes e Guxos, në nivel lokal edhe qendror, me thyer rregulla, ligje dhe me shkaktuar dëme, të cilat ti ia numërove partisë tënde në foltoren e Kuvendit. Kështu që, kush janë ata katër-pesë ministra, hiç nuk ka shans ajo veprimtari me shku. Kjo pikë e rendit të ditës le të diskutohet kur t'i vijë radha. Unë mendoj që, kur të vijë pika e rendit të ditës, besoj që do të thotë janë këtu dhe banorët, me kënaqësinë më të madhe, kam me i dëgjuar. Jo vetëm që kam me dëgjuar, por kam me shkuar edhe në Këciq me bashkëbisedua me secilin qytetar. Se unë as nuk fshihna, as nuk manipuloj, as nuk e dëmtoj askënd. Unë shkoj ballëhapur dhe diskutoj, se e kam besimin e tyre edhe në secilin lokalitet, në secilën shtëpi kam me shkuar, kushdo që shpreh interesim. Edhe kur të vijë pika e rendit të ditës e caktuar, kena me i dëgjuar qytetarët e Këciqit, në rast se ata kanë ndonjë çështje që mundet me u adresu para se me u hedhë në votim. Kur vjen pika e 11, do të thotë, unë kam me vendosë mbasi të përfundojmë pikën e 10-të se çka kemi me vepruar në pikën e 11-të.

Kryesuesi i Kuvendit: Faleminderit, Kryetar. Duke pasur parasysh kohën dhe faktin se jemi pranë mbajtjes së mbledhjes komemorative, pas konsultimeve me shefat e grupeve parlamentare, jemi dakorduar që seanca e

Kuvendit të ndërpritet përkohësisht dhe të vazhdojë në orën 14:00, pas ceremonisë së varrimit të të ndjerit Murteza Berisha.

10:50 Pauzë

14:23 Mbledhja vazhdon punimet.

Kryesuesi i Kuvendit: i ftoi shefat e grupeve parlamentare për një konsultim të shkurtër. Pas konsultimit, ai theksoi se në sallë janë të pranishëm 31 anëtarë të Kuvendit, ndërsa Egzon Mehmeti ende nuk e ka dhënë betimin. Në vijim, Kryesuesi njoftoi se seanca do të vazhdonte me procedurat e parapara.

Valon Brahimi: Meqë Kryetari ma ka përmendur emrin dy-tri herë, unë tash kam një sqarim edhe një pyetje për Kryetarin. Te çështja e dëmeve, kur janë shkakuar te gurthyesi në Kçiq Madh, rruga është dëmtuar në kohën kur drejtor ka qenë i nderuari Naser Muja. Kur ka ardhur partia në pushtet, PDK-ja, mbasi i dhe ngjyrë politike, pas peticioneve, pas ankesave të qytetarëve, për arsye ligjore, për shkak se kemi konstatuar që ka mungesë të kontratës valide për me shfrytëzuar pronën shoqërore, gurthyesi i ka ndalë punimet dhe s'ka punuar kurrë, deri sot nuk ka punuar hala. Kjo është informata e parë. D.m.th. e ka ndalë ligji, e dyta, ai dokument, Kryetar, që prezantove, që është emri Valon Ibrahim, kam qejf me e publikuar, me qitë të skanuar, me pa qytetarët çfarë natyre është dhe cili është roli im në atë dokument. Sqaroju qytetarëve këtë, qite të shohin, ose bëni kopje fizike, shpërndaje te të gjithë asamblistët. Nuk mundesh veç me fol aty diçka. Ka qenë Valon Ibrahim këtu, se Valon Ibrahim ka 100 emra nëpër komunë. Cili ka qenë roli im në këtë punë? Sqaroj qytetarëve, sqaroj decidivisht edhe mediat, të jenë më të qarta. Dëgjoni çfarë po flet. Është pyetje decisive: cili ka qenë roli i drejtorit të Inspeksionit në hartimin e hartave zonale? Çfarë funksioni ka pasur? Përgjigjet Kryetar, kam qef me qenë koncize e jo politike. Edhe e treta, kjo nuk duhet me të pengu shumë, ndoshta, se besoj që të pengon puna "Liria ka emër", kena prit me qenë bashkë me neve? Keq është që ke mungua kur e kemi bërë deklaratën për vlerat e luftës.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: Edhe njëherë, dokumenti zyrtar është i aprovuar edhe i draftuar nga ekzekutivi paraprak, në krye me Kryetarin e Komunës, z. Bedri Hamza, ku i ka përfshirë shumicën e ekzekutivit edhe palët e tjera. Në ndërkohë, në këtë dokument, dëgjoni mirë, meqenëse po don me dhënë shpjegime shtesë mediave, le t'i dëgjojnë mediat. Thotë: autoriteti komunal përgjegjës për planifikim dhe menaxhim hapësinor në Mitrovicën e Jugut, gjatë hartimit të Hartës Zonale Komunale, është kujdesur që të sigurojë pjesëmarrje publike, të ketë një proces transparent dhe pa diskriminim, të ofrojë qasje publike në të gjitha të dhënat, të ndërmarrë fushatë për informimin dhe sigurimin e pjesëmarrjes publike gjatë hartimit të këtij dokumenti, të organizojë diskutime publike dhe forma të tjera të pjesëmarrjes publike. Mes të tjerash, meqenëse po do me vazhdu debatin, roli yt që këtu ku është, do të thotë, e shkruar e zeza në të bardhë, thotë: ekipet e përfshirjes në përgatitjen e Hartës Zonale të Komunës. Ky është dokumenti në komunë që e kemi gjetur ne. Në rast se ju keni falsifikuar dokumente, atëherë kjo hap një temë tjetër për diskutim dhe ka vend tani edhe për instancat e drejtësisë. Unë ju referohem dokumenteve zyrtare të komunës. Tjetra, mes të tjerash, mediave, tu dalë në korridor, ju ke thënë disa prej tyre që unë nuk kam qenë në dijeni që emri im ka qenë pjesë e hartimit edhe përcaktimit të asaj zone. Mes të tjerash, aty ka zonë pyjore, zonë bujqësore, ka edhe pjesë të veprimtarisë, sipërfaqe, qysh quhet, minerare. Tash, në diskutimet publike, ti ke pasur mandat edhe ke qenë anëtar i këtij komisioni, këtij grupi, grupeve punuese. Po ti s'je shkruar te banorët e Kçiqit me ju kallëzua atëherë, kur e ke futur atë zonë për dokument. Kështu që dokumenti është valid. Ju ke thënë: "Unë s'e kam ditur" E ke ditur, e ke ditur, po të ka pëlqye edhe s'ke bërë zë, se ke qenë në pushtet. Ke qenë në pushtet dhe e ke ditur, e ke ditur. Edhe tjetra, unë e kam edhe një fjalë tjetër me ju thënë. Kështu, mes të tjerash, PZHK-në, Planin Zhvillimor Komunal, edhe Hartën Zonale, atë e kam gjetur në mesin tuaj, nuk ua solla unë. Do të thotë, unë për herë të parë jam në ekzekutiv të komunës së Mitrovicës. Unë nuk jap asnjë përgjigje as përgjegjësi për asnjë qeverisje të pasluftës në ekzekutivin e komunës së Mitrovicës. Unë jam prej 12 dhjetorit të vitit të kaluar në ekzekutiv. Po në asamble kam qenë dhe kam qenë asamblist kritik, shumë aktiv edhe konstruktiv edhe me propozime dhe ide konkrete, nuk jam zhurmigji po jam zë i arsyes. Unë ju thashë edhe në fillim dhe po e përsëris, ambicia ime është Mitrovicës me i dhënë tjetër nivel të zhvillimit ekonomik. besoj që ju e dini, që i kena eliminuar këto uzurpimet edhe i kemi futur në inkasim dhe tash e kemi edhe një Rregullore që kena me i rritë hyrat. Dhe kurrkund nuk me pas ndërtime pa leje, as nuk kam me pas tejkalim të koeficientit, meqenëse po flasim për pronën komunale edhe për mënyrën e menaxhimit, ta zë 5.000 m² tejkalim nënkupton minimalisht në vlerë monetare 5 milionë, vetëm në një objekt. Këto janë praktika që njëherë e përgjithmonë qytetari i Mitrovicës i ka ndëshkuar me votë edhe nuk lejon në asnjë variant me u rikthyer. Kështu, Plani

Zhvillimor Komunal, Harta Zonale baza ditore ku me u angazhuar, dhe thashë që sot i kemi dy ose tri pika të rendit të ditës për dhënie në shfrytëzim, prej muajit tjetër, me dhjetëra parcela komunale kanë me u dhënë. Ka me pas shpallje: a vijnë, a s'vijnë; a kemi interesim, a s'kemi interesim; a kemi pasur projekt konkret apo s'kemi pasur projekt konkret ka me u varë tani nga muaji pasues.

Në rast se qytetarët afaristë, shpirti ndërmarrës i këtij qyteti, jo vetëm i këtij qyteti, se nuk është vetëm për qytetarët e këtij qyteti, por edhe për mërgatën edhe për çdo qytetar të Kosovës, unë kam me mirëprit edhe kam me i ftu me ardhë në Mitrovicë për me investu. Ku është përpunim i gurit do ket përpunim i gurit, ku është tokë bujqësore ndonjë veprimtari bujqësore. Ku është tokë pyjore tokë pyjore, nuk ndryshon destinacioni. Në rastin e në ecje e sipër mundet me ndryshua destinacioni. Nuk është komuna ajo që e përcakton, po janë instanca të tjera të institucioneve qendrore që kanë me përcaktuar. Kështu që, më falni, PZHK-në edhe atë kodrën atje që ne i thërrasim Cërnushës, edhe pjesës andej Kçiq, nuk e bëra unë, nuk ju solla unë atë e gjeta në mesin tuaj. Unë jam përgjegjës veç për veten, unë e kam emrin Faton Peci. Vetëvendosje, unë jam, po me Vetëvendosjen bashkë e kena fituar dhe bashkë kena me qenë, edhe jo veç këtë mandat, por edhe shumë të tjera.

Kryesuesi i Kuvendit: Atëherë, faleminderit Kryetar, e di që ju z. Brahimi e ke konsumuar të drejtën e diskutimit në bazë të Rregullores, mirëpo, nëse ke diçka me diskutu, një minutë e ke në dispozicion.

Valon Brahimi: Jo, unë veç po i kërkoj Kryetarit me i kërkuar, jo vetëm mua por Kuvendit falje për gjuhën e tij. S'na ka hije, Mitrovicë, ne jemi kështu. Duhet me kërkuar falje për gjuhën e tij.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: E para, unë asnjë gjuhë të papranueshme nuk e kam përdorur dhe as nuk e përdor kurrë. E dyta, po donë qëllimisht me i dhënë kahe tjetër për shkak se e ke humbur argumentin, se s'ke argument mbi bazën e të cilit ke dashur me ngrit një temë pa pasur asnjë argument. E treta, në jetën time nuk e kam kërcënua askënd. Edhe kjo është tipike tendencë e jotja. Kurrë në jetën time, unë kurrë një njeri të gjallë, as personalisht, as familjarisht, megjithëse po hy edhe nga familjet, nuk e kam kërcënuar, as nuk jam marrë me belaxhi, as rrahës, as hiç kurrëgjë. Përkundrazi.

Igballe Islami: I nderuar Kryesues, Kryetar, Nënkryetar, ekzekutiv, kolegë të asamblesë dhe të gjithë ju të pranishëm. Sa i përket rendit të ditës, kam pasur shqetësim që nga momenti i pranimit të materialit, për vetë faktin që kjo pikë e rendit të ditës është aprovuar në mbledhjen e Komitetit për Politikë dhe Financa, në mbledhjen e korrikut, atëherë kur iniciues ka qenë drejtori për Gjeodezi dhe Kadastër. Është aprovuar në Komitet, mirëpo nuk është proceduar tutje në mbledhjen e rregullt të Kuvendit Komunal. Është iniciuar si pikë shtesë e rendit të ditës, pa pasur materialin ne para vetes si anëtarë të Komitetit. Kësaj radhe iniciohet nga një tjetër drejtor, tash nga drejtori i Pronës, kushtimisht, do të thotë, këtu vijmë në pikën që kjo pikë është aprovuar, nuk është sjellë tash, nuk është aprovuar në Komitet dhe prapë vjen në seancën e Kuvendit Komunal. Unë e kuptoj që edhe me Ligjin për Vetëqeverisje Lokale rendi i ditës propozohet në koordinim me Kryesuesit dhe Kryetarit të Komunës, mirëpo, vlerësoj që për një pikë kaq të ndjeshme, siç është dhënia në shfrytëzim e pronës komunale për 99 vjet, aq më tepër kur ne kemi qytetarë, shumë banorë të fshatit Kçiq, të cilët sot kanë protestuar dhe kanë shfaqur pakënaqësitë e tyre sa i përket kësaj. Me marrjen e mandatit, Kryetari disa herë sot e përmendi që është i zgjedhur me votë. Kryetar, të gjithë këtu jemi me votë, përveç ekzekutivit tuaj. Jemi me votë edhe ne, asamblistët. Jemi të votuar për me i përfaqësuar interesat e qytetarëve. Ju jeni votuar si Kryetar, kështu që të gjithë kemi të drejtën e përfaqësimit dhe të jemi zë i qytetarëve dhe të mbrojmë interesat e tyre. Me marrjen e mandatit, edhe Kryetari edhe ne, asamblistët, jemi betuar që do ta mbrojmë interesin e qytetarëve. Para së gjithash, do të jemi në shërbim të tyre. Kryetari, besoj që nuk iu është përgjigjur pyetjeve tona konkrete që Valoni ka folur në emër të grupit tonë, e çfarë ka pasur të bëjë pikërisht me atë se çka përfiton Kçiqi. Nëse kthehemi në Hartën Zonale dhe mundohemi me shpërqendruar vëmendjen nga iniciimi i këtij propozim vendimi për dhënien e kësaj parcele, unë e vlerësoj që këtu jeni duke bërë një shképutje. Kryetar, Harta Zonale nuk ka dalë nga askund edhe ne e kemi gjetur në mesin e dokumenteve këtu kur kemi ardhur. Plani Zhvillimor Komunal është aprovuar në vitin 2020 nga qeverisja e Agim Bahtirit, mbi atë bazë, Plani Zhvillimor Komunal është për vitet 2020-2028 mbi bazën e Planit Zhvillimor Komunal është hartuar Harta Zonale Komunale. Qytetarët duhet të dinë saktësisht çka është Harta Zonale Komunale, ajo nuk e përcakton nëse do ta marrë X apo Y operatori atje, apo nëse do të hapet gurthyysi, harta Zonale përcakton saktë gjendjen faktike të tokës. Nëse në këtë rast kemi të bëjmë me zonë pyjore, kemi të bëjmë me zonë minerale sipërfaqësore, Harta Zonale nuk ka mundur me paraqitur auto rrugë, nuk ka mundur me paraqitur fushë rekreative sepse nuk është. Është duke e treguar gjendjen faktike të parcelës në të cilën ndodhet kjo, për më

tepër Harta Zonale është punuar nga një ekip profesional i jashtëm. Ndryshe, kjo është aprovuar në Asambleenë Komunale. Mirëpo, Kryetar, ju e dini që kjo i është nënshtruar edhe ligjshmërisë nga Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor, që po i bie, nëse ka qenë në kundërshtim me rregullat e planifikimit hapësinor, pa dyshim që kjo do të ishte kthyer, qysh janë kthyer për ligjshmëri gjashtë vendime në seancën e fundit. D.m.th. kemi pasur edhe vendime shumë më të thjeshta. Ministria ka vlerësuar që nuk është respektuar legjislacioni në fuqi. Në këtë rast, vlerësoj që ne duhet të qëndrojmë te pika këtu ku jemi dhe jo të kthehemi te Harta Zonale. Harta Zonale nuk është obligative dhe nuk e obligon askënd që të marrë vendim. Harta Zonale është edhe hapja e Rrugës “Ali Zeneli”, është edhe hapja e Rrugës “Lah Nimani”, është edhe fusha rekreative, ka edhe parqe gjithandej qytetit. Mirëpo, të lutem, duhet edhe qytetarët, sepse unë vlerësoj që intelekt i këtij qyteti është mjaftueshëm i qartë për me kuptuar çfarë është destinimi i pronës. Kështu që nuk kemi nevojë me i ndryshu termet, kemi nevojë me fol gjuhën e popullit. Jemi edhe ne këtu përfaqësues të popullit, njësoj siç jeni edhe ju i zgjedhur për me mbrojtur interesin e tyre. Kështu që, unë po pranoj që ju keni pasur të drejtë me inicuar edhe me futur në rend të ditës. Mirëpo, vlerësoj që, kur kemi të bëjmë me një pikë që, së pari, përderisa banorët i kemi jashtë dhe jemi me një presion, po vlerësoj, përderisa jemi ne të gjithë, unë nuk e vlerësoj që jemi kompetentë të marrim vendim për banorët e fshatit Kçiq, përderisa këta shprehin vullnetin e vet këtu brenda. Kështu që, në këtë pikë me u thirr në Hartën Zonale, se Harta Zonale ka përcaktuar, ajo nuk ka mundur me përcaktuar ndryshe përveç zonë pyjore dhe zonë minerale sipërfaqësore, se gjendja është e tillë. Mos e merr vendimin, Kryetar. Harta Zonale nuk të obligon.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: Unë këtu nuk jam për me folë në emër të qeverisjes së z. Agim Bahtirit, as s'kam qenë në atë qeverisje, as nuk e di, as nuk më takon. Për shkak se ndoshta, nëse kam dashur me e dhënë njëfarë mbrojtjeje, mundem mos me ditë me e mbrojtur në mënyrën më të mirë për krejt temat që i keni për qeverisjen e z. Agim Bahtiri. Ai është figurë politike publike? Deputet. Drejtohuni ju atij në intervistë ose në debat, kaq. E dyta, nuk mundesh me thënë që ne e kemi gjetur prej z. Bahtiri dhe e kemi vazhduar ne kështu, ju keni qenë katër vjet në qeverisje, po gjendja e pronës nuk ka ndryshuar. Do të thotë, veç kjo është një kundër argument ndaj asaj që ju po proklamoni. Përderisa gjendja e pronës nuk ka ndryshuar, përderisa destinimi është me PZHK dhe me Hartë Zonale, unë nuk po di çka po doni ju me bë. Do të thotë, nuk e keni asnjë kontestim legal, ligjor, formal, përmbajtësor që mundeni me bërë, përveç argumentit që ju po thoni se, në rast se prej atyre hektarëve që janë të përcaktuar, mundet me ardhë një interesim, mundem me i pasur dhjetë interesime. Ndoshta mundem me i pasur dhjetë interesime të fushave të veprimtarive të tjera. Ku po i dini ju kush ka me ardhë? Unë s'po e di. Edhe kushdo që vjen, ka një komision që ka me përcaktuar në rast se është veprimtaria për të cilën është e dedikuar. Edhe e keni votuar Hartën Zonale, Planin Zhvillimor Komunal dhe Hartën Zonale. Atëherë kemi me qenë këtu me e kqyr krejt aspektin e arsyeshmërisë, ligjshmërisë, dobisë së përgjithshme për Këciqin, për Mitrovicën edhe për krejt komunën. Kështu që, unë nuk dua me predikuar. Unë jam këtu, në radhë të parë, me i ofruar shërbim qytetarit dhe me pasur angazhim maksimal me nxjerrë Mitrovicën prej gjendjes ekonomike dhe financiare në të cilën është. Në rast se ju ka tërhequr, do të thotë, çështja e gurthyesve, njëra prej vërejtjeve që opozita në nivel qendror i ka për qeverisjen e Albin Kurtit thotë që, si rezultat i pamundësisë së veprimtarisë së shumë operatorëve që merren me trajtimin e gurëve, është rritur importi prej Serbisë. Tash, a po përcaktoheni çfarë po kërkon ju? A po doni me ndalë importin e gurit të thatë prej Serbisë, apo doni me vazhdu edhe më tutje, prej nivelit të asamblesë, me ndalë gurët e Kosovës me ndej nën dhe, e operatorët ekonomikë me pru import prej Serbisë? Përcaktoni tash kah e keni ju drejtimin, se, për besë, nuk po di cili është. Përveç asaj që po doni me shfrytëzua pakënaqësinë e qytetarëve, që me të drejtë munden me pasur dilema, se i keni numëruar shumë mirë. Unë s'i kisha ditur as gjysmën, unë ju falënderoj. As gjysmën e atij zullumi që e ka pasur Këciqi nuk kisha ditur, derisa i numëruat një nga një. Ajo çka unë marr zotim është se asnjë veprimtari nuk mundet, me u ushtrua në atë formë qysh paska qenë të kaluarën, që e ka dëmtuar, do të thotë, banorët e Këciqit. Unë e marr zotim dhe jam i bindur që edhe qeveria në nivel qendror ka me pasur të njëjtin angazhim edhe përkushtim. Kështu që, me ardh dhe me konstatuar retroaktivisht që gjithë këto dëme i ka pësuar lokaliteti Këciq dhe ju jeni kanë herë në qeverisje komunale, herë në nivel qendror dhe e keni lejuar ato. Tash, faleminderit që jeni ardhur dhe i keni numëruar këtu. Unë i kam ditur disa gjëra, por shumë kam mësuar sot prej krejt kësaj veprimtarie. Jo, nuk tërhiqem anash. E kam ambicie zhvillimore dhe nuk kam ambicie tjetër.

Kryeuesi i Kuvendit: Kam një propozim konkret. Meqenëse kërkesa e Valonit është që kjo pikë të largohet prej rendit të ditës, unë e kam një sugjerim që të aprovohet rendi i ditës dhe, kur të vijë çështja e pikës, duhet me ju dhënë rast edhe banorëve, përfaqësuesve të fshatit, me diskutuar, me marrë opinionin e tyre. E në atë

pikë, unë kam me diskutu edhe unë. Edhe unë i kam do muhabet në raport me këtë çështje. Në fund të fundit, publikisht dihet qëndrimi im, Kryetar, në raport me çështjen. Mirëpo, përderisa i kemi banorët këtu dhe nuk po ka mundësi që ata me diskutu për këtë çështje, të aprovohet rendi i ditës, të kalojnë pikat dhe le të vijë çështja e Kçiqit. Atëherë ne, sepse realisht e kemi shterur diskutimin në raport me pikën për të cilën realisht ne s'e kemi aprovuar. Prandaj, le të aprovohet rendi i ditës, të kalojmë te pikat me radhë ku janë, e diskutojmë, e qesim në votim dhe këtu jemi me ia pa fytyrën secilit, edhe mos tentohet me u fsheh kurrkush. Mos kërkonë që këto më shumë po e kanë hallin e disa banorëve që i kanë këto, sesa hallin e vërtetë të tyre. Prandaj, sugjerimi im është, Valon, me u tërheq prej kësaj. Unë me e qit në votim rendin e ditës. Kur të vijë çështja, diskutojmë bashkë dhe e ke rastin prapë me diskutuar, sepse e ke mundësinë në pikën e veçantë. E dëgjojmë përfaqësuesin e fshatit. Secili ka me fol këtu derisa të shtirret diskutimi, deri në pikën e fundit. Edhe në fund dihet cili vjen procesi i votimit. Ndoshta, pa dashur me paragjykuar, kur t'i dëgjojmë hallet edhe të banorëve edhe të neve, ndoshta edhe Kryetari mundet me reflektuar në raport me këtë çështje, nëse ka bazë për të reflektuar. Z. Brahimi a e kam këtë te drejtë.

Valon Brahimi: Kryesues, qysh në fillim thashë: e juaja është me e procedu e imja është kundër sot, nesër, pasnesër.

Kryesuesi i Kuvendit z. Faton Peci: Atëherë, a ka dikush me diskutuar rreth rendit të ditës? Nëse s'ka diskutim. Jo, replikën e lë më vonë, ne e diskutojmë.

Shkëlqim Ibrahimi Në raport me propozimin te çështja, se ju po lypni kompromis ne po kërkojmë të tërhiqet pika, dilni, diskutoni me banorët, shpjegoni.

Kryesuesi i Kuvendit: Unë dëshiroj që pika e rendit të ditës të trajtohet dhe të votohet, e jo të shmangemi vazhdimisht nga rendi i ditës. Nuk dëshiroj që t'i kushtojmë kaq shumë kohë kësaj çështjeje dhe t'i japim asaj një kahje që na detyron të merremi çdo ditë me të njëjtën temë. Në këtë mënyrë, po u shkaktojmë vështirësi si ekzekutivit, ashtu edhe Kuvendit. Njëkohësisht, po i vendosim edhe anëtarët, përkatësisht banorët e fshatit, në një pozitë të cilën, në të vërtetë, nuk e meritojnë.

Shkëlqim Ibrahimi: Shumë shkurt, sepse dëshiroj t'ju kursej kohën, duke pasur parasysh se kemi shumë pika të rendit të ditës. Megjithatë, në shenjë të bashkëpunimit që kemi pasur në seancën e kaluar, po tregojmë mirëkuptim maksimal. Tërhiqeni pikën, bisedoni me banorët dhe shpjegojuni interesin qytetar, si dhe arsyet pse prona me numër 35 është përcaktuar në atë mënyrë.

Kryesuesi i Kuvendit: Unë jam i interesuar t'i dëgjoj banorët këtu, para kamerave dhe gjatë transmetimit publik, në mënyrë që secili qytetar, si nga fshati ashtu edhe nga Mitrovica, të ketë mundësi t'i dëgjojë dhe të krijojë përshtypjen e tij për sjelljen e tyre.

Në vazhdim Kryesuesi i Kuvendit vuri në votim rendin e ditës si në vijim:

1. Betimi i anëtarit të ri të Kuvendit z. Egzon Mehmeti
2. Miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar
3. Draft Rregullore Nr. /2026 Për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 08/2023 për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve
4. Draft buxheti për vitin 2027 dhe vlerësimet për vitet 2028-2029
 - 4.1 Qarkorja Buxhetore 2027/02 për komuna
5. Propozim vendim për caktimin e pronës komunale për ndërtimin e fushave të tenisit dhe të fushave të padelit
6. Propozim vendim për formimin e Jurisë Profesionale për ndarjen e çmimit "Kadri Kadriu"
7. Propozim vendim për formimin e Komisionit për ndarjen e çmimit "Lah Nimani"
8. Propozim vendim për mbështetje financiare për katër familje të rrezikuara nga rrëshqitja e dheut në Lagjen Bair
9. Propozim vendim për miratim paraprak të vendimit për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të Komunës personave fizik\juridik të Parcelës Nr. P-71208072-01870-5
10. Propozim vendim për formimin e Komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të Komunës personave fizik\juridik të Parcelës Nr. P-71208072-01870-5

11. Propozim vendim për miratim paraparak të vendimit për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të Komunës personave fizik\juridik të Parcelës Nr. P-71202012-00009-1
12. Propozim vendim për formimin e Komisionit vlerësues për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të Komunës personave fizik\juridik të Parcelës Nr. P-71202012-00009-1
13. Propozim vendim për formimin e Komisionit të Ankesave për shqyrtimin e ankesave të palëve në procedurën e dhënies në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të Komunës
14. Kërkesë për transfer të mjeteve financiare në investime kapitale
15. Rishqyrtimi i Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr.02-060/01-0042000-17.1/26 dt. 29.07.2026
16. Rishqyrtimi i Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.2/26 dt. 29.07.2026
17. Rishqyrtimi i Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.3/26 dt. 29.07.2026
18. Rishqyrtimi i Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.4/26 dt. 29.07.2026
19. Rishqyrtimi i Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.5/26 dt. 29.07.2026
20. Rishqyrtimi i Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.6/26 dt. 29.07.2026
21. Rishqyrtimi i Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0035074-15/26 dt. 29.06.2026
22. Pyetje dhe përgjigje.

Rezultati i votimit (të pranishëm 30 anëtarë) 16 për, 14 kundër dhe 0 abstenime.

Rendi i ditës u miratua.

Pika 1

Betimi i anëtarit të ri të Kuvendit të Komunës z. Egzon Mehmeti

Kryesuesi ftoi subjektet më të mëdha politike të përfaqësuara në Kuvend që të propozojnë nga një anëtar për Formimin e Komisionit për verifikimin e mandateve të anëtarëve të Kuvendit.

Z. Shkëlqim Ibrahimimi nga radhët e PDK-së e propozoi znj. Liridona Muharremi.

Z. Kushtrim Zeneli nga radhët e VV-së e propozoi znj. Sazan Ramaxhiku.

Z. Visar Sylja nga radhët e Guxo e propozoi znj. Rozana Peci.

Kuvendi me shumicë votash (30 për, 0 kundër dhe 0 abstenime). miratoi përbërjen e Komisionit.

Pas verifikimit të mandateve nga ana e Komisionit, Kryesuesi ftoi z. Egzon Mehmeti ta jap Betimin.

Egzon Mehmeti: *Unë, Egzon Mehmeti, betohem (ose deklaroj solemnisht) se do t'i kryej me nder, besnikëri, pa anime e me ndërgjegje dhe sipas ligjit detyrat dhe do t'i ushtroj autorizimet e mia si anëtar i Kuvendit të Komunës së Mitrovicës, në mënyrë që të sigurohen kushte për jetë të qetë për të gjithë.*

(Duartrokitje)

Pika 2

Kryesuesi i Kuvendit Hapi diskutimin.

Meqenëse nuk ka të lajmëruar për diskutim e kryesuesi i kuvendit hedh në votim procesverbalin nga mbledhja e kaluar.

Rezultati i votimit: (të pranishëm 30, 18 për, 0 kundër dhe 0 abstenime).

Kryesuesi konstatoi se procesverbali nga mbledhjet e kaluar u miratua.

Pika 3

Kryesuesi i Kuvendit: Sa i përket Draft-Rregullore Nr.-/2026 Për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 08/2023 për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve. Besoj që lëndën e keni secili anëtar i Kuvendit përpara. Unë e hap diskutimin rreth kësaj çështjeje.

Igabelle Islami: Sa i përket plotësim-ndryshimit të Rregullores për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve dhe granteve, fillimisht, ndryshimi i parë që është vënë re është përkufizimi i fjalës „grant“. Në Rregulloren ekzistuese, pra të vitit 2023, granti përkufizohet si transferim i mjeteve financiare, të njëjtën kohë edhe pajisje dhe makineri. Ndërsa, në këtë draft-Rregullore të cilën ju e keni proceduar, granti tash specifikohet vetëm si transferim i mjeteve financiare. Kështu që, përderisa kemi të bëjmë me subvencione,

transferim të mjeteve financiare, edhe granti tash përkufizohet vetëm si transferim i mjeteve financiare, pa marrë parasysh faktin që atëherë atje ndoshta edhe kanë me u ble pajisjet ose makineritë, mirëpo për momentin kemi të bëjmë me transferim. Unë dua të di ku është menduar të jetë dallimi praktik dhe juridik mes subvencionit dhe grantit, përderisa të dyja momentalisht janë vetëm transferim i mjeteve financiare. Është diçka pozitive që unë e kam parë që ju e keni ndërmarrë, është përfshirja e përkrahjes për familjet e riatdhesuara në kuadër të Zyrës Komunale për Komunitete dhe Kthim. Sa i përket arsimit, është paraparë subvencionimi i nxënësve si pasojë e mbylljes së shkollave në zonat e thella malore. Unë nuk po dua me i ndërlidhur dy tema të kundërta, se po dua me qëndruar pikërisht te draft-rregullorja, mirëpo ndoshta më lejohet që nga këtu të bëj kërkesë drejtorit të Arsimit që të na sjellë raportin edhe të shohim saktësisht cilat shkolla janë mbyllur, sepse këtu thuhet që do të subvencionohen nxënësit si pasojë e mbylljes së shkollave në zonat e thella malore. Kryetar, unë nuk e di nëse është menduar edhe Drejtoria e Arsimit në këtë rast, a ka planifikuar se a do të munden familjet e këtyre fëmijëve të sigurojnë transportin e këtyre nxënësve. Kemi të bëjmë me nxënësit të cilët do të transferohen, do të barten, d.m.th. nga Kaçandolli në Bajgorë, mandej nga Melenica në Trepçë. Ndoshta nuk do të kryejmë punë thjesht me subvencionim. Pse mos t'ju krijohet linja e rregullt e transportit edhe mos të jetë barrë financiare? Në këtë rast ndoshta nuk do të jetë se do të subvencionohen, mirëpo a do të kenë mundësinë praktike të sigurojnë transport në kohë të ndryshme, kur nxënësit kanë vajtje-ardhje në shkollë? Diçka tjetër që unë e kam parë te tabela numër një, ku për herë të parë shoh që është bërë një poentim sa i përket përfitimit në sektorin, në Drejtorinë e Bujqësisë. Shoh aty, në pikën e nëntë, e fundit, është dy pikë janë për personat me nevoja të veçanta. Nëse kjo kategori është vendosur si kriter, unë vlerësoj që duhet të ketë përparësi reale, jo të vlerësohet vetëm me dy pikë. Dy pikë nuk do të mund të ndikojnë, absolutisht, vlerësoj unë, në aplikacionet. Kështu që, pse mos të vlerësohen me pikë më shumë si kriter i veçantë edhe t'ju mundësohet personave me aftësi të veçanta ose status të veçantë të përfitojnë nga thirrjet e bujqësisë? E ndërsa, si diçka që e kam parë shumë shqetësuese, është pjesa e shëndetësisë. Janë larguar sëmundjet kronike të subvencionimit edhe, në kushtet e vështira financiare, ndërsa është përkufizuar që duhet të ketë gjendje të rëndë akute për me përfituar subvencione nga Komuna. Eliminimi i subvencionimit të familjeve të pacientëve të cilët kanë sëmundje kronike nuk është që do të mirëpritet në qytetin e Mitrovicës, ku ne e prijmë skemën e asistencës sociale. Kryetar, unë nuk e di, drejtoresha është e fushës së mjekësisë, mirëpo precizimi i sëmundjeve malinje, thënë me termat popullore, kancerit, ku do të subvencionohen vetëm vitin e parë dhe të dytë, me të vërtetë është shumë shqetësues. Sëmundja e kancerit nuk ka fazë të kalimit. Nuk kemi të bëjmë me grip të zakonshëm, kështuqë, nëse thuhet që do të subvencionojmë sëmundjet malinje vetëm vitin e parë, eventualisht vitin e dytë, vlerësoj që është një diskriminim. Sëmundjet e kancerit, drejtoreshë, në shumicën e rasteve pas vitit të tretë krijohen ato metastazat, që po vlerësoj që po e dimë për çfarë po flasim. Kështu që, vlerësoj, Kryetar, që kjo absolutisht duhet me u larguar. Le të subvencionohen sëmundjet kronike, le të subvencionohen sëmundjet malinje, nuk mundemi me thënë që një sëmundje me kancer shërohet pas dy viteve. Edhe kam një pjesë tjetër, nuk e di me çfarë vlerësimi ka ardh në përfundim që duhet me u largu certifikata e gjendjes ekonomike dhe si kriter, me u marrë numri i anëtarëve të familjes. Nuk do të thotë domosdoshmërisht që, sa më shumë anëtarë të ketë një familje, aq më e rëndë është gjendja financiare. Certifikata e gjendjes ekonomike është ajo që me të vërtetë e tregon gjendjen financiare. Kështu që, nuk do të thotë që, nëse janë pesë anëtarë gjendja është më e rëndë sesa këta ndoshta që janë vetëm, të braktisur atje, të vetëm, edhe nuk munden me përfitua. Te Drejtoria e Mirëqenies sociale është përcaktuar tash edhe një nen i ri atje, që kemi të drejtë, si Asamble Komunale, të marrim vendim për subvencionim të njëhershëm të rasteve individuale. Mirëpo, sa i përket subvencionimit të OJQ-ve, ka mbetur prapë me u respektuar Rregullorja për Ndarjen e Subvencioneve, që është rregullorja e vitit 2017. Kështu që, edhe nga kjo Rregullore, po kërkoj shumë nga drejtori i Mirëqenies Sociale që të respektojë edhe Rregulloren komunale, edhe Rregulloren në nivel qendror, edhe gjatë vitit të ardhshëm fiskal të mos kemi subvencionim të OJQ-ve sipas kriterëve të cilat nuk e di si po përcaktohen.

Erseka Barani: Gjatë shqyrtimit të kësaj Rregulloreje, e cila gjatë mbledhjes së Komitetit na ka ardhur pak me vonesë dhe nuk kemi pasur mundësi t'i japim të gjitha kërkesat tona gjatë mbledhjes së Komitetit, e kemi shqyrtuar dhe pajtohem me një pikë të parafolesit, znj. Islami, për sa i përket Drejtorisë së Shëndetësisë. Dua të filloj me një propozim konkret lidhur me këtë Draft-Rregullore për subvencione. Konkretisht, kemi nenin 19, paragrafi 2, për subvencionet dhe transferet në fushën e arsimit. Propozimi im është që në këtë dispozitë të përfshihet edhe mundësia e mbështetjes për transportin e nxënësve të shkollave të mesme, të cilët jetojnë në zona malore më shumë se 10 km larg shkollës dhe vijnë nga familje me asistencë sociale. Arsyetimi im është shumë i thjeshtë, asnjë fëmijë nuk duhet të ketë më pak mundësi për të vazhduar shkollimin vetëm për shkak

se jeton larg qendrës së qytetit dhe familja e tij nuk ka mundësi ekonomike për me përballuar transportin, kemi njohuri që sipas udhëzimeve administrative përkatëse, Komuna mund të mos ketë një obligim të drejtpërdrejtë për mbulimin e transportit të nxënësve të shkollave të mesme në këto rrethana, mirëpo, pikërisht këtu qëndron edhe rëndësia e këtij propozimi, për shkak se ne nuk po propozojmë që të krijojmë një obligim përtej kompetencave tona, mirëpo kërkojmë që, brenda mundësive dhe procedurave të subvencioneve komunale, të krijohet një mekanizëm për t'i ndihmuar fëmijët që ndodhen në një situatë të veçantë sociale dhe territoriale. Bëhet fjalë për nxënësit që jetojnë në zona malore, larg institucioneve arsimore, mbi 10 km larg shkollave, dhe njëkohësisht familjet e tyre janë përfitues të asistencës sociale. Janë dy faktorë me rëndësi: largësia dhe pamundësia ekonomike. Prandaj, mendoj se si komunë duhet të shkojmë përtej kësaj pyetjeje, se a jemi të obliguar me ligj ta bëjmë këtë. Mirëpo, çfarë mund të bëjmë ne, brenda kompetencave dhe mundësive tona, që një fëmijë në kushte të mira të ketë mundësi për të vazhduar shkollimin? Ky propozim do të jetë një investim në arsim, në barazi të mundësive dhe në mirëqenien sociale të familjeve tona. Kam qenë edhe vetë dëshmitare e disa familjeve në zonat e thella të Shalës së Bajgorës, të cilët për shkak të kushteve ekonomike e kanë pasur të vështirë shkollimin e fëmijëve, do të thotë, shkollimin e mesëm. Mendoj se kjo është shumë e targetuar dhe do të jetë e bazuar në kritere shumë të qarta: distanca mbi 10 km, vendbanim në zona malore, statusi i familjes në asistencë sociale dhe të ketë dokumentacion përkatës. Mendoj që Mitrovica do të jetë ndër komunat e para që ndërmerr një hap të tillë. Ndonjëherë, një masë që në buxhet nuk është një shumë e madhe, për një familje mund të ketë rëndësi shumë të madhe. Ne e dimë se sa pak kanë mbetur familje të cilat jetojnë në zonën e Shalës së Bajgorës dhe mendoj që është një numër tej mase i vogël i përkrahjes së atyre familjeve dhe t'u mundësojmë fëmijëve të kryejnë shkollimin e tyre të mesëm. Gjithashtu, duhet të shqyrtohen edhe ndryshimet në këtë Rregullore për subvencionet në fushën e shëndetësisë, ku në nenin 38, paragrafi 3, pika 3.1, thuhet se sëmundjet malinje të sapodiagnostikuara me kancer, trajtimi i tyre është një deri në dy vitet e para të trajtimit. Mendoj se duhet të jetë tre deri në pesë vitet e para, minimumi, për shkak se jo rastësisht edhe pensionet, invalide kur jepen, minimumi e kanë pesë vite, për pacientët të cilët kanë kancer apo kanë sëmundje malinje. Gjithashtu, mendoj se në vijim të shtohet edhe paragrafi 3.4, ku përfshihen sëmundjet e rënda kronike të shoqëruara me çrregullime të tjera, terapia e të cilave nuk është e përfshirë në listën esenciale. Mendoj se subvencionet në shëndetësi ndahen me qëllim të lehtësimit të jetesës dhe shpenzimeve të familjeve që kanë vështirësi ekonomike. Gjithashtu, një përkrahje nga Komuna që tregon që mjetet e taksapaguesve tanë ndahen në mënyrë proporcionale dhe sipas nevojave konkrete të qytetarëve.

Shkëlqimi Ibrahim: Parimisht, plotësim-ndryshimi i Rregullores po duket që dukshëm e zgjeron sistemin e subvencioneve, veçanërisht mbështetjen, transportin e nxënësve, komunitetet, kthimin dhe shëndetësinë e mirëqenien sociale. Plotësim-ndryshimi i Rregullores po duket që e rrit, d.m.th. sistemin e subvencionimit për disa kategori që s'kanë qenë të prekura. Unë s'po përsërit në atë çështje që i gjetën vërejtjet kolegët asambleistë. D.m.th. rritet transporti, përkrahja për transportin e nxënësve, komuniteti dhe kthimi, bujqësia, shëndetësia dhe mirëqenia sociale. Mirëpo, unë i kam evidentuar disa gabime logjike. Për shembull, te faqja shtatë, te pjesa „Madhësia dhe struktura e fermës“, 1.5, për pemishte, shkruhet se për çdo pemishte më të madhe se 0.5 hektar, d.m.th më të madhe se gjysmë hektari, poentohet me 55 pikë. Ndërsa, te rreshti tjetër thotë çdo pemishte më e vogël se 50 hektar me 50 pikë. Kjo nuk ka logjikë, d.m.th. se mbivendoset kështu që i vjen një farë kufiri në mes të saj, d.m.th. më i vogël se, më i madh ose barazi me gjysmë hektari, 55 pikë, ndërsa më i vogël se 50 hektar, 50 pikë. Kështu që po mendoj që duhet me u përmirësu, sepse ndikon në vlerësim në të ardhmen edhe të poentimit total. Edhe transporti i nxënësve, besoj që duhet me u plotësuar me disa kritere më të caktuara, për shembull distanca, me u caktuar shuma dhe mos me lënë hapësirë që për raste të njëjta tani me u diferencuar ose me pasur pagesa të ndryshme. Kisha pasur qejf me i marrë parasysh këto të dyja, sidomos te pjesa e poentimit, sepse në të ardhmen, nëse lihet që kjo formë e poentimit dhe ky gabim logjik i ndërmjetëm të vazhdojë, mundet me rezultuar që dikush me u poentuar më shumë, edhe pse ka pronë më të vogël ose pemishte më të vogël. Kështu që, merreni parasysh.

Remzije Tmava Tupella: Përhëndetje për të gjithë. Faleminderit për pyetjen, znj. Islami. Në plotësim-ndryshimin e kësaj Rregulloreje, Drejtoria e Bujqësisë ka pasur arsye që ka kërkuar ndryshimin e kësaj Rregulloreje, d.m.th ndryshimin apo riformulimin e fjalës „grant“. Ne, si Drejtori e Bujqësisë, duke i zhvilluar të gjitha procedurat legjislative që na i përcakton Rregullorja e Drejtorisë së Bujqësisë, kemi filluar në fillim ndarjen e subvencioneve dhe granteve, duke përfshirë dhe pa u kufizuar në grante, si për shembull ngritje serash, furnizim, mekanizëm bujqësor e projekte të ndryshme të fushës. Drejtoria e Bujqësisë është obliguar që, pas lejimit nga Kryetari i Komunës për iniciimin e thirrjes publike, të iniciojë procedurat e prokurimit që ne

të zhvillojmë tutje. Por ne kemi ngecur në iniciimin e procedurave të prokurimit, në përputhje me projektin apo vlerën që është, që do të realizohet për blerjen e atyre pajisjeve. Ky përcaktim procedural që ne të vazhdojmë tutje ka ardhur ndesh me kornizën ligjore të nivelit qendror, konkretisht Ligjin për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë. Subvencionet dhe transferet karakterizohen si kode të veçanta ekonomike dhe nuk përbëjnë blerje të mallrave apo shërbimeve për nevojat e autoritetit kontraktues, sipas Ligjit për Prokurimin Publik. Fondet e ndara për subvencione dhe grante nuk i nënshtrohen rregullave dhe procedurave të prokurimit, si dhe Rregullores Financiare Nr. 01/2013 për Shpenzimet e Parasë Publike. Neni 21, pika 2, specifikon qartë që subvencionet dhe transferet nuk i nënshtrohen procesit të prokurimit. Andaj, ne e kemi bërë një kërkesë, duke qenë se aktet nënligjore komunale duhet të jenë në harmoni të plotë me ligjet prioritare të Republikës së Kosovës. D.m.th. ne kemi kërkuar që të amandamentohet neni përkatës i Rregullores Komunale për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve dhe granteve, e cila na detyron kalimin e subvencioneve përmes prokurimit publik. Andaj, kërkesa ka qenë që të riformulohet procedura, duke specifikuar që ndarja e subvencioneve dhe granteve nuk i nënshtrohet rregullave të prokurimit, por realizohet përmes thirrjes publike për subvencionim, sipas legjislacionit financiar. Dhe, për përgjigjen tjetër për z.Ibrahimi, ishte vlera e poentimit të përmishtet. Ma merr mendja, ne e kemi lëshuar atë gabim, po ajo është gabim teknik. Logjikisht, kush e sheh, shihet që është gabim teknik.

Igabelle Islami: Po, drejtoresha u përgjigj kështu. Faleminderit shumë. Unë e kuptoj saktësisht arsyen pse ka ndodhur dhe pse është ndryshuar ky termi „grant“. E di pikërisht që, për mos me shkuar përmes procedurave të prokurimit, kjo ka ardhur si rrjedhojë e ndryshimeve atje në zotimin e mjeteve, para iniciimit të procedurave të prokurimit. Drejtoreshë, unë atë pjesë po e kuptoj krejt shumë mirë që e keni ndryshuar. Po ne tash, meqenëse tash të dyja janë transferim i mjeteve financiare, cili është dallimi juridik edhe praktik që e keni menduar mes transferit, subvencioneve dhe granteve? Se unë po e kuptoj plotësisht, keni të drejtë kur e keni iniciuar dhe unë e kam mbështetur edhe në KPF, prapë e mbështes, veç unë, më fal, nuk po shoh dallim tjetër praktik. Të dyja janë transferim i mjeteve financiare.

Remzije Tmava Tupella: Jo, është një dallim i vogël. Vetëm një fjalë e ndryshon. D.m.th. në ish-Rregulloren ka qenë: konsiderohet ndihma e dhënë nga Komuna në formën e transferimit të mjeteve financiare apo pajisjeve, mekanizmit, tek personat fizikë ose juridikë, e cila kushtëzohet me qëllim të plotësimit në të ardhmen të kushteve të përcaktuara në kontratë dhe si kusht, këto mjete ose pajisje do të përdoren për veprimtarinë që është përzgjedhur. Ndërsa tani, granti konsiderohet ndihma e dhënë nga Komuna në formën e transferimit të mjeteve financiare për realizimin e projektit tek personat fizikë apo juridikë, e cila kushtëzohet me qëllim të plotësimit në të ardhmen të kushteve të përcaktuara në kontratë dhe si kusht që këto mjete t'i përdorin për atë që është përzgjedhur. D.m.th. veç një ndryshim i vogël.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: E para, unë i mirëpres çdoherë vërejtjet dhe sugjerimet që i keni dhe, prej ditës së parë, ju kam thënë që unë do të thotë, udhëheqi institucionin me logjikën: folim, kush fol, që arsyeton, argumenton. Kam prirje të gjithë me i përfshi vërejtjet, sugjerimet, krejt ka. E dyta, znj. Islami, në momentin kur ne kemi dashur me bërë shpallje publike për përkrahjen e sektorit të bujqësisë, përgjigja e Zyrës Ligjore ka qenë: në pesë vitet e fundit, mënyra e përkrahjes në sektorin e bujqësisë ka qenë e kundërligjshme. S'po them unë, ka qenë interpretimi i Zyrës Ligjore, të cilën ne e kemi ndalë shpalljen dhe jemi detyruar me u fut në plotësim-ndryshim të Rregullores, për shkak se Zyra Ligjore ka dhënë vlerësimin se pesë vitet e fundit, mënyra qysh janë dhënë subvencionet e grantet ka qenë e kundërligjshme dhe jo në harmoni me legjislacionin në fuqi edhe rregullativën e brendshme. Kështu që, kur dikush thotë që kjo është e kundërligjshme, unë ndalem. Do të thotë, munda me ecë ndonjë gjysmë hapi, veç kur s'e di. Do të thotë, kurrë s'e di, edhe munda ndoshta diku me bërë ndonjë veprim, po me vetëdije unë kurrë nuk bëj veprim që është i kundërligjshëm. E tash, kjo puna e të mirës s'ka skaj. Tash po na thua: pse i kemi qit dy pikë për personat me nevoja të veçanta? Po ne e kena qit këta dy pikë. Pse s'i qitshe ti para neve dy? Ne me qit katër. Do të thotë, ne e kena qit këta dy. Ti s'ke qit asnjë. Po s'kemi çare pa e bërë një farë analogjie. A kupton, jo. O po thoni: pse i kemi qitur dy pikë? Po ne i kena qitur dy pikë me diskriminu pozitivisht në një kategori të caktuar shoqërore. Ju s'ia keni vërejt hiç. Do të thotë, pse po na thoni pak? Po ne çka e kemi qikë dy? Po jemi me ia qit një kategori, për me mund me i dhënë një farë avantazhi. Në proces të vlerësimit për subvencione e grante në bujqësi, dy pikë nuk janë pak. Do të thotë, kur të vjen ajo lista e përfituesve edhe në fund, kur bëhet ajo prerja, dy pikë munden me pasur një rol tepër pozitiv. Por, sido që të jetë, unë mendoj që diskutimin në përgjithësi e keni pas të argumentuar dhe i kontribuon ky nivel i debatit. Mendoj që drejtoresha e Shëndetësisë e ka borxh me dhënë shpjegimin të çështjet, se është çështje shumë sensitive kjo që ngriti edhe Erseka, do të thotë, çështja e furnizimit të barnave malinje,

apo qysh quhet, sëmundjeve malinje. Do të thotë, drejtoreshë, jepja shpjegimet. A ka të bëjë kjo me mënyrën e subvencionimit prej institucioneve qendrore apo pse e kemi të precizuar në dy vite?

Albina Kastrati Rama: Patjetër, Kryetar. Fillimisht, ta jap një sqarim se kemi ardhur deri te ndryshimi i Rregullores dhe i disa pikave të kësaj Rregulloreje, duke u bazuar në numrin e madh të kërkesave të qytetarëve dhe, konkretisht, prioritet dhe kërkesat më të mëdha kanë qenë të personave me kancer. Në anën tjetër, subvencionet, d.m.th buxheti që është ndarë ndër vite për subvencione, kanë krijuar kërkesa shumë të mëdha, ndërsa ndarja për këta dhe mbështetja për këta nuk ka qenë e mjaftueshme, ose, më mirë të them ka qenë simbolike. E pash, që pati reagime të ndryshimi i Rregullores, te pjesa e sëmundjeve kronike, duhet me sqaruar që kategoria e sëmundjeve kronike nuk është pa mbështetje. Këtë e them me përgjegjësi të plotë, për shkak se prej Ministrisë së Shëndetësisë, nga Lista esenciale e barnave, furnizohemi shumë mirë. Në anën tjetër, Komuna përkatësisht Drejtoria e Shëndetësisë, lidh kontratë për furnizime mjekësore. Në kuadër të saj ka edhe barna që janë për kategoritë e sëmundjeve kronike. D.m.th. personat, kategoritë që kanë sëmundje kronike, nuk janë pa mbështetje. Në secilën qendër të mjekësisë familjare, duke filluar prej QKMF-së, janë të furnizuar shumë mirë dhe qytetarët që vuajnë prej sëmundjeve kronike mund me i marrë ato çdo ditë. Tjetra, pse është kufizuar numri te sëmundjet malinje ose kanceret malinje? E kuptojmë shumë mirë që sëmundjet malinje e kanë fazën aktive, ose kur janë aktive ose agresive. Më falni ndoshta për termat mjekësorë që mund me gabu. Ne i kemi deri në dy vitet e para, ndërsa trajtimi, d.m.th faza më agresive, është dy vitet e para. Pastaj vjen ajo pjesa ku qetësohet dhe s'do të thotë që s'ka me pas rikthim të rasteve. Mirëpo, prapë kanë me u trajtu ato raste nëse ka rikthim pas dy ose tre viteve, ose pesë viteve, ose 10 viteve, për shkak se prapë ato llogariten që janë raste aktive. E bëra dallimin te një rast që është në vitin e parë apo në vitin e dytë dhe trajtohet me radiologji ose kimioterapi, edhe një rast që është pesë vite e ka suplemente ose terapi shumë më të lehtë. Cila duhet me pas prioritet? Sigurisht, këtu, për shkak që nëse do me dhënë mbështetje, le të jetë mbështetja konkrete, mos të jetë vetëm simbolikë me 70€, ose 50€, ose 100€, po le të jetë një mbështetje më konkrete. Edhe pse në qytetin tonë, fatkeqësisht, e kemi një numër shumë të madh edhe të rasteve të reja, që janë shqetësuese për secilin prej neve, edhe sidomos për Drejtorinë e Shëndetësisë. Të jemi real, çdo njeri prej neve, së paku nëse në familjen tonë e kemi një të afërm, ose prej shoqërisë, prej rrethit ku ne punojmë e jetojmë, kemi dikë që vuan me një kancer, atëherë prioritet i kësaj Rregulloreje kemi dashur që me qenë kanceret, edhe shuma e mbështetjes dhe subvencionet me qenë konkrete dhe shumë mbështetëse me të vërtetë, edhe jo vetëm simbolike. Problemi që ka qenë, edhe shqetësimi më i madh që ka qenë këtë vit te ndarja e subvencioneve dhe transfereve në Drejtorinë e Shëndetësisë, ka qenë 80.000 €, prej kësaj vlere kanë shkuar për një rast, për një problem, për një fatkeqësi që ka pasur mos t'ia përmendni rastin që kemi subvencionuar, ka shkuar shuma 6.000€. Në Drejtorinë e Shëndetësisë ka mbetur diku rreth 74.000 €. E për këto 74.000€ kemi pasur mbi 1.300 kërkesa. Llogaritni sa është shuma që mundet me u nda për 1.300 kërkesa, kjo shumë. Atëherë, nëse duam me i mbështet qytetarët dhe sidomos rastet e rënda, qoftë sëmundje akute, qoftë me të meta psikike edhe ngecje fizike, qoftë sëmundjet malinje, atëherë le të jetë mbështetja më e madhe. Mbështetje që atyre personave ua heq barrën së paku një herë në vit. Sa i përket pjesës së sëmundjeve kronike, çka mund me i subvencionuar ka qenë subvencionimi 50€. A mjafton për personat që kanë sëmundje kronike me u subvencionuar një herë në vit me 50€? Ata, unë vetë i kam parë pacientët, qytetarë që janë maltretuar dhe janë ardhë fillimisht me i pru dokumentet, pastaj me pyet kur po mbyllet, kur po hapet aplikacioni, kur përfitojmë. Krejt këto shpenzime, ka qenë 50€.

Ndërsa, në kuadër të kujdesit parësor shëndetësor, ne furnizohemi shumë mirë nga Ministria e Shëndetësisë, e thashë edhe më herët. Ndërkohë, si Komunë, lidhim kontratë për furnizime mjekësore, që shumicën, po them të gjitha, i marrin në Qendrat e mjekësisë familjare. Kështu që, edhe më lejoni të bëj thirrje qytetarëve që të afrohen në qendrat e mjekësisë familjare dhe, për çdo medikament që ata kanë nevojë në kuadër të kategorisë së sëmundjeve kronike, le të furnizohen. Mjafton me qenë qytetar i Mitrovicës.

Ferdi Kadriu: I nderuar Kryetar, NënKryetar, kryesues, ekzekutiv dhe kolegë asambleistë, i përgëzoj për iniciativën për plotësim-ndryshimin e kësaj Rregulloreje. Nuk është që nuk është e qëlluar, mirëpo gjatë procesit unë desha me i dhënë disa rekomandime. Po, meqenëse Kryetari tregoi çka ka konstatuar Zyra Ligjore, është ajo Zyra Ligjore që ka konfirmuar ligjshmërinë e inicimit të procedurave, po ajo Zyre e Prokurimit, po ajo Zyre e Financave. Kështu që, në këtë formë, mirë që ju ka kujtuar, e respektojmë edhe vazhdojmë tutje. Cilat janë rekomandimet e mia? Është që Ligji për Bujqësi dhe Zhvillim Rural, neni 11, paragrafi 1, parasheh që pagesat direkte janë e drejtë ekskluzive në nivel kombëtar, dhe në paragrafë të tjerë e përcakton se qysh duhet me u rregullu në nivel komunash. Andaj, ajo çfarë tha edhe drejtoresha, që të jemi në përputhje me

normat dhe aktet më të larta ligjore, këtë Rregullore konsideroj që duhet me të një rivlerësim, për shkak që mund të ketë mospërputhje. Faktikisht, ka mospërputhje sa i përket pagesave direkte. Po ashtu, edhe Udhëzimi Administrativ i vitit 2026 për pagesa direkte që e vë Komunën në obligueshmëri të zbatimit të saj. Sa i përket rastit të atyre dy pikëve, në tabelarin që është përcjellë me këtë Draft-Rregullore, mungojnë një pesë pikë. Kështu që, për këto rastet specifike, që me bërë tamam 100 pikë, jo 95 pikë, besoj që është gabim teknik dhe e respektojmë këtë. Mundemi, në propozimin e znj Islami, t'i vëmë edhe 5 pikë dhe janë 7 pikë për personat me nevoja të veçanta. Kështu që do të kisha rekomanduar, Kryetar, me tërheq, me kqyr me u konsultuar me Zyrën Ligjore edhe me kqyr përputhshmërinë me Ligjin 08/072 dhe me kqyr a mundet me vazhdu. Po flas vetëm për pagesa direkte. Për pjesën tjetër, në rregull jemi. Besoj që keni me pas mbështetje gjithçka që është në të mirën e fermerëve. Atë e kemi dëshmuar që një kohë të gjatë.

Igballë Islami: Gjatë diskutimeve me Kryetarin, e vërej që në fund prapë thotë: „Keni qenë të argumentuar“, mirëpo po vlerësoj që nuk më ke dëgjuar. Unë e kam thënë dhe e vlerësoj shumë që ke vendosur me i priorizuar, faktikisht, në atë tabelë. Mirëpo thashë: a ndikon realisht? A ndikon realisht? Edhe prapë mendoj që ndoshta nuk ndikon realisht. Kryetar, te puna e legjislacionit po duhet me u ndalë edhe me diskutu, se nuk është mirë tash vetëm ju me iu drejt qytetarëve dhe me thënë që Zyra Ligjore ka vlerësuar që është bërë shkelje sa i përket dhënies së subvencioneve në Drejtorinë e Bujqësisë. Kryetar, ju e potencuat që edhe ju keni filluar me iniciuar procedurën e prokurimit për blerjen e pajisjeve apo makinerive. Po tash ne jemi të vetëdijshëm, krejt kjo ka ndodhur si rrjedhojë e ndryshimit që kërkohet: zotimi me rastin e inicimit të aktivitetit të prokurimit. Që i bie që, përderisa nuk e dimë kush do të jetë përfitues, nuk mundet Drejtoria për Buxhet dhe Financa me i zotu mjetet. Kjo ka qenë problem. Se, përndryshe, njëjtë kishit pasur me vazhduar edhe ju. Kjo është: Drejtoria për Buxhet dhe Financa nuk ka mundësi me i zotuar mjetet pa e pasur ID-në e përfituesit. Kështu që, përderisa ne nuk e kemi përfituesin e zgjedhur, nuk mundemi me hapë dhe me i zotu mjetet. Përderisa Zyra e Prokurimit e kërkon zotimin, ti nuk mundesh me nxjerrë një zotim ku nuk e din realisht kujt kemi me ia transferuar ato mjete. Krejt ky është ndryshimi që ka ndodhur në këtë vit, që është lidhur edhe prokurimi me SMFK-në. Kështu që, për qartësimin e qytetarëve, është mirë edhe me dhënë këtë informatë, se jo gjithçka që ka qenë pesë vitet e fundit është edhe tash njëjtë. Te poentimi, po vlerësoj, nëse ka hapësirë me u shtuar ato 5 pikë, jam shumë e interesuar që me të vërtetë me kriju një hapësirë, me kriju prioritet të aplikantëve të cilët janë me nevoja të veçanta apo status të veçantë, qysh janë quajtur edhe aty.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: E pata të paqartë. A din, si ish-ministër i Bujqësisë, një çështje nëse s'gabo, ke qenë drejtor i Bujqësisë mandatin e kaluar. Tash, unë u mundova me të kuptuar, po prej rasteve kur s'arrita me kuptu te diskutimi yt, për shkak se fillova me përgëzimin që e kemi futur në plotësim-ndryshim. Më vonë the që plotësisht ndryshimet e bëra janë në kundërshtim me ligjin, përkundër që ne ju kemi përmbajt Zyrës Ligjore, edhe në fund the që prapë kemi përkrahur, është në dobi të sektorit të bujqësisë. E pranoj që prej pak rasteve ku pak, për mua, si rrjedhë logjike të diskutimit, s'e mora vesh. Se the: „Ju përgëzoj“, mandej the: „Jeni duke bërë gabim edhe po bëni veprime të kundërligjshme“, edhe përfundove fjalinë duke thënë që, do të thotë, e përkrah çdo iniciativë që shkon në dobi të përkrahjes së fermerëve. Unë lidhje kam pas me bujqësinë, po jam bërë ministër i Bujqësisë. Po prej se jam bërë ministër i Bujqësisë, do të thotë, e kam pikë të dobët këtë kategori, me thënë shumë sinqerisht. Tash e kemi buxhetin, kategorinë ku më së shumti e kam rrit buxhetin në bujqësi, për shkak se e përjetoj si përqindje, po flas si përqindje, po e keni lënë poshtë. Edhe çështja tjetër është që e përmende Udhëzimin Administrativ. Do të thotë, Udhëzimi Administrativ është politika vjetore e ministrit të Bujqësisë. Është e drejtë ekskluzive që i përcakton vlerat, prioritetet e çështjet e tjera. Po, me Udhëzim Administrativ, në kuptimin caktohen kufijtë. Udhëzimi Administrativ për pagesat direkte ose subvencionet nuk e përcakton modalitetin edhe politikën komunale. Do të thotë, duke qenë tash unë kompleksove pak, se duke qenë katër vjet ministër i Bujqësisë, edhe një vjet ministër në detyrë, do të thotë, unë asnjëherë nuk ia kam imponu asnjë komunë çka me të sektorin e bujqësisë. Do të thotë, janë të përcaktuara ato norma, sipërfaqet janë të caktuara, vlerat minimale dhe maksimale, po asnjëherë Udhëzimi Administrativ nuk merret me politikën komunale të një komune: çka priorizon, çka përkrah dhe çka ka prioritet në sektorin e bujqësisë. Kështu që, këto të dyja ndoshta edhe s'i kam kuptuar drejt. Do të thotë, nuk e përjashtoj si mundësi, por veç të qartësojmë si çështje. Ndërsa, në parim, unë mendoj që çdo vërejtje dhe sugjerim mundet me u inkorporuar dhe me u votu. Do të thotë, si plotësim-ndryshim, kjo Rregullore. Ama tash, veçse edhe një çështje tjetër the, që është e njëjta Zyra që ka thënë që është e ligjshme, neve na ka thënë s'është e ligjshme. Unë veç një di me ju tregu: kurrë në jetën time, as si ministër, as si Kryetar, s'ka shans me thirrë Zyrën Ligjore edhe me i thënë që për këtë proces doni me kthyer andej drejtimin. Asnjëherë. Zyra Ligjore

është autonome, duhet me qenë tepër profesionale, kredibile, që cakton se çka do, çka duhet, çka s'duhet, çka bëhet, çka s'bëhet, nëse bëhet, qysh s'bëhet, qysh bëhet, edhe kaq. Kështu që nuk po mundem, se në rast se e njëjta Zyrë Ligjore, tash nuk e di unë edhe të njëjtin individ, por nuk mundem për të njëjtën çështje me dhënë interpretim të ndryshëm.

Ferdi Kadriu Kryetar, pikërisht ajo Zyrë ligjore që e ka bërë pak mjegull është që mua më ka lejuar me zhvillu procedurat kështu që kjo është specifika. Përndryshe, sa i përket ligjit, unë tregova që nuk ka përputhje me Ligjin për Bujqësi dhe Zhvillim Rural. D.m.th. kjo është informata që e dhashë, që mundet me marrë drejtoresha, me marrë komisioni edhe me shqyrtua. D.m.th. është përgjegjësia e tyre. Ajo çka po e them nuk po e them veç për një konsum ditor, po e them për një praktikë më të mirë. Sa e mbështes a s'e mbështes, unë tregova një bindje personale, po nuk do të thotë që nuk mundem me gjet vërejtje nëse ka gabime. Për çka e tha edhe ti, që jam i zotuar çdo këshillë dhe rekomandim me e marrë, këto janë jashtëzakonisht specifike. Normat juridike të nevojshme i ceka që me i pas edhe komisioni parasysh. Ky është qëndrimi im. Sa i përket pikëve, veç me sqaruar, janë 95 pikë. Del totali në tabelar. Edhe një herë, këtë me mirëkuptim po e them kështu, që te propozimi i drejtoreshës mundet me u bë shtatë.

Erseka Barani: Desha me falënderua drejtoreshën e Shëndetësisë për reagimin, mirëpo mos të harrojmë që ne kemi edhe njerëz që kanë epilepsi, mos të harrojmë që kemi njerëz që janë me aftësi të kufizuara, kemi njerëz me sëmundje kardiovaskulare, rejt këta po përjashtohen me këtë Rregullore. Përveç kësaj, nëse ka sëmundje kardiovaskulare, ka edhe sëmundje të tjera që janë bashkë me të. Kështuqë mendoj që, për mos me i përjashtuar ata njerëz, do të ishte mirë. Jo rastësisht e ceka që të paktën të shtohet edhe pasuesi për sëmundjet që nuk janë të përkrahura në listën esenciale, në mënyrë që mos me i lënë jashtë njerëzit. Vetë si drejtoreshë e Shëndetësisë e kuptoj shumë mirë shqetësimin e drejtoreshës, e di presionin që i bëhet komisionit, e di presionin që i bëhet prej qytetarëve, prej pacientëve që kanë sëmundje edhe Drejtorisë për Shëndetësinë, mirëpo mos të harrojmë që këto mjete janë të taksapaguesve dhe duhet në mënyrë të barabartë dhe gjithëpërfshirëse të shpërndahen te secili prej tyre. Meqenëse pas kësaj pike është edhe pika e buxhetit, do të jetë një kërkesë për shtim në subvencione nga ana ime në Drejtorinë për Shëndetësi.

Shefki Begu: Për arsye të numrit të vogël të nxënësve në dy fshatrat, Kaçanoll dhe Melenicë, ne jemi detyruar t'i mbyllim këto shkolla, në Melenicë kanë qenë gjithsej gjashtë nxënës, në Kaçanoll kanë qenë tre. Nxënësit e Melenicës i kemi dërguar në shkollën amë në Trepçë kurse të Kaçanollit jemi të detyruar me i bërë këtë Plotësim-Rregullore, sepse s'ka vijë të rregullt transporti. Të gjithë mësimdhënësit i kemi sistemuar në shkolla të tjera dhe nuk ka kurrfarë problemi. Sa i përket znj.Barani, e mbështes këtë plotësim të Rregullores për me subvencionuar edhe nxënësit e shkollave të mesme, sepse e kishte specifikuar shumë mirë me kilometra. D.m.th. edhe në Shalë nuk ka shumë nxënës. Kemi kërkesa në Drejtori të Arsimit për këtë çështje nga prindërit e atyre nxënësve.

Shkëlqim Ibrahim: Është mirë me bë një praktikë që drejtorët me dhënë një konkluzion përfundimtar: cilat kërkesa i pranojnë dhe cilat s'i pranojnë. Deri tash vetëm drejtoresha e Bujqësisë dha përgjigje konkrete, pra që është një gabim teknik dhe përmirësohet. Edhe ju, drejtor, kështu që edhe unë e përkraha një iniciativë për transportin e nxënësve të shkollave të mesme. Është shumë e qëlluar. Por të gjitha kërkesat e tjera, me dalë me një konkluzion: a i pranoni apo s'i pranoni, me na lehtësu edhe neve. Nëse mendoni me na shpërfillë komplet, atëherë po krijohet një praktikë jo e mirë parlamentare. Edhe ne jemi të interesuar me e përkrah këtë Rregullore, po jo me injorim total. Dilni me konkluzion çka mundet, çka s'mundet, nëse s'ka pasur buxhet, tregoni a keni kërkuar me u rrit buxheti apo jo.

Kryesuesi i Kuvendit: D.m.th. krejt është ideja te Rregullorja, me i harmonizu të gjitha këto nevoja. Kështu, d.m.th. ndryshimi bëhet. Ekzekutiv, cilat vërejtje duhet me u fut në Ndryshim të Rregullores, sepse kjo aprovohet sot edhe jetë qashtu. Është mirë me i marrë për bazë vërejtjet të cilat u dhanë prej Kuvendit. Edhe pse kjo çështja e vërejtjeve, një diçka është e vërtetë, sepse ne të gjithë apo një pjesë të madhe, kemi qenë pjesë e ekzekutivit po edhe në Kuvend, që është e vërteta, ka nevojë që ekzekutivit me i dhënë vërejtje konkrete. Sikurse që te rasti me pikë, d.m.th. sepse edhe ne tash në këtë rast, me sekretarin bashkë, kemi nevojë me e ditë se cila vërejtje konkrete miratohen. Sepse pjesa dërrmuese e diskutimeve kanë qenë pak a shumë, qysh me thënë, jo diçka konkrete si vërejtje në parim, po që është problem. Tash unë me i nxjerrë këto konkluzione, përderisa ju s'i keni të qarta, unë me ia nxjerrë konkluzionin edhe me qit në votim. Kërkesa e Igballit ka qenë për pikë edhe sëmundjet malinje me qenë të përfshira në Rregullore. Tash, edhe vërejtja e znj.Barani që tha se

ka edhe shumë sëmundje të tjera të cilat mundemi me i përjashtu. D.m.th. është mirë me i rrumbullakësu, sepse kjo miratohet sot edhe jetë ashtu.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci Te çështja e sëmundjeve malinje, drejtoreshë, nëse e kuptova drejt, e dha një shpjegim, tha është e precizuar dy vite, por kjo nuk e përjashton mundësinë që, në rast riaktivizimi. Do të thotë, megjithatë edhe me procesverbal, çka po diskutojmë këtu, mundet me qenë tani me u inkorporu ose me sugjerime konkrete. Po edhe unë jam i thirrur që ajo mos me qenë e kufizime, se dikujt mundet, do të thotë, me pas një pauzë mbas një ose dy viteve, me ju riaktivizu mbas shtatë viteve. Kështu që kjo është çështje shumë e ndjeshme, për të cilën unë e përkrah idenë që mos me pasur kufizim kohor.

Albina Kakstrti Rama: Te pjesa e riaktivizimit të sëmundjeve malinje, në momentin që ai riaktivizohet, nëse riaktivizohet pas 15 vitesh, prapë ai llogaritet rast aktiv që është prioritet për subvencionim. Te pjesa që e potencoj të sëmundjet kardiovaskulare, janë këto rastet, d.m.th sëmundjet dhe rastet akute shëndetësore. Konkretisht janë sëmundjet kardiovaskulare, mos t'i përmend, për shembull, bypass-et e të tjerat, stentat. Ato janë raste akute shëndetësore që duhet me u subvencionu. Te personat me invaliditet, atëherë i kemi këto lëndime të rënda nga fatkeqësitë. Tash s'kemi dashur ne me i cek çfarë lloj fatkeqësie mundet me qenë. Mund me qenë fatkeqësi në komunikacion, mund me qenë si rasti i Kçiqit, aty djegia me bombolë, ose raste të tjera, ose rrëzimi prej një lartësie të madhe.

Erseka Barani: Është e qartë, personat me aftësi të kufizuara po përjashtohen nëse kanë sëmundje kronike. Kjo është ideja. Në automatizëm po përjashtohen prej kësaj. Unë nuk e di a ka ndodhur ndonjëherë në një komunë, kam shiku krejt komunat, në asnjë komunë nuk janë larguar sëmundjet kronike. Qëllimi i subvencioneve nuk është veç për sëmundjet malinje, por është për të gjitha sëmundjet.

Albina Kastrati Rama: Po, veç nëse i ke përcjellë komunat e tjera, asnjë komunë tjetër nuk ka 1 milion kontratë për furnizime mjekësore. 1 milion e më tepër. mbështetjen, nuk ia ndalëm. E thashë edhe më atëherë. Mirë, a keni llogaritur pakënaqësitë e qytetarëve që vijnë çdo ditë e nuk marrin, ose shuma është simbolike? A është mbështetje me 20€? Çfarë mbështetje me 30€ ose 50€?

Igballe Islami Për që ta kam përmendur emrin, drejtoreshë, besoj që nuk deshe në fjalimin tënd të parë me t'u kapë aty për fjalë, kur çka janë 50€. Po më vjen shumë keq, mirëpo nëse thu i kanë përfutur, veç çka janë 50€, i kanë shkuar shpenzime. Të jesh e bindur që unë kam pranuar SMS, jo që e kam vërejt kështu në këtë farë detaji vetë, për sëmundje kronike, ku kam pranuar kërkesa prej qytetarëve. Për dikë janë shumë 50€. Nëse për neve këtu nuk janë 50€ shumë. Duhet të jesh e bindur. E ke afër drejtorin e Mirëqenies Sociale, tregon shkallën e papunësisë, tregon shkallën dhe nivelin e skemës sociale që është Mitrovica, e atëherë e kupton që edhe 50 € janë shumë për ta. Nuk desha me të replikuar, mirëpo mos e bëj këtë shumë që është 50 €. Ne këtu, si asamble komunale, duke përfshirë edhe Ersekën, që ka qenë ish-drejtoreshë, jemi. Dy pika të rendit të ditës. Tjetra është draft-buxheti komunal për vitin 2027–2029. Në të njëjtën kohë, në vitin e ardhshëm ka me pas bartje të hyrave. Të gjithë ne kemi me insistuar që me u rrit kategoria e subvencioneve në Drejtorinë e Shëndetësisë. Kurrë nuk e pranoj këtë me thënë 50 € nuk janë kurrëgjë sepse 50 € për dikë janë shumë.

Kryesuesi i Kuvendit Mirëpo, diçka duhet me u pajtu: tash nuk janë të mjaftueshme ato 50 € dhe ideja është që me i rrit ato.

Albina Kastrati Rama: Është shumë ndoshta e madhe për një qytetar, kini parasysh, është vetëm një herë në vit, tjetra, maltretimet që ju bëhen krejt vitin, se ata janë mësuar me marrë pare dhe me u maltretu, në fakt ishin mësuar. Realisht, ka me pas subvencione në janar, ka me pas shkurt, mars, krejt vitin. Ata, sa shpenzime ju shkojnë për me ardhë krejt vitin? Ku janë 50 €? Pastaj, a i mbulojnë ato shpenzime, veç vajtje-ardhje deri në komunë? Është qytetari ai që e vlerëson a ka nevojë, a ka pas pakënaqësi. A ka pas? A mundesh, për shembull, me një subvencion prej 80.000€ me i përfshi 1.000 raste? Një sëmundje, po mendoj raste kronike, është subvencionim. Ai pastaj ka me kriju pakënaqësi. Për shembull, kemi dy raste tash me sëmundje kronike. Unë po i marr 50€, rasti tjetër nuk po i merr. Atëherë, cila është barazia e këtyre rasteve në raport pastaj me sëmundje të tjera kronike? Po mendoj sëmundje të rënda si kanceri, sëmundje të tjera, sëmundje psikiatrike, ngecje mentale, raste akute shëndetësore.

Kryesuesi Kuvendit: Meqenëse besoj që e dini çështjen e Rregullores, në momentin që aprovohet nga Kuvendi, ne brenda shtatë ditëve nga votimi në Kuvend jemi të detyruar që Rregulloren ta përcjellim te Ministria e Pushtetit Lokal për interpretim ligjor. Nuk e di a ka mundësi që këto vërejtje të cilat u dhanë, komisioni, drejtoritë ose drejtoria t'i inkorporojnë, në mënyrë që të kompletohet rregullorja. Mirëpo, gjithmonë duke u bazuar në vërejtjet të cilat u dhanë në Kuvend, sepse nuk mund të futet diçka tjetër përdërisa nuk është

diskutuar këtu. Prandaj, me këto vërejtje të cilat u dhanë nga anëtarët e Kuvendit dhe sugjerimet nga ekzekutivi, unë besoj që debati është shterur. Unë e qes në votim Rregulloren me vërejtje të aprovuara.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: Në shumë shkurt, te neni 20, ju keni referuar te çështja e trajtimit të sëmundjeve, për shembull, ndër të tjerash, te sëmundjet e sapo diagnostikuara me kancer, sëmundjet malinje, si dhe trajtimi i tyre deri në dy vitet e para të trajtimit. Do të thotë eliminohet afati i trajtimi këtu. Të bëjmë të gjithë çmos dhe, ishalla, kemi sa më pak raste. Lutja jonë është për sa më pak raste. Meqenëse po e jap këtë draft, s'po di a e ke evidentu ti Kryesues, apo Nazmiu, s'ka rëndësi, fëmijët me ngecje fizike dhe probleme psikike, rastet e rënda akute dhe kronike, edhe votojeni.

Tash vetëm një diçka është problematike, se jo të gjitha tani do të kenë mundësi buxhetore dhe tani vjen pyetja: kuptimi i trajtimit të barabartë është edhe një parim juridik. Do të thotë, kush aplikon i pari, i pari merr. Për shembull, në bujqësi në Shqipëri marrin vetëm 20% të fermerëve subvencione; ata të parët që aplikojnë i marrin, 80% të tjerët nuk marrin subvencione fare. Kështu që edhe këtu, meqenëse nuk mundemi me mbuluar krejt koston e sëmundjeve kronike, ka me u imponu që subvencionin ta marrin ata që aplikojnë të parët.

Erseka Barani: Ideja është që rasti dallon prej rastit. Mund të ketë kritere që e përcaktojnë. Ka pacientë që kanë dokumente që dëshmojnë se shpenzimet e tyre, edhe pse janë me një sëmundje të njëjtë si dikush tjetër, janë shumë më të larta. Ka raste që dallon edhe gjendja ekonomike familjare. Do të thotë, janë kriteret që e përcaktojnë se kush përfiton i pari në këto subvencione. Kështu që mos e keni atë hall, sepse ato janë të rregulluara me legjislacion. Mirëpo, mendoj që nuk duhet të përjashtohen sëmundjet kronike nga kjo Rregullore.

Kryesuesi i Kuvendit: Atëherë te rasti i tabelës me pikë 100 ku duhet drejtoreshë.

Remzije Tmava: Po. Te kriteret specifike për sistemin e vlerësimit. Përshëndetje. Faleminderit për pyetjen. Te kriteret specifike të vlerësimit, te tabela, d.m.th te madhësia e pemishteve për hektar, kjo po shihet që është gabim teknik. Vetëm bëhet rregullimi. D.m.th. nga 50 vetëm rregullohet. Tek poentimi, unë ju kisha dhënë prioritet femrave si persona fizikë, pronarë të fermës ku zhvillohet aktiviteti, të dëshmuar me NIF, d.m.th gjinisë femërore që aplikojnë për grante dhe subvencione, me iu shtuar dy pikë, d.m.th gjithsej shtatë. Pra gratë fermere, dy pikë tek pika dy, vendi i investimit, ku është realizimi i investimit në zonat malore. Ndërsa femra si person, dy pikë plus pesë, bëhen shtatë. Gjithsej bëhen shtatë. Edhe te aplikuesit e rinj, numër pesë, një pikë. Aplikuesi i ri në momentin e aplikimit, personat deri në 40 vjet, plus dy pikë. Edhe personave me nevoja të veçanta, një pikë, d.m.th bëhen pesë me të tjerat.

Kryesuesi i Kuvendit: Atëherë e hedh në votim, Draft-Rregulloren Nr. _/2026 Për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 08/2023 për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve me vërejtjet e Kuvendit, me vërejtjet e anëtarëve të Kuvendit.

Rezultati i votimit: të pranishëm 28, 28 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi i Kuvendit konstatoj se unanimisht u miratua Rregullorja Nr. 3/2026 Për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 08/2023 për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve.

Pika 4

Kryesuesi i Kuvendit: Kalojmë te pika e katërt, buxheti për vitin 2027 dhe vlerësimi për vitet 2028–2029, si dhe qarkorja buxhetore 2027/02 për komuna. E hapim diskutimin. Fillimisht vazhdojmë me grupet parlamentare.

Igballe Islami: Kryetar, në Komitetin për Politikë dhe Financa nuk kam diskutuar sa i përket Draft buxhetit me të vetmin qëllim që kam dashur ta shoh vizionin dhe misionin e drejtorive sa i përket buxhetit të vitit 2027–2029, krejt kjo sepse, kur e kam marrë buxhetin, kam parë që buxheti është komplet i orientuar vetëm në Drejtorinë për Shërbime Publike dhe Infrastrukturë, saqë më është krijuar bindja që disa drejtori kanë kaluar në sektorë, nuk ka të bëjë me drejtorinë. Tash, unë e kam parë vizionin dhe misionin e drejtorive dhe shoh që të gjithë kanë mision të gjithë kanë vizion. Mirëpo, nuk e di nëse këta nuk kanë arritur të të bindin edhe ty që të vendosësh buxhet në drejtoritë e tyre dhe t'u japësh mundësi që t'i kryejnë projektet sipas vizionit të tyre. Në Komitetin për Politikë dhe Financa, Drejtori për Buxhet dhe Financa, Kryetar, ka propozuar ndryshime dhe me ato ndryshime, është aprovuar buxheti për vitin 2027–2029 në Komitet. Ka pasur të bëjë me disa ndryshime në kategorinë e mallrave dhe ka pasur të bëjë me shtimin e vlerës së projektit në çerdhen e fshatit Kçiq për 450.000 € në vitin 2028. Ndryshimet janë reflektuar në kategorinë e mallrave, mirëpo nuk janë reflektuar në

kategorinë e kapitaleve të çerdhja në fshatin Këq. Kështu që, drejtori ma kthen këtë përgjigje: është aprovuar buxheti në Komitet me 450.000 € në vitin 2028 për çerdhen në Këq. Ka qenë propozimi i tij. Sa i përket pagave, nuk është që kam pasur ndërmend të dalim nga kategoria e pagave si kategori ekonomike, mirëpo vetë fakti që për herë të parë dorëzohet buxheti dhe e kemi vetëm totalin e stafit të aprovuar prej 1.965 staf dhe mbi 18.000.000 € paga, rrjedhimisht nga kjo pozitë unë nuk e kam të qartë se ku do të shpërndahen këta staf, për më tepër, unë kërkoj zotim të qartë para Asamblesë Komunale që ju do ta respektoni qarkoren buxhetore dhe kriteret e përcaktuara me të, veçanërisht me shpërndarjen e stafit në arsim dhe shëndetësi, meqenëse për momentin nuk e kemi të shpërndarë. Një çështje tjetër sa i përket stafit dhe pagave: meqenëse nuk e keni pasqyruar, duhet të vazhdojmë të diskutojmë edhe te kategoria e pagave dhe stafit. A e keni planifikuar stafin për funksionalizimin e çerdhes të DESI, e cila është në fazën e fundit të punimeve atje? Kalojmë te kategoria e mallrave dhe shërbimeve. Në këtë kategori, përtej faktit që kjo kategori është rritur krahasim me buxhetin e vitit të kaluar, ne kemi ulje të buxhetit nëpër drejtori, siç është Drejtoria e Integritetit Evropian dhe Zhvillim Ekonomik, Menaxhimi të Fatkeqësive Natyrore me 140.000 €. Pastaj Administrata, Shëndetësia, Mirëqenia Sociale kanë ulje. Kultura, Rinia dhe Sporti ka ulje për 30.000 €. Më e dhimbshme është që ka ulje në buxhetin e arsimit fillor dhe të mesëm me 176.000 € në total. Kështu që arsimi ka ulje të buxhetit edhe në kategorinë e mallrave dhe shërbimeve, ndërsa në shëndetësi nuk shoh asnjë rritje, përderisa po i referohemi edhe furnizimit me barna në QKMF. Vlerësoj se arsimi dhe shëndetësia nuk po trajtohen thjesht si prioritete. Nuk po e shoh të reflektuar në buxhetin komunal për vitin 2027–2029. Mirëpo, paradoksisht, përderisa të gjithë kanë ulje të buxhetit, shohim një rritje shumë të madhe të Drejtoria për Shërbime Publike dhe Infrastrukturë, që ka arritur 905.000 € shtesë. Është e vetmja drejtori që ka përfutur shtesë në mallra dhe ka arritur të ketë një buxhet rekord ndër vite, me 1.7 milionë € mallra dhe shërbime. Te analitika, unë e kam kërkuar në Komitetin për Politikë dhe Financa, në faqen tetë, kushdo që e ka draft-buxhetin para vetes e shoh sa gabime ka në analitikë. E marrim faqen numër 8, e kemi Zyrën e Kryetarit, e cila është e buxhetuar me vetëm 30.000 € mallra, ndërsa totali aty është 243.000 €. Kryetar, në këtu nuk jemi me hamendësua se çka është ajo diferenca tjetër. Ne flasim këtu bazuar në draft-buxhetin që e keni proceduar. Ka kaluar në Komitet, vjen këtu dhe ka gabime të hatashme. Nëse e marrim Zyrën e Kryetarit dhe shkojmë te tabela 4.1, është një vlerë krejt tjetër financiare. Kështu që unë ende nuk mund ta di cili do të jetë buxheti final sa i përket Zyrës së Kryetarit, po e marrim si shembull. Sa i përket analitikës, analitika kërkohet me një qëllim të vetëm: që të shohim se si do të shpërndahet buxheti, varësisht nga natyra e shpenzimit. Te Zyra e Kryetarit, Kryetar, nuk e di nëse të kanë pyetur, mirëpo krejt mjetet i kanë buxhetuar në një kod, që i bie që ti s'ke me ble as ujë, as furnizim për zyrë. E ke vetëm shërbime kontraktuese të tjera. E ke lirinë me bërë vetëm një procedurë dhe furnizime të tjera për stafin e kabinetit të Kryetarit nuk ka me pas. Po flas sipas draft-buxhetit tuaj. Një çështje tjetër, një kod ekonomik tjetër që vlen të potencohet, është se në seancën e fundit, kur është shqyrtuar raporti financiar i janar-mars, është thënë që fatkeqësisht ish-qeverisja ka shpenzuar mjete financiare për shërbime të avokaturës dhe të përfaqësimit. Ndërsa unë ju them që edhe ju paskeni planifikuar për vitin 2027 vlerën 27.000 €. Nuk po ju them fatkeqësisht, por po i referohem juve, se unë vlerësoj që është diçka shumë konkrete, shumë e mirë si për komunën, për përfaqësim të rasteve në gjykata. Mirëpo duhet të kemi pak kujdes gjatë formulimit edhe kur e kritikojmë tjetrin, se a po vërejmë që na keni kritikuar në seancën e fundit dhe menjëherë e keni vepruar ju njëjtë tash. Çka me thënë? Po vazhdojmë tutje te Drejtoria e Shërbimeve Publike. Në analitikë më ka interesuar shumë ta shoh se si ka vlerësuar drejtori ta shpërndajë buxhetin. Nëse drejtori ma deshifron çfarë është shërbim kontraktues tjetër, çka është mirëmbajtje rutinore, çfarë është mirëmbajtja e auto rrugëve, krejt këto i ke buxhetuar me të njëjtin kod. Ku është mirëmbajtja e hapësirave gjelbëruese? Apo ke menduar me e fut aty te shërbimet kontraktuese të tjera? Përndryshe, nëse buxheti në mallra është 5.000.000 € të jeni të bindur që mbi 3-4 milionë janë krejt shërbime kontraktuese të tjera, që i bie që Asambleja Komunale dhe roli ynë mbikëqyrës nuk e ka dijeninë se çfarë natyre të shpenzimit do të ndodhë atje. Është shërbime kontraktuese të tjera, unë e kuptoj që është kod ekonomik më i përgjithshëm dhe gjithmonë kur shkojmë përmes procedurave të prokurimit përdoret. Mirëpo, në rastin e buxhetit tonë, unë kam pritur që ke me e arsyetu shumë më mirë. Drejtoria e Infrastrukturës nuk është edhe në këtë vit që s'ka pasur buxhet. Bartja e tyre, mos them me të gjitha, është orientuar direkt në Drejtorinë e Shërbimeve Publike dhe Infrastrukturës. Mirëpo, fatkeqësisht, unë e kam thënë edhe raportet financiare që ju vetë po i sillni në Asamblesë Komunale tregojnë që ju nuk keni mungesë të buxhetit edhe tash kur jemi në tremujorin e tretë. Ju keni thjesht mungesë menaxhimi. Këtë e them me bindje. Sot ishim në homazhe. Me të vërtetë, gjendja e varrezave është gjendje të tmerrshme. Kështu që, thjesht, unë prapë po them: në rregull që ka buxhet, po uroj që ky buxhet të shpenzohet, të mirëmbahet qyteti dhe të mos i kemi këto probleme. Në asnjë fazë të vitit fiskal nuk keni me ankuar për mungesë të buxhetit, përderisa raportet financiare

që ju i sillni në Kuvendin Komunal tregojnë që ju keni edhe suficit sa i përket shpenzimit të gjashtëmujorit të parë. Po kalojmë te subvencionet. Nuk e di nëse me qëllim është ulur subvencionimi. Kryetar, te administrata janë zvogëluar subvencionet, këtu kemi të bëjnë me bursat që shpërndahen në administratën komunale. D.m.th. janë zvogëluar për 50.000 €. Unë e vlerësoj që ju keni me i mbushur këto me bartjen e të hyrave, mirëpo për momentin administratës i janë ulur subvencionet për 50.000 €. Njëjtë, te Integrimet ka ulje për 80.000 €. Kryetar, vlerësoj që jeni ju kompetent, ose drejtori i Drejtorisë së Integrimi Evrope, që është i buxhetuar me një subvencion për entitetet publike në vlerë prej 86.321 €. Cili entitet publik është?

Po kalojmë te investimet kapitale. Një pjesë e projekteve kapitale po barten nga ky vit në vitin e ardhshëm fiskal, edhe pse ndryshohet nga ekzekutivi dhe ata që e kanë përpiluar buxhetin. Mirëpo, ne nuk e dimë nëse këtu nuk janë iniciuar apo janë në fazat e prokurimit. Zjarrfikësve u është zvogëluar buxheti për vitin e ardhshëm për 187.000 €, Kulturës për 342.000 €, e prapë arsimit është sakrifikuar me 310.000 € më pak në arsim për vitin 2027. E mos të flasim edhe për shëndetësinë, që është 50.000 €. Kryetar, prapë, Shërbimet Publike kanë përfutur 1.5 milion € më shumë në investime kapitale. Mirëpo, nga këtu nuk po them që Shërbimet Publike dhe Infrastruktura nuk kanë nevojë për rritje, mirëpo jam shumë kureshtare me ditë qysh ka arritur një drejtor i një drejtorie me të bind që vetëm kjo drejtori me pas rritje të buxhetit, qoftë në mallra, qoftë në kapitale. Me të vërtetë duhet të jetë një proporcion sa i përket ndarjes së buxhetit. Në asnjë fazë nuk po them që s'ke nevojë, mirëpo të lumtë qysh ke arritur me e bindur Kryetarin që veç ti ke plan, veç ti ke projekte dhe veç ti ke nevojë për shtim të projekteve. Afër teje është drejtori për Arsim, mirëpo të njëjtit i është zvogëluar buxheti edhe në mallra, edhe në kapitale. Unë uroj që ti me këto ke me mundur me funksionuar, shkollat në këtë rast si kanë me mundur me funksionuar pa 176.000 € në mallra. Te buxheti, ashtu qysh e keni sjellë ju, shënon që teatri i qytetit ka me u ndërtua me 2.000 €. Shënon që ka me u ndërtua muzeu i qytetit me 2.000 € për vitin 2027. Unë e di që ndoshta kanë me u shtua, por për momentin janë këto vlera. Kryetar, gjatë mandatit tonë është blerë një pajisje për pastrimin e liqenit, me të vërtetë ka qenë temë, ka qenë temë nga Vetëvendosja, ndërsa sot shoh që ju e keni planifikuar një pajisje për pastrim të liqenit në vlerë 200.000 €, cila është paramasa, ku ka me u ble, çfarë parallogarie? dhe a jeni ju të sigurt që blerja e pajisjes prej 200.000 € ka me e zgjidhur problemin liqenit njëherë e përgjithmonë? Kryetar, nuk është shpërndarë buxheti sa i përket zotimeve shumëvjeçare. Këto janë tash disa finesa që po dua me t'i thënë në aspektin ndoshta më shumë profesional, me kontribuar. Kur është ndarë qarkorja buxhetore, Drejtoria për Buxhet dhe Financa dhe zyrtari kryesor financiar e kanë kuptuar, e kanë marrë qarkoren dhe duhet t'u jepet prioritet zotimeve shumëvjeçare. Unë vlerësoj që nuk janë paraqitur zotimet shumëvjeçare ashtu qysh i keni në sistemin e SMFK-së. Mos t'i përmend projektet, se unë jam e sigurt që edhe ju e keni vetëdijen. Janë mbajtur dëgjimet buxhetore, Kryetar, edhe në Koshtovë, edhe në Këq. Kërkesë kanë pasur me vazhduar ndërtimin e rrugëve. Qysh është e mundshme, i shkon njeri në lokalitet, mban dëgjime buxhetore dhe nuk ia vendos asnjë cent në buxhet? As në Koshtovë, as në Këq nuk ka asnjë cent investim për vitin 2027.

Erseka Barani: Isha duke e dëgjuar me shumë vëmendje kolegen time dhe pikërisht shumicën prej atyre vërejtjeve që kolegja i paraqiti i kemi paraqitur ne si opozitë në mandatin e kaluar dhe asnjëherë nuk kemi marrë përgjigje nga ekzekutivi i kaluar, as nga Kryetari, Kështu që po bashkëndiej me ty e dashur kolege. Unë dua të ngre disa çështje konkrete infrastrukturore, janë kërkesa konkrete që lidhen drejtpërdrejt me sigurinë dhe cilësinë e jetesës së qytetarëve tanë, që sipas meje duhet të merren parasysh në planifikimin buxhetor. Së pari, kërkoj që rruga “Sali Çeku” të përfshihet në projektet e ndriçimit publik, ka qenë kërkesë për katër vite me radhë gjatë hartimit të buxhetit në mandatin e kaluar dhe asnjëherë nuk është përfshirë, pavarësisht që rruga “Sali Çeku” është rrugë në qendër të qytetit të Mitrovicës, frekuentohet vazhdimisht nga qytetarët dhe është rrugë shumë e banuar. Në të njëjtën kohë, ka prani të qenve endacakë, gjë që e bën shumë më të rëndësishme që prania e ndriçimit publik të jetë më e sigurt gjatë mbrëmjes. Mendoj që duhet të trajtohet si nevojë konkrete e komunitetit dhe të planifikohet në kuadër të investimeve kapitale.

Së dyti, ndalem te rruga “Ukshin Kovaçica”. Këtu kemi një problem shumë të madh që kërkon jo vetëm ndërhyrje infrastrukturore, por edhe qasje të mirë menduar për sigurinë e qytetarëve. Kemi problem të madh me trotuarin prej fillimit të rrugës Te Sharragjitë deri te Universiteti dhe deri në fund te Migjeni, ka problem të theksuar të trotuarit. Aty është edhe shkolla “Abdullah Shabani”. ku frekuentojnë çdo ditë, , mbi 1.000 nxënës mirëpo ka edhe shumë banorë, aty janë duke u ndërtuar edhe disa banesa kështuqë vështirësia e kalimit të qytetarëve nëpër trotuar është tepër e lartë dhe ngre në pah edhe sigurinë publike. njëkohësisht unë shoh shumë gra me fëmijë që detyrohen të dalin në mes të rrugës për të ecur dhe kjo ua pamundëson edhe shoferëve qarkullimin e lirë me vetura. Kështu që është mirë që të buxhetohet në këtë planifikim. Mos të harrojmë që,

kur investojmë në trotuare janë të sigurta dhe të qasshme, ne ndikojmë drejtpërdrejt edhe në sigurinë dhe lëvizjen e grave, vajzave dhe fëmijëve. Gratë, fëmijët dhe personat e tjerë që lëvizin në këmbë janë përdorues të përditshëm të hapësirave publike dhe duhet të kemi parasysh që të planifikojmë edhe investime kapitale. Investimi në trotuar nuk është vetëm investim që prek vetëm infrastrukturën, por edhe sigurinë, qasjen dhe barazinë në përdorimin e hapësirës publike. Pjesa tjetër, një kërkesë që dua ta paraqes, është asfaltimi i rrugës “Tafil Sadiku” në Zhabar. Mendoj që, në qoftë se ka kontratë aktive, nuk ka shumë hapësirë të madhe aty. Mendoj që ka filluar në mandatin e kaluar, por nuk ka përfunduar, është një pjesë e vogël, ka qenë kërkesë e vazhdueshme e banorëve të asaj zone. Nga informacionet dhe shqetësimet që kam, është një ndër rrugët që ka mbetur pa u shtruar në atë zonë dhe bëhet fjalë për një zonë të frekuentuar. Poashtu, në atë zonë të përfshihet edhe ndriçimi, në qoftë se ekziston rrjeti i ndriçimit.

Gjithashtu kërkesë shumë e rëndësishme mendoj që është rruga “Mbretëresha Teutë”, kjo Rrugë është rruga e vetme kryesore e Komunës së Mitrovicës, ku të gjithë ne jemi frekuentues çdo ditë. Janë bërë disa vendkalime për këmbësorë, por gjatë natës nuk janë të dukshme ka ndryshuar edhe vendkalimi, krahasuar me atë se si ka qenë përpara. Kryetar, ajo rrugë është shtruar gjatë mandatit të kaluar dhe unë po i vë në pah punët jo të mira që janë bërë. Çfarë po kërkoj unë te “Mbretëresha Teutë” është vendosja e sinjalizuesve me ndriçim në vendkalimet e këmbësorëve,

Xhyljeta Imeri: I nderuar Kryesues, i nderuar Kryetar Peci, ekzekutiv, kolegë të Asamblesë dhe të gjithë të pranishëm. Ju përgëzoj për përgatitjen e projekt buxhetit për vitin 2027. Dua të ndalem veçanërisht te investimet kapitale, sepse këto investime nuk janë vetëm shifra në tabela buxhetore por prekin drejtpërdrejt interesat dhe nevojat e qytetarëve dhe krijojnë kushte më të mira për fëmijët, familjet dhe komunitetin tonë. Duke filluar nga arsimi, nga Drejtoria e Arsimit kërkoj që në buxhetin e vitit 2027 të planifikohet ndërtimi i një klase aneks në shkollën “Aziz Sylejmani”, paralelja e ndarë në Suhodoll. Aktualisht, klasa që përdoret është e improvizuar dhe ka hapësirë vetëm për tri banka, ku mund të vendosen më së shumti gjashtë nxënës. Fatmirësisht, numri i fëmijëve në këtë shkollë është në rritje dhe në shtatorin e vitit të ardhshëm do të përballemi me mungesë të një klase. Prandaj, kërkoj që kjo çështje të planifikohet me kohë dhe të mos presim në momentin kur problemi të bëhet edhe më i madh. Një tjetër kërkesë është hapja e klasës parafillore në shkollën “Aziz Sylejmani”. Kjo është e vetmja shkollë në qytet që nuk ka klasë parafillore. Duke pasur parasysh rëndësinë e edukimit në fëmijërinë e hershme dhe duke u thirrur në Ligjin për Fëmijërinë e Hershme, çdo shkollë është e obliguar që të ketë klasë parafillore.

Në faqen 33, tabela numër 4, janë planifikuar mjete për ndërtimin e çerdheve, ku është një investim shumë i mirëseardhur dhe e përgëzoj këtë planifikim. Uroj që këtë herë këto projekte të realizohen dhe ndërtimi të fillojë sa më shpejt, pasi në buxhetin e vitit të kaluar ishin planifikuar mjetet për çerdhe, por ndërtimi nuk u realizua. Gjithashtu, kërkoj që të përshpejtohet sa më shumë funksionalizimi i çerdhes në ish-objektin e DES-it, në mënyrë që ky objekt të vihet në shërbim të fëmijëve dhe prindërve. Në të njëjtën tabelë janë planifikuar mjete për kabinete shkollore, por ato janë paraparë vetëm për shkollat e mesme të larta. Për mua, kjo është e pamjaftueshme. Kërkoj që në këtë kod të përfshihen edhe shkollat fillore, sepse pikërisht aty merret bazamenti i diturisë. Ajo që mësohet dhe praktikohet në mënyrë konkrete në moshë të hershme krijon bazën e dijes për të ardhmen. Po ashtu, më shqetëson fakti që, në kohën e dixhitalizimit, nuk është planifikuar asnjë tabelë digjitale për shkollat. Sipas këtij planifikimi, duket sikur nxënësit duhet të vazhdojnë edhe më tej me shkumës dhe dërrasë të zezë. Kërkoj që tabelat digjitale të planifikohen në këtë buxhet, në mënyrë që shkollat tona të ecin me kohën dhe nxënësit të kenë mundësi të mësojnë në kushte më moderne. Gjithashtu, kërkoj që të ndahen mjete për hapjen e vendeve të punës për psikologë dhe asistentë për fëmijët me nevoja të veçanta. Prania e këtyre profileve në shkolla nuk është më një nevojë dytësore, por është vërtet urgjente. Tek kodi për ndërrimin e infrastrukturës në oborret shkollore, fillore dhe të mesme, kërkoj që t'i jepet prioritet oborrit të shkollës “Harun Beka” në Gushavc, që për momentin është tërësisht në baltë, fëmijët nuk kanë ku të dalin, as të luajnë, as të zhvillojnë edukatën fizike, por edhe rreshtat ku të hyjnë kanë problem.

Nga Drejtoria e Shëndetësisë kërkoj që në repartin e somatologjisë të krijohet një kënd i veçantë për fëmijët, në mënyrë që ata të kenë një ambient më të ngrohtë dhe më miqësor gjatë trajtimit të tyre.

Sa i përket infrastrukturës rrugore, në faqen 31, në kodin për ndërtimin e rrjetit të ujësjellësit, stacionit të pompimit, furnizimit me material për ujësjellës dhe rehabilitimit të rrjetit të ujësjellësit, kërkoj të përfshihet një ndërhyrje për ndërrimin e gypave të ujësjellësit në Lagjen Muhaxhirët, në Shipol. Banorët e kësaj lagjeje kanë problem të vazhdueshëm me furnizimin me ujë të pijshëm, veçanërisht gjatë sezonit të verës. Bëhet fjalë

për një lagje me banim të dendur dhe furnizimi i rregullt me ujë është një nevojë bazike. Po ashtu, kërkoj që rruga “Ukshin Kovaçica” të rregullohet së bashku me trotuarët. Rregullimi i saj është urgjent, duke marrë parasysh se është një ndër rrugët më të frekuentuara në qytet. E përsëris edhe kërkesën për ndërtimin dhe rregullimin e fillimit të rrugës pas “Fazli Barani”, tek ish-Hortikultura. Gjendja aktuale po u shkakton dëme automjeteve dhe po krijon probleme edhe për qytetarët. Gjatë verës pluhuri është i madh, ndërsa gjatë vjeshtës krijohen gropa dhe grumbullohet ujë. Në lagjen Bair, në Rrugën “Fadil Deliqi”, kërkoj të bëhet ndriçimi publik, të vazhdohet deri në fund, si dhe të vendosen pengesa për vozitje të shpejtë. Gjithashtu, në lagjen Bair kërkoj që të planifikohet ndërtimi i rrugës “Ajet Bairami”, e cila ka nevojë për ndërhyrje. Në rrugën “Hoxhë Hasan Tahsini”, e cila lidhet me Zhabarin, kërkoj ndërtimin e trotuarit, sepse mungesa e tij i vë çdo ditë në rrezik këmbësorët dhe banorët nga automjetet. Gjithashtu, e vlerësoj si shumë të qëlluar dhe të nevojshëm planifikimin për blerjen dhe montimin e liftave në banesat kolektive. Megjithatë, mjetet e planifikuara prej 80.000 € mendoj që janë të pamjaftueshme për nevojat që ka qyteti. Prandaj, nëse ka mundësi buxhetore, kërkoj që kjo shumë të rritet së paku në 150.000 €. Në fund, dua të theksoj se këto kërkesa nuk duhet të shihen vetëm si kërkesa për një lagje, për një shkollë apo për një rrugë. Pas secilës prej tyre janë qytetarë që presin kushte më të mira dhe shërbime më të sigurta.

Gjergj Beka: Kam një rekomandim për Drejtorin e Buxhetit dhe Financave nga Komiteti për Komunitete. Tek ne si Komitet ka ardhur një kërkesë nga Zyra për Komunitete dhe Kthim, tek kategoria e mallrave dhe shërbimeve, d.m.th janë të planifikuara 15.000 €. Prej këtyre 15.000 €, 10.000 € të barten te kategoria për subvencione. E kam edhe një propozim konkret, pasi e pashë që për vitin e ardhshëm nuk kishte ndonjë projekt për Kçiqin. Bile, është një kërkesë modeste që pjesë e këtij buxheti të jetë shtruarja, d.m.th riasfaltimi i Rrugës së Malit.

Jeton Ujkani: Normal që siç e dimë kërkesat e popullatës janë shumë të mëdha, ndërsa buxheti është i limituar. Unë e kam një propozim për varrezat e Fshatit Vinarc, të cilat janë përfunduar, por nuk ka mundësi të përdoren më ato, fshatarët veç e kanë gjetur lokacionin dhe e kanë dhuruar pronën, propozoj që të bëhet rregullimi i asaj parcele të re për varrezat dhe mjetet të merren, të barten nga kodi: zgjerimi i rrjetit të kanalizimit dhe pushtave, ku është i paraparë të investohet edhe në fshatin Vinarc. Nga ky kod, ku janë 200.000 €, të barten 50.000 € për rregullimin e varrezave të fshatit Vinarc.

Shkëlqim Ibrahim: Unë, për të mos u përsëritur, po dua të vij deri te një konkluzion realisht, vetëm Drejtorisë së Shërbimeve Publike po i rritet buxheti, ose Drejtorisë së Luleve, siç po e njeh populli. E tha edhe Kryetari përqindjen ndoshta Drejtorisë së Bujqësisë, Drejtorisë së Arsimit i bie që i është zvogëluar buxheti për 19%. Në vitin 2026, për investimet kapitale në arsim kanë qenë të planifikuara 1.230.000 €, ndërsa në vitin 2027 janë 993.000 €. Pajtohesh, Kryetar, te investimet kapitale në arsim është zvogëluar buxheti për 19%? Keni potencuar që top prioritetet janë arsimi, shëndetësia dhe infrastruktura si investime kapitale. E njëjta ka ndodhur me të njëjtin trend edhe në shëndetësi. Prej 665.000 € investime kapitale në shëndetësi në vitin 2026, në vitin 2027 janë 410.000 €, që i bie 38% zvogëlim i investimeve kapitale. I njëjti trend është ndjekur edhe te Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sportit me 37%. Veç po dua të bëj një krahasim, për investime kapitale në shëndetësi janë paraparë për këtë vit 410.000 €. Për këto po pajtohem, duke u bazuar në buxhet, ndërsa vetëm për rrugën “Cenë Stantërgu” janë paraparë 770.000 €, a po donë me vazhdua trendin e njëjtë? D.m.th. është një buxhet i stërmadhuar për një rrugë të caktuar, ndërsa investimet kapitale janë 410.000 € për shëndetësi. Është edhe një kërkesë publike që ia kam bërë drejtorit të Shërbimeve Publike, është çështja e përroit në Fshatin Shupkovc, që ka filluar të mbulohet te pjesa e xhamisë dhe duhet të përfundohet komplet, edhe të rregullohet nënkalimi. Veç po dëshiroj me ju tregu diçka, se s'e kam përmendur kurrë, kur e keni bërë largimin e reklamave ilegale, që ju kemi përkrah të gjithëve në atë proces, reklama që ka treguar adresën për te restoranti në Zasellë e keni hedhur në nënkalim, kur të doni, mundeni me shku me pa dhe sot është ajo aty. Kisha pasur qejf me e trajtu me seriozitet, se aty kanë mbetur njerëz pa vetëdije që janë shkelur për shkak të mungesës së nënkalimit dhe mungesës së investimeve. E ke edhe drejtorin e Pronës tash, që është prej atij lokacioni dhe e din saktë. Është i njoftuar që sot nxënësit, prej klasës së parë deri në të nëntën, detyrohen me shku afër magjistrales, sepse nënkalimin nuk e kanë të pastër dhe nuk kanë rrugë tjetër, përveç një pjese që është bërë në kohën tonë atje. Kështu që të kisha lutur, merre parasysh këtë pjesë dhe mundohu me e rregullua sa më shpejt, sa s'ka ndodhur ndonjë fatkeqësi e madhe.

Çështja tjetër, Kryetar, diskutimet publike, dëgjimet buxhetore, a i keni marrë parasysh kur i keni futur në buxhet? Veç po ju tregoj me një statistikë. Prej 193 kërkesave, vetëm 17 kërkesa janë të evidentuara në regjistër, që i bie 0.09% në total. Na e kemi sjellë një raport të dëgjimeve buxhetore pa kurrfarë konkluzione,sh,

d.m.th në Udhëzimin ku duhet të konstatohet statusi i kërkesës, e keni lënë bosh. Mundeni me marrë me e kqyr, me e shkarkuar. Po e shoh që s'ka as interes me u dëgjuar një rast ku janë shkelur fëmijë.

Jam ndalur edhe për tre çështje të tjera, Instituti GAP t'i ka listuar disa premtime, 70 e diçka premtime, sipas Institutit GAP, Kryetar, e ke rregullimin e kanalizimit në Kçiq, mungon në buxhet, e ke të listuar te premtimet në Institutin GAP. Ndërtimi i udhëkryqeve që e bëjnë qarkullimin më të sigurt, duke filluar nga Ilirida, Zhabari, Ura e Gjakut, Parku Solana dhe rrethrotullimi te shkolla e Zhabarit – mungojnë në buxhet. Zgjerimi i rrjetit të ujësjellësit, edhe pse kjo s'është kompetencë e komunës unë nuk e di pse e keni pranuar si premtim. Këto, infrastrukturë me qasje të plotë për personat me nevoja të veçanta, rrugë, trotuare, ndërtesa publike, përveç liftit që u bë dhe që ka qenë projekt i iniciuar prej mandatit të kaluar, që është mirë që u bë. Gjelbërimi i qytetit me fasada të gjelbra, si në bibliotekën “Latif Berisha” dhe ndërtesa të tjera publike, nuk e ke. Krijimi i mini-pyjeve në çdo qendër arsimore, duke e kthyer gjelbërimin në pjesë të edukimit, nuk e ke. Te shëndetësia, reformimi i shërbimit të urgjencës, duke futur kartelën shëndetësore digjitale për çdo pacient, nuk e ke askund. Ndërtimi i një poliklinike stomatologjike publike, nuk e ke. Te kultura, ndërtimi i një qendre kulturore multifunksionale me ekspozita, kinema dhe amfiteatër veror, ndërtimi i një galerie të arteve dhe krijimi i muzeut alternativ, nuk i ke.

Liridona Muharremi: Faleminderit, Kryesues. I nderuar Kryetar, nënkryetar, ekzekutiv, kolegë asamblistë, media dhe të gjithë të pranishëm. Po dua të ndalem shkurt te disa pika të këtij draft buxheti, sepse besoj që disa shifra kërkojnë edhe përgjigje konkrete. Po filloj me Drejtorinë e Administratës. E kemi një projekt të njëjtë prej legjislaturës së kaluar, por tani i ka 100,000 € më pak, po dua të di se çfarë ka ndryshuar në këtë projekt dhe të specifikohet se çfarë do të bëhet ndryshe. Sa i përket Shërbimeve Publike dhe Emergjencave, e kemi një projekt me titullin “Rregullimi i objektit të garazheve të zjarrfikësve”, i cili nuk është realizuar, por po vazhdon të buxhetohet. Pse nuk është realizuar, ku ka ngecur dhe kur pritet të përfundojë? Tek Shëndetësia e kemi vetëm një projekt të paqartë: “Rregullimi i objekteve të QMF-ve dhe AMF-ve”, që ka një buxhet prej 50,000 €. Cilat objekte do të rregullohen dhe pse nuk është specifikuar qartë? Ndërkohë, buxheti i Shëndetësisë po ulet nga 165,000 €. Me 21 objekte shëndetësore, si ka mundësi të funksionojë me këtë buxhet? Tek Arsimi ka ulje prej 146,870 €. Si do të mundet kjo drejtori t'ia dalë me të gjitha shkollat që i ka qyteti, me këtë buxhet? Po dua të jem e qartë se nuk jam vetëm për të kritikuar, por dua të propozoj dhe të kontribuoj, në mënyrë që ky buxhet të jetë më konkret.

Përveç pyetjeve që i ngrita, dua të paraqes edhe disa propozime konkrete. Propozimi im i parë është sa i përket Lagjes Zhabar. Drejtor, besoj e dini se është një pjesë e trotuarit të rrugës kryesore, rruga “Ulqini”, e cila është e pashtuar dhe banorët zakonisht kanë pasur ankesa se nuk mund të qarkullojnë lirshëm. Propozimi tjetër, sa i përket Lagjes Zhabar, është asfaltimi i rrugës së Jaz-it, si dhe ndriçimi publik në disa rrugë të Lagjes, ku mungon ndriçimi. Propozoj që në buxhet të parashihet edhe asfaltimi i rrugës “Ajet Bairami” në lagjen Bair. Propozimi i tretë është për fshatin Dedi, propozoj që të përfshihet në buxhet rregullimi dhe asfaltimi i rrugës që përfshin pjesën nga hyrja e Fshatit deri në Fshat, me gjatësi afërsisht 800 metra. Propozimi i katërt është që të bëhet rregullimi dhe asfaltimi i rrugës që çon tek vëllezërit e dëshmorit të parë të Brigadës 141 “Mehë Uka” të Zonës Operative të Shalës, Avni Shabani. Rruga “Faruk Spahija”, Frashër i Vogël, ka gjatësi prej 400 metrash. Mendoj që këto projekte duhet të trajtohen me prioritet, në mënyrë që të jenë pjesë e përgjegjësisë që kemi ndaj qytetarëve.

Artan Berisha: I nderuari Kryesues, Kryetar, nënkryetar, ekzekutiv. Drejtor Naser, ke shkuar në Kçiq në shtatë lagjet dhe ke monitoruar gjendjen për punën e kanalizimit. E din për cilën pjesë e kam fjalën, te Shoshollët, edhe komplet lagjet. Po më intereson, pse nuk është futur në buxhet kur përafërsisht numri i banorëve është diku rreth 600. Me të vërtetë janë banorët keq dhe ajo pjesë ka nevojë të futet në buxhet dhe të trajtohet. Po besoj që reflektoni edhe ju edhe Kryetari, dhe e futni në buxhet. Sa i përket rrugës “Ylfete Humolli” në Bair, pse është hequr rruga “Ylfete Humolli” në Bair për asfaltim? A ka mundësi të na tregoni kur dihet që është në qendër dhe problemi është që ajo rrugë, edhe për një javë, dy javë, ose tani kur të fillojë dimri, nuk ke mundësi të kalosh me makina në atë rrugë. Në atë rrugë jetoj unë vetë.

Nazmije Sejdiu: I nderuar Kryetar, nënkryetar, ekzekutiv, të dashur qytetarë. Në planifikimin e investimeve kapitale për vitin 2027–2029 janë përfshirë investime për më shumë fshatra të Komunës së Mitrovicës. Mirëpo, për fshatin Lushtë nuk parashihet as ndriçimi i fshatit, as zgjerimi i rrjetit të kanalizimit, as asfaltimi i rrugëve, as trotuaret. Fshati Lushtë nuk kërkon privilegj, por kërkon trajtim të barabartë me

investime konkrete, njësoj si çdo fshat tjetër i Komunës së Mitrovicës. Dhe për këtë arsye, po propozoj që fshati Lushtë të përfshihet në buxhet.

Egzon Sadiku: Faleminderit, Kryesues. Kryetar, edhe njëherë po e përmendi Institutin GAP, te premtimet që i ke dhënë në fushën e arsimit, aty përmendet premtimi i një çerdheje në Zhabar, kurse këtu, në draft buxhet, nuk e pashë kërkund që është propozuar si projekt. Propozoj që të futet në buxhet.

Lavdim Zeneli: I nderuar Kryetar, Nënkryetar, të nderuar drejtorë, kolegë të asamblesë dhe ju, qytetarë të Mitrovicës. Sot, në kuadër të diskutimeve për buxhetin e Komunës së Mitrovicës për vitin 2027, dua t'j paraqes disa kërkesa konkrete që burojnë nga nevojat dhe shqetësimet e qytetarëve. Prandaj, kërkesat që i paraqes, me qëllim që të shqyrtohen dhe, aty ku është e nevojshme, të përfshihen në planifikimin dhe buxhetin komunal për vitin 2027. Një nga kërkesat kryesore që ngre është lumi Lushta. Sipas gjendjes në terren, rrethojat përgjatë lumit Lushta janë të dëmtuara, në disa pjesë kërkojnë edhe intervenim, poashtu, pas situatës me vërshime, është e nevojshme që të vlerësohet gjendja e përgjithshme e këtij segmenti dhe të ndërmerren masat e nevojshme, kjo çështje nuk duhet të trajtohet vetëm nga aspekti estetik, por edhe nga aspekti i sigurisë së qytetarëve. Një tjetër kërkesë është ndërhyrja në fushën sportive të shkollës "Ismail Qemali", këto hapësira përdoren nga nxënësit dhe të rinjtë dhe kanë nevojë për rehabilitim dhe përmirësim të kushteve. Kërkoj që të shqyrtohet përfshirja e tyre në planifikimin e vitit 2027 për këto ndërhyrje: rregullimi dhe rehabilitimi i fushave sportive, vendosja e portave të reja, përmirësimi i rrethojave, ndërmarrja e masave të nevojshme të sigurisë, po ashtu vendosja e shenjave të nevojshme sinjalizuese, si dhe ndriçimi i hapësirave sportive aty ku vlerësohet i nevojshëm. Një çështje tjetër që kërkon vëmendje është ndriçimi në hapësirën te Spitali i Bairit. Kërkoj që kjo hapësirë të kontrollohet nga shërbimet përkatëse dhe të ndërmerren masat e nevojshme për funksionalizimin dhe përmirësimin e ndriçimit. Një kërkesë tjetër është ndërhyrja në rrugën "Nexhip Dragaj", veçanërisht në pjesën te Hendikos-i, kërkoj që të bëhet vendosja ose funksionalizimi i ndriçimit publik, kontrollimin e gjendjes së trotuareve dhe hapësirave publike, përmirësimi i infrastrukturës përreth objektit, si dhe ndërmarrja e masave që mundësojnë qasje më të përshtatshme për personat me nevoja të veçanta. Një tjetër kërkesë është rruga "Mehmet Akif Ersoy". Siç dihet edhe nga gjendja në terren, rruga është e shtruar me kubëza, ndërsa në pjesë të saj vërehen dëmtime dhe çrregullime të sipërfaqes, poashtu, vërehen ndërhyrje edhe rreth pusetave të kanalizimit. Kërkoj që të bëhet një vlerësim teknik i plotë dhe të shqyrtohet mundësia që në buxhetin e vitit 2027 të përfshihet rehabilitimi dhe rregullimi i rrugës "Mehmet Akif Ersoy", rregullimi i pjesëve të dëmtuara të kubëzave, kontrollimi i gjendjes së rrjetit të kanalizimit, si dhe rregullimi ose zëvendësimi i kapakëve të dëmtuar të pusetave. Është e rëndësishme që rruga të mos rregullohet vetëm në sipërfaqe, nëse paraprakisht ekzistojnë probleme të infrastrukturës nëntokësore. Një kërkesë tjetër që dua ta adresoj për buxhetin komunal të vitit 2027 është asfaltimi i rrugicave në fshatin Selac, si dhe realizimi i lidhjes së kanalizimit për banorët e kësaj zone. Kjo kërkesë vjen si rezultat i nevojave të drejtpërdrejta të banorëve, pasi gjendja aktuale e rrugicave paraqet vështirësi të mëdha në qarkullim, veçanërisht gjatë sezonit të dimrit, ku për shkak të reshjeve dhe kushteve atmosferike ato bëhen të pakalueshme. Prandaj, kërkoj që në kuadër të planifikimit për vitin 2027 të parashihet një buxhet për rregullimin e rrugicave të fshatit Selac, si dhe për ndërtimin e rrjetit të kanalizimit, me qëllim të përmirësimit të kushteve të jetesës së banorëve, qarkullimit dhe infrastrukturës bazë të këtij fshati.

Armend Begu: I nderuari Kryetar, i nderuari kryesues, të nderuar drejtorë, kolegë. Sot, në këtë seancë, e kemi si pikë të rendit të ditës pikën më të rëndësishme të vitit në vijim: miratimin e projekt buxhetit të Komunës së Mitrovicës së Jugut. Pres që pikat e përfshira në buxhetin e vitit 2027, si dhe kërkesat për projekte që mendoj se duhet të futen në këtë buxhet të realizohen dhe të implementohen. Me hartimin e këtij projekt buxheti ka shumë projekte infrastrukture, si rrugë, kanalizime, ndriçim, trotuare, objekte shkollore dhe fusha sportive, që janë në plan të realizohen. Në këtë projekt buxhet janë të përfshira edhe disa kërkesa të mia që i kam adresuar ndër vite në këtë Kuvend, kur në ekzekutiv ishte Partia Demokratike e Kosovës. Mirëpo, asnjëherë nuk janë realizuar, vetëm se na thoshte Kryetari: "Bëhet mirë, bëhet mirë." Në këtë projekt-buxhet, për rrugët e fshatit Vllahi, të cilat i kam adresuar shumë e shumë herë, janë të destinuara dhe planifikuara 200,000 € për vitin 2027, si dhe disa shuma të tjera për vitet në vijim. Tash, dy rrugët që pritet të rregullohen dhe pres të rregullohen, janë të asfaltuara, është rruga "Murat Hasani", në drejtim të lagjes Hasani. Është edhe rruga "Mon Moni", e cila përfshinë tri lagje dhe gjatësia e saj nuk kalon mbi 300 metra. Është rruga "Mon Uka" që ashtu i lidhë tri lagje tjera, është rruga "Sadri Hajzeri", që lidh një lagje. Të gjitha këto janë me distancë të shkurtër, nuk janë të gjata. Ndërsa rruga "Ahmet Kurti", që i lidh tri lagje të tjera të fshatit Vllahi, është në kryerje sipër dhe shpresoj që sivjet duhet të përfundojë.

Kryesuesi: Shkojmë për një pauzë 15 minutëshe pastaj vazhdojmë me diskutimin për këtë pikë.

Armend Begu: Po vazhdoj aty ku mbeta. Pos këtyre projekteve dhe rrugëve të fshatit Vllahi, që i kam adresuar ndër vite, unë kam adresuar edhe projekte të tjera, siç janë rruga e fshatit Dedi, rrugët në fshatrat Maxherë, Melenicë dhe Zijaq, të cilat nuk janë trajtuar asnjëherë më herët dhe për të cilat janë ndarë mjete, si për rrugët, ashtu edhe për projektet. Mirëpo, kur ka filluar viti, ato nuk janë realizuar. Janë edhe disa projekte të tjera që nuk janë përfshirë, si ujësjellësi për fshatrat Vlasi, Melenicë, Zijaq dhe Maxherë. Mirëpo, kam informatën që është në proces e sipër, në fazat fillestare të projektimit. Kalojmë edhe te disa rrugë brenda qytetit, të cilat kanë nevojë për trajtim. Edhe pse ne jemi të vetëdijshëm se nuk mund t'i kemi të gjitha prioritare, pasi prioritetet caktohen. Për shembull, është rruga "Konstantin Kristoforidhi", e cila është shumë e shkurtër, por kurrë, asnjëherë, nuk është trajtuar gjatë të kaluarës. Është e kyçur në rrugën "Mbretëresha Teutë". Është edhe rruga "Xhafer Bistrica", te varrezat serbe, në Lagjen Kolonia, e cila ka nevojë të trajtohet. Aty janë disa familje të dëshmorëve dhe të gjithë i takojnë kategorive të dala nga lufta. Janë edhe disa rrugë të paemërtuara në lagje të ndryshme të qytetit, të cilat kanë nevojë të trajtohen me kubëzim apo asfalt. Këto na mbetet që në të ardhmen t'i adresojmë dhe t'i ndihmojmë ekzekutivit në identifikimin e tyre. Mandej, është edhe shtegu i ecjes, i cili është përfunduar në drejtim të Tri Shkronjave dhe që ka nevojë për restaurim dhe ndriçim, për shkak se ka pësuar dëmtime të theksuara nga keqbërës të pandërgjegjshëm. Në kohën në vijim do të kërkojmë edhe shumë projekte të tjera të rëndësishme për qytetarët, që të jenë prioritare. Mirëpo, siç thashë, është e kuptueshme se të gjitha nuk mund të realizohen përnjëherë. E falënderoj ekzekutivin për këtë projekt, sado që ndoshta ka mangësi, por është projekti i parë.

Sazan Ramaxhiku: I nderuar Kryetar, Nënkryetar, i nderuar ekzekutiv, kolegë asamblistë, media të nderuara dhe ju, banorë të pranishëm. Unë do ta votoj buxhetin, por krahas votës kemi edhe një obligim moral. Drejtoria e Mirëqenies Sociale gjatë këtij mandati ka qenë aktive dhe është përpjekur t'i prekë sa më shumë kategoritë e qytetarëve në nevojë. Prandaj, kërkoj që në kuadër të të hyrave vetanake të komunës, në bazë të mundësive, të futet në prioritete që të planifikojmë më shumë buxhet për subvencionet e Drejtorisë së Mirëqenies Sociale. Këtu nuk po flasim thjesht për një zë buxhetor, por po flasim për fëmijët me aftësi të kufizuara, për fëmijët autikë, fëmijët me sindromën Down, fëmijët e shurdhër, fëmijët e verbër dhe familjet e tyre, të cilat çdo ditë përballen me sfida të mëdha. Prandaj, prioritetet tona duhet të vendosen duke dëgjuar kërkesat, nevojat dhe ndjeshmërinë e prindërve dhe familjeve të këtyre kategorive. Ky nuk është vetëm obligim institucional, por është obligim njerëzor dhe moral. Nëse e kemi mundësinë nga të hyrat vetanake, duhet t'i orientojmë ato aty ku nevoja është më e madhe dhe ku mbështetja e komunës e bën ndryshimin më të drejtpërdrejtë në jetën e qytetarëve. Prandaj, edhe njëherë po e theksoj: do ta votoj buxhetin, por kërkesa ime është e qartë – më shumë mbështetje financiare për mirëqenien sociale dhe veçanërisht për fëmijët dhe familjet me nevoja të veçanta.

Bairam Istrefi Faleminderit, kryesues, Kryetar, Nënkryetar, ekzekutiv, kolegë asambleistë dhe ju, media. Unë kam kërkesë që të përfshihet në këtë buxhet për vitin 2027 trotuari i rrugës "Sami Gashi". Në atë rrugë çdo ditë lëvizin rreth 640 nxënës. Si dhe kam kërkesë për një pllakë përkujtimore për Bislim Bajgorën, Ukshin Kovaçicën, Ahmet Selacin, Sherif Tërstenën e të tjerë. Po ashtu, kam kërkesë për restaurimin e varrit të heroit "Mehë Uka".

Kushtrim Zeneli: Drejtor, e keni paraparë zgjerimin e rrjetit të ndriçimit publik në Shalë të Bajgorës, Broboniq, Zhabar, Koshtovë, Iliridë e të tjera. Sa është mundësia që rrjeti i kanalizimit për këtë vit, ose të parashihet për vitin 2028, të shtrihet edhe në fshatra të tjera, në Shalës së Bajgorës, në Rashan, Tërstenë, Mazhiq, Melenicë dhe Vllahi? Po ashtu, edhe tek ujësjellësi dhe kanalizimi, e keni paraparë ndërtimin e rrjetit të ujësjellësit edhe stacionit të pompimit. A mundeni vetëm të na tregoni qartë se për cilat projekte bëhet fjalë dhe cilat fshatra do të preken nga ky projekt, edhe cila do të jetë strategjia dhe synimi për të nxjerrë investime edhe nga niveli qendror?

Kryetari Faton Peci: Faleminderit, Kryesues. Ju kam dëgjuar me vëmendje. Mirë keni qenë, pa përjashtim. Krejt çka keni thënë si nevoja janë të vërteta, pritshmërit i kam pasur edhe më të mëdha për juve. Kam menduar që keni për të përmendur hala edhe më shumë nevojat e qytetarëve sesa që i keni përmendur deri në këtë fazë. Edhe ashtu, qysh po e shoh, që edhe ju keni pasur pritshmëri për mua, se po doni që për herë të parë po hartoj buxhet, t'i realizoj dhe t'i përmbush për katër vite këtë premtim që e kemi dhënë. Kështu që, kjo është një sinjal shumë pozitiv që edhe ju keni pritshmëri prej të parit të komunës. E dyta, e pashë njëfarë tendence këtu, disi duke thënë: "Kjo drejtori, ajo drejtori, i ka dhënë buxhet këtij, i ka dhënë atij." Ekzekutivi i komunës është një trup. Përgjegjësinë primare, kryesore, e ka një individ, ai që e keni përballë dhe që po ju flet. Kështu që, unë nuk e shoh kështu. Do të thotë, ideja "kjo drejtori, ky drejtor, ai drejtor", ne duhet të frymojmë si një trup

i vetëm ekzekutiv, edhe të ndihmojmë njëri-tjetrin për atë sa dimë dhe mundemi. E prioritetet i caktoj unë. Po ju them të drejtën, po i dëgjoj të gjithë, edhe drejtorët, krejt preokupimet, edhe kush flet me gjuhën e argumentit e ka përkrahjen time. Tash, disi tendenca është me ju thënë këtyre drejtorëve: “Ju jeni të diskriminuar, veç Naseri është në pozitë më të mirë”, me sa mundem, mes të tjerash. Tash, faktet janë kokëforta. Numrat flasin dhe janë gjurmë. E tash krejt varet se kush çka prezanton. Thashë, ju prezantoni diçka që duhet mirë me u bërë dhe mirë me u rregulluar. Po të filloja me i përmendur të gjitha çka duhet të përmenden, jo vetëm në Mitrovicë, por në krejt Kosovën, do ta bëja xhenet. Por ja që mes nevojës dhe mundësive ekziston një diskrepancë e madhe. Tash thatë që në Drejtorinë e Shërbimeve Publike dhe Infrastrukturës është rritur buxheti. Unë vetëm po ju tregoj, për ata që nuk e dinë, cila ka qenë gjendja në drejtori këtë vit, ku ne kemi ardhur me një buxhet të aprovuar paraprakisht. Do të thotë, nga kontratat e gjetura pa planifikim buxhetor, dhe mënyra më e mirë për ta bërë planifikimin e buxhetit dhe realizimin e tij është ajo shprehja popullore: “Shtriji këmbët sa e ke jorganin.” Tash, prapë më duhet t’ju tregoj që e keni shtrirë kuptimin e kësaj shprehjeje shumë përtej mundësive që keni pasur si mbulesë financiare dhe buxhetore. Kontratat pa mbulesë financiare, të cilat kanë qenë obligime për Ekzekutivin e Komunës së Mitrovicës, përkatësisht nga Drejtoria e Shërbimeve Publike dhe Infrastrukturës, a e dini sa është për vitin 2026? Nëse nuk e dini, po ju tregoj. Jo domosdoshmërisht duhet ta dini, 2.260.000 € na është dashur t’i kemi në buxhetin e komunës për këtë vit, për t’i mbuluar kontratat kornizë. 2.260.000 € obligime, ndërsa buxhet na keni lënë 790.000 €, kontratat e kontraktuara me kontrata kornizë janë në vlerën 2.260.000 €. Do të thotë, gati 1.5 milion € na keni lënë obligime dhe po vini e po thoni: “Si e keni rritur buxhetin?” Po, na duhet me e rritur buxhetin, sepse ne nuk e rrisim buxhetin vetëm në këtë kategori. Përndryshe, neve ka me na sakatu përmbaruesi. Vetëm për këtë vit, do të thotë vetëm për vitin 2026, nga kontratat e realizuara ndër vite, por që kanë pasur intervalin kohor të implementimit gjatë vitit 2026, kemi obligime prej 2.260.000 €, ndërsa buxhet na keni lënë 790.000 €. Afër, mbi 1.4 milion €, ne jemi në minus, në deficit, dhe na duhet që, aty ku është gjendja më e keqe, të tentojmë ta sanojmë gjendjen, në mënyrë që të mund ta kthejmë për së mbari aspektin e planifikimit buxhetor. Tani po thoni: “Jo, qentë endacakë...” Dallimi është si dita me natën prej kur kemi ardhur dhe siç ka qenë para tre-katër muajsh. Tash veç ai që nuk do të shohë mund të thotë që nuk ka ndryshuar gjendja. Besoj që dilni nga ura dhe shihni se çka komuna. Nejse, tash këto kategori dhe këto shpenzime, edhe këto kontrata kornizë, do të thotë: mirëmbajtja e rrugëve, sipërfaqeve, gjelbërimi, mirëmbajtja verore e rrugëve në qytet, larja dhe fshirja e rrugëve, subvencionimi i UNITET-it, për shkak se dihet cila është gjendja e kësaj ndërmarrjeje që ne i themi rajonale. Po s’është rajonale, është veç komunale. Po, me letra kurrë s’u kanë rajonale. Më vonë, një ditë, keni me pas ndonjë mundësi me diskutuar dhe me i pasqyruar krejt skandalet që janë aty. Mandej është mirëmbajtja e ndriçimit publik, që me të drejtë shumica e asamblistëve e ngritin si temë dhe si shqetësim. Mandej është riparimi i rrugëve, rrugicave, shesheve, platove, sinjalizimi i rrugëve, mirëmbajtja e semaforëve dhe mirëmbajtja e varrezave. Krejt këto janë shpenzime që ju i keni lënë 2.2 milionë €, ndërsa ne i keni lënë veç 790.000 € buxhet. Kështu që, sa i përket asaj pse ka rritje më të madhe në këtë drejtori, arsyeja është e thjeshtë: ne duam të ofrojmë shërbim, ne duam të kemi ndriçim, ne duam pastërti dhe duhet edhe t’i mbulojmë borxhet. Çdo qeverisje, kur përfundon, ka me i lënë disa obligime financiare. Edhe unë, një ditë, kur s’kam me qenë Kryetar i komunës, kam me lënë, por megjithatë është shumë e rëndësishme të mund ta bëjmë njëfarë balance dhe një menaxhim të mirë financiar. Kështu që, ju keni lënë 2.2 milionë € obligime, ndërsa ne i kemi lënë 700.000 € buxhet. Tash, për të mundur t’ju treguar, për shembull, se sa e keni vështirësuar çështjen e investimeve kapitale në arsim, gati jeni duke më futur në gjynah. Po, vetëm po ju tregoj: nëse vitin paraprak kanë qenë 1.2 milionë € investime kapitale në arsim, këtu, në këtë buxhet, nuk e keni paraparë. Por e kam të nënshkruar me ministrin e Arsimit, Hajullah Çeku, që 5.000.000 € investime kapitale shtesë fillojnë vitin e ardhshëm, përveç këtij buxheti. Kështu që nuk flitet për 100.000 apo 200.000 € minus. Jo more, për arsimin i kemi 5.000.000 € shtesë. Gjinnazin kemi me e ndërtuar si një prej Gjinnazeve më moderne që ekzistojnë në Kosovë. Kështu që edhe shkolla e muzikës, edhe çerdhet, jemi në negociata. Do të jemi në negociata edhe me Ministrinë e Arsimit për të gjitha shkollat që i përmendën disa prej asamblistëve për renovim, fushat sportive dhe të gjitha këto tema të tjera. Diskutua me gjendjen në shëndetësi edhe për investimet kapitale. Mirë është me pasur investime kapitale. Të dakorduar e kemi me ministrin e Arsimit, me kryeministrin, çështjen e spitalit rajonal. Kështu që nuk bie investimi në shëndetësi. Më shumë se 5 milionëshi në arsim, ne kemi me ndërtuar Spitalin Rajonal. Po supozoj që, kurdo që të përfundojë, ka me qenë përsëri në gjendjen më të mirë, për shkak se përfundon me pajisjet më të reja dhe me teknologjinë më moderne. Kështu që nuk jeni duke diskutuar këtu për rënien e investimeve, për shkak se unë e kam buxhetin komunal, por njëkohësisht i di edhe negociatat dhe komunikimet që kam me Qeverinë Qendrore, prej kryeministrit Albin Kurti e tutje. Temë tjetër që është e rëndësishme të potencohet këtu është

pajisja te liqeni akumulues. Shumë mirë që e ngrite si temë dhe the që ka qenë objekt i diskutimit. Po është objekt i diskutimit dhe, për faqe të zezë, ka qenë ajo pajisje. Thonë: gjysmë dite punon, tri ditë prishet, për shkak se është blerë e vjetër, për shkak se është jashtë standardeve dhe për shkak se ka njëfarë misioni minimalist. Kështu që gjendja te liqeni akumulues nuk ka qenë e mirë këtë vit dhe ne synojmë që ta ndryshojmë pozitivisht në vitin e ardhshëm. Ka pasur ekspertë që kanë ardhur dhe na kanë prezantuar pajisje më moderne, të cilat e adresojnë çështjen e algave. Jemi në komunikim edhe me universitete të ndryshme dhe me ekspertë ndërkombëtarë se si ta trajtojmë çështjen e algave. Por, njëkohësisht, e kemi edhe zotimin e Qeverisë që vitin e ardhshëm të kemi 1 milion € shtesë, prej të cilave 200.000 € për pajisje për trajtimin e liqenit akumulues. Gjithashtu, kam me pas kontratë të re për mirëmbajtjen e hapësirës dhe hapësirave të gjelbra, por njëkohësisht edhe për mirëmbajtje, pastërti dhe çështje të tjera. Nuk duhet me harruar një fakt: ta zëmë, mjetet e lira financiare për investime kapitale, a e dini sa i kemi pasur edhe pse buxheti është i ri, prej 8.3 milionë €ve, sa ka Komuna e Mitrovicës buxhet për investime kapitale, ne mjete të lira i kemi 1.596.979 €. Do të thotë, prej 8.3 milionë €ve, ne mjete të lira i kemi vetëm rreth 1.5 milion €. S'kemi më shumë. Krejt angazhimin dhe përkushtimin e kemi me partneritet dhe me bashkëpunim me ministrinë e linjës. Po kemi edhe buxhetin që e përmendi njëri prej asambleistëve, të cilin e kemi filluar me 2.000 €. Krejt e dimë që nuk kryhet me 2.000 €, por duam me e hapur kodin buxhetor, duam me e bërë projektin ideor dhe projektin detal dhe ta sigurojmë përkrahjen financiare prej Ministrisë së Kulturës, sikurse kemi siguruar përkrahje për muzeun. Synojmë që ta realizojmë atë për vitin 2028 për teatrin dhe për shumë institucione të tjera. Kështu që hapja e kodeve dhe vlerat e vogla buxhetore bëhen për t'u hapur si kod, për ta pasur vijimësinë dhe për të filluar përgatitjet për projektin ideor dhe projektin detal, për të vazhduar më pas me një intensitet më të madh kur t'i vijë intervali kohor dhe çështja e planifikimit. Kur u diskutua për disa lokalitete, ndër të tjera, unë po e shoh që këtu ka një lëshim teknik te kodi 53028, kur flasim për kanalizimet. Orientimi im është që kanalizimi i parë që trajtohet në këtë projekt është çështja e fshatit Kçiq. Ka qenë zotim publik dhe Kçiqi trajtohet në radhë të parë në këtë projekt, për shkak se gjendja është jo e mirë. Edhe tjetra, jo vetëm Kçiqi, por të gjitha lokalitetet e tjera, duke përfshirë edhe Koshtovën dhe lokalitetet e tjera, janë në mesin e prioritetëve që synojmë që ta shumëfishojmë përkrahjen financiare me përkrahjen e Qeverisë dhe eventualisht edhe të donatorëve, është pikërisht për shkak se, sinjerisht, jam në siklet që, pas 27 vitesh liri, ende nuk e kemi arritur ta mbyllim ciklin e ujërave nëntokësore, kanalizimin e ujërave të zeza dhe çështjet e tjera, sepse ajo është parakusht për zhvillim. Tema të tjera, për shembull, u diskutua çështja e ujit. Ne kemi një marrëveshje, është zotimi im, që thjesht t'i adresojmë dhe ta plotësojmë ciklin e furnizimit me ujë, posaçërisht në fshatrat e zonës së Shalës së Bajgorës. Një memorandum e kemi për momentin me Ministrinë e Ekonomisë, ku procedurat janë në proces të konkurrimit, ose të shpalljes publike. Por, njëkohësisht, kemi edhe donatorë të tjerë që kanë shprehur gatishmërinë në fazën e dytë, pasi faza e parë e përfshin Vllahinë, Melenicën, Maxherën, Dedinë dhe Zjaqen. Ndërsa faza tjetër ka me përfshi Barën, Mazhiqin, Rashanin, Tërstenën dhe Vidishiqin. Po flasim për një interval kohor prej një deri në një vit e gjysmë, besoj që plotësohet ky cikël me fondet e komunës, me fondet e Qeverisë dhe me donatorët që i kemi negociuar dhe i kemi siguruar. Tash ka pasur edhe diskutime të tjera, Armendi na i ka përmendur disa rrugë që tash janë të kontraktuara, posaçërisht lagjet që i ke përmendur, Vllahinë e të gjitha ato fshatra, tashmë kanë marrë rrugë. Tash është ngritur edhe çështja e vizionit dhe misionit të drejtorive në fillim. Vizioni dhe misioni është, ofrimi i shërbimeve, qeverisja afër qytetarëve. Do të thotë, pak a shumë, rritja e cilësisë në arsim, shërbime shëndetësore, infrastrukturë moderne. E keni ngritur çështjen e stafit në arsim. Ne i kemi, do të thotë, 89 pozita tashmë të buxhetuara, e aty mandej do të kemi një përfshirje ose shpërndarje aty ku është nevoja më e madhe. Aty përfshihet edhe çerdhja te DES-i, që është e paraparë me buxhet, rekrutimi i stafit për çështjet e tjera. E rëndësishme është që planifikimi, ose raporti i gjashtëmujorit të parë, flet për një trend pozitiv edhe të rritjes së inkasimit të të hyrave. Ne planifikojmë që vitin e ardhshëm, si rezultat edhe i disa ndryshimeve në Rregullore, në mënyrë të ndjeshme ta rrisim inkasimin e të hyrave. Për këtë arsye, njëkohësisht edhe me pjesën e dhënies në shfrytëzim të pronave të reja që planifikojmë t'i japim, ato kanë me pasur njëfarë efekti shumëfishues në inkasimin e të hyrave të komunës.

Naser Muja: Dëgjova me vëmendje të gjitha kërkesat e parashtruara. Janë aq shumë, saqë mu duk që s'u punua katër vitet përpara kurrigjë. Seriozisht po e them, edhe prej opozitës edhe prej pozitës. Kërkesat janë të shumta dhe nuk mund të ndryshojmë sot diçka të tillë. E keni derën të hapur të gjithë me ardhë dhe unë ju respektoj të gjithëve, pa marrë parasysh pozitë apo opozitë. Kontratat i kam kornizë dhe kam me i plotësuar disa kërkesa të juaja. Me ndryshuar në buxhet për momentin nuk kemi mundësi, për arsye se ne e kemi bërë një buxhet bashkërisht me gjithë kabinetin, me gjithë drejtorët. Kështu që është e telash tash me bërë një kod

të posaçëm. Kam me qenë në dispozicion të të gjithëve, pa dallime, edhe për asamblistët e opozitës edhe për ata të pozitës. Znj. Igballe më pyeti: si arrite me e bind Kryetarin për gjithë këtë buxhet? Ka qenë shumë e thjeshtë, sepse kërkesat kanë qenë aq të mëdha dhe obligimet aq të mëdha, sa që edhe ky vend në terren, bashkërisht, kemi dalë dhe kemi parë. Do të thotë, kjo u bë në mënyrë të sinkronizuar dhe nuk ka pasur nevojë me e bindur. Te ti, Shkëlqim, te ajo pjesë nën urë, aty plotësisht ke të drejtë. Besoj që javën tjetër aty ka me u rregulluar çështja.

Kryetari Faton Peci: Kam harruar diçka shumë të rëndësishme. Mes të tjerash, është diskutuar, në kuadër të premtimeve të mia publike, çështja e udhëkryqit që te ne njihet si udhëkryqi te Nënë Tereza. Këtu keni të drejtë. Në diskutimet që i kam pasur me ministrin e Infrastrukturës, ai më ka pyetur se cili është prioriteti numër një që ti, si Kryetar i Mitrovicës, e ke si investim të Ministrisë së Infrastrukturës. Për mua, kërkesa ime numër një si investim infrastrukturor për Mitrovicën është rregullimi i rrethrotullimit te lokaliteti që ne e njohim si tek Nënë Tereza. Kështu që planifikimi është që deri në fund të muajit të përfundojë projekti dhe Ministria e ka marrë përsipër në tërësi investimin infrastrukturor aty, që siguron në radhë të parë siguri për qytetarët. Po, e vërteta është se ajo është pika më e rrezikshme sa i përket aksidenteve dhe përfundimit të tyre me fatalitet. Kështu që unë e kam vendosur si kërkesë numër një të drejtuar te Qeveria. Ajo ka marrë rrugë. Ata tash janë në fazën finale të hartimit të projektit dhe ka me u buxhetuar dhe ka me u adresuar. Jo vetëm ajo, por njëkohësisht edhe çështja e udhëkryqit te Zhabari, paralelisht, është si të thuash pjesa e dytë e atij projekti, që synon me u adresuar bashkë me rrugën që ne e quajmë rruga e gaterëve. D.m.th. këto janë dy prej projekteve që unë i kam prioritzuar në kërkesat e mia për adresim në nivel të Qeverisë. Ajo është një pikë me ndjeshmëri dhe rrezikshmëri. Edhe unë kam thënë që prioritet është me investuar aty ku mundet me u parandaluar aksidenti e aq më tepër edhe fataliteti për qytetarët. Nuk ka kurrëgjë më prioritet se ai projekt.

Gazmedn Gjoshaj: Sa i përket zotimeve shumëvjeçare që ju thatë se nuk janë respektuar, ato të gjitha janë respektuar në përpikëri, përveç njërit, që është rruga Zhabar–Vllahi, të cilën po dojna me e kryer sivjet. Ndërsa, sa i përket numrit të stafit, ajo është në bazë të Rregullores së re të Ministrisë së Financave. Më së pari jemi duke shtuar BDMS-in dhe mandej pjesën tjetër prej 89 numrave, ato kanë me u bartur nëpër drejtori të ndryshme. Ndërsa numri që është, veç numër, nuk ka me mbetur, sepse nuk po dua me lënë numër afektiv. Me qenë në rend dite unë kisha ditur me e mbrojtë, po pasi nuk është në rend dite, s’kemi çka të diskutojmë për të.

Valon Brahimi: Unë e kam parë që në buxhet nuk ka asnjë projekt infrastrukturor, në kuptimin e rrugëve për Kiqin. S’ka pasur parimisht as për kanalizim. Po në rregull, u dakordu që do të ketë për kanalizim. Po më intereson me e ditur, drejtor, sa metra kanalizim e keni paraparë me rregulluar në Kçiq në vitin 2027 dhe cilat lagje përfshihen? Edhe po më intereson me ditur a po përfshihen në këtë buxhet edhe kërkesat e asamblesë, Igballes, Gjergjit edhe të Shkëlqimit, që me nda nja dy-tri centë edhe për rrugë në Kçiq, se ke nja 60 rrugë pa rregulluar. Edhe pjesa tjetër që ndërlidhet me çështjen e buxhetit ka të bëjë me drejtorin e Arsimit. Drejtor, ju e dini që keni kontrata aktive për transportin e nxënësve. Nuk e di a e dini që, për herë të parë në Kçiq të Madh, prej që ekziston shkolla e keni veç një paralele të klasës së parë. D.m.th. ka mbetur një paralele me 10–12 nxënës. Po e shoh të rëndësishme që ata nxënës, për shembull te lagja Aliut, që janë lart, prapë i lini kilometra larg. Një kilometër larg prapë jeni duke i lënë fëmijët prej shtëpive. Është lokaliteti më i thellë. Kërkoj që kjo punë urgjentisht të rregullohet dhe operatori ekonomik t’i çojë nxënësit deri ku paguhet. Jemi lënë në gjysmë të rrugës për lagjen Aliu, është fjala. Edhe, në të njëjtën kohë, kisha kërkuar me marrë masa, 50% e nxënësve të shkollës së fshatit Kçiq i vijnë mësimet në shkollën e Smrekovnicës. Është mirë diçka me bërë me Drejtorinë Komunale të Arsimit të Vushtrisë dhe me u ndalë kjo farë praktike. Shkolla e Kçiqit po zbrazet. Unë jam i Kçiqit, po përgjegjësia është e juaja, drejtor. Nuk duhet me u mbyll shkolla për shkak se jo që s’ka fëmijë, po s’ka interesim të njerëzve me ardhur aty.

Igballe Islami: Përgjigjja e drejtorit të Financave që nuk është në rend, me të vërtetë është shqetësuese. Kështu, shumë sinqerisht po e them. Ka propozuar Komiteti për Politikë dhe Financa. Është procesverbali ku ka kërkuar vetë, jo që ka kërkuar dikush tjetër. Ky ka kërkuar me u shtuar 450.000 € në Kçiq. Nuk e ka reflektuar në buxhet. Përderisa ka kërkuar, është dashur me qenë sot këtu. Unë nuk e di qysh s’po ju duket që është rend dite. Ne jemi tu diskutuar për buxhet? Kryetar, nuk pati kurrfarë tendence ndaj askujt. Gjurmët flasin, ti the gjurmët; numrat flasin. Janë ato që shihen. Ti vetë e ke prioritzuar Drejtorinë e Infrastrukturës. Jo që patëm ne tendencë. Nuk është në rregull me thënë që keni gjetur obligimet, qysh e the, se kemi diskutuar edhe njëherë në një seancë tjetër. Kjo ka pasur të bëjë me kontrata në shtrirje trevjeçare, ku janë zotimet për tre vite. As edhe një kontratë, bashkë, as edhe një kontratë nuk është pa mbulesë financiare. Janë kontratat, janë në Zyrën e Prokurimit. Janë deklaratat e nevojës. Vetëm një gjeje që është pa mbulesë financiare, sepse

ne këtu lehtë mundemi me fol, po mirëpo janë dokumentet ato që flasin. Tjetra, ne mundemi me diskutuar, mirëpo para nesh tetë vite ka qeverisur Vetëvendosja në Mitrovicë. Tetë vite, jo katër. Mirëpo, dyfishin e tonës, edhe këtu ka qenë prej nënkryetarëve e drejtorëve të përfshirë Naser Mujën, që ka qenë drejtor, e ulte dhe bënte kërkesa pikërisht për infrastrukturë. Kështu që kjo është ajo që tha edhe Erseka më herët: ndërrojnë rolet, mirëpo ne jemi këtu për me i përfaqësuar qytetarët. Kështu që unë prapë shumë kërkoj falje. Ndoshta e zgjata pak shumë, mirëpo te pjesa e buxhetit jam munduar vetëm me kryer pjesën, ndoshta mbikëqyrëse, ndaj Ekzekutivit. Ndërsa, kërkoj, meqenëse është planifikuar rikonstruimi i urës së Sitnicës, kërkoj, Kryetar, duke e parë shumë të nevojshme, urën e Vaganicës, të futet në buxhet ndërtimi i saj. Me të vërtetë është në gjendje jo të mirë dhe ka frekuentim të madh. Gjithashtu kërkoj që të buxhetohen edhe rrugët në Vaganicë edhe te Ura e Gjakut, sepse nuk kanë asnjëra buxhet për vitin 2027. Mirëpo kërkoj që ura e Vaganicës me të vërtetë të jetë prioritet, për shkak të kushteve dhe rrethanave në të cilat ndodhet për momentin.

Kryetari Faton Peci: Shumë shkurt, rreth çështjes së urës së Vaganicës, është bashkë me udhëkryqin pjesë e trajtimit të Ministrisë së Infrastrukturës, kemi marrë zotimet. Ata kanë dalë, kanë deleguar ekipet profesionale, projekti ka përfunduar, Kështuqë intervenimi në urën e Vaganicës është në proces. Përveç të tjerash, është edhe në kuadër të përgjegjësisë që ndahen mes komunave dhe institucioneve qendrore, në këtë rast Ministrisë së Infrastrukturës. Ajo është pjesë e përgjegjësisë së Ministrisë së Infrastrukturës dhe ata e kanë marrë përsipër renovimin dhe ndërhyrjen në të.

Shefki Begu: Unë i kam disa pyetje. Tri i kam prej Xhuljetës, një prej Liridonës dhe një Lavdimi. Pyetja e parë është për një klasë, d.m.th një aneks-klasë në “Aziz Sylejmani”. Kjo kërkesë ka qenë edhe më herët dhe më duket që e kemi një projekt për të, do ta marrim seriozisht këtë kërkesë. Edhe mandej ke për edukimin parashkollor. Këtu ne kemi probleme, se ju e dini që kemi pasur problem me numrat dhe i kemi krejt 17 numra, që këta shkojnë me konkurs të rregullt. Edhe duhet me i pasur prioritetet. Ne fëmijët me nevoja të veçanta i kemi në pozitë të palakmueshme. d.m.th. krejt i kemi pesë asistente për fëmijë me nevoja të veçanta dhe duhet me orientuar pak me numra në këtë kategori. Përndryshe, do të ishte prioritet edhe kjo. Edhe për furnizimin me mjete të konkretizimit, kompjutera për shkollë. Është kërkesë e arsyeshme, sidomos në shkollimin fillor. Kemi shumë nevojë dhe do të marrim masa edhe në këtë pjesë. Liridona një pyetje tha se si ne do të gjendemi me këtë buxhet. Me këto mjete do t’i orientojmë sipas prioritetëve dhe nevojave më urgjente në shkollë. Ne mendojmë që, me një ndarje proporcionale dhe një menaxhim më të mirë, do t’ia dalim edhe kësaj radhe. Lavdimi tha për një fushë. Po, ne i kemi dy fusha fusha multifunkionale në shkollën “Skënderbeu” edhe në shkollën “Migjeni”. D.m.th. edhe aty e kemi prioritet, po kur t’i vijë radha. Valon, nuk kemi pasur ankesë për nxënësit për transport. E dëgjova prej teje. Kemi me e marrë seriozisht. Është e arsyeshme. Me udhëzim administrativ është se aty ku është shkollë më afër; aty duhet me vijuar mësimin. Po ne do të marrim masa dhe kjo është kërkesë e arsyeshme.

Naser Muja: Valon, besoj që kanë me u përfshirë të gjitha lagjet, se prioriteti numër një ka qenë Kçiqi për kanalizim për ne. Edhe vetë kam dalë në vendin e ngjarjes, ndoshta të ka treguar dikush, edhe i kemi analizuar të gjitha. Po kanë me u kryer të gjitha kanalizimet në fshatin Kçiqi Madh dhe Kçiqi Vogël në vitin 2027. Sa i përket pyetjes së zonjës Islami, që tha se kanë qenë zotimet për të gjitha këto shërbime, asnjë zotim s’kemi gjetur. Veç po t’i them shumë qartë: ka qenë një kontratë e lidhur me 600.000 €, për ngritje, mirëmbajtje dhe revitalizim, nuk ka qenë asnjë mjet i zotuar. 600.000 € veç një kontratë e keni pasur pa zotim të mjeteve. Igballe, kisha lutur me pasur faktin se keni pasur mirëmbajtjen e rrugëve verore, 350.000 €. Veç këto dy kontrata e kalojnë shumën që ju keni planifikuar.

Shkëlqim Ibrahim: Për neve, si asambleistë të PDK-së, është gjithçka e qartë. Nuk jam i kënaqur aspak. Përgjigjet i kemi marrë dhe e pamë se sa janë përfshirë kërkesat tona, të cilat besoj se janë të arsyeshme.

Fitore Mehmeti: Përsëritet, Kryetar, i nderuar Kryesues, ekzekutiv, Nënkryetar dhe të pranishëm. E nderuar Liridona, patët një pyetje për mua dhe po ju përgjigjem me shumë kënaqësi, lidhur me pyetjen për aneksin të zjarrfikësve. Sa i përket zjarrfikësve, nuk e di a keni bërë diçka, jo çfarë kemi bërë ne për këta tetë muaj. Kjo është përgjigja që mendoj se e përmbledh krejt. Sa i përket përgjigjes së Liridonës, zjarrfikësit nuk e kanë sjellë projektin përfundimtar, e kanë vetëm një projekt ideor. Ne e presim projektin përfundimtar dhe i përfundojmë të gjitha punët që na përkasin neve.

Ramadan Beshiri: Po ju përgjigjem pyetjes së asamblistës, si dhe komentit të zonjës Sazan Ramaxhiku dhe asamblistit Bajram Istrefi, të cilët patën sugjerime shumë me vend. Ne, në draft-buxhetin e këtij viti, kemi 54,000 € më tepër për subvencione në mirëqenie sociale, a janë të mjaftueshme, jo nuk janë të mjaftueshme,

kjo është çështje tjetër, mirëpo kemi edhe koordinim që nga të hyrat vetanake të vitit që po lëmë, një pjesë e tyre do t'i dërgohen apo do t'i transferohen Drejtorisë për Mirëqenie Sociale. Në kuadër të këtyre të hyrave mund të planifikojmë edhe për pllakat përkujtimore, të cilat po ashtu janë shumë me vend dhe që i ka paraqitur zoti Bairam Istrefi. Këto janë ide edhe tonat, të Kryetarit dhe drejtorit Shefki Begu, të cilat në diskutimet tona të brendshme i kemi paraparë edhe heronjtë e kohëve më të hershme, në mënyrë që ta ruajmë memorien kolektive dhe secili prej tyre të ketë nga një pllakë përkujtimore. Sa i përket fëmijëve me aftësi të kufizuara, edhe në Planin për Shërbime Sociale dhe Familjare, i cili vjen së shpejti, ata janë prioritet i Drejtorisë së Mirëqenies Sociale. Mirëpo, normalisht, duhet ta kemi parasysh që të kufizohemi bazuar në buxhetin që kemi. Dëshira ka qenë për një buxhet shumë më të madh për Drejtorinë e Mirëqenies Sociale. Mirëpo, një lajm i mirë mund të ndodhë nëse rrethanat politike shkojnë mirë dhe vazhdon puna e Kuvendit, që të bëhet granti specifik për mirëqenien sociale. Pastaj nuk do të kemi më problem për subvencionimin as të fëmijëve, as të gjitha kategorive të tjera të cënueshme.

Gjergj Beka: Pyetje për drejtorin Naser: a e ke në planin tënd të punës rregullimin dhe asfaltimin e rrugës së malit që e propozova më herët, por nuk mora përgjigje prej teje, si dhe zgjerimin e rrjetit të ndriçimit në fshatin Kçiq, sepse nuk e pashë askund?

Naser Muja: Për vitin 2027 nuk është në projekt-buxhet. Për vitin 2028 do të jetë në buxhet. Ndërsa, sa i përket pyetjes tjetër, për ndriçimin dhe zgjerimin e tij, nuk mund të realizohet vitin që vjen. Ndërsa, për mirëmbajtjen, çfarëdo nevojë që kemi, kemi kontratë dhe mund të reagojmë ku të jetë e nevojshme.

Kryesuesi Safet Kamberi: Vërejtja e Kryetarit që të korrigjohet te zgjerimi i rrjetit të kanalizimit dhe pusetave, të shkruhet Kçiq, Shalë e Bajgorës, Koshtovë dhe kështu me radhë, bëhet fjalë për kodin 35028, në kuadër të nënprogramit 48022. Është vetëm një ndryshim teknik, ndërsa ndryshime të tjera nuk ka nevojë, sepse përveç kërkesave që ishin si nevojë, nuk pati ndonjë kërkesë specifike që të intervenohet në kategoritë buxhetore.

Kryesuesi i Kuvendit: Atëherë e hedh në votim, Draft-buxhetin për vitin 2027 dhe vlerësimet për vitet 2028-2029.

Rezultati i votimit: të pranishëm 31, 18 për, 13 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi i Kuvendit konstaton se me shumicë votash u miratua Buxheti për vitin 2027 dhe vlerësimet për vitet 2028-2029.

Pika 5

Kryesuesi i Kuvendit sa i përket Propozim-vendimit për caktimin e pronës komunale për ndërtimin e fushave të tenisit dhe fushave të padelit theksoi se kemi pasur një vërejtje ose interpretim të dhënë nga ministria e linjës në raport me këtë çështje. Në kuadër të aprovimit të propozimit të ri, duhet të futet edhe si pikë shfuqizimi i vendimit paraprak, i cili është marrë në Kuvendin e Komunës. Atëherë, e hap diskutimin.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: Shumë shkurt po e marr fjalën këtu, për shkak se më ka habitur, mënyra se si është kthyer kjo pikë e rendit të ditës përsëri për rivotim, kur dihet fakti që flitet për të njëjtën parcelë, për të njëjtën hapësirë, me destinacion për aktivitete sportive dhe me investim nga Ministria e Sportit dhe Rinisë. Ndërsa vërejtja ka qenë që vizatimi nuk është kështu, por duhet të kthehet në këtë mënyrë. Do të thotë, sido që të jetë, unë jam ithtar që të kemi ligjshmëri dhe të jemi strikt, por vetëm kthimi i pikës së rendit të ditës dhe marrja e gjithë kësaj pjese të intervalit kohor është, sinjerisht, e paarsyeshme. Sido që të jetë, është një vonesë që na është shkaktuar diku një ose dy muaj, sepse deri në këtë fazë ndoshta vetëm ishte bërë shpallja publike e investimit, i cili është një investim tepër i rëndësishëm dhe që e plotëson kuadrin, vetëm këtë vit dhe vitin e ardhshëm, investimet në sport kapin vlerën mbi 5.000.000 €, në fusha të hapura dhe të mbyllura për veprimtari të ndryshme. Kështu që, duke përfshirë Omnisportin, dy fusha futbollit, pesë fusha tenisi, dy fusha padeli dhe pastaj edhe çështjet e tjera që janë në proces. Por, sido që të jetë, mirë që po shoh që nuk ka të interesuar për të diskutuar, sepse sikur heshtja juaj po tregon që krejt ky kthim është pa lidhje. Nuk e di nëse Ministria e Pushtetit Lokal apo Ministria e Financave e ka kthyer këtë çështje, duke thënë se nuk është kështu, por duhet të kthehet në këtë mënyrë.

Kryesuesi i Kuvendit: Atëherë e hedh në votim, propozim-vendimin, ku në kuadër të këtij propozim-vendimi futet edhe pika e shfuqizimit të vendimit paraprak të Kuvendit, në raport me të njëjtën çështje.

Rezultati i votimit 30 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi i Kuvendit konstaton se u miratua unanimisht Vendimi për caktimin e pronës komunale për ndërtimin e fushave të tenisit dhe fushave të padelit.

Pika e 6

Kryesuesi para se të hapë diskutimin lidhur me Propozim-vendimin për formimin e jurisë profesionale për ndarjen e Çmimit “Kadri Kadriu” theksoi se Drejtoria ka bërë propozimin e personaliteteve të cilat duhet të jenë pjesë e jurisë profesionale: Tafil Peci, Skënder Muja, Sabri Behrami dhe dy anëtarë të tjerë të cilët janë planifikuar nga anëtarët e Kuvendit, me e-mail e keni marrë edhe konkluzionin e Komitetit për Politikë dhe Financa: Komiteti për Politikë dhe Financa miraton propozim-vendimin për formimin e jurisë profesionale për ndarjen e Çmimit “Kadri Kadriu”. Komiteti për Politikë dhe Financa i rekomandon Kuvendit të Komunës që të ndryshojë përbërjen e jurisë profesionale si në vijim: Tafil Peci, Skënder Muja, dhe Merita Maloku. Propozim-vendimi për formimin e jurisë profesionale për ndarjen e Çmimit “Kadri Kadriu”, (i ndryshuar sipas rekomandimit të pikës 2 të këtij konkluzioni, i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim. Në Komitet ka qenë pyetja për barazinë gjinore dhe është plotësuar me Merita Malokun.

Atëherë, a ka diskutim rreth kësaj çështjeje nga anëtarët e Kuvendit? Nuk ka diskutim. Atëherë, e qes në votim bazuar në rekomandimin e Komitetit për Politikë dhe Financa.

Rezultati i votimit: 24 për, 0 kundër dhe 1 abstenim.

Kryesuesi i Kuvendit e konstatoi të miratuar me shumicë votash Vendimin për formimin e jurisë profesionale për ndarjen e Çmimit “Kadri Kadriu”.

Pika e 7

Kryesuesi i Kuvendit theksoi se edhe për Propozim-vendimin për formimin e Komisionit për ndarjen e Çmimit “Lah Nimani”, e kemi konkluzionin e Komitetit për Politikë dhe Financa: Komiteti për Politikë dhe Financa miraton propozim-vendimin për formimin e Komisionit për ndarjen e Çmimit “Luan Nimani”. Komiteti për Politikë dhe Financa i rekomandon Kuvendit të Komunës që, në përbërjen e Komisionit, anëtarët nga radhët e Kuvendit të përfaqësohen nga katër subjektet politike më të mëdha të përfaqësuara në Kuvend, duke pasur parasysh edhe përfaqësimin gjinor. Propozim-vendimi për formimin e këtij Komisioni për ndarjen e Çmimit “Lah Nimani” i procedohet Kuvendit për shqyrtim dhe miratim. Atëherë, konkluzioni ka qenë që katër partitë më të mëdha të përfaqësohen në këtë përbërje të Komisionit prej shtatë anëtarësh. Dy janë nga ekzekutivi dhe një nga shoqëria civile. Atëherë, a pajtoheni që ky të jetë çelësi i Kuvendit dhe partitë e tjera të deklarohen?

Në vazhdim Kryesuesi kërkoi nga subjektet politike të propozojnë anëtarët e tyre për anëtarë të Komisionit:

Shkëlqim Ibrahimi: Nga radhët e PDK-së, propozoj z. Fisnik Suma.

Kushtrim Zeneli: Nga radhët e LVV-së, propozoj znj. Rinesa Preteni.

Elfate Ademi Bahtiri: Nga radhët e GUXO-së, propozoj znj. Rozana Peci.

Xhyljeta Imeri: Nga radhët e LDK-së, propozoj z. Oltion Ahmeti.

Kryesuesi thekson se dy anëtarë janë nga ekzekutivi dhe një nga shoqëria civile: Emin Baliqi, Besim Shala dhe Edin Lahi.

Kryesuesi i Kuvendit hedh në votim Propozim-vendimin për formimin e Komisionit për ndarjen e Çmimit “Lah Nimani” në përbërje si në vijim: Fisnik Suma, Rinesa Preteni, Rozana Peci, Oltion Ahmeti, Emin Baliqi, Besim Shala dhe Edin Lahi.

Rezultati i votimit: 27 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi konstaton se unanimisht miratohet Vendimi për formimin e Komisionit për ndarjen e Çmimit “Lah Nimani”.

Pika e 8

Kryesuesi i Kuvendit sa i përket Propozim vendimit për mbështetjen financiare për katër familjet e rrezikuara nga rrëshqitja e dheut në lagjen Bair, e dini që ne, në një nga seancat e kaluara kemi aprovuar një vendim për tetë familje të tjera. Mirëpo, ndërkohë janë identifikuar edhe katër familje të tjera, sipas drejtorisë.

Ramadan Beshiri: Kanë qenë 12 familje, por për shkak se rregullorja për subvencionimin e parasheh me e pasë një tavan, u desh të shkonim me tetë familje njëherë dhe pastaj me katër familje.

Kryesuesi i Kuvendit: Faleminderit, drejtor, për sqarimin. Dikush nga anëtarët e Kuvendit, a ka diskutim rreth kësaj çështjeje? Nëse nuk ka, e qes në votim.

Rezultati i votimit: 31 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi konstaton se unanimisht miratohet Vendimi për mbështetjen financiare për katër familjet e rrezikuara nga rrëshqitja e dheut në lagjen Bair.

Pika e 9

Kryesuesi i Kuvendit hapi diskutimin lidhur me Propozim-vendimin për miratimin paraprak të vendimit për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës personave fizikë dhe juridikë, të parcelës me numër P-71208072-01870-5.

Artan Berisha: Sa i përket kësaj pike, kjo dihet se është në Bair, te spitali, dhe bëhet fjalë për 21 ari. Kryetar, unë e di që ndoshta nuk e ke informatën, dhe sigurisht nuk e ke, duke u nisur nga ajo që je thirrur për të punuar me ligje. Nuk është bërë bartja e kësaj parcele në kohë dhe kjo parcelë i takon Ministrisë së Shëndetësisë. Është dokumenti. Ne e kemi pasur këtë parcelë në plan për këmbim, e kemi bërë vlerësimin e kësaj, kemi dashur ta bëjmë këmbimin e kësaj për hapjen e rrugës por gjatë procedurës e kemi bërë edhe vlerësimin e kësaj parcele dhe kur ju kemi drejtuar me shkresë Ministrisë së Shëndetësisë, Ministria e Shëndetësisë pretendon se është parcelë e saj, është përgjigja e tyre në Drejtorinë e Kadastrit, është në zarf, ashtu siç ka ardhur. Është lexuar dhe është brenda në zarf, në zyrë, diku te drejtori i kadastrit. Në qoftë se ai nuk mund ta gjejë, atëherë besoj se javën e ardhshme ose në seancën e ardhshme mund t'ua siguroj. Në një farë forme ndihemi edhe në lajthitje sa i përket kësaj, sepse ne e kemi stopuar procedurën në mes dhe nuk jeni lëshuar në këto veprime. Kështu që po mendoj se jemi në lajthitje te kjo pjesë. Pa u vërtetuar saktë, 100 për qind, se e kujt është parcela, nuk do të ishte mirë as të vinte këtu. Është mirë që të tërhiqet si pikë e rendit të ditës. E di që është në dokumente këtu, mirëpo bartjen nuk e ka bërë Ministria e Shëndetësisë asnjëherë, kur kam kërkuar zyrtarisht, është edhe shkresa ime, del që është pronë e spitalit. Mund të na nxjerrë telashe në të ardhmen. Pasoja juridike sigurisht që do të kemi.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: E para, për mua është e habitshme që është duke folur ish-drejtori i Kadastrit. Unë nuk punoj me zarfa, punoj me atë që thonë letrat. Mekanizmi i verifikimit të çdo prone është Kadastrit dhe të dhënat që i posedojmë. Ka shumë anomali në aspektin kadastral. Njëra prej vështirësive, objektivisht, dihet: të gjithë regjistrat origjinalë kadastralë i ka marrë Serbia dhe nuk i ka sjellë. Ne, si shoqëri, nuk kemi ditur të bëjmë presion të mjaftueshëm karshi Serbisë, posaçërisht në procesin e negociatave, që t'i kthejë ato regjistra origjinalë. Por unë jam i prirur t'ju besoj, unë kurrë nuk kam prirje që, kur dikush ma sjell një dokument prej Kadastrit, të them se nuk është i vërtetë ose nuk është real. Për shkak se mendja ime e shëndoshë nuk mund të supozojë që dikush në Kadastër e ka të evidentuar një pronë, ndërsa diku tjetër, nëpër arkiva, ekziston një zarf me një përgjigje që thotë diçka tjetër. Unë as drejtori nuk besoj se ka obligim ta dijë se çka ka në zarfat e komunikimit. Për këtë arsye, në praktikën demokratike, në procesin e bartjes së përgjegjësive prej një titullari te titullari tjetër, ekziston ai proces që quhet "handover". Ia jep krejt çka ke për punë, çka është në proces, dhe, nëse ka ndonjë zarf, duhet t'ia japësh drejtorit të ri dhe t'i thuash: Drejtor, këtu na ka ardhur një zarf prej ministrisë. Kështu që, çështja është që unë i kam bërë kërkesë ekzekutivit. I kam thënë: prej kësaj seance, listën që është e aprovuar për dhënien në shfrytëzim, cilat janë gati, sillni, sot i kemi dy. Tash, unë dua ta dëgjoj edhe opinionin e drejtorit, sepse ai është iniciuesi. Çështja është që, në seancat e radhës, prapë duke u bazuar në atë listën e datës së fundit të marsit të këtij viti, çka është gati, unë do ta qes si pikë të rendit të ditës deri në fund të mandatit. Ndoshta do të vijë njëherë një seancë ku do t'i kemi 50 pika, ku ka prona për t'u dhënë në shfrytëzim për afarizëm, për të krijuar hapësirë për biznese, unë do ta bëj shpalljen publike, le t'i presim propozimet që do t'i marrim. Por kjo është një situatë e re. Do të thotë, kjo është një situatë e re. Tash ka edhe një lëndë. Unë po i shoh, kryesuesin dhe përfaqësuesin e sekretariatit, këta i kanë dokumentet. Tash, a duhet t'i besojmë qytetari, fletës poseduese, apo duhet të besojmë ty që po thua se është një zarf atje? Komuna e Mitrovicës së Jugut, do të thotë, fleta poseduese, pronari: Komuna e Mitrovicës. Data e azhurnimit: 11.06.2015. Po këtu ka fletë poseduese të nxjerrë nga Kadastrit. Ti po na konteston me një zarf. Tash, qysh me vepru tutje? Unë jam i prirur t'iu besoj letrave. Në rast se dikush na lajthit dhe na sjell dokumentacion që nuk është valid dhe nuk është në rregull, ata përballen me proceset e tjera. Ama, përderisa

është e azhurnuar, përderisa e kemi prej Kadastrit, unë mendoj që duhet të shkojmë tutje. A vjen ndonjë interesim apo nuk vjen interesim, është temë tjetër për diskutim. Por drejtori duhet të japë sqarimin.

Artan Berisha: Kryetar, nuk është problemi me punuar me zarfa, sepse edhe ti e ke përvojën institucionale qysh shkon. Bile, s'kemi çfarë të të mësojmë ty për zarf, se e di. Kur ke diçka me urgjencë, e çon kërkesën fizike, e protokollon, e fut në zarf dhe postieri e dërgon. Në atë formë e ka kthyer edhe Ministria. Kjo është çështja e zarfit, Kryetar. Është dërguar kërkesa me zarf dhe është kthyer me zarf. Bartjen pse nuk e ka bërë Ministria e Shëndetësisë, ajo nuk është pjesë e imja. Në fund të fundit, Ministria i ka letrat, mundet me ardhur nesër, pasnesër, kurdo që të jetë, sepse ajo e ka marrë në shfrytëzim. As FSK-në nuk e ke, as shkollën, domethënë, krejt i ke prona që nuk janë të bartura.

Kryesuesi i Kuvendit: Ministria e Shëndetësisë prej kujt e ka marrë?

Artan Berisha: Prej komunës, prej Kuvendit Komunal, ka vendim të Kuvendit për këtë. Unë si shqetësim e ngrita, e kam diskutuar edhe në grupin tim parlamentar. Për neve është vërje në lajthitje. Ju kam paralajmëruar, po besoj që jam në rregull sa i përket kësaj pjese.

Kryesuesi i Kuvendit: Nëse nuk gaboj, në vitin 2014-2015 ka qenë një propozim-vendim në Kuvendin e Komunës. Në atë kohë kam qenë nënkryetar i komunës dhe është tentuar që, për të njëjtën pronë, të jepej në shfrytëzim për ndërtimin e çerdhes. Ne e kemi kundërshtuar si Kuvend dhe nuk ka kaluar. Nëse s'gaboj, po gjithëherë po referohem si pronë komunale, nuk është miratuar.

Nazmi Kelmendi: Për shkak të transparencës, po e lexoj një shkresë të datës 13.08.2014. “Ju njoftoj se më datë 1 dhjetor 2006 është nënshkruar marrëveshja në mes të Administratorit të UNMIK-ut dhe Ministrit të Shëndetësisë për shfrytëzimin e tokës ku është ndërtuar Spitali Rajonal i Mitrovicës. Kjo marrëveshje nuk ka kaluar nëpër procedurat e rregullta në Asamblenë Komunale të Mitrovicës. Prandaj kërkojmë nga ju për dhënien në shfrytëzim afatgjatë të parcelës 1870/1, e cila gjendet në zonën spitalore dhe është e paraparë me planin hapësinor të qytetit.” Do të thotë, nuk ka kaluar nëpër procedurat e Asamblesë dhe këtu nuk bëhet fjalë për parcelën. Titullari i parcelës është Kuvendi Komunal. Këtu bëhet fjalë për 2,000 metra katrorë nga sipërfaqja e tërësishme.

Kryesuesi i Kuvendit: Të them të drejtën, tash si anëtarë të Kuvendit, besoj që pjesa dërrmuese e neve, si anëtarë të Kuvendit, e kemi për detyrë t'u besojmë certifikatave. Në bazë të certifikatës ose dokumenteve të lëshuara nga Kadastrit, ne e marrim ose nuk e marrim vendimin. Por, sa i përket kontestit të kësaj çështjeje, unë nuk e di sa është çështja jonë. Nëse ka kontest, unë besoj që kjo çështje kthehet përsëri. Atëherë këtë çështje e qes në votim.

Rezultati i votimit: Të pranishëm janë 29 anëtarë të kuvendit, 15 për, 13 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi konstatoi se me shumicë votash miratohet Vendimi për miratimin paraprak të vendimit për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës personave fizikë dhe juridikë, të parcelës me numër P-71208072-01870-5.

Pika e 10

Kryesuesi i Kuvendit sa i përket Propozim-vendimit për formimin e Komisionit Vlerësues për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës personave fizikë dhe juridikë, të parcelës me numër P-71208072-01870-5, Komisioni, në këtë rast, duhet të ketë pesë anëtarë. dy nga ekzekutivi, dy nga Kuvendi dhe një nga shoqëria civile.

Shkëlqim Ibrahim: Ne si PDK nuk kemi propozim dhe nuk bëhemi pjesë e asnjë komisioni ku kemi dyshime për prona të tilla.

Kushtrim Zeneli: Nga VV-ja propozojmë Egzon Mehmetin.

Arta Neziri: Nga LDK-ja propozohet Oltion Ahmeti.

Kryesuesi i Kuvendit: Nga shoqëria civile propozohet Edin Lahi.

Nënkryetari Enis Osmani: Nga ekzekutivi propozohet drejtoresha e Shëndetësisë, Albina Kastrati Rama, dhe drejtoresha e Emergjencave, Fitore Mehmeti.

Kryesuesi i Kuvendit vuri në votim propozim vendimin me përbërjen e komisionit si vijon: Egzon Mehmet, Oltion Ahmeti, Albina Kastrati-Rama, Fitore Mehmeti dhe Edin Lahi.

Rezultati i votimit: Të pranishëm janë 29 anëtarë të kuvendit, 17 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi konstatoi se me shumicë votash miratohet Vendimi për formimin e Komisionit Vlerësues për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës personave fizikë dhe juridikë, të parcelës me numër P-71208072-01870-5.

Pika 11

Kryesuesi i Kuvendit: Vazhdojmë me Propozim-vendimin për miratimin paraprak të vendimit për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës personave fizikë dhe juridikë, të parcelës me numër P-71202012-VI009-1. Atëherë, diskutimin e shpallim të hapur. Para se të kalojmë te diskutimi, meqenëse këtu i kemi banorët e fshatit Kçiq, e ftoj Përfaqësuesin e Fshatit që ta marrë fjalën.

Fatmir Salihu: Përhëndetje Kryetar, drejtorë, asamblistë dhe bashkëfshatarë të Kçiqit të Madh. Po jap një arsytim kundër kësaj pike të rendit të ditës, për dhënien në shfrytëzim të pronës komunale në Kçiq të Madh. Çështja e gurthyesit të Kçiqit të Madh nuk është një shqetësim i ri, por është një problem me të cilin banorët e këtij fshati përballen tash e shtatë vite. Në vitin 2021, gjatë kohës kur drejtor i Infrastrukturës ishte z. Naser Muja, veprimtaria e gurthyesit ishte bërë objekt i shqetësimit të vazhdueshëm të banorëve, si dhe i ankesave dhe peticioneve të tyre. Në maj të vitit 2022, veprimtaria e gurthyesit ishte ndaluar nga Drejtoria e Inspeksionit të Kuvendit Komunal, për shkak të mungesës së lejes komunale për shfrytëzimin e pronës komunale, pas ankesave dhe peticioneve të banorëve. Pasojat e asaj veprimtarie janë konkrete dhe të dukshme. Janë dëmtuar rreth 3 kilometra rrugë të asfaltuara nga komuna, është dëmtuar rrjedhja dhe qasja e burimet të ujit, të cilin ne, banorët e fshatit Kçiq, e dimë se kanë qenë diku rreth 37 burime uji dhe prej tyre kanë marrë ujë rreth 200 familje. Janë evidentuar dëmtime dhe çarje në shtëpitë e banorëve, të evidentuara atëherë, në vitin 2019 dhe 2020. Është dëshmuar qartë se kundërshtimi i komunitetit ka qenë i vazhdueshëm dhe i dokumentuar. Sot përballemi me një propozim për dhënien në shfrytëzim të një sipërfaqeje prej 99 hektarësh, ndërsa më parë bëhej fjalë për një sipërfaqe më të vogël katër hektarë, për një periudhë prej 99 vitesh. Për këtë arsye, shqetësimi i banorëve është edhe më i madh. Nëse një veprimtari e tillë ka shkaktuar dëme të konsiderueshme në të kaluarën, është e arsyeshme që komuniteti të shqetësohet se zgjerimi i saj në një sipërfaqe shumë më të madhe mund t'i shtojë këto pasoja për shtëpitë, rrugët, burimet e ujit, tokën bujqësore dhe mjedisin. Pikërisht në këtë sallë, në të kaluarën, banorët e Kçiqit janë ftuar për të diskutuar në dëgjim publik për këtë problem nga deputetet e atëhershme dhe të tanishme, znj. Arjeta Fejza dhe znj. Fitore Pacolli, të cilat në atë kohë e patën shprehur qëndrimin e tyre kundër gurthyesit. Sot, qëndrimi ynë si banorë dhe si Këshill i Fshatit është i qartë: ne jemi kundër gurthyesit dhe kundër dëmtimit të vendit tonë. Kçiqi nuk ka nevojë për një gurthyes. Kçiqi ka nevojë për një çerdhe. Kçiqi ka votuar dhe ka nevojë për një rrugë. Kçiqi ka votuar dhe ka nevojë për ura. Kçiqi ka nevojë për shtëpi të kulturës dhe hapësira për fëmijë dhe të rinj. Kçiqi ka nevojë për investime që përmirësojnë jetën e banorëve, jo për veprimtari që rrezikojnë shtëpitë, ujin, tokën, rrugët dhe mjedisin e tyre. Ne nuk jemi kundër zhvillimit. Ne jemi për një zhvillim që i shërben Kçiqit dhe banorëve të tij. Prandaj, për ne kjo nuk është vetëm një pikë e rendit të ditës, por një çështje që prek drejtpërdrejt jetën, pronën dhe sigurinë e banorëve të Kçiqit të Madh. Në këto rrethana, kërkojmë që kjo pikë të hiqet nga rendi i ditës dhe të mos procedohet pa u trajtuar paraprakisht shqetësimet e banorëve, peticionet e tyre që ekzistojnë në komunë dhe pasojat e dokumentuara nga veprimtaria e mëparshme e gurthyesit. Kçiqi i Madh nuk ka nevojë për gurthyes. Kçiqi i Madh ka nevojë për investime kapitale. Kçiqi i Madh ka nevojë për zhvillim, jo për dëmtim. Kçiqi i Madh nuk e kundërshton zhvillimin, por kërkon që zhvillimi të mos bëhet në dëm të banorëve, pronës së tyre, ujit, infrastrukturës dhe mjedisit. Prandaj kërkoj nga të gjithë asamblistët që të votojnë kundër këtij propozim-vendimi. Tash i kam edhe tri-katër pyetje për kryetarin ose drejtorët e drejtorive komunale. Si ka mundësi që çerdhja nuk rregullohet në Kçiq të Madh, pasi që ka qenë në projektbuxhet dhe e buxhetuar?

Ndërhyrje nga Kryetari i Kominës z. Faton Peci: Mos më trego mua për çështje të tjera. Tetë minuta i ke në dispozicion fol për çka e ke marr fjalën. Nuk mundesh të mbash ligjërata këtu. Fol për temën dhe shfrytëzoje të drejtën ligjore.

Fatmir Salihu: E kam të drejtën time të flas tetë minuta, të lutem të përfundoj.

Kryesuesi i Kuvendit: Atëherë, po e sqaroj qëllimin e marrjes së fjalës tënde në seancë. Gjithsesi, unë nuk dua të ta marr kohën. Ta jap edhe kohën shtesë, nuk ka problem. Mirëpo, dua që, në bazë të Rregullores së Kuvendit, në momentin kur qytetarët vijnë dhe dëshirojnë që përfaqësuesi i tyre të diskutojë në raport me një çështje, ne jemi në pikën konkrete. Domethënë, diskutimi duhet të jetë në raport me çështjen për të cilën po

flitet deri tash dhe nuk lejohet të dalë jashtë saj dhe të preken tema të tjera. Ju lutem, ngritini të gjitha ato shqetësime dhe çështje që dëshironi t'i thoni, por në raport me çështjen për të cilën po zhvillohet diskutimi.

Fatmir Salihu: Unë e pranoj. Por çfarë të bëj unë me banorët? Punëtorët e kabinetit të Kryetarit më kanë thënë që ke me prit në rend gjashtë muaj. Unë kërkesat e mia s'm'i kanë marrë parasysh hiç. Le të tregojnë drejtorët se çfarë kërkesash ka parashtruar Fatmiri, Kryetari i Këshillit të Kçiqit të Madh, Unë po dal tash jashtë, si i poshtër, si i lig. Domethënë, kërkesat e mia nuk janë përfillur. Për këtë dua t'i lexoj në ato tetë minuta. E shfrytëzoja kohën edhe për ato. A ka diçka të keqe?

Kryesuesi i Kuvendit: Po, vetëm në çështjen për të cilën e ke marrë fjalën, në çështjen e rendit të ditës.

Fatmir Salihu: E çfarë po ju dhemb këtu? Çfarë po ju dhemb? Kujt po i dhemb këtu?

Kryesuesi i Kuvendit: Jo, nuk është çështja këtu.

Fatmir Salihu: E di, Unë i di rregullat. M'i ka treguar edhe z. Kamberi. Po, por unë, në pamundësi, besoj se nuk mundem të hyj edhe në ato çështje të tjera. Besoj se për këtë arsye i lexova, sepse kërkesat e mia nuk janë marrë parasysh, pavarësisht vullnetit tuaj. Unë tetë minuta i pata. Katër i shfrytëzoja. Në fillim pata edhe një minutë për të lexuar.

Kryesuesi i Kuvendit: Jo, jo. Ti i ke edhe katër minuta, nëse bisedon në raport me temën.

Fatmir Salihu: Faleminderit, z. Kamberi.

Kryesuesi i Kuvendit: Faleminderit, Fatmir.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: Dua ta sqaroj. E para, secili qytetar që përfaqëson një komunitet, në bazë të legjislacionit, e ka të drejtën të vijë dhe të referohet, këtë të drejtë e shfrytëzove edhe ti dhe nuk ta mohon askush. Por nuk i lejohet dikujt të jetë i privilegjuar, pa qenë i zgjedhur i qytetarëve për asamble, të vijë dhe të mbajë fjalim politik për krejt veprimtarinë që përfshin Kçiqin, Mitrovicën dhe temat e tjera. E ke pasur temën, ne të dëgjuam me vëmendje. Të reagoja për shkak se nuk mundesh të vish këtu të bësh fushatë kundër meje për çështje të caktuara, sepse nuk ke mandat. Nuk ke mandat në temat që ti i ngrite. E jep opinionin, kjo është në rregull. Sa i përket asaj se a të kam takuar më parë, personalisht ty nuk të kam takuar. Ndoshta të kam parë edhe ndonjëherë, por sot po të shoh për herë të parë.

Fatmir Salihu: Ndoshta më ke harruar.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: Po, ndoshta të kam harruar, , sepse takoj shumë qytetarë dhe mund ta kem harruar ndonjë. Unë të dëgjova me vëmendje. Fillova të dalësh jashtë mandatit dhe reagimi im është se ti këtu je i thirrur, dhe e shfrytëzove të drejtën dhe të gjithë të dëgjuam, përfshirë edhe kryetarin e komunitetit. E ke mandatin tënd. Në rregull, qofsh me jetë të gjatë dhe uroj të jesh sa më gjatë kryetar i Kçiqit të Madh. Por nuk mund ta shfrytëzosh të drejtën dhe gjenezitetin e kësaj komune për të ardhur të flasësh dhe pastaj të kalosh në tema të tjera. Pastaj e para, ju keni ardhur me përfaqësues dhe e keni shfrytëzuar të drejtën për të diskutuar. Për mua janë legjitime shqetësimet tuaja. Krejt është legjitime, për shkak se ju po bazoheni në praktikën tepër negative që e keni pasur në të kaluarën. Unë po them: e para, këtu nuk po flitet për 99 hektarë, për shkak se askush nuk e di se, në rast se ka interesim, kush dhe sa i kërkon. Nëse dikush kërkon dy hektarë, pesë hektarë apo dhjetë hektarë, 99 hektarë është parcela. Kjo nuk nënkupton që dikush kërkon 99 hektarë. Do të thotë se ka shumë keqkuptime.

E dyta, unë po ju them që, si Kryetar i Komunës, nuk lejoj asnjë veprimtari ose praktikë të tillë të minimi, të dëmtimit të rrugëve dhe të gjitha çështjeve të tjera që ju i përmendët dhe i theksuat këtu, për të cilat unë mendoj se ju duhet t'u drejtoheni organeve përkatëse, për dëmet dhe problemet që i keni pasur si lokalitet. A i ke denoncuar ndokënd? Ku i ke denoncuar? Hajde, më trego ku i keni denoncuar. Po, nuk ke denoncuar askund, sepse e ke linjën e komunikimit me PDK-në. Këto i dimë ne, si dhe disa çështje të tjera në Kosovë. Çështja është e thjeshtë. Unë nuk e kam përcaktuar këtë. Plani Zhvillimor Komunal është i votuar në vitin 2020. Harta Zonale është e përcaktuar në vitin 2020. Unë nuk e kam përcaktuar këtë lokacion për këtë veprimtari. A kuptoni? S'e kam përcaktuar. Nuk ka qenë në dorën time. Nuk ka qenë në dorën time. Të gjitha parcelat që janë për dhënie në shfrytëzim, duke u bazuar ligjërisht në destinacionin që e kanë, unë kam për t'i sjellë këtu në Kuvend. Jo vetëm këto, por edhe të gjitha të tjerat. Ndoshta do të ketë reagime të ndryshme në çdo cep të qytetit ku ka pronë komunale, me preferencë ato prona që janë të uzurpuara ose ato që i kanë marrë dhe nuk kanë investuar. Të gjitha kam për t'i sjellë një nga një në secilën seancë, deri në fund të mandatit. Nuk ka shans që dikush të ushtrojë ndonjë veprimtari që mund të jetë në kundërshtim me interesin publik, me interesin e lokalitetit apo të lagjes ku e ushtron atë veprimtari. E imja ka qenë me ekzekutivin. Ekzekutivin i kam pyetur

se cilat janë dy parcelat që deri në këtë fazë janë të gatshme për procedim. I kanë sjellë këto të dyja dhe të dyja i kam proceduar. Njëra u votua, ndërsa për tjetrën po vendoset. Edhe sikur, hipotetikisht, të vendoset për të, prapë nuk ndodh asgjë menjëherë. A e dini pse nuk ndodh? Sepse ka një komision tjetër, ka një projekt që duhet të aplikohet, ka një mekanizëm të Ministrisë së Ambientit që e monitoron, ka një mekanizëm të pavarur të minierave dhe mineraleve. Nuk janë praktikat e mëhershme. As nuk lejohen veprimtari jashtë standardeve dhe as nuk lejohen leje apo licenca jashtë standardeve. Kështu që, edhe nëse sot kalon, nuk ndodh asgjë menjëherë, për shkak se pretendimi juaj ndoshta është se dikush mund të vijë për një veprimtari krejt tjetër, të cilën ju do ta duartrokisnit dhe do ta mirëprisnit. Unë personalisht jam i interesuar që të ketë sa më shumë veprimtari në atë lokalitet.

A e dini pse? Në radhë të parë, për ta evituar rrezikun e zjarreve. Do të thotë, ne kemi planifikuar 290 hektarë, ia kemi dhënë ushtrisë, që ajo pjesë. E çka ka të keqe që ia keni dhënë shtetit dhe ushtrisë? Atje të mos ketë asnjë hapësirë publike për 11.000 banorë. A e kuptoni atë punë? Po mendoj vazhdimisht. Unë mendoj që fakti që është dhënë ushtrisë, Kçiqi është me fat. Është me fat për shkak se Kçiqi është ndoshta prej lokaliteteve më të sigurta në Mitrovicë, sepse e ka pronën aty ku e ka Ushtrinë e Kosovës.

Banorët le të aplikojnë këta për të marrë kulllosa, në rast se diku ka të përcaktuar për kulllosa. Për shembull, në rast se nuk shkon kjo pikë e rendit të ditës, ti s'mundesh me marrë për kulllosë. Ti mundesh me apliku, e bën një projekt, formohet komisioni dhe mundeni me apliku për kulllosë. Do të thotë, ato janë tri veprimtari. Më mirë është me e marrë në shfrytëzim, me e shfrytëzuar për kulllosë. Më mirë një tokë që ka zot, qoftë edhe përkohësisht me një kontratë, sesa të mbetet djerrinë dhe ne të përballemi vazhdimisht me rrezikun e zjarreve. Në rast se njëra prej hapësirave është e dedikuar për kulllosë, fermerët e Kçiqit mund të aplikojnë me një projekt për ta marrë në shfrytëzim për kulllosë dhe mundet ligjërisht, për një periudhë afatgjatë, të ketë destinacionin e kulllosës dhe shfrytëzimit nga blegtorët e Kçiqit. Kështu që kjo nuk ju privon juve nga kjo e drejtë. Përkundrazi, ne duhet ta trajtojmë ndoshta me një avantazh, në rast se qytetarët e atij lokaliteti aplikojnë që, për shembull, 20 hektarë të jenë në shfrytëzim.

Por edhe për këto nuk përfundon gjithçka, për shkak se ka edhe një Ligj të aprovuar, në nivel të Republikës, që duhet të kalojë, si dhe disa procedura të tjera. Ka edhe një zyrë brenda Zyrës së Kryeministrit që i ka disa filtra të tjerë. Kështu që nuk është krejt e thjeshtë, qysh po mendoni ju, që kjo çështje përfundon menjëherë. Do të thotë, unë po vazhdoj, nuk diskutoj më për pikën e rendit të ditës. I dëgjuam hallet dhe shqetësimet tuaja. Më vjen keq për gjithë atë vuajtje që ju e keni pasur gjatë asaj periudhe, më vjen keq edhe që nuk i keni denoncuar te organet e rendit, në mënyrë që të gjithë ata keqbërës që ua kanë vështirësuar jetën dhe kanë shkaktuar dëmet që i përmendët, të kishin marrë adresimin adekuat. Unë, gjatë mandatit tim si Kryetar, nuk lejoj asnjë veprimtari që shkakton dëm për komunitetin.

Naser Muja: Edhe njëherë desha të ndërlihem pak me dy rastet, edhe te Valoni, edhe te Përfaqësuesi i Fshatit, ku u përmend emri im. Kam qenë drejtorë është e vërtetë dhe kam dalë vetë në vendin e ngjarjes dhe i kam parë shqetësimet tuaja. Por, në atë kohë, ju keni arritur një marrëveshje me operatorin ekonomik. Përfaqësuesi i fshatit, me nënshkrime të banorëve, ka ardhur tek unë. Nuk e di emrin e tij, por ka qenë ai personi që ka sjellë nënshkrimet e banorëve, të cilët kanë qenë të pajtimt që aty të operojë operatori ekonomik. Ai e ka bërë edhe asfaltimin e rrugës. Pra, dëmtimin që është bërë, e ka bërë operatori ekonomik dhe jo Komuna. Unë kam qenë shumë i bindur që operatori ekonomik ka pasur obligim ta përfundojë komplet rrugën deri te Fshati, deri aty ku ka qenë e dëmtuar. Çfarë ka ndodhur më pas me Inspeksionin, kur tha se ka qenë kah mesi i vitit, unë më tutje nuk jam në dijeni. Por një marrëveshje e tillë ka ekzistuar mes banorëve dhe operatorit ekonomik. Asfaltimi që është bërë është bërë nga operatori ekonomik dhe jo nga Komuna. Ky është sqarimi që unë e di nga ajo kohë dhe për këtë jap përgjegjësi.

Gjergj Beka: Desha ta sqaroj me z. Muja. Atëherë, ka qenë drejtor, z. Besnik Beka, Domethënë, rruga është asfaltuar nga Komuna, jo nga operatori ekonomik.

Naser Muja: Ato që i thashë, i them me bindje të plotë. Dëmtimi është bërë prej Smrekovnicës deri ku fillojnë Kupëzat.

Gjergj Beka: Po flas për dëmtimin, po flas për herën e parë kur është asfaltuar ajo rrugë. Ajo rrugë është asfaltuar nga Komuna.

Naser Muja: Për herën e parë pajtohem me ty, por pas dëmtimit është bërë edhe një intervenim, i cili është bërë nga operatori ekonomik.

Valon Brahimi: Z. Muja kur i jam referuar periudhës kur ke qenë drejtor, nuk kam thënë që ti ke përgjegjësi për prishjen e rrugës, intervenimet janë bërë në pjesë të caktuara. Në atë kohë kam qenë anëtar i Këshillit të Fshatit dhe në pjesë të caktuara i kam mbyllur disa gropa, nga Burgu deri te Kabëzat. Por rruga është e dëmtuar deri në kodër, komplet, dhe kjo është përgjegjësi e operatorit. Dhe po të them edhe diçka, Kryetar, meqë iu referove kësaj pune dhe PDK-së: lirisht mund të deklarohen edhe këta këtu që i ke pasur në fushatën tënde, unë nuk kam pasur asnjë prej tyre me vete, prandaj, pata vërejtje edhe te zonja Arta, sepse po e nxit këtë situatë. Unë kam banorët e mi, por nuk i kontrolloj banorët, ti ke më shumë kontroll mbi ta sesa unë. Këta të Vetëvendosjes nuk janë me mua; ata kanë ardhur për interesat e veta, jo për mua. Këtë desha vetëm ta sqaroj.

Artan Berisha: Kryetar, është mbajtur një peticion me 930 nënshkrime, të cilat janë dorëzuar në Kuvendin Komunal, me kërkesë që të ndërpritet çdo kontratë dhe çdo pëlqim që është dhënë nga Kuvendi Komunal. Kuvendi Komunal nuk ka pasur të drejtë të japë një pëlqim të tillë. Edhe kjo lëndë është në Prokurori. Lënda e gurthyesit është në Prokurori. Është lëshuar një pëlqim nga Kuvendi Komunal, përmes ish-drejtorisë, dhe është proceduar si pëlqim me ato dokumente, me të cilat kanë aplikuar. Ne kemi mbajtur edhe një dëgjim publik këtu, në këtë sallë, ku kanë qenë shumica e këtyre banorëve. Pas kësaj ka qenë edhe znj. Fitore Pacolli dhe znj. Arjeta Fejza. Tash, vetëm Arjeta është deputete, fatbardhësisht ministre e kemi edhe znj. Fitore. Po them fatbardhësisht, sepse në atë kohë ka deklaruar dhe e kam edhe në procesverbal dhe po ta citoj se si shoqe, sigurisht që do t'ia përcjellësh. Komuna ta largojë pëlqimin e dhënë, sepse nuk ka komunë dhe as drejtor që del kundër vullnetit të qytetarëve. Kërkon edhe dosjen për ta shqyrtuar dhe peticioni i dërgohet drejtpërdrejt znj. Fitore Pacollit. Por, në mënyrë decitive, thuhet që t'i hiqet pëlqimi i dhënë nga Komuna. Znj. Arjeta Fejza ka qenë këtu, është keq që sot nuk është këtu, sepse i kemi bërë ftesë, por nuk ka ardhur. Është shumë keq prej saj, sepse kur vjen pyetja për të dalë e për të marrë vota, del edhe deklarohet, ndërsa tani nuk është këtu. Po e them kështu siç po shprehem: është e turpshme që tani të mos dëgjojë dhe të mos e shohë këtë pjesë. Ajo do ta shohë dhe do ta dëgjojë, por nuk i ka hije kështu. Kryetar, peticioni është te Drejtoria e Kadastrit, te Drejtoria e Urbanizmit, te Drejtoria e Inspeksionit dhe te Sekretaria e Kuvendit. Këto janë bërë dhe janë protokolluar në të katër vendet për të cilat fola. Kështu që, vullneti i qytetarit i Këqit është që kjo pikë të mos kalojë. Kështu ka qenë atëherë dhe kështu është edhe tash. Dhe është mirë që në tema serioze të merret parasysh vullneti i qytetarëve. Lënda është në Prokurori. Besoj se je i njoftuar, Kryetar. Jam shumë i sigurt. Besoj se edhe për peticionin je i njoftuar. Kryetar a je i njoftuar që është bërë peticion, pyeti drejtorinë para se të sillni diçka këtu, duhet të njoftoheni për këto gjëra. Po ta them që kjo çështje është e mendueshme dhe definitivisht nuk kalon. Ne veç e dimë, sepse vijmë prej atij fshati dhe nuk jemi të interesuar vetëm të bëjmë dëm andej. E dimë se çfarë mund të ndodhë. Edhe unë e kam një shtëpi aty dhe e di që, pas tre apo pesë vjetësh, mund të mos mund të jetojmë më në atë shtëpi për shkak të pluhurit dhe betonimit.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: I ngritët disa tema për të cilat dua të them se unë nuk kam dijeni as për peticionin, as për faktin që kjo çështje është pjesë e trajtimit në institucionet e drejtësisë. Unë nuk punoj në Prokurori; punoj në Komunë. Dje kam qenë në Qeveri dhe nuk kam se si ta di se çfarë bën Prokuroria. Tema tjetër jo rastësisht, në fillim të seancës e kam përmendur se Ministrinë e Mjedisit e drejton znj. Fitore Pacolli, me Fitoren nuk kemi qenë fare shokë. Bile, po të tregoj se në Komisionin Parlamentar, ku ajo e ka monitoruar punën time, kanë qenë edhe deputetë të opozitës, si znj. Ganimete Musliu. Vetëm se ajo nuk ka qenë me këtë qasje, por ka qenë ndër opozitaret më të rrepta ndaj punës time si ministër. Por, meqenëse më herët na keni bërë disa sulme të padrejta, tani, pas një kohe të gjatë, jemi duke ecur përpara. Sido që të jetë, unë e vlerësoj shumë punën e znj. Fitore Pacollit dhe e di pasionin që e ka për t'i trajtuar çështjet mjedisore. Do të thotë, e ka këtë si një pikë të rëndësishme dhe, në kuptimin tim, mendoj që në disa pika është duke shkruar pak më agresivisht sesa duhet. Por e shoh me admirim angazhimin e saj. Për këtë arsye, ndër të tjera, njëra prej "siguresave" është që, edhe nëse nuk më besoni mua, ju kam thënë se jashtë standardeve dhe jashtë rregullave, edhe sot, edhe në të ardhmen, nuk do të lejohet të kalojë asgjë. Unë po ju siguroj se nuk po flas në emër tim, por po e marr të drejtën të flas edhe në emër të znj. Fitore Pacollit. Edhe njëherë po e përmbyll: unë kam hyrë në këtë rrugë për zhvillimin e Mitrovicës. Ku ma keni lënë? A ju a Agimi, ai tjetri apo LDK-ja? Ku ka potencial për zhvillim, për atë veprimtari dhe për atë që është e dedikuar, unë do ta nxjerr në shpallje. Unë personalisht e kuptoj krejt brengën dhe shqetësimin e qytetarëve të Këqit. Ndërkohë, le të ecim përpara. Keni për të parë se ndoshta edhe unë do të vij përsëri dhe do të flas me ju. Por, nëse brenda ditës takoj 20 apo 50 njerëz, dikush hidhërohet pse nuk e kam pritur. Ai që nuk e kam pritur thotë: "Nuk më pritni mua", ndërsa ai që e kam pritur

do të thotë se e ka pasur atë kërkesë. Nuk ka shans që unë të përkrah një ide ose një projekt që nuk e ka mbështetjen apo për të cilin nuk sigurohemi se nuk bie ndesh me veprimtarinë dhe jetën e tyre. Kështu që, ky është vetëm një veprim që unë po dua ta përfundoj. Në rast se ajo realizohet, duhet të ketë edhe 20 shkallë të tjera sigurie që të mos shkaktohet dëm. Vendimi është në grupin e Asamblesë dhe mendoj që, kryesues, është ezauruar kjo çështje. Le ta ndajë secili mendimin dhe vendosni si mendoni se është më së miri.

Nënkryetari i Komunës z. Enis Osmani: Për hir të sqarimit, Kryetar i Fshatit Këciq, data më e afërt e lirë për takim me kryetarin është 15 tetori. Gjashtë muaj ditë nuk kemi pasur kërkesë. Nëse ke kërkesë të protokolluar, hajde ta verifikojmë. Unë jam garanci që nuk ka pasur kërkesë nga banorët e fshatit. E verifikova edhe në kabinet. Data më e afërt e lirë për takim me kryetarin është 15 tetori. Për çdo çështje tjetër që është adresuar, unë jap përgjegjësi dhe llogari para teje dhe para secilit, sepse e di sigurt se për çfarë po flas. Të lutem, vetëm për hir të korrektësisë, dëgjo. Tash u përmend edhe ministrja znj. Fitore Pacolli, si dhe deputetja znj. Arjeta Fejza. Për hir të korrektësisë, nuk jemi duke e dhënë parcelën sot. Po të ishim duke e dhënë parcelën sot ose duke e përcaktuar operatorin, besoj se kjo do të ishte shqetësimi kryesor i juaj. Mirëpo, nuk po jepet parcela sot, vetëm për hir të korrektësisë. Kjo është për t'u hapur procesi. Ndërsa znj. Arjeta ka qenë një zë shumë i fuqishëm në anën tuaj kundër atyre keqpërdorimeve që i cekëm edhe z. Valoni, edhe ti, kryetar. Ndërsa tash nuk jemi në një fazë ku po e japim pronën. Jemi në fazën ku po shpallet. Unë ta sqaroja edhe ty, edhe disa kolegëve të tu jashtë. Sot hapet thirrja, e cila është 30 ditë. Aplikon dikush, ndoshta nuk aplikon askush. Më pas është çështja e komisionit që e trajton. Pastaj është komisioni i ankesave. Pra, vetëm me u hap sot kjo thirrje, derisa të kalojë i gjithë procesi, minimalisht edhe pesë-gjashtë muaj nuk përfundon. Sepse 30 ditë janë në Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal, në fazën e ligjshmërisë: a keni të drejtë apo nuk keni të drejtë? Pastaj janë 30 ditë faza e hapjes së ofertave. Kështu që, vetëm për hir të korrektësisë, desha ta cek që të mos keqpërdoret emri as i ministres, as i deputetes. Ne jemi duke folur për emra shumë publikë. Unë e kuptoj shumë mirë edhe znj. Arjeta. Ndoshta, me zërin tuaj, do të vazhdojë e njëjta veprimtari, por jo në këtë mënyrë. Kështu që, ta dini saktësisht: data më e afërt për takim me kryetarin është 15 tetori. Ju presim edhe pa takim. Nëse i keni shqetësimet, unë i marr përsipër. Kryetar, me mirëkuptimin tënd, besoj që data më e afërt është 15 tetori. Por, hajde, pa e pritur atë datë, nesër unë të pres vetë. Këtë mund ta garantoj dhe mund të diskutojmë secilin shqetësim që e keni.

Kushtrimi Zeneli: Së pari, përshëndetje për banorët e Kçiqit. Nuk e pata ndërmend të marr fjalën, por më duhet ta marr fjalën pasi që u ngritën këto çështje dhe u thanë disa spekulime këtu. E dini, sikurse kur e dëgjova z. Berisha dhe z. Brahimi, dukej sikur këta e paskan ndalë gurthyesin. Tash mua më duhet të sqaroj pak a shumë se si ka shkuar puna me gurthyesin, sepse kam qenë goxha një avokues për këtë çështje. Më vjen keq që po ia them z. Berisha, por këto që i the nuk janë të vërteta. Është plotësisht e vërtetë se ne e kemi kundërshtuar punën e gurthyesit në atë kohë. Por, për ta kuptuar drejt këtë çështje, duhet të shikohet pak edhe historiku i saj. Në radhë të parë, duhet të sqarohet një fakt shumë i rëndësishëm: kjo pronë për herë të parë hyn në listën për dhënie në shfrytëzim në dhjetor të vitit 2022, kur në qeverisje sapa kishte ardhur PDK-ja. Edhe ka pasur një diskutim mjaft të rëndësishëm këtu në Kuvend. I vetmi prej asamblistëve këtu që ka kundërshtuar gurthyesin në Kçiq, ose pronën që quhet “Fishta”, ka qenë z. Gjergj Beka në atë kohë, si dhe z. Sevdaim Uka dhe asamblistë të tjerë që kanë qenë këtu. Edhe në ekzekutiv, çele gurin e gojës, asnjë e as drejtori i Kadastrit e as z. Brahimi.

Kjo pra, diskutimet, është lehtë e vërtetueshme. Vetëm Sekretaria e Kuvendit mund ta nxjerrë procesverbalin e datës 27 dhjetor 2022, në mënyrë që qytetarët ta shohin se si është trajtuar kjo çështje, kush ka qenë për, kush ka qenë kundër dhe si ka kaluar vendimi. Pra, mos ta harrojmë: në vitin 2022, kur kjo pronë është futur në listën e pronës për dhënie në shfrytëzim, kujtimet kanë qenë shumë të freskëta për dëmet që ka bërë gurthyesi në atë kohë. Tash, çfarë ka ndodhur me gurthyesin? Për më shumë se 15 vjet ka punuar operatori aty dhe nuk ka qenë vetëm një operator. Ne as atëherë nuk kemi qenë kundër zhvillimit ekonomik, investimeve apo krijimit të vendeve të punës. Qëndrimi ynë atëherë ka qenë kundër një gurthyesi që funksiononte pa respektuar kriteret ligjore dhe që dëmtonte ambientin dhe infrastrukturën e fshatit. Në atë periudhë janë ngritur shqetësimet lidhur me dëmtimin e rrugëve, kanaleve të ujit, pluhurin, zhurmën dhe dëmet e tjera që u shkaktoheshin banorëve dhe infrastrukturës. Dallimi është se këto shqetësime ne i kemi adresuar institucionalisht, pavarësisht se kush ka qenë në pushtet. Ne si Vetëvendosje nuk e kemi problem që, edhe nëse jemi në qeverisje, të kundërshtojmë diçka që shkon në dëm të qytetarëve. Vetëm paragjykimimi nuk është i mirë. Tash u përmend z. Agim Bahtiri. Këto çështje i kemi adresuar edhe gjatë qeverisjes së z. Agim Bahtirit dhe edhe në atë kohë, kur Qeveria Kurti e kishte marrë detyrën.

Pas kundërshtimeve të shumta që kanë qenë, edhe ankesave të banorëve, me të cilët kemi qëndruar afër, si dhe me deputetet znj. Arjeta Fejza dhe znj. Fitore Pacolli, Komuna e Mitrovicës e ka themeluar një komision për verifikimin e ankesave të banorëve. Komisioni është formuar më 27 nëntor 2018, kur drejtor i Mjedisit në atë kohë ka qenë z. Asllan Jusufi. Përveç kësaj, komisioni nxjerr përfundimin se Kuvendi Komunal këtë pronë e ka dhënë në shfrytëzim më 6 dhjetor 2006. Domethënë, prej asaj kohe ky gurthyes ka vazhduar të operojë atje. E keni me dokumente. Pas konstatimeve të komisionit, Inspektorati i Komunës së Mitrovicës ka dalë në vendin e ngjarjes dhe i ka ndërprerë punimet e gurthyesit. Domethënë, Inspektorati i Komunës së Mitrovicës, kur kryetar ka qenë z. Agim Batiri. Këtu jemi të qartë, si Valoni, ashtu edhe Artani. Pavarësisht ndërhyrjes së Inspektoratit Komunal, operatori ekonomik përsëri ka vazhduar punën. Për këtë arsye, ne e kemi adresuar çështjen edhe në institucionet qendrore, me ndihmën dhe mbështetjen e banorëve. Ministria e Mjedisit, në atë kohë, i ka ndërprerë punimet me vendim, pasi operatori ekonomik nuk ka qenë i pajisur me pëlqimin mjedisor të nevojshëm. Domethënë, arsyeja e ndërprerjes së punimeve ka qenë se ai nuk ka pasur pëlqim mjedisor dhe leje të nevojshme, përveç dëmeve që u janë shkaktuar banorëve dhe Kçiqit. Madje, edhe tash, dua të them edhe diçka: ne nuk kemi për ta lënë, ashtu siç nuk e kemi lënë në kohën e z. Agim Bahtirit, që të bëhet dëm. Nuk kemi për ta lënë përsëri, nëse jepet. Edhe një gjë tjetër, sepse këtu ka shumë banorë të Kçiqit dhe është në interes të tyre. Besoj se banorët e dinë se gjatë kohës kur është kundërshtuar. E kam edhe një gjë për ta përmendur gjatë kohës kur kjo çështje është kundërshtuar, ka pasur aktivistë të Lëvizjes Vetëvendosje që tash janë në procedura gjyqësore, si rezultat i padive të operatorit ekonomik që i ka bërë në atë kohë. Domethënë, edhe Imer Fejza është në procedurë gjyqësore për këtë çështje. Edhe a e dini se është mirë me e qartësuar para banorëve dhe para qytetarëve, sepse këtu po krijohet një ide sikur sot, nëse votohet kjo pikë, nesër fillon puna e gurthyesit. Kjo nuk është fare e vërtetë dhe është propagandë. Fakti që kjo pronë po del në shfrytëzim nuk do të thotë që nesër ka me u ndërtuar diçka që është në dëm të banorëve, a kupton? E kam përmendur edhe më herët, dhe po e përmend edhe kryetarin: do të ketë edhe procedura të tjera ligjore, ku institucionet janë të obliguara të sigurojnë transparencë dhe konsultim publik, dëgjime publike me të gjithë banorët e Kçiqit, si dhe të merren parasysh sugjerimet, vërejtjet dhe rekomandimet për projektin, çfarëdo që të jetë ai. Dhe krejt në fund, nëse në të ardhmen paraqitet ndonjë operator ekonomik, në po e them këtë që të gjithë banorët e Kçiqit do të kenë të drejtë të japin sugjerimet, vërejtjet dhe rekomandimet për projektin, çfarëdo qoftë ai dhe

pavarësisht se kush e merr në shfrytëzim. Pra, zotimi im është që po e them publikisht: edhe nëse në të ardhmen paraqitet ndonjë operator i cili nuk i respekton ligjet në fuqi, që dëmton ambientin, rrugët apo ujin, ne, ashtu siç kemi reaguar atëherë, prapë do të reagojmë njësoj.

Ashtu siç kemi reaguar kur kemi qenë në qeverisje, edhe në nivel lokal, edhe në nivel qendror.

Kryesuesi i Kuvendit: Unë besoj që shqetësimi i banorëve të Kçiqit nuk është i thjeshtë, sepse unë besoj që këta kanë shumë arsye për të qenë të shqetësuar në raport me një historik të kaluar të veprimtarisë që ka ndodhur në gurrthyesin e Kçiqit. Ne e dimë se ai gurrthyes ndoshta ka 15 apo 20 vjet që ka vepruar në Kçiq dhe, realisht, unë i njoh shumicën e atyre që janë sot këtu. E di që pjesa dërmuese e tyre, kryetar, jetojnë rreth kodrës dhe në njëfarë forme janë të afektuar nga ato shqetësime që vazhdimisht i kanë pasur për shkak të detonimeve. Unë besoj se, sa i përket edhe gurrthyesit, edhe peshës së detonimeve, mund të them me kompetencë që jam goxha i kualifikuar dhe profesionist i fushës, sepse jam gjeolog dhe ekskluzivisht e kam këtë fushë. E di të flas edhe në mënyrë profesionale për këtë çështje. Por nganjëherë sikur po tentojmë t'i tregojmë Kçiqit diçka, ndërsa në atë diskutim një pjesë e çështjes nuk po sqarohet. Unë e kuptoj z. Brahimi, e kuptoj z. Beka dhe z. Berisha deri diku, të cilët po bisedojnë, sepse kanë familjarë, kanë rreth dhe janë të afektuar, si të them, nga problemi i banorëve në këtë çështje. Kushtrimi thash, lëreni të flasë, sepse besoj se po jep argumente të rëndësishme për banorët e Kçiqit. Ju thoni: "Jo, unë nuk e shikoj bash në kontekstin se çfarë po flet Vetëvendosja", por unë isha duke i dëgjuar për pasojat të cilat janë krijuar dhe vazhdojnë të krijohen në Kçiq, dhe për të cilat vazhdimisht është duke dhënë argumente z. Zeneli. Unë kështu e pashë dhe ju keni të drejtë të thoni se nuk jam as psikolog, as filozof, por së paku besoj se kam përvojë të gjatë në këtë fushë dhe në këtë tavolinë, edhe me ju, që t'i kuptoj gjërat drejt dhe të mos i shikoj këto çështje me emocion. Ndoshta përvoja e ka bërë të vetën që gjërat t'i shikoj pak më ftohtë. Dhe nganjëherë, kur gjërat shikohen kështu, edhe konstatimet vijnë më natyrshëm dhe me më shumë peshë. Unë jam shumë i bindur që Kçiqi ka nevojë për investime, sepse investimet e rrisin mirëqenien e banorëve dhe ndikojnë drejtpërdrejt te qytetari i Kçiqit. Ne kemi investuar, kemi investuar pas luftës atje edhe me ujësjellës, edhe me rrugë, sikurse në çdo fshat dhe lagje të Komunës së Mitrovicës. A është dhënë ajo që u takon? Jo. Unë besoj që ata banorë, dhe banorët e Mitrovicës në përgjithësi, kanë nevojë për shumë më tepër investime. Mirëpo, nganjëherë janë rrethanat ato që nuk lejojnë të bëhet shumë më tepër. Është çështja e buxhetit. Më herët e kam një përvojë goxha të gjatë këtu. Prej vitit 2009 jam anëtar i Kuvendit dhe, kur e marr buxhetin e draftuar, të them të drejtën, nuk shoh ndonjë dallim të madh nga një mandat në tjetrin ose nga një vit në tjetrin. Pothuajse është i njëjti. Ju keni qenë në qeveri, kemi qenë ne, kanë qenë ata; në fund, ka vetëm ndonjë ndërrim të numrave prej një pozicioni në një pozicion tjetër. Buxhetin nuk e rritëm ne, përveç të hyrave që rriten vazhdimisht, jo aq sa dëshirojmë. Do të kishim dashur që ekonomia të ishte shumë më e fortë, jo të kishim 4 milionë, por të kishim rreth 10 milionë të hyra tona, të cilat do ta rrisnin edhe buxhetin. Por kjo është, fatkeqësisht, gjendja ekonomike e Mitrovicës dhe e vendit në përgjithësi. Dua t'u kthehem prapë banorëve atje dhe arsyes përse realisht jemi sot këtu. Kryetar, ky është shqetësimi konkret i banorëve të fshatit. Domethënë, unë jam shumë i bindur se asnjëri prej tyre dhe asnjë banor i fshatit Kçiq i Madh nuk është kundër investimit. Nuk është se prona komunale, të cilën e dimë se është pronë e jona komunale, nuk duhet të trajtohet. Komuna ka të drejtë ta trajtojë, ka të drejtë ta valorizojë, ka të drejtë t'ia rrisë vlerën, sepse duke u rritur vlera krijohet mirëqenia dhe zhvillohet ekonomia edhe e Mitrovicës. Por jam shumë i bindur edhe për ne, për banorët e fshatit Kçiq i Madh, se ky është halli. Ne e kemi parë reagimin pak më të ashpër ndaj kësaj ideje, sepse, siç thuhet: "Kur të hanë gjarpri, tutesh edhe hardhucës." Domethënë, ky ka qenë halli ynë. Domethënë, ne e kemi përjetuar rëndë, por në të vërtetë e kanë përjetuar këta si banorë, sepse shumica janë të asaj pjese. Edhe këtu e kanë dilemën. Këta duan garancion, Kryetar, në raport me gjithë ato që u bënë, në raport me të gjitha ato investime që po bëhen. Jo vetëm në raport me këtë çështje. Nesër mund të ketë edhe parcela të tjera për të cilat mund të investohet. Unë e di, e kemi bashkëbiseduar bashkë. Një prej investimeve që ti e ke pasur në konceptin tënd të investimit ka qenë një veprimtari prodhuese atje. Jo, nuk po flitet për këtë hapësirë, por po flitet për një hapësirë tjetër milionëshe, por që ne e presim të ndodhë. Prandaj, në këtë kontekst, ky është halli ynë. Ky është halli i banorëve të Kçiqit. Edhe unë po flas si banor i Kçiqit, nën petkun dhe nën lëkurën e z. Beka, z. Brahimi, z. Berisha dhe të banorëve gjithsesi, por jo nën hallin e të tjerëve që po pretendojnë me të ditur më të mirë se ne atë që e kemi përjetuar. Ky është halli ynë.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: Vetëm shumë shkurtimisht. Në krejt këtë pjesë të diskutimit përdore një formë të tillë metafore, por që më pëlqeu. Analogjia është me Kçiqin, që e ka "ngrënë gjarpri" në të kaluarën dhe tash "po tutet prej hardhucës". Është shprehje popullore që e ka përjetuar shumëkush në lëkurë, prej traditës

sonë. Unë jam këtu me ju dhënë garanci që, gjatë mandatit tim, Këqiqin se ha gjarpri. Kryesuesi ma tregoi edhe një çështje tjetër, për të mundur me pasur një pasqyrë edhe më të qartë të preokupimit tim, se si të mund të sjell investime në Këqiq. Unë kam bërë përpjekje për të sjellë një fabrikë të një investitori që ka pasur vlerën e 40 milionë euro. Dhe e dini pse nuk shkon? Ajo mund të vijë diku në një lokalitet tjetër të Mitrovicës. Unë preferencën e kam pasur për Këqiqin, por, kur kam dashur të filloj interesimet dhe të shikoj PZHK-në, të cilën ia kanë lënë për çdo veprimtari, atë veprimtari që do t'ju sillte juve 40 milionë €, në këtë plan unë hasa vështirësi në Këqiq. Kam dashur që investimin më të rëndësishëm, të parin, ta kemi në Këqiq, me vlerë 40 milionë €. Por, kur e kam parë këtë dhe emrat që jua kam treguar në fillim, ata nuk e kanë lejuar Këqiqin për ta sjellë këtë veprimtari, për ta sjellë fabrikën prej 40 milionë €, por e kanë lënë këtë veprimtari: kullotë, bujqësi dhe gurore. Kështu që, nuk e kam caktuar unë. Edhe dëshirën për 40 milionë € në Këqiq, që e kam pasur si preferencë numër një, nuk kam mundur ta realizoj. Unë vetëm di t'ju them kështu: nuk dua të predikoj se këtë pikë e kam sjellë dhe 100 të tjera kam sjellë në anë të Këqiqit, në Frashër, në çdo cep të territorit, sepse jam i përkushtuar të investoj dhe të zhvilloj mbi bazën e rregullave. Unë po ju them: gjatë mandatit tim Këqiqin nuk e ha gjarpri. Për këtë të jeni të sigurt. Kaloi apo s'kaloi kjo pikë e rendit të ditës, është në dorën e asamblistëve. Ndërsa, për të pasur një veprimtari që shkakton dëm, jo. Unë i pari do t'i ndërmarr masat dhe veprimet nga ekzekutivi. Për më tepër, janë edhe pesë-gjashtë filtra të institucioneve qendrore që nuk lejojnë një gjë të tillë. Mos lejoni të manipulohet kjo për politikë ditore. Çdo qytetari i përkulem me respekt dhe kam për t'ia kthyer vetëm me shërbim. Dhe kurrë, në asnjë rrethanë, nuk lejoj që të dëmtohet interesi i qytetarit. Betohem në krejt qenien time. Jetoj për të bërë shërbim dhe zhvillim. Nuk lejoj as Këqiqin, asnjë qytetar të Mitrovicës, por as të Kosovës, kur diku kam ndonjë përgjegjësi, të dëmtohet. Vendimi është i juaji. Cilido qoftë ai, nuk nënkupton asgjë për pjesën tjetër. Ne kemi për të qenë këtu dhe kemi për ta parë secilin në sy, njëri-tjetrin.

Artan Berisha: Z. Zeneli, gjithçka që thatë e kam kuptuar. Besomë, po të ishte fjala për ndonjë shokun tim nga Prishtina, edhe unë do ta kisha mbrojtur. Po në realitet ju bash hiq asgjë nuk keni thënë. Z. Zeneli, ato pëlqime janë dhënë nga anëtarët e partisë suaj. Po të mos i kisha përkrahur unë banorët, zotëri, ato pëlqime do të kishin kaluar pa u dëgjuar. Unë i kam mbajtur edhe në dëgjimin publik. Ku i ke dëshmitarët? Ja ku i ke, janë këtu. Hyni në procedurë dhe shikojeni. Nuk ka procedurë për dhënien e pronës në shfrytëzim. Asnjë dokument që duhet të jetë i kompletuar në lidhje me këtë çështje janë përcjellë. Tjetër është të flasësh. E kuptoj që po i mbron. Edhe unë do ta kisha mbrojtur shopen time, besa ndoshta edhe pa urdhër të saj nuk kisha guxuar me punua. Ju kam treguar që bëhet fjalë për gurthyes, pikërisht ashtu siç ka qenë kërkesa. Nuk ka pasur asnjë fshehtësi. Ku i ke banorët? Ja ku i ke banorët! Këtu po e shoh shumicën e tyre. I ke banorët, të cilëve u kam thënë se zotëria këtu ka ardhur dhe e ka paraqitur kërkesën për gurthyes. Valon Brahimi ia ka ndërprerë punën. Ku e kemi këtu? Ti, z. Zeneli së pari, më dëgjo. Mësohu të jesh i sinqertë. Duhet të kesh moral në politikë dhe dokumenti ekziston, mësohu të jesh i sinqertë nëse dëshiron të bësh teatër, bëj teatër.

Valon Brahimi: Ish-drejtori, që ke referuar ti z. Fidan, ka qenë ai që ia ka ndërprerë punën kohë pas kohe, por ai ka filluar përsëri me punu. Kur unë kam pasur kërkesë prej Drejtorisë së Kadastrit dhe Inspektorëve të Ndërtimit, jo unë, se s'kam pasur për të dalë aty dhe për ta zbatuar ligjin. Kur unë kam qenë drejtor, kam urdhëruar të zbatohet ligji, në funksion të ligjit. Edhe gurthyesi, prej kohës kur është marrë vendimi, kur ka qenë drejtor, më nuk ka punuar. Nëse nuk është kështu dhe unë ty po të betohem në Zot se kam me dhënë dorëheqje nëse tash shkohet dhe konstatohet. I ke lart dokumentet. Diku ka qenë nga mesi i majit të vitit 2022, kur drejtori Muja mund ta ketë ndaluar. T'i tregoj dokumentet. Inspektorët e Ndërtimit e kanë ndaluar. Nuk e kam ndaluar me tendencë. E ka ndaluar ligji. Veç kështu që mos i përzieni këto gjëra.

Xhyljeta Imeri: Përshëndetje për të gjithë juve. Unë po ju drejtohem jo si banore e Këqiqit, por po ju drejtohem si asambleiste dhe përfaqësuese e të gjithë qytetarëve. Kjo pikë e rendit të ditës, sipas mendimit tim, është e papranueshme. Sot po na kërkohet t'i japim dritën e gjelbër shfrytëzimit afatgjatë të gati 100 hektarëve tokë në Këqiq të Madh. Për çfarë? Pyetja ime është: a po ia jepni këtë mal dhe këtë kodër të Këqiqit ndonjë kompanie për gurthyes apo për ndonjë fabrikë që po përpunon fruta mali? Të gjithë e dimë se çfarë nënkupton një gurthyes në atë zonë: shkatërrim të mjedisit, pluhur, degradim të natyrës, dëmtim të rrugëve dhe tmerr për banorët e Këqiqit të Madh. Unë vetëm tri vota i kam marrë në Këqiq, por s'mund ta ngre dorën për t'i helmuar për 99 vjet qytetarët e asaj zone. Ne jemi zgjedhur këtu për ta mbrojtur interesin e qytetarëve, jo për t'u bërë argat bizneseve që shkatërrojnë mushkëritë e gjelbra të komunës sonë për interesa të tyre financiare. Kolegë të nderuar, sot duhet ta vendosim veten në vendin e qytetarit dhe ta largojmë për një moment petkun politik. Sot nuk po vendosim vetëm për të tashmen; po vendosim për 99 vjet, për 99 gjenerata të ardhshme. Ndoshta pas 10 apo 20 vitesh zhvillimi ekonomik dhe nevojat e qytetit do të jenë krejtësisht të tjera dhe ndryshimi i

destinimit të kësaj parcele mund të ishte shumë më i dobishëm për qytetin, por edhe për ata që e marrin në shfrytëzim. Prandaj, duhet të mendojmë përtej mandatit tonë dhe përtej interesave të momentit. Sot secili prej nesh e ka emrin mbi këtë vendim dhe nesër do të mbajmë përgjegjësi për të.

Kryetari i Komunës z. Faton Peci: Vetëm një korrigjim. Ne nuk po vendosim për 99 gjenerata. 99 vjet është. Një gjeneratë është 30 deri në 33 vjet. Kështu që ke shkuar tepër larg. Vetëm ta dini: një gjeneratë nuk është një vit, por është 30 deri në 33 vjet. Është një gjeneratë. Edhe tjetra, do t'i sugjeroja kryesuesit ta vendosë temën kështu: këtu nuk predikohet asnjë veprimtari. Nëse kalon, krijohet një komision për herë të fundit. Nuk është e thënë që aty do të ketë gurthyes. Do të thotë, është e rëndësishme edhe njëherë për asamblistët pra korrigjimi që nuk po flasim për 99 gjenerata, por për 15 deri në 99 vite. Por kjo nuk nënkupton që aty ka me qenë gurthyes. Mund të ketë ndonjë veprimtari tjetër. Kështu që, kryesues, do të kisha sugjeruar të mos shkojmë tepër gjatë me këtë pikë. Le të vendosin asamblistët.

Gjergj Beka: Unë s'po dua me e zgjatur, se u tha në njëfarë forme. E dimë që po e dojn Këciqin dhe po më vjen mirë. Po, domethënë, veç po e rikonfirmoj atë qëndrim timin që e kam pasur edhe në të kaluarën, edhe në pushtetet e kaluara. Domethënë, edhe sot unë jam kundër kësaj pike dhe sa herë që të jetë në pyetje kjo parcelë, do të jem çdo herë kundër.

Kryesuesi i Kuvendit Atëherë, vë në votim Propozim vendimin për miratimin paraprak të vendimit për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës personave fizikë dhe juridikë, të parcelës me numër P-71202012-009-1”

Rezultati i votimit: Të pranishëm 31 anëtare të Kuvendit, 13 për, 17 kundër dhe 1 abstenim.

Kryesuesi i Kuvendit konstaton se nuk miratohet Propozim vendimin për miratimin paraprak të vendimit për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës personave fizikë dhe juridikë, të parcelës me numër P-71202012-009-1.

Pika e 12

Kryesuesi i Kuvendit: Në sallë janë të pranishëm 18 anëtarë të Kuvendit, kemi forum të mjaftueshëm për ta vazhduar mbledhjen.

Meqenëse pika 12 ka të bëjë me formimin e komisionit vlerësues për dhënien e pronës të parcelës me numër P-71202012-009-1 që nuk u miratua atëherë tërhiqet kjo pikë, nuk trajtohet.

Pika e 13

Kryesuesi i Kuvendit theksoi se lidhur me Propozim vendimin për formimin e Komisionit për Ankesa për shqyrtimin e ankesave të palëve në procedurë për dhënien në shfrytëzim të pronave të paluajtshme të komunës, ky komision me mandat dyvjeçar dhe i trajton të gjitha ankesat të cilat vijnë nga komisionet për dhënien në shfrytëzim të pronave komunale. Përbërja e komisionit do të jetë prej pesë anëtarëve: dy nga Kuvendi Komunal, dy nga ekzekutivi dhe një nga shoqëria civile.

Nënkryetari: Nga Ekzekutivi propozoj z. Nazmi Kelmendi dhe znj. Arjeta Beqiri, ndërsa shoqëria civile propozohet z. Lulzim Hakaj.

Armend Begu: E propozoj znj. Sazan Ramaxhiku.

Visar Sylja: E propozoj z. Xhevdet Osmani.

Kryesuesi i Kuvendit vë në votim propozim vendimin duke përfshi përbërjen e komisionit si në vijim: Xhevdet Osmani, Sazan Ramaxhiku, Arjeta Beqiri, Nazmi Kelmendi dhe Lulzim Hakaj.

Rezultati i votimit: të pranishëm janë 16 anëtarë, 16 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi konstatoi se miratohet Vendimi për formimin e Komisionit për Ankesa për shqyrtimin e ankesave të palëve në procedurë për dhënien në shfrytëzim të pronave të paluajtshme të komunës.

Pika e 14

Kryesuesi hapi diskutimin lidhur me Kërkesën për transferin e mjeteve financiare në investime kapitale.

Pasi nuk kishte të lajmëruar për diskutim, Kryesuesi e vuri në votim Kërkesën për transferin e mjeteve financiare në investime kapitale.

Rezultati i votimit: Të pranishëm janë 18 anëtarë, 18 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi konstatoi se miratohet Vendimi për transferin e mjeteve financiare në investime kapitale.

Pika e 15

Kryesuesi hapi diskutimin lidhur me shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.1/26 dt. 29.07.2026.

Pasi nuk kishte të lajmëruar për diskutim, Kryesuesi e vuri në votim shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.1/26 dt. 29.07.2026.

Rezultati i votimit: Të pranishëm janë 18 anëtarë, 18 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi konstatoi se miratohet Vendimi për shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.1/26 dt. 29.07.2026.

Pika e 16

Kryesuesi hapi diskutimin lidhur me shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.2/26 dt. 29.07.2026.

Pasi nuk kishte të lajmëruar për diskutim, Kryesuesi e vuri në votim shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.2/26 dt. 29.07.2026.

Rezultati i votimit: Të pranishëm janë 18 anëtarë, 18 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi konstatoi se miratohet Vendimi për shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.2/26 dt. 29.07.2026.

Pika e 17

Kryesuesi hapi diskutimin lidhur me shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.3/26 dt. 29.07.2026.

Pasi nuk kishte të lajmëruar për diskutim, Kryesuesi e vuri në votim shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.3/26 dt. 29.07.2026.

Rezultati i votimit: Të pranishëm janë 18 anëtarë, 18 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi konstatoi se miratohet Vendimi për shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.3/26 dt. 29.07.2026.

Pika e 18

Kryesuesi hapi diskutimin lidhur me shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.4/26 dt. 29.07.2026.

Pasi nuk kishte të lajmëruar për diskutim, Kryesuesi e vuri në votim shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.4/26 dt. 29.07.2026.

Rezultati i votimit: Të pranishëm janë 18 anëtarë, 18 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi konstatoi se miratohet Vendimi për shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.4/26 dt. 29.07.2026.

Pika e 19

Kryesuesi hapi diskutimin lidhur me shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.5/26 dt. 29.07.2026.

Pasi nuk kishte të lajmëruar për diskutim, Kryesuesi e vuri në votim shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.5/26 dt. 29.07.2026.

Rezultati i votimit: Të pranishëm janë 18 anëtarë, 18 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi konstatoi se miratohet Vendimi për shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.5/26 dt. 29.07.2026.

Pika e 20

Kryesuesi hapi diskutimin lidhur me shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.6/26 dt. 29.07.2026.

Pasi nuk kishte të lajmëruar për diskutim, Kryesuesi e vuri në votim shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.6/26 dt. 29.07.2026.

Rezultati i votimit: Të pranishëm janë 18 anëtarë, 18 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi konstatoi se miratohet Vendimi për shfuqizimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0042000-17.6/26 dt. 29.07.2026.

Pika e 21

Kryesuesi i Kuvendit Safet Kamberi: Lidhur me Vendimin e Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0035074-15/26 dt. 29.06.2026 për zhvlerësimin dhe dhënien donacion të 35 laptopëve që janë në posedim të anëtarëve të Kuvendit të Komunës në mandatin 2021-2025, Ministria ka konstatuar se Kuvendi nuk ka të drejtë, kjo çështje është në kompetencën e Kryetarit. Prandaj ne si Kuvend mund ta autorizojmë Kryetarin e Komunës të merret me këtë çështje.

Pasi nuk kishte të lajmëruar për diskutim, Kryesuesi e vuri në votim Propozim-vendimin për plotësim-ndryshimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0035074-15/26 dt. 29.06.2026 për zhvlerësimin dhe dhënien donacion të 35 laptopëve që janë në posedim të anëtarëve të Kuvendit të Komunës në mandatin 2021-2025.

Rezultati i votimit: Të pranishëm janë 18 anëtarë, 18 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi konstatoi se miratohet Vendimi për plotësim-ndryshimin e Vendimit të Kuvendit të Komunës Nr. 02-060/01-0035074-15/26 dt. 29.06.2026 për zhvlerësimin dhe dhënien donacion të 35 laptopëve që janë në posedim të anëtarëve të Kuvendit të Komunës në mandatin 2021-2025.

Pika e 22

Kryesuesi edhe diçka, ju lutem, anëtarëve të Kuvendit. Para se ta përmbylim: Është ndërhyrë te çështja e Rregullores Nr. 3/2026 Për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 08/2023 për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve padrejtësisht te numri i pikëve dhe poenave. Ndërkohë, komisioni që e ka hartua Rregulloren ka konstatuar që Draft Rregullorja plotësisht ka qenë në harmoni dhe nuk ka pasur gabime. Prandaj, mua më duhet ta rikthej në rivotim. Ju lutem, duhet ta rivotojmë pa atë ndryshimin e numrit të poenëve. A është kështu, drejtor?

Atëherë, e kthej dhe e vë në votim pikën 3 të rendit të ditës, me këtë vërejtjen të cilën e dhamë.

Rezultati i votimit: Të pranishëm janë 18 anëtarë, 18 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi konstatoi se Kuvendi miratoi Rregulloren Nr. 3/2026 Për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 08/2023 për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve.

Nuk ka pyetje nga anëtarët e Kuvendit.

Mbledhja përfundoi punimet në ora 19:45.

**Mitrovicë
24.09.2026**

**Procesmbajtës:

Afërdita MAXHUNI**

**Kryesuesi i Kuvendit

Safet KAMBERI**



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

KUVENDI I KOMUNËS SË MITROVICËS SË JUGUT

Nr. 02-060/01-0055797-1/26 dt. 18.09.2026

Mitrovicë

PROCESVERBAL

Nga mbledhja urgjente e Kuvendit të Komunës
Seanca e 12-të

Koha: 18.09.2026, ora 18:00

Vendi: Salla e mbledhjeve të Kuvendit të Komunës

Të pranishëm: Anëtarët e Kuvendit: Shkëlqim Ibrahim, Fisnik Suma, Igballe Islami, Ferdi Kadriu, Majlinda Kurti, Gëzim Stavileci, Artan Berisha, Nazmije Sejdiu, Egzon Sadiku, Valon Brahimi, Egzon Hamza, Liridona Muharremi, Lavdim Zeneli, Kushtrim Zeneli, Erseka Barani, Sazan Ramaxhiku, Bajram Istrefi, Visar Syl, Rinesa Preteni, Xhevdet Osmani, Elfate Ademi Bahtiri, Xhylljeta Imeri, Oltion Ahmeti, Arta Neziri, Gjergj Beka, Jeton Ujkani dhe Flamur Vojvoda

Nënkryetari i Komunës z. Enis Osmani

Përfaqësues të Shoqërisë Civile

Mediat

Mungoi: Armend Begu dhe Rozana Peci,

Mbledhjen e hapi dhe kryesoi Kryesuesi i Kuvendit z. Safet Kamberi, i cili pasi përshëndeti e të pranishmit theksoi se në Nën zbatim të nenit 44 paragrafi 6 të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisje lokale; nenit 3 dhe 7 të Udhëzimit Administrativ të MAPL-së Nr. 02/2015 Për mbajtjen e mbledhjeve të Kuvendit të Komunës; nenit 50, paragrafi 1, nënparagrafi 1.4, të Statutit të Komunës së Mitrovicës; nenin 12 paragrafi 14 të Rregullores Nr. 12/2013 së Punës Së Kuvendit të Komunës së Mitrovicës,, në cilësinë e Kryesuesi i Kuvendit të Komunës kam thirrur mbledhjen urgjente (seanca e 12-të), me pikën e rendit të ditës: Shqyrtimi dhe miratimi i Deklaratës së Kuvendit të Komunës së Mitrovicës së Jugut lidhur me aktgjykimin e pa drejtë ndaj ish drejtuesve të UÇK-së, Z. Hashim Thaqi, Z. Kadri Veseli, Z. Jakup Krasniqi dhe Z. Rexhep Selimi. Në vazhdim Kryesuesi thekësoi se meqënëse mbledhja është urgjente nuk ka nevojë për miratim të rendit të ditës. Më herët pata një takim me shefat e grupeve parlamentare, ku diskutuam për përmbajtjen e deklaratës dhe u dakorduam rreth saj. Meqënëse jemi dakorduar për përmbajtjen e kësaj deklarate, në emër të Kuvendit të Komunës, për ta lexuar deklaratën, e ftoj Shkëlqim Ibrahim.

Shkëlqim Ibrahim: I nderuar Nënkryetar i Komunës, zoti Osmani,

I nderuar Kryesues i Kuvendit, zoti Kamberi,

Të nderuar asambleistë, të nderuar drejtorë, të nderuara media, të nderuar të pranishëm dhe ju, të dashur qytetarë të Mitrovicës,

Kuvendi i Komunës së Mitrovicës së Jugut, shpreh mospajtimin e tij të thellë me aktgjykimin e shkallës së parë të Dhomave të Specializuara të Kosovës, të datës 16 shtator 2026, ndaj ish-krerëve të Ushtrisë Çlirimtare të Kosovës, Hashim Thaçit, Kadri Veselit, Rexhep Selimit dhe Jakup Krasniqit.

Kuvendi konsideron se, për një dënim penal të kësaj peshe, përgjegjësia personale e secilit të akuzuar duhet të provohet me prova të qarta, konkrete, bindëse dhe përtej çdo dyshimi të arsyeshëm.

Kuvendi shpreh shqetësimin e tij se përgjegjësia penale individuale nuk duhet të ndërtohet mbi supozime, përgjithësi, dëshmi të tërthorta apo mbi lidhje të nxjerra nga pozita politike dhe ushtarake që individët kanë mbajtur gjatë luftës.

Kuvendi vlerëson se vetë Trupi Gjykses ka shpallur të akuzuarit të pafajshëm për akuzat për krime kundër njerëzimit, pasi është konstatuar se Prokuroria nuk kishte arritur të provonte përtej dyshimit të arsyeshëm ekzistencën e një sulmi të përhapur ose sistematik kundër popullatës civile. Po ashtu, pafajësi janë dhënë lidhur me një numër incidentesh të tjera të pretenduara.

Për Kuvendin e Komunës së Mitrovicës së Jugut, kjo dëshmon rëndësinë themelore që standardi “përtej dyshimit të arsyeshëm” duhet të zbatohet me të njëjtin rigorozitet për çdo akuzë, çdo formë përgjegjësie dhe ndaj secilit të akuzuar veçmas.

Kuvendi konsideron se, kur pas një procesi shumëvjeçar mbeten paqartësi serioze mbi lidhjen konkrete të individit me veprën penale, këto paqartësi nuk mund të plotësohen me perceptime, dëshmi indirekte apo me përgjegjësi të nxjerrë vetëm nga hierarkia organizative.

Për këtë arsye, Kuvendi shpreh qëndrimin se, nëse përgjegjësia individuale e Hashim Thaçit, Kadri Veselit, Rexhep Selimit dhe Jakup Krasniqit nuk është provuar përtej dyshimit të arsyeshëm me prova bindëse dhe të drejtpërdrejta për elementet përkatëse të veprave penale, rezultati juridik duhet të ishte shpallja e tyre të pafajshëm.

Në fund, duhet të theksojmë se aktgjykimi i shkallës së parë nuk është fundi i procesit. Procedura e ankimit është pjesë e drejtësisë dhe ne duhet të shprehim pritjen që aty të shqyrtohen me kujdes të gjitha pretendimet, provat dhe çështjet që lidhen me përgjegjësinë individuale.

Duke pasur parasysh se vendimi u shpall me formulimin “Në emër të popullit të Kosovës”, Kuvendi i Komunës së Mitrovicës së Jugut përcjell qartë mesazhin e qytetarëve të saj: **“JO NË EMRIN TIM!”**

Kjo është shprehje e mospajtimin me këtë dënim dhe e të drejtës për të kërkuar drejtësi për udhëheqësit e UÇK-së, Hashim Thaçi, Kadri Veseli, Jakup Krasniqi dhe Rexhep Selimi.

Kryesuesi i Kuvendit Safet Kamberi: Po ashtu u dakordua që kësaj deklarate t’i shtohen edhe tre paragrafë tjerë:

1. Kuvendi i Komunës së Mitrovicës së Jugut rithekson se lufta e Ushtrisë Çlirimtare të Kosovës ishte vazhdimësi e luftës për liri dhe çlirim, e lindur nga rrethanat e rënda të represionit, dhunës, vrasjeve dhe dëbimit të popullsisë shqiptare të Kosovës.
2. Kuvendi i Komunës së Mitrovicës së Jugut shpreh solidaritet me familjet e Hashim Thaçit, Kadri Veselit, Rexhep Selimit dhe Jakup Krasniqit, si dhe me të gjithë ata që këtë proces e kanë përjetuar me dhimbje dhe shqetësim.
3. Kuvendi i Komunës së Mitrovicës së Jugut u bën thirrje qytetarëve të Mitrovicës dhe të gjithë Kosovës që, përkundër dhimbjes dhe emocioneve të forta, të ruajnë qetësinë,

dinjitetin dhe unitetin, duke shprehur qëndrimet e tyre në mënyrë paqësore dhe institucionale.

Kjo ka qenë një pajtueshmëri mes të gjithë shefave të grupeve parlamentare.

Në vazhdim Kryesuesi i Kuvendit vuri në votim këtë Deklaratë:

Kuvendi i Komunës së Mitrovicës së Jugut, në mbledhjen e mbajtur më datë 18.09.2026, nxjerrë këtë:

DEKLARATË

Kuvendi i Komunës së Mitrovicës së Jugut, duke respektuar pavarësinë e gjyqësorit, shpreh mospajtimin e tij të thellë me aktgjykimin e shkallës së parë të Dhomave të Specializuara të Kosovës, të datës 16 shtator 2026, ndaj ish-krerëve të Ushtrisë Çlirimtare të Kosovës, Hashim Thaçit, Kadri Veselit, Rexhep Selimit dhe Jakup Krasniqit.

Kuvendi i Komunës rithekson se lufta e Ushtrisë Çlirimtare të Kosovës ishte vazhdimësi e luftës për liri dhe çlirim, e lindur nga rrethanat e rënda të represionit, dhunës, vrasjeve dhe dëbimit të popullsisë shqiptare të Kosovës.

Kuvendi konsideron se, për një dënim penal të kësaj peshe, përgjegjësia personale e secilit të akuzuar duhet të provohet me prova të qarta, konkrete, bindëse dhe përtej çdo dyshimi të arsyeshëm.

Kuvendi shpreh shqetësimin e tij se përgjegjësia penale individuale nuk duhet të ndërtohet mbi supozime, përgjithësime, dëshmi të tërthorta apo mbi lidhje të nxjerra nga pozita politike dhe ushtarake që individët kanë mbajtur gjatë luftës.

Kuvendi vlerëson se vetë Trupi Gjyqësor ka shpallur të akuzuarit të pafajshëm për akuzat për krime kundër njerëzimit, pasi është konstatuar se Prokuroria nuk kishte arritur të provonte përtej dyshimit të arsyeshëm ekzistencën e një sulmi të përhapur ose sistematik kundër popullatës civile. Po ashtu, pafajësi janë dhënë lidhur me një numër incidentesh të tjera të pretenduara.

Për Kuvendin e Komunës së Mitrovicës së Jugut, kjo dëshmon rëndësinë themelore që standardi “përtej dyshimit të arsyeshëm” duhet të zbatohet me të njëjtin rigorozitet për çdo akuzë, çdo formë përgjegjësie dhe ndaj secilit të akuzuar veçmas.

Kuvendi konsideron se, kur pas një procesi shumëvjeçar mbeten paqartësi serioze mbi lidhjen konkrete të individit me veprën penale, këto paqartësi nuk mund të plotësohen me perceptime, dëshmi indirekte apo me përgjegjësi të nxjerrë vetëm nga hierarkia organizative.

Për këtë arsye, Kuvendi shpreh qëndrimin se, nëse përgjegjësia individuale e Hashim Thaçit, Kadri Veselit, Rexhep Selimit dhe Jakup Krasniqit nuk është provuar përtej dyshimit të arsyeshëm me prova bindëse dhe të drejtpërdrejta për elementet përkatëse të veprave penale, rezultati juridik duhet të ishte shpallja e tyre të pafajshëm.

Kuvendi i Komunës shpreh solidaritet me familjet e Hashim Thaçit, Kadri Veselit, Rexhep Selimit dhe Jakup Krasniqit, si dhe me të gjithë ata që këtë proces e kanë përjetuar me dhimbje dhe shqetësim. U bën thirrje qytetarëve të Mitrovicës dhe të gjithë Kosovës që, përkundër dhimbjes dhe emocioneve të forta, të ruajnë qetësinë, dinjitetin dhe unitetin, duke shprehur qëndrimet e tyre në mënyrë paqësore dhe institucionale.

Në fund, duhet të theksojmë se aktgjykimi i shkallës së parë nuk është fundi i procesit. Procedura e ankimit është pjesë e drejtësisë dhe ne duhet të shprehim pritjen që aty të shqyrtohen me kujdes të gjitha pretendimet, provat dhe çështjet që lidhen me përgjegjësinë individuale.

Duke pasur parasysh se vendimi u shpall me formulimin “Në emër të popullit të Kosovës”, Kuvendi i Komunës së Mitrovicës së Jugut përcjell qartë mesazhin e qytetarëve të saj:

“JO NË EMRIN TIM!”

Kjo është shprehje e mospajtimit me këtë dënim dhe e të drejtës për të kërkuar drejtësi për udhëheqësit e UÇK-së, Hashim Thaçi, Kadri Veseli, Jakup Krasniqi dhe Rexhep Selimi.

Rezultati i votimit: 28 për, 0 kundër dhe 0 abstenime.

Kryesuesi e konstatoi të miratuar unanimisht Deklaratën.

Kryesuesi i Kuvendit i mbylli punimet në ora 18:22 min.

**Mitrovicë
18.09.2026**

Procesmbajtës:

Merita PRETENI

Kryesuesi i Kuvendit

Safet KAMBERI



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Južne Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DREJTORIA PËR MIRËQENIE SOCIALE

DATE/A:	09.10.2026
REFERENC-Ë:	02.400/04 - 0059592/26
PËR/ZA/TO:	z. Safet Kamberi Kryesues i Kuvendit të Komunës së Mitrovicës së Jugut
CC:	Komitetit për Politik dhe Financa Anëtarëve të Kuvendit të Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	z. Faton PEÇI, Kryetar i Komunës së Mitrovicës së Jugut
NGA/OD/FROM:	z. Ramadan BESHIRI - Drejtor i Drejtorisë për Mirëqenie Sociale.
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Propozim - Vendim për përkrahjen e 20 fëmijëve me Sindromën Down në Mitrovicën e Jugut me nga 100€

Të nderuar,

Drejtoria e Mirëqenies Sociale propozon që fëmijët me Sindromën Down, të cilët janë pjesë e Down Syndrome Kosova – Dega në Mitrovicë, të përkrahen me nga **100 € për fëmijë**, me qëllim të mbulimit të shërbimeve të terapisë dhe rehabilitimit.

Kjo përkrahje synon të lehtësojë barrën financiare të familjeve dhe të mundësojë vazhdimësinë e terapive të nevojshme për zhvillimin dhe përfshirjen sociale të fëmijëve.

Emrat e 20 fëmijëve përfitues janë në dispozicion në Zyrën e Kuvendit Komunal dhe në Drejtorinë e Mirëqenies Sociale.

Arsyetimi nga dega e Sindromë Down - Mitrovica e keni të bashkangjitur me propozimin-vendimin.

Ju faleminderit!



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

KRYETARI I KOMUNËS

DATE/A:	08-10-2026
REFERENCE:	02-020/01-0059366/26
PËR/ZA/TO:	Z. Safet Kamberi – Kryesues i Kuvendit
CC:	Anëtarët e Komitetit për Politikë dhe Financa Anëtarët e Kuvendit të Komunës
NGA/OD/FROM:	Faton Peci – Kryetar i Komunës
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Për miratimin e Draft-Marrëveshjes së Binjakëzimit dhe bashkëpunimit Ndërmjet Bashkisë Vlorë, dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut

Duke u bazuar në nenin 12, paragrafi 2, pika d, nenin 28, dhe nenin 58, pika h, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për Vetëqeverisje Lokale (GZ Nr. 28, publikuar më 4 qershor 2008); nenit 18 të Ligjit Nr. 04/L-010 Për Bashkëpunim Ndërkomunal; në nenin 13, paragrafi 1, nën paragrafi 1.4 dhe 1.5 dhe neni 39 të Statutit të Komunës, Komitetit për Politikë dhe Financa dhe përmes tij Kuvendit të Komunës i propozoj këtë:

PROPOZIM VENDIM

Për miratimin e Draft-Marrëveshjes së Binjakëzimit dhe bashkëpunimit Ndërmjet Bashkisë Vlorë, Republika e Shqipërisë, dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut, Republika e Kosovës

- Me këtë vendim miratohet Draft-Marrëveshja e Binjakëzimit dhe bashkëpunimit Ndërmjet Bashkisë Vlorë, Republika e Shqipërisë, dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut, Republika e Kosovës.
- Me këtë Marrëveshje synohet krijimi dhe zhvillimi i një marrëdhënieje të qëndrueshme binjakëzimi dhe bashkëpunimi ndërmjet Bashkisë Vlorë dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut. Marrëveshja ka për qëllim forcimin e miqësisë dhe bashkëpunimit ndërmjet dy komuniteteve, nxitjen e kontakteve të drejtpërdrejta ndërmjet qytetarëve dhe institucioneve dhe krijimin e mundësive për zhvillimin e projekteve dhe aktiviteteve të përbashkëta.
- Objekt i marrëveshjes është Binjakëzimi dhe vendosja e një marrëdhënieje të qëndrueshme bashkëpunimi ndërmjet qytetit të Vlorës dhe qytetit të Mitrovicës së Jugut, për forcimin e marrëdhënieve ndërmjet dy komuniteteve dhe zhvillimin e nismave të përbashkëta në fusha me interes të ndërsjellë.
- Të dy palët zotohen se do të marrin përsipër obligimet që rrjedhin nga marrëveshja dhe do të angazhohen për jetësimin e bashkëpunimit.
- Për Zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Kryetari i Komunës dhe Kryesuesi i Kuvendit të Komunës në bashkëpunim me Drejtorinë për Buxhet e Financa.
- Vendimi shpallet tridhjetë (30) ditë pas regjistrimit në Zyrën e Protokollit të Ministrisë përgjegjëse për Vetëqeverisje Lokale dhe hyn në fuqi shtatë (7) ditë pas publikimit në gjuhët zyrtare në ueb faqen e Komunës së Mitrovicës së Jugut.



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
Bashkia Vlorë

REPUBLIKA E KOSOVËS
Komuna e Mitrovicës së Jugut

Nr. _____ prot
Vlorë, më __. __ 2026

Nr. _____ prot
Mitrovica e Jugut, më __. __ 2026

Lënda: Marrëveshje Binjakëzimi dhe Bashkëpunimi

MARRËVESHJE BINJAKËZIMI DHE BASHKËPUNIMI

Ndërmjet Bashkisë Vlorë, Republika e Shqipërisë, dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut, Republika e Kosovës

Objekti

Binjakëzimi dhe vendosja e një marrëdhënieje të qëndrueshme bashkëpunimi ndërmjet qytetit të Vlorës dhe qytetit të Mitrovicës së Jugut, për forcimin e marrëdhënieve ndërmjet dy komuniteteve dhe zhvillimin e nismave të përbashkëta në fusha me interes të ndërsjellë.

Bashkia Vlorë, Republika e Shqipërisë, dhe Komuna e Mitrovicës së Jugut, Republika e Kosovës, më poshtë të quajtura së bashku **“Palët”** dhe veçmas **“Pala”**,

Duke vlerësuar:

- lidhjet historike, kulturore, gjuhësore dhe njerëzore që bashkojnë popullin shqiptar në Republikën e Shqipërisë dhe Republikën e Kosovës;
- rëndësinë e forcimit të marrëdhënieve ndërmjet institucioneve të qeverisjes vendore dhe komuniteteve lokale, në funksion të zhvillimit të qëndrueshëm dhe rritjes së mirëkuptimit e solidaritetit ndërmjet tyre;
- rolin e rëndësishëm që qytetet dhe njësitë e qeverisjes vendore kanë në promovimin e kulturës, trashëgimisë, rinisë, sportit, turizmit, arsimit, zhvillimit ekonomik dhe shkëmbimit të praktikave të mira;
- vullnetin e përbashkët për të krijuar një marrëdhënie të qëndrueshme, të strukturuar dhe afatgjatë bashkëpunimi ndërmjet Vlorës dhe Mitrovicës së Jugut;
- interesin e përbashkët për të nxitur shkëmbimet ndërmjet qytetarëve, institucioneve publike, organizatave, shoqatave, të rinjve, sportistëve, artistëve dhe aktorëve të tjerë të komuniteteve përkatëse;

Duke marrë ne konsiderate:



- nevojën për të krijuar mundësi konkrete për shkëmbim eksperiencash dhe praktikash të mira ndërmjet dy njësive të qeverisjes vendore;
- rëndësinë e promovimit dhe ruajtjes së identitetit, trashëgimisë dhe vlerave kulturore të dy qyteteve;
- potencialin që ofrojnë Vlorë dhe Mitrovica e Jugut për zhvillimin e aktiviteteve të përbashkëta kulturore, rinore, sportive, turistike dhe sociale;
- vullnetin e shprehur nga të dyja Palët për të zhvilluar iniciativa të përbashkëta dhe për të krijuar një kalendar të rregullt aktiviteteve;

Palët bien dakord si vijon:

Neni 1

Qëllimi dhe objektivat

1. Kjo Marrëveshje synon krijimin dhe zhvillimin e një marrëdhënieje të qëndrueshme binjakëzimi dhe bashkëpunimi ndërmjet Bashkisë Vlorë dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut.
2. Marrëveshja ka për qëllim forcimin e miqësisë dhe bashkëpunimit ndërmjet dy komuniteteve, nxitjen e kontakteve të drejtpërdrejta ndërmjet qytetarëve dhe institucioneve dhe krijimin e mundësive për zhvillimin e projekteve dhe aktiviteteve të përbashkëta.
3. Në veçanti, Palët synojnë:
 - a) të promovojnë shkëmbimin e përvojave dhe praktikave të mira në fushën e qeverisjes vendore dhe ofrimit të shërbimeve publike;
 - b) të zhvillojnë marrëdhëniet kulturore dhe artistike ndërmjet dy qyteteve;
 - c) të nxisin pjesëmarrjen dhe shkëmbimet rinore;
 - d) të promovojnë bashkëpunimin sportiv, veçanërisht ndërmjet të rinjve dhe strukturave sportive;
 - e) të forcojnë bashkëpunimin në fushën e turizmit dhe promovimit të destinacioneve përkatëse;
 - f) të nxisin kontakte ndërmjet institucioneve arsimore, kulturore, sportive dhe organizatave të shoqërisë civile;
 - g) të promovojnë shkëmbimin e informacionit dhe eksperiencave në fusha me interes të përbashkët;
 - h) të identifikojnë dhe zhvillojnë projekte të përbashkëta në kuadër të programeve kombëtare, rajonale dhe ndërkombëtare;



i) të rrisin njohjen reciproke të historisë, traditave, vlerave dhe potencialeve të Vlorës dhe Mitrovicës së Jugut.

Neni 2

Parimet e bashkëpunimit

1. Bashkëpunimi ndërmjet Palëve do të bazohet në parimet e respektit të ndërsjellë, barazisë, mirëbesimit, transparencës, reciprocitetit dhe përfitimit të përbashkët.
2. Palët do të bashkëpunojnë në përputhje me legjislacionin në fuqi në Republikën e Shqipërisë dhe Republikën e Kosovës, si dhe me kompetencat që u atribuohen nga kuadri përkatës ligjor institucioneve të qeverisjes vendore.
3. Kjo Marrëveshje nuk cenon kompetencat dhe përgjegjësitë ligjore të Palëve dhe nuk krijon detyrime përtej atyre që miratohen dhe autorizohen sipas procedurave përkatëse ligjore dhe institucionale.

Neni 3

Fushat e bashkëpunimit

Bashkëpunimi ndërmjet Palëve do të zhvillohet, ndër të tjera, në këto fusha:

- kulturë dhe trashëgimi kulturore;
- rini dhe edukim joformal;
- sport;
- turizëm dhe promovim territorial;
- arsim dhe shkëmbim eksperiencash;
- bibliotekari, muzeologji dhe institucione kulturore;
- zhvillim ekonomik, sipërmarrje dhe promovim të produkteve vendore;
- qeverisje vendore dhe administratë publike;
- mjedis dhe zhvillim të qëndrueshëm;
- shkëmbime ndërmjet organizatave të shoqërisë civile;
- dhe çdo fushë tjetër me interes të përbashkët që Palët mund të përcaktojnë me marrëveshje të ndërsjellë.

Neni 4

Aktivitetet e bashkëpunimit

Në kuadër të kësaj Marrëveshjeje, Palët synojnë të zhvillojnë, ndër të tjera, aktivitetet e mëposhtme:

1. **Shkëmbime kulturore dhe artistike**, përmes pjesëmarrjes së artistëve, ansambleve, grupeve teatrore, grupeve muzikore, folklorike dhe përfaqësuesve të tjerë të jetës kulturore në aktivitetet e organizuara në të dy qytetet.
2. **“Ditët e Kulturës së Vlorës në Mitrovicë”** dhe **“Ditët e Kulturës së Mitrovicës në Vlorë”**, të cilat mund të përfshijnë ekspozita, koncerte, shfaqje, promovime



- librash, aktivitete folklorike, panairë, prezantime të traditave dhe aktivitete të tjera kulturore.
3. **Bashkëpunim ndërmjet muzeve, bibliotekave dhe institucioneve të tjera kulturore**, përmes shkëmbimit të përvojave, ekspozitave, materialeve, publikimeve dhe projekteve të përbashkëta.
 4. **Shkëmbime dhe kampe rinore**, me pjesëmarrjen e të rinjve nga të dy qytetet, me fokus edukimin, kulturën, sportin, vullnetarizmin, sipërmarrjen dhe pjesëmarrjen qytetare.
 5. **Shkëmbime sportive dhe turne të përbashkëta**, duke përfshirë veçanërisht disiplinat sportive të praktikuar nga të rinjtë dhe klubet sportive të dy qyteteve.
 6. Krijimin dhe zhvillimin e një aktiviteti sportiv tradicional vjetor me emërtimin **“Miqësia Mitrovicë–Vlorë”**, organizimi i të cilit mund të althetohet ndërmjet dy qyteteve.
 7. Krijimin dhe zhvillimin e një aktiviteti të përbashkët vjetor me emërtimin **“Java Kulturore Mitrovicë–Vlorë”**, e cila mund të përfshijë aktivitete kulturore, rinore dhe sportive.
 8. **Shkëmbime ndërmjet institucioneve arsimore**, përmes vizitave, takimeve, aktiviteteve edukative dhe projekteve të përbashkëta.
 9. **Shkëmbim eksperiencash ndërmjet strukturave të administratës vendore**, në fusha me interes të përbashkët, duke përfshirë kulturën, rininë, sportin, turizmin, zhvillimin urban, shërbimet publike dhe menaxhimin e aktiviteteve lokale.
 10. **Bashkëpunim në fushën e turizmit**, përmes promovimit të Vlorës dhe Mitrovicës së Jugut si destinacione turistike, shkëmbimit të materialeve promovuese, informacionit dhe eksperiencave dhe krijimit të produkteve apo itinerareve të përbashkëta turistike.
 11. **Bashkëpunim ekonomik dhe promovim të sipërmarrjes**, përmes shkëmbimit të informacionit dhe krijimit të kontakteve ndërmjet bizneseve, sipërmarrësve, organizatave profesionale dhe aktorëve ekonomikë të dy komuniteteve.
 12. **Aktivitete të shoqërisë civile dhe vullnetarizmit**, duke nxitur bashkëpunimin ndërmjet organizatave dhe grupeve të interesit të të dy qyteteve.
 13. Zhvillimin e **projekteve të përbashkëta kombëtare dhe ndërkombëtare**, veçanërisht në kuadër të programeve që mbështesin bashkëpunimin ndërmjet pushteteve vendore, kulturën, rininë, sportin, turizmin dhe zhvillimin e qëndrueshëm.

Neni 5

Zbatimi i Marrëveshjes

1. Për zbatimin e kësaj Marrëveshjeje, Palët do të identifikojnë dhe dakordësojnë periodikisht aktivitetet konkrete që do të realizohen.
2. Për aktivitetet që kërkojnë planifikim të veçantë, Palët mund të hartojnë programe vjetore bashkëpunimi, të cilat do të përcaktojnë aktivitetet, afatet, institucionet përgjegjëse dhe mënyrën e organizimit të tyre.
3. Aktivitetet e parashikuara në këtë Marrëveshje mund të realizohen drejtpërdrejt nga strukturat përkatëse të Palëve ose në bashkëpunim me institucione publike,



organizata kulturore, sportive, arsimore, rinore, shoqata dhe aktorë të tjerë të komunitetit.

4. Palët do të caktojnë pikat përkatëse të kontaktit për koordinimin dhe ndjekjen e zbatimit të kësaj Marrëveshjeje.

Neni 6

Aspektet financiare

1. Zbatimi i kësaj Marrëveshjeje nuk krijon automatikisht detyrime financiare për asnjërën Palë.
2. Shpenzimet që lidhen me aktivitetet konkrete të bashkëpunimit do të përcaktohen dhe dakordësohen paraprakisht nga Palët, në përputhje me mundësitë buxhetore dhe procedurat ligjore përkatëse.
3. Palët mund të kërkojnë financim nga burime të tjera, përfshirë programe kombëtare, rajonale dhe ndërkombëtare, donatorë dhe programe të Bashkimit Evropian, në përputhje me rregullat dhe procedurat përkatëse.
4. Çdo angazhim financiar i Palëve do të realizohet vetëm pas miratimeve përkatëse institucionale dhe në përputhje me legjislacionin në fuqi.

Neni 7

Koordinimi dhe informimi

1. Palët do të mbajnë komunikim të rregullt institucional për shkëmbimin e informacionit dhe koordinimin e aktiviteteve të përbashkëta.
2. Palët do të informojnë njëra-tjetrën për aktivitetet kryesore që lidhen me zbatimin e kësaj Marrëveshjeje dhe do të shkëmbejnë informacion mbi rezultatet e tyre.
3. Palët mund të organizojnë takime periodike të përfaqësuesve të tyre për të vlerësuar ecurinë e bashkëpunimit dhe për të përcaktuar aktivitetet e ardhshme.
4. Palët do të mundësojnë, sipas rastit, informimin e institucioneve qendrore, përfaqësive diplomatike dhe institucioneve të tjera kompetente për zhvillimin e këtij bashkëpunimi.

Neni 8

Ndryshimet dhe shtesat

1. Çdo ndryshim ose shtesë në këtë Marrëveshje mund të bëhet vetëm me pëlqimin me shkrim të të dyja Palëve.
2. Ndryshimet dhe shtesat do të formalizohen nëpërmjet protokolleve ose akteve përkatëse shtesë dhe do të konsiderohen pjesë përbërëse e kësaj Marrëveshjeje.
3. Ndryshimet do të hyjnë në fuqi sipas procedurave ligjore dhe institucionale të zbatueshme për secilën Palë.

Neni 9



Zgjidhja e mosmarrëveshjeve

Çdo mosmarrëveshje që mund të lindë lidhur me interpretimin ose zbatimin e kësaj Marrëveshjeje do të zgjidhet në mënyrë miqësore, përmes konsultimeve dhe dialogut të drejtpërdrejtë ndërmjet Palëve.

Neni 10

Kohëzgjatja dhe hyrja në fuqi

1. Kjo Marrëveshje hyn në fuqi në datën e nënshkrimit nga përfaqësuesit e autorizuar të të dyja Palëve, pas përmbushjes së procedurave përkatëse ligjore dhe institucionale.
2. Marrëveshja lidhet për një periudhë **5 (pesë) vjeçare**.
3. Marrëveshja mund të rinovohet me marrëveshje të ndërsjellë të Palëve, në përputhje me procedurat ligjore dhe institucionale përkatëse.
4. Secila Palë mund të propozojë përfundimin e kësaj Marrëveshjeje duke njoftuar me shkrim Palën tjetër. Përfundimi i Marrëveshjes nuk prek aktivitetet apo angazhimet e miratuara më parë, përveçse kur Palët bien dakord ndryshe.

Neni 11

Dispozita përfundimtare

1. Kjo Marrëveshje shpreh vullnetin e përbashkët të Bashkisë Vlorë dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut për të zhvilluar një marrëdhënie të qëndrueshme binjakëzimi dhe bashkëpunimi ndërmjet dy qyteteve.
2. Marrëveshja nuk kufizon mundësinë e Palëve për të zhvilluar marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, bashki, komuna apo organizata të tjera.
3. Për çështjet që nuk janë rregulluar shprehimisht në këtë Marrëveshje, Palët do të konsultohen dhe do të përcaktojnë së bashku mënyrën e veprimit, në përputhje me legjislacionin përkatës.
4. Kjo Marrëveshje hartohet në **dy kopje origjinale**, në gjuhën shqipe, me nga një kopje për secilën Palë, të dyja me të njëjtën vlerë.
5. Marrëveshja nënshkruhet në **Vlorë, më _____ 2026**, nga përfaqësuesit e autorizuar të Palëve.



PËR BASHKINË VLORE
Republika e Shqipërisë

KRYETARI I BASHKISË

PËR KOMUNËN E MITROVICËS SË JUGUT
Republika e Kosovës

KRYETARI KOMUNES

Përsëritet i nderuar Kryesues i Kuvendit të Komunës,

Përmes këtij emaili, ju përcjellim për shqyrtim dhe procedim të mëtejshme iniciativën për lidhjen e Marrëveshjes së Binjakëzimit dhe Bashkëpunimit ndërmjet Komunës së Mitrovicës së Jugut dhe Bashkisë Vlorë.

Marrëveshja synon vendosjen e një bashkëpunimi të qëndrueshëm ndërmjet dy njësive të qeverisjes vendore, përmes shkëmbimit të përvojave dhe zhvillimit të aktiviteteve e projekteve të përbashkëta në fusha me interes të ndërsjellë, përfshirë kulturën, rininë, sportin, turizmin, arsimin, zhvillimin ekonomik, qeverisjen lokale dhe mjedisin.

Marrëveshja nuk krijon automatikisht detyrime financiare për Komunën, ndërsa çdo angazhim financiar eventual do të bëhet vetëm pas miratimeve përkatëse institucionale dhe në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe mundësitë buxhetore.

Duke u bazuar në mendimin juridik të Zyrës Ligjore dhe në procedurat ligjore për bashkëpunimin komunal ndërkombëtar, ju lutemi që kjo iniciativë të procedohet për shqyrtim dhe vendimarrje në Kuvendin e Komunës.

Bashkëngjitur gjeni draft-marrëveshjen dhe mendimin juridik të Zyrës Ligjore.

Me respekt,

Arta Azemi

Shefe e Kabinetit në Komunën e Mitrovicës së Jugut

-----Original Message-----

From: Bedri Muja <Bedri.Muja@rks-gov.net>

Sent: Tuesday, October 6, 2026 11:38 AM

To: Enis Osmani <enis.osmani@rks-gov.net>; Arta Azemi <Arta.Azemi@rks-gov.net>

Cc: Bukuriye Ujkani <Bukuriye.Ujkani@rks-gov.net>

Subject: Mendim Juridik: Kërkesë për opinion ligjor – Marrëveshje Binjakëzimi dhe Bashkëpunimi

Mendim Juridik,

Pa u lëshuar në aspektin formal-juridik të përmbajtjes së kësaj marrëveshje e cila kërkon të bëhen disa korigjime teknike, ju njoftojmë se nënshkrimin e kësaj marrëveshje duhet të paraprijë procedura e pasqyruar si më poshtë:

Procedura për binjakëzimin e Komunës së Mitrovicës së Jugut me Bashkinë Vlorë

Bazuar në Ligjin nr. 04/L-010 për Bashkëpunim Ndërkomunal, Rregulloren për Procedurën e Bashkëpunimit Komunal Ndërkombëtar dhe, Ligjin nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, ekziston bazë juridike që Komuna e Mitrovicës së Jugut të lidhë marrëveshje binjakëzimi me Bashkinë Vlorë. Neni 1 dhe neni 2 paragrafi 2, dhe neni 3 nën-paragrafi 1.2 të Ligjit nr. 04/L-010 për Bashkëpunim Ndërkomunal, përfshijnë bashkëpunimin e komunave të Kosovës me komuna/institucione të qeverisjes lokale jashtë Kosovës, përfshirë binjakëzimin, brenda kompetencave komunale.

Megjense kemi pranuar një propozim në form draft-marrëveshje e cila në vlerësim të parë i përmbush kushtet apo elementet e kësaj nisme, në kuptim të identifikimit të palëve, qëllimin, formën e bashkëpunimit, fushat përkatëse, përfitimet dhe implikimet eventuale financiare, Procedura që duhet ndjekur në këtë rast nga ana e Kryetarit të Komunës në lidhje me këtë propozim (Marrëveshje për Binjakëzim) është se duhet ta drejtoj në Kuvend të Komunës për miratim bashkë me arsyet dhe dokumentacionin relevant, konform dispozitave nenit 5 të Rregullores Nr. MAPL -1334 për Procedurën e Bashkëpunimit Komunal Ndërkombëtar dt. 11.12.2012, derivatë i Ligjit Nr. 04/L-010 për Bashkëpunim Ndër-Komunal. Kuvendi i Komunës pas pranimi të kërkesës për iniciimin e bashkëpunimit komunal ndërkombëtar nga subjektet përkatëse dhe mbajtjes së mbledhjes së hapur të përcaktuar në pikën 1 të kësaj rregullore shqyrton kërkesën e parashtruar dhe merr vendim me shumicën e votave të anëtarëve të Kuvendit të Komunës mbi nevojën e vendosjes së bashkëpunimit komunal ndërkombëtar në afat prej 90 ditësh pas pranimi të kërkesës konform nenit 6, paragrafi 2 Rregullores Nr. MAPL -1334 për Procedurën e Bashkëpunimit Komunal Ndërkombëtar.

Kur nisma miratohet në Kuvendin Komunal, në këtë vendim Kuvendi Komunal e autorizon Kryetarin të zhvillojë konsultimet dhe të përgatisë propozim-marrëveshjen për shqyrtimin e nismës për binjakëzimin ndërkombëtar.

Marrëveshja duhet të përcaktojë qartë qëllimin, fushat e bashkëpunimit, aktivitetet, kohëzgjatjen, koordinimin, financimin, ndryshimin dhe përfundimin e saj. Bashkëpunimi mund të përfshijë kulturën dhe trashëgiminë, rininë, sportin, turizmin, zhvillimin ekonomik lokal, mjedisin, shkëmbimin e përvojave të qeverisjes lokale dhe projekte të përbashkëta, vetëm brenda kompetencave ligjore të komunës.

Pas harmonizimit të draftit dhe përmbushjes së procedurave përkatëse, marrëveshja procedohet për miratimin përfundimtar në Kuvend të Komunës, pas miratimit e njëta (para nënshkrimit nga ana e Kryetarit) duhet të iu nënshtrohet vlerësimit të ligjshmërisë në Ministrinë përgjegjëse, ku pas kësaj (nëse merr vlerësim pozitiv), Kryetari i Komunës e nënshkruan marrëveshjen në emër të Komunës, në bazë të autorizimit dhe vendimit përkatës.

Me respect!

-----Original Message-----

From: Arta Azemi <Arta.Azemi@rks-gov.net>

Sent: Monday, October 5, 2026 6:03 PM

To: Bedri Muja <Bedri.Muja@rks-gov.net>

Cc: Enis Osmani <enis.osmani@rks-gov.net>; Bukuriye Ujkani <Bukuriye.Ujkani@rks-gov.net>; Gazmend

Asllani <Gazmend.Asllani@rks-gov.net>; Shkelzen M. Haliti <shkelzen.m.haliti@rks-gov.net>

Subject: Kërkesë për opinion ligjor – Marrëveshje Binjakëzimi dhe Bashkëpunimi

Përshëndetje të nderuar,

Bashkangjitur ju përcjell draft-Marrëveshjen e Binjakëzimit dhe Bashkëpunimit ndërmjet Bashkisë Vlorë dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut.

Ju lutem të na jepni opinionin tuaj ligjor lidhur me draft-marrëveshjen, me theks të veçantë nëse nga përmbajtja e saj rrjedhin implikime ose detyrime financiare për Komunën.

Faleminderit.

Me respekt,
Arta Azemi

From: Kastriot Noli <Kastriot.Noli@mfa.gov.al>
Sent: 05 October 2026 15:42:19
To: Arta Azemi
Cc: Petrit Malaj; Faton Peci
Subject: Ridërgohet komunikimi-Fw: Bashkëpunimi dhe binjakëzimi Mitrovicë-Vlorë

Përshëndetje znj. Azemi, Në vijim të kërkesës suaj, lutem, po ju dërgoj komunikimin e fundit nga Bashkia Vlorë (që mban datën 11 shtator 2026) në lidhje me ecurinë e përgatitjeve për binjakëzimin mes Caution! This message was sent from outside your organization. Allow sender<<https://mail-cloudstation-eu-central-1.prod.hydra.sophos.com/mail/api/xgemail/smart-banner/cea74d23347e34717d6fb98d9a710917>> | Block sender<<https://mail-cloudstation-eu-central-1.prod.hydra.sophos.com/mail/api/xgemail/smart-banner/bbe16dec961ff42037cba258d655c3ee>>

sophospsmartbannerend

Përshëndetje znj. Azemi,

Në vijim të kërkesës suaj, lutem, po ju dërgoj komunikimin e fundit nga Bashkia Vlorë (që mban datën 11 shtator 2026) në lidhje me ecurinë e përgatitjeve për binjakëzimin mes Komunës së Mitrovicës dhe Bashkisë Vlorë. Bashkëlidhur është edhe propozimi nga Bashkia Vlorë.

Pas këtij komunikimi, Ambasada nuk ka marrë asnjë reagim nga palët e përfshira në proces.

Për çdo detaj, mund të vijoni komunikimin me pikën e kontaktit të Bashkisë Vlorë, z. Sheko (CC në këtë e-mail) dhe lutem mbani vazhdimisht në CC edhe Ambasadën.

Çdo të mirë,

Kastrioti

From: Nertil Sheko <Nertil.Sheko@vlora.gov.al>
Sent: Friday, September 11, 2026 10:24 AM
To: Kastriot Noli <Kastriot.Noli@mfa.gov.al>; Gazmend Asllani <Gazmend.Asllani@rks-gov.net>
Cc: Petrit Malaj <petrit.malaj@mfa.gov.al>; Silvana Leskaj <Silvana.Leskaj@mfa.gov.al>; Irena Toshkallari <Irena.Toshkallari@vlora.gov.al>
Subject: Re: Bashkëpunimi dhe binjakëzimi Mitrovicë-Vlorë

Të nderuar,

Në vijim të komunikimeve tona lidhur me vendosjen e marrëdhënieve të bashkëpunimit ndërmjet Bashkisë Vlorë dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut, ju përcjellim bashkëlidhur draft-marrëveshjen e binjakëzimit ndërmjet dy njësive vendore.

Draft-marrëveshja synon të krijojë një kuadër të qëndrueshëm bashkëpunimi dhe shkëmbimi të përvojave në fusha me interes të përbashkët, si dhe të forcojë më tej marrëdhëniet ndërinstitucionale dhe lidhjet ndërmjet komuniteteve tona.

Ju lutemi ta shqyrtoni draftin dhe, nëse e gjykoni të nevojshme, të na përcillni komentet apo sugjerimet tuaja përkatëse, me qëllim finalizimin e dokumentit dhe vijimin e procedurave për nënshkrimin e marrëveshjes.

Duke ju falënderuar për bashkëpunimin dhe gatishmërinë tuaj, mbetemi në pritje të vlerësimeve tuaja

Me respekt,

Nertil Sheko

Specialist në Sektorin e Diasporës dhe Migracionit Drejtoria e Projekteve të Huaja, Integritetit Europian dhe Diasporës Bashkia Vlorë Sheshi "4 Heronjtë", Vlorë, 9400, Shqipëri

[cid:686e42aa-a01b-4c5d-8625-fd5384f443c3]

From: Kastriot Noli <Kastriot.Noli@mfa.gov.al>

Sent: Thursday, September 3, 2026 4:42 PM

To: Gazmend Asllani <Gazmend.Asllani@rks-gov.net>

Cc: Petrit Malaj <petrit.malaj@mfa.gov.al>; Nertil Sheko <Nertil.Sheko@vlora.gov.al>

Subject: Re: Bashkëpunimi dhe binjakëzimi Mitrovicë-Vlorë

Ju falënderoj për e-mailin z. Asllani. Besoj se së shpejti do të merrni edhe përgjigjen nga Bashkia Vlorë për të gjitha aspektet që keni parashtruar.

çdo të mirë,
Kastrioti

Kastriot Noli
Këshilltar

From: Gazmend Asllani <Gazmend.Asllani@rks-gov.net>

Sent: Thursday, September 3, 2026 4:13 PM

To: Kastriot Noli <Kastriot.Noli@mfa.gov.al>

Cc: Faton Peci <Faton.Peci@rks-gov.net>; Petrit Malaj <petrit.malaj@mfa.gov.al>; Nertil Sheko <Nertil.Sheko@vlora.gov.al>; Silvana Leskaj <Silvana.Leskaj@mfa.gov.al>; Enis Osmani <enis.osmani@rks-gov.net>

Subject: Bashkëpunimi dhe binjakëzimi Mitrovicë-Vlorë

KUJDES: Ky është një email i ardhur nga jashtë adresave zyrtare qeveritare. Mos klikoni URL-të ose bashkëlidhjet nëse nuk e njihni dhe/ose nuk i besoni dërguesit.

Përshëndetje z. Kastriot,

Ju falënderoj për komunikimin dhe për përcjelljen e propozimit të Ambasadës së Shqipërisë lidhur me vizitën paraprake në Vlorë.

Nga ana e Komunës së Mitrovicës së Jugut e vlerësojmë shumë këtë iniciativë dhe jemi të gatshëm të angazhohemi për avancimin e procesit të binjakëzimit me Bashkinë Vlorë, me synim që marrëveshja të finalizohet dhe të nënshkruhet në Vlorë në fund të muajit nëntor.

Në kuadër të përgatitjeve, nga ana jonë kemi shqyrtuar disa fusha dhe aktivitete konkrete që do të mund të përfshiheshin në marrëveshjen dhe protokollin shoqërues, veçanërisht në fushën e kulturës, rinisë dhe sportit.

Ndër propozimet tona janë:

- * shkëmbimi i artistëve, ansambleve dhe grupeve teatrore e muzikore;
- * organizimi i “Ditëve të Kulturës së Vlorës në Mitrovicë” dhe “Ditëve të Kulturës së Mitrovicës në Vlorë”;
- * bashkëpunimi ndërmjet muzeve dhe bibliotekave;
- * organizimi i kampeve dhe shkëmbimeve rinore;
- * organizimi i turneve të përbashkëta sportive dhe kampeve për sportistë të rinj;
- * krijimi i një turneu tradicional vjetor “Miqësia Mitrovicë–Vlorë”;
- * si dhe krijimi i një aktiviteti të përbashkët vjetor “Java Kulturore Mitrovicë–Vlorë”, me aktivitete kulturore, rinore dhe sportive.

Jemi të hapur edhe për propozimet e Bashkisë Vlorë, me qëllim që të dakordojmë një dokument sa më konkret dhe të zbatueshëm.

Sa i përket vizitës paraprake në Vlorë, pajtohem që një takim i drejtpërdrejtë do të ishte shumë i dobishëm për dakordimin e detajeve, draftit të marrëveshjes dhe aktiviteteve të përbashkëta. Për datën e vizitës mund të koordinohemi me Bashkinë Vlorë dhe Ambasadën.

Ju falënderoj për mbështetjen dhe bashkëpunimin.

Me respekt,
Gazmend Asllani

Drejtore për Kulturë, Rinë dhe Sport
Komuna e Mitrovicës së Jugut

Director for Culture, Youth and Sports
Municipality of South Mitrovica
Mob. +383 49598217

[https://akshi.gov.al/Email_Signature_white_v_edit.png]

Informacioni i trasmetuar në përmbajtje të këtij mesazhi është i destinuar vetëm për individin ose për institucionin të cilit i është nisur, mund të përmbajë materiale konfidenciale dhe / ose të privilegjuara vetëm për marrësin. Çdo rishikim, trasmetim, shpërndarje apo kryerje e ndonjë veprimi tjetër të ngjashëm me këto, nga personat apo nga subjekte të tjera të ndryshme nga marrësi i synuar, është i ndaluar. Nëse merrni gabimisht këtë mesazh, ju lutem kontaktoni urgjentisht dërguesin e tij dhe fshini çdo material të trasmetuar në kompjuterin tuaj. Ne nuk pranojmë asnjë detyrim lidhur me dëmtimin

apo humbjen e shkaktuar nga programe të dëmshme apo nga viruse, përveç rastit të neglizhencës së plotë, apo sjelljes së gabuar dhe të qëllimshme.

The information transmitted in the content of this message is intended only for the individual or the institution to whom it is addressed, may contain confidential and/or privileged material for the recipient only. each review, transmission, distribution or performance of any other action similar to these, by persons or by entities other than the intended recipient, is prohibited. If you receive this message in error, please contact the sender immediately and delete any transmitted material on your computer. We do not accept no liability related to damage or loss caused by harmful programs or viruses, except in the event of gross negligence, or willful misconduct

[https://akshi.gov.al/Email_Signature_white_v_edit.png]

Informacioni i trasmetuar në përmbajtje të këtij mesazhi është i destinuar vetëm për individin ose për institucionin të cilit i është nisur, mund të përmbajë materiale konfidenciale dhe / ose të privileguara vetëm për marrësin. Çdo rishikim, trasmetim, shpërndarje apo kryerje e ndonjë veprimi tjetër të ngjashëm me këto, nga personat apo nga subjekte të tjera të ndryshme nga marrësi i synuar, është i ndaluar. Nëse merrni gabimisht këtë mesazh, ju lutem kontaktoni urgjentisht dërguesin e tij dhe fshini çdo material të trasmetuar në kompjuterin tuaj. Ne nuk pranojmë asnjë detyrim lidhur me dëmtimin apo humbjen e shkaktuar nga programe të dëmshme apo nga viruse, përveç rastit të neglizhencës së plotë, apo sjelljes së gabuar dhe të qëllimshme.

The information transmitted in the content of this message is intended only for the individual or the institution to whom it is addressed, may contain confidential and/or privileged material for the recipient only. each review, transmission, distribution or performance of any other action similar to these, by persons or by entities other than the intended recipient, is prohibited. If you receive this message in error, please contact the sender immediately and delete any transmitted material on your computer. We do not accept no liability related to damage or loss caused by harmful programs or viruses, except in the event of gross negligence, or willful misconduct

[https://akshi.gov.al/Email_Signature_white_v_edit.png]

Informacioni i trasmetuar në përmbajtje të këtij mesazhi është i destinuar vetëm për individin ose për institucionin të cilit i është nisur, mund të përmbajë materiale konfidenciale dhe / ose të privileguara vetëm për marrësin. Çdo rishikim, trasmetim, shpërndarje apo kryerje e ndonjë veprimi tjetër të ngjashëm me këto, nga personat apo nga subjekte të tjera të ndryshme nga marrësi i synuar, është i ndaluar. Nëse merrni gabimisht këtë mesazh, ju lutem kontaktoni urgjentisht dërguesin e tij dhe fshini çdo material të trasmetuar në kompjuterin tuaj. Ne nuk pranojmë asnjë detyrim lidhur me dëmtimin apo humbjen e shkaktuar nga programe të dëmshme apo nga viruse, përveç rastit të neglizhencës së plotë, apo sjelljes së gabuar dhe të qëllimshme.

The information transmitted in the content of this message is intended only for the individual or the institution to whom it is addressed, may contain confidential and/or privileged material for the recipient only. each review, transmission, distribution or performance of any other action similar to these, by persons or by entities other than the intended recipient, is prohibited. If you receive this message in error, please contact the sender immediately and delete any transmitted material on your computer. We do not accept no liability related to damage or loss caused by harmful programs or viruses, except in the event of gross negligence, or willful misconduct

P

Arta Azemi

From: Komuna Mitrovice
Sent: Monday, August 10, 2026 8:02 AM
To: Arta Azemi
Subject: Fw: Mbi iniciativën për binjakëzimin e Bashkisë Vlorë me Komunën e Mitrovicës së Jugut

Me respekt,

Zyra për Komunikim me Publikun

Komuna e Mitrovicës- Mitrovica Municipality

Email: komuna.mitrovice@rks-gov.net

Tel: 028 515 366

From: embassy pristina <embassy.pristina@mfa.gov.al>
Sent: Thursday, August 6, 2026 10:59 AM
To: Komuna Mitrovice
Cc: Faton Peci; Petrit Malaj; Kastriot Noli
Subject: Mbi iniciativën për binjakëzimin e Bashkisë Vlorë me Komunën e Mitrovicës së Jugut

Caution! This message was sent from outside your organization.

[Allow sender](#) | [Block sender](#)

Përshëndetje,

Në vijim të takimit të mbajtur mes Ambasadorit z. Petrit Malaj dhe Kryetarit të Komunës së Mitrovicës së Jugut, z. Faton Peci, me datë 16 korrik 2026, kemi kënaqësinë t'ju njoftojmë se, lidhur me interesin e shprehur nga Kryetari i Komunës, z. Peci, për vendosjen e marrëdhënieve të binjakëzimit ndërmjet Komunës së Mitrovicës së Jugut, Republika e Kosovës, dhe Bashkisë Vlorë, Shqipëri, kjo e fundit e ka mirëpritur iniciativën dhe shpreh gatishmërinë për fillimin e komunikimit institucional, me synim formalizimin e marrëdhënieve të binjakëzimit dhe zhvillimin e bashkëpunimit në fusha me interes të përbashkët.

Më poshtë po ju dërgojmë edhe të dhënat e personit të caktuar si pikë kontakti nga Bashkia Vlorë për koordinimin e komunikimit institucional dhe ndjekjen e çështjeve që lidhen me këtë nismë:

Nertil Sheko, Specialist pranë Drejtorisë së Integritimit European, Projekteve të Huaja dhe Diasporës.
E-mail: nertil.sheko@vlora.gov.al

Ambasada mirëpret fillimin e komunikimit mes Bashkisë Vlorë dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut, si edhe vijimin me hapat konkretë pa humbur kohë për realizimin e kësaj iniciative, me synimin që ceremonia të zhvillohet me rastin e festave kombëtare, në fund të nëntorit 2026, në përputhje me dakordësinë e arritur gjatë takimit mes Ambasadorit dhe Kryetarit të Komunës, z. Peci.

Nga Ambasada, personi i kontaktit për këtë projekt është këshilltari z. Kastriot Noli (kastriot.noli@mfa.gov.al), i cili do të ndjekë ecurinë e gjithë procesit deri në finalizimin e tij.

Lutemi që në të gjitha komunikimet me bashkinë Vlorë ta mbani Ambasadën në CC.

Duke pritur me interes vijimin e bashkëpunimit,

Faleminderit.



Ambasada e Republikës së Shqipërisë në Republikën e Kosovës
Embassy of the Republic of Albania in the Republic of Kosovo

Rr. Mujo Ulqinaku, Nr. 54, Qyteza Pejton, Prishtinë,
Kosovë

Tel: +383 (0)38 248 208

E-mail: embassy.pristina@mfa.gov.al



Informacioni i trasmetuar në përmbajtje të këtij mesazhi është i destinuar vetëm për individin ose për institucionin të cilit i është nisur, mund të përmbajë materiale konfidenciale dhe / ose të privileguara vetëm për marrësin. Çdo rishikim, trasmetim, shpërndarje apo kryerje e ndonjë veprimi tjetër të ngjashëm me këto, nga personat apo nga subjekte të tjera të ndryshme nga marrësi i synuar, është i ndaluar. Nëse merrni gabimisht këtë mesazh, ju lutem kontaktoni urgjentisht dërguesin e tij dhe fshini çdo material të trasmetuar në kompjuterin tuaj. Ne nuk pranojmë asnjë detyrim lidhur me dëmtimin apo humbjen e shkaktuar nga programe të dëmshme apo nga viruse, përveç rastit të neglizhencës së plotë, apo sjelljes së gabuar dhe të qëllimshme.

The information transmitted in the content of this message is intended only for the individual or the institution to whom it is addressed, may contain confidential and/or privileged material for the recipient only. Each review, transmission, distribution or performance of any other action similar to these, by persons or by entities other than the intended recipient, is prohibited. If you receive this message in error, please contact the sender immediately and delete any transmitted material on your computer. We do not accept no liability related to damage or loss caused by harmful programs or viruses, except in the event of gross negligence, or willful misconduct



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Južna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATE/A:	07.10.2026
REFERENC-Ë:	02-052/01-0059118/26
PËR/ZA/TO:	z. Safet KAMBERI, Kryesues i Kuvendit të Komunës
CC:	Anëtarët e Kuvendit të Komunës, Komiteti për Politikë dhe Financa,
PËRMES/PREKO/THROUGH	z. Faton PEÇI, Kryetar i Komunës
NGA/OD/FROM:	znj. Teuta SELMANI PULLANA, Zyrtare Përgjegjëse për Mbikëqyrjen e zbatimit të Planit për Integritet në Komunën e Mitrovicës së Jugut
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Shkresë përcjellëse për Kuvendin e Komunës për Raportet lidhur me zbatimin e Planit për Integritet për periudhën Janar – Dhjetor 2025

Të nderuar, bashkangjitur gjeni Raportet lidhur me zbatimin e Planit për Integritet për periudhën Janar – Dhjetor 2025, konkretisht, Raporti me Nr. 01-052/01-0044955/25, dt. 30.07.2025 për periudhën Janar – Qershor 2025, dhe Raporti me Nr. 01-052/01-0078698/25, dt. 30.12.2025 për periudhën Korrik – Dhjetor 2025, të cilat Raporte janë Miratuar nga Agjencia për Parandalimin e Korrupsionit në bazë të Ligjit Nr. 08/L-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit, dhe Metodologjinë për Planet për Integritet e miratuar me Vendimin Nr. 1476/23, dt. 26.07.2023, dhe të njëjtat janë të publikuara në faqen zyrtare të Komunës.

Me respekt.

Shtojcë:

1x1 Raporti me Nr. 01-052/01-0044955/25, dt. 30.07.2025 për periudhën Janar – Qershor 2025;
1x1 Raporti me Nr. 01-052/01-0078698/25, 30.12.2025 për periudhën Korrik – Dhjetor 2025;
1x1 Plani për Integritet për vitin 2024-2026 për Komunën e Mitrovicës së Jugut;
1x1 Vendimi Nr. 01-060/01-0085864-3/23, dt. 22.12.2023 për Miratimin e Planit për Integritet.



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATE/A:	30.07.2025
REFERENCE:	01-052/01-0044955/25
PËR/ZA/TO:	Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit, Prishtinë
CC:	z. Bedri HAMZA, Kryetar i Komunës së Mitrovicës së Jugut
NGA/OD/FROM:	znj. Teuta SELMANI PLLANA, Zyrtare Përgjegjëse për Mbikëqyrjen e zbatimit të Planit për Integritet në Komunën e Mitrovicës së Jugut
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raporti 6 (gjashtë) mujor lidhur me zbatimin e Planit për Integritet për periudhën Janar – Qershor 2025

Bazuar në Ligjin Nr. 08/L-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit, dhe pikën 10 (dhjetë) të Metodologjisë për Planet për Integritet e miratuar me Vendimin Nr. 1476/23 dt. 26.07.2023 nga Agjencia për Parandalimin e Korrupsionit, dhe Kërkesën Elektronike të datës 08.07.2025 nga z. Burim Sadiku – Udhëheqës i Divizionit për Integritet dhe Strategji pranë Agjencisë për Parandalimin e Korrupsionit, Zyrtar-ja Përgjegjëse për Mbikëqyrjen e zbatimit të Planit për Integritet, e Emëruar me Vendimin Nr. 01-060/01-0085864/23, dt. 22.12.2023, sjell këtë:

RAPORT

Bazuar në Metodologjinë për Planet për Integritet, parashihet që Zyrtari Përgjegjës për Mbikëqyrjen e zbatimit të Planit për Integritet duhet të paraqes Raport 6 (gjashtë) mujor pranë Agjencisë për Parandalimin e Korrupsionit, lidhur me përmbushjen e objektivave dhe evitimit të rreziqeve të cilat janë paraparë në Planin për Integritet. Unë si Zyrtare Përgjegjëse, nga të gjitha Njësitë Përgjegjëse të cilat janë të përfshira në Planin për Integritet, përmes adresës elektronike kam kërkuar plotësimin e Matricës lidhur me Monitorimin dhe Raportimin e Planit për Integritet secili për Njësinë e tyre. Secila Njësi Përgjegjëse ka plotësuar Matricën e paraparë të cilat do të jenë pjesë përbërëse e këtij Raporti.

SHTOJÇE

1x1 Vendimi Nr. 01-060/01-0085864/23, dt. 22.12.2023,

1x1 Matricat e plotësuara për Monitorimin dhe Raportimin e Planit për Integritet

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT

Drejtimi dhe Menaxhimi	Mosplotësimi i vendeve të punës në Zyrën e Kryetarit	Emërimi i Stafit në Zyrën e Kryetarit sipas legjislacionit në fuqi.	Zyra e Kryetarit të Komunës	Gjatë vitit 2025	Punësimi në bazë të Legjislacionit në fuqi.		Punësimi i stafit politikë në Zyrën e Kryetarit mund të verifikohet në Njësinë për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore		
	Mosrealizimi i planeve vjetore të punës	Koordinimi në realizimin e planeve vjetore të punës	Zyrtari kontaktues me Agjensionin Per Parandalimin e Korrupsionit, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, drejtorët e Drejtorive, zyrtarët	Gjatë periudhës 2024-2026	Institucioni i ka ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të realizuar Planin Vjetor për gjashtëmujorin e dytë të vitit 2024	I kënaqshëm	Publikimi i raporteve në web faqen e Komunës, Realizimi i projekteve në nivel të Komunës.	Mungesa e buxhetit	Rritja e Buxhetit për realizimin e projekteve.

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore

Politika e Burimeve Njerëzore, sjellja Etike dhe Profesionale e të punësuarve	Moslajmrimi i pranimit të dhuratave	Lajmrimi i zyrtarit kontaktues me Agjencionin Qendror të Korrupsionit	Zyrtari Kontaktues	Në vazhdimësi	Njoftimi i zyrtarëve përmes adresës elektronike për deklarimin e pranimit të dhuratave	/	E-maili i dërguar tek zyrtarët	/	/
	Mosplotësimi i disa vendeve të punës	Implementimi i planit të personelit	Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore – Kryetari i Komunës	Në vazhdimësi	Koordinimi me njësitet kërkuese për plotësimin e vendeve të demostoshme të punës.	/	/	Mungesa e planifikimit të duhur nga Njësitet Kërkuese (Drejtoritë)	Planifikimi i duhur i personelit nga Njësitet kërkuese dhe i buxhetit.
	Mungesa e Trajnimeve Adekuate	Planifikimi i Trajnimeve Adekuate të Vazhdueshme	Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	2024-2026	Plani vjetor i trajnimeve për vitin 2025	Pjesërisht e realizuar	Njoftimi në DMZP dhe IKAP	/	Ndjekja e trajnimeve nga zyrtarët

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Buxhet dhe Financa

Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
Planifikimi dhe Menaxhimi Financiar	Pagesat direkte nga Thesari V.GJ. & U	Buxheti i shtesë për komunën e Mitrovicës për mbulimin e shpenzimeve të dala nga Kontrata kolektive për Arsim dhe Shëndetsi. Ngrija e performancës së planifikimit të investimeve kapitale për të parandaluar tejkalimin e vlerave të kontratave .	Ministria e Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë dhe Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve, Drejtoret e drejtorive komunale, Menaxherët e Kontratave.	Në vazhdimësi	Gjatë planifikimit të investimeve kapitale për Buxhetin e vitit 2026-2028 gjegjësisht KAB-it Komunal kemi ngritje të performancës tek buxheti i projekteve kapitale me qëllim të shmangëje së tejkalimit të vlerave të kontratave . Nërsa, sa i përket buxhetimit shtesë për pagesat direkte të V.Gj. dhe U.P. nga Thesari nuk është realizuar në këtë gjashtëmuajor të këtij viti 2025.	E parcalizuar	Përgatitja e Komizës Afatmesme Buxhetore 2026-2028 si dhe miratimi në Kuvendin Komunal më Nr. 02-060/01-0035824-2/25 dt. 30.06.2025	Vonesat dhe vështirësitë e paraqitura në teren gjatë ekzekutimit të projekteve kapitale, kontestet pronoro - juridike, procedurat e prokurimit - ofertat minimale	Të bëhet buxheti i shtesë nga Ministria e Arsimit dhe Shëndetsi si dhe Ministria e Financave për mbulimin e shpenzimeve të dala nga Kontrata Kolektive pasi që të njejtë janë edhe nënshkrues të Kontratave në fjalë, ndërsa Komuna nuk është nënshkruese e këtyre Kontratave
	Mosplanifikimi në detaje i Planit të keshit	Planifikimi i Kesh Planit të jetës së mirë i detajuar dhe mirë i planifikuar duke u bazuar në planifikime periodike	Drejtoret e drejtorive komunale së bashku me Drejtorinë për Buxhet dhe Financa	Në vazhdimësi	Njoftimi i drejtorive dhe zyrtareve përgjegjës për vështirësitë dhe mundësitë planifikimi sa më i saktë	Pjesërisht e Realizuar	Plani buxhetor Komunal për vitin 2026-2028 Analitika e buxhetit .	Mos ekzekutimi i disa obligimeve , në kategori të ndryshme ekonomike , e posaqërit të projekteve kapitale, pasi që janë marrë	Gjatë procesit të buxhetimit drejtorëve ju rekomandojmë që të kenë bashkpunim të thukt me Zyrën e Avokatit Komunal si dhe obligimet financiare dhe kontraktuale.

	tremujore të buxhetit						fondet nga disa projekte për ekzekutimin e V.GJ. dhe U.P. nga Thesari. Gatishmëria për përballjen e problemeve procedurale dhe buxhetore për rekrutimin e stafit të rinjë.	për të i kordinue këto të dhëna në pregaditjen e Planit e Kech-it.
Vështirësitë gjatë regjistrimit të pronave në teren	Krijimi i kushteve adekuate për zyrtarët që janë përgjegjës për regjistrim të pronave komunale në teren.	Kryetari i Komunës, Drejtorja për Buxhet dhe Financa- Sektori i Tatimit në Pronë	Në vazhdimësi	Njoftim i stafit për rëndësinë e verifikimit të pronave dhe regjistrimit të tyre	E përcaktuar	Raporti i Zyres Kombëtare të Auditimit për vitin 2024.		Të planifikohet sipas planit të personelit që në vitin e ardhshëm të bëhet plotsimi i sektorit me staf të rij ose me angazhim te një numri të studentëve me kontratë për shërbime të veçanta.
Menaxhimi jo i duhur i regjistrave të pasurisë – regjistrimi dhe vlerësimi i pasurisë komunale	Të ndërmerren Aktivitete për Vlerësimin e Pasurisë së Komunës	Kryetari i Komunës, Drejtorja për Buxhet dhe Financa, Drejtorët e drejtorive	Në vazhdimësi	Kryetari i Komunës ka themeluar me vendim komisionin për vlerësimin e pronave dhe objekteve komunale, andaj duke u bazuar edhe në Raportin e ZKA-së për PVF për vitin 2023 ky rekomandim është zbatuar.	Pjesërisht e Realizuar	Vendimet e Kryetarit Nr. 01-020/04- 0106946-2/21 Dt.05.12.2022 Nr.01-020/04- 0062391-0/23	Kontestet e pronave komunale dhe mos përditësimi i rehxistrave që nga viti 2014. Parcializimi i pronave –tokave dhe ndrimi i pronave.	Të bëhet përditësimi i regjistrave me të dhëna shtesë të gjendjes faktike të tanishme .Të ndahen fonde buxhetore për angazhimin e Vlersuesve privat të Çertifikuar për vlerësim të pronave
Menaxhimi i llogarive të arkëtueshme	Marja e veprimeve procedurale të parapara me ligjet në fuqi – zhvillimi i Procedurës Përmbartimore	Kryetari Drejtorja Për Buxhet dhe Financa, Përfaqësuesi Ligjor i Komunës, Drejtorët e drejtorive	Në vazhdimësi	Drejtorja për Buxhet dhe Financa saktësisht Sektori Tatim Pronë ka iniciuar raste tek përmbartuesi privat për mbledhjen e obligimeve të	E Përcaktuar	Inkasimi i nivelet të ult të llogarive të arkëtueshme , Sipas raporteve të të hyrave vetanake.	Edhe pse tek disa obligues janë shpërnda njoftime dhe vërejtje përfundimtare , mirpo nuk është arritur rezultat i pritur.	Të ndërmerren veprimet ligjore përmes Përmbartuesve privat, padive gjyqësore ose shkëputjen e kontratave për dhënie në shfytëzim.

papaguara në këtë sektor.

Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
Komunikimi dhe Informimi	Mungesa e Pjesëmarrjes gjatë Hartimit të Buxhetit dhe Rregulloreve Komunale.	Komunikimi i strukturuar në gjithë procesin e konsultimit publik.	Kabineti i Kryetarit. Sekretaria e Kuvendit Zyra për Komunikim me Publikun. Njësitë tjera komunale	Në vazhdimësi	Publikimi me kohë i njoftimeve në ueb faqe, rrjete sociale sipas dispozitave ligjore.	Pjesërisht e Realizuar	Publikimi i materialeve dhe dokumenteve ne ueb faqe dhe rrjete sociale.	Mungesa e stafit si dhe mungesa e trajnimeve te duhura.	Rritja e qytetarëve në hartimin e politikave lokale. Zbatimi i udhëzimit për Administratë të hapur.
	Mungesa e Strategjisë për Bashkëpunim me Shoqëritë Civile.	Hartimi i Strategjisë për Bashkëpunim me Shoqëritë Civile.	Kabineti i Kryetarit. Sekretaria e Kuvendit Zyra për Komunikim me Publikun. Njësitë tjera komunale	Në vazhdimësi	Publikimi me kohë i njoftimeve në ueb faqe, rrjete sociale sipas dispozitave ligjore.	E përealizuar	Publikimi i materialeve dhe dokumenteve ne ueb faqe dhe rrjete sociale.	Mungesa e stafit si dhe mungesa e trajnimeve te duhura.	Zbatimi i Udhëzimit për Administratë të Hapur

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Zyra për Komunikim me Publikun

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Njësia për Auditimin e Brendshëm

Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizimit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizimit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
	Deklarimi i pasurisë	Mungesa e rregullore për zhvillimin e kontrollës së plotë dhe procedurave në DPK	Hartimi i rregullore me specifikat e kërkuara	DPK/Drejtori i APK-së	Në vazhdimësi	Grupi punues për hartimin e Rregullore së Brendshme për zhvillimin e kontrollës së plote dhe procedurave në DPK, u formua sipas Vendimit nr....., te datës.... te Drejtorit te APK-se. Grupi punues u takua me datat si ne vijim:..... Rregullorja është miratuar me date....., e cila është publikuar ne ueb faqen e APK-së me date	Choose an item.	Linku ku mund ta gjeni rregulloren.....e publikuar ne ueb faqen e APK-se	Mungesa e anëtarëve te grupit për shkak te angazhimeve te tyre ne punët e tyre te përditshme	Çdo grup punues kur caktohet çdo akti juridik, ta shton intensitetin e punës edhe pas orarit te rregull te punës ose gjate vikendit me qellim qe grupi punues të mos mungon në takime pune.
2.		Mos plotësimi i stafit të NJAB për arsye se brenda në më pak se dy vite të dy auditorët e brendshëm do të pensionohen	Ligjet, aktet nënligjore në fuqi, dhe aktet e brendshme të Komunës	Kryetari i Komunës dhe Zyra e Personelit.	Gjatë vitit 2026 dhe viteve në vijim	Menaxhmenti i lartë i Komunës ka zbatuar rekomandimin lidhur me formimin e Komitetit të Auditimit me 06.02.2024 dhe	Menaxhmenti i lartë i Komunës ka realizuar në tërësi implementimin e rekomandimit për funksionimin e komitetit të Auditimit dhe organizimin e	NJAB dhe ZKA i verifikon në baza të rregullta implementimin e rekomandimeve permes planeve të veprimit për implementimin e rekomandimeve të dhëna më parë	Nuk kemi ndonjë vështërsi gjatë punës.	Rekomandojmë menaxhmentin e lartë që sa ma pare të plotësohet NJAB me staf të ri.

	Mos implementimi i rekomandimeve të dhëna	ka zbatuar rekomandimin për trajnim të NJAB. Sa i përket implementimit të rekomandimeve të dhëna nga NJAB dhe ZKA menaxhmenti i lartë në bashkëpunim me të gjithë Drejtoret e drejtorive të Komunës kanë implementuar disa rekomandime dhe gjatë vitit 2025 kanë shtuar aktivitetin në implementimin e disa rekomandimeve të tjera.	trajnimve për stafin e NJAB dhe KA, kurse ka implementuar një numër të rekomandimeve të dhëna nga NJAB dhe ZKA	nga NJAB dhe ZKA për çdo vit.
--	---	---	---	-------------------------------

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Përfaqësuesi Ligjor i Komunës

Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
Përfaqësimi / Mbrojtja e Interesit Legjitim të Komunës	Bashkëpunimi jo i plotë ndërinstitucional në ofrim të informatave / dokumentacion relevant Mungesa e lëndëve dhe dokumentacionit të trashëguar nga paradhësi i përfaqësuesit ligjor Informacioni i mangët në lidhje me procesimin e lëndëve	Aplikimi i masave sanksionuese ndaj zyrtarëve përgjegjës dhe vetëdijësimi i drejtorive dhe zyrtarëve përgjegjës për rëndësinë e bashkëpunimit në ofrim të informacionit dhe dokumenteve relevante Ofrimi i dokumentacionit nga Njësitë Përgjegjëse për lëndët që janë në proces gjyqësor me qëllim të mbrojtjes së interesit të Komunës. Bashkëpunim në lidhje me procesimin e lëndëve ndërmjet zyrtarëve të komunës dhe Përfaqësuesit Ligjor të Komunës	Përfaqësuesi Ligjor Komunal	Në vazhdimësi	Evidentimi i rasteve, përfaqsimi në çdo seancë gjyqësore.	Pjesërisht e Realizuar	Raportet mujore.	Mungesa e stafit në zyrën e Përfaqësuesit Ligjor	Monitorimi i lëndëve në proces, si dhe koordinimi brenda institucionit.

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Zyra e Prokurimit

Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
Prokurimi Publik / Menaxhimi i Kontratave	Mos planifikimi adekuat nga Njësitë e Kërkesës	Planifikimi me kohë i Prokurimit nga Njësitë e Kërkesës	Zyra e Prokurimit	Në vazhdimësi	Kërkesat drejtura Njërive Kërkuese që të përgaditen me kohë për aktivitete që ndërlihen me Prokurimin Publik	Kënaqshëm	Të gjitha Kontratat e Prokurimit janë të Publikuara E-Prokurim	Mungesa e Stafit në zyrën e Prokurimit	Punësimi i Stafit Profesional në zyrën e prokurimit, trajnimi i tyre dhe bashkëpunimi i tyre me Njësitë e Kërkesave
	Mos plotësimi i Vendeve të Punës								
	Mungesa e Trajnimeve Adequate								

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Administratë të Përgjithshme

Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
Politika e Burimeve Njerëzore, Sjellja Etike dhe Profesionale të Punësuarve	Mosrespektimi i Orarit të Punës	Monitorimi i vijueshmërisë në punë Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Drejtoria për Administratë të Përgjithshme dhe Drejtoritë tjera	Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Drejtoria për Administratë të Përgjithshme dhe Drejtoritë tjera	Në vazhdimësi	Gjatë kësaj periudhe Drejtoria e Administratës ka bërë Njoftime për respektim të orarit të punës. Po ashtu Njësia e Burimeve Njerëzore ka bërë paisjen e zyrtarve me kartela të vijushmerise.	Pjesërisht e Realizuar	Njoftimet në e-mail zyrtar.	Problemi me paisje të kartelave të vijushmërisë për shkak të humbjes së kartelës nga zyrtarët.	Të monitorohet në momente reale skenimi i vijueshmërisë dhe në rast mungesës së kartelës nga zyrtarët komunal të bëhet sa më parë kartela e re.
Administrata Komunale / Subvencionet dhe Bursat	Ofrimi i shërbimeve sa më të shpejta për qytetarët	Krijimi i platformës për ofrimin e shërbimeve online	Drejtoria për Administratë të Përgjithshme	Në vazhdimësi	Komuna e Mitrovicës është përzgjedhur pilot projekt në E-Kosova dhe është duke marrë pjesë në grupe punuese për zhvillimin e moduleve me qëllim të ofrimit sa më të shpejt të shërbimeve komunale	E Realizuar	E-mail zyrtar në komunikim me MAPL po ashtu dhe Njoftim nga web faqja e MAPL-se për fillimin e shërbimeve në E- Kosova ku përfshihet Komuna e Mitrovicës	Mungesë e stafit të mjaftueshëm për shërbime online	Të përfshihet në katalogun e Zyrtarëve edhe zyrtarët për shërbime online
Administrata Komunale / Subvencionet dhe Bursat	Mungesa e përfshirjes në rregulloren për subvencionim të studentëve të komuniteteve jo shumicë si dhe shkollat e mesme profesionale	Përfshirja e studentëve dhe nxënësve nga radhët e komuniteteve jo shumicë në draft – Rregullore për subvencionim	Kryetari i Komunës, Zyra Komunale për Komunitete dhe Kthim, Drejtoria për Administratë të Përgjithshme	Në vazhdimësi	Komuna e Mitrovicës në Vendimin e marrur në Kuvendin Komunal ka përfshirë edhe komunitet jo shumicë të cilët janë	E Realizuar	Në faqen e Komunës së Mitrovicës	Vështërsi gjatë hartimit të Rregullores dhe Propozim Vendimit për të siguruar qasje të barabartë për të gjithë.	Të vazhdohet respektimi i Vendimit dhe Rregullores

perfitues të bursave
komunale.
Rregullorja është
hartuar për
subvencionimin e
shkollave të mesme
profesionale

**MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Gjeodezi,
Kadastër dhe Pronë**

Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
Menaxhimi i Pronës Komunale	Plotësimi i Pozitave Udhëheqese dhe Profesionale në Sektorin e Gjeodezisë, dhe Pronës	Zhvillimi i procedurave të Rekrutimit për Sektorin e Gjeodezisë, Kadaster dhe Pronë	Drejtoria për Gjeodezi, Kadaster dhe Pronë, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Zyra e IT	T2 2025	Caktimi i udhëheqës të sektorit për Gjeodezi	Pjesërisht	Nësia për Menaxhimin e Burimeve Njerezore	/	Caktimi i udhëheqës të sektorit të Pronës
	Shfrytëzimi joadekuat i pronës së paluajtshme komunale	Menaxhimi i Kontratave për dhënie në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Gjeodezi, Kadaster dhe Pronë, Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm	Në vazhdimësi	Koordinimi me Drejtorinë për Planifikim dhe Urbanizëm për mbikëqyrjen e Kontratave dhe shqyrtimin e tyre se a janë duke u shfrytëzuar në përputhje me Kontratë	Pjesërisht e Realizuar	Kontratat për dhënie në shfrytëzim të pronës komunale janë të publikuara në web faqen e Komunës	Vonesa e pagesës së qirasë së tokës nga shfrytëzuesit e pronës komunale	Njoftimi me shkrim për masat ndëshkuese nëse palët nuk e paguajnë qiranë dhe rekomandimi për shkëputje të Kontratës në rast të mosrespektimit

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm

Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
Planifikimi Urban dhe Rural	Mangësi në rregullativën e brendshme që lidhet me fushën e planifikimit urban, rural, ndërtim dhe banim	Hartimi dhe zhvillimi i rregullativës së brendshme duke përcaktuar kritere të qarta, të duhura që adresojnë rreziqet kryesore në procesin e planifikimit urban dhe rural, dhe që parandalojnë veprimet subjektive	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm	Në vazhdimësi	Komuna ka përfunduar dhe miratuar PZHK-në ndërsa për Hartën Zonale është miratuar nga Kuvendi dhe jemi në pritje të konfirmimit të ligjshmërisë nga MAPL	Niveli i realizimit fillon pas miratimit në Kuvendin Komunal.	Të publikuara në web faqen e Komunës	Mungesë e stafit	Rekrutimi i stafit të ri
	Zbatim jo i plotë i rregullativës së brendshme që lidhen me fushën e planifikimit urban, rural banim dhe ndërtim.	Të sigurohet trajnimi i stafit në fushën e planifikimit urban dhe rural, ndërtim dhe banim.	Drejtorja për Planifikim dhe Urbanizëm, Njësia e Burimeve Njerëzore	Afati i realizimit deri në vitin 2026.	Janë të miratuara Rregullorja për procedurat e dhënjen e pronës në shfrytëzim më pak se një vit dhe Rregullorja për shfrytëzimin e përkohshëm të sipërfaqeve dhe hapësirave publike gjithashtu është bërë Plotësim ndryshimi i rregullores komunale për taksa , tarifë dhe gjoha për pjesën	Plotësisht të realizuara	Të publikuara në web faqen e Komunës	Mungesë e stafit	Te plotësohet stafi

					që i rregullon taksën tarifore për DPU				
Planifikimi Urban dhe Rural	Mungesa e stafit adekuat për kontrollimin e ndërtimeve	Të sigurohet personel shtesë adekuat profesional për planifikim urban dhe rural	Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm, Drejtoria për Inspektion dhe Njësia e Burimeve Njerëzore	Pjesërisht e realizuar	Veprime siç janë përcaktuar sipas Ligjit për Planifikim Hapësinor Nr. 04/L-174 dhe Udhëzimit Administrativ Nr.11/2015	Pjesërisht e realizuar	Ne web faqe te Komunës	Mungesë e stafit	Të plotësohet stafi
Ndërtimi, Banimi	Mungesa e kontroleve konsistente mbi ndërtimet	Shtimi i kontroleve në vendet e ndërtimit, me qëllim të ndalimit me kohë të ndërtimeve pa leje	Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm, Njësia e Burimeve Njerëzore, Inspektoriati dhe Kryetari i Komunës	Në vazhdimësi	Te ndërmer masa ekzekutivi	Në vazhdimësi	Vendim i veçantë	Mungesë e mjeteve buxhetore për realizimin e këtyre objektivave	Të plotësohet stafi
Planifikimi Urban dhe Rural	Mungesa e digjitalizimit për Lejet Ndërtimore	Të sigurohet trajnimi i stafit për këtë fushë, pastaj IT fillon me procedurat e tjera digjitalizimit	Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm, Zyra e IT	Në proces	Jemi në proces të ndërmarrjes së veprimeve,	Në proces		Ueb faqja zyrtare	Të plotësohet stafi
Ndërtimi, Banimi	Përditësimi dhe regjistrimi i familjeve që kërkojnë banim dhe ndihmë në banim në Data Bazën e Ministrisë, si dhe familjet në listë të prirjes, familjet përfituese, Mungesa e një	Plani 3 vjeçar për banim i miratuar 2022-2025, Administratorët sipas Vendimit të KK janë aktiv.	MMPHI Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm, Sektori i banimit	Në vazhdimësi	Jemi në pritje nga MMPHI për hapjen e qasjes në data bazën e Ministrisë pasi janë në proces të kompanisë për mirëmbajtjen e sistemit	Në vazhdimësi	Komisioni me Vendim të Kryetarit, Thirrja Publike	Komisioni me Vendim të Kryetarit, Thirrja Publike	Të plotësohet stafi

listës ku
regjistrohen
familjet që
kërkojnë banim

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria e Inspektionit

Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1	Reforma në Inspektim	Procesi i ndryshimeve si pjesë e reformës në inspektorate.	Harmonizimi i akteve normative dhe dokumenteve të rëndësishme nga fusha e inspektimeve me legjislacionin pozitiv.	Kuvendi, Kryeministri dhe grupet punuese përgjegjëse.	Në vazhdimësi	Pjesëmarrja në grupe dhe takime informuese, puntori dhe seminare. Ofirmi i opinionëve dhe rekomandimeve mbi baza të përvojës në inspektorat konformë kërkesave të parashtruara.	Pjesërisht e realizuar	Linku ku mund ta gjeni publikimet e punimeve dhe raporteve mbi punën rreth kësaj çështje. e-mail-et e komunikimit.	Fusha e gjërë e veprimit dhe pamundësia e mbulimit në kohë të të gjitha inspektorateve.	Organizimi në të dy nivelet në pjesëmarrjen në formë kontributive dhe trajnimit në kohë, me ndryshimet e synuara të stafit - inspektorateve.
2.	Personeli	Stafi i pamjaftueshëm - numri i vogël i inspektorëve	Angazhimi në trajtime profesionale dhe në punëtori.	Drejtoria e Inspektionit dhe Njësia e Burimeve Njerëzore	Në vazhdimësi	Kërkesa drejtuar zyrës së Kryetarit dhe Njesisë së Burimeve Njerëzore për rekurimin e inspektorëve.	Pjesërisht e Realizuar	Kërkesat për iniciimin e procedurës së rekrutimit dhe linku e-konkursi.	Planifikimi jo i duhur dhe mungesa e mjeteve financiare nga kategoria pagat dhe mëdijet.	Planifikimi i personelit dhe rritja e buxhetit për këto qëllime.
	Transparenca	Transparenca jo e plotë për punën e njesisë së inspektionit	Rekrutimi i numrit të mjaftueshëm dhe inspektorëve	Drejtoria e Inspektionit dhe Njësia e Burimeve Njerëzore	Në vazhdimësi	Përpjekja për krijimin e një databaze për këto qëllime.	Vetëm në iniciativë	Në diskutime të realizuara.	Mungesa e zyrtarit përgjegjës-stafit profesional në DI për këto qëllime.	Të rekrutohet një zyrtar i cili do të ishte përgjegjës për arkiv, databazë -të dhëna dhe komunikim me palë.

Mbikëqyrja inspektuese	Numri i vogël i inspektimeve	Të publikohet lista vjetore e bizneseve të inspektuara dhe realizimi në përqindje të planit vjetor të punës-objektivave.	Drejtoria Inspektion Zyra Informim.	për dhe për	Në vazhdimësi	Kërkesa drejtuar zyrës së kryetarit dhe njësisë së burimeve njerëzore për rekrutimin e inspektorëve	Pjesërisht e realizuar	Në diskutime të realizuara.	Numri i vogël i inspektorëve, numri në rritje i kërkesave dhe ankesave nga ana e qytetarëve	
Inspekcioni	Numri i pamjaftueshëm i inspektimeve.	Rritja e numrit të inspektorëve, planifikimi dhe fuqizimi i sistemit të mbikëqyrjes së operatorëve ekonomik. Zbatimi i masave dhe gjobave ndaj operatorëve-subjekteve të cilët veprojnë pa regjistrim dhe pelqime relevante.	Drejtoria Inspektionit Njësia Burimeve Njerëzore	e dhe e	Në vazhdimësi	Kërkesa drejtuar zyrës së kryetarit dhe njësisë së burimeve njerëzore për rekrutimin e inspektorëve	Pjesërisht e realizuar	Kërkesat për iniciimin e procedurës së rekrutimit dhe linku e-konkursi.	Numri i vogël i inspektorëve, numri në rritje i kërkesave dhe ankesave nga ana e qytetarëve.	Të mbulohet numri vakant i pozitave të lira në Drejtori të Inspektionit.

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria e Arsimit

Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtar i përgjegjës	Afati i realizimit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizimit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1.	Rekrutimi i Stafit dhe Mirëmbajtja në Arsimin Publik	Mungesa e harmonizimit të Ligjit për Zyrtarë Publik me rekrutimet nëpër Shkolla	Harmonizimi i Ligjit për Zyrtar Publik dhe nxjerrja e akteve nënligjore për Zyrtar Publik	Niveli Qëndror	Në vazhdi mesi	MASHTI ka finalizuar rregulloren për procedurat e përzgjedhjes dhe emërimit të drejtorëve dhe zëvendës drejtorëve, mësimdhënësve, bashkëpunëtorëve profesional, asistentëve, instruktorëve dhe sekretarëve në institucionet publike edukativo-arsimore dhe aftësuese (IEAA) të arsimit parauniversitar. Kjo rregullore pritet të miratohet së shpejti, ku besojmë se do të zgjidhë shumë vështirësi në rekrutim të stafit në të gjitha nivelet arsimore.	E realizuar	Ka filluar zbatimin e saj	/	/
2.		Mungesa e Kuadrove në lëndët e Shkencave Natyrore dhe Matematikë	Nxitja e nxënësve që të studiojnë lëndët: Shkencat Natyrore dhe Matematikë	Shkollat, Mësimdhënës	Gjatë periudhës 2024-2026	Takime të kohë pas kohe me drejtorë të shkollave si dhe me aktivet profesionale të shkencave dhe matematikës.	Në vazhdimësi	/	Vazhdon të ketë mungesa të këtyre kuadrove dhe Niveli i ulët i interesimit të nxënësve.	Të ndërmirren politika stimuluese nga Niveli Qëndror për të studiuar në këto drejtime.
3.		Zvogëlimi i numrit të nxënësve që rezultojnë në shuarjen e	Vetëdijësimi i qytetarëve për të mos i lëshuar viset rurale	Niveli Qëndror, Komuna	Gjatë periudhës 2024-2026	DKA ka arritur të bëjë harmonizimin dhe sistemin e stafit të cilët janë të rrezikuar në shkollat	Në vazhdimësi	/	E dhe këtë vit po vazhdon ky rrezik veçanërisht	/

normave të
mësimdhënës
ve

Përmirësimi i kushteve për mirëqenie sociale. Krijimi i perspektivës për të rinjtë. Mëskrijimi i vendeve të reja të punës dhe harmonizimi i normave brenda institucioneve arsimore dhe brenda komune me prioritet të shkollat e mesme të larta.

të cilat mbyllen nëpër ato zona rurale ku numri i nxënësve po vazhdon të shuhet. Këta mësimdhënës po sistemohej nëpër shkolla të tjera. Po ashtu janë rekomanduar shkollat e mesme të larta që të bëjnë harmonizimin e brendshëm të normave me rastin e pensionimeve dhe të mos adresojnë kërkesa për punëtor të ri si dhe të jenë shumë të kujdesshëm në planifikimin e numrit të nxënësve për regjistrim.

nëpër zona rurale.

4.		Mungesa e shërbimeve mbështetëse profesionale (Pedagog, Psikolog, Mësimdhënës Mbështetës dhe Asistent për Nxënësit me Nevoja të Veçanta)	Shtimi i numrave dhe ndarja e buxhetit për personel shtesë për shërbime mbështetëse.	Niveli Qëndror Komuna	Gjatë periudhës 2024 - 2026	Kërkesat e adresuara për nivelin qëndror për rritjen e numrit të stafit mbështetës arsimor.	Në vazhdimësi	/		Nëse të dy nivelet, së pari ai Qëndror e pastaj niveli Komuna lejojnë të rritet numri i të punësuarve në stafin mbështetës arsimor atëherë mund edhe të plotësohet numri i këtyre kuadrove mbështetës profesional.
5.		Mungesa e Trajnimeve Adekuatë	Planifikimi i Trajnimeve Adekuatë të Vazhdueshme	Drejtorja e Arsimit, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Gjatë periudhës 2024-2026	Gjatë këtij 6 mujori janë realizuar disa trajnimeve për ngritje profesionale të edukatoreve dhe mësimdhënësve. Me propozim nga DKA, së bashku me OJQ të ndryshme janë realizuar këto trajnime.	Të gjithë pjesëmarrësit e trajnuar janë certifikuar.	Certifikatat e ndara për pjesëmarrësit e trajnimit.	Mungesa e buxhetit	Të ndahet buxhet i vazhdueshëm nga niveli lokal për organizmin e trajnimeve për ngritjen e vazhdueshme profesionale të mësimdhënësve me ba në shkollë.
6.	Mbështetja mekanizmave brenda institucioneve edukative arsimore për sigurimin e cilësisë	Mungesa e zyrtarëve për sigurim të cilësisë brenda DA-së (Sektorit për Arsim)	Rekrutimi i dy zyrtarëve në Sektorin për Arsim	Drejtorja e Arsimit, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Gjatë periudhës 2022-2025	Nga DKA çdo vit janë përfshirë këto dy pozita në planin e rekrutimit të DA-së	E përfshirë	/	Nuk janë përfshirë pozitat në Planin e Rekrutimit nga Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Të përfshihen në planin e rekrutimit brenda vitit

	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizimit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizimit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
	Ofrimi i Shërbimeve të Shëndetit Publik	Mungesa e trajnimeve profesionale, sidomos për personelin shëndetësor	Planifikim dhe realizimi i trajnimeve profesionale si dhe nxitja e punëtorëve për të marr pjesë në këto trajnime	Drejtorja për Shëndetësi, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore të QKMF-së	Në vazhdimësi	Pjesëmarrja në trajnime në mbrojtjen e shëndetit për stafin shëndetësor. Ndarja e buxhetit për pjesëmarrje në trajnime dhe aktivitetet që kanë të bëjnë me ngjirjen e kapaciteteve njerëzore dhe intelektuale	I kënaqshëm	WEB - faqe	Kufizimet buxhetore jo të mjaftueshme për t'i realizuar dhe t'i dërguar të gjithë stafin në pjesëmarrje në trajnime	Hartimi i planit të trajnimeve për pjesëmarrje të të gjithë të punësuarve në sektorin e Shëndetësisë
2	Rekrutimi	Mungesa e stafit në Drejtorinë për Shëndetësi	Kërkesa për fillimin e procedurës	Drejtorja për Shëndetësi, Drejtorja për Buxhet dhe Financa, Drejtorja për Administratë të Përgjithshme Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	12 muaj	Rritja e buxhetit në kategorinë Paga dhe Mëditje, planifikimi i Personelit në planin e rekrutimit, sigurimi i hapësirave të punës (zyre)	I përcaktuar	Ligji i buxhetit	Nuk ka pasur	Rekomandojmë që në vitin e ardhshëm të kryhet procedura e rekrutimit.

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria e Shëndetësisë

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TË INTEGRITETIT – Drejtoria për Bujqësi dhe Zhvillim Rural

Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
Implementimi i Projekteve dhe Politikave në Bujqësi	Mos Përcaktimi i kriterëve të qarta dhe transparente në ndarjen e subvencioneve	Të implementohet në tërësi Rregullorja e brendëshme për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve dhe Granteve dhe të parandalohen vendimet që dëmtojnë integritetin e institucionit	DBZHR	Në vazhdimësi	Janë ndërmarr masa që të implementohet në tërësi rregullorja e mbrendshme për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve dhe granteve.	E Realizuar	Linku ku mund ta gjeni rregulloren komunale dhe njoftimet për aplikim.	Mungesa e stafit për komisionet e drejtorisë.	
Implementimi i Projekteve dhe Politikave në Bujqësi	Mungesa e vetëdijes për rreziqet në sektorin e Bujqësisë	Pjesëmarrja e shoqërisë civile në vlerësimin e kërkesave për ndarjen e subvencioneve	DBZHR	Në vazhdimësi	Konsulta dhe takime me OJQ dhe përfaqësues të komunitetit.	Pjesërisht e Realizuar		Interesim i vogël i shoqërisë civile.	
Implementimi i Projekteve dhe Politikave në Bujqësi	Kontrolli jo efikas mbi zbatimin e shërbimeve të përdorimit të tokave bujqësore	Rritja e kontrollit mbi zbatimin e shërbimeve të zhvillimit dhe përdorimit të tokës bujqësore	DBZHR	Në vazhdimësi	Zbatimi i ligjeve dhe akteve nënligjore në fuqi	Pjesërisht e Realizuar			

	Implementimi i Projekteve dhe Politikave në Bujqësi	Tjetërsimi i tokës bujqësore	Ruajtja e tokës bujqësore	Niveli Qëndror, DBZHR, DI	Në vazhdimësi	Përmes keshillave dhe vizitave në teren i sygjerojm fermeret që të kujdesen për tokat bujqësore	Pjesërisht e Realizuar	/	Mungesa e inspektorëve bujqësor	Të rekrutohet sa më par Inspektori për Bujqësi
---	--	---------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------	---	---------------------------	---	---------------------------------------	---

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Qendra për Punë Sociale

Nr.	Fusha e Fusha		Masa		Afati i		Niveli i realizimit	Mjetet e Verifikimit	V	Rek
	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Zyrtari përgjegjës	Afat i realizimit	Veprimet e ndërmarra			Vështirësitë	Rekomandimet
1	Sfidë për implementimin e ligjeve si dhe rregulloreve komunale, si dhe ligjeve të tjera të cilat rregullojnë mbarrëvajtje e punëve në institucionin tonë - QPS.	Mungesa e trupave të specializuara për monitorimin e ligjeve dhe rregulloreve për zbatim	Krijimi i një trupe të specializuar ose mire të informuar për zbatimin e aspektit ligjor si dhe rregulloreve për punën tonë.	Drejtori si dhe udhëheqësit e sektorëve të QPS-së	Në vazhdimësi përgjatë gjithë veprimtarisë sonë si institucion edhe duke raportuar në aspektin hierarkik periodik për punën tonë.	Veprime të përditshme të cilat janë të bazuara në rregullore si ligjet, për mbarrëvajtjen e punëve karshi mandatit të QPS-së duke respektuar standardet mbi të drejtat për ofrim të shërbimeve ndaj Qytetarëve . bazuar edhe në rregulloret e Brendshme të QPS-së, si rregullore të tjera të dakorduara nga i gjithë stafi për menaxhimin e punëve si nevojë qytetare.	Implementim i kënaqshëm	Sfidë për implementimin e ligjeve si dhe rregulloreve komunale, si dhe ligjeve të tjera të cilat rregullojnë mbarrëvajtje e punëve në institucionin tonë - QPS.	Mungesa e trupave të specializuara për monitorimin e ligjeve dhe rregulloreve për zbatim	Krijimi i një trupe të specializuar ose mire të informuar për zbatimin e aspektit ligjor si dhe rregulloreve për punën tonë.

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Mbrojtje të Mjedisit

Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizimit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizimit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
Ofrimi i Shërbimeve në Mbrojtjen e Mjedisit dhe Pyjeve	Mungesa e rregullore për zhvillimin e kontrollës së plotë dhe procedurave në DPK	Hartimi i rregullore me specifikat e kërkuara	DPK/Drejtori i APK-së	Choose an item.	Grupi punues për hartimin e Rregullore së Brendshme për zhvillimin e kontrollës së plotë dhe procedurave në DPK. u formua sipas Vendimit nr....., te datës.... te Drejtorit te APK-se. Grupi punues u takua me datat si ne vijim:....., Rregullorja është miratuar me date...., e cila është publikuar ne ueb faqen e APK-së me date	I kënaqshëm	Linku ku mund ta gjeni rregulloren.....e publikuar ne ueb faqen e APK-së	Mungesa e anëtarëve te grupit për shkak te angazhimeve te tyre ne punët e tyre te përditshme	Çdo grup punës kur caktohet çdo akti juridik, ta shton intensitetin e punës edhe pas orarit te rregull te punës ose gjate vikendit, me qellim qe grupi punues te mos mungon ne takime pune.
Ofrimi i Shërbimeve në Mbrojtjen e Mjedisit dhe Pyjeve	Mungesa e stafit për realizimin dhe monitorimin e projekteve në Drejtorinë e Mbrojtjes së Mjedisit dhe Pyjeve.	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme të Komunës	Zyra e Personelit	12 muaj	Procedimi i kërkesës për planifikimin e stafit për vitin 2025. nuk është proceduar asgjë për rekrutim të stafit në Zyrën e Personelit, ende	E Përcaktuar	Kërkesa e Protokolluar e dorëzuar	Mungesa e stafit vështirëson mundësitë për punë efektive, pasi që stafi i më hershëm i DMMP ka kaluar në Pension. AKP dhe Njësi tjera	Të procesohen konkurset e miratura në Ligji Nr. 08/L-260 mbi Ndarjet Buxhetore për Buxhetin e Republikës së Kosovës për Vitin 2025

					nuk është shapllur asnjë konkurs				
Ofrimi i Shërbimeve në Mbrojtjen e Mjedisit dhe Pyjeve	Trajnimi i stafit në fushën e mjedisit	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme të Komunës	Drejtoria për Mbrojtje të Mjedisit dhe Pyjeve, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njërzor /TKAP	12 muaj dhe në vazhdimësi	Programi i trajnimeve i dërguar nga Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njërzore	Pjesërisht		Mungesa e trajnimeve të stafit vështirson mundësitë për punë efektive	
Ofrimi i Shërbimeve në Mbrojtjen e Mjedisit dhe Pyjeve	Mungesa e mjeteve financiare për realizimin e projekteve siq janë: Komposteret, Kontieneret, Shportat rrugore, shportat për amvisri të veçanta për ndarjen e mbeturinave të riciklueshme, kontieneret në hapësira publike për mbeturina të riciklueshme etj.	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme të Komunës	Kryetari, Drejtoria për Mbrojtje të Mjedisit dhe Pyjeve, Drejtoria për Buxhet dhe Financa	6 muaj	Jemi në proces me GZI gjerman në kuadër të bashkëpunimit ndërkomunal që ti zhvillojmë proceset e menaxhimit të mbeturinave bazuar në udhëzimet e MMPHI dhe GIZ gjerman.	Pjesërisht	Jemi në procese të hartimit të Planeve dhe strategjive të përbashkëta me 3 komuna të rajonit të Mitrovicës	Mungesa e paisjeve vështirson mundësitë për punë efektive	Të procesohen konkursat e miratuar në Ligji Nr. 08/L-260 mbi Ndarjet Buxhetore për Buxhetin e Republikës së Kosovës për Vitin 2025

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport

Nr.	Fusha e Rrezikut	Të dhënat e Planit të Integritetit						Raportimi i zbatimit		Rekomandimet
		Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	
1	Mosplanifikimi me kohë i projekteve dhe subvencioneve të OJQ-ve	Ne mungese të alokimit vjen edhe të mos realizimi i aktivitetëve kulturore, Rinore dhe Sportive	Të bëhet planifikimi vjetor rreth subvencionimit dhe monitorimit të OJQ-ve	Drejtorja për Kulturë, Rini dhe Sport	Në gjashtë mujorin e dytë	Të bëhet planifikimi vjetor rreth subvencionimit dhe monitorimit të OJQ-ve	I kënaqshëm	FEED, FB	Kufizimet buxhetore jo të mjaftueshme për t'u realizuar planin e punës	Hartimi i planit të punës në të cilën do të përfshihen edhe datat për shpalljen publike.
2.	Mungesa e personelit Profesional në institucionet	Mungesa e stafit në Drejtorinë për Kulturë rini dhe sport dhe në Institucione vartëse	Rritja e buxhetit në kategorinë Paga dhe Mëdijet, planifikimi i Personelit në planin e rekrutimit, sigurimi i hapësirave të punës (zyrë)	Drejtorja Kulturë, Rini dhe Sport, Drejtorja për Buxhet dhe Financa, Drejtorja për Administratë të Përgjithshme Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Në vazhdimësi	Të shpallen procedurat e rekrutimit për institucionet vartëse (Muze, Bibliotekë, Qendër të Kulturës)	I kënaqshëm	Ligji i buxhetit	Nuk ka pasur	

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TË INTEGRITETIT – Drejtoria për Siguri dhe Emergjencë

Realizimi i politikave në fushën e Sigurisë dhe Emërgjencave	Mungesa e organogramit adekuar	Përgatitja e një Organogrami për Drejtorinë për Siguri dhe Emërgjenca	Drejtoria për Siguri dhe Emërgjenca dhe Njësia për Zjarrfikje dhe Shpëtim	T4	/	E Përealizuar	/	/	/	Njësia për Zjarrfikje dhe Shpëtim ka kaluar në kompetencë të Agjencionit për Menaxhim Emergjent
	Mungesa e stafit në Drejtorinë për Siguri dhe Emërgjenca si dhe në Njësinë për Zjarrfikje dhe Shpëtim	Zhvillimi i procedurave të rekrutimit për pranimin e stafit profesional	Kryetari i Komunës, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Drejtoria për Siguri dhe Emërgjenca, Drejtoria për Buxhet dhe Financa	TM4-2025	Veprimet do të ndërmerren në vazhdimësi	E Përealizuar	/		Koordinimi me AME në lidhje me shpalljen e konkurseve për Njësinë për Zjarrfikje dhe Shpëtim	Njësia për Zjarrfikje dhe Shpëtim ka kaluar në kompetencë të Agjencionit për Menaxhim Emergjent
	Mungesa e mos - miratimit të planeve dhe dokumenteve emergjente për fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera përcjellëse të drejtorisë	Miratimin e planeve dhe dokumenteve emergjente për fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera përcjellëse të drejtorisë	Agjencioni për Menaxhimin e Emërgjencave dhe Komuna	Në vazhdimësi	Formimin e grupeve punuese në lidhje me hartimin e planeve të drejtorisë	E realizuar	/	/	/	/
	Mungesa e financave, Ndarje jo adekuate sipas planit buxhetor që bëhet nga Drejtoria për Buxhet dhe Financa paraqet	Ndarja adekuate sipas planit buxhetor për realizimin e intervenimeve emergjente të shkaktuara nga fatkeqësitë	Drejtoria për Siguri dhe Emërgjenca, Drejtoria për Buxhet dhe Financa.	Gjatë periudhës 2024-2026	/	Në proces	/	/	/	/

[illegible]

	Mungesa e trajnimeve të stafit, mos planifikim i trajnimeve dhe ngritjet profesionale të stafit për menaxhimin e emergjencave është një pengesë e madhe në realizimin e menaxhimit të fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive tjera, dhe e njëjta paraqet pengesa në operative	Planifikimi i trajnimeve për stafin për menaxhimin e situatave emergjente	Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njërzore, Drejtoria për Siguri dhe Emërgjenca, Agjencioni për Menaxhimin e Emërgjencave Njësia për Zjarëfikje dhe Shpëtim	Gjatë periudhës 2025-2027	/	Në proces	/	/	/	Të organizohen trajnime për reagim dhe shpëtim për Zyrtarët e Drejtorisë për Siguri dhe Emergjencat
Realizimi i politikave në fushën e Sigurisë dhe Emergjencave	Mungesa e posedimit të strehimoreve dhe mirembajta e tyre për strehim të popullatës së prekur nga fatkeqësit natyrore dhe fatkeqësitë tjera në ekonominë familjare	Planifikimi dhe ndërtimi i strehimoreve dhe trajnimi i stafit për menaxhimin e saj do të ishte i domosdoshëm për kryerjen e punëve me efikasitet.	Komuna, Drejtoria për Siguri dhe Emergjencat dhe Drejtoria për Mirëqenie Sociale	Në vazhdimësi	/	Në proces	/	/	Mungesa e buxhetit	Ndarja e fondeve nga Niveli Qendror
	Mungesa e makinerive dhe pajisjeve profesionale të Njësive për	Mos blerja e makinerive dhe pajisjeve profesionale për Njësine për	Drejtoria për Siguri dhe Emergjencat, Drejtoria për	13-2025	Dështimi i procedurave të prokurimit	Proces	Linku i komunës	/	/	Njësia për Zjarëfikje dhe Shpëtim ka kaluar në kompetencë të Agjencionit për Menaxhim Emergjent

Raportimi i zbatimit	Zjarrëfikje dhe Shpëtim	Zjarrëfikje dhe Shpëtim po na paraqet probleme të mëdha në intervenim	Buxhet dhe Financa, Zyra e Prokurimit						
-------------------------	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Shërbime Publike dhe Infrastrukturë

Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizimit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizimit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1	Menaxhimi i Shërbimeve Publike dhe Infrastrukturës	Mungesa e Stafit Profesional	Zhvillimi i procedurave të rekrutimit për rritjen e stafit	Zyra e Kryetarit, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Drejtoria për Shërbime Publike dhe Infrastrukturë	Në vazhdimësi	Inicimi i procedurave të rekrutimit për 4 pozita	Ka dështuar	Shpallja e Konkurseve publike në linkun e Komunës	Kërkesa për rekrutim ka dështuar për shkak të Njoftimit nga Divizioni i Pagave të Thesarit të Kosovës në Ministrinë e Financave për deficit të mjeteve buxhetore në kategorinë paga dhe mëditje	Rishpallja e konkurseve
2		Mos zhvillimi i procedurave të Prokurimit me kohë	Planifikimi me kohë i Prokurimit / Projekteve, inicimi me kohë i procedurave	Zyra e Kryetarit, Zyra e Prokurimit, Drejtoria për Shërbime Publike dhe Infrastrukturë	Në vazhdimësi	Planifikimi i Projekteve duke u bazuar në Planin strategjik sektorial dhe planin zhvillimor	Pjesërisht e Realizuar	Dosja e tenderit përgatitet përmes platformës elektronike dhe të gjitha njoftimet dhe sqarimet publikohen përmes platformës e-prokurimi	Mungesa e stafit profesional për vlerësim të tenderëve.	Zhvillimi me kohë i procedurave të Prokurimit
3		Mungesa e Buxhetit	Ndarja adekuatë e buxhetit	Zyra e Kryetarit, DBF	Në vazhdimësi	Planifikimi i projekteve kapitale duke bërë identifikimin e nevojave dhe kërkesave.	Pjesërisht e realizuar	Buxheti i publikuar në linkun e Komunës	Mungesa e buxhetit, paraqet pengesë për realizimin e Projekteve	Të bëhet ndarja adekuatë e buxhetit dhe realizimi i projekteve të bëhet sipas planifikimit.

**MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Ekonomi,
Zhvillim, Turizëm dhe Integritet Evropian**

Raportimi i zbatimit									
Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
Realizimi i Projekteve në fushën e Ekonomisë, Turizmit dhe Integritimeve	Mungesa e stafit për sektorin e Ekonomisë dhe Turizmit	Futja në planin e rekrutimit dhe parashikimeve buxhetore	Kryetari i Komunës, Drejtorja për Ekonomi, Zhvillim, Turizëm dhe Integritime Evropiane, Drejtorja për Buxhet dhe Financa, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njërzore	Në vazhdimësi	Kemi paraqitur në Zyrën e Burimeve Njerëzore planin e rekrutimit dhe gjatë kësaj periudhe kemi plotësuar 1 pozitë të punës.	Pjesërisht e Realizuar	Lista e stafit të DEZHTIE	Ndërrimet e shumta ligjore dhe procedurat e stërzgjatura.	Do të vazhdohet të punohet në plotësimin e tërësishëm të stafit.
	Mungesa e Strategjisë për Turizëm	Parashikimi buxhetor për draftimin e strategjisë	Kryetari i Komunës, Drejtorja për Ekonomi, Zhvillim, Turizëm dhe Integritime Evropiane, Drejtorja për Buxhet dhe Financa,	12 muaj	Është hartuar drafti i strategjisë së turizmit dhe pritet që të kalojë procedurat ligjore për aprovim në kuvendin komunal.	E Realizuar	Procedura e tenderimit për dokumentet strategjike dhe strategjia si dokument.	/	/
	Mungesa e kapaciteteve për vlerësimin e përputhjes së rregulloreve dhe dokumenteve komunale me legjislacionin	Ndryshimi i Legjislacionit Qëndror dhe largimi i kësaj Kompetence e cila është problem të kryhet nga Niveli	Niveli Qëndror në bashkëpunim me Komunitat	Në vazhdimësi	Spektori i Integritimeve Evropiane ka analizuar në vazhdimësi me kapacitetet e veta të gjitha dokumentet dhe aktet tjera	E Realizuar	Aktet e aprovuara në Kuvend.	/	/

evropian	Lokal			komunale se a jane ne perputhje me legjislacionin evropian,		
Vonesat nga Niveli Qendror per leje dhe pelqimin per realizimin e projekteve	Pergatitja e parashikimeve buxhetore me kohë dhe aplikimi per leje dhe pelqime me herët	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Ekonomi, Zhvillim, Turizëm dhe Integrime Evropiane	Në vazhdimësi	Kemi insistuar vazhdimisht që të marrim leje dhe pelqime nga Niveli Qendror por kemi shumë sfida të vazhdueshme me këtë drejtim,	E Parealizuar	Shkresat nga ana jonë,



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica - Municipality of Mitrovica South

DATE/A:	30.12.2025
REFERENCE:	01-052/01-0078698/25
PËR/ZA/TO:	Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit, Prishtinë
CC:	z. Faton PEÇI, Kryetar i Komunes së Mitrovicës së Jugut
NGA/OD/FROM:	znj. Teuta SELMANI PLLANA, Zyrtare Përgjegjëse për Mbikëqyrjen e zbatimit të Planit për Integritet në Komunën e Mitrovicës së Jugut
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raporti 6 (gjashtë) mujor lidhur me zbatimin e Planit për Integritet për periudhën Korrik – Dhjetor 2025

Bazuar në Ligjin Nr. 08/L-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit, dhe pikën 10 (dhjetë) të Metodologjisë për Planet për Integritet e miratuar me Vendimin Nr. 1476/23 dt. 26.07.2023 nga Agjencia për Parandalimin e Korrupsionit, dhe Kërkesën Elektronike të datës 17.11.2025 nga z. Burim Sadiku – Udhëheqës i Divizionit për Integritet dhe Strategji pranë Agjencisë për Parandalimin e Korrupsionit, Zyrtar-ja Përgjegjëse për Mbikëqyrjen e zbatimit të Planit për Integritet, e Emëruar me Vendimin Nr. 01-060/01-0085864/23, dt. 22.12.2023, sjell këtë:

RAPORT

Bazuar në Metodologjinë për Planet për Integritet, parashihet që Zyrtari Përgjegjës për Mbikëqyrjen e zbatimit të Planit për Integritet duhet të paraqes Raport 6 (gjashtë) mujor pranë Agjencisë për Parandalimin e Korrupsionit, lidhur me përmbushjen e objektivave dhe evitimit të rreziqeve të cilat janë paraparë në Planin për Integritet. Unë si Zyrtare Përgjegjëse, nga të gjitha Njësitë Përgjegjëse të cilat janë të përfshira në Planin për Integritet, përmes adresës elektronike kam kërkuar plotësimin e Matricës lidhur me Monitorimin dhe Raportimin e Planit për Integritet secili për Njësinë e tyre, gjithashtu, kam kërkuar dhe përditësimin e të dhënave në Planin aktual për rreziqet e mundshme që mund të paraqiten për vitin 2026. Secila Njësi Përgjegjëse ka plotësuar Matricën e paraparë të cilat do të jenë pjesë përbërëse e këtij Raporti.

SHTOJÇË

1x1 Vendimi Nr. 01-060/01-0085864/23, dt. 22.12.2023.

1x1 Matricat e plotësuara për Monitorimin dhe Raportimin e Planit për Integritet.

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Zyra e Kryetarit

Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizimit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizimit	Mjete të verifikimit	Vëzhgimet	Rekomendimet
1	Drejtimi dhe Menaxhimi	Mosplotësimi i vendeve të punës në Zyrën e Kryetarit	Emërimi i Stafit në Zyrën e Kryetarit sipas legjislacionit në fuqi.	Zyra e Kryetarit të Komunës	Gjatë T1 për vitin 2026	Punësimi në bazë të Legjislacionit në fuqi.	Pjesërisht	Punësimi i stafit politikë në Zyrën e Kryetarit mund të verifikohet në Njësinë për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	/	Të kompletohet stafi në Zyrën e Kryetarit
2		Mosrealizimi i planeve vjetore të punës	Koordinimi në realizimin e planeve vjetore të punës	Zyrtari kontaktues me Agjensionin Per Parandalimin e Korrupsionit, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, drejtorët e Drejtorive, zyrtarët	Gjatë periudhës 2026	Institucioni i ka ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të realizuar Planin Vjetor për vitin 2026	/	Institucioni i ka ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të realizuar Planin Vjetor për vitin 2026	/	Eshte fillimi i mandatit të Kryetarit të Komunës, ku së bashku me stafin e emëruar politik dhe Drejtorët e Komunës do të punohet për realizimin e planeve vjetore të punës, të cilat do të jenë të qasshme në web-faqen e Komunës.

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore

Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1.	Politika e Burimeve Njerëzore, sjellja Etike dhe Profesionale e të punësuarve	Moslajmrimi i pranimit të dhuratave	Lajmrimi i zyrtarit kontaktues me Agjencionin Kundër Korrupsionit	Zyrtari Kontaktues	Në vazhdimësi	Njoftimi i zyrtarëve përmes adresës elektronike për deklarimin e pranimit të dhuratave	/	E-maili i dërguar tek zyrtarët	/	/
2.		Mosplotësimi i disa vendeve të punës	Implementimi i planit të personelit	Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore – Kryetari i Komunës	Në vazhdimësi	Koordinimi me njësitet kërkuese për plotësimin e vendeve të domosdoshme të punës.	/	/	Mungesa e planifimit të duhur nga Njësitet Kërkuese (Drejtoritë). Në disa raste disponueshmëria e buxhetit dhe në disa raste mungesa e kuadrove.	Planifikimi i duhur i personelit nga Njësitet kërkuese dhe i buxhetit.
3.		Mungesa e Trajnimeve Adekuate	Planifikimi i Trajnimeve Adekuate të Vazhdueshme	Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	2024-2026	Plani vjetor i trajnimeve për vitin 2025	Pjesërisht e realizuar	Njoftimi në DMZP dhe IKAP	/	Ndjekja e trajnimeve nga zyrtarët

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Buxhet dhe Financa

	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1	Planifikimi dhe Menaxhimi Financiar	Pagesat direkte nga Thesari për Vendimet e Gjykatës dhe Urdhrat Përmbarimorë, si dhe rreziku i tejkalimit të vlerave të kontratave në investimet kapitale.	Sigurimi i buxhetimit shtesë për Komunën e Mitrovicës për mbulimin e shpenzimeve që rrjedhin nga Kontrata Kolektive për Arsimin dhe Shëndetësinë. Rritja e performancës në planifikimin e investimeve kapitale me qëllim parandalimin e tejkalimit të vlerave kontraktuale.	Ministria e Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë; Ministria e Financave, Punës dhe Transferëve; Drejtorët e drejtorive komunale; Menaxherët e kontratave.	Në vazhdimësi	Gjatë planifikimit të investimeve kapitale për Buxhetin Komunal 2026–2028 është vërejtur ngritje e performancës në buxhetimin e projekteve kapitale, me qëllim shmangien e tejkalimit të vlerave të kontratave. Megjithatë, buxhetimi shtesë për pagesat direkte të Vendimeve të Gjykatës dhe Urdhrave Përmbarimorë nga Thesari nuk është realizuar gjatë gjashtëmujorit të parë të vitit 2025.	E parealizuar	Draft Buxhetit 2026-2028 si dhe miratimi në Kuvendin Komunal më Nr. 02-060/01-0054399-2/25 dt. 11.09.2025.	Vonesa dhe vështirësi gjatë zbatimit të projekteve kapitale në terren, konteste pronësoro-juridike, procedura të prokurimit dhe oferta minimale që ndikojnë në planifikimin buxhetor.	Të sigurohet buxhetimi shtesë nga Ministria e Arsimit dhe Shëndetësisë dhe Ministria e Financave për mbulimin e shpenzimeve që rrjedhin nga Kontrata Kolektive, duke qenë se këto institucione janë palë nënshkruese të kontratave përkatëse, ndërsa Komuna nuk është nënshkruese.
		Mosplanifikimi në detaje i Planit të keshit	Planifikimi i Planit të KESH-it të bëhet në mënyrë sa më të detajuar, duke u bazuar në planifikime periodike tremujore të buxhetit.	Drejtorët e drejtorive komunale së bashku me Drejtorinë për Buxhet dhe Financa	Në vazhdimësi	Drejtorët e drejtorive gjatë fazës së buxhetimit – planifikimit të buxhetit duhet të angazhohen maksimalisht për planifikimin e Planit të Kesh-it në detaje, sipas periudhave kohore	Pjesërisht e Realizuar	Plani Buxhetor Komunal 2026–2028 dhe analitika buxhetore.	Mos-ekzekutimi i disa obligimeve në kategori të ndryshme ekonomike, veçanërisht të projekteve kapitale, për shkak të rialokimit të fondeve për	Gjatë procesit të buxhetimit, u rekomandohet drejtorëve që të kenë bashkëpunim të ngushtë dhe të vazhdueshëm me Zyrën e Avokatit Komunal, si dhe të koordinojnë obligimet financiare dhe kontraktuale.

						ashtu që gjatë ekzekutimit të buxhetit të mos kenë vështirësi financiare.			pagesat e Vendimeve të Gjykatës dhe Urdhrave Përmbartimor.	me qëllim të harmonizimit të këtyre të dhënave gjatë përgatitjes së Planit të KESII-it.
3.		Vështirësitë gjatë regjistrimit të pronave në terren.	Krijimi i kushteve adekuate për zyrtarët që janë përgjegjës për regjistrim të pronave komunale në terren.	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Buxhet dhe Financa- Sektori i Tatimit në Pronë	Në vazhdimësi	Është evidentuar mungesa e stafit në Sektorin e Tatimit në Pronë, e cila ka ndikuar drejtpërdrejt në vështirësitë për regjistrimin e pronave në terren.	E parealizuar	Raporti i Zyres Kombëtare të Auditimit për vitin 2024.	Mungesa e stafit të kualifikuar, resurseve të nevojshme dhe informacionit të saktë, si dhe kontestet juridike dhe procedurat e ngadalësuara administrative, kanë krijuar vonesa dhe pengesa gjatë regjistrimit të pronave në terren.	Të planifikohet sipas planit të personelit që në vitin e ardhshëm të bëhet plotësimi i sektorit me staf të ri ose me angazhim të një numri të studentëve me kontratë për shërbime të veqanta.
4.		Menaxhimi jo i duhur i regjistrave të pasurisë – regjistrimi dhe vlerësimi i pasurisë komunale	Ndërmarrja e aktiviteteve për vlerësimin e pasurisë së Komunës.	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Buxhet dhe Financa, Drejtorët e drejtorive	Në vazhdimësi	Me vendim të Kryetarit të Komunës është emëruar komisioni për regjistrimin dhe vlerësimin e pasurisë komunale.	Pjesërisht e Realizuar	Vendimet e Kryetarit Nr. 01-020/04-0106946-2/21 Dt.05.12.2022 Nr.01-020/04-0062391-0/23	Konteste lidhur me pronat komunale, mungesa e përditësimit të regjistrave që nga viti 2014, parcelizimi i pronave/tokave dhe ndryshimi i pronarëve.	Të bëhet përditësimi i regjistrave me të dhëna që pasqyrojnë gjendjen faktike aktuale dhe të ndahen fonde buxhetore për angazhimin e vlerësuesve privatë të certifikuar për vlerësimin e pronave.
5.		Menaxhimi i llogarive të arkëtueshme	Ndërmarrja e veprimeve ligjore për inkasimin e llogarive të arkëtueshme.	Kryetari Drejtoria Për Buxhet dhe Financa, Përfaqësuesi	Në vazhdimësi	Gjatë raportimeve financiare është evidentuar menaxhim i dobët i llogarive të arkëtueshme dhe	E Parealizuar	Raportet e të hyrave votanake dhe niveli i ulët i inkasimit të llogarive të arkëtueshme.	Edhe pse ndaj disa obliguesve janë shpërndarë njoftime dhe vërejtje përfundimtare,	Të ndërmerren veprime ligjore përmes përmbartësve privatë, padive gjyqësore ose

				Ligjori i Komunes, Drejtorët e drejtorive		vazhdimisht është kërkuar nga drejtoritë përkatëse të rrisin performancën në këtë drejtim		Sipas raporteve të të hyrave vetanake.	nuk është arritur rezultati i pritur në inkasim.	shkëputjes së kontratave për dhënie në shfrytëzim.
--	--	--	--	---	--	---	--	--	--	--

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Zyra për Komunikim me Publikun

Të dhënat e Planit të Integritetit						Raportimi i zbatimit				
Nr.	Fusha e Rrezikut	Pershkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizimit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizimit	Mjetet e verifikimit	Vështirësi të	Rekomandimet
1	Komunikimi dhe Informimi	Mungesa e Pjesëmarrjes gjatë Hartimit të Buxhetit dhe Rregulloreve Komunale.	Komunikimi i strukturuar në gjithë procesin e konsultimit publik.	Kabineti i Kryetarit, Sekretaria e Kuvendit Zyra për Komunikim me Publikun, Njësitë tjera komunale	Në vazhdimësi	Publikimi me kohë i njoftimeve në ueb faqe, rrjete sociale sipas dispozitave ligjore.	Pjesërisht e Realizuar	Publikimi i materialeve dhe dokumenteve ne ueb faqe dhe rrjete sociale.	Mungesa e stafit si dhe mungesa e trajnimeve te duhura.	Rritja e qytetarëve në hartimin e politikave lokale. Zbatimi i udhëzimit për Administratë të hapur.
2.		Mungesa e Strategjisë për Bashkëpunim me Shoqëritë Civile.	Hartimi i Strategjisë për Bashkëpunim me Shoqëritë Civile.	Kabineti i Kryetarit Sekretaria e Kuvendit Zyra për Komunikim me Publikun, Njësitë tjera komunale	Në vazhdimësi	Publikimi me kohë i njoftimeve në ueb faqe, rrjete sociale sipas dispozitave ligjore.	E porealizuar	Publikimi i materialeve dhe dokumenteve ne ueb faqe dhe rrjete sociale.	Mungesa e stafit si dhe mungesa e trajnimeve te duhura.	Zbatimi i Udhëzimit për Administratë të Hapur

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Njësia për Auditimin e Brendshëm

Të dhënat e Planit të Integritetit						Raportimi i zbatimit				
Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizimit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizimit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
	Deklarimi i pasurisë	Mungesa e rregullore për zhvillimin e kontrolles së plotë dhe procedurave në DPK	Hartimi i rregullores me specifikat e kërkuara	DPK/Drejtori i APK-së	Në vazhdimësi	Grupi punues për hartimin e Rregullores së Brendshme për zhvillimin e kontrollës së plote dhe procedurave në DPK, u formua sipas Vendimit nr....., te datës.... te Drejtorit te APK-se. Grupi punues u takua me datat si ne vijim:....., Rregullorja është miratuar me date....., e cila është publikuar ne ueb faqen e APK-së me datë.	Choose an item.	Linku ku mund ta gjeni rregulloren.....e publikuar ne ueb faqen e APK-së.	Mungesa e anëtarëve te grupit për shkak te angazhimeve te tyre ne punët e tyre te përditshme	Çdo grup punues kur caktohet çdo akti juridik, ta shton intensitetin e punës edhe pas orarit te rregull te punës ose gjate vikendit, me qellim qe grupi punues të mos mungon në takime pune.
2.		Mos plotësimi i stafit të NJAB për arsye se brenda në më pak se dy vite të dy auditorët e brendshëm do të pensionohen	Ligjet, aktet nënligjore në fuqi, dhe aktet e brendshme të Komunës	Kryetari i Komunës dhe Zyra e Personelit	Gjatë vitit 2026 dhe viteve në vijim	Menaxhmenti i lartë i Komunës ka zbatuar rekomandimin lidhur me formimin e Komitetit të Auditimit me 06.02.2024 dhe ka zbatuar rekomandimin për trajnim të NJAB.	Menaxhmenti i lartë i Komunës ka realizuar në tërësi implementimin e rekomandimit për funksionimin e komitetit të Auditimit dhe organizimin e trajnimeve për stafin e NJAB dhe KA, kurse ka implementuar një	NJAB dhe ZKA i verifikon në baza të rregullta implementimin e rekomandimeve permes planeve të veprimit për implementimin e rekomandimeve të dhëna më parë nga NJAB dhe ZKA për çdo vit.	Nuk kemi ndonjë vështirësi gjatë punës.	Rekomandojmë menaxhmentin e lartë që sa ma pare të plotësohet NJAB me staf të ri.
		Mos implementimi i rekomandimeve të dhëna								

						Sa i perket implementimit te rekomandimeve te dhena nga NJAB dhe ZKA menaxhmenti i larte ne bashkepunim me te gjithi Drejtorat e drejtorive te Komunës kane implementuar disa rekomandime dhe gjate vitit 2025 kane shtuar aktivitetin ne implementimin e disa rekomandimeve te tjera.	numër të rekomandimeve të dhëna nga NJAB dhe ZKA				
--	--	--	--	--	--	---	---	--	--	--	--

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Përfaqësuesi Ligjor i Komunës

Të dhënat e Planit të Integritetit					Raportimi i zbatimit					
Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1	Përfaqësimi / Mbrojtja e Interesit Legjitim të Komunës	Bashkëpunimi jo i plotë ndërinstitucional në ofrim të informatave / dokumentacion relevant Mungesa e lëndëve dhe dokumentacionit të trashëguar nga paradhësi i përfaqësuesit ligjor Informacioni i mangët në lidhje me procesimin e lëndëve	Aplikimi i masave sanksionuese ndaj zyrtarëve përgjegjës dhe vetëdijësimi i drejtorive dhe zyrtarëve përgjegjës për rëndësinë e bashkëpunimit në ofrim të informacionit dhe dokumenteve relevante Ofrimi i dokumentacionit nga Njësia Përgjegjëse për lëndët që janë në proces gjyqësor me qëllim të mbrojtjes së interesit të Komunës. Bashkëpunim në lidhje me procesimin e lëndëve ndërmjet zyrtarëve të komunës dhe Përfaqësuesit Ligjor të Komunës	Përfaqësuesi Ligjor Komunal	Në vazhdimësi	Evidentimi i rasteve; përfaqësimi në çdo seancë gjyqësore.	Pjesërisht e Realizuar	Raportet mujore.	Mungesa e stafit në zyrën e Përfaqësuesit Ligjor	Monitorimi i lëndëve në proces, si dhe koordinimi brenda institucionit.

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Zyra e Prokurimit

						Fusha e Rrezikut				
1	Prokurimi Publik / Menaxhimi i Kontratave	Mos planifikimi adekuat nga Njësiti e Kërkesës	Planifikimi me kohë i Prokurimit nga Njësiti e Kërkesës	Zyra e Kryetarit, Zyra e Prokurimit dhe Drejtoritë Komunale	Në vazhdimësi	Njoftimi për veprimet e ndërmarra me kohë për planifikimin e planit të prokurimit për çdo vit fiskal	I kënaqshëm	E-Prokurimi Autoriteti Kontraktues Komuna e Mitrovicës Jugore	///	Inicimi me kohë i procedurave të prokurimit nga Njësiti e Kërkesës
2.		Mos plotësimi i Vendeve të Punës	Plotësimi i vendeve të punës me staf Profesional	Zyra e Kryetarit, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	2026	Planifikimi për vitin 2026	Në vazhdimësi	///	Gjatë vitit 2026 ka qenë mungesa e numrit të planifikuar për pozitën	Të inicohet procedura për rekrutim gjatë vitit 2026

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Administratë të Përgjithshme

Përkrahja e Planit të Integritetit						Raportimi i zbatimit				
Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1	Politika e Burimeve Njerëzore, Sjellja Etike dhe Profesionale të Punësuarve	Mosrespektimi i Orarit të Punës	Monitorimi i vijueshmërisë në punë Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Drejtoria për Administratë të Përgjithshme dhe Drejtoritë tjera	Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Drejtoria për Administratë të Përgjithshme dhe Drejtoritë tjera	Në vazhdimësi	Gjatë kësaj periudhe Drejtoria e Administratës ka bërë Njoftime për respektim të orarit të punës. Po ashtu Njësia e Burimeve Njerëzore ka bërë paisjen e zyrtarve me kartela të vijueshmërisë.	Pjesërisht e Realizuar	Njoftimet në e-mail zyrtar.	Problemi me paisje të kartelave të vijueshmërisë për shkak të humbjes së kartelës nga zyrtarët.	Të monitorohet në momente reale skenimi i vijueshmërisë dhe në rast mungesës së kartelës nga zyrtarët komunal të bëhet sa më parë kartela e re.
2	Administrata Komonale / Subvencionet dhe Bursat	Ofrimi i shërbimeve sa më të shpejta për qytetarët	Krijimi i platformës për ofrimin e shërbimeve online	Drejtoria për Administratë të Përgjithshme	Në vazhdimësi	Komuna e Mitrovicës së Jugut është përzgjedhur pilot projekt në E-Kosova dhe është duke marrë pjesë në grupe punuese për zhvillimin e moduleve me qëllim të ofrimit sa më të shpejtë të shërbimeve komunale	E Realizuar	E-mail zyrtar në komunikim me MAPL po ashtu dhe Njoftim nga web faqja e MAPL-se për fillimin e shërbimeve në E- Kosova ku përfshihet Komuna e Mitrovicës	Mungesë e stafit të mjaftueshëm për shërbime online	Të përfshihet në katalogun e Zyrtarëve edhe zyrtarët për shërbime online
3	Administrata Komonale / Subvencionet dhe Bursat	Mungesa e përfshirjes në rregullorën për subvencionim të studentëve të komuniteteve jo shumicë si dhe	Përfshirja e studentëve dhe nxënësve nga radhët e komuniteteve jo shumicë në draft –	Kryetari i Komunës, Zyra Komonale për Komunitete dhe Kthim, Drejtoria për	Në vazhdimësi	Komuna e Mitrovicës në Vendimin e marrur në Kuvendin Komunal ka përfshirë edhe komunitet jo	E Realizuar	Në faqen e Komunës së Mitrovicës së Jugut	Vështërsi gjatë hartimit të Rregullores dhe Propozim Vendimit për të siguruar qasje të	Të vazhdohet respektimi i Vendimit dhe Rregullores

	shkollat e mesme profesionale	Rregullore për subvencionim	Administratë të Përgjithshme		shumicë të cilët janë perfitues të bursave komunale. Rregullorja është hartuar për subvencionimin e shkollave të mesme profesionale			barabartë për të gjithë.	
--	----------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	--	--	--	--	-----------------------------	--

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Gjeodezi.
Kadastër dhe Pronë

Të dhënat e Planit të integritetit						Raportimi i zbatimit				
Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizimit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizimit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1	Menaxhimi i Pronës Komunale	Plotësimi i Pozitave Udhëheqëse dhe Profesionale në Sektorin e Gjeodezisë, dhe Pronës	Zhvillimi i procedurave të Rekrutimit për Sektorin e Gjeodezisë dhe Pronës	Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Zyra e IT	T1 2026	Caktimi i udhëheqësit të sektorit për Gjeodezi dhe sektorin e Pronës	E paralizuar	Nësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	/	Caktimi i udhëheqësit të sektorit të Pronës dhe sektorit të Gjeodezisë
2.		Shfrytëzimi joadekuat i pronës së paluajtshme komunale	Menaxhimi i Kontratave për dhënie në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë, Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm	Në vazhdimësi	Koordinimi me Drejtorinë për Planifikim dhe Urbanizëm për mbikëqyrjen e Kontratave dhe shqyrtimin e tyre se a janë duke u shfrytëzuar në përputhje me Kontratë	Pjesërisht e Realizuar	Kontratat për dhënie në shfrytëzim të pronës komunale janë të publikuara në web faqen e Komunës	Vonesa e pagesës së qirës së tokës nga shfrytëzuesit e pronës komunale	Njoftimi me shkrim për masat ndëshkuese nëse palët nuk e paguajnë qiranë dhe rekomandimi për shkëputje të Kontratës në rast të mosrespektimit

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm

	Rrezikut	Rrezikut	propozuar	pergjegjes	realizimi	ndermarra	verifikimi			
1	Planifikimi Urban dhe Rural	Mangësi në rregullativën e brendshme që lidhet me fushën e planifikimit urban, rural, ndërtim dhe banim	Hartimi dhe zhvillimi i rregullativës së brendshme duke përcaktuar kritere të qarta, të duhura që adresojnë rreziqet kryesore në procesin e planifikimit urban dhe rural, dhe që parandalojnë veprimet subjektive	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm	E realizuar	Komuna ka përfunduar dhe miratuar PZHK-në, dhe Hartën Zonale të cilat janë të zbatueshme	E REALIZUAR	Të publikuara në web faqen e Komunës	Mungesë e stafit	Rekrutimi i stafit të ri
2.		Zbatim jo i plotë i rregullativës së brendshme që lidhen me fushën e planifikimit urban, rural banim dhe ndërtim.	Të sigurohet trajnimi i stafit në fushën e planifikimit urban dhe rural, ndërtim dhe banim.	Drejtorja për Planifikim dhe Urbanizëm, Njësia e Burimeve Njerëzore	Afati i realizimit deri në vitin 2026.	Janë të miratuara Rregullorja për procedurat e dhënjen e pronës në shfrytëzim me pak se një vit, dhe Rregullorja për shfrytëzimin e përkohshëm të sipërfaqeve dhe hapësirave publike gjithashtu është bërë Plotësim ndryshimi i rregullores komunale për taksë, tarifë dhe gjoba për pjesën që i rregullon taksën tarifore për DPU	Plotësisht të realizuara	Të publikuara në web faqen e Komunës	Mungesë e stafit	Te plotësohet stafi

5	Planifikimi Urban dhe Rural	Mungesa e stafit adekuat për kontrollimin e ndërtimeve	Të sigurohet personeli sheshtë adekuat profesional për planifikim urban dhe rural	Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm, Drejtoria për Inspektion dhe Njësia e Burimeve Njerëzore	Në Vazhdimësi	Veprimet siç janë përcaktuar sipas Ligjit për Planifikim Hapësiror Nr. 04/L-174 dhe Udhëzimit Administrativ Nr.11/2015	Pjesërisht e realizuar	Në web faqe të Komunës	Mungesë e stafit	Të plotësohet stafi
6	Ndërtimi, Banimi	Mungesa e kontrolleve konsistente mbi ndërtimet	Shtimi i kontrolleve në vendet e ndërtimit, me qëllim të ndalimit me kohë të ndërtimeve pa leje.	Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm, Njësia e Burimeve Njerëzore, Inspektoriati dhe Kryetari i Komunës	Në vazhdimësi	Te ndërmer masa ekzekutivi	Në vazhdimësi	Obligative sipas Ligjit monitorimi nga Inspektoriati në çdo fazë	Mungesë e mjeteve buxhetore për realizimin e këtyre objektivave	Të plotësohet stafi
7	Planifikimi Urban dhe Rural	Mungesa e digjitalizimit për Lejet Ndërtimore	Të sigurohet trajnimi i stafit për këtë fushë, pastaj IT fillon me procedurat e tjera digjitalizimit	Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm, Zyra e IT	Në proces	Jemi në proces të ndërmarrjes së veprimeve.	Në proces	/	Ueb faqja zyrtare	Të plotësohet stafi
8	Ndërtimi, Banimi	Përditësimi dhe regjistrimi i familjeve që kërkojnë banim dhe ndihmë në banim në Data Bazën e Ministrisë, si dhe familjet në listë të pritjes, familjet përfituese. Mungesa e një listës ku regjistrohen familjet që kërkojnë banim	Plani 3 vjeçar për banim i miratuar 2022-2025, Administratorët sipas Vendimit të KK janë aktiv.	MMPHI Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm, Sektori i banimit	Në vazhdimësi	Jemi në pritje nga MMPHI për hapjen e qasjes në data bazën e Ministrisë pasi janë në proces të kompanisë për mirëmbajtjen e sistemit	Në vazhdimësi	Komisioni me Vendim të Kryetarit, Thirrja Publike	Me mjete buxhetore, mungesa e stafit dhe sektorit për banim, gjithashtu mungesë e hapësirave të banimit për ofrimin e sigurimit të banimit adekuat	Të plotësohet stafi

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria e Inspekcionit

Të dhënat e Planit të integritetit						Raportimi i zbatimit				
Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1	Reforma në Inspektim	Procesi i ndryshimeve si pjesë e reformës në inspektorat.	Harmonizimi i akteve normative dhe i dokumenteve të rëndësishme nga fusha e inspektimeve me legjislacionin pozitiv.	Kuvendi, Kryeministri, dhe grupet punuese përgjegjëse.	Në vazhdimësi	Pjesëmarrja në grupe dhe takime informuese, puntori dhe seminare. Ofirmi i opinioneve dhe rekomandimeve mbi baza të përvojës në inspektorat, konformë kërkesave të parashtruara.	Pjesërisht e realizuar	Linku ku mund ta gjeni publikimet e punimeve dhe raporteve mbi punën rreth kësaj çështje. e-mail-et e komunikimit.	Fusha e gjërë e veprimit dhe pamundësia e mbulimit në kohë të të gjitha inspektorateve.	Organizimi në të dy nivelet në pjesëmarrjen në formë kontributive dhe trajnimi në kohë, me ndryshimet e synuara të stafit – inspektorateve.
2.	Personeli	Stafi i pamjaftueshëm – numri i vogël i inspektorëve	Inicimi sa më parë i procedurës së rekrutimit për inspektor për mbrojtje të mjedisit.	Drejtoria e Inspekcionit dhe Njësia e Burimeve Njerëzore	6 Muaj	Procedura e zhvilluar për rekrutimin e inspektorit për mbrojtje të mjedisit. Kjo procedurë ka dështuar si pasojë e mos arritjes së pikëve të kërkuara nga ana e kandidatëve të përfshirë në këtë procedurë.	E paralizuar	Linku në platformën "eKonkursi". Njoftimi për dështim të konkursit në hfaqë.	Planifikimi me kohë i personelit, mjetet financiare nga kategoria "Paga dhe Mëditje", dhe koha e zhvillimit të procedurës së rekrutimit.	Të përfshihet në planifikim të personelit për vitin 2026 dhe po ashtu planifikimi në buxhetin e drejtorisë.

Inspekcioni	Planifikimi i mangët i inspektimeve.	Hartimi i planit vjetor konform legjislationit në fuqi dhe informacioneve të grumbulluara nga tereni.	Drejtoria për Inspektion dhe udhëheqësit e sektorëve.	Në vazhdimësi	Mbledhja e të dhënave nga tereni, centralizimi i informacioneve dhe bashkëpunimi me drejtoritë tjera përkatëse.	Pjesërisht e realizuar	Linku i Komunës.	Mbledhja e të dhënave nga tereni është sfidë e pa tejkalueshmë, ndërsa centralizimi i informacioneve dhe bashkëpunimi me drejtoritë tjera përkatëse, varet edhe nga ZKA.	Të krijohet një databazë me të dhënat relevante rreth subjekteve dhe objekteve të inspektimit.
Inspekcioni	Kapaciteti i pamjaftueshëm profesional.	Angazhimi në trajtime profesionale dhe në punëtori.	Drejtoria e Inspektionit dhe Njësia e Burimeve Njerëzore	Në vazhdimësi	Organizimi i një numri të vogël të trajnimeve.	Pjesërisht e realizuar	Linku informues të zyrës së Kryeministrit dhe organizatës GIZ.	Fusha e gjerë e veprimt dhe pamundësia e mbulimit në kohë të të gjitha inspektorateve.	Organizimi në vazhdimësi i takimeve dhe i punësive me qëllim të informimit dhe përditësimit të informatave dhe ndryshimeve që ndodhin në infrastrukturën ligjore.

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria e Arsimit

						Raportimi i zbatimit				
Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtar i përgjegjës	Alati i realizimit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizimit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1.	Rekrutimi i Stafit dhe Mirëmbajtja në Arsimin Publik	Mungesa e harmonizimit të Ligjit për Zyrtarë Publik me rekrutimet nëpër Shkolla	Harmonizimi i Ligjit për Zyrtar Publik dhe nxjerrja e akteve nënligjore për Zyrtar Publik	Niveli Qëndror	Në vazhdimësi	MASHFI ka finalizuar rregulloren për procedurat e përzgjedhjes dhe emërimit të drejtorëve dhe zëvendës drejtorëve, mësimdhënësve, bashkëpunëtorëve profesional, asistentëve, instruktorëve dhe sekretarëve në institucionet publike edukativo-arsimore dhe aftësuese (IEAA) të arsimit parauniversitar. Kjo rregullore pritet të miratohet së shpejti, ku besojmë se do të zgjidhë shumë vështirësi në rekrutim të stafit në të gjitha nivelet arsimore.	E realizuar	Ka filluar zbatimin e saj	/	/
2.		Mungesa e Kuadrove në lëndët e Shkencave Natyrore dhe Matematikë	Nxjtja e nxënësve që të studiojnë lëndët: Shkencat Natyrore dhe Matematikë	Shkollat, Mësimdhënës it	Gjatë periudhës 2024-2026	Takime të kohë pas kohë me drejtorë të shkollave si dhe me aktivet profesionale të shkencave dhe matematikës.	Në vazhdimësi	/	Vazhdon të ketë mungesa të këtyre kuadrove dhe Niveli i ulët i interesimit të nxënësve.	Të ndërmirren politika stimuluese nga Niveli Qëndror për të studiuar në këto drejtime.
3.		Zvogëlimi i numrit të nxënësve që rezultojnë në shuarjen e	Vetëdijesimi i qytetarëve për të mos i lëshuar viset rurale.	Niveli Qëndror, Komuna	Gjatë periudhës 2024-2026	DKA ka arritur të bëjë harmonizimin dhe sistemin e stafit të cilët janë të rrezikuar në shkollat	Në vazhdimësi	/	Edhe këtë vit po vazhdon ky rrezik, veçanërisht	/

	normave të mësimdhënësve	Përmirësimi i kushteve për mirëqenie sociale. Krijimi i prespektivës për të rinjtë Moskrijimi i vendeve të reja të punës dhe harmonizimi i normave brenda institucioneve arsimore dhe brenda komune me prioritet të shkollat e mesme të larta.			të cilat mbyllen nëpër ato zona rurale ku numri i nxënësve po vazhdon të shuhet. Këta mësimdhënës po sistemohen nëpër shkolla të tjera. Po ashtu janë rekomanduar shkollat e mesme të larta që të bëjnë harmonizimin e brendshëm të normave me rastin e pensionimeve dhe të mos adresojnë kërkesa për punëtor të ri si dhe të jenë shumë të kujdesshëm në planifikimin e numrit të nxënësve për regjistrim..			nëpër zona rurale.	
--	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--------------------	--

4.		Mungesa e shërbimeve mbështetëse profesionale (Pedagog, Psikolog, Mësimdhënës Mbështetës dhe Asistent për Nxënësit me Nevoja të Veçanta)	Shtimi i numrave dhe ndarja e buxhetit për personel shtesë për shërbime mbështetëse.	Niveli Qëndror Komuna	Gjatë periudhës 2024 - 2026	Kërkesat e adresuara për nivelin qëndror për rritjen e numrit të stafit mbështetës arsimor.	Në vazhdimësi	/	/	Nëse të dy nivelet, së pari ai Qëndror e pastaj niveli Komuna lejojnë të rritet numri i të punësuarve në stafin mbështetës arsimor atëherë mund edhe të plotësohet numri i këtyre kuadrove mbështetës profesional.
5.		Mungesa e Trajnimeve Adekuate	Planifikimi i Trajnimeve Adekuatë të Vazhdueshme	Drejtoria e Arsimit, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Gjatë periudhës 2024-2026	Gjatë këtij 6 muaji janë realizuar disa trajnimeve për ngritje profesionale të edukatoreve dhe mësimdhënësve. Me propozim nga DKA, së bashku me OJQ të ndryshme janë realizuar këto trajnime.	Të gjithë pjesëmarrësit e trajnuar janë certifikuar.	Çertifikatat e ndara për pjesëmarrësit e trajnimit.	Mungesa e buxhetit	Të ndahet buxhet i vazhdueshëm nga niveli lokal për organizmin e trajnimeve për ngritjen e vazhdueshme profesionale të mësimdhënësve me ba në shkollë.
6.	Mbështetja mekanizmeve brenda institucioneve edukative arsimore për sigurimin e cilësisë	Mungesa e zyrtarëve për sigurim të cilësisë brenda DA-së (Sektorit për Arsim)	Rekrutimi i dy zyrtarëve në Sektorin për Arsim	Drejtoria e Arsimit, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Gjatë periudhës 2022-2026	Nga DKA çdo vit janë përfshirë këto dy pozita në planin e rekrutimit të DA-së	E përcaktuar	/	Nuk janë përfshirë pozitat në Planin e Rekrutimit nga Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Të përfshihen në planin e rekrutimit brenda vitit

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria e Shëndetësisë

Të dhënat e Planit të integritetit						Raportimi i zbatimit				
Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1	Ofrimi i Shërbimeve të Shëndetit Publik	Mungesa e trajnimeve profesionale, sidomos për personelin shëndetësor	Planifikim dhe realizimi i trajnimeve profesionale si dhe nxitja e punëtorëve për të marr pjesë në këto trajnime	Drejtoria për Shëndetësi, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore të QKMF-së	Në vazhdimësi	Pjesëmarrja në trajnime në mbrojtjen e shëndetit për stafin shëndetësor, Ndarja e buxhetit për pjesëmarrje në trajnime dhe aktivitetet që kanë të bëjnë me ngjirjen e kapaciteteve njerëzore dhe intelektuale	I kënaqshëm	WEB - faqe	Kufizimet buxhetore jo të mjaftueshme për t'i realizuar dhe t'i dërguar të gjithë stafin në pjesëmarrje në trajnime	Hartimi i planit të trajnimeve për pjesëmarrje të të gjithë të punësuarve në sektorin e Shëndetësisë

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TË INTEGRITETIT – Drejtoria për Bujqësi dhe Zhvillim Rural

Përkrahja e Planit të Integritetit					Raportimi i zbatimit		Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit			
Implementimi i Projekteve dhe Politikave në Bujqësi	Mos Përcaktimi i kriterëve të qarta dhe transparente në ndarjen e subvencioneve	Të implementohet në tërësi Rregullorja e brendshme për Kushtet , Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve dhe Granteve dhe të parandalohen vendimet që dëmtojnë integritetin e institucionit	DBZHR	Në vazhdimësi	Janë ndërmarr masa që të implementohet në tërësi rregullorja e mbrendshme për kushtet, kriteret dhe procedurat e ndarjes së subvencioneve dhe granteve.	E Realizuar	Linku ku mund ta gjeni rregulloren komunale dhe njoftimet per aplikim.	Mungesa e stafit për komisionet e drejtorisë.	/
Implementimi i Projekteve dhe Politikave në Bujqësi	Mungesa e vetëdijes për rreziqet në sektorin e Bujqësisë	Pjesëmarrja e shoqërisë civile në vlerësimin e kërkesave për ndarjen e subvencioneve	DBZHR	Në vazhdimësi	Konsulta dhe takime me OJQ dhe përfaqësues të komunitetit.	Pjesërisht e Realizuar	/	Interesim i vogël i shoqërisë civile.	/
Implementimi i Projekteve dhe Politikave në Bujqësi	Kontrolli jo efikas mbi zbatimin e shërbimeve të përdorimit të tokave bujqësore	Rritja e kontrollit mbi zbatimin e shërbimeve të zhvillimit dhe përdorimit të tokës bujqësore	DBZHR	Në vazhdimësi	Zbatimi i ligjeve dhe akteve nënligjore në fuqi	Pjesërisht e Realizuar			/
4. Implementimi i Projekteve dhe Politikave në Bujqësi	Tjetërsimi i tokës bujqësore	Ruajtja e tokës bujqësore	Niveli Qëndror, DBZHR, DI	Në vazhdimësi	Përmes keshillave dhe vizitave në teren i sigjerojm fermeret që të	Pjesërisht e Realizuar	/	Mungesa e inspektorëve bujqësor	Të rekrutohet sa më parë Inspektori për Bujqësi

						kujdesen për tokat bujqësore				

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Qendra për Punë Sociale

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TE PLANIT TE INTEGRITETIT						Raportimi i zbatimit				
Të dhënat e Planit të integritetit										
Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Zyrtari përgjegjës	Afat i realizimit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizimit	Mjetet e Verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1	Sfidë për implementimin e ligjeve si dhe rregulloreve komunale, si dhe ligjeve të tjera të cilat rregullojnë mbarëvajtje e punëve në institucionin tonë - QPS.	Mungesa e trupave të specializuar për monitorimin e ligjeve dhe rregulloreve për zbatim	Krijimi i një trupe të specializuar ose mire të informuar për zbatimin e aspektit ligjor si dhe rregulloreve për punën tonë.	Drejtori si dhe udhëheqësit e sektorëve të QPS-së	Në vazhdimësi përgjatë gjithë veprimtarisë sonë si institucion edhe duke raportuar në aspektin hierarkik periodik për punën tonë.	Veprime të përditshme të cilat janë të bazuara në rregullore si ligjet, për mbarëvajtjen e punëve karshi mandatit të QPS-së duke respektuar standardet mbi të drejtat për ofrim të shërbimeve ndaj Qytetarëve . bazuar edhe në rregulloret e Brendshme të QPS-së, si rregullore të tjera të dakorduara nga i gjithë stafi për menaxhimin e punëve si nevojë qytetare.	Implementim i kënaqshëm	Verifikimi në perioda të rregullta të mjeteve për Anketa të qytetarëve ,verifikimi raporteve të rregullta të zyrtarëve konsultimi i shpeshtë - Javor me palë mbi kënaqsh mërin e shërbimeve të ofruara.	Mungesa e të cekurave paraprake të fushave të ilustruara në këtë plan integriteti.	Krijimi i trupave të kërkuara në fushat paraprake.

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Mbrojtje të Mjedisit

Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
Ofrimi i Shërbimeve në Mbrojtjen e Mjedisit dhe Pyjeve	Mungesa e stafit për realizimin dhe monitorimin e projekteve në Drejtorinë e Mbrojtjes së Mjedisit dhe Pyjeve.	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme të Komunës	Zyra e Personelit	12 muaj	Procedimi i kërkesës për planifikimin e stafit për vitin 2025, nuk është proceduar asgjë për rekrutim të stafit në Zyrën e Personelit, ende nuk është shpallur asnjë konkurs	E Përcaktuar	Kërkesa e Protokolluar e dorëzuar	Mungesa e stafit vështirëson mundësitë për punë efektive, pasi që stafi i më hershëm i DMMP ka kaluar në Pension, AKP dhe Njësi tjera	Të procesohen konkurset e miratues në Ligji Nr. 08/L-332 mbi Ndarjet Buxhetore për Buxhetin e Republikës së Kosovës për Vitin 2025
Ofrimi i Shërbimeve në Mbrojtjen e Mjedisit dhe Pyjeve	Trajnimi i stafit në fushën e mjedisit	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme të Komunës	Drejtoria për Mbrojtje të Mjedisit dhe Pyjeve, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njërzor /IKAP	12 muaj dhe në vazhdimësi	Programi i trajnimeve i dërguar nga Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njërzore	Pjesërisht	/	Mungesa e trajnimeve të stafit vështirëson mundësitë për punë efektive	/
Ofrimi i Shërbimeve në Mbrojtjen e Mjedisit dhe Pyjeve	Mungesa e mjeteve financiare për realizimin e projekteve siq janë: Mungesa e paisjeve që masin cilësinë e ajrit, mungesa e inspektorit mjedisor në shqiptim të gjobave për	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme të Komunës	Kryetari, Drejtoria për Mbrojtje të Mjedisit dhe Pyjeve, Drejtoria për Buxhet dhe Financa	6 muaj	Është proceduar kërkesa për zhvillimin e procedurave të prokurimit në Zyrën e Prokurimit.	Pjesërisht	Kërkesa e Protokolluar e dorëzuar.	Mungesa e paisjeve vështirëson mundësitë për punë efektive	Të procesohen konkurset e miratues në Ligji Nr. 08/L-332 mbi Ndarjet Buxhetore për Buxhetin e Republikës së Kosovës për Vitin 2025

	kundervajtje mjedisore apo gjoja mandatore Komposteret, Kontinjeret, Shportat rrugore etj.								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport

Të dhënat e Planit të Integritetit						Raportimi i zbatimit				
Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizimit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizimit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1	Mosplanifikimi me kohë i projekteve dhe subvencioneve të OJQ-ve	Ne mungesë të alokimit vjen edhe te mos realizimi i aktiviteteve kulturore, Rinore dhe Sportive	Të bëhet planifikimi vjetor rreth subvencionimit dhe monitorimit të OJQ-ve	Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport	Në gjashtë mujorin e dytë	Të bëhet planifikimi vjetor rreth subvencionimit dhe monitorimit të OJQ-ve	I kënaqshëm	ËEB, FB	Kufizimet buxhetore jo të mjaftueshme për t'a realizuar planin e punës	Hartimi i planit të punës në të cilën do të përfshihen edhe datat për shpalljen publike.
2	Mungesa e personelit Profesional në institucionet	Mungesa e stafit në Drejtorinë për Kulturë rini dhe sport dhe në Institucione vartëse	Rritja e buxhetit në kategorinë Paga dhe Mëdijë, planifikimi i Personelit në planin e rekrutimit, sigurimi i	Drejtoria Kulturë, Rini dhe Sport, Drejtoria për Buxhet dhe Financa, Drejtoria për Administratë të Përgjithshme	Në vazhdimësi	Të shpallen procedurat e rekrutimit për institucionet vartëse (Muze, Bibliotekë, Qendër të Kulturës)	I kënaqshëm	Ligji i buxhetit	Nuk ka pasur	/

			hapësirave të punës (zyre)	Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore						
--	--	--	-------------------------------	---	--	--	--	--	--	--

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TË INTEGRITETIT – Drejtoria për Siguri dhe Emergjencë

Përshkrimi i Rrezikut						Përshkrimi i Rrezikut				
Realizimi i politikave në lidhje me Sigurinë dhe Emergjencën	Mungesa e organogramit adekuat	Përgatitja e një Organogrami për Drejtorinë për Siguri dhe Emergjencë	Drejtoria për Siguri dhe Emergjencë dhe Njësia për Zjarrfikje dhe Shpëtim	T4	/	E Parealizuar	/	/	Koordinimi me AME në lidhje me shpalljen e konkurseve për Njësinë për Zjarrfikje dhe Shpëtim	Njësia për Zjarrfikje dhe Shpëtim ka kaluar në kompetencë të Agjencionit për Menaxhim Emergjent
	Mungesa e stafit në Drejtorinë për Siguri dhe Emergjencë si dhe në Njësinë për Zjarrfikje dhe Shpëtim	Zhvillimi i procedurave të rekrutimit për pranimin e stafit profesional	Kryetari i Komunës, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Drejtoria për Siguri dhe Emergjencë, Drejtoria për Buxhet dhe Financa	TM4-2025	Veprimet do të ndërmerren në vazhdimësi	Pjesërisht	/	/	/	Të rekrutohet stafi në Drejtorinë për Siguri dhe Emergjencë
	Mungesa e mos - miratimit të planeve dhe dokumenteve emergjente për fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera përcjellëse të drejtorisë	Miratimin e planeve dhe dokumenteve emergjente për fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera përcjellëse të drejtorisë	Agjencioni për Menaxhimin e Emergjencave dhe Komuna	Në vazhdimësi	Formimin e grupeve punuese në lidhje me hartimin e planeve të drejtorisë	E realizuar	/	/	/	/
	Mungesa e financave, Ndarje jo adekuate sipas planit buxhetor që bëhet nga Drejtoria për Buxhet dhe	Ndarja adekuate sipas planit buxhetor për realizimin e intervenimeve emergjente të shkaktuara nga fatkeqësitë	Drejtoria për Siguri dhe Emergjencë, Drejtoria për Buxhet dhe Financa.	Gjatë periudhës 2024-2026	/	Në proces	/	/	/	/

	Financa paraqet pasoja negative për mos realizimin e intervenimeve emergjente të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore.	natyrore si dhe më gjërë								
Realizimi i planit të menaxhimit të Sigurisë dhe Emergjencave	Mungesa e fondit emergjent dhe mos ndarja e fondit emergjente për komunat për menaxhimin e fatkeqësive natyror dhe mbështetje emergjente me material sipas dëmeve të bëra po paraqet pasoja jo të mira.	Ndarja e një fondi emergjent për komunën për menaxhimin e fatkeqësive natyrore do të ishte lehtësim për kryerjen e punëve me efikasitet më të lartë pasi që kemi ndryshime klimatike.	Niveli Qëndror	Në vazhdimësi	/	E pa realizuar	/		Mos krijimi i kodit emergjent emergjent	Krijimi i kodit
	Mungesa e mos - definimit të kompetencave në mes Agjencionit për Menaxhimin e Emergjencave dhe Drejtorisë për Siguri dhe Emergjencë në raport me Njësine për Zjarrfikje dhe Shpëtim	Është bërë definimi i kompetencave në mes të Agjencionit për Menaxhimin e Emergjencave dhe Drejtorisë për Siguri dhe Emergjencë në raport me Njësine për Zjarrfikje dhe Shpëtim	Qeveria, Agjencioni për Menaxhimin e Emergjencave dhe Komuna	Në vazhdimësi	/	Ë realizuar	/	/	Definimi i kompetencave në bazë të dispozitave ligjore, në shtimin e pagave.	Njësia për Zjarrfikje dhe Shpëtim ka kaluar në kompetencë të Agjencionit për Menaxhim Emergjent

	Mungesa e trajnimeve të stafit, mos planifikim i trajnimeve dhe ngritjet profesionale të stafit për menaxhimin e emergjencave është një pengesë e madhe në realizimin e menaxhimit të fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive tjera, dhe e njëjta paraqet pengesa në operative	Planifikimi i trajnimeve për stafin për menaxhimin e situatave emergjente	Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerzore, Drejtoria për Siguri dhe Emergjence, Agjencioni për Menaxhimin e Emergjencave Njësia për Zjarrfikje dhe Shpëtim	Gjatë periudhës 2025-2026	/	Në proces	/	/	/	Të organizohen trajnime për reagim dhe shpëtim për Zyrtarët e Drejtorisë për Siguri dhe Emergjence
Realizimi i politikave në fushën e Sigurisë dhe Emergjencave	Mungesa e posedimit të strehimoreve dhe mirëmbajta e tyre për strehim të popullatës së prekur nga fatkeqësit natyrore dhe fatkeqësitë tjera në ekonominë familjare	Planifikimi dhe ndërtimi i strehimoreve dhe trajnimi i stafit për menaxhimin e saj do të ishte i domosdoshëm për kryerjen e punëve me efikasitet.	Komuna, Drejtoria për Siguri dhe Emergjence dhe Drejtoria për Mirëqenie Sociale	Në vazhdimësi	/	Në proces	/	/	Mungesa e buxhetit	Ndarja e fondeve nga Niveli Qëndror

	Mungesa e makinerive dhe pajisjeve profesionale të Njësise për Zjarretfikje dhe Shpëtim	Mos blerja e makinerive dhe pajisjeve profesionale për Njësine për Zjarretfikje dhe Shpëtim po na paraqet probleme të mëdha në intervenim	Drejtoria për Siguri dhe Emergjencë, Drejtoria për Buxhet dhe Financa, Zyra e Prokurimit	T3-2025	Deshtimi i procedurave të prokurimit	Proces	Linku i komunës	/	/	Njësia për Zjarretfikje dhe Shpëtim ka kaluar në kompetencë të Agjencionit për Menaxhim Emergjent
--	---	---	--	---------	--------------------------------------	--------	-----------------	---	---	---

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Shërbime Publike dhe Infrastrukturë

Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1	Menaxhimi i Shërbimeve Publike dhe Infrastrukturës	Mungesa e Stafit Profesional	Zhvillimi i procedurave të rekrutimit për mirëtimin e stafit	Zyra e Kryetarit, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Drejtoria për Shërbime Publike dhe Infrastrukturë	Në vazhdimësi	Inicimi i procedurave të rekrutimit për 4 pozita	Ka dështuar	Shpallja e Konkurseve publike në linkun e Komunes	Kërkesa për rekrutim ka dështuar për shkak të Njoftimit nga Divizioni i Pagave të Thesarit të Kosovës në Ministrinë e Financave për deficit të mjeteve buxhetore në kategorinë paga dhe mëditje	Rishpallja e konkurseve
2.		Mos zhvillimi i procedurave të Prokurimit me kohë	Planifikimi me kohë i Prokurimit / Projekteve, inicimi me kohë i procedurave	Zyra e Kryetarit, Zyra e Prokurimit, Drejtoria për Shërbime Publike dhe Infrastrukturë	Në vazhdimësi	Planifikimi i Projekteve duke u bazuar në Planet strategjike sektoriale dhe planet zhvillimore	Pjesërisht e Realizuar	Dosja e tenderit përgatitet përmes platformës elektronike dhe të gjitha njoftimet dhe sqarimet publikohen përmes platformës e-prokurimi	Mungesa e stafit profesional për vlerësim të tenderëve.	Zhvillimi me kohë i procedurave të Prokurimit.
3.		Mungesa e Buxhetit	Ndarja adekuatë e buxhetit	Zyra e Kryetarit, DBF	Në vazhdimësi	Planifikimi i projekteve kapitale duke bërë identifikimin e nevojave dhe kërkesave	Pjesërisht e realizuar	Buxheti i publikuar në linkun e Komunes	Mungesa e buxhetit, paraqet pengesë për realizimin e Projekteve	Të bëhet ndarja adekuatë e buxhetit dhe realizimi i projekteve të bëhet sipas planifikimit.

Aneksi nr.1 MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TË INTEGRITETIT

Të dhënat e Planit të Integrimit						Raportimi i zbatimit				
Nr.	Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masa e propozuar	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati i realizmit	Veprimet e ndërmarra	Niveli i realizmit	Mjetet e verifikimit	Vështirësitë	Rekomandimet
1	Realizimi i Projekteve në fushën e Ekonomisë, Turizmit dhe Integriteteve	Mungesa e stafit për sektorin e Ekonomisë dhe Turizmit	Futja në planin e rekrutimit dhe parashikimeve buxhetore	Kryetari i Komunës, Drejtorja për Ekonomi, Zhvillim, Turizëm dhe Integritete Evropiane, Drejtorja për Buxhet dhe Financa, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Ne vazhdimësi	Kemi paraqitur në Zyrën e Burimeve Njerëzore planin e rekrutimit dhe gjatë kësaj periudhe kemi plotësuar 1 pozitë të punës.	E realizuar	Lista e stafit të DEZHTIE	Ndërrimet e shumta ligjore dhe procedurat e stërzgjatura.	Do të vazhdohet të punohet në plotësimin e terësishëm të stafit.
2.		Mungesa e Strategjisë për Turizëm	Parashikimi buxhetor për draftimin e strategjisë	Kryetari i Komunës, Drejtorja për Ekonomi, Zhvillim, Turizëm dhe Integritete Evropiane, Drejtorja për Buxhet dhe Financa,	12 muaj	Është hartuar drafti i strategjisë së turizmit dhe pritet që të kalojë procedurat ligjore për aprovim në kuvendin komunal.	E Realizuar	Procedura e tenderimit për dokumentet strategjike dhe strategjia si dokument.	/	/
		Mungesa e kapaciteteve për vlerësimin e përputhjes së rregulloreve dhe dokumenteve komunale me legjislacionin	Ndryshimi i Legjislacionit Qëndror dhe largimi i kësaj Kompetence e cila është problem të kryhet nga Niveli	Niveli Qëndror në bashkëpunim me Komunitat	Ne vazhdimësi	Sektori i Integriteteve Evropiane ka analizuar në vazhdimësi me kapacitetet e veta të gjitha dokumentet dhe aktet tjera	E realizuar	Aktet e aprovuara në Kuvend.	/	/

		evropian	Lokal			komunale se a jane ne perputhje me legjislacionin evropian.				
		Vonesat nga Niveli Qendror per leje dhe pelqimin per realizimin e projekteve	Pergatitja e parashikimeve buxhetore me kohë dhe aplikimi per leje dhe pelqime me heret	Kryetari i Komunes, Drejtoria per Ekonomi, Zhvillim, Turizem dhe Integrime Evropiane	Në vazhdimësi	Kemi insistuar vazhdimisht që të marrim leje dhe pelqime nga Niveli Qendror por kemi shumë sfida të vazhdueshme me këtë drejtim.	E Parealizuar	Shkresat nga ana jonë.	/	/

MATRICA STANDARDE E MONITORIMIT DHE RAPORTIMIT TË ZBATIMIT TË PLANIT TE INTEGRITETIT – Drejtoria për Ekonomi, Zhvillim, Turizëm dhe Integrime Evropiane



Republika e Kosovës

Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Mitrovicës së Jugut

Opština Južna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South



PLANI KOMUNAL PËR INTEGRITET
2024 – 2026
KOMUNA E MITROVICËS SË JUGUT

_____/____ 2023

Përmbajtje

Deklarata e Kryetarit të Komunës	3
Hyrja	5
Plani i Integritetit	6
Procesi i zhvillimit të Planit të Integritetit	7
Fazat e zhvillimit të Planit të Integritetit – te harmonizohet	7
Metoda e vlerësimit të rrezikut.....	8
Vlerësimi i përgjithshëm i rrezikut.....	9
Monitorimi i Zbatimit të Planit të Integritetit dhe Raportimi	9
Fushat e rrezikut.....	10
Fushat e përgjithshme të Rrezikut	10
Fushat specifike të rrezikut	10

Deklarata e Kryetarit të Komunës

Kjo deklaratë ka për qëllim ofrimin e një deklarate gjithëpërfshirëse që pasqyron qartazi politikën, procedurat dhe masat tona operative përkitazi me integritetin, etikën, kulturën organizative, transparencën dhe llogaridhënien. Deklarata mbështetet në Ligjin për Vetëqeverisje Lokale, Strategjinë për Vetëqeverisje Lokale dhe aktet tjera komunale rregulluese.

Ky Plan i Integritetit synon të kontribuojë në ndërtimin e një administrate komunale profesionale dhe të modernizuar, të zhvillimit të qëndrueshëm socio-ekonomik lokal, me qëllim të ngritjes së mirëqenies së qytetarëve përmes ofrimit të shërbimeve efektive dhe cilësore për të gjithë.

Përmes Planit të Integritetit, do të promovohet demokracia lokale në mënyrë që Komuna të përmbushë objektivat e saj për të përballuar sfidat ekonomike, sociale dhe politike.

Plani i Integritetit është gjithashtu i harmonizuar me obligimet ligjore, të përcaktuara në nenin 25 Ligjit Nr.08/l-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit dhe në përputhje me “Metodologjinë e Planeve të Integritetit” të cilat obligojnë të gjitha institucionet të hartojnë dhe miratojnë planet e integritetit.

Profesionalizmi, efikasiteti, efektshmëria, kultura organizative, llogaridhënia dhe transparencën në raport me qytetarët do të ndikojnë që të kthejmë integritetin dhe etikën në shtylla kyçe të sistemit tonë të menaxhimit.

Zotohemi që Komuna e Mitrovicës së Jugut me gjithë sinjeritetin dhe përkushtimin duhet të zhvillojmë më tej kapacitetet e Komunës dhe personelit tonë, për t’iu përgjigjur në mënyrë efektive të gjitha sfidave që kanë të bëjnë me integritetin, si dhe për të menaxhuar në mënyrë adekuate rreziqet e shumta e të ndryshme të integritetit me të cilat ne ballafaqohemi.

Me Plan të Integritetit, ne do të zbatojmë në mënyrë sistematike dhe gjithëpërfshirëse standardet, parimet dhe objektivat në parandalimin e korrupsionit dhe sjelljeve tjera të paligjshme dhe joprofessionale. Duke identifikuar rreziqet, planifikimin dhe zbatimin e masave adekuate, ne forcojmë integritetin dhe kulturën Kundër-Korrupsion në punën e organeve të Administratës Komunale. Përmes Planit të Integritetit, ne eliminojmë shkaqet e korrupsionit të cilat mundësojnë forcimin e sundimit të ligjit dhe besimin e qytetarëve.

Ne e kuptojmë se, që të jemi të suksesshëm, menaxhimi i riskut të integritetit nuk duhet të jetë një ushtrim i vetëm, por të jetë një proces i vazhdueshëm që përkrah zhvillimin dhe zbatimin e Planit të Integritetit. Andaj, jemi të përkushtuar që jo vetëm të zbatojmë masat e planifikuara, por edhe të bëjmë përpjekje për të integruar menaxhimin e riskut ndaj integritetit në kulturën

organizative të Komunës në mënyrë të qëndrueshme. Të gjithë ne jemi përgjegjës për parandalimin e efikas, zbulimin me kohë dhe hetimin e korrupsionit, mashtrimit apo çdo shkeljeje tjetër të integritetit në komunë.

Integriteti është zgjedhja, si individ, si organizatë dhe si institucion publik, që përfaqësojmë interesat e qytetarëve, që vazhdimisht t'i përmbahemi etikës dhe standardeve profesionale dhe të veprojmë sipas parimeve demokratike, ligjeve dhe rregulloreve në fuqi.

Andaj, ne besojmë që ky Plan i Integritetit do të jetë një ndihmesë në luftën Kundër Korrupsionit, në krijimin e një kulture organizative të punës dhe respektimit të ligjeve në fuqi, në mënyrë që qytetarëve t'u kthehet besimi në punën e Komunës të Mitrovicës së Jugut, dhe shprehim gatishmërinë dhe përkushtimin e duhur për të gjitha përpjekjet për të fuqizuar dhe përmirësuar vazhdimisht sistemin e menaxhimit të integritetit brenda Komunës.

Kryetari i Komunës

Bedri HAMZA

Hyrja

Në pajtim me nenin 25 Ligjit Nr.08/l-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit dhe në përputhje me “Metodologjinë e Planeve të Integritetit” të cilat obligojnë të gjitha institucionet të hartojnë dhe miratojnë planet e integritetit, Komuna e Mitrovicës së Jugut, ka hartuar dhe miratuar Planin e Integritetit për periudhën 2024-2026.

Plani i integritetit është një dokument i brendshëm tre (3) vjeçar dhe përditësohet çdo vit. Është një proces i dokumentuar për të vlerësuar nivelin e cënueshmërisë së integritetit brenda Komunës dhe që ofron masa për menaxhimin e integritetit për të arritur objektivat e integritetit të Komunës.

Plani rithekson përkushtimin e Komunës së Mitrovicës së Jugut për të shtuar dhe fuqizuar kontrollet ekzistuese operative në të gjitha aktivitetet brenda fushëveprimit të Komunës.

Plani përshkruan masat e bazuara në rrezik për arritjen e objektivave të Komunës dhe forcimin e sundimit të ligjit, si dhe vlerat dhe standardet profesionale.

PLANI PËR INTEGRITETIT

Përmban elementet e mëposhtëm:

- një vetëvlerësim të ekspozimit të Komunës ndaj korrupsionit dhe formave të tjera të shkeljes së integritetit;
- informacion për fushëveprimin e Komunës dhe burimet njerëzore të angazhuara në Komunë;
- llojet e rreziqeve të korrupsionit dhe format e tjera të shkeljes së integritetit;
- masat ekzistuese të kontrollit;
- masat parandaluese për zvogëlimin e rrezikut të korrupsionit dhe format e tjera të shkeljes së integritetit dhe afatet për zbatimin e tyre;
- informacion për personin përgjegjës për menaxhimin e hartimit dhe zbatimin të planit të integritetit;
- të dhëna të tjera, në përputhje me Metodologjinë për hartimin e planit të integritetit.

Përmes Planit të Integritetit synohet:

- Rritja e mundësive që Komuna të arrijë objektivat e menaxhimit të integritetit;
- Identifikimi i rreziqeve dhe masave për zvogëlimin e rreziqeve;
- Përmirësimin e kontrolleve ndaj rreziqeve të identifikuara;
- Mbajtjen e një sistemi për të siguruar pajtueshmërinë me kërkesat dhe standardet ligjore dhe procedurale;
- Rritjen e besimit të stafit dhe palëve të jashtme të interesit në përkushtimin për integritet që demonstron nga Komuna.

Qëllimet e Planit të Integritetit janë:

- Sistemi efektiv i menaxhimit të integritetit në Komunë;
- Llogaridhënie publike dhe transparencë;
- Rezistencë institucionale ndaj cenimeve të integritetit;
- Planifikim i menaxhimit të rrezikut ndaj integritetit në Komunë.

Procesi i zhvillimit të Planit të Integritetit

Plani i Integritetit është një dokument që vlerëson Integritetin e Punës, Integritetin Institucional, pajtueshmërinë dhe mënyrën se si Komuna dhe punonjësit e tij veprojnë përmes vetëvlerësimit të ekspozimit ndaj rreziqeve, ndaj ndodhjes dhe zhvillimit të korrupsionit dhe/ose sjelljeve tjera të papranueshme etike dhe profesionale.

Plani i Integritetit kryesisht përbëhet nga:

- Regjistrimi i rreziqeve të identifikuar dhe të vlerësuara për të gjitha fushat e funksionimit të Komunës.
- Përcaktimi i masave për përmirësimin e integritetit që përshkruan në detaje të gjitha masat që duhet të zbatohen për të zvogëluar rreziqet e integritetit, si dhe afatin kohor përkatës dhe përgjegjësitë organizative për zbatimin e masave.

Me rastin e zhvillimit të Planit të Integritetit bëhet vlerësimi i rreziqeve të integritetit për të gjitha fushat e funksionimit të Komunës. I gjithë stafi komunal ka mundësi të marrë pjesë në vlerësimin e rrezikut të fushave të funksionimit të Komunës dhe të propozojnë masa për të përmirësuar integritetin dhe cilësinë e përgjithshme të menaxhimit si dhe ofrimin e shërbimeve.

Fazat e zhvillimit të Planit të Integritetit

Zhvillimi i Planit të Integritetit përbëhet prej disa faza si në vijim:

- **Faza e parë:** Kryetari i Komunës ka themeluar Grupin Punues; me ç'rast ka përcaktuar strukturën e këtij grupi si dhe ka caktuar Koordinatorin-en/Kryesuesin-en e tij; Ka emëruar Personin përgjegjës për Mbikëqyrjen e zbatimit të Planit të Integritetit për Komunën e Mitrovicës së Jugut. Grupi Punues pas emërimit ka bërë takimin e parë të punës me ç'rast ka informuar përfaqësuesit e secilës drejtori dhe zyre, ka njoftuar punonjësit në kuadër të komunës me rëndësinë e Planit të Integritetit me qëllim që të mund të bëjnë mbledhjen e informacioneve të nevojshme për zhvillimin e Planit të Integritetit, ka zhvilluar takime me zyrtar të Komunës.
Grupi punues ka shqyrtuar kornizën ligjore (rregulloret, planet, kontrollin e brendshëm të auditimit, sistematizimin dhe përshkrimin e vendeve të punës, si dhe burime të tjera informacioni për fushat dhe proceset e punës).
- **Faza e dytë:** Grupi punues ka shfrytëzuar pyetësin gjithëpërfshirës, si dhe ka realizuar intervista me qëllim të përpunimit të sondazhit të vetëvlerësimit me punonjës të Komunës. Mbi bazën e rezultatit të pyetësit, përcaktohen fushat e rrezikut dhe identifikimi i rreziqeve.
- **Faza e tretë:** Koordinatorin së bashku me Grupin Punues analizojnë dokumentacionin e mbledhur (legjislacionin dhe aktet nënligjore të zbatueshme në punën e administratës së

Komunës; përshkrimet e vendit të punës dhe fushëveprimin e çdo njësie komunale) si dhe çdo proces për vendimmarrje dhe ofrimin e shërbimeve. Mbi bazën e analizës së gjendjes aktuale ka përcaktuar fushat e rrezikut dhe ka bërë identifikimi dhe vlerësimin e rreziqeve duke ka përdorë të dhënat e siguruar nga zyrtaret e secilës drejtori dhe zyre për t'i përpiluar tabelat e rrezikut dhe të adresojnë cënueshmërinë e integritetit dhe kanë propozuar masat për përmirësim. Në fund, Komuna publikon planin e integritetit dhe miraton masat për përmirësimin e integritetit për periudhën tre (3) vjeçare.

Metoda e vlerësimit të rrezikut

Metoda e Vlerësimit të rreziqeve përcakton probabilitetin e shfaqjes dhe pasojave të cenimit të integritetit dhe formave të tjera të sjelljes së paligjshme ose joetike.

Përmes vlerësimit të rrezikut përcaktohet mundësia e ndodhjes dhe niveli i pasojës, i cili mund të jetë: i ulët/i mesëm/i lartë. Niveli përfundimtar i rrezikut përcaktohet sipas matricës së rrezikut, në formën e një kombinimi mes mundësisë dhe pasojës.

Figura 1 . Matrica e vlerësimit të rrezikut

Pasoja /Ndikimi	Madhor	10									
		9									
		8									
	Mesatar	7									
		6									
		5									
		4									
	Vogël	3									
		2									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Intensiteti i rrezikut (gjasat X ndikimi)		Ulët			Mesatar			Lartë			
		Probabiliteti/Gjasat									

Intensiteti i rrezikut fitohet duke shumëzuar probabilitetin/gjasën me pasojën/ndikimin, duke përdorur matricën e rrezikut, "ndikimi (1-10) x pasoja (1-10)", treguar në figurën si më lartë.

Vlerësimi i përgjithshëm i rrezikut

Vlerësimi i përgjithshëm i rrezikut të korrupsionit dhe formave të tjera të dëmtimit të integritetit, vlerësohet nga 1 në 100, si në tabelën e më poshtme:

Ulët	Mesatar	Lartë
1 – 15 pikë	16 - 48	49 - 100

 Rreziku me intensitet të ulët – mundësia e ndodhjes së korrupsionit ose formave tjera të dëmtimit të integritetit është shumë e vogël për shkak të masave ekzistuese të kontrollit.

 Rreziku me intensitet të mesëm – ndodhja e korrupsionit ose formave tjera të dëmtimit të integritetit është e mundur, por masat e kontrollit menaxhojnë këtë rrezik.

 Rreziku me intensitet të lartë – Korrupsioni ose format e tjera të dëmtimit të integritetit janë tashmë të pranishëm në këtë proces ose ka të ngjarë të ndodhin.

Monitorimi i Zbatimit të Planit të Integritetit dhe Raportimi

Zbatimi i Planit të Integritetit do të monitorohet në vazhdimësi nga Zyrtari përgjegjës brenda Komunës dhe nga Agjencia për Parandalimin e Korrupsionit.

Monitorimi i vazhdueshëm i zbatimit është i rëndësishëm për t'u siguruar se kontrolli i rrezikut të integritetit dhe masat për trajtim janë efektive, si në hartim ashtu edhe në zbatim, dhe se procedurat janë kuptuar, si dhe plani integriteti është ndjekur.

Gjithashtu, monitorimi duhet të përcaktojë nëse masat e përdorura për trajtimin e riskut kanë prodhuar efektet e planifikuara, kanë zbuluar ndryshimet në kontekstin e jashtëm dhe të brendshëm përfshirë ndryshimet e vetë rrezikut, ndryshime që kërkojnë rishikimin e trajtimit dhe prioritetëve të rrezikut si dhe kanë identifikuar cilat mësimet duhen nxjerrë për planifikim në të ardhmen.

Raportimi i rregullt siguron se zbatimi i Planit bëhet në përputhje me orarin dhe se rezultatet e planifikuara që janë arritur. Gjithashtu, pas hartimit të raportit për zbatimin e Planit të Integritetit nga zyrtari përgjegjës brenda Komunës, raporti duhet të dërgohet për vlerësim në Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit.

Fushat e rrezikut

Fushat e përgjithshme të Rrezikut

Fushat e përgjithshme të rrezikut janë:

- Drejtimi dhe Menaxhimi;
- Politika e Burimeve Njerëzore, Sjellja Etike dhe Profesionale e të Punësuarve;
- Planifikimi dhe Menaxhimi Financiar;
- Komunikimi dhe Informimi;
- Ruajtja dhe Siguria e të Dhënave dhe Dokumenteve.

Fushat specifike të rrezikut

Fushat specifike të rrezikut janë:

- Auditimi i Brendshëm;
- Prokurimi Publik;
- Menaxhimi i Projekteve/Kontratave;
- Përfaqësimi / Mbrojtja e Interesit Legjitim të Komunës;
- Administrata Komunale;
- Menaxhimi i Pronës Komunale;
- Subvencionet, Grantet dhe Bursat;
- Planifikimi Urban dhe Rural;
- Standardet e Ndërtimit dhe Kontrolli;
- Inspektimet;
- Rekrutimi i Stafit dhe Mirëmbajtja në Arsimin Publik;
- Rekrutimi, Ofrimi i Shërbimeve të Shëndetit Publik – Ofrimi i Shërbimeve të Kujdesit Shëndetësor Parësor;
- Realizimi i Projekteve dhe Politikave në Bujqësi;
- Ofrimi i Shërbimeve të QPS-së, dhe Zhvillimi i Politikave të Mirëqenies Sociale;
- Ofrimi i Shërbimeve në Mbrojtjen e Mjedisit dhe Pyejve;
- Zhvillimi i Politikave dhe Realizimi i Projekteve në Fushën e Kulturës, Rinisë dhe Sportit;
- Realizimi i Politikave në Fushën e Sigurisë dhe Emergjencave;
- Menaxhimi i Shërbimeve Publike dhe Infrastrukturës;
- Realizimi i Projekteve në Fushën e Ekonomisë, Turizmit dhe Integriteteve.

Planit i Integritetit									
Fushat e përgjithshme të rrezikut									
Regjistrimi i Rrezikut			Vlerësimi dhe Matja e Rrezikut			Veprimi ndaj Rrezikut			
Fusha e Rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masat ekzistuese të kontrollit	Gjasat	Ndikimi	Vlerësimi i rrezikut	Masat Propozuara Zvogëlimin Eliminimin Rreziqeve	Njësia/Zyrtari Përgjegjës	Afati i Realizimit	Niveli i Përmbushjes së Masave
Drejtimi dhe Menaxhimi	Mosplotësimi i vendeve të punës në Zyrën e Kryetarit.	Ligjet, aktet nënligjore në fuqi, dhe aktet e brendshme të komunës	5	8	40	Emërimi i Stafit në Zyrën e Kryetarit sipas legjislacionit në fuqi.	Zyra e Kryetarit, Kryetari i Komunës Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerzore	Gjatë vitit 2024	/
	Mosrealizimi i planeve vjetore të punës		6	9	54	Koordinimi në realizimin e planeve vjetore të punës	Zyra e Kryetarit, Kryetari i Komunës, Drejtorët Komunal.	Gjatë periudhës 2024-2026	/
	Mos lajmërimi për pranimin e dhuratave	Ligjet në fuqi	3	6	18	Lajmërimi i zyrtarit kontaktues me Agjensionin Kundër Korrupsionit	Zyrtari kontaktues me Agjensionin Kundër Korrupsionit, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerzore, drejtoret e Drejtorive, zyrtartet	TM4 2024	/
Politika e Burimeve Njerzore, Sjellja Etike dhe Profesionale të Punësuarve									

	Mosplotësimi i vendeve të punës		8	8	64	Implementimi i Planit të Personelit	Zyra e Kryetarit, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Gjatë periudhës 2024-2026	/
	Mosrespektimi i Orarit të Punës		7	9	63	Monitorimi i vijueshmërisë në punë	Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Drejtoria për Administratë të Përgjithshme dhe drejtorit tjera	Gjatë periudhës 2024-2026	/
	Mungesa e Trajnimeve Adekuate		6	7	42	Planifikimi i Trajnimeve Adekuate të Vazhdueshme	Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Gjatë periudhës 2024-2026	/
Planifikimi dhe Menaxhimi Financiar	Pagesat direkte nga Thesari-V.GJ. & U.P.	Ligjet, aktet nënligjore në fuqi, dhe aktet e brendshme të komunës	7	5	35	Buxhetimi shtesë për komunat për mbulimin e shpenzimeve të Kontratave kolektive për arsim dhe shëndetësi Ngritja e performancës së planifikimit të investimeve kapitale, për të parandaluar tejkalimin e vlerave të kontratave	Ministria e Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë dhe Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve, Drejtorët e drejtorive komunale, Menaxherët e Kontratave.	Gjatë periudhës 2024-2026	/

	Mosplanifikimi në detaje i Planit të keshit		6	7	42	Planifikimi i Planit të Keshit të jetë i detajuar dhe mirë i planifikuar, duke u bazuar në planifikime tre mujore të buxhetit	Drejtorët e drejtorive komunale së bashku me Drejtorinë për Buxhet dhe Financa.	Gjatë vitit 2024 dhe në vazhdimësi	/
	Vështirësitë gjatë regjistrimit të pronave në teren		6	7	42	Krijimi i kushteve adekuatë për zyrtarët që janë përgjegjës për regjistrim të pronave komunale në teren	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Buxhet dhe Financa- Sektori i Tatimit në Pronë	Gjatë vitit 2024	
	Menaxhimi jo i duhur i rexhistrave të pasurisë – rexhistrimi dhe vlersimi i pasurisë komunale		5	7	35	Të ndërmerren Aktivitete për Vlerësimin e Pasurisë së Komunës	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Buxhet dhe Financa- Sektori i Tatimit në Pronë	Gjatë periudhës 2024-2026	
	Menaxhimi i llogarive të arkëtueshme	Ligjet, aktet nënligjore në fuqi	8	9	72	Marrja e veprimeve procedurale të parapara me ligjet në fuqi – zhvillimi i procedurës përmbarimore	Kryetari Drejtoria Për Buxhet dhe Financa, Përfaqësuesi Ligjor i Komunës	Gjatë periudhës 2024-2026	/
Komunikimi dhe Informimi	Mungesa e Pjesëmarrjes gjatë Hartimit të Buxhetit dhe	Ligjet dhe aktet nënligjore në fuqi,	6	8	48	Komunikimi i strukturuar në gjithë procesin e konsultimit publik	Kabineti i Kryetarit, Njësia për Komunikim me Publikun, dhe Njësitë tjera komunale	Gjate periudhës 2024-2026	/

	Rregulloreve Komunale	dhe aktet e brendshme të komunës							
	Mungesa e Strategjisë për Bashkëpunim me Shoqëritë Civile		7	9	63	Hartimi i Strategjisë për Bashkëpunim me Shoqëritë Civile	Kryetari i Komunës	Gjate kësaj periudhës 2024-2026	/
Fushat e veçanta të rrezikut									
Regjistrimi i rrezikut			Vlerësimi dhe matja e rrezikut				Veprimi ndaj rrezikut		
Fusha e rrezikut	Përshkrimi i Rrezikut	Masat ekzistues të kontrollit	Gjasat	Ndikimi	Vlerësimi i rrezikut	Masat e propozuara për zvogëlimin eliminimin e rreziqeve	Njësia/zyrtari përgjegjës	Afati	
Auditimi i Brendshëm	Mungesa e trajnimeve për Njësinë e Auditimit të Brendshëm dhe Komitetin e Auditimit	Ligjet, aktet nënligjore në fuqi, dhe aktet e brendshm	5	8	40	Planifikimi i Trajnimeve Adekuate të Vazhdueshme	Kryetari i Komunës, Njësia për Auditim të Brendshëm, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	T3 - 2024	/

	Mos implementimi i rekomandimeve të dhëna	e të komunës	7	8	56	Përpilimi i Planit për implementim nga menaxhmenti i Komunës dhe shqyrtimi i tij në baza mujore	Kryetari i Komunës, Drejtoritë e Komunës, dhe Njësitë në kuadër të Komunës	Disa deri në tre mujorin e fundit të vitit 2024 dhe disa tjera gjate viteve vijuese	/
Përfaqësimi / Mbrojtja e Interesit Legjitim të Komunës	Bashkëpunimi jo i plotë ndërinstitucional në ofrim të informatave / dokumentacion relevant	Ligjet, aktet nënligjor e në fuqi, dhe aktet e brendshme të komunës	3	5	15	Aplikimi i masave sanksionuese ndaj zyrtarëve përgjegjës dhe vetëdijësimi i drejtorive dhe zyrtarëve përgjegjës për rëndësinë e bashkëpunimit në ofrim të informacionit dhe dokumenteve relevante	Kabineti i Kryetarit	Gjatë periudhës 2024-2026	/
	Mungesa e lëndëve dhe dokumentacionit të trashëguar nga paradhësi i përfaqësuesit ligjor		5	7	35	Ofrimi i dokumentacionit nga Njësitë Përgjegjëse për lëndët që janë në proces gjyqësor me qëllim të mbrojtjes së interesit të komunës	Drejtoritë e Komunës / Zyrtarët Komunal	Gjatë vitit 2024	/
	Informacioni i mangët në lidhje me		3	6	18	Bashkëpunim në lidhje me procesimin e lëndëve ndërmjet zyrtarëve të komunës	Zyrtarët e Komunës	Gjatë periudhës 2024-2026	/

	procesimin e lëndëve					dhe Përfaqësuesit Ligjor të Komunës			
Prokurimi Publik / Menaxhimi i Kontratave	Mos planifikimi adekuat nga Njësitë e Kërkeses	Ligjet, aktet nënligjor e në fuqi, dhe aktet e brendshme të komunës	5	7	35	Planifikimi me kohë i Prokurimit nga Njësitë e Kërkesës	Zyra e Kryetarit, Zyra e Prokurimit dhe Drejtoritë Komunale	Gjatë periudhës 2024-2026	/
	Mos plotësimi i Vendeve të Punës		8	8	64	Plotësimi i vendeve të punës me staf Profesional	Zyra e Kryetarit, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Gjatë vitit 2024	/
	Mungesa e Trajnimeve Adequate		6	7	42	Planifikimi i Trajnimeve Adequate të Vazhdueshme	Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Gjatë periudhës 2024-2026	/
Administrata Komunale / Subvencionet dhe Bursat	Mungesa e digjitalizimit të shërbimeve komunale	Ligjet, aktet nënligjor e në fuqi, dhe aktet e brendshme të komunës	4	4	16	Krijimi i platformës për ofrimin e shërbimeve online	Drejtoria për Administratë Përgjithshme	T4 - 2024	/
	Mungesa e përfshirjes në rregulloren për subvencionim të studentëve të komuniteteve jo shumicë si dhe shkollat e mesme profesionale		6	5	30	Përfshirja e studentëve dhe nxënësve nga radhët e komuniteteve jo shumicë në draft – Rregullore për subvencionim	Kryetari i Komunës, Zyra Komunale për Komunitete dhe Kthim, Drejtoria për Administratë Përgjithshme	T2 – 2024	/

Menaxhimi i Pronës Komunale	Plotësimi i Pozitave Udhëheqese dhe Profesionale në Sektorin e Gjeodezisë, Kadaster dhe Pronë	Ligjet, aktet nënligjor e në fuqi, dhe aktet e brendshm e të komunës	5	7	35	Zhvillimi i procedurave të Rekrutimit për Sektorin e Gjeodezisë, Kadaster dhe Pronë	Drejtoria për Gjeodezi, Kadaster dhe Pronë, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Zyra e IT	TM2 2024	/
	Shfrytëzimi joadekuat i pronës së paluajtshme komunale		6	7	42	Menaxhimi i kontratave për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Gjeodezi, Kadaster dhe Pronë, Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm	Gjatë periudhës 2024-2026	/
Planifikimi Urban dhe Rural	Mangësi në rregullativën e brendshme që lidhet me fushën e planifikimit urban, rural, ndërtim dhe banim	Ligjet, aktet nënligjor e në fuqi, dhe aktet e brendshm e të komunës	4	9	36	Hartimi dhe zhvillimi i rregullativës së brendshme duke përcaktuar kritere të qarta, të duhura që adresojnë rreziqet kryesore në procesin e planifikimit urban dhe rural, dhe që parandalojnë veprimet subjektive	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm.	Gjatë vitit 2024	/

	Zbatim jo i plotë i rregullativës së brendshme që lidhen me fushën e planifikimit urban, rural banim dhe ndërtim.		5	9	45	Të sigurohet trajnimi i stafit në fushën e planifikimit urban rural, ndërtim dhe banim.	Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm, Njësia e Burimeve Njerëzore	Gjatë periudhës 2024-2026	/
	Kuadro i pamjaftueshëm i personelit për hartimin dhe mbikëqyrjen e zbatimit të dokumenteve për planifikim urban, rural, banim dhe ndërtim		3	9	27	Të sigurohet personel shtesë adekuat profesional për planifikim urban dhe rural	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Gjatë vitit 2024	/
Ndërtimi, Banimi	Mungesa e kontrolleve konsistente mbi ndërtimet	Ligjet, aktet nënligjor e në fuqi, dhe aktet	7	9	63	Shtimi i kontrolleve në vendet e ndërtimit, me qëllim të ndalimit me kohë të ndërtimeve pa leje.	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm, Drejtoria për Inspektion	Gjatë periudhës 2024-2026	/
	Mungesa e stafit adekuat për kontrollimin e ndërtimeve	e brendshme të komunës	3	10	30	Të sigurohet personel shtesë adekuat profesional për planifikim urban dhe rural	Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm, Drejtoria për Inspektion dhe Njësia e Burimeve Njerëzore	TM3 – 2024	/

	Mungesa e digjitalizimit për Lejet Ndërtimore		5	8	40	Të sigurohet trajnimi i stafit për këtë fushë, pastaj IT fillon me procedurat e tjera digjitalizimit	Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm, Zyra e IT	Gjatë periudhës 2024-2026	/
	Përditësimi dhe regjistrimi i familjeve që kërkojnë banim dhe ndihmë në banim në Data Bazën e Ministrisë, si dhe familjet në listë të pritjes, familjet përfituese. Mungesa e një listës ku regjistrohen familjet që kërkojnë banim	Ligjet, aktet nënligjore në fuqi dhe aktet e brendshme të komunës	5	8	40	Dy administratorë të banimit sipas Vendimit të KK nga Janari - Mars marrin për bazë, të gjitha kërkesat e adresuara sa i përket fushës së banimit dhe sipas lëndëve futen në sistem.	Drejtoria për Planifikim dhe Urbanizëm, Drejtoria për Mirëqenie Sociale	TM4 – 2024, pastaj në vazhdimësi	/
Inspektimet	Planifikimi jo i duhur i inspektimeve	Ligjet, aktet nënligjor e në fuqi dhe aktet e brendshme	5	6	30	Plani vjetor i punës për Drejtorinë e Inspektionit duhet të jetë i bazuar në metodë bazuar në rrisht si dhe të përfshinë	Drejtoria e Inspektionit, Udhëheqësit e Sektoreve,	Gjatë periudhës 2024-2026	

		e të komunës				informacione relevante			
	Kapaciteti i pamjaftueshëm profesional i inspektorëve	Ligjet, aktet nënligjor e në fuqi dhe aktet e brendshm e të komunës	7	8	56	Angazhimi në trajnime profesionale.	Drejtoria e Inspektionit dhe Njësia e Burimeve Njerëzore	Gjatë periudhës 2024-2026	
	Stafi i pamjaftueshëm -numri i vogël i inspektorëve	Ligjet, aktet nënligjor e në fuqi dhe aktet e brendshm e të komunës	6	7	42	Rekrutimi i numrit të mjaftueshëm dhe profesional i inspektorëve.	Drejtoria e Inspektionit dhe Njësia e Burimeve Njerëzore	Gjatë vitit 2024	

	Transparencë jo e plotë, për punën e njësisë së inspektimit	Ligjet, aktet nënligjor e në fuqi dhe aktet e brendshme të komunës.	6	7	42	Të publikohet lista vjetore e bizneseve të cilat janë inspektuara dhe realizimin e planit në përqindje.	Drejtoria për Inspektion dhe Zyra për Informim.	Gjatë vitit 2024	
	Mbikqyrja inspektuese e pa mjaftueshme e operatorëve ekonomik.	Ligjet, aktet nënligjor e në fuqi dhe aktet e brendshme të komunës	6	7	42	Planifikimi dhe fuqizimi i sistemit të mbikëqyrjes së operatorëve ekonomik. Zbatimi i masave dhe gjobat ndaj operatorëve të cilën veprojnë pa regjistrim dhe licenca valide.	Drejtoria e Inspektionit.	Gjatë periudhës 2024-2026.	
Rekrutimi i Stafit dhe Mirëmbajtja në Arsimin Publik	Mungesa e harmonizimit të Ligjit për Zyrtarë Publik me rekrutimet nëpër Shkolla	Ligjet, aktet nënligjor e në fuqi, dhe aktet e brendshme të komunës	3	6	18	Harmonizimi i Ligjit për Zyrtar Publik dhe nxjerrja e akteve nënligjore për Zyrtar Publik	Niveli Qëndror	TM4 – 2024	/
	Procedurat e tejzgjatura të rekrutimit		8	8	64	Lehtësimi i masave të rekrutimit për mësimdhënës	Kryetari i komunes, NJMBNJ DA	Gjatë vitit 2024	/
	Mungesa e Kuadrove në lëndët		5	10	50	Nxitja e nxënësve që të studiojnë lëndët:	Shkollat, Mësimdhënësit	Gjatë periudhës 2024-2026	/

	Shkencave Natyrore dhe Matematikë					Shkencat Natyrore dhe Matematikë			
	Zvogëlimi i numrit të nxënësve që rezultojnë në shuarjen e normave të mësimdhënësve		9	10	90	Vetëdijesimi i qytetarëve për të mos i lëshuar viset rurale. Përmirësimi i kushteve për mirëqenie sociale. Krijimi i prespektivës për të rinjë	Niveli Qëndror, Komuna	Gjatë periudhës 2024-2026	/
	Mungesa e shërbimeve mbështetëse profesionale (Pedagog, Psikolog, Mësimdhënës Mbështetës dhe Asistent për Nxënësit me Nevoja të Veçanta)		5	7	35	Shtimi i numrave dhe ndarja e buxhetit për personel shtesë për shërbime mbështetëse.	Niveli Qëndror, Komuna	Gjatë periudhës 2024-2026	/
	Mungesa e Trajnimeve Adekuate		6	7	42	Planifikimi i Trajnimeve Adekuate të Vazhdueshme	Drejtoria e Arsimit, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Gjatë periudhës 2024-2026	/
Rekrutimi, Ofrimi i Shërbimeve të Shëndetit Publik –	Mungesa e trajnimeve profesionale, sidomos për		6	8	48	Planifikim dhe realizimi i trajnimeve profesionale si dhe nxitja e punëtorëve	Drejtoria për Shëndetësi, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Gjatë vitit 2024	/

Ofrimi i Shërbimeve të Kujdesit Shëndetësor Parësor	personelin shëndetësorë					për të marr pjesë në këto trajnime			
	Mungesa e stafit në Drejtorinë për Shëndetësi		4	6	24	Rritja e buxhetit në kategorinë Paga dhe Mëditje, planifikimi i Personelit në planin e rekrutimit, sigurimi i hapësirave të punës (zyre)	Drejtoria për Shëndetësi, Drejtoria për Buxhet dhe Financa, Drejtoria për Administratë të Përgjithshme Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Gjatë periudhës 2024-2026	/
Implementim i i Projekteve dhe Politikave në Bujqësi	Mos Përcaktimi i kriterëve të qarta dhe transparente në ndarjen e subvencioneve	Ligjet, aktet nënligjore në fuqi, dhe aktet e brendshme të komunës	3	6	18	Të implementohet në tersi Rregullorja e brendëshme për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve dhe Granteve Subvencione dhe të parandalohen vendimet që dëmtojnë integritetin e institucionit	Drejtoria për Bujqësi dhe Zhvillim Rural	TM1- 2024	/
	Mungesa e vetëdijes për rreziqet në sektorin e Bujqësisë		5	7	35	Pjesëmarrja e shoqërisë civile në vlerësimin e kërkesave për ndarjen e subvencioneve	Drejtoria për Bujqësi dhe Zhvillim Rural	Gjatë periudhës 2024-2026	/
	Kontrolli jo efikas mbi zbatimin e shërbimeve të		7	8	56	Rritja e kontrollit mbi zbatimin e shërbimeve të zhvillimit dhe	Drejtoria për Bujqësi dhe Zhvillim Rural	Gjatë periudhës 2024-2026	/

	përdorimit të tokave bujqësore					përdorimit të tokës bujqësore		dhe në vazhdimësi	
	Ndikimi nga jashtë dhe brenda komunës		4	6	24	Komisionet e drejtorisë të jenë me kredibilitet dhe të pa anshëm	Zyra e Kryetarit, Drejtoria për Bujqësi dhe Zhvillim Rural	Gjatë periudhës 2024-2026	/
	Tjetërsimi i tokës bujqësore		8	10	80	Mungesa e Inspektorëve Komunal për kontrollimin dhe Mbrojtjen e tokave Bujqësore	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Bujqësi dhe Zhvillim Rural, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore Drejtoria e Inspektionit	Gjatë periudhës 2024-2026	/
Ofrimi i Shërbimeve të QPS – së (Qendra për Punë Sociale), dhe Zhvillimi i Politikave të Mirëqenies Sociale	Monitorim i pamjaftueshëm i performancës së stafit	Ligjet, aktet nënligjore në fuqi, dhe aktet e brendshme të komunës	4	4	16	Përdorimi i mjeteve monitorimin e performancës.	Drejtoria për Mirëqenie Sociale	Gjatë vitit 2024	/
	Mungesa e stafit në kuadër të Drejtorisë së Mirëqenies Sociale		8	6	48	Zhvillimin e Procedurave të Rekrutimit për Plotësimin e Vendeve të Lira në Drejtorinë për Mirëqenie Sociale	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Mirëqenie Sociale, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Gjatë vitit 2024	/
	Mungesa e Transparencës në punën e zyrtarve		4	5	20	Staf Profesional dhe jo Diskriminues	Drejtoria për Mirëqenie Sociale	Gjatë periudhës 2024-2026	
	Qasje jo profesionale e stafit të komunës		5	6	30	Shtimi i masave të kontrollit	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Mirëqenie Sociale, Qendra për Punë Sociale, Njësia për	Gjatë periudhës 2024-2026	/

							Menaxhimin e Burimeve Njerëzore		
Ofrimi i Shërbimeve në Mbrojtjen e Mjedisit dhe Pyjeve	Mungesa e stafit për realizimin dhe monitorimin e projekteve në Drejtorinë e Mbrojtjes së Mjedisit dhe Pyjeve.	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme të Komunës	6	9	54	Zhvillimi i procedurave të rekrutimit për rritje të numrit të zyrtarve në këtë Drejtori	Kryetari, Drejtoria për Mbrojtje të Mjedisit dhe Pyjeve, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	TM3 -2024	/
	Trajnimi i stafit në fushën e mjedisit		5	7	35	Organizimi i trajnimeve nga fusha e Mjedisit	Drejtoria për Mbrojtje të Mjedisit dhe Pyjeve, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	TM3- 2024	/
Ofrimi i Shërbimeve në Mbrojtjen e Mjedisit dhe Pyjeve	Mungesa e mjeteve financiare për realizimin e Projekteve siq janë: Komposteret, Kontinjeret, Shportat rrugore etj.	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme të Komunës	5	8	40	Planifikimi i buxhetit për realizimin e këtyre projekteve	Kryetari, Drejtoria për Mbrojtje të Mjedisit dhe Pyjeve, Drejtoria për Buxhet dhe Financa	TM4- 2024	/
	Numri i vogël i rojeve të pyllit, duke pamundësuar kontrollimin e	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi	8	9	72	Zhvillimi i procedurave të rekrutimit për Plotësimin	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Mbrojtje të Mjedisit dhe Pyjeve, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	TM4-2024	/

	tereneve pyjore.					Vendeve të Lira në Sektorin e Pyjeve	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Mbrojtje të Mjedisit dhe Pyjeve, Drejtoria për Buxhet dhe Financa	Gjatë periudhës 2024-2026	
	Mungesë e Infrastrukturës për kontrollimin e tereneve pyjore		7	9	63	Krijimi i kushteve për Infrastrukturë për kontrollimin e tereneve pyjore, planifikimi i buxhetit			
Zhvillimi i politikave dhe realizimi i projekteve në fushën e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Mosplanifikimi me kohë i projekteve dhe subvencioneve të OJQ-ve	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme të Komunës	4	5	20	Të bëhet planifikimi vjetor rreth subvencionimit dhe monitorimit të OJQ-ve	Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport	TM2- 2024	/
	Mungesa e Drejtorëve në Institucione vartëse		8	9	72	Rrekrutimi sa më i shpejtë i Drejtorëve për institucionet e të Drejtorisë për Kulturë, Rini dhe Sport	Zyra e Kryetarit, NJMBNJ, DKRS	TM1- 2024	/
Zhvillimi i politikave dhe realizimi i projekteve në fushën e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Mosplotësimi i Vendeve të Punës	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme të Komunës	8	8	64	Implementimi i Planit të Personelit	Kryetari i Komunës, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport	TM2- 2024	/
	Mosrespektimi i Orarit të Punës		7	9	63	Monitorimi i vijueshmërisë së	Kryetari i Komunës, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore,	TM1- 2024	/

						punës nëpër institucione vartëse	Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport		
	Mungesa e Trajnimeve Adekuat		6	7	42	Planifikimi i Trajnimeve Adekuat të Vazhdueshme	Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport	TM2- 2024	/
	Strategjia për Kulturë dhe Rini	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi	7	9	63	Hartimi i Strategjisë për Kulturë dhe Rini	Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport	TM1-2024	/
Realizimi i politikave në fushën e Sigurisë dhe Emërgjencave	Mungesa e organogramit adekuat	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme	7	8	56	Përgaditja e një Organogrami me përshkrimin e vendeve të punës për zyrtarët aktual dhe atyre që kemi mungesë	Drejtoria për Siguri dhe Emërgjenca dhe Njësia për Zjarrëfikje dhe Shpëtim	T4 - 2024	/
	Mungesa e stafit në Drejtorinë për Siguri dhe Emergjenca si dhe në Njësinë për Zjarrëfikje dhe Shpëtim	e të Komunës	9	9	81	Zhvillimi i procedurave të rekrutimit për pranim të stafit profesional	Kryetari i Komunës, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Drejtoria për Siguri dhe Emërgjenca, Drejtoria për Buxhet dhe Financa	TM4 – 2024	/
	Mungesa e mos - miratimit të planeve dhe dokumenteve		3	4	12	Mirëmbajtja e planeve dhe dokumenteve emergjente për	Agjencioni për Menaxhimin e Emërgjencave Komuna	Në Vazhdimësi	/

	emergjente për fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera përcjellëse të drejtorisë				fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë përcjellëse drejtorisë			
	Mungesa e financave, Ndarje jo adekuate sipas planit buxhetor që bëhet nga Drejtoria për Siguri dhe Emërgjenca dhe Njësia për Zjarrëfikje dhe Shpëtim paraqet pasoja negative për mos realizimin e intervenimeve emergjente të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore	9	9	81	Ndarje adekuate sipas planit buxhetor për realizimin e intervenimeve emergjente të shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore	Drejtoria për Siguri dhe Emërgjenca, Drejtoria për Buxhet dhe Financa.	Gjatë periudhës 2024-2026	/

Realizimi i politikave në fushën e Sigurisë dhe Emërgjencave	Mungesa e fondit emergjent. Mos ndarja e fondit emergjente për komunat për menaxhimin e fatkeqësive natyror, për mbështetje emergjente me material sipas dëmeve të bëra po paraqet pasoja jo të mira.	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme të Komunës	10	10	100	Ndarja e një fondi emergjent për komunat për menaxhimin e fatkeqësive natyrore do të ishte lehtësim për kryerjen e punëve me efikasitet më të lartë	Niveli Qëndror	Në vazhdimësi	/
	Mungesa e mos - definimit të kompetencave në mes Agjencionit për Menagjimin e Emërgjencave dhe Drejtorisë për Siguri dhe Emërgjenca në raport me Njësinë për		5	4	20	Të bëhet definimi i kompetencave në mes Agjencionit për Menagjimin e Emërgjencave dhe Drejtorisë për Siguri dhe Emërgjenca në raport me Njësinë për Shpëtim	Qeveria, Agjencioni për Menaxhimin e Emërgjencave Komuna	Në vazhdimësi	/

	Zjarrëfikje dhe Shpëtim								
	Mungesa e trajnimeve të stafit, mos planifikim i trajnimeve dhe ngritjeve profesionale të stafit për menaxhimin e emergjencave është një pengesë e madhe në realizimin e menaxhimit të fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive tjera, dhe e njëjta paraqet pengesa në operativë		6	7	42	Planifikimi i trajnimeve për stafin menaxhimin e situatave emergjente	Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njërzore, Drejtoria për Siguri dhe Emërgjenca, Agjencioni për Menaxhimin e Emërgjencave Njësia për Zjarrëfikje dhe Shpëtim	Gjatë periudhës 2024-2026	/
Realizimi i politikave në fushën e Sigurisë dhe Emërgjencave	Mungesa e posedimit të strehimoreve dhe mirëmbajtja e tyre për strehim të popullatës së prekur nga	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme	7	7	49	Planifikimi i ndërtimit i strehimoreve do të ishte i domosdoshëm për kryerjen e punëve me efikasitet.	Komuna, Drejtoria për Siguri dhe Emërgjenca, Drejtoria për Mirëqenie Sociale	Në vazhdimësi	/

	fatkeqësive natyrore dhe fatkeqësive tjera në ekonomitë familjare	e të Komunës							
	Mungesa e makinerive dhe pajisjeve personale të Njesisë për Zjarrëfikje dhe Shpëtim		7	7	49	Blerja e makinerive dhe pajisjeve personale për Njësinë për Zjarrëfikje dhe Shpëtim po na paraqet probleme të mëdha në intervenim	Drejtoria për Siguri dhe Emergjencë, Drejtoria për Buxhet dhe Financa, Zyra e Prokurimit	T3 – 2024	/
	Mos përcaktimi me kohë i Operatorit Ekonomik për menaxhimin e emergjencave të krijuara nga FNF po ndikon në mos kryerjen e punëve ashtu siç e kërkon faktori emergjent i cili paraqet pasoja dhe perceptim	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme të Komunës	10	10	100	Përzgjedhja me kohë e operatorit ekonomik	Drejtoria për Buxhet dhe Financa, Zyra e Prokurimit	T1 - 2024	/

	negativ për komunën								
Menaxhimi i Shërbimeve Publike dhe Infrastrukturës	Mungesa e Stafit Profesional	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme të Komunës	5	8	40	Zhvillimi i procedurave të rekrutimit për rritjen e stafit	Zyra e Kryetarit, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, Drejtoria për Shërbime Publike dhe Infrastrukturë	Gjatë periudhës 2024-2026	/
	Mos zhvillimi i procedurave të Prokurimit me kohë		7	9	63	Planifikimi me kohë i Prokurimit / Projekteve, inicimi me kohë i procedurave tenderuese	Zyra e Kryetarit, Zyra e Prokurimit, Drejtoria për Shërbime Publike dhe Infrastrukturë	Gjatë periudhës 2024-2026	/
	Mungesa e Buxhetit		7	9	63	Ndarja adekuate e buxhetit	Kryetari i Komunës, DBF	Gjatë periudhës 2024-2026	/
Realizimi i Projekteve në fushën e Ekonomisë, Turizmit dhe Integritimeve	Mungesa e stafit për sektorin e Ekonomisë dhe Turizmit	Ligjet, Aktet nënligjore në fuqi dhe Aktet e brendshme	5	7	35	Futja në planin e rekrutimit dhe parashikimeve buxhetore	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Ekonomi, Zhvillim, Turizëm dhe Integritime Evropiane, Drejtoria për Buxhet dhe Financa, Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore	Gjatë vitit 2024	/

Mungesa e Strategjisë për Turizëm	e të Komunës	3	7	21	Parashikimi buxhetor për draftimin e strategjisë	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Ekonomi, Zhvillim, Turizëm dhe Integritet Evropian, Drejtoria për Buxhet dhe Financa,	Gjatë vitit 2024	/
Mungesa e kapaciteteve për vlerësimin e përputhjes së rregulloreve dhe dokumenteve komunale me legjislacionin evropian		10	7	70	Ndryshimi i Legjislacionit Qëndror dhe largimi i kësaj Kompetence e cila është problem të kryhet nga Niveli Lokal	Niveli Qëndror në bashkëpunim me Komunitat	Në vazhdimësi	/
Vonesat nga Niveli Qëndror për leje dhe pëlqimin për realizimin e projekteve		9	10	90	Përgatitja e parashikimeve buxhetore me kohë dhe aplikimi për leje dhe pëlqime me herët	Kryetari i Komunës, Drejtoria për Ekonomi, Zhvillim, Turizëm dhe Integritet Evropian	Gjatë kësaj periudhe 2024-2026	/
/		/						

Për hartimin e Planit të Integritetit kontributin e tyre e kanë dhënë Zyrtarët e Komunës të emëruar me Vendimin e Kryetarit të Komunës, Nr. 01-020/04-0085186-2/23, dt. 24.11.2023, të cilët në bashkëpunim me Zyrën e Kryetarit të Komunës dhe Drejtorët e Drejtorive të Komunës, Njësitë përgjegjëse, kanë hartuar Planin për Integritet.

Lista e përbërjes së Grupit Punues për Hartimin e Planit për Integritet:

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Pozita/Njësia
	Grupi Punues	
1	Bukurije Ujkani Imeri	Koordinatore /Kryesuese, ZL
2	Lavdim Musa	Anëtar, NJMBNJ
3	Adem Fazliu	Anëtar, DBF
4	Bedri Bajrami	Anëtar, DBZHR
5	Remzi Muja	Anëtar, DAP
6	Besim Beka	Anëtar, DSE
7	Kreshnik Zejnullahu	Anëtar, DA
8	Blerim Hyseni	Anëtar, DI
9	Blerina Kastrati Idrizi	Anëtare, NJKP
10	Bedri Muja	Anëtar, DI
11	Xhevdet Aruqaj	Anëtar, DPU
12	Bahri Sinani	Anëtar, DMMP

Person përgjegjës për Mbikëqyrjen e zbatimit të Planit të Integritetit për Komunën e Mitrovicës së Jugut është emëruar:

znj. Teuta Selmani Pllana, Zyra Ligjore e Komunës.



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës Jugore
Opština Južna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

Kryetari i Komunës

Nr. 01-060/01-0085864-3/23 dt. 22-12-2023
Mitrovicë

Bazuar në nenet 13 dhe 58 të Ligjit Nr. 03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenet 14 dhe 77 të Statutit të Komunës Nr. 02-060/01-0056607/20-4, dt. 24.09.2020, nenin 25 të Ligjit Nr.08/L-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit, Udhëzimeve për përpilimin dhe zbatimin e planeve të integritetit, të përcaktuara me Metodologjinë për Planet e Integritetit, të miratuar nga Agjencia për Parandalimin e Korrupsionit, me Vendim Nr.Prot.1476/23, dt. 26.07.2023, dhe Propozim – Vendimin Nr.01-060/01-0085864-2/23, dt.21.12.2023 nga znj. Bukurije Ujkani Imeri, Koorditore/Kryesuese e Grupit Punues për Hartimin e Planit për Integritet, Kryetari i Komunës, sjell këtë:

V E N D I M

1. **MIRATOHET** Plani për Integritet në Komunën e Mitrovicës së Jugut 2024-2026, i hartuar nga grupi punues, të caktuar me Vendimin Nr. 01-020/04-0085186-2/23, dt. 24.11.2023.
2. Znj.Teuta Selmani Pllana, Zyrtare Ligjore – Zyra Ligjore, caktohet person përgjegjës për Monitorimin e zbatimit të Planit për Integritetit.
3. Ky Vendimi hyn në fuqi ditën e Miratimit.

A r s y e t i m

Ky Vendim është nxjerr më qëllim të përmbushjes së obligimeve ligjore të përcaktuara me Ligjin Nr. 08/L-017 për Agjencinë për Parandalimin e Korrupsionit në raport me detyrimet e autoriteteve komunale për miratimin e Planit të Integritetit.

Në kuadër të kësaj, sipas udhëzimeve për përpilimin dhe zbatimin e planeve të integritetit, Metodologjisë për Planet e Integritetit, të miratuar nga Agjencia për Parandalimin e Korrupsionit, me dt. 22.12.2023, Kryetari i Komunës nxjerr Vendim për Miratimin e Planit për Integritet, të hartuar nga Grupi Punues, të theksuar si në pikën 1 të dispozitivit të Vendimit.

Znj.Teuta Selmani Pllana, Zyrtare Ligjore – Zyra Ligjore e Komunës, caktohet Person Përgjegjës për Monitorimin e zbatimit të Planit për Integritetit, i cili monitoron procesin sipas Planit për Integritet, zbatimin e masave të përmirësimit nga institucioni, përgatit



treguesit për vlerësimin e efikasitetit dhe vlerësimin e rezultateve të masave të propozuara për përmirësimin e integritetit.

Nga ajo çfarë u theksua në arsyetim, u vendos si në dispozitiv të këtij Vendimi.

Kryetari i Komunës



Bedri HAMZA

Shtojcë:

Draft- Plani për Integritet me materialin përcjellës
Propozim – Vendimin e znj. Bukuriye Ujkani Imeri, Nr 01-060/01-0085864-2/23, dt 21.12.2023.

T'i dërgohet:

- 1x1 Kryetarit të Komunës
- 1x1 Agjencisë për Parandalimin e Korrupsionit
- 1x1 Zyrës Ligjore
- 1x1 Zyrës për Informim
- 1x1 znj. Teuta Selmani Pllana
- 1x1 Anëtarëve të Grupit Punues
- 1x1 Arkivit





Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës
Opština Mitrovica - Municipality of Mitrovica

DREJTORIA PËR BUJQËSI DHE ZHVILLIMIT RURAL

REFERENCË	02 - 052/01 - 0059087/26
DATE/A:	06.10.2026
PËR/ZA/TO:	z. Safet Kamberi - Kryesues i Kuvendit
PËRMES/PREKO/THROUGH:	
NGA/OD/FROM:	Remzije Tmava Tupella- Drejtor i Bujqësisë dhe Zhvillim Rural
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raport për realizimin e projekteve të DBZHR



Drejtorja për Bujqësi dhe Zhvillimit Rural duke u bazuar në Planin dhe programin e punës për vitin 2026 ka planifikuar një sërë projektesh ku bazuar në buxhetin total të DBZHR për vitin 2026:

Kategoria	Buxheti	Të shfrytëzuara	Të mbetura
Subvencione dhe transfere	120,000.00 €	85,459.94€	34,540.06€
Mallra dhe shërbime	20,000,00 €	8,753.30€	11,246.70€
Bartje buxhetore komunale	70,000.00 €		70,000.00€
Të mbetura në total			115,786.76

Janë realizuar disa projekte si:

- Projekti i DBZHR në bashkëfinancim me Qatar Charity për ngritjen e serrave të tipit tunel me sip. 99m² ku përfitues kanë qenë 44 fermer – prodhues të perimeve në vlerë prej 27,772.80€ është bartur nga viti paraprak dhe është mbuluar nga buxheti i vitit 2026. **Vlera për pagesë: 27,772.80€**
- Marrëveshje bashkëpunimi në mes të Komunës së Mitrovicës së jugut dhe Islamic Relief Kosova për realizimin e projekteve “Fuqizimi i ekonomisë rurale dhe mundësitë e gjenerimit të të ardhurave” në vlerë totale prej 90,172.34€, shuma prej 7,841.07€ lidhet me komponentin “**Monitoring and Evaluation**” të parapar në Aneksin B- Buxheti të Marrëveshjes së Bashkëpunimit, ky komponent është përfshier pas implementimit të monitorimit dhe verifikimit.

Vlera për pagesë : 7,841.07€

- Memorandum Bashkëpunimi në mes të Komunës së Mitrovicës së jugut dhe N.P.H Ibër Lepenc, për Financimin e projektit për ujitje në Komunën e Mitrovicës së jugut, ku janë përkrahur 44 fermer për mbulim të ujitjes së 250 ha të kulturave bujqësore. **Vlera e projektit: 35,000.00€**
- Subvencionimi i fermerëve të blegtorisë -Pagesat direkte për qumësht me 0.10 cent për litër.

Numri i fermerëve përfitues 10. **Vlera e projektit : 9,846.07€**

- Përkrahja financiare e fermerëve të cilët kanë pësuar dëme në sektorët e bujqësisë: **Vlera e mbështetjes - 5,000.00€**
- Organizimi i panairit “Konaku i Mitrovicës;
Aktivitet i organizuar 7+7 ditë gjithsejtë 14 ditë në periudha të ndryshme.
Vlera e projektit 6,230.00€

Ndërsa realizimi i projekteve dhe subvencioneve të tjera të planifikuara për vitin 2026 nuk kanë arritur të realizohen për shkak të procedurave për plotësim- ndryshimin e Rregullores Komunale me Nr. 02-060/01-0039654 të dt. 30.05.2023 për Kushtet, Kriteret dhe Procedurat e Ndarjes së Subvencioneve dhe Grandeve.

Arsyetim ligjor

Rregullorja Komunale në fuqi specifikon që procedurat e ndarjes së subvencioneve, transfereve dhe granteve për bujqësi dhe zhvillim rural të zhvillohen përmes procedurave të prokurimit publik, konkretisht Neni 31, pika 4 e kësaj rregulloreje përcakton se gjatë ndarjes së subvencioneve dhe granteve duke përfshirë, por pa u kufizuar në grante si: ngritja e serrave, furnizimi me mekanizim bujqësor, projekte të ndryshme në fushën e blegtorisë, bletarisë, pemëtarisë, bimëve mjekësore dhe fusha të tjera të ngjashme – drejtoria obligohet që pas lejit nga Kryetari i Komunës për iniciimin e Thirrjes Publike, të inicioi procedurat e prokurimit në përputhje me projektin apo vlerën që do të realizohet për blerjen e pajisjeve/ mekanizimit për fermer. Ky përcaktim procedural bien ndesh drejtpërdrejt me kornizën ligjore të nivelit qendror, konkretisht me :

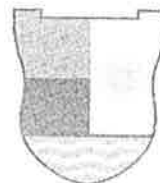
- **Ligjin për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësi (LMFPP):** Subvencionet dhe transferet kategorizohen si kode të veçanta ekonomike dhe nuk përbëjnë blerje të mallrave apo shërbimeve për nevojat e autoritetit kontraktues.
- **Ligjin për Prokurim Publik (LPP):** Fondet e ndara për subvencione dhe grante nuk i nënshtrohen rregullave dhe procedurave të prokurimit publik.
- **Rregulloren Financiare Nr. 01/2013/MF për Shpenzimet e parave Publike:** Neni 21, pika 2, specifikon qartë se subvencionet dhe transferet nuk i nënshtrohen procesit të prokurimit.

Me respekt!



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo

Komuna e Mitrovicës së Jugut



DREJTORIA PËR BUJQËSI DHE ZHVILLIMIT RURAL

DATE/A	10.08.2026
REFERENC-Ë	03-03d/04 - 0046582/26
PËR/ZA:	z. Isuf Cikaqi Drejtor i DPBT- MBPZHR
NGA/OD/FROM	Remzije Tupella Drejtoresh për DBZHR
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT	Raport përfundimtar i korrje shirjes 2026

Komisioni Komunal i emëruar nga Kryetari i Komunës z.Faton Peci sipas Vendimit: nr. prot 01-020/04-0037566-2/26 të dt. 02.07.2026 për monitorimin dhe realizimin e korrje-shirjeve të drithërave të bardha për vitin 2026 me këtë përbëje:

Komisioni:

- | | |
|-------------------|---------|
| - Bedri Bajrami | kryetar |
| - Jeton Bajrami | anëtarë |
| - Irfan Peci | anëtarë |
| - Agron Sylejmani | anëtarë |
| - Besim Beka | anëtarë |

Drejtoria për Bujqësi dhe Zhvillim Rural - duke u bazuar në programin e punës për monitorimin dhe vëzhgimin e procesit të korrje-shirjes ka formuar komisionin profesional për monitorimin e procesit të korrje-shirjes ku gjatë kësaj kohe komisioni profesional vazhdimisht ka qenë në terren duke u njoftuar me vështirësitë dhe problemet e fermerëve dhe autokombajnerëve që ballafaqohen në realizimin e procesit të korrje-shirjes njëkohësisht duke ju ofruar mbështetje profesionale për zgjedhjen e këtyre problemeve dhe vështirësive të mundshme. Është e rëndësishme të theksohet se në komunën tonë në këtë vit kanë qenë të kultivuar gjithsej 860 ha grurë. Korrje-shirjet kanë filluar me datën 06.07.2026 dhe kanë vazhduar deri me datën 03.08.2026 ku me këtë datë edhe ka përfunduar korrje-shirja.

Procesi i korrje-shirjes përkundër disa problemeve të vogla dhe kushteve atmosferike është realizuar ashtu siç është hartuar dhe planifikuar nga Drejtoria për Bujqësi dhe MBPZHR. Është e rëndësishme të theksohet në fillim me korrje kanë startuar 6 autokombajna ku më vonë numri i tyre është rritur deri në 10 autokombajna, në bazë të dhënave nga terreni dhe analizave tona në teren rendimenti mesatar në këtë vit ka qenë:

Tabela e realizimit me krahasim për vitin 2025 dhe 2026:

Nr.	Kultura	Rendimenti për 2025	Rendimenti për 2026
1.	Grurë	4200 kg/ha	4400 kg/ha
2.	Elb	2000 kg/ha	2100 kg/ha
3.	Tërshërë	1500 kg/ha	1700 kg/ha

Komisioni për monitorim të procesit të korrje-shirjes ka konstatuar se edhe përkundër disa problemeve procesi i korrje-shirjes është realizuar me sukses.

Problemet të cilat janë paraqitë gjatë korrje-shirjes:

- Në fillim numër i vogël i autokombajnave.
- Kushtet atmosferike,
- Zgjedhja e tereneve më të përshtatshme nga autokombajnerët
- Në fund të korrje-shirjes mos gatishmëria e autokombajnierëve për ti korrur disa sipërfaqe kodrinore.

Rendimenti te kultura e grurit ka qenë më i lartë krahasuar me vitin e kaluar për shkak:

- Të kushteve agroklimatike krahasuar me vitin e kaluar gjë që ka ndikuar në rendiment,
- Gjatë fazës së mbjelljes ka pas lagështi optimale,
- Përdorimi i plehrave në sasinë të duhur,
- Gjatë fazës së zhvillimit të bimës kanë mbretëruar kushtet të favorshme.

Për përfundim të suksesshëm të korrje-shirjeve përkundër kushteve agroekologjike kanë ndikuar disa faktorë:

- Prezenca e një numri të autokombajnave nga komunat tjera.
- Puna në teren e komisionit komunal të Drejtorisë për Bujqësi dhe Zhvillimit Rural.

Vërejtje: Si komision për korrije-shirje gjatë zhvillimit të këtij operacioni kemi hasur në këto vështirësi :

- Zgjedhja sipas dëshirës e tereneve nga autokombanjerët,
- Papërshtatshmëria e tereneve për korrije në disa pjesë,
- Parcela me sipërfaqe të vogla dhe larg njëra tjetrës gjë që e vështirëson punën e autokombajnave,
- Kushtet atmosferike jo fort të përshtatshme.

Me respekt,



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATË/A:	06.10.206 07.10.2026
REFERENCË:	02-052/01-0059123/26
PËR/ZA/TO:	Safet Kamberi - Kryesues i Kuvendit të Komunës
CC:	Anëtarëve të Komitetit për Politik dhe Financa dhe anëtareve të Kuvendit të Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Z. Faton Peci – Kryetar i Komunës
NGA/OD/FROM:	Alban Fejzullahu – Drejtor i DAP-së
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raport për Ofrimin e Shërbimeve të Gjendjes Civile Qershor-Gusht 2026



Të nderuar,

Po ju dërgojmë Raportin e Punës për Ofrimin e Shërbimeve të Gjendjes Civile për Periudhën 1 Qershor 2026 deri me 31 Gusht 2026.



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Mitrovicës



DREJTORIA PËR ADMINISTRATË DHE PERSONEL

RAPORTI I GJENDES CIVILE

Periudha: Qershor – Gusht 2026

Në kuadër të përgatitjeve për sezonën e verës dhe me qëllim të garantimit të ofrimit sa më efikas dhe cilësor të shërbimeve për qytetarët, Drejtoria e Administratës Publike ka ndërmarrë masat e nevojshme për organizimin e punës në sektorin e Gjendjes Civile.

Gjatë sezonës së verës pritet rritje e numrit të qytetarëve që kërkojnë shërbime të Gjendjes Civile, veçanërisht për shkak të ardhjes së mërgimtarëve dhe qytetarëve që jetojnë jashtë vendit. Për këtë arsye, është vlerësuar nevoja për organizim të veçantë të punës dhe shfrytëzim sa më efikas të kapaciteteve ekzistuese.

1. Gjendja aktuale

Spektori i Gjendjes Civile funksionon me gjithsej **9 zyrtarë**, të cilët janë të angazhuar në ofrimin e shërbimeve për qytetarët.

Shërbimet ofrohen për qytetarët e Komunës së Mitrovicës së Jugut, si dhe për qytetarët që kërkojnë shërbime të Gjendjes Civile, përfshirë edhe qytetarët nga zona e Mitrovicës së Veriut, në pajtim me kompetencat dhe procedurat përkatëse.

Gjatë periudhës së verës, për shkak të rritjes së numrit të kërkesave, veçanërisht nga mërgimtarët, mund të paraqitet fluksi i shtuar i qytetarëve dhe kërkesave për dokumente dhe shërbime administrative.

Gjatë periudhës Qershor – Gusht 2026 janë lëshuar gjithësej dokumente të Gjendjes Civile 23936, më detajisht ju bashkangjesim raportin me Listë se cilat dokumente janë lëshuar.

2. Masat e ndërmarra për sezonën e verës

Për të përballuar rritjen e mundshme të fluksit të qytetarëve, janë paraparë këto masa:

- Organizimi i punës së zyrtarëve në mënyrë që të sigurohet vazhdimësia e ofrimit të shërbimeve;
- Shfrytëzimi maksimal i kapaciteteve ekzistuese njerëzore dhe teknike;
- Përparësi në trajtimin e kërkesave të qytetarëve në përputhje me procedurat administrative;
- Koordinimi i punës ndërmjet zyrtarëve për të shmangur vonesat dhe grumbullimin e qytetarëve;
- Informimi dhe orientimi i qytetarëve lidhur me dokumentacionin e nevojshëm për shërbimet e kërkuara;

- Angazhimi i stafit sipas nevojës në rast të rritjes së konsiderueshme të fluksit;
- Monitorimi i vazhdueshëm i gjendjes gjatë periudhës së sezonës së verës.

3. Ofrimi i shërbimeve

Gjendja Civile do të vazhdojë të ofrojë shërbimet për qytetarët në përputhje me orarin zyrtar të punës dhe legjislacionin në fuqi.

Vëmendje e veçantë do t'i kushtohet periudhave me fluks më të madh të qytetarëve, me qëllim që kërkesat të trajtohen në kohë dhe të reduktohen pritjet e panevojshme.

4. Sfidat e mundshme

Gjatë sezonës së verës, sfida kryesore pritet të jetë rritja e numrit të qytetarëve dhe kërkesave për shërbime, krahasuar me periudhat e tjera të vitit.

Duke pasur parasysh numrin e kufizuar të zyrtarëve, rritja e konsiderueshme e fluksit mund të ndikojë në kohën e pritjes dhe në ngarkesën e stafit.

Për këtë arsye, në rast të rritjes së jashtëzakonshme të kërkesave, do të vlerësohet mundësia e riorganizimit të përkohshëm të stafit dhe marrjes së masave shtesë administrative.

5. Përfundim

Drejtoria e Administratës Publike, përmes sektorit të Gjendjes Civile, ka bërë përgatitjet e nevojshme për ofrimin e shërbimeve për qytetarët gjatë sezonës së verës.

Qëllimi kryesor është siguri i shërbimeve efikase, të rregullta dhe në pajtim me legjislacionin në fuqi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë menaxhimit të fluksit të shtuar të qytetarëve gjatë muajve të verës.

Gjendja e ofrimit të shërbimeve do të monitorohet në vazhdimësi dhe, nëse paraqitet nevoja, do të ndërmerren masa shtesë për përmirësimin e shërbimeve dhe reduktimin e kohës së pritjes së qytetarëve.



Republika e Kosovës
Republika Kosovo - Republic of Kosovo
MINISTRIA E PUNËVE TË BRENDSHME - MINISTARSTVO UNUTRASNIJH POSLOVA - MINISTRY OF INTERNAL AFFAIRS

LISTA E DOKUMENTEVE TË LËSHUARA

Periodha e raportimit: 01/06/2026 - 31/08/2026

DOKUMENTET E LËSHUARA NGA ZYRAT E GJENDJES CIVILE - PËR PËRDORIM TË BRENDSHËM

#	Komuna	Certifikatë e lindjes	Ekstrakt nga Regjistri Qendror i Gjendjes Civile	Certifikatë e shtetësisë	Certifikatë e martesës	Certifikatë e vdekjes	Certifikatë e vendbanimit	Certifikatë e gjendjes martesore	Deklaratë e bashkësisë familjare	Vërtetim nga arkivi	Totali
1	Mitrovicë	1032	7907	7	1525	969	276	361	1505	166	13748
	TOTALI	1032	7907	7	1525	969	276	361	1505	166	13748

DOKUMENTET E LËSHUARA NGA ZYRAT E GJENDJES CIVILE - PËR PËRDORIM TË JASHTËM

#	Komuna	Certifikatë e lindjes	Ekstrakt nga Regjistri Qendror i Gjendjes Civile	Certifikatë e shtetësisë	Certifikatë e martesës	Certifikatë e vdekjes	Certifikatë e vendbanimit	Certifikatë e gjendjes martesore	Deklaratë e bashkësisë familjare	Vërtetim nga arkivi	Totali
1	Mitrovicë	2704	2112	51	1010	142	354	141	232	66	6812
	TOTALI	2704	2112	51	1010	142	354	141	232	66	6812

DOKUMENTET E LËSHUARA NGA E-KIOSKA - PËR PËRDORIM TË JASHTËM

#	Komuna	Certifikatë e lindjes	Ekstrakt nga Regjistri Qendror i Gjendjes Civile	Certifikatë e shtetësisë	Certifikatë e martesës	Certifikatë e vendbanimit	Totali
1	Mitrovicë	749	2325	0	302	0	3376
	TOTALI	749	2325	0	302	0	3376



REPUBLIKA E KOSOVËS
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës Jugore
Opština Mitrovica Juzna– Municipality of Mitrovica South

DATE/A:	08-10-2026
REFERENC-Ë:	02-052/01-0059364/26
PËR/ZA/TO:	z. Safet KAMBERI – Kryesus i Kuvendit Komunal
KOPJE :	
PËRMES/PREKO/THROUGH:	
NGA/OD/FROM:	z. Faton Peci – Kryetar i Komunës së Mitrovicës
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raporti Financiar Janar - Shtator 2026



Të nderuar/a,

Kryetari i Komunës në kuadër të përpjekjeve për transparencë, respektim të legjislacionit dhe bashkëpunim me Anëtarët e Kuvendit ju prezanton:

**RAPORTIN FINANCIAR TË KOMUNËS SË MITROVICËS SË JUGUT PËR
PERIUDHËN JANAR – SHTATOR TË VITIT 2026**

Si gjithmonë ne do të jemi të gatshëm në bashkëpunim për të ofruar edhe sqarime shtesë në rast se kërkohet.

Shënim: Zyrtarët e Drejtorisë për Buxhet dhe Financa mbajnë të drejtën e plotësim ndryshimit të këtij raporti për rastet e ndryshimit të gjendjes në SIMFK.

Me respekt,



Republika e Kosovës

Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Mitrovicës

Opština Mitrovica – Municipality of Mitrovica



RAPORT FINANCIAR

PËR REALIZIMIN E BUXHETIT KOMUNAL

JANAR – SHTATOR

2026



<https://kk.rks-gov.net/mitrovicjeejugut/>



PËRMBAJTJA

HYRJE	3
1. TË HYRAT VETANAKE	4
1.1 Planifikimi dhe realizimi i të hyrave vetanake komunale.....	4
1.2 Krahësimi i inkasimit të të Hyrave Vetanake me Planifikimin sipas Drejtorive	4
2. BUXHETI DHE SHPENZIMET	5
2.1 Shpalosja e Buxhetit	5
2.2 Pasqyra e pranimeve dhe pagesave.....	6
2.3 Paga dhe shtesa	7
2.4 Mallra dhe shërbime	7
2.5 Shpenzime Komunale	9
2.6 Subvencione dhe transfere	10
2.7 Investime Kapitale	10
3. Shpalosja e shpenzimeve sipas programeve/nëprogrameve në kategori ekonomike.....	11
3.1 Paraqitja grafike e shpenzimeve të buxhetit sipas programeve/nënprogrameve buxhetore	16
3.2 Shpalosja e shpenzimeve në Investime Kapitale	17
4. OBLIGIMET E PAPAGUARA (BORXHET)	20
5. LËNDËT E EKZEKUTUARA NGA MINISTRIA E FINANCAVE – DEPARTAMENTI I THESARIT	20



HYRJE

Në pajtim me nenin 45, paragrafi 4 të Ligjit Nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë (LMFPP), Kryetari i Komunës obligohet të përgatisë dhe t'i dorëzojë Kuvendit Komunal raportet periodike dhe vjetore financiare që mbulojnë vitin fiskal. Po ashtu, raportet financiare duhet të publikohen në faqen zyrtare të komunës dhe një kopje e tyre t'i dorëzohet Ministrisë së Financave, pas përfundimit të çdo tremujori.

Qëllimi i këtij raporti është të informojë Këshillin e Drejtorëve, Komitetin për Politikë dhe Financa, Kuvendin Komunal, mediat elektronike dhe të shkruara, si dhe qytetarët e Komunës së Mitrovicës lidhur me realizimin dhe ekzekutimin e buxhetit komunal gjatë periudhës raportuese.

Buxheti fillestar i Komunës për vitin 2026 është përcaktuar në bazë të Ligjit Nr. 10/L-001 për Ndarjet Buxhetore të Buxhetit të Republikës së Kosovës për vitin 2026.

Sipas vlerësimit tonë, ky raport financiar paraqet në mënyrë të drejtë, të saktë dhe të paanshme gjendjen financiare dhe transaksionet financiare të Komunës së Mitrovicës për periudhën raportuese.

Ne mirëpresim vazhdimisht komentet dhe sugjerimet tuaja, të cilat do të kontribuojnë në përmirësimin e cilësisë, transparencës dhe saktësisë së raportimeve financiare periodike në të ardhmen.



1. TË HYRAT VETANAKE

1.1 Planifikimi dhe realizimi i të hyrave vetanake komunale

- Planifikimi i të hyrave vetanake për vitin 2026 është në shumën prej 3,700,000.00 Euro sipas LIGJIT NR. 10/L-001 MBI NDARJET BUXHETORE PËR BUXHETIN E REPUBLIKËS SË KOSOVËS PËR VITIN 2026.

Shënim: Dënimet në trafik, Gjobat e Gjykatave dhe të hyrat nga Agjensioni i Pyjeve nuk inkasohen direkt nga Komuna dhe institucionet nën menaxhimin e saj.

1.2 Krahassimi i inkasimit të të Hyrave Vetanake me Planifikimin sipas Drejtorive

	Drejtoria	THV 2025	Realizimi - 2026	Plani - 2026	Krahassimi i THV 2026/2025
1	Administrata	56,684.04	2,970,032.38	95,000.00	
2	Integrimet Evropiane	-		40,000.00	
3	Inspeksioni	1,307.50		13,000.00	
4	Buxhet dhe Financa	1,156,609.77		1,400,772.00	
5	Bujqësia	-		7,070.00	
6	Pylltari dhe Inspeksion	49,845.65		79,000.00	
7	Zhvillimi Ekonomik	13,315.00		27,000.00	
8	Gjeodezi dhe Kadastër	179,541.05		325,000.00	
9	Urbanizmi	912,647.78		1,504,258.00	
10	Sherbimet Sociale	3,490.00		3,800.00	
11	Sherbimet Kulturore	1,496.00		2,100.00	
12	Sherbimet e Kujdesit Prir	21,021.50		40,000.00	
13	Çerdhja e Fëmijëve	70,800.00		100,000.00	
14	SHMT Arkitekt Sinani	22,641.00		35,000.00	
15	SHME Hasan Prishtina	20,414.00		25,000.00	
16	SHMM Xheladin Deda	-		3,000.00	
17	Denimet e Policise	192,706.00			
18	Gjobat nga Gjykatat	54,495.00			
19	Agjensioni i Pyjeve	382.10			
	TOTALI	2,757,396.39	2,970,032.38	3,700,000.00	107.71%

Tabela 1



2. BUXHETI DHE SHPENZIMET

2.1 Shpalosja e Buxhetit

- Buxheti fillestar i aprovuar në Kuvend Komunal është në shumën prej 32,418,766.00 Euro. Grantet Qeveritare marrin pjesë me 28,718,766.00 € dhe Të Hyrat Vetanake janë në shumën prej 3,700,000.00 €.
- Donacione e Brendshme dhe participimet e qytetarëve duke përfshirë edhe ato të bartura nga viti 2025 dhe vitet paraprake janë në shumën prej 65,748.78 Euro:
 - 13,152.94 € - Mallra dhe Shërbime
 - 29,773.45.45 € - Subvencione dhe Transfere
 - 22,822.39 € - Investime Kapitale.
- Donacione e Jashtme duke përfshirë edhe ato të bartura nga viti 2025 dhe vitet paraprake janë në shumën 114,464.87 Euro.
 - 5,235.17 € - Paga dhe Shtesa
 - 8,998.79 € - Mallra dhe Shërbime
 - 100,230.91 € - Investime Kapitale.
- Raporti është bazuar në ndarjet e Ligjit 10/L-001 të Buxhetit të Republikës së Kosovës për vitin 2026 dhe të raporteve të gjeneruara nga Sistemi Informativ i Menaxhimit të Financave të Kosovës (SIMFK).



2.2 Pasqyra e pranimeve dhe pagesave

	2026			2025		
	Realizimi	Buxheti Aktual	Index %	Realizimi	Buxheti Aktual	Index %
BURIMET E FONDEVE - PRANIMET						
Granti qeveritar	18,484,349.49	28,718,756.00	64%	20,298,750.09	27,335,350.67	74%
Të hyrat vetanake	1,496,018.36	3,700,000.00	40%	1,789,549.82	3,615,495.00	49%
Të hyrat vetanake 22	466,267.02	1,229,593.36	38%	349,204.84	867,555.29	40%
Grantet e përcaktuara të donatorëve	73,564.00	180,213.65	41%	6,623.98	338,364.08	2%
Gjithsej	20,520,198.87	33,828,563.01	61%	22,444,128.73	32,156,765.04	70%
KATEGORITE EKONOMIKE - PAGESAT						
Paga dhe rroga	14,571,805.89	18,050,542.53	81%	12,447,527.94	16,849,680.27	74%
Mallra dhe shërbime	2,861,200.42	5,826,151.73	49%	3,361,423.67	5,137,151.73	65%
Shpenzime komunale	427,160.01	600,000.00	71%	386,771.65	600,000.00	64%
Transfere dhe subvencione	786,437.62	1,513,923.45	52%	1,049,242.93	1,398,518.24	75%
Shpenzime kapitale	1,873,594.93	7,837,945.30	24%	5,199,162.54	8,171,414.80	64%
Gjithsej	20,520,198.87	33,828,563.01	61%	22,444,128.73	32,156,765.04	70%

Tabela 2

Shenim: Të dhënat e prezantuara në tabelën nr.2 janë të dhëna të gjeneruara nga Sistemi Informativ i Menaxhimit të Financave të Kosovës (SIMFK) dhe përfshijnë të gjitha Fondet Burimore të Organizatës Buxhetore **642 - Komuna e Mitrovicës**.



2.3 Paga dhe shtesa

Pershkrimi	Shuma €
10 - BUXHETI	14,571,805.89
11111 - PAGA NETO	10,113,799.45
11121 - TATIMI NË TË ARDHURAT PERSONALE	849,611.22
11131 - KONTRIBUTI PENSIONAL - PUNËTORI	693,492.57
11151 - SINDIKATAT	32,656.15
11152 - ODAT PROFESIONALE	11,143.32
11211 - PËRVOJA E PUNËS	824,740.69
11311 - KONTRIBUTI PENSIONAL - PUNËDHËNËSI	693,492.57
11411 - SHTESA E VEÇANTË PËR TË ZGJEDHURIT	24,688.32
11413 - SHTESA E PERFORMANCËS	1,095,453.47
11415 - SHTESA PËR PUNËN PA ORAR TË PARACAKTUAR	4,703.38
11416 - SHTESA PËR VËLLIMIN E PUNËS	2,831.03
11418 - SHTESA PËR NËPUNËSEN/IN E SISTEMIT SHËNDETËSOR	10,593.55
11431 - KUJDESTARIA, PUNA GJATË NATËS & PUNA JASHTË ORARIT TË PUNËS	206,736.24
11611 - SHTESAT TRANZITORE	4,067.22
11900 - VENDIMET GJYQËSORE	3,796.71
Paga dhe shtesa	14,571,805.89

Tabela 3

2.4 Mallra dhe sherbime

Pershkrimi	Shuma €
10 - BUXHETI	1,866,153.61
13131 - PARAXHEPI/MËDITJET PËR UDHËTIME ZYRTARE BRENDË VENDIT	78.00
13140 - TRANSPORTI PËR UDHËTIME ZYRTARE JASHTË VENDIT	695.00
13141 - PARAXHEPI/MËDITJET PËR UDHËTIME ZYRTARE JASHTË VENDIT	2,953.00
13310 - INTERNETI	3,498.31
13320 - TELEFONIA MOBILE	7,661.22
13330 - SHËRBIMET POSTARE	748.80
13410 - SHËRBIMET E ARSIMIT DHE TRAJNIMIT	4,000.00
13430 - SHËRBIMET E NDRYSHME SHËNDETËSORE	181,846.45
13440 - SHËRBIMET KËSHILLDHËNËSE DHE PROFESIONALE	990.00
13445 - SHËRBIMET E VEÇANTA - KONSULENTË DHE KONTRAKTORË INDIVIDUAL	5,170.00
13450 - SHËRBIMET E SHËNDETËSORE	10,547.96
13460 - SHËRBIMET KONTRAKTUESE TË TJERA	151,138.73



13460 - SHËRBIMET KONTRAKTUESE TË TJERA	151,138.73
13470 - SHËRBIMET TEKNIKE	9,174.20
13475 - SIGURIMI FIZIK I OBJEKTEVE PUBLIKE	109,916.55
13480 - SHPENZIMET E ANËTARËSIMIT	9,711.30
13501 - MOBILJET	976.60
13503 - KOMPJUTERËT	27,456.20
13504 - PAJISJET E TJERA TË TEKNOLOGJISË INFORMATIVE DHE TË KOMUNIKIMIT	2,382.00
13506 - PAJISJET SPECIALISTIKE MJEKËSORE	4,984.00
13509 - PAJISJET E TJERA	56,397.78
13511 - PAJISJET SPORTIVE	997.10
13610 - FURNIZIMET PËR ZYRË	40,645.93
13611 - FURNIZIMI ME DOKUMENTE BLLANKO	1,940.00
13616 - FURNIZIMI ME ARTIKUJ BUJQËSOR	7,960.19
13620 - FURNIZIMI ME USHQIM DHE PIJE (JO DREKA ZYRTARE)	53,785.83
13630 - FURNIZIMET MJEKËSORE	174,647.18
13640 - FURNIZIMET E PASTRIMIT	46,285.47
13650 - FURNIZIMI ME VESHMBATHJE	16,536.00
13660 - AKOMODIMI PËR MIKPRITJE TË DELEGACIONEVE TË JASHTME	947.10
13720 - NAFTA PËR NGROHJE QENDRORE	10,332.78
13760 - DRUTË DHE PRODHIMET E DRURIT PËR NGROHJE	33,423.95
13780 - DERIVATET PËR AUTOMJETE, GJENERATORË DHE MAKINERI	30,390.84
13810 - AVANCË (PARADHËNIA) PËR PARA TË IMËTA	300.00
13950 - REGJISTRIMI I AUTOMJETEVE	4,194.39
14010 - MIRËMBAJTJA DHE RIPARIMI I AUTOMJETEVE	13,728.60
14022 - MIRËMBAJTJA E NDËRTESAVE ADMINISTRATIVE DHE AFARISTE	74,232.78
14023 - MIRËMBAJTJA E NDËRTESAVE ARSIMORE	59,461.84
14024 - MIRËMBAJTJA E NDËRTESAVE SHËNDETËSORE	30,231.69
14026 - MIRËMBAJTJA E OBJEKTEVE SPORTIVE	990.00
14027 - MIRËMBAJTJA E OBJEKTEVE KULTURORE	1,190.00
14032 - MIRËMBAJTJA E RRUGËVE LOKALE	299,407.26
14040 - MIRËMBAJTJA E TEKNOLOGJISË INFORMATIVE DHE TË KOMUNIKIMIT	1,618.50
14050 - MIRËMBAJTJA E MOBILJEVE DHE PAJISJEVE	26,591.76
14060 - MIRËMBAJTJA RUTINORE	66,857.89
14120 - QIRAJA PËR TOKË	1,342.40
14310 - KOMPENSIMI I PËRFAQËSIMIT BRENDA VENDIT	19,057.00
14410 - VENDIMET GJYQËSORE	258,731.03
21 - TË HYRAT VETANAKE	646,261.79
13310 - INTERNETI	554.21
13320 - TELEFONIA MOBILE	754.08
13330 - SHËRBIMET POSTARE	309.80
13410 - SHËRBIMET E ARSIMIT DHE TRAJNIMIT	6,493.00
13430 - SHËRBIMET E NDRYSHME SHËNDETËSORE	28,431.00
13445 - SHËRBIMET E VEÇANTA - KONSULENTË DHE KONTRAKTORË INDIVIDUAL	8,785.00



13450 - SHËRBIMET E SHËTYPJES/PRINTIMIT	3,373.01
13460 - SHËRBIMET KONTRAKTUESE TË TJERA	280,877.22
13470 - SHËRBIMET TEKNIKE	588.60
13501 - MOBILJET	198.00
13503 - KOMPJUTERËT	18,730.00
13504 - PAJISJET E TJERA TË TEKNOL. INFORMATIVE DHE TË KOMUNIKIMIT	98.50
13509 - PAJISJET E TJERA	4,643.55
13511 - PAJISJET SPORTIVE	99.00
13610 - FURNIZIMET PËR ZYRË	2,334.98
13616 - FURNIZIMI ME ARTIKUJ BUJQËSOR	267.00
13620 - FURNIZIMI ME USHQIM DHE PIJE (JO DREKA ZYRTARE)	5,928.66
13640 - FURNIZIMET E PASTRIMIT	199.00
13720 - NAFTA PËR NGROHJE QENDRORE	10,955.00
13780 - DERIVATET PËR AUTOMJETE, GJENERATORË DHE MAKINERI	10,576.36
13950 - REGJISTRIMI I AUTOMJETEVE	3,545.33
14010 - MIRËMBAJTJA DHE RIPARIMI I AUTOMJETEVE	2,066.00
14022 - MIRËMBAJTJA E NDËRTESAVE ADMINISTRATIVE DHE AFARISTE	12,160.46
14023 - MIRËMBAJTJA E NDËRTESAVE ARSIMORE	99.00
14032 - MIRËMBAJTJA E RRUGËVE LOKALE	60,554.05
14060 - MIRËMBAJTJA RUTINORE	52,869.99
14410 - VENDIMET GJYQËSORE	130,770.99
22 - TË HYRAT VETANAKE NGA VITI I KALUAR	343,167.02
13460 - SHËRBIMET KONTRAKTUESE TË TJERA	28,120.40
14032 - MIRËMBAJTJA E RRUGËVE LOKALE	193,423.35
14060 - MIRËMBAJTJA RUTINORE	121,623.27
32 - GRANTE TJERA TË JASHTME	5,618.00
13503 - KOMPJUTERËT	4,968.00
13610 - FURNIZIMET PËR ZYRË	650.00
Mallra dhe Shërbime	2,861,200.42

Tabela 4

2.5 Shpenzime Komunale

Pershkrimi	Shuma €
10 - BUXHETI	427,160.01
13210 - ENERGJIA ELEKTRIKE	350,109.21
13220 - SHËRBIMET E UJËSJELLËSIT DHE KANALIZIMIT	40,434.58
13230 - MBETURINAT	22,820.58
13250 - TELEFONIA FIKSE	13,795.64
Shpenzime komunale	427,160.01

Tabela 5



2.6 Subvencione dhe transfere

Pershkrimi	Shuma €
10 - BUXHETI	13,581.05
22202 - TRANSFERET PËR PËRFITUES INDIVIDUAL TJERË	10,909.00
22300 - VENDIMET GJYQËSORE	2,672.05
21 - TË HYRAT VETANAKE	649,756.57
22110 - TRANSFERET PËR ENTITETET PUBLIKE	30,000.00
22115 - TRANSFERET PËR ENTITETET JOPUBLIKE	310,772.80
22202 - TRANSFERET PËR PËRFITUES INDIVIDUAL TJERË	131,461.08
22298 - PAGESAT PËR SHËRBIMET E VARRIMIT	114,670.00
22300 - VENDIMET GJYQËSORE	62,852.69
22 - TË HYRAT VETANAKE NGA VITI I KALUAR	123,100.00
22115 - TRANSFERET PËR ENTITETET JOPUBLIKE	76,800.00
22202 - TRANSFERET PËR PËRFITUES INDIVIDUAL TJERË	2,500.00
22298 - PAGESAT PËR SHËRBIMET E VARRIMIT	43,800.00
Subvencione dhe transfere	786,437.62

Tabela 6

2.7 Investime Kapitale

Pershkrimi	Shuma €
10 - BUXHETI	1,605,648.93
31121 - NDËRTESAT ARSIMORE	206,146.27
31230 - RRUGËT LOKALE	755,360.59
31260 - RRJETET E UJËSJELLËSIT	90,000.00
34000 - PAGESAT SIPAS VENDIMEVE GJYQËSORE	554,142.07
21 - TË HYRAT VETANAKE	200,000.00
31230 - RRUGËT LOKALE	200,000.00
61 - QEVERIA ZVICRANE	67,946.00
31230 - RRUGËT LOKALE	67,946.00
Investime Kapitale	1,873,594.93

Tabela 7



3. Shpalosja e shpenzimeve sipas programeve/nëprogrameve në kategori ekonomike

Nr	Drejtoria	Kategoria Ekonomike	Buxheti	Realizimi	% Realizimit
1	Zyra e Kryetarit	Paga dhe Meditje	256,365.60	195,510.98	76%
		Mallra dhe Shërbime	30,000.00	20,408.85	68%
		Shpenzime Komunale			
		Subvencione			
		Investime Kapitale			
TOTALI			286,365.60	215,919.83	75%
2	Auditorët e Brendshëm	Paga dhe Meditje	41,556.00	22,715.05	55%
		Mallra dhe Shërbime	18,000.00	4,000.00	22%
		Shpenzime Komunale			
		Subvencione			
		Investime Kapitale			
TOTALI			59,556.00	26,715.05	45%
3	Administrata	Paga dhe Meditje	454,518.00	336,047.96	74%
		Mallra dhe Shërbime	505,442.00	319,897.41	63%
		Shpenzime Komunale	350,400.00	250,712.29	72%
		Subvencione	255,000.00	-	0%
		Investime Kapitale	107,663.04	31,966.65	30%
TOTALI			1,673,023.04	938,624.31	56%
4	Çështja Gjimore	Paga dhe Meditje	21,594.40	15,325.21	71%
		Mallra dhe Shërbime	6,500.00	-	0%
		Shpenzime Komunale			#DIV/0!
		Subvencione	20,000.00	-	0%
		Investime Kapitale			#DIV/0!
TOTALI			48,094.40	15,325.21	32%
5	Integritet Evropiane	Paga dhe Meditje	80,789.60	61,322.66	76%
		Mallra dhe Shërbime	50,000.00	4,190.70	8%
		Shpenzime Komunale			#DIV/0!
		Subvencione	286,321.00	205,000.00	72%
		Investime Kapitale	44,000.00	43,844.61	100%
TOTALI			461,110.60	314,357.97	68%
6	Inspeksioni	Paga dhe Meditje	208,065.60	165,180.26	79%
		Mallra dhe Shërbime	140,000.00	26,206.77	19%
		Shpenzime Komunale			#DIV/0!
		Subvencione			#DIV/0!
		Investime Kapitale			#DIV/0!
TOTALI			348,065.60	191,387.03	55%



7	Zyra e Kuvendit Komunal	Paga dhe Meditje	319,560.00	278,460.77	87%
		Mallra dhe Shërbime	32,000.00	2,820.62	9%
		Shpenzime Komunale		-	#DIV/0!
		Subvencione			#DIV/0!
		Investime Kapitale			#DIV/0!
TOTALI			351,560.00	281,281.39	80%
8	Buxhet dhe Financa	Paga dhe Meditje	234,572.00	170,239.13	73%
		Mallra dhe Shërbime	530,010.94	214,966.23	41%
		Shpenzime Komunale		-	#DIV/0!
		Subvencione			#DIV/0!
		Investime Kapitale	258,405.09	114,245.73	44%
TOTALI			1,022,988.03	499,451.09	49%
9	Shërbimet e Zjarrfikësve	Paga dhe Meditje	339,728.00	228,990.68	67%
		Mallra dhe Shërbime	80,000.00	46,697.60	58%
		Shpenzime Komunale	-	-	#DIV/0!
		Subvencione			#DIV/0!
		Investime Kapitale	320,000.00	-	0%
TOTALI			739,728.00	275,688.28	37%
10	Menaxhimi Fatkeqësive Natyrore	Paga dhe Meditje	43,158.40	43,179.67	100%
		Mallra dhe Shërbime	376,798.00	124,709.46	33%
		Shpenzime Komunale		-	#DIV/0!
		Subvencione			#DIV/0!
		Investime Kapitale			#DIV/0!
TOTALI			419,956.40	167,889.13	40%
11	ZLKK	Paga dhe Meditje	57,025.60	41,025.52	72%
		Mallra dhe Shërbime	15,000.00	363.00	2%
		Shpenzime Komunale			#DIV/0!
		Subvencione	15,000.00	8,326.60	56%
		Investime Kapitale			#DIV/0!
TOTALI			87,025.60	49,715.12	57%
12	Bujqësia	Paga dhe Meditje	88,128.00	78,357.55	89%
		Mallra dhe Shërbime	20,000.00	508.90	3%
		Shpenzime Komunale			#DIV/0!
		Subvencione	219,773.45	27,922.80	13%
		Investime Kapitale	22.83	-	0%
TOTALI			327,924.28	106,789.25	33%



13	Pylltari dhe Inspeksion	Paga dhe Meditje	63,781.60	53,203.36	83%
		Mallra dhe Shërbime	20,000.00	2,103.40	11%
		Shpenzime Komunale			#DIV/0!
		Subvencione	20,000.00	-	0%
		Investime Kapitale	24,703.52	-	0%
TOTALI			128,485.12	55,306.76	43%
14	Zhvillim Ekonomik	Paga dhe Meditje	96,158.40	69,562.59	72%
		Mallra dhe Shërbime	1,562,779.00	857,756.19	55%
		Shpenzime Komunale	-	-	#DIV/0!
		Subvencione			#DIV/0!
		Investime Kapitale	4,531,890.22	1,323,374.95	29%
TOTALI			6,190,827.62	2,250,693.73	36%
15	Gjeodezi dhe Kadastër	Paga dhe Meditje	133,250.40	95,232.75	71%
		Mallra dhe Shërbime	15,000.00	1,890.45	13%
		Shpenzime Komunale			#DIV/0!
		Subvencione			#DIV/0!
		Investime Kapitale			#DIV/0!
TOTALI			148,250.40	97,123.20	66%
16	Planifikim Hapsinor dhe Rregullativ	Paga dhe Meditje	151,605.60	119,264.35	79%
		Mallra dhe Shërbime	100,000.00	40,819.15	41%
		Shpenzime Komunale			#DIV/0!
		Subvencione			#DIV/0!
		Investime Kapitale			#DIV/0!
TOTALI			251,605.60	160,083.50	64%
17	Administrata Shëndetësi	Paga dhe Meditje	44,529.60	36,450.51	82%
		Mallra dhe Shërbime	100,000.00	35,498.03	35%
		Shpenzime Komunale			#DIV/0!
		Subvencione	80,000.00	74,850.00	94%
		Investime Kapitale	460,000.00	93,713.71	20%
TOTALI			684,529.60	240,512.25	35%
18	QKMF	Paga dhe Meditje	2,852,647.36	2,347,589.64	82%
		Mallra dhe Shërbime	787,702.00	549,932.35	70%
		Shpenzime Komunale	81,600.00	65,518.57	80%
		Subvencione			#DIV/0!
		Investime Kapitale			#DIV/0!
TOTALI			3,721,949.36	2,963,040.56	80%
19	Mirëqenia Sociale	Paga dhe Meditje	232,378.00	180,066.86	77%
		Mallra dhe Shërbime	30,000.00	11,071.82	37%
		Shpenzime Komunale	-	-	#DIV/0!
		Subvencione	274,825.00	255,457.17	93%
		Investime Kapitale		-	#DIV/0!
TOTALI			537,203.00	446,595.85	83%



20	Sherbimet Rezidenciale	Paga dhe Meditje	52,500.00	-	0%
		Mallra dhe Shërbime	45,000.00	16,436.68	37%
		Shpenzime Komunale	5,000.00	-	0%
		Subvencione	-	-	#DIV/0!
		Investime Kapitale	280,000.00	-	0%
TOTALI			382,500.00	16,436.68	4%
21	DKRS	Paga dhe Meditje	394,225.60	316,126.71	80%
		Mallra dhe Shërbime	100,007.00	52,063.02	52%
		Shpenzime Komunale	-	-	#DIV/0!
		Subvencione	284,159.00	193,550.00	68%
		Investime Kapitale	500,000.00	-	0%
TOTALI			1,278,391.60	561,739.73	44%
22	Teatri i Qytetit	Paga dhe Meditje	240,863.00	189,102.31	79%
		Mallra dhe Shërbime			#DIV/0!
		Shpenzime Komunale			#DIV/0!
		Subvencione	38,845.00	13,581.05	35%
		Investime Kapitale			#DIV/0!
TOTALI			279,708.00	202,683.36	72%
22	Administrata Arsimit	Paga dhe Meditje	96,353.60	88,033.59	91%
		Mallra dhe Shërbime	100,000.00	76,383.25	76%
		Shpenzime Komunale	163,000.00	110,929.15	68%
		Subvencione	20,000.00	7,750.00	39%
		Investime Kapitale	1,215,000.00	266,449.28	22%
TOTALI			1,594,353.60	549,545.27	34%
23	Arsimi Parafillor	Paga dhe Meditje	481,834.06	430,777.80	89%
		Mallra dhe Shërbime	285,131.80	134,269.90	47%
		Shpenzime Komunale	-	-	#DIV/0!
		Subvencione			#DIV/0!
		Investime Kapitale	948.00	-	0%
TOTALI			767,913.86	565,047.70	74%
24	Arsimi Fillor	Paga dhe Meditje	8,182,464.03	6,767,529.30	83%
		Mallra dhe Shërbime	600,342.16	193,861.18	32%
		Shpenzime Komunale			#DIV/0!
		Subvencione			#DIV/0!
		Investime Kapitale	0.60	-	0%
TOTALI			8,782,806.79	6,961,390.48	79%



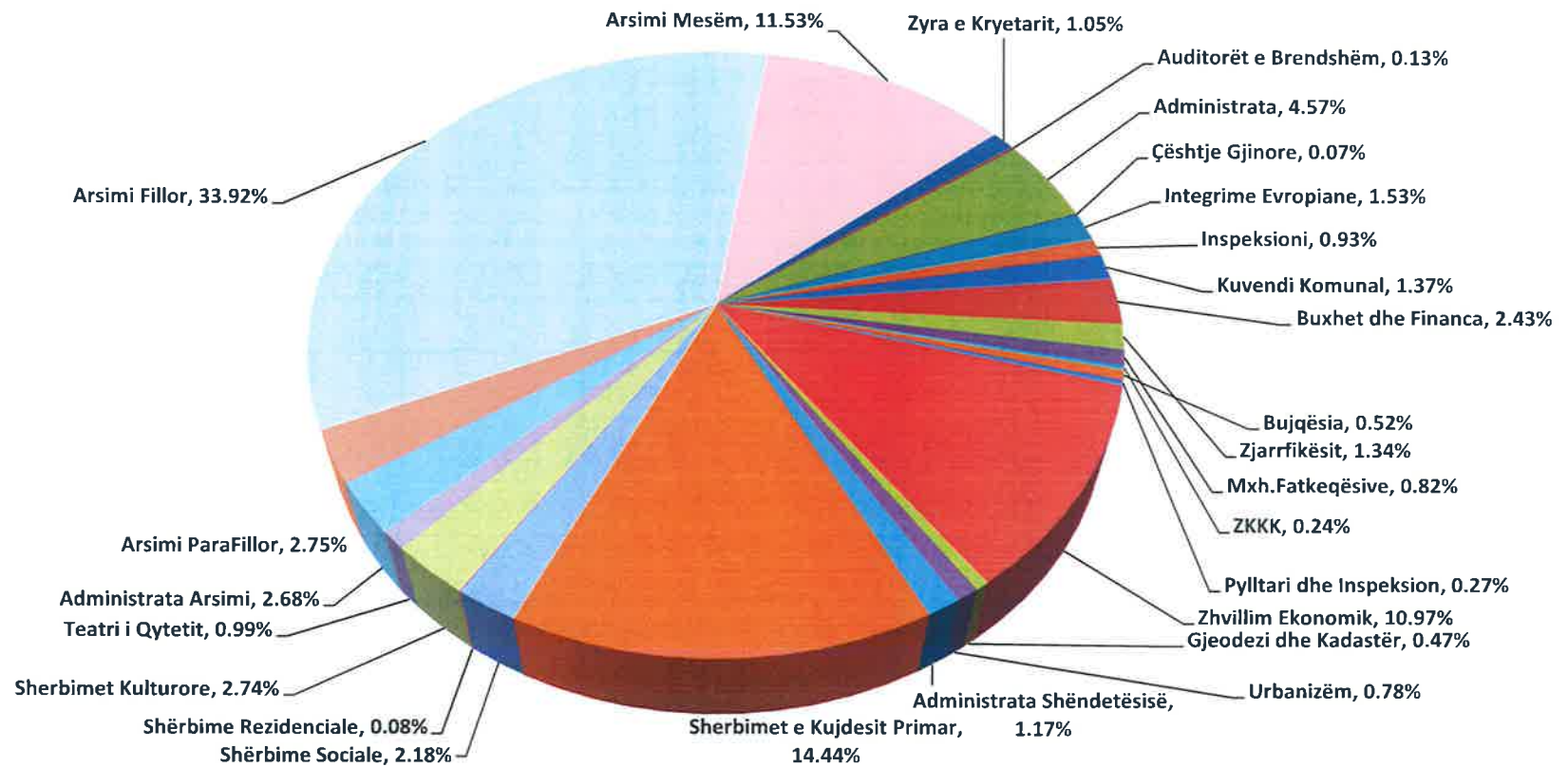
25	Arsimi Mesëm	Paga dhe Meditje	2,882,890.08	2,242,510.68	78%
		Mallra dhe Shërbime	276,438.83	124,345.46	45%
		Shpenzime Komunale			#DIV/0!
		Subvencione			#DIV/0!
		Investime Kapitale	95,312.00	-	0%
TOTALI			3,254,640.91	2,366,856.14	73%
KOMUNA E MITROVICËS	Paga dhe Meditje	18,050,542.53	14,571,805.89	81%	
	Mallra dhe Shërbime	5,826,151.73	2,861,200.42	49%	
	Shpenzime Komunale	600,000.00	427,160.01	71%	
	Subvencione	1,513,923.45	786,437.62	52%	
	Investime Kapitale	7,837,945.30	1,873,594.93	24%	
TOTALI			33,828,563.01	20,520,198.87	61%

Tabela 8

Shenim: Të dhënat e prezantuara në tabelën nr.8 janë të dhëna të gjeneruara nga Sistemi Informativ i Menaxhimit të Financave të Kosovës (SIMFK) dhe përfshijnë të gjitha Fondet Burimore të Organizatës Buxhetore **642 - Komuna e Mitrovicës**.



3.1 Paraqitja grafike e shpenzimeve të buxhetit sipas programeve/nënprogrameve buxhetore





3.2 Shpalosja e shpenzimeve në Investime Kapitale

Shenim: Të dhënat e prezantuara në tabelën nr.4 janë të dhëna të gjeneruara nga SIMFK dhe përfshijnë të gjitha Grantet Qeveritare dhe te Hyrat Vetanake sipas ndarjeve të Ligjit 08/L-332 të Buxhetit të Republikës së Kosovës për vitin 2025 për **Komunën e Mitrovicës**.

INVESTIMET KAPITALE

	Buxheti Aktual	Shpenzimi			Index %
	A	Shpenzim i rregullt (B)	Me permbarues(C)	Totali (B+C)	
16322 ADMINISTRATA - MITROVICË	107,558.31	-	31,966.65	31,966.65	30%
00040 EKZEKUTIMI I VENDIMEVE GJYQËSORE (NENI 40 LMFPF)	50,572.88		31,966.65	31,966.65	63%
53597 RREGULLIMI I OBJEKTIT TE KOMUNES	49,427.12		-		
99347 PROM QEVERIS SE MIRE DHE FUQIZ.ROMEVE NE NIV LOK	7,558.31		-	-	0%
16562 INTEGRIMET EVROPIANE - MITROVICË	44,000.00	43,844.61	-	43,844.61	100%
54715 HAPJA DHE MARKIMI DHE SHENJIZIMI I SHTIGJEVE TURISTIKE NE Z	44,000.00	43,844.61		43,844.61	100%
17522 BUXHETI - MITROVICË	258,405.09	-	114,245.73	114,245.73	44%
00040 EKZEKUTIMI I VENDIMEVE GJYQËSORE (NENI 40 LMFPF)	116,836.36		114,245.73	114,245.73	98%
21019 RREGULLIMI I ARKIVES PER DOKUMENTACION FINANCIAR	80,000.00			-	0%
90161 BASH ME DONAT BRENDE DHE JASHT	61,552.64			-	0%
99314 ZHVILL DHE MENAXH.PARK.BIZNES	16.09			-	0%
18310 SHËRBIMET E ZJARRFIKËSVE - MITROVICË	320,000.00	-	20,000.00	20,000.00	6%
20960 RREGULLIMI I OBJEKTIT DHE GARAZHAVE TE ZJARRFIKËSAVE NE MITR	100,000.00		20,000.00	20,000.00	20%
20963 GJENERATOR PER OBJEKT 100KW	10,000.00			-	0%
20970 XHIP PER TEREN	30,000.00			-	0%
54855 KAMIONA SULMUES PER FIJEN E ZJARRIT	180,000.00			-	0%



47102 PYLLTARIA INSPEKSIONI - MITROVICË	24,703.52	-	-	-	0%
92236 GRANTI PER PERFORMANCE KOMUNALE 2025	24,703.52			-	0%
48022 PLANIFIKIMI DHE ZHVILLIMI EKONOMIK - MITROVICË	4,510,137.00	1,069,461.98	253,912.97	1,323,374.95	29%
00040 EKZEKUTIMI I VENDIMEVE GJYQESORE (NENI 40 LMFPF)	254,077.22	-	253,912.97	253,912.97	100%
20873 NDRTIMI I RRUGEVE NE FSHATRA KAQANDOLL, VIDISHIQ, MAXHER, O	100,000.00	-		-	0%
45875 NDERTIMI I RRUGVE NE FSHATIN KOSHTOVE	-	-		-	#DIV/0!
45907 NDERTIMI I RRUGVE NE FSHATIN BAJGORE	350,000.00	-		-	0%
45909 NDERTIMI I RRUGVE NE FSHATIN VLLAHI	160,000.00	-		-	0%
45948 NDERTIMI I RRUGVE NE FSHATIN TERSTEN	150,000.00	-		-	0%
47222 NDERTIMI I RRUGEVE NE FSHATIN FRASHER	100,000.00	-		-	0%
51930 Ndertimi i rruges Ali Zeneli	108,371.00	108,371.00		108,371.00	100%
52915 NDERTIMI I RRUGES CEN STAN TERGU	200,000.00	200,000.00		200,000.00	100%
52921 NDERTIMI I RRUGEVE NE LAGJEN ILIRIDA	204,000.00	75,296.20		75,296.20	37%
52922 NDERTIMI I RRUGEVE NE LAGJEN BAIR	138,268.00	-		-	0%
52923 NDERTIMI I RRUGEVE NE LAGJEN SHIPOL	150,000.00	-		-	0%
52925 NDERTIMI I RRUGEVE NE FSHATIN ZHABAR	270,490.00	-		-	0%
52926 NDERTIMI I RRUGEVE NE FSHATIN GUSHAVC DHE VINARC	56,848.78	56,848.78		56,848.78	100%
53028 ZGJERIMI I RRJETIT TË KANALIZIMIT DHE PUSHTAVE NË SHALE TE B	160,000.00	90,000.00		90,000.00	56%
53390 ASFALLTIMI DHE RREGULLIMI I RRUGEVE NE VLLAHI,MELENICE BAJGO	71,000.00	71,000.00		71,000.00	100%
54785 ZGJERIMI I RRJETIT TË NDRIQIMIT PUBLIK NË SHALE TE BAJGORES,	126,800.00	-		-	0%
54789 NDERTIMI I RRUGEVE DHE TROTUAREVE NE QYTET DHE FSHATRA (RR	250,000.00	-		-	0%
54791 ASFALTIMI, RIPARIMI DHE RREGULLIMI I RRUGEVE NE QYTET DHE FS	298,893.00	200,000.00		200,000.00	67%
56290 Ndertimi i rruges Vllahi-Zhazhe	200,000.00	200,000.00		200,000.00	100%
56291 Ndertimi i rrugeve ne Rashan	200,666.00	-		-	0%
56292 Ndertimi i rrugeve ne fshatin Koprive	213,000.00	-		-	0%
56293 Ndertimi i rrugeve ne fshatin Kollovert	379,777.00	-		-	0%
56294 Ndertimi i rrugeve ne fshatin Kutllovc	200,000.00	-		-	0%
56295 Ndertimi i rrugeve ne Verrnice dhe Pira	100,000.00	-		-	0%
92236 GRANTI PER PERFORMANCE KOMUNALE 2025	67,946.00	67,946.00		67,946.00	100%
73031 ADMINISTRATA - MITROVICË	460,000.00	-	93,713.71	93,713.71	20%
00040 EKZEKUTIMI I VENDIMEVE GJYQESORE (NENI 40 LMFPF)	93,823.98	-	93,713.71	93,713.71	100%
21025 GJENERATOR KWA 850 PER QKMF MITROVICE	110,000.00	-		-	0%
21028 INSTALIMI I PANELAVE SOLAR NE QKMF MITROVICE	50,000.00	-		-	0%
56187 Pajisje Mjekesore për QKMF-ne e re (Pajisje Laboratorike, S	206,176.02	-		-	0%
75607 SHERBIMET REZIDENC - MITROVICE	280,000.00	-	-	-	0%
51957 Ndertimi i shtëpisë për personat e moshuara	230,000.00			-	0%
52971 NDERTIMI I SHTEPISE PER MBROJTJEN E FEMIJEVE	50,000.00			-	0%



85022 SHËRBIMET KULTURORE - MITROVICË	500,000.00	-	-	-	0%
20853 NDERTIMI I AMFITEATRIT VEROR	50,000.00			-	0%
20908 RREGULLIMI I NYJEVE SANITARE NË QENDREN E KULTURES, PALESTRE	100,000.00			-	0%
20909 RRREGULLIMI I QENDRES SE KULTURES ANEKSI A DHE B	200,000.00			-	0%
20916 NDERTIMI I OBJEKTIT TË MUZEUT	150,000.00			-	0%
92110 ADMINISTRATA - MITROVICË	1,215,000.00	206,146.27	60,303.01	60,303.01	5%
00040 EKZEKUTIMI I VENDIMEVE GJYQESORE (NENI 40 LMFP)	250,000.00		60,303.01	60,303.01	24%
20810 NDERTIMI I SHKOLLES FILLORE "NONDA BULKA"	50,000.00			-	0%
20958 RREGULLIMI I OBJEKTIT TË SHFMU "SHEMSI AHMETI" - SHUPKOV, M	50,000.00			-	0%
20961 RREGULLIMI I NYJEVE SANITARE NË SHKOLLA FILLORE DHE TË MESME	100,000.00			-	0%
51970 Ndertimi i Shkollës së Muzikës	-			-	#DIV/0!
53082 RREGULLIMI I OBJEKTIT GJIMNAZIT FRANG BARDHI DHE SHMLE HAS	-			-	#DIV/0!
53089 NDERTIMI I ÇERDHEË PËR FËMIJË NË FSHATIN KOIÇ I MADH	200,000.00				
53105 RREGULLIMI I OBJEKTIT SHFMU "MIGJENI" DHE PAISJA ME LABORAT	80,000.00				
54474 NDERTIMI I ÇERDHEË PËR FËMIJË NË MITROVICË	280,000.00	206,146.27			
54475 NDERTIMI I ÇERDHEË PËR FËMIJË NË LAGJEN URA E GJAKUT/VAGANIC	200,000.00			-	0%
54485 NDERTIMI I INFRASTRUKTURËS NË OBORR TË SHKOLLAVE FILLORE DHE	5,000.00			-	0%
93630 ARSIMI MESËM - MITROVICË	95,312.00	-	-	-	0%
20956 KABINETE PËR SHKOLLA FILLORE DHE TË MESME - XHMLM XHELADIN D	95,312.00	-	-	-	0%
Totali i Përgjithshëm	7,532,007.31	1,319,452.86	459,896.34	1,573,202.93	21%

Tabela 9



4. OBLIGIMET E PAPAGUARA (BORXHET)

Obligimet e papaguara (borxhet) deri me 31.08.2026, si organizatë buxhetore dhe atë të specifikuar në kategori ekonomike.

Kodi organizativ	Emri i Organizatës Buxhetore	Paga dhe Shtesa	Mallra dhe Shërbime	Shpenzime Komunale	Subvencione dhe Transfere	Investime Kapitale	Gjithsej
642	Komuna e Mitrovicës	-	20,038.59	34,714.30	46,100.00	52,414.73	153,267.62
Në përqindje (%)		0%	13%	23%	30%	34%	100%

Tabela 11

Sqarim: Në tabelën e më sipërme janë paraqitur obligimet e papaguara bazuar në rregulloren financiare nr.02/2016 të MFPT-së për raportimin e obligimeve të papaguara të Organizatave Buxhetore.

5. LËNDËT E EKZEKUTUARA NGA MINISTRIA E FINANCËVE – DEPARTAMENTI I THESARIT

Ekzekutimi i pagesave sipas procedurave përmbartimore dhe Nenit 39.2 nga Ministria e Financave - Departamenti i Thesarit deri më 30.09.2026

Kategoria Ekonomike	111 Paga dhe Shtesa	-
	130 Mallra dhe Shërbime	389,502.02
	132 Shpenzime Komunale	-
	200 Subvencione dhe Transfere	65,524.74
	300 Investime Kapitale	554,142.07
TOTALI		1,009,168.83

Tabela 12&13



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Mitrovicës
Opština Mitrovica – Municipality of Mitrovica



Nr. Prot:	02-052/01-0059361/20 dt 08.10.2026
Datë/a:	07.10.2026
Për/Za/To:	Kuvendi Komunal Mitrovicë z. Safet Kamberi - Kryesues
Nga/Od/From :	Drejtorja për Planifikim dhe Urbanizëm z. Ardian Kavaja - Drejtor
Subjekti/Subjekat/Subject :	Raport mbi zbatimin e Planit Trevjeçar të Banimit 2022-2025



Të nderuar,

Plani Trevjeçar për Banim 2022–2025 i Komunës së Mitrovicës së Jugut ka përcaktuar objektivat dhe masat për adresimin e nevojave për banim, përmirësimin e kushteve të banimit dhe sigurimin e banimit për familjet dhe kategoritë në nevojë.

Me përfundimin e periudhës së zbatimit të planit, është bërë vlerësimi i aktiviteteve të parapara dhe i masave të ndërmarra nga Komuna, përfshirë edhe aktivitetet që kanë vazhduar pas përfundimit të periudhës së planit dhe që lidhen drejtpërdrejt me objektivat e tij.

Gjendja e zbatimit të objektivave

1. Banimi social adekuat– Shipol

- Për objektivin e ndërtimit të njërive të reja të banimit social adekuat në **Shipol**, Komuna si përfituese e projektit të banimit Social Adekuat në vlerë 3.3 milion euro, marrëveshja e financimit të projektit për grand është nënshkruar nga Kryetari i Komunës, gjindemi në fazën e hartimit të projektit nga Kompania Hartuese e kontraktuar për Hartimin e Projekteve të Komunes, e cila më pas vazhdon për revidim nga kompania reviduese në kuadër të MMPH-së, dhe në fund procedurat e tenderimit për ndërtim.
- Në proces të harmonizimit të projektit me kërkesat aktuale ligjore, teknike dhe financiare.

Gjendja: Në proces të hartimit.

2. Renovimi dhe rindërtimi i shtëpive për familjet në nevojë

- Me datë 28.07.2025 është bërë Thirrja publike për shprehjen e interesit për nënprojektin renovimi /rindërtimi i shtëpive private për familjet dhe individët e cenueshëm në kuadër të projektit “ Banimi Social Adekuat” shpallur nga Komuna e Mitrovicës së Jugut përmes MMPH-së dhe pranuar gjithsej **77 aplikime**.
- Pas vlerësimit nga Komisioni i formuar sipas kriterëve ligjore janë përzgjedhur **8 përfitues**:
 - **5 për renovim;**

- **3 për rindërtim.**
- Në listën e pritjes janë **28 familje**.
- Sipas vendimit në koordinim me MMPH-së familjet në listën e pritjes janë në proces të shqyrtimit si përfitues potencialë brenda 6 muajsh kanë mundësinë e kompletimit të dokumentacionit për rregullimin e çështjes pronësore apo procedurën e legalizimit në rastet e rinovimit, në të kundërtën llogariten të refuzuar.
- Është duke vazhduar hartimi i projekteve për renovim dhe rindërtim për rastet e cenueshme.

Gjendja: Pjesërisht e realizuar familjet përfituese janë në proces të hartimit të projekteve nga kompania hartuese.

3. Ndërhyrjet në objektet ekzistuese – Tynel i Parë, Stan Tërg dhe Trepçë

- Për lokacionin në **Stan Tërg** është siguruar pëlqimi për renovim nga **Trepça** në këto njësi banimi familje me gjendje të vështira ekonomike, duke marrë parasysh statusin pronësor të parcelës.
- Familjet ekzistuese trajtohen si shfrytëzuese të këtyre hapësirave.
- Komuna është duke shqyrtuar mundësitë dhe mënyrën e aplikimit për realizimin e projektit në përputhje me kriteret përkatëse.

Gjendja: Në proces.

4. Banimi i përballueshëm

- Komuna është në proces të **kompletimit të dokumentacionit për aplikim** në programet e banimit të përballueshëm.
- Për realizimin e projektit është duke u shqyrtuar sigurimi i një **parcele të përshtatshme**, në përputhje me Hartën Zonale dhe kërkesat e planifikimit hapësinor.
- Komuna është e gatshme të aplikojë në thirrjet përkatëse të MMPHI-së, pas plotësimit të kushteve dhe rishpalljes së mundësisë për aplikim. (sipas informatave nga MMPH në muajt në vijim pritet të bëhet shpallja e aplikimit për këtë projekt)

Gjendja: Në përgatitje.

5. Forcimi i strukturës komunale për banim

- Është funksionalizuar struktura përgjegjëse për fushën e banimit në kuadër të Komunës dhe është formuar Sektori për Banim sipas Rregullores mbi kompetencat dhe organizimit të brendshëm në Komunën e Mitrovicës.
- Struktura përgjegjëse ka vazhduar me trajtimin e kërkesave, programeve dhe projekteve në fushën e banimit. (në vazhdim pritet të mbulohet sektori i banimit me staf shtesë sipas rregullores)

Gjendja: Në proces të finalizimit.

6. *Renovimi i hapësirave në objektin e banimit social Te ish-Desi dhe rinovimi i objektit social në Stan Tërg*

- Objekti i banimit social Te ish-Desi është përfshirë në ndërhyrje për **efiçencë të energjisë** dhe është renovuar.
- **5 lokalet në përdhësën e objektit** janë renovuar.
- Lokalet janë aktualisht **në dispozicion për shfrytëzim**.

Gjendja: E realizuar.

Ndërsa Objekti i Banimit Social në Stan Tërg është në fazën e hartimit të projektit për renovim, objekt ky renovimi i të cilit realizohet nga përfitimi i Grandit nga MMPH përmes nënprojektit Banimi Social Adekuat.

Gjendja: Në fazën finale të hartimit të projektit nga Kompania hartuese.

7. *Bonus Banimi*

- Masa e **Bonus Banimit** është realizuar përmes DMS si mbështetje financiare për pagesën e qirasë për familjet në nevojë dhe rastet sociale dhe bëhet me vlerësimin e kërkesave nga Komisioni i veçant i formuar për trajtimin e këtyre rasteve.
- Kjo masë ka mundësuar mbështetje të drejtpërdrejtë për familjet që nuk kanë pasur mundësi të sigurojnë vetë banimin,

Gjendja: E realizuar dhe zbatuar në vazhdimësi.

8. *Vlerësimi i përgjithshëm*

Nga vlerësimi i zbatimit të Planit Trevjeçar për Banim 2022–2025 rezulton se **një pjesë e objektivave janë realizuar, ndërsa pjesa tjetër është në proces të vazhdueshëm të realizimit përmes projekteve dhe programeve të reja të banimit.**

Veçanërisht, përfitimi i financimit prej rreth **3.3 milionë euro nga MMPHI përmes Grandit për Banim Social Adekuat** krijon mundësi konkrete për vazhdimin e adresimit të nevojave për banim, përfshirë realizimin e njësive të reja të banimit dhe trajtimin e familjeve në nevojë.

Po ashtu, numri i aplikimeve për renovim dhe rindërtim, si dhe familjet e mbetura në listën e pritjes, dëshmojnë për **nevojë të vazhdueshme për programe të banimit në Komunën e Mitrovicës së Jugut.**

9. *Kalimi në Planin e ri Komunal të Banimit*

Me hyrjen në fuqi të **Ligjit Nr. 10/L-022 për Banimin Social dhe të Përballeshëm**, Komuna duhet ta harmonizojë planifikimin e ardhshëm me kërkesat e reja ligjore. Ligji përcakton se Plani për Banim i Komunës përfshin detyrat, afatet, përgjegjësitë dhe burimet financiare për **periudhën e ardhshme pesëvjeçare** dhe miratohet nga Kuvendi Komunal.

Në këtë drejtim, **Komuna e Mitrovicës së Jugut me Vendim të Kryetarit të Komunës është formuar Komisioni I cili është në proces të hartimit të Planit të ri Komunal të Banimit pra Plani komunal 5 vjeçar për banim**, i cili do të bazohet në nevojat aktuale

për banim, të dhënat e përfituara nga zbatimi i Planit 2022–2025, tokën komunale në dispozicion, mundësitë financiare dhe prioritetet e Komunës.

Procesi do të harmonizohet me kërkesat e Ligjit të ri dhe me dokumentet përkatëse të planifikimit. Aktualisht, edhe në nivel qendror janë duke u hartuar/harmonizuar aktet nënligjore që lidhen me **Profilin e Banimit dhe Planin Komunal të Banimit**, përfshirë formatin dhe përmbajtjen e tyre.

Përfundim

Kuvendi Komunal informohet për shkallën e zbatimit të Planit Trevjeçar për Banim 2022–2025 dhe për aktivitetet aktuale që janë në vazhdimësi pas përfundimit të periudhës së planit.

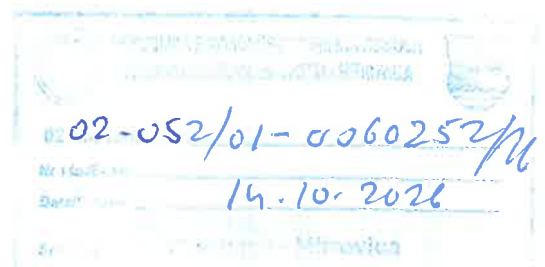
Përvoja dhe të dhënat e krijuara gjatë zbatimit të këtij plani do të shërbejnë si bazë për hartimin e **Planit të ri Komunal të Banimit për periudhën pesëvjeçare 2026-2031**, me qëllim që nevojat e identifikuara për banim të përkthehen në masa, projekte dhe burime konkrete financimi.

Ky raport i paraqitet Kuvendit Komunal.



E REPUBLIKA E KOSOVËS
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Mitrovicës Jugore
Opština Mitrovica Juzna– Municipality of Mitrovica South



DATË/A:	02.10.2026
REFERENC-Ë:	
PËR/ZA/TO:	Kryesuesin e Kuvendit Komunal, z. Safet KAMBERI
KOPJE :	Anëtarëve të Kuvendit Komunal
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Kryetarit të Komunës, z. Faton Peci
NGA/OD/FROM:	znj. Sadije JASHARI – Koordinator e Performancës Komunale
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Diskutimi i Raportit të Performancës Komunale 2025

Të nderuar,

Duke u bazuar në Ligjin Nr. 08/L-103, për Sistemin e Menaxhimit të Performancës Komunale dhe Skemën e Grantit të Bazuar në Performancë, pas publikimit të rezultatit të raportit të performancës së komunave nga MAPL-ja, i njehti duhet diskutuar edhe në kuvendin e komunës konform dispozitave ligjore në fuqi. Prandaj si koordinator e Performancës Komunale, propozoj që si pikë e rendit të ditës në këtë seancë të bëhet diskutimi i këtij raporti.

Të bashkëngjitur do gjeni materialin e rezultatit final të Raportit të Performancës Komunale 2025 të publikuar në ueb faqen e MAPL-së si dhe linkun ku mund ta gjeni po të njejtin.

Linku: <https://mapl.rks-gov.net/wp-content/uploads/2026/08/Komuna-Mitrovice-e-Jugut-1.pdf>

Me respekt!

Referenca	Treguesi	Pikët nga raportimi	Pikët pas verifikimit
1.1.1	Kërkesat administrative të shqyrtuara gjatë vitit	94,00	94,00
1.1.2	Kërkesat administrative të shqyrtuara brenda afateve ligjore	100,00	100,00
1.1.3	Sherbimet administrative të ofruara në mënyrë elektronike nga komuna	100,00	100,00
1.1.4	Sherbimet administrative të thjeshtuara për zvoglimin e barrës administrative në nivel komunal	100,00	100,00
2.1.1	Mbledhjet e kuvendit të bërë publike dhe transmetuara drejtpërdrejtë online	100,00	100,00
2.1.2	Niveli i qasjes në dokumente publike nga qytetarët	100,00	100,00
2.1.3	Përbushja e kriterëve të faqes zyrtare elektronike të komunës	100,00	100,00
2.1.4	Publikimi i akteve të miratuara në kuvendin komunal në faqen zyrtare të komunës	100,00	100,00
2.1.5	Publikimi i akteve me karakter të përgjithshëm, të miratuara nga kryetari i komunës, në faqen zyrtare të komunës	100,00	0,00
2.2.1	Publikimi i dokumenteve për planifikim dhe shpenzim të buxhetit	100,00	100,00
2.2.2	Publikimi i dokumenteve të prokurimit publik të komunës	100,00	100,00
3.1.1	Publikimi i njoftimeve për mbajtjen e 2 takimeve publike	100,00	100,00
3.1.2	Pjesëmarrja e qytetarëve në konsultime publike	14,00	0,00
3.1.3	Adresimi i kërkesave të qytetarëve në takimet për buxhet	100,00	0,00
3.1.4	Aktet komunale dhe dokumentet e politikave lokale të konsultuara me publikun	100,00	100,00
3.1.5	Degjime publike për KAB, buxhet komunal dhe buxhetimi me pjesëmarrje	77,23	0,00
3.1.6	Publikimi i raporteve për procese të konsultimeve publike	100,00	0,00
3.1.7	Funksionimi i keshillave lokal	0,00	0,00
3.2.1	Miratimi me kohë i propozim buxhetit vjetor komunal	100,00	100,00
3.2.2	Diskutime për raportet tre-mujore buxhetore nga Kuvendi Komunal	100,00	75,00
3.2.3	Diskutim për raportin e performancës komunale nga kuvendi komunal për vitin paraprak	0,00	0,00
3.2.4	Diskutimi i raportit të auditorit të jashtëm dhe planit të veprimit për adresim të rekomandimeve në Kuvendin Komunal	0,00	0,00
3.2.5	Niveli i zbatimit të rekomandimeve nga auditori i brendshëm	40,00	40,00
3.2.6	Mbledhjet e Kuvendit Komunal me pjesëmarrje të kryetarit të komunës	80,00	80,00
3.3.1	Niveli i zbatimit të planit të prokurimit	57,14	57,14
3.3.2	Niveli i pagesave të procesuara brenda afatit ligjor prej 30 ditëve	96,43	96,43
3.3.3	Niveli i adresimit të rekomandimeve të Zyrës Kombëtare të Auditimit	45,45	33,33
3.4.1	Raportimi i planit vjetor të planit të integritetit në kuvendin komunal	0,00	0,00
3.4.2	Pezullimi i zyrtarëve komunal në raport me akt-akuzat e ngritura ndaj tyre	100,00	100,00
3.5.1	Përgatitja e planit për zhvillimin e personelit	100,00	100,00
4.1.1	Të punësuar me nevoja të veçanta në institucione komunale	30,05	30,05
4.1.2	Zyrtarë Publik të punësuar nga komunitetet jo shumicë në institucionet komunale	50,07	50,07
4.2.1	Familje me nevojë të cilave iu është siguruar banimi social	100,00	0,00
4.2.2	Fëmijë me nevojë për strehim që iu është siguruar strehimi	84,62	84,62
4.2.3	Programi trevjeçar komunal i banimit social	50,00	50,00
5.1.1	Hapësira për aktivitete të sportit për numër të banorëve	61,76	61,76
5.2.1	Aktivitete të kultures, rinisë dhe sportit të organizuara me buxhet komunal	100,00	100,00
6.1.1	Niveli i realizimit të planit komunal për Reagim Emergjent	100,00	0,00
6.1.2	Intervenimet për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera	77,68	77,68
7.1.1	Territori i komunës i rregulluar sipas planeve hapësinore komunale	100,00	100,00
7.2.1	Kërkesa të shqyrtuara për leje të ndërtimit	100,00	100,00
7.2.2	Objekte të inspektuara me leje të ndërtimit	100,00	100,00
8.1.1	Sipërfaqja e hapësirave të gjelbra publike në m ² për kokë banori	100,00	100,00
8.1.2	Sipërfaqja e hapësirave publike që mirëmbahen rregullisht	100,00	0,00
8.1.3	Hapësirat publike të pajisura me ndriçim publik	47,22	47,22
9.1.1	Rrugët lokale të mirëmbajtura gjatë sezonës së verës	6,33	6,33
9.1.2	Rrugët lokale të mirëmbajtura gjatë sezonës së dimrit	46,57	0,00
9.2.1	Gjatësia e rrugëve lokale të pajisura me trotuare	6,52	6,52
9.2.2	Gjatësia e rrugëve lokale të pajisura me ndriçim publik	55,59	55,59
9.2.3	Gjatësia e rrugëve lokale të pajisura me shenjëzim vertikal dhe horizontal	65,80	65,80
9.2.4	Rrugët me shteg të biçikletave	2,36	2,36
9.2.5	Rrugë lokale të riasfaltuara	2,07	0,00

10.1.1	Realizimi i planit komunal për transport lokal publik (planit të mobilitetit)	77,78	77,78
10.1.2	Vendbanimet e përfshira në transportin lokal publik	38,46	38,46
10.1.3	Vendndalimet e shënjestuara për automjetet e transportit publik	66,67	66,67
11.1.1	Realizimi i Planit për investime kapitale në sistemin e ujësjellësit	100,00	0,00
11.1.2	Realizimi i Planit për investime kapitale në sistemin e kanalizimit	100,00	0,00
11.1.3	Realizimi i planit komunal për menaxhimin e mbeturinave	100,00	66,67
11.1.4	Realizimi i orarit për mbledhjen e mbeturinave	100,00	100,00
11.1.5	Inkasimi i mjeteve për mbledhjen e mbeturinave	84,31	84,31
12.1.2	Lejet mjedisore komunale të leshuara	95,65	95,65
12.1.3	Ndërtesat e reja që e kanë zbatuar lejen mjedisore komunale	100,00	100,00
13.1.1	Gratë e punësuar në institucione/administratën komunale	100,00	100,00
13.1.2	Gratë në pozita udhëheqëse në institucionet arsimore, shëndetësore e kulturore/sportive	74,58	74,58
13.1.3	Gratë e emëruara në pozita politike në komunë	50,00	50,00
13.1.4	Barazia gjinore tek anëtarët e komiteteve komunale	100,00	100,00
13.1.5	Barazia gjinore tek përbërja e keshillave lokale	10,62	10,62
13.2.3	Pjesëmarrja e grave në konsultime publike	56,63	0,00
13.2.4	Realizimi i planit komunal për barazi gjinore	58,49	58,49
13.3.1	Përfaqësimi gjinor tek emërtimet e rrugëve	6,61	6,61
13.3.2	Regjistrimi i pronësive në emër të dy gjinive	44,34	44,34
14.1.1	Shkolla me masa të efikasitetit të energjisë	29,23	29,23
14.1.2	Siguria në institucionet e arsimit parauniversitar	55,90	55,90
14.1.3	Plotësimi i kushteve të kërkuara me infrastrukturë, pajisje dhe mjete në institucionet e arsimit parauniversitar	68,11	68,11
14.2.1	Niveli i pajtueshmërisë me raportin e synuar nxënës për mesimdhënësin	68,02	68,02
14.3.1	Fëmijë që vijnë në kopshtin	16,46	16,46
14.3.2	Mesatarja në rezultatet e testit të arritshmërisë për klasat e 9-ta	48,72	48,72
14.3.3	Kalueshmëria në maturën kombetare për klasat 12 -të (ndarja sipas gjinisë)	80,94	80,94
14.3.4	Braktisja e shkollës nga nxënësit (shkallë inverse)	99,67	99,67
14.3.5	Shkalla e realizimit të orëve të planifikuara sipas kalendarit vjetor të arsimit	97,29	97,29
14.4.1	Trajtimi i kërkesave për vlerësimin pedagogjik të fëmijëve me nevojë të veçanta arsimore nga komisioni i DKA	55,56	55,56
14.4.2	Shkalla e sigurimit të mbështetjes me pedagog - asistent ndihmës për fëmijët / nxënësit me nevojë të veçanta në klasat e rregullta	4,81	4,81
15.1.1	Njësitë e shëndetësisë primare me pajisje dhe shërbime laboratorike sipas udhëzimit administrativ	45,20	45,20
15.2.1	Niveli i pajtueshmërisë me ekipet e mjekësisë familjare dhe shëndetit oral	77,82	77,82
15.3.1	Fëmijë të përfshirë në program të imunizimit	89,81	0,00
15.3.2	Ofrimi i kujdesit shëndetësor specifik për gratë dhe fëmijë	100,00	100,00
16.1.1	Strategjia për zhvillim ekonomik lokal	0,00	0,00
16.1.2	Përgatitja dhe publikimi i listës së pronave komunale të planifikuara për dhënie në shfrytëzim	100,00	50,00
16.1.4	Niveli i mbledhjes së faturës së tatimit në pronë (pa borxhe, interesa, ndëshkime)	20,28	0,00
Mesatarja		68,68	54,90



Republika e Kosovës
Republika Kosova
Republic of Kosovo



ZKA

ZYRA KOMBËTARE E AUDITIMIT
NACIONALNA KANCELARIJA REVIZIJE
NATIONAL AUDIT OFFICE

RAPORTI I AUDITIMIT PËR PASQYRAT FINANCIARE VJETORE TË KOMUNËS SË MITROVICËS SË JUGUT PËR VITIN 2025

Prishtinë, qershor 2026

PËRMBAJTJA E RAPORTIT

- 1 Opinioni i Auditimit
- 2 Gjetjet dhe rekomandimet
- 3 Çështjet e zgjidhura gjatë procesit të auditimit
- 4 Informacion i përmbledhur për planifikimin dhe realizimin e buxhetit
- 5 Progresi në zbatimin e rekomandimeve

Shtojca I: Letër konfirmimi

Shtojca II: Shpjegim lidhur me llojet e të ndryshme të opinioneve të aplikuara nga ZKA dhe pjesëve të tjera të Raportit të Auditimit

1 Opinioni i Auditimit

Ne kemi përfunduar auditimin e pasqyrave financiare të Komunës së Mitrovicës së Jugut për vitin e përfunduar më 31 Dhjetor 2025, në përputhje me Ligjin për Auditorin e Përgjithshëm dhe Zyrën Kombëtare të Auditimit të Republikës së Kosovës dhe Standardet Ndërkombëtare të Institucioneve Supreme të Auditimit (SNISA). Auditimi është kryer për të na mundësuar të shprehim opinionin për pasqyrat financiare dhe konkluzionin për pajtueshmërinë me autoritetet.¹

Opinion i kualifikuar për pasqyrat financiare vjetore

Ne i kemi audituar pasqyrat financiare vjetore të Komunës së Mitrovicës së Jugut (KMI), të cilat përmbajnë pasqyrën e pranimeve dhe pagesave në para të gatshme, raportin e ekzekutimit të buxhetit si dhe shënimet shpjeguese për pasqyrat financiare, përfshirë përmbledhjen e politikave të rëndësishme të kontabilitetit dhe raportet tjera², për vitin e përfunduar më 31 dhjetor 2025.

Sipas opinionit tonë, përveç ndikimit të çështjes/ve të përshkruara në paragrafin për Bazën për Opinion të Kualifikuar, Pasqyrat Financiare Vjetore të Komunës së Mitrovicës së Jugut, prezantojnë një pamje të drejtë dhe të vërtetë në të gjitha aspektet materiale, në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Kontabilitetit për Sektorin Publik, sipas kontabilitetit të bazuar në para të gatshme, Ligjin nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë (me plotësime dhe ndryshime) dhe Rregulloren MF, Nr. 01/2017 për raportim vjetor financiar nga organizatat buxhetore.

Baza për Opinion të Kualifikuar

- B1 Regjistri i pasurive dhe vlerat e raportuara në Pasqyrat Financiare Vjetore ishin të nënvlerësuar për 8,338,135€ dhe të mbivlerësuar për 502,232€, si rezultat i mangësive në regjistrimin, klasifikimin dhe evidentimin e pasurive komunale.
- B2 Vendimet gjyqësore dhe përmbartimore në vlerë prej 3,150,927€ ishin ekzekutuar nga kategori ekonomike jo adekuate përmes Thesarit, duke rezultuar në keqklasifikim të shpenzimeve në Pasqyrat Financiare Vjetore.
- B3 Vlera e detyrimeve kontingjente në PVF ishte mbivlerësuar për 228,130€.
- A1 Vlera e pajisjeve dhe mobilie e shpalosur në PFV nuk përputhet me vlerën e paraqitur në raportin e sistemit e-Pasuria, me një diferencë prej 877,578€.

Më gjerësisht shih nënkapitullin 2.1 Çështjet që ndikojnë në opinion të auditimit

Auditimi është kryer në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Institucioneve Supreme të Auditimit (SNISA). Sipas këtyre standardeve, përgjegjësitë tona janë përshkruar më poshtë tek pjesa e raportit 'Përgjegjësitë e Auditorit për Auditimin e Pasqyrave Financiare'. Në përputhje me ONISA-P-10, SNISA 130, Kodin e Etikës së ZKA-së, si dhe kërkesat e tjera relevante për auditimin e PFV-ve të organizatave buxhetore, ZKA-ja është e pavarur nga subjekti i auditimit. Besojmë se dëshmitë e auditimit që kemi marrë janë të mjaftueshme dhe të duhura për sigurimin e bazës për opinion.

Konkluzion për pajtueshmërinë

Ne kemi audituar nëse proceset dhe transaksionet përcjellëse janë në pajtueshmëri me kriteret e përcaktuara të auditimit që burojnë nga legjislacioni i zbatueshëm për subjektin e audituar në kontekstin e përdorimit të burimeve financiare.

Sipas mendimit tonë, përveç ndikimeve të çështjes/ve të përshkruara në seksionin Baza për Konkluzion të pajtueshmërisë, transaksionet e kryera në procesin e ekzekutimit të buxhetit Komunës së Mitrovicës së Jugut kanë qenë, në të gjitha aspektet materiale, në përputhje me kriteret e përcaktuara të auditimit që burojnë nga legjislacioni i zbatueshëm për subjektin e audituar në kontekstin e përdorimit të burimeve financiare.

Baza për konkluzion

- A2 Projekti “Ndërtimi i Çerdhes për Fëmijë në Shipol” nuk ishte përfunduar dhe funksionalizuar në kuadër të kontratës fillestare, duke rezultuar në realizimin e kontratave dhe ndërhyrjeve shtesë që rritën koston e projektit për 126,352€ apo 43%. Po ashtu, gjatë realizimit të projektit ishin evidentuar mospërputhje në paramasë, dhe punime të realizuara paralelisht përmes dy kontratave të ndryshme.
- A3 Komuna nuk kishte evidenca të plota mbi pronat e dhëna në shfrytëzim dhe nuk kishte monitoruar realizimin e obligimeve kontraktuale dhe arritjen e qëllimit për të cilin këto prona ishin dhënë në shfrytëzim.
- A4 Komuna në katër raste nuk kishte realizuar projektet brenda afateve kohore të përcaktuara me kontratë.
- A5 Për subvencionin e ndarë në vlerë prej 36,486€, komuna nuk kishte dëshmi të mjaftueshme se aktivitetet e projektit “Zhvillimi rural dhe agrobiznesi si promotorë të zhvillimit ekonomik të qëndrueshëm” ishin monitoruar dhe vlerësuar në përputhje me marrëveshjen.
- A6 Dy pajisje mjekësore për shërbime diagnostikuese, të blera dhe të pranuar në fund të vitit 2025 në vlerë prej 177,200€, nuk ishin funksionalizuar, ndërsa deri në periudhën e auditimit në terren (qershor 2026) komuna ende nuk kishte filluar krijimin e kushteve infrastrukturore të nevojshme për vënien e tyre në përdorim.
- B4 Komuna nuk kishte kryer verifikimin e të gjitha pronave brenda territorit të komunës.
- B5 Në nëntë pagesa me vlerë prej 143,667€ kemi vërejtur se faturat ishin vonuar për pagesë përtej afatit ligjor prej 30 ditësh.

Më gjerësisht shih nënkapitullin 2.2 Çështjet që ndikojnë në konkluzionin e pajtueshmërisë

Auditimi është kryer në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Institucioneve Supreme të Auditimit (SNISA). Sipas këtyre standardeve, përgjegjësitë tona janë përshkruar më poshtë tek pjesa ‘Përgjegjësitë e Auditorit për Auditimin e Pasqyrave Financiare’. Në përputhje me ONISA-P-10, SNISA 130, Kodin e Etikës së ZKA-së, si dhe kërkesat e tjera relevante për auditimin e PFV-ve të organizatave buxhetore, ZKA-ja është e pavarur nga subjekti i auditimit. Besojmë se dëshmitë e auditimit që kemi marrë janë të mjaftueshme dhe të duhura për sigurimin e bazës për konkluzion.

Përgjegjësitë e Menaxhmentit dhe të organeve drejtuese/qeverisëse për pasqyrat financiare vjetore

Kryetari i Komunës është përgjegjës për përgatitjen dhe prezantimin e drejtë të Pasqyrave Financiare sipas Standardeve Ndërkombëtare të Kontabilitetit në Sektorin Publik - Raportimi Financiar bazuar në Kontabilitetin e Parasë së Gatshme. Po ashtu, Kryetari i Komunës është përgjegjës edhe për vendosjen e kontrolleve të brendshme, të cilat i përcakton si të nevojshme për të mundësuar përgatitjen e Pasqyrave Financiare, pa keq deklarime materiale të shkaktuara, qoftë nga mashtrimi apo gabimi. Kjo përfshinë përbushjen e kërkesave që burojnë nga Ligji nr. 03/L-048 për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë dhe Rregullorja nr. 01/2017 për Raportim Vjetor Financiar nga Organizata Buxhetore.

Kryetari i Komunës është përgjegjës për të siguruar mbikëqyrjen e procesit të raportimit financiar të Komunës së Mitrovicës së Jugut.

Përgjegjësia e Menaxhmentit për Pajtueshmërinë

Menaxhmenti i Komunës së Mitrovicës së Jugut është gjithashtu përgjegjës për përdorimin e burimeve financiare të Komunës së Mitrovicës së Jugut në përputhje me Ligjin për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësinë dhe të gjitha rregullat dhe rregulloret e tjera të zbatueshme.³

Përgjegjësia e Auditorit të Përgjithshëm për auditimin e PFV-ve

Objektivat tona janë të ofrojmë siguri të arsyeshme nëse pasqyrat financiare si tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale, qoftë për shkak të mashtrimit ose gabimit dhe të hartojmë një raport të auditimit që përfshin opinionin tonë. Siguria e arsyeshme është siguri e nivelit të lartë, por nuk është një garanci se një auditim i kryer në përputhje me SNISA-t do të zbulojë çdo keq-deklarim material që mund të ekzistojë. Keq-deklarimet mund të vijnë nga mashtrimi ose gabimi dhe konsiderohen materiale nëse, individualisht ose si tërësi, në mënyrë të arsyeshme pritet të ndikojnë në vendimet ekonomike të përdoruesve të marra në bazë të këtyre pasqyrave financiare.

Objektivi ynë është gjithashtu të shprehim një konkluzion të auditimit për pajtueshmërinë e autoriteteve përkatëse të Komunës së Mitrovicës së Jugut me kriteret e përcaktuara të auditimit që burojnë nga legjislacioni i zbatueshëm në kontekstin e përdorimit të burimeve financiare, lidhur me subjektin e audituar.

Si pjesë e auditimit në përputhje me Ligjin për ZKA dhe SNISA-të, ne ushtrojmë gjykim dhe skepticizëm profesional gjatë gjithë auditimit. Ne gjithashtu:

- Identifikojmë dhe vlerësojmë rreziqet e keq-deklarimit material të pasqyrave financiare, qoftë për shkak të mashtrimit ose gabimit, hartojmë dhe kryejmë procedurat e auditimit që i përgjigjen atyre rreziqeve, dhe marrim dëshmi të auditimit që janë të mjaftueshme dhe të përshtatshme për të siguruar bazën për opinionin. Rreziku i mos zbulimit të një keq-deklarimi material që rezulton nga mashtrimi është më i lartë sesa për atë që rezulton nga gabimi, pasi mashtrimi mund të përfshijë manipulim, falsifikim, lëshime të qëllimshme, keq përfaqësime ose anashkalim të kontrolleve të brendshme.

- Identifikojmë dhe vlerësojmë rreziqet e mos-pajtueshmërisë me autoritetet, qoftë për shkak të mashtrimit ose gabimit, hartojmë dhe kryejmë procedurat e auditimit që janë përgjegjëse ndaj atyre rrezeqeve, dhe marrim dëshmi të auditimit që janë të mjaftueshme dhe të përshtatshme për të siguruar bazën për konkluzionin tonë për pajtueshmërinë me autoritetet. Rreziku i mos zbulimit të një rasti të mos pajtueshmërisë me autoritetet që vjen nga mashtrimi është më i lartë sesa për atë që rezulton nga gabimi, pasi mashtrimi mund të përfshijë manipulim, falsifikim, lëshime të qëllimshme, keq përfaqësime ose anashkalim të kontrollit të brendshëm.
- Sigurohemi ta kuptojmë kontrollin e brendshëm relevant për auditimin, për t'i hartuar procedurat e auditimit që janë të përshtatshme, por jo me qëllim të shprehjes së një opinioni mbi efektivitetin e kontrollit të brendshëm të Komunës së Mitrovicës së Jugut.
- Vlerësojmë përshtatshmërinë e politikave të kontabilitetit të përdorura dhe arsyeshmërinë e vlerësimeve të kontabilitetit dhe shpalosjet e ndërlidhura të bëra nga menaxhmenti.
- Vlerësojmë prezantimin e përgjithshëm, strukturën dhe përmbajtjen e pasqyrave financiare, përfshirë shpalosjet, për t'u siguruar se pasqyrat financiare paraqesin transaksionet dhe ngjarjet themelore në mënyrë të drejtë dhe të saktë.

Ndër të tjera, ne komunikojmë me menaxhmentin dhe ata që janë përgjegjës për qeverisjen edhe në lidhje me fushëveprimin dhe kohën e planifikuar të auditimit dhe gjetjet e rëndësishme të auditimit, përfshirë ndonjë mangësi domethënëse në kontrollin e brendshëm që ne e identifikojmë gjatë auditimit.

Nga çështjet e komunikuara me menaxhmentin, ne përcaktojmë ato çështje që ishin më të rëndësishme në auditimin e Pasqyrave Financiare të periudhës aktuale dhe që cilësohen si çështje kyçe të auditimit. Raporti i auditimit publikohet në ueb faqen e ZKA-së, me përjashtim të informacioneve që klasifikohen si senzitive apo për shkak të ndalesave të tjera ligjore e administrative, në pajtim me legjislacionin në fuqi.

2 Gjetjet dhe rekomandimet⁴

Gjatë auditimit, kemi vërejtur fusha për përmirësim të mundshëm, përfshirë kontrollin e brendshëm, të cilat janë paraqitur më poshtë për shqyrtimin tuaj në formë të gjetjeve dhe rekomandimeve. Këto gjetje dhe rekomandime kanë për qëllim të bëjnë korrigjimin e nevojshëm të informacionit financiar të paraqitur në pasqyrat financiare, duke përfshirë shpalosjet në formë të shënimeve shpjeguese dhe të përmirësojnë kontrollet e brendshme lidhur me raportimin financiar dhe pajtueshmërinë me autoritetet në lidhje me menaxhimin e fondeve të sektorit publik. Ne do t'i përcjellim (shqyrtojmë) këto rekomandime gjatë auditimit të vitit të ardhshëm.

Ky raport ka rezultuar me 18 rekomandime, prej tyre 10 janë rekomandime të reja, shtatë të përsëritura dhe një pjesërisht e përsëritur.

Derisa për statusin e rekomandimeve të vitit paraprak dhe nivelin e zbatimit të tyre, shih kapitullin 5.

2.1 Çështjet që ndikojnë në opinionin e auditimit

Çështja B1 - Mbivlerësim/nënvlerësim i regjistrit të pasurisë në pasqyrat financiare vjetore (PFV)

Gjetja

Sipas nenit 11 paragrafi 1 dhe 3 të Rregullores MF nr. 02/2013 Për Menaxhimin e Pasurisë jo Financiare në Organizatat Buxhetore përcaktohet se "Pasuritë jo financiare kapitale që gjenden në fazën e investimeve në vijim apo në fazën e ndërtimit duhet të regjistrohen në regjistrin kontabël në kategorinë e investimeve në vijim". "Pas përfundimit të procesit të investimit pasuria jo financiare kapitale do të klasifikohet si pasuri jo financiare në përdorim. Nga momenti i aftësimit të pasurisë për përdorim do të zbatohet edhe zhvlerësimi". Ndërsa, sipas nenit 10, përcaktohet se të gjitha pasuritë jo financiare pas pranimit në pronësi dhe mbikëqyrje të organizatës buxhetore, pavarësisht se a janë paguar apo pjesërisht të paguara, duhet të regjistrohen në regjistrat kontabël dhe të jenë objekt i inventarizimit dhe vlerësimit.

Gjatë auditimit kemi identifikuar se regjistri i pasurive ishte i nënvlerësuar për 8,338,135€ dhe i mbivlerësuar për 502,232€. Po ashtu, kemi identifikuar edhe raste të tjera të evidentimit jo të duhur të pasurive dhe investimeve në vijim, për të cilat për shkak të mungesës së dokumentacionit dhe informatave të nevojshme nuk ishte e mundur të përcaktohej efekti financiar.

Mbivlerësimi i pasurive ka rezultuar nga rastet në vijim:

- Në regjistrin e pasurive të komunës ishin përfshirë 13 pasuri në vlerë neto prej 473,954€, të regjistruara gjatë periudhës 2009-2012, të cilat lidhen me rindërtimin e shtëpive në Kroin e Vitakut dhe me rindërtimin e shtëpive të djegura në veri të Mitrovicës, ndonëse sipas konfirmimit të ofruar nga komuna ato nuk ishin në pronësi të saj.
- Po ashtu, projektet "Rregullimi i shtratit të lumit Ibër", "Ndërtimi i Bibliotekës Latif Berisha" dhe "Rregullimi i objekteve shëndetësore QMF Bare dhe AMF Bajgorë" në vlerë totale 1,544,429€⁵ vazhdonin të figuronin si investime në vijim, ndonëse sipas dëshmimeve përkatëse projektet ishin përfunduar dhe vënë në përdorim. Si rezultat, për këto

projekte nuk ishte llogaritur zhvlerësimi në vlerë prej 28,278€. Ndërsa projekti “Ndërtimi i rrugës Suhodoll-Gushavc” në vlerë 31,777€ vazhdonte të figurojë si investim në vijim që nga viti 2015, mirëpo për shkak të mungesës së dokumentacionit mbi datën e pranimit apo vënies në përdorim, nuk ishte e mundur të vlerësohej ndikimi financiar.

- Tutje, nga analiza e regjistrit të pasurive kemi konstatuar se për projektet “Zgjerimi i rrjetit të ndriçimit publik në qytet”, “Ndërtimi i rrjetit të ujësjellësit dhe stacionit të pompimit” dhe “Rregullimi i shtratit të lumit Ibër - bashkëfinancim me MMPH dhe Komunën e Mitrovicës”, me vlerë totale prej 1,650,792€, punimet e realizuara ishin regjistruar si pasuri në përdorim përmes 35 regjistrimeve të ndara gjatë periudhës 2020-2023, bazuar në situacionet e pranuar, e jo si projekte të përfunduara në tërësi. Për këto projekte zhvlerësimi i llogaritur ishte 253,876€.
- Vlen të ceket se nga vlera totale e investimeve në vijim prej 12,252,769€, kemi identifikuar se 3,083,748€ i përkasin projekteve dhe transaksioneve të periudhës 2015-2020, të cilat ende nuk janë mbyllur. Nga kjo vlerë, 647,861€ kanë të bëjnë me pagesa për hartimin e projekteve, të cilat nuk janë lidhur me projektet kapitale përkatëse dhe vazhdojnë të figurojnë si investime në vijim. Poashtu, për gjashtë pasuri me vlerë totale prej 14,772€, nuk ishte aplikuar zhvlerësimi, ndërsa ato vazhdonin të figuronin në regjistrin e pasurive që nga viti 2012 me vlerën e tyre fillestare.

Ndërsa, nënvlerësimi i pasurive ka rezultuar nga rastet në vijim:

- Projekti “Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare - Nexhat Çuni” ishte realizuar në bazë të Marrëveshjes së Bashkëfinancimit ndërmjet Komunës së Mitrovicës dhe OJQ-së “Shoqata Bamirëse Jetimat e Ballkanit”. Vlera totale e projektit, përfshirë edhe Aneks Marrëveshjen për rregullimin e oborrit, parkingut dhe instalimeve elektrike, ishte 6,016,852€. Nga kjo vlerë, OJQ-ja kishte financuar 4,752,929€, ndërsa Komuna e Mitrovicës 1,263,923€. Megjithëse objekti ishte pranuar teknikisht dhe ishte pajisur me Certifikatë të Përdorimit më 26.05.2025, në regjistrin e pasurive ishte evidentuar vetëm pjesa e financuar nga komuna, ndërsa nuk ishte evidentuar pjesa e financuar nga OJQ-ja në vlerë prej 4,752,929€. Si rezultat, pasuritë e komunës ishin të nënvlerësuara për 4,666,225€, pasi pjesa e financuar nga OJQ-ja nuk ishte regjistruar në kohë dhe nuk ishte reflektuar zhvlerësimi përkatës deri më 31.12.2025.
- Projekti “Ndërtimi i rrugës së pakategorizuar në pronën komunale Zona Selac 1, Selac 2 dhe Selac 3”, në vlerë prej 3,643,465€, ishte realizuar në bazë të Memorandumit të Mirëkuptimit ndërmjet Komunës së Mitrovicës së Jugut dhe SOWI Kosovo L.L.C. Edhe pse punimet ishin pranuar teknikisht më 22.09.2025, projekti nuk ishte regjistruar në regjistrin e pasurive. Si rezultat, pasuritë e komunës ishin të nënvlerësuara për 3,537,197€, duke përfshirë edhe efektin e zhvlerësimit deri më 31.12.2025.
- Komuna më datë 25.09.2025 kishte pranuar si donacion nga Ministria e Shëndetësisë, një autoambulancë në vlerë prej 74,790€. Megjithëse sipas marrëveshjes së dhurimit komuna obligohej ta regjistronte autoambulancën në listën e pasurive të saj, e njëjta nuk ishte regjistruar.
- Në dy raste, punimet e realizuara nga operatorët ekonomikë në vlerë prej 62,594€, për të cilat komuna kishte njohur obligime, nuk ishin

regjistruar në regjistrin e pasurive, ndonëse ato përfaqësonin investime të kryera deri më 31.12.2025.

Mangësitë e identifikuar kanë ndodhur si rezultat i mosfunksionimit të duhur të kontrolleve të brendshme në menaxhimin e pasurive, mungesës së koordinimit dhe shkëmbimit të dokumentacionit ndërmjet drejtorive përkatëse dhe zyrtarit të pasurive, si dhe mungesës së dokumentacionit të plotë për një numër projektsh. Gjithashtu, mungesa e certifikatave të pranimit të përkohshëm në disa raste ishte një nga shkaqet e mos transferimit të projekteve në pasuri në përdorim. Për më tepër, pasaktësi të trashëguara nga vitet e kaluara nuk janë rishikuar dhe adresuar në mënyrë sistematike.

Ndikimi Pasaktësitë e identifikuar ndikojnë që Pasqyrat Financiare Vjetore të mos pasqyrojnë në mënyrë të saktë dhe të plotë gjendjen e pasurive të komunës.

Rekomandimi B1 Kryetari duhet të sigurojë forcimin e kontrolleve në menaxhimin e pasurive, në mënyrë që të gjitha pasuritë e përfituara, projektet e përfunduara dhe investimet kapitale të regjistrohen në kohë, me vlerën e plotë dhe në kategoritë përkatëse të pasurive. Po ashtu, duhet të sigurohet rishikimi periodik i investimeve në vijim me qëllim që Pasqyrat Financiare Vjetore të pasqyrojnë në mënyrë të saktë dhe të plotë gjendjen e pasurive të komunës.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja B2 - Keqklasifikimi i shpenzimeve

Gjetja Sipas nenit 18 pikës 3 të Rregullës financiare nr. 01/2013, shpenzimet duhet të regjistrohen në kode adekuate, të përcaktuara me planin kontabël. Po ashtu, neni 11 i UA 19/2009 për planin kontabël kërkon nga ZKA dhe ZKF që të sigurojnë që të gjitha transaksionet janë regjistruar në SIMFK sipas strukturës së planit kontabël dhe klasifikimeve të përcaktuara me këtë UA.

Gjatë vitit 2025 me vendime gjyqësore të ekzekutuara nga Thesari janë realizuar pagesa në vlerë prej 3,568,936€, prej të cilave 3,150,926€ janë ekzekutuar në kategori ekonomike jo adekuate, si në vijim:

- Për obligime që rrjedhin nga kontratat kolektive për paga jubilarë dhe shtesa janë paguar 2,441,273€ nga kategoria e investimeve kapitale dhe 217,120€ nga kategoria e mallrave dhe shërbimeve;
- Përveç pagesave për paga dhe mëditje, nga kategoria e investimeve kapitale janë paguar edhe 473,788€ për mallra dhe shërbime dhe 13,052€ për subvencione dhe transfere. Ndërsa, nga kategoria e mallrave dhe shërbimeve janë paguar 5,695€ për investime kapitale.

Kjo situatë ka ndodhur si rezultat i dobësive në procesin e planifikimit buxhetor, si dhe vonesave në pagesën e obligimeve, veçanërisht atyre që rrjedhin nga kontratat kolektive.

Ndikimi Keqklasifikimi i shpenzimeve ndikon në mbivlerësimin dhe nënvlerësimin e kategorive përkatëse, duke rezultuar në paraqitje jo të saktë të shpenzimeve në PFV. Po ashtu, përdorimi i mjeteve nga kategoria e investimeve kapitale për mbulimin e obligimeve të tjera mund të kufizojë

realizimin e projekteve kapitale të planifikuara.

Rekomandimi B2 Kryetari duhet të sigurojë që shpenzimet të planifikohen dhe realizohen sipas kategorive ekonomike adekuate, në përputhje me planin kontabël dhe natyrën e tyre ekonomike, me qëllim të paraqitjes së saktë të shpenzimeve në PFV.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja B3 - Mbivlerësimi i detyrimeve kontingjente në pasqyrat financiare vjetore

Gjetja Sipas nenit 18 të Rregullores nr.01/2017 për Raportim Vjetor Financiar, organizatat buxhetore në harmoni me LMFPP-në, raportojnë të gjitha detyrimet kontingjente.

Gjatë auditimit të detyrimeve kontingjente të raportuara në PFV, kemi identifikuar pasaktësi në regjistrin e detyrimeve kontingjente si në vijim:

- Në dy raste, vlerat e lëndëve gjyqësore të përfshira në regjistër nuk ishin evidentuar saktë. Konkretisht, vlera e pretendimeve ishte 1,098€, ndërsa në regjistër dhe në PFV ishin raportuar 103,042€, duke rezultuar në mbivlerësim të detyrimeve kontingjente për 101,944€.
- Në një rast, vlera prej 71,016€ ishte përfshirë njëkohësisht në regjistrin e detyrimeve të papaguara dhe në regjistrin e detyrimeve kontingjente, duke rezultuar në raportim të dyfishtë dhe mbivlerësim të detyrimeve kontingjente për këtë vlerë.
- Tutje, nga testimet e kryera janë identifikuar 35 raste të lëndëve gjyqësore të regjistruara dy herë në regjistrin e detyrimeve kontingjente, duke rezultuar në mbivlerësim të detyrimeve kontingjente për 36,921€.
- Po ashtu, gjatë analizimit të regjistrit të detyrimeve kontingjente kemi identifikuar shtatë lëndë gjyqësore në vlerë prej 18,249€, të cilat ishin paguar gjatë vitit 2025, por nuk ishin larguar nga regjistri. Për më tepër, në të njëjtin regjistër ishin evidentuar edhe 270 raste të padive për paga jubilarë dhe shujta në vlerë prej 769,836€, të regjistruara që nga viti 2021 dhe më herët, për të cilat Zyra Ligjore nuk kishte siguri nëse ishin paguar apo jo.

Kjo ka ndodhur si rezultat i mosazhurnimit të rregullt të regjistrit të detyrimeve kontingjente, mungesës së koordinimit dhe shkëmbimit të informatave ndërmjet Zyrës Ligjore dhe Drejtorisë së Financave lidhur me statusin e lëndëve të ekzekutuara nga Thesari, si dhe gabimeve teknike gjatë regjistrimit dhe përditësimit të të dhënave në regjistër.

Ndikimi Prezantimi i detyrimeve kontingjente në vlera jo të sakta ndikon në cilësinë e informacionit financiar të shpalosur në PFV dhe mund të ndikojë që palët e interesit të mos informohen drejt lidhur me detyrimet e mundshme të komunës.

Rekomandimi B3 Kryetari duhet të sigurojë koordinim më efektiv të informacionit ndërmjet Zyrës Ligjore dhe Drejtorisë së Financave, me qëllim që detyrimet kontingjente të evidentohen, përditësohen dhe vlerësohen në përputhje me dokumentacionin mbështetës, si dhe të prezantohen saktë në PFV.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)**Çështja A1 - Mangësi në evidencën dhe raportimin e pasurive nën 1,000€****Gjetja**

Sipas nenit 2 të Rregullores MF nr. 02/2013 për Menaxhimin e Pasurisë Jo Financiare në Organizatat Buxhetore, të gjitha organizatat buxhetore janë të obliguara që të marrin masat e nevojshme për dokumentimin, ruajtjen, evidentimin, tjetërsimin dhe raportimin e pasurisë jo financiare. Pasuria jo financiare e organizatës buxhetore përfshin pasurinë jo financiare kapitale, pasurinë jo financiare jo kapitale dhe stoqet, ndërsa nga aspekti i menaxhimit klasifikohet si pasuri që gjendet në depo dhe pasuri që është në përdorim. Po ashtu, sipas nenit 6 të kësaj rregulloreje, çdo organizatë buxhetore duhet të krijojë dhe azhurnojë regjistrin e pasurive jo financiare që i ka në menaxhimin e saj. Regjistri duhet të përfshijë pasuritë kapitale, pasuritë jo kapitale dhe stoqet, ku pasuria kapitale regjistrohet në SIMFK, ndërsa pasuria jo kapitale dhe stoqet regjistrohen në sistemin e-pasuria.

Gjatë auditimit kemi konstatuar se vlera e pajisjeve dhe mobilieve e raportuar në PFV ishte 1,545,760€, ndërsa sipas raportit të gjeneruar nga sistemi e-Pasuria ishte 668,182€, duke rezultuar në një diferencë prej 877,578€.

Veç kësaj, komuna nuk kishte dorëzuar raportin e pasurive sipas vlerës neto, por raportin e ngarkimit të mallrave për periudhën 2000-2025. Nga analizimi i këtij raporti kemi vërejtur se vlera prej 315,849€, ishte material shpenzues, i cili për nga natyra nuk i plotëson kriteret për t'u trajtuar si pasuri jo financiare.

Po ashtu, në bazë të një raporti të aseteve në depo të gjeneruar nga sistemi e-pasuria, janë paraqitur asete në vlerë prej 658,256€. Megjithatë, komuna nuk ka ofruar dëshmi mbështetëse dhe as sqarime lidhur me natyrën, statusin dhe trajtimin e këtyre aseteve.

Tutje, materiali mjekësor i sektorit të shëndetësisë në vlerë prej 39,552€, i përfshirë në vlerën totale të stokeve prej 324,337€ të prezantuara në PFV, mbahej në regjistra Excel dhe jo në sistemin e-pasuria.

Shkaku i kësaj ka qenë mungesa e një zyrtari përgjegjës për menaxhimin e sistemit e-pasuria dhe moskrijimi i qasjeve të nevojshme për përdoruesit relevantë për nxjerrjen e raporteve të plota dhe të besueshme nga sistemi.

Ndikimi

Mungesa e regjistrave dhe raporteve të plota dhe të besueshme nga sistemi e-pasuria rrit rrezikun që pasuritë dhe stoqet të mos evidentohen, klasifikohen dhe raportohen saktë, duke ndikuar në cilësinë dhe besueshmërinë e informacionit të paraqitur në pasqyrat financiare.

Rekomandimi A1

Kryetari duhet të sigurojë caktimin e një zyrtari përgjegjës për menaxhimin e pasurive në sistemin e-pasuria dhe krijimin e qasjeve dhe autorizimeve të nevojshme për zyrtarët relevantë, në mënyrë që të sigurohet evidencë e plotë dhe gjenerimi i raporteve të sakta për pasuritë dhe stoqet në përputhje me kërkesat e rregullores.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.2 Çështjet që ndikojnë në konkluzionin e pajtueshmërisë

Çështja A2 - Rritje e kostos së projektit dhe përdorimi i kontratave shtesë për funksionalizimin e objektit

Gjetja

Sipas nenit 11.3 pika b të Rregullores për Prokurimin Publik, Zyrtari i Prokurimit, në bashkëpunim me Udhëheqësit e Njësive kërkuuese, koordinon të gjitha dokumentet, projektet, specifikimet, Termat e Referencës (TeR), paramasat, paralogaritë dhe vizatimet. Gjithashtu, sipas nenit 19.3 të së njëjtës Rregullore, specifikimet teknike duhet të përshkruajnë dhe përkufizojnë karakteristikat e obligueshme të objektit të kontratës dhe elementet tjera të nevojshme për realizimin e saj.

Për më tepër, sipas nenit 13.4 të Rregullores për Prokurimin Publik, një kontratë nuk mund të vazhdohet, të përtërihet ose të përcillet nga një kontratë pasuese pa administrimin e procedurës së re. Megjithatë, brenda një shume prej 10% të vlerës së kontratës një kontratë për furnizime/shërbime/punë shtesë, të cilat nuk ishin përfshirë dhe as kryer në kontratën origjinale, por të cilat për arsye të paparashikueshme janë bërë të domosdoshme për ekzekutimin e kontratës, mund të realizohet si kontratë shtesë përmes procedurës së negociuar pa publikim të njoftimit për kontratë. Kur një kontratë e tillë shtesë është relativisht e parashikueshme, vlera e tillë duhet të përfshihet në vlerën origjinale të parashikuar të kontratës. Ndërsa sipas nenit 70.23, menaxheri i kontratës duhet të sigurojë se Operatori Ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në kontratë.

Për projektin “Ndërtimi i Çerdhes për Fëmijë në Shipol”, komuna më 13.07.2020 kishte lidhur kontratë në vlerë prej 293,462€, me afat realizimi deri më 12.07.2021. Sipas kontratës, projekti përfshinte ndërtimin e objektit, punët përfundimtare dhe instalimet përkatëse me qëllim funksionalizimin e objektit. Për shkak të ndikimit të pandemisë, komuna kishte vazhduar afatin e realizimit deri më 12.07.2022. Deri në skadimin e këtij afati, ishin realizuar pagesa në vlerë totale prej 240,948€ ose 82% e vlerës së kontratës. Mirëpo edhe përkundër shtyrjes së afatit, projekti nuk ishte përfunduar.

Tutje, Më 06.09.2022, operatori ekonomik kishte paraqitur kërkesë për pagesë në vlerë prej 351,394€, duke pretenduar se gjatë realizimit të punimeve kishte kryer punë shtesë si rezultat i mangësive dhe mospërputhjeve në paramasën e projektit. Meqenëse komuna nuk e kishte pranuar kërkesën, operatori ekonomik kishte iniciuar procedurë përmbartimore. Pas kundërshtimit të urdhrat përmbartimor nga komuna, në tetor 2022 lënda ishte proceduar në gjykatë.

Megjithatë, për shkak se objekti kishte mbetur i papërfunduar dhe jashtë funksionit, komuna më 16.09.2024 kishte lidhur kontratë me titull “Ndërtimi i Çerdhes për Fëmijë në Shipol - Faza e Fundit” në vlerë prej 147,838€, me afat realizimi deri më 15.12.2024.

Edhe në rastin e kësaj kontrate, afati i realizimit ishte shtyrë deri më 10.04.2025, pasi punimet nuk kishin përfunduar brenda afatit të përcaktuar për shkak të kushteve të pafavorshme atmosferike dhe vështirësive gjatë realizimit të punimeve. Gjithashtu, gjatë realizimit të kontratës ishin identifikuar mospërputhje ndërmjet paramasës dhe gjendjes faktike në

teren, me ç'rast pozicione të parealizuara në vlerë prej 16,445€, ishin zëvendësuar me pozicione shtesë në vlerë prej 16,393€, pa ndikuar në vlerën totale të kontratës.

Përveç kësaj, është vërejtur se komuna kishte realizuar punime në objekt edhe përmes kontratës kornizë "Mirëmbajtja Teknike e Institucioneve Arsimore", ndonëse kontrata "Ndërtimi i Çerdhes për Fëmijë në Shipol - Faza e Fundit" ishte ende aktive dhe në proces të zbatimit.

Në kuadër të Kontratës së Mirëmbajtjes, më 28.01.2025 ishte pranuar situacioni në vlerë prej 23,890€, i cili përfshinte lyerje, suvatime dhe punime me knauf në Çerdhen e Shipolit, ndërsa pagesa ishte realizuar më vonë përmes procedurave përmbaremore. Sipas sqarimeve të menaxherit të kontratës, lyerja dhe suvatimi nuk përbënin punime të reja, pasi ishin kryer më herët gjatë ndërtimit të objektit. Megjithatë, për shkak se objekti kishte qëndruar për një periudhë të gjatë i papërfunduar dhe jashtë funksionit, ishte paraqitur nevoja për përsëritjen e tyre. Vlen të theksohet se këto punime ishin realizuar nga i njëjti operator ekonomik që ishte pjesë e konsorciumit fitues të kontratës për ndërtimin e çerdhes.

Përveç punimeve të mësipërme, gjatë vitit 2025 komuna kishte lidhur edhe kontrata tjera për funksionalizimin e objektit, përfshirë "Rregullimin e rrjetit elektrik sipas kërkesave të KEDS-it" në vlerë prej 4,490€, "Rregullimin e hapësirave gjelbëruese" në vlerë prej 1,650 €, si dhe "Furnizimin dhe rregullimin e dritareve të çerdhes" në vlerë prej 999€.

Si rrjedhojë, ndonëse kontrata fillestare ishte lidhur në vlerë prej 293,462€, për përfundimin dhe funksionalizimin e objektit komuna kishte realizuar kontrata dhe ndërhyrje shtesë, duke e çuar vlerën totale të investimit në 419,815€. Rrjedhimisht, kostoja e projektit ishte rritur për 126,353€ ose 43% krahasuar me vlerën e kontratës fillestare, dhe për më tepër pretendimi i operatorit ekonomik për pagesë në vlerë prej 351,394€ vazhdon të jetë objekt i procedurave gjyqësore.

Menaxhimi i dobët i projektit, vonesat e operatorit ekonomik, mangësitë në planifikim dhe mungesa e koordinimit efektiv rezultuan në mosfunksionalizimin e objektit, kosto shtesë dhe nevojën për riparimin e punimeve të realizuara më herët.

Ndikimi

Këto mangësi kanë rezultuar në mosfunksionalizimin e objektit dhe si pasojë, në mosfrimin e shërbimeve të planifikuara për përfituesit për një periudhë të gjatë kohore, si dhe në rritje të kostove financiare dhe nevojë për angazhim shtesë të burimeve. Po ashtu, procedura gjyqësore ende e hapur lidhur me pretendimet e operatorit ekonomik paraqet rrezik për kosto dhe obligime shtesë financiare për komunën.

Rekomandimi A2

Kryetari duhet të sigurojë që projektet kapitale të planifikohen dhe menaxhohen në mënyrë efektive, duke siguruar hartimin e saktë të paramasave, mbikëqyrjen e duhur të realizimit të kontratave dhe ndërmarrjen me kohë të veprimeve të nevojshme për përfundimin e tyre.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja A3 - Mangësi në evidentimin dhe monitorimin e pronave të dhëna në shfrytëzim afatgjatë**Gjetja**

Neni 22 i Ligjit Nr. 06/L-092 për Dhënien në Shfrytëzim dhe Këmbimin e Pronës së Paluajtshme të Komunës përcakton se komuna duhet të mbikëqyrë realizimin e kontratave për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme sipas planit dinamik realizues. Po ashtu, Kryetari i Komunës obligohet që në raportet e tij të rregullta gjashtë mujore t'i paraqesë Kuvendit Komunal raportim të veçantë për monitorimin e realizimit të kontratave dhe përmbushjen e qëllimit të dhënies në shfrytëzim të pronave të paluajtshme.

Gjithashtu, sipas kontratave të lidhura me shfrytëzuesit e pronave komunale, Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë, në bashkëpunim me Drejtorinë e Urbanizmit, obligohen të bëjnë mbikëqyrjen e realizimit të kontratave dhe të hartojnë raporte me shkrim për ecurinë e zbatimit të tyre.

Komuna nuk kishte evidenca të plota për pronat e dhëna në shfrytëzim. Sipas sqarimeve të zyrtarit përgjegjës, evidencat ishin përpiluar vetëm në bazë të të dhënave nga sistemi kadastral, pa u mbështetur në burime të tjera të informacionit. Përveç kësaj, nga 91 prona të evidentuara si të dhëna në shfrytëzim, Sektori i Pronës posedonte kontratat përkatëse vetëm për 14 raste. Gjithashtu, gjatë auditimit kemi identifikuar dy parcela të dhëna në shfrytëzim për KRM "Uniteti" Sh.A., të cilat nuk figuronin në regjistrin e pronave të dhëna në shfrytëzim.

Gjithashtu, komuna nuk na kishte ofruar dëshmi se kishte monitoruar dhe verifikuar përmbushjen e kushteve dhe obligimeve të përcaktuara në kontratat e dhënies në shfrytëzim, përfshirë obligimet financiare (kur ishin të aplikueshme), realizimin e investimeve, numrin e të punësuarve dhe kushtet e tjera kontraktuale.

Mangësitë e tilla ishin si pasojë e moskrijimit të një sistemi të strukturuar për administrimin e pronave të dhëna në shfrytëzim dhe mosfunksionimit të mekanizmave të monitorimit të realizimit të kontratave nga njësitë përgjegjëse.

Ndikimi

Mungesa e evidencave të plota dhe monitorimit të kontratave për pronat komunale të dhëna në shfrytëzim, përveç se kufizon mundësinë e komunës për të siguruar menaxhim efektiv të këtyre pronave, ndikon edhe në identifikimin me kohë të mospërmbushjes së obligimeve kontraktuale dhe vlerësimin e arritjes së qëllimit për të cilin pronat janë dhënë në shfrytëzim.

Rekomandimi A3

Kryetari duhet të sigurojë krijimin dhe mirëmbajtjen e evidencave të plota për pronat e dhëna në shfrytëzim, duke përfshirë dokumentacionin përkatës dhe kushtet kontraktuale. Po ashtu, duhet të sigurojë funksionimin e mekanizmave efektivë për monitorimin dhe raportimin e zbatimit të kontratave, me qëllim të verifikimit të përmbushjes së obligimeve kontraktuale dhe arritjes së qëllimeve për të cilat pronat janë dhënë në shfrytëzim.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja A4 - Mospërfundimi i projekteve**Gjetja**

Rregullorja Nr.002/2024 për plotësimin dhe ndryshimin e Rregullores Nr. 001/2022 prokurim publik neni 70.23 thekson se përgjegjësi e menaxherit të projektit është të menaxhoj obligimet dhe detyrat e AK-së të specifikuara në kontratë dhe të sigurojë se operatori ekonomik kryen kontratën në përputhje me termat dhe kushtet e specifikuara në kontratë, bën vlerësimin e performancës së kontraktuesve për kontratat nën menaxhimin e tij. Ndërsa sipas nenit 71A në rast të vonesave për dorëzimin e mallrave, realizimin e shërbimeve apo punëve brenda afateve kohore të specifikuara në kontratë, do të aplikohen penalltitë për secilën ditë që kalon ndërmjet skadimit të periudhës sipas kontratës dhe datës aktuale të dorëzimit apo realizimit.

Gjatë auditimit kemi identifikuar raste të kontratave të cilat nuk ishin realizuar brenda afateve të përcaktuara si me poshtë:

- Për projektin “Ndërtimi i rrugës Lah Nimani në qytetin e Mitrovicës”, komuna kishte lidhur kontratë më 24.11.2022 në vlerë prej 892,453€, e cila sipas kushteve kontraktuale ishte paraparë të realizohej deri më 24.11.2024. Sipas sqarimeve të menaxherit të kontratës, projekti nuk ishte realizuar brenda afatit për shkak të çështjeve të shpronësimit. Sipas tij, kërkesa e operatorit ekonomik për vazhdimin e afatit nuk ishte aprovuar nga komuna. Pavarësisht kësaj, komuna nuk kishte ndërmarrë masa ndëshkuese kontraktuale, përfshirë aplikimin e penaltive apo konfiskimin e sigurisë së ekzekutimit. Vlen të theksohet se komuna kishte realizuar pagesa në vlerë prej 674,694€ ose 76% të vlerës së kontratës.
- Për projektin “Ndërtimi i Rrugës Dëshmorët e Kombit në Shipol”, komuna kishte lidhur kontratë më 01.09.2023 në vlerë prej 777,508€, e cila sipas kushteve kontraktuale ishte paraparë të realizohej deri më 31.08.2024. Sipas sqarimeve të menaxherit të kontratës, OE nuk kishte arritur t’i realizonte punimet sipas dinamikës së planifikuar për shkak se ishte i angazhuar edhe në projekte të tjera në Komunën e Mitrovicës . Sipas tij, OE nuk kishte paraqitur kërkesë për vazhdimin e afatit të kontratës. Pavarësisht kësaj, edhe për këtë projekt, komuna nuk kishte ndërmarrë masa ndëshkuese kontraktuale. Vlen të theksohet se komuna kishte realizuar pagesa në vlerë prej 603,357€, ose 78% të vlerës së kontratës.
- Për projektin “Ndërtimi i rrugëve në fshatin Kollovërt”, komuna kishte lidhur kontratë më 02.09.2025 në vlerë prej 749,776€. Sipas dëshmive përkatëse, pas fillimit të punimeve ishin identifikuar mangësi të konsiderueshme në projektin ekzekutiv, pasi një pjesë e trasesë së rrugës kalonte në pronë private për të cilat nuk ishte përfunduar procesi i shpronësimit, ndërsa matjet gjeodezike kishin treguar se një pjesë e projektit shtrihej jashtë territorit administrativ të komunës. Si rezultat, kontrata ishte ndërprerë më 10.10.2025 me marrëveshje të përbashkët ndërmjet palëve. Vlen të theksohet se, më 19.11.2025 komuna kishte paguar 28,555€ për hartimin e projektit ekzekutiv përmes procedurave përmbartimore.
- Për projektin “Furnizim me Kabinete për Shkollë”, komuna kishte lidhur kontratë më 09.12.2024 në vlerë prej 169,979€, e cila sipas kushteve kontraktuale ishte paraparë të realizohej deri më 08.12.2025. Sipas sqarimeve të menaxherit të kontratës, kontrata nuk

ishite realizuar në masën e planifikuar për shkak të mungesës së zotimit të mjeteve financiare. Deri në skadimin e afatit kontraktual ishin realizuar furnizime në vlerë prej 19,824€ ose 12% të vlerës së kontratës, ndërsa furnizime në vlerë prej 150,155€ ose 88% kishin mbetur të përealizuara.

Mangësitë në planifikimin dhe përgatitjen e projekteve, përfshirë moszgjidhjen me kohë të çështjeve pronësore dhe mangësitë në projektet ekzekutive, monitorimi jo i mjaftueshëm i realizimit të kontratave, si dhe mos sigurimi i fondeve të nevojshme, kanë ndikuar që projektet të mos përfundohen brenda afateve kontraktuale. Po ashtu, mosraportimi me kohë i rasteve nga menaxherët e kontratave në zyrën e prokurimit ka ndikuar në mosaplikimin e masave ndëshkuese kontraktuale ndaj operatorëve ekonomikë.

Ndikimi

Mosrealizimi i kontratave brenda afateve të përcaktuara ka kufizuar përfitimin e qytetarëve nga investimet e parapara dhe ka rritur rrezikun e kostove shtesë përmes procedurave të reja të prokurimit. Po ashtu, mosaplikimi i penaltive moskonfiskimi i sigurisë së ekzekutimit, si dhe hartimi i projekteve pa analiza të mirëfillta, kanë rezultuar në humbje financiare për komunën.

Rekomandimi A4

Kryetari duhet të sigurojë që, para inicimit të procedurave të prokurimit, të adresohen çështjet pronësore, të verifikohet cilësia dhe zbatueshmëria e projekteve ekzekutive, si dhe të sigurohen fondet e nevojshme për realizimin e kontratave. Po ashtu, duhet të forcohet monitorimi i zbatimit të kontratave dhe të sigurohet raportimi me kohë i vonësive dhe pengesave nga menaxherët e kontratave te zyra e prokurimit.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja A5 - Dobësi në monitorimin e projektit të subvencionuar

Gjetja

Duke u bazuar në Rregulloren MF-Nr-04/2017 Mbi kriteret, Standardet dhe procedurat e Financimit të OJQ-ve, Neni 23 Monitorimi dhe raportimi projekteve dhe programeve, pika 1. Për secilën kontratë të lidhur, ofruesi I mbështetjes financiare cakton një zyrtar përgjegjës i cili duhet të kujdeset për monitorimin dhe implementimin e projektit. Ofruesi I mbështetjes financiare mund të themelojë ekip për këtë qëllim.

Komuna më datë 06.11.2024, kishte lidhur Marrëveshje Bashkëpunimi me një konsorcium OJQ-sh për implementimin e projektit “Zhvillimi Rural dhe Agrobiznesi si promotorë të zhvillimit ekonomik të qëndrueshëm”. Vlera totale e projektit ishte 78,000€, prej të cilave Komuna kishte financuar 36,486€, ndërsa pjesa e mbetur ishte financuar nga OJQ-ja. Projekti synonte zhvillimin rural, mbështetjen e agrobizneseve lokale, fuqizimin ekonomik lokal dhe ngritjen e kapaciteteve të përfituesve.

Sipas marrëveshjes, afati për realizimin e projektit ishte një vit nga data e nënshkrimit, ndërsa brenda tre muajve duhej të hartoheshin Plani i Implementimit dhe Plani i Monitorimit. Po ashtu, komuna kishte caktuar një koordinatore të projektit, me përgjegjësi për mbështetjen e realizimit të aktiviteteve, koordinimin me akterët lokalë dhe monitorimin e progresit të projektit.

Pavarësisht kësaj, komuna nuk kishte ofruar dëshmi relevante, si

procesverbale të takimeve koordinuese, raporte monitorimi, evidenca mbi aktivitetet e koordinatorit apo dëshmi se kishte verifikuar aktivitetet dhe rezultatet e raportuara nga OJQ-ja.

Kjo kishte ndodhur si rezultat i mangësive në komunikimin e detyrave dhe përgjegjësive të përcaktuara me marrëveshje, si dhe mungesës së koordinimit të brendshëm për zbatimin dhe monitorimin e projektit.

Ndikimi

Mungesa e dëshmive të monitorimit të projekti rrit rrezikun që aktivitetet parapara të mos kenë arritur objektivat dhe rezultatet e synuara nga projekti, duke rritur rrezikun që fondet e investuara të mos kenë prodhuar efektet e pritshme.

Rekomandimi A5

Kryetari duhet të sigurojë që përgjegjësitë për monitorimin e projekteve të përcaktohen dhe komunikohen qartë, si dhe të dokumentohen aktivitetet monitoruese, në mënyrë që të sigurohet realizimi i aktiviteteve dhe arritja e objektivave të përcaktuara me marrëveshje.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja A6 - Mosfunktionalizimi i pajisjeve mjekësore

Gjetja

Sipas nenit 12 paragrafi 1.7 të Ligjit Nr. 04/L-125 për Shëndetësi, kujdesi shëndetësor zbatohet nëpërmjet masave dhe veprimeve, përfshirë sigurimin e furnizimit me barna, materiale shpenzuese, si dhe pajisje medicinale. Ndërsa sipas nenit 18 paragrafit 2.1, kujdesi parësor shëndetësor përfshin promovimin shëndetësor, parandalimin, zbulimin e hershëm, diagnostikimin, mjekimin dhe rehabilitimin, që kanë të bëjnë me sëmundjet, çrregullimet dhe lëndimet, përfshirë edhe ndërhyrjet e vogla kirurgjike, ndërsa paragrafi 3 i të njëjtit nen përcakton se komunat janë përgjegjëse për kujdesin parësor shëndetësor publik dhe për vlerësimin e gjendjes shëndetësore të qytetarëve në territorin e tyre.

Komuna kishte blerë dy pajisje mjekësore për shërbime diagnostikuese, përkatësisht pajisjen "X-Ray System Digital-Static" dhe pajisjen ortopan, në vlerë totale prej 177,200€, të cilat ishin pranuar më 11.12.2025. Nga ekzaminimi fizik i kryer gjatë auditimit në terren (qershor 2026), kemi konstatuar se këto pajisje ende nuk ishin funksionalizuar dhe nuk ishin vënë në përdorim.

Për më tepër, sipas kushteve të kontratës, periudha e garancionit kishte filluar të rrjedhë nga data e pranimin të pajisjeve.

Mos vënia në përdorim ka ndodhur për shkak të mosplanifikimit dhe moskrijimit me kohë të kushteve infrastrukturore të nevojshme për vendosjen dhe funksionalizimin e pajisjeve diagnostikuese.

Ndikimi

Mungesa e funksionalizimit të pajisjeve ka pamundësuar ofrimin e shërbimeve diagnostikuese për të cilat ato ishin siguruar. Për më tepër, rrjedhja e periudhës së garancionit para vënies së tyre në përdorim zvogëlon mbrojtjen dhe përfitimet që ofron mbulimi garantues.

Rekomandimi A6

Kryetari duhet të sigurojë planifikim dhe koordinim të duhur të proceseve të furnizimit dhe funksionalizimit të pajisjeve mjekësore, ndërsa për pajisjet e blera të ndërmerren sa më shpejt veprimet e nevojshme për krijimin e

kushteve infrastrukturore dhe teknike për vënien e tyre në përdorim.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja B4 - Mos verifikim i pronave komunale

Gjetja	Sipas nenit 15 të Ligjit nr. 06/L-005 për Tatimin në Pronën e Paluajtshme parashihet që Komuna çdo vit duhet të kryej veprime të inspektimit (verifikimit) për të paktën 20% e të gjitha objekteve brenda territorit të Komunës. Gjatë auditimit kemi identifikuar se komuna nuk kishte realizuar nivelin e kërkuar të verifikimeve të pronave për vitin 2025. Si rezultat, ndryshimet eventuale në karakteristikat e pronave të tatueshme nuk janë identifikuar dhe reflektuar në mënyrë të plotë në bazën e të dhënave të tatimit në pronë. Mosrealizimi i verifikimit vjetor të pronave në nivelin e kërkuar ligjor ka ardhur si rezultat i kapaciteteve të pamjaftueshme njerëzore dhe mungesës së një qasjeje efektive në planifikimin, organizimin dhe zbatimin e aktiviteteve të verifikimit në terren.
Ndikimi	Mungesa e verifikimeve të rregullta të pronave mund të rezultojë në mosreflektimin e ndryshimeve faktike në regjistrin e tatimit në pronë, duke cenuar saktësinë e bazës tatimore dhe duke ndikuar negativisht në realizimin e të hyrave komunale nga tatimi në pronë.
Rekomandimi B4	Kryetari duhet të sigurojë arritjen e verifikimit të 20% të pronave të paluajtshme në mënyrë që ndryshimet eventuale të pronave të integrohen në bazën e të dhënave për të reflektuar detyrimin e saktë tatimor.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja B5 - Vonesat në pagesën e faturave

Gjetja	Sipas nenit 39 të LMFPP-së, përcaktohet se ZKF i Organizatës Buxhetore është përgjegjës për të siguruar që çdo faturë e vlefshme dhe kërkesë për pagim për mallra dhe shërbimet e furnizuara dhe/ose punët e realizuara për OB-në të paguhen brenda 30 ditëve kalendrike pas pranimit të faturës ose kërkesës për pagim. Gjatë procesit të auditimit janë identifikuar tetë raste të pagesave për mallra dhe shërbime dhe një rast të pagesës nga kategoria e investimeve kapitale, në vlerë të përgjithshme prej 143,667€, të cilat nuk janë realizuar brenda afatit ligjor prej 30 ditësh nga pranimi i faturës. Vonesat në pagesë kanë variuar nga 25 deri në 117 ditë pas kalimit të afatit 30 ditor. Vonesat në pagesa kanë ndodhur si rezultat i kontrolleve joadekuate në procesin e realizimit të pagesave, mungesës së fondeve për kontratat e lidhura dhe vonesave në kompletimin e dokumentacionit të nevojshëm.
Ndikimi	Vonesat në pagesën e faturave, vështirësojnë realizimin e buxhetit sipas planifikimeve, si dhe mund të shkaktojnë kosto shtesë në buxhetin e Komunës në formë të kamatave dhe procedurave përmbartimore.
Rekomandimi B5	Kryetari duhet të ndërmarrë masa për fuqizimin e kontrollit të brendshëm mbi ekzekutimin e pagesave dhe të sigurojë se të gjitha faturat e vlefshme

paguhen brenda afatit prej 30 ditësh.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.3 Çështjet tjera të menaxhimit financiar dhe të pajtueshmërisë

2.3.1 Të hyrat

Të hyrat e realizuara nga komuna për vitin 2025 ishin në vlerë prej 3,443,793€ apo 95% e të hyrave të planifikuara. Ato kanë të bëjnë me të hyrat nga tatimi në pronë, taksat për leje të ndërtimit, taksat administrative, të hyrat nga licencat, të hyrat nga qiraja, shfrytëzimi i hapsirave publike etj.

Çështja A7 - Kontrata të skaduara dhe monitorim jo i mjaftueshëm i pronave të dhëna me qira

Gjetja

Sipas nenit 5 të Ligjit nr. 06/L-092 për dhënien në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme të komunës, ndër kriteret për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës është që prona e paluajtshme e komunës për dhënien në shfrytëzim të jetë e regjistruar në regjistrat kadastral të pronës. Tutje, sipas nenit 19, paragrafit 5, e drejta e shfrytëzimit të pronës së paluajtshme nuk mund të bartet në shfrytëzim te personat e tretë.

Po ashtu neni 23, paragrafi 1 specifikon që pas përfundimit të afatit të përcaktuar në kontratën për dhënien në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës, prona i kthehet komunës. Derisa, paragrafi 2, i ligjit të njëjtë specifikon se Kryetari i Komunës obligohet që ta njoftoj Kuvendin e Komunës pas përfundimit të çdo kontrate të dhënies në shfrytëzim të pronës së paluajtshme të komunës, duke përshkruar gjendjen aktuale të pronës, si dhe të jap propozimet për destinimin e saj në të ardhmen.

Gjatë auditimit, në procesin e dhënies dhe administrimit të pronave me qira, ne identifikuam mangësitë si në vijim:

- Në regjistrin e qirave për lokale, banesa/shtëpi dhe parcela toke figuronin 167 raste me kontrata të skaduara. Nga këto, tetë raste kishin të bënin me lokale, 152 raste me banesa/shtëpi dhe shtatë raste me parcela toke. Kontratat kishin skaduar në periudhën nga 10.01.2008 deri më 01.04.2025. Për shkak të mosripërtëritjes së tyre, komuna nuk kishte mundur të vazhdonte faturimin e qirasë për shkak të mungesës së bazës kontraktuale. Bazuar në vlerat e përcaktuara në kontratat e skaduara, të hyrat potenciale nga qiraja që do të mund të faturoheshin deri më 31.12.2025, në rast të vazhdimit të kontratave, vlerësohen në 343,509€, prej të cilave 58,990€ do t'i përkisnin vetëm vitit 2025. Vlen të theksohet se gjatë vitit 2026 komuna kishte filluar procesin e dhënies së kontratave për lokalet komunale.
- Komuna në vitin 2023 kishte hartuar raportin për evidentimin dhe verifikimin e banesave të banimit social. Megjithatë, raporti nuk përmbante rekomandime lidhur me vazhdimin apo ndërprerjen e kontratave për familjet përfituese. Sipas sqarimeve të komunës, për këtë arsye nuk ishin ndërmarrë veprime për ripërtëritjen e kontratave. Pas hartimit të këtij raporti, komuna nuk kishte ofruar dëshmi se kishte kryer monitorime apo verifikime të mëtejshme të këtyre pronave. Si rezultat, nuk kishte siguri nëse banesat vazhdonin të shfrytëzoheshin nga përfituesit fillestarë apo nëse ishin dhënë në shfrytëzim personave të tjerë pa autorizim.

- Tutje, bazuar në Aktgjykimin e Gjykatës së Apelit të datës 28.06.2024, në një rast, komuna lidhur kontratë për qira për një lokal që nuk kishte qenë në pronësi komunale. Nga aktgjykimi rezulton se komuna e kishte dhënë këtë lokal në vitin 2010 me qira mujore prej 350€, ndërsa çështja gjyqësore lidhur me pronësinë e tij ishte iniciuar më 29.03.2011. Pavarësisht kësaj, faturimi i qirasë kishte vazhduar deri në shkurt 2020. Si rezultat, më 06.05.2025 nga Thesari ishte ekzekutuar një pagesë në vlerë prej 64,825€ në bazë të vendimeve gjyqësore, përfshirë 41,650€ kompensim dëmi, 18,711€ kamatë dhe 4,463€ shpenzime procedurale dhe përmbarimore.

Kjo situatë kishte ardhur si rezultat i mungesës së veprimeve të duhura për trajtimin e kontratave me afat të skaduar, monitorimin e qiramarrësve dhe verifikimin e statusit juridik të pronave të dhëna me qira.

Ndikimi

Mungesa e ndërmarrjes së veprimeve për trajtimin e kontratave të skaduara rrit rrezikun e humbjes së të hyrave nga qiraja dhe shfrytëzimit të paautorizuar të pronave komunale. Gjithashtu, në rast të dëmtimit të pronës nga shfrytëzuesit, mungesa e një marrëdhënieje kontraktuale valide e vështirëson përcaktimin e përgjegjësisë dhe kërkimin e kompensimit të dëmit nga palët përkatëse.

Rekomandimi A7

Kryetari duhet të sigurojë evidentimin e plotë të pronave komunale dhe ndërmarrjen e veprimeve të nevojshme për menaxhimin efektiv të tyre. Po ashtu, duhet të sigurojë raportim të rregullt në Kuvendin Komunal lidhur me statusin, shfrytëzimin dhe menaxhimin e pronave komunale, me qëllim të forcimit të mbikëqyrjes dhe llogaridhënies në këtë fushë.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.3.2 Pagat dhe mëditjet

Buxheti final për paga dhe mëditje ishte 16,893,700€ derisa janë shpenzuar 16,822,998€, po thuajse 100% e buxhetit. Numri i pozitive të aprovuara sipas ligjit të buxhetit ishte 1,989 punonjës, ndërsa në fund të vitit numri i të punësuarve ishte 1,864.

Çështja C1 - Mos azhurnimi i kontratave të punës në bazë të ligjit për zyrtarët publik

Gjetja

Sipas nenit 102 pika të Ligjit nr. 08/L-197 për zyrtarët publik përcaktohet se “Me hyrje në fuqi të këtij ligji, obligohen të gjitha institucionet që të përgatisin dhe t’ju ofrojnë zyrtareve/ëve aktual për nënshkrim aktet e reja të emërimit dhe/apo kontratat e punës”. Po ashtu, Sipas nenit 12, paragrafi 1 të Ligjit mbi Ndarjet Buxhetore për Buxhetin e Republikës së Kosovës për vitin 2025, asnjë organizatë buxhetore nuk mund të tejkalojë numrin e të punësuarve në nivel të nënprogramit, në asnjë kohë gjatë vitit fiskal 2025, siç specifikohet në tabelat përkatëse të bashkëngjitura në ligj, përveç lehonave dhe mësimdhënësve në gjendje të rëndë shëndetësore në sistemin e arsimit parauniversitar.

Komuna kishte përditësuar kontratat e punës në sektorin e shëndetësisë dhe administratën komunale, duke i harmonizuar ato me nivelin aktual të pagës bazë dhe koeficientët përkatës. Megjithatë, ky proces ende nuk ishte realizuar në sektorin e arsimit, ku kontratat nuk pasqyronin ndryshimet e ndodhura.

Po ashtu, më 31.12.2025, komuna kishte të angazhuar 11 punonjës më shumë se numri i pozitive të aprovuara me Ligjin mbi Ndarjet Buxhetore. Konkretisht, në arsimin parafillor ishin të angazhuar 63 të punësuar kundrejt 62 pozitive të aprovuara, ndërsa në arsimin fillor 902 të punësuar kundrejt 892 pozitive të aprovuara.

Mosazhurnimi i kontratave ka ardhur si rezultat i vonësve në harmonizimin e tyre me ndryshimet ligjore. Edhe pse Drejtoria e Arsimit kishte filluar procesin e përditësimit të kontratave deri në kohën e auditimit ky proces ende nuk ishte përfunduar. Ndërsa për tejkalimin e evidentuar, komuna nuk ka ofruar sqarime të mjaftueshme për të vlerësuar nëse pozitat shtesë lidhen me raste të përjashtuara nga kufizimet ligjore apo paraqesin tejkalim të limiteve të përcaktuara.

Ndikimi

Mosazhurnimi i kontratave mund të ndikojë në saktësinë e dokumentacionit të personelit, ndërsa tejkalimi i numrit të pozitive të aprovuara mund të vështirësojë kontrollin dhe planifikimin e shpenzimeve për personel.

Rekomandimi C1

Kryetari duhet të sigurojë që të gjitha kontratat e punës të azhurnohen dhe të harmonizohen me kërkesat e Ligjit për Zyrtarët Publikë. Po ashtu, duhet të sigurojë që numri i të punësuarve të menaxhohet në përputhje me limitet e përcaktuara me Ligjin mbi Ndarjet Buxhetore dhe që angazhimi i stafit të bëhet vetëm brenda numrit të pozitive të aprovuara ose në rastet e lejuara me legjislacionin në fuqi.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.3.3 Mallrat dhe shërbimet dhe komunalitë

Buxheti final për mallra dhe shërbime së bashku me komunalitë ishte 5,737,152€, derisa janë shpenzuar 5,123,020€ apo rreth 89% e buxhetit. Ato kryesisht kanë të bëjnë me shpenzime të projekteve, riparimit dhe mirëmbajtjes, blerjen e pajisjeve, shpenzimeve të transportit, etj.

Çështja B6 - Dobësitë në menaxhimin e kontratave përmes platformës elektronike të e-prokurimit

Gjetja Sipas nenit 70.24 të Rregullores Nr. 001/2022 për Prokurimin Publik (Versioni i Konsoliduar), menaxheri i kontratës është përgjegjës për menaxhimin dhe monitorimin e zbatimit të kontratës, si dhe për përgatitjen, mbajtjen dhe arkivimin e të gjitha regjistrave të menaxhimit të kontratës në modulën për menaxhimin e kontratave në sistemin elektronik të prokurimit (e-Prokurimi). Menaxheri i kontratës duhet të sigurojë gjithashtu raportimin mbi progresin dhe përfundimin e kontratës, si dhe përmbushjen e obligimeve kontraktuale në përputhje me termat dhe kushtet e kontratës.

Gjatë testimit janë identifikuar 18⁶ raste në të cilat të dhënat lidhur me menaxhimin e kontratave dhe vlerësimin e performancës së kontraktuesve nuk ishin azhurnuar në modulën përkatëse të sistemit elektronik të prokurimit (e-Prokurimi), siç kërkohet me legjislacionin në fuqi.

Mos menaxhimi i kontratave përmes sistemit të e-prokurimit ka ndodhur si rezultat i anashkalimit të procedurës së përcaktuar nga rregullorja, për shkak të mungesës së përgjegjësisë administrative nga ana e zyrtarëve përgjegjës për menaxhimin e kontratave.

Ndikimi Mos azhurnimi i menaxhimit të kontratave përmes sistemit elektronik të e-prokurimit nuk ofron mundësi të mjaftueshme që menaxhmenti apo përdoruesit të tjerë të lejuar të marrin informata me kohë reale në lidhje me progresin dhe menaxhimin e performancës të kontratave.

Rekomandimi B6 Kryetari i Komunës duhet të sigurojë forcimin e kontroleve në fushën e menaxhimit të kontratave, duke siguruar që të gjitha kontratat të menaxhohen dhe dokumentohen përmes modulit për menaxhimin e kontratës në sistemin e e-prokurimit në pajtim me kërkesat ligjore.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

Çështja A8 - Vendosja e kriterëve në dosje të tenderit jo në harmoni të plotë me LPP

Gjetja Sipas nenit 68 të LPP-së, autoriteti kontraktues mund të kërkojë nga operatorët ekonomik që të parashtrojnë të dhëna për të treguar se ata i përmbushin kushtet minimale ekonomike dhe financiare të specifikuara në dosjen e tenderit dhe në njoftimin e kontratës. Kur kërkohet, qarkullim minimal vjetor që operatorët ekonomik duhet të kenë nuk do të kalojë dy herë vlerën e parashikuar të kontratës. Kërkesat mbi gjendjen ekonomike duhet të shprehen detyrimisht në shifra dhe do të referohen maksimum tri viteve të fundit financiare. Kur përveç qarkullimit minimal, është i nevojshëm një qarkullim i caktuar minimal në fushën specifike të mbuluar nga kontrata, qarkullimi i tillë nuk duhet të tejkalojë një pikë pesë (1.5) herë vlerën e parashikuar të kontratës.

Për aktivitetin e prokurimit “Transporti i nxënësve me mësim të obliguar - Ritender (Lot 4 dhe Lot 6)”, si kriter të përzgjedhjes në dosjen e tenderit, komuna kishte aplikuar edhe kërkesat mbi mundësitë teknike dhe/ose profesionale duke kërkuar që OE të ofrojë dëshmi se ka përfunduar me sukses së paku dy (2) kontrata për shërbime të ngjashme (transport të nxënësve udhëtarë) në tre (3) vitet e fundit. Ne kemi vërejtur se kjo kërkesë nuk ishte aplikuar në harmoni me kërkesat ligjore, pasi që në rastet kur e njëjta aplikohet nga kompania, atëherë duhet të kërkohet vlera e kontratave të realizuara, e cila nuk duhet të tejkalojë 1.5 herë vlerën e parashikuar të kontratës.

Për më tepër, në këtë aktivitet komisioni i vlerësimit kishte eliminuar një operator ekonomik me arsyetimin se njëra nga dy kontratat e paraqitura si dëshmi e përvojës së ngjashme nuk ishte realizuar brenda periudhës trevjeçare të kërkuar. Megjithatë, sipas kërkesave ligjore, për vlerësimin e përvojës së mëparshme rëndësi ka vlera e kontratave të ngjashme të realizuara gjatë periudhës së përcaktuar, dhe jo numri i kontratave të realizuara. Si rezultat, operatori ekonomik (edhe pse nuk kishte paraqitur ofertën me çmimin më të ulët) ishte eliminuar mbi bazën e një kriteri që nuk ishte përcaktuar në përputhje me kërkesat ligjore.

Kjo kishte ndodhur për shkak të mungesës së duhur të vëmendjes gjatë vendosjes se kriterëve në dosjen e tenderit.

Ndikimi

Aplikimi i kriterëve në kundërshtim me kërkesat ligjore pamundëson vlerësimin objektiv të ofertave dhe rrit rrezikun që ofertat potencialisht më të favorshme ekonomike të mos merren në konsideratë gjatë procesit të vlerësimit.

Rekomandimi A8

Kryetari duhet të sigurojë që kriteret e përzgjedhjes në dosjet e tenderit të hartohen në përputhje me kërkesat e legjislacionit të prokurimit publik dhe që vlerësimi i operatorëve ekonomikë të kryhet bazuar në kriteret e ligjshme, të qarta dhe të matshme, me qëllim të garantimit të trajtimit të barabartë të operatorëve ekonomikë dhe vlerësimit objektiv të ofertave.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.3.4 Investimet kapitale

Buxheti final për Investime Kapitale ishte 8,171,415€, derisa janë shpenzuar 6,909,649€ apo rreth 85% e buxhetit. Ato kryesisht kanë të bëjnë me vendime gjyqësore përmbartimore, ndërtimin dhe rregullimin e infrastrukturës rrugore, ndërtimin e objektit të çerdheve, ndërtimin rregullimin e oborreve të shkollave, blrje te paisjeve mjeksore etj.

Çështja A9 - Moslëshimi i certifikatës së pranimi të përkohshëm pas përfundimit të punëve

Gjetja

Neni 73A.1 (a) i Rregullores për Prokurimin Publik përcakton se për kontratat për punë për të cilat kërkohet periudha garantuese, menaxheri i Kontratës përgatit dhe nënshkruan Certifikatën e Pranimi të Përkohshëm. Certifikata e Pranimi të Përkohshëm lëshohet jo më vonë se 30 ditë kalendarike pas pranimi të punëve dhe me lëshimin e saj përmbyllen obligimet e palëve kontraktuese për fazën e ekzekutimit të kontratës.

Gjatë auditimit kemi identifikuar se për projektet “Ndërtimi i infrastrukturës në oborret e SHFMU-ve Skenderbeu dhe Abdullah Shabani” me vlerë 277,475€, “Ndërtimi i objektit të Bibliotekës së Qytetit Latif Berisha në Mitrovicë” me vlerë 697,121€ dhe “Rregullimi i AMF Fidanishte” me vlerë 6,125€, nuk ishin lëshuar certifikatat e pranimi të përkohshëm, ndonëse projektet ishin përfunduar dhe pagesat ishin realizuar.

Kjo ka ndodhur për shkak të mosndërmarrjes me kohë të veprimeve të nevojshme nga menaxherët e kontratave për përmbylljen formale të kontratave dhe lëshimin e certifikatave të pranimi të përkohshëm.

Ndikimi

Mungesa e certifikatave të pranimi të përkohshëm rrit rrezikun që mangësitë eventuale në punime të mos identifikohen dhe adresohen brenda periudhës garantuese. Po ashtu, kjo krijon pasiguri lidhur me faktin nëse punimet janë pranuar dhe verifikuar zyrtarisht në përputhje me kushtet dhe specifikimet e kontratës.

Rekomandimi A9

Kryetari duhet të sigurojë që, pas përfundimit të punimeve dhe kryerjes së procedurave të pranimi, menaxherët e kontratave të lëshojnë me kohë certifikatat e pranimi të përkohshëm në përputhje me kërkesat e ligjore.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.3.5 Pasuritë kapitale dhe jokapitale

Vlera e paraqitur në PFV e pasurive kapitale është 245,705,129€, pasurive jokapitale është 1,545,760€, si dhe e stoqeve 149,748€. Ku kemi hasur çështje si në vijim:

Çështja A10 - Mos harmonizimi i gjendjes së pasurive me rezultatet e raportit të inventarizimit

Gjetja

Sipas nenit 18, paragrafi 3 të Rregullores MF nr. 02/2013 për Menaxhimin e Pasurisë Jo Financiare, organizatat buxhetore janë të obliguara që së paku një herë në vit të kryejnë inventarizimin e pasurisë jo financiare, me qëllim të verifikimit dhe vlerësimit të gjendjes faktike të saj, ndërsa neni 19, paragrafi 4.7, përcakton se raporti i inventarizimit duhet të përgatitet në kohë të përshtatshme, përpara përgatitjes së pasqyrave financiare, në mënyrë që të mundësohet reflektimi i saktë i gjendjes së pasurisë. Më tej, sipas nenit 24, paragrafi 1 pas barazimit të gjendjes me inventarizim dhe vlerësim me gjendjen e regjistrave të pasurisë jo financiare, gjendja e pasurisë jo financiare duhet jetë pjesë e pasqyrave vjetore financiare në pajtim me rregullën financiare për pasqyrat vjetore financiare, ndërsa paragrafi 4 i këtij neni përcakton se pasuria jo financiare jashtë përdorimit nuk duhet të prezantohet në pasqyrat financiare, por duhet të shpaloset në mënyrë të veçantë.

Gjatë auditimi kemi vërejtur se, komisioni i inventarizimit kishte bërë krahasimin e gjendjes së pasurive vetëm me regjistrimet e vitit paraprak, ndërsa nuk kishte kryer krahasimin e tyre me regjistrat në e-Pasuria dhe SIMFK, si burimet kryesore të evidencës së pasurive.

Përkundër kësaj, komisioni i inventarizimit kishte evidentuar pasuri jashtë përdorimit dhe kishte paraqitur vërejtje të tjera lidhur me gjendjen e pasurive, mirëpo komuna nuk kishte formuar komisionin e vlerësimit për shqyrtimin dhe trajtimin e rezultateve të inventarizimit, siç kërkohet me rregulloren për menaxhimin e pasurisë.

Shkaku i kësaj ka qenë koha e kufizuar në dispozicion për realizimin e procesit të vlerësimit, mangësitë e identifikuar në regjistrat e pasurive që kërkonin verifikime dhe korrigjime shtesë, si dhe mungesa e zyrtarit përgjegjës për menaxhimin e sistemit e-Pasuria, çka ka ndikuar në mosfinalizimin me kohë të procesit para përpilimit të pasqyrave financiare.

Ndikimi

Mos trajtimi i raportit të komisionit të inventarizimit ka bërë që gjendja reale e pasurive (përfshirë ato të dëmtuara apo jashtë funksionit) të mos harmonizohet me regjistrat, duke rritur rrezikun që vlera e pasurive të mos prezantohet saktë në pasqyra financiare vjetore.

Rekomandimi A10

Kryetari duhet të sigurojë që të bëhet adresimi i çështjeve që identifikohen nga komisioni i inventarizimit dhe të formohet komisioni i vlerësimit në mënyrë që gjendja e pasurive të harmonizohet me regjistrat dhe të reflektohet saktë në pasqyrat financiare vjetore.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

2.3.6 Të arkëtueshmet

Komuna e Mitrovicës së Jugut në PFV-të e vitit 2025 ka shpalosur llogari të arkëtueshme në vlerë prej 16,927,266€. Kjo vlerë kryesisht përbëhet prej tatimit në pronë në vlerë 12,206,323€, taksat komunale për ushtrimin e veprimtarisë prej 2,085,252€, taksat dhe tarifat e urbanizmit prej 462,892€, pagesave për mbeturina për ekonomi familjare 2,150,063€, etj. Gjatë vitit 2025, llogaritë e arkëtueshme nga tatimi në pronë janë rritur për 1,611,721€ ose 15% krahasuar me vitin 2024.

Çështja B7 - Mangësi në inkasimin dhe menaxhimin e llogarive të arkëtueshme

Gjetja

Neni 26 dhe 27 i Ligjit nr. 06/L-005 për Tatimin në Pronën e Paluajtshme përcaktojnë se komuna, Ministria e Financave dhe organet kompetente përmbarese kanë autoritet për mbledhjen e detyrimeve tatimore të papaguara, ndërsa komuna, në rast të mospagesës brenda afateve të përcaktuara, është e obliguar të ndërmarrë veprimet e parapara ligjore për inkasimin e tyre. Po ashtu, sipas 16 të Rregullores së Ministrisë së Financave nr. 01/2017 për Raportim Vjetor Financiar, organizatat buxhetore që mbledhin të hyra janë të obliguara të mbajnë regjistra për të hyrat e mbledhura dhe shumat e faturuara e të paarkëtuara, si dhe t'i shpalosin llogaritë e arkëtueshme në raportin vjetor financiar sipas llojit të të hyrave, ndërsa sipas nenit 22 të Rregullores nr. 02/2019 për Taksat, Tarifatat dhe Gjobat Komunale të Komunës së Mitrovicës së Jugut, për personat fizikë dhe juridikë që nuk i përmbushin obligimet për pagesën e taksave dhe tarifave komunale, parashihet ndërmarrja e procedurave të ekzekutimit përmes gjykatave kompetente ose përmbareseve privatë, në rastet e lejuara me ligj.

Gjatë vitit 2025, vlera totale e llogarive të arkëtueshme të komunës ishte 16,927,266€, duke paraqitur rritje prej 698,225€ krahasuar me vitin paraprak (16,229,041€). Popullacioni i llogarive të arkëtueshme përbëhej kryesisht nga tatimi në pronë në vlerë prej 12,206,323€ (72%), tarifatat për mbeturina për ekonomitë familjare në vlerë prej 2,150,063€ (13%) dhe tarifatat për ushtrimin e veprimtarisë ekonomike në vlerë prej 2,085,252€ (12%), ndërsa pjesa tjetër përbëhej nga kategori të tjera të llogarive të arkëtueshme me vlera më të ulëta. Pavarësisht nivelit të lartë dhe rritjes së vazhdueshme të llogarive të arkëtueshme, komuna nuk kishte ndërmarrë veprime të mjaftueshme për inkasimin e tyre.

Sa i përket llogarive të arkëtueshme nga tarifa e mbeturinave për ekonomitë familjare, në vlerë prej 2,150,063€, ato i përkisnin periudhës 2017-2022, kur faturimi dhe inkasimi i kësaj tarife administrohej nga komuna. Sipas sqarimeve të komunës, nga 01.07.2022 faturimi dhe inkasimi i tarifave rrjedhëse ishte bartur te KRM Uniteti, ndërsa borxhet e krijuara deri në atë datë kishin mbetur si llogari të arkëtueshme të komunës. Megjithatë, për këto detyrime nuk ishin ndërmarrë masa sistematike për inkasimin e tyre, për pasojë vlera e tyre kishte mbetur pothuajse e pandryshuar ndër vite.

Tutje, lidhur me llogaritë e arkëtueshme nga tatimi në pronë, bazuar në konfirmimet e komunës dhe dëshmitë e auditimit, kemi identifikuar mangësi në administrimin e regjistrat të llogarive të arkëtueshme, të cilat ishin reflektuar në mosregjistrimin saktë të pagesave të realizuara dhe mospërputhje ndërmjet të dhënave të sistemit dhe dokumentacionit

mbështetës.

Po ashtu, gjatë testimit të llogarive të arkëtueshme në kategori të tjera, kemi identifikuar se në raport ishte përfshirë një vlerë prej 13,197€ për ndërrimin e kulturës bujqësore, ndonëse fatura ishte anuluar për shkak të pezullimit të procedurës administrative. Ndërsa, në dy raste të llogarive të arkëtueshme nga qiraja kemi identifikuar nënvlerësim prej 16,999€, për shkak të mungesës së evidencave në kartelat individuale financiare që nga viti 2019.

Mangësitë e identifikuara kishin ardhur si rezultat i mosndërmarrjes së veprimeve të mjaftueshme për inkasimin e llogarive të arkëtueshme, mungesës së kontrolleve dhe verifikimeve të rregullta të evidencave dhe raporteve financiare, si dhe problemeve të vazhdueshme në funksionimin e sistemit të tatimit në pronë, të cilat kishin ndikuar në paraqitjen jo të saktë të detyrimeve të tatimpaguesve.

Ndikimi

Mosinkasimi i borxheve të akumuluar ndikon drejtpërdrejt në uljen e nivelit të të hyrave vetanake, duke kufizuar kapacitetin financiar të komunës për realizimin e objektivave të saj zhvillimore, ndërsa mangësitë në administrimin e llogarive të arkëtueshme rrisin rrezikun e paraqitjes jo të saktë të tyre në PFV.

Rekomandimi B7

Kryetari duhet të sigurojë verifikimin dhe harmonizimin e rregullt të evidencave të llogarive të arkëtueshme, ndërmarrjen në kohë të veprimeve ligjore për mbledhjen e detyrimeve të papaguara, si dhe, në koordinim me institucionet qendrore përgjegjëse, adresimin e mangësive të identifikuara në sistemin e tatimit në pronë, me qëllim të sigurimit të evidencave të sakta dhe të besueshme për të gjitha kategoritë e llogarive të arkëtueshme.

Përgjigja e menaxhmentit të entitetit (Pajtohen)

3 Çështjet e zgjidhura gjatë procesit të auditimit

Gjate auditimit u identifikuan disa çështje që iu komunikuan menaxhmentit dhe u zgjidhen në mënyrë efektive gjatë auditimit aktual. Ato nuk kërkojnë ndonjë veprim të mëtutjeshëm dhe raportohen vetëm me qëllim të dokumentimit të komunikimit në fjalë, veprimeve të ndërmarra dhe rezultateve të tyre. Këto ishin si më poshtë:

Çështjet materiale të cilat ne i kemi identifikuar dhe janë përmirësuar gjatë kohës së auditimit

Çështja 1

Korrigjimi i pasqyrave financiare vjetore

Gjetja

Gjatë auditimit të Pasqyrave Financiare Vjetore (PFV), janë identifikuar disa mospërputhje në prezantimin dhe shpalosjen e informacionit financiar, si në vijim:

1. Neni 14 - Raporti i ekzekutimit të buxhetit

- Në kolonën e realizimit, tek hyrja e parasë së gatshme (Shënim 12), është prezantuar vlera prej 543,000€, e cila përfaqëson të hyra nga gjobat e trafikut, gjykatat dhe nga Agjencioni Pyjor i Kosovës. Këto të hyra nuk duhet të përfshihen në totalin e të hyrave si të hyra të realizuara nga komuna tek kjo pjesë, por vetëm duhet të shpalosen në PVF.
- Në kuadër të rishikimit të PVF-së dhe krahasimit të tyre me shënimet e Thesarit, kemi vërejtur se në shënimet shpjeguese nuk është përfshirë vlera prej 31,320€, e cila sipas Thesarit figuron në kodin ekonomik 83140 - Të hyrat për Fondin në Mirëbesim (depozita për shpronësime). Kjo vlerë duhet të përfshihet në Shënimin 12 - Të hyrat tjera (neni 14) dhe të shpaloset në mënyrë të qartë në shënimin përkatës.
- Në shënimet shpjeguese të Shënit 11 - Grantet e përcaktuara të donatorëve, është shpalosur vlera prej 338,000€, duke përfshirë edhe donacionet e bartura nga vitet paraprake në vlerë prej 92,000€. Në këtë shënim duhet të shpalosen vetëm donacionet e pranuar gjatë vitit aktual, në përputhje me vlerën e prezantuar në nenin 14, në shumën prej 246,000€.

Veprimi i kërkuar

Menaxhmentit të entitetit i është kërkuar që të ndërmarrë veprime për t'i korrigjuar Pasqyrat Financiare Vjetore, në mënyrë që ato të paraqesin saktë gjendjen financiare në përputhje me rregullat e raportimit financiar.

Rezultati

Menaxhmenti kishte marrë veprime korrigjuese për paraqitje të drejtë dhe të saktë të PFV gjatë procesit të auditimit dhe kishte bërë korrigjimet për çështjet që i kemi sugjeruar. Këto gabime kanë rezultuar për shkak të mos funksionimit të kontrolleve të brendshme, prandaj ne ju tërheqim vëmendjen se nëse këto gabime përsëriten në PVF e vitit vijues atëherë çështja do të rezultojë me rekomandim në raportin e auditimit.

4 Informacion i përmbledhur për planifikimin dhe realizimin e buxhetit

Në këtë kapitull kemi prezantuar një informacion të përmbledhur për burimet e fondeve buxhetore, shpenzimin e fondeve dhe të hyrave të mbledhura, sipas kategorive ekonomike. Kjo është ilustruar përmes tabelave dhe grafikëve të mëposhtëm:

Tabela 1. Shpenzimet sipas burimeve të fondeve buxhetore (në €)

Përshkrimi	Buxheti fillestar	Buxheti final ⁷	2025 Shpenzimet	2024 Shpenzimet	2023 Shpenzimet
Burimet e fondeve	30,240,512	32,200,785	30,093,608	28,939,149	26,800,882
Grante Qeveritare - Buxheti	26,625,017	27,379,370	26,311,758	25,409,606	22,142,266
Të bartura nga viti i kaluar	0	867,555	716,926	1,066,226	1,345,468
Të hyrat vetanake	3,615,495	3,615,495	2,906,773	2,431,929	2,897,727
Donacionet vendore	0	72,211	0	21,943	29,237
Donacionet e jashtme	0	266,153	158,150	9,446	386,186

Buxheti final i Komunës së Mitrovicës së Jugut është më i lartë se buxheti fillestar për 1,960,273€ apo 6%. Kjo rritje e buxhetit është rezultat i vendimeve të Qeverisë për ndarje buxhetore në vlerë prej 754,354€, përfshirjes së të hyrave të bartura nga vitet paraprak në vlerë prej 867,555€ dhe donacioneve në vlerë prej 338,364€ në buxhet final.

Në vitin 2025, komuna ka shpenzuar rreth 93% të buxhetit final ose 30,093,608€, me një rritje prej 4% në raport me vitin e kaluar. Sidoqoftë, shpjegimet për pozicionin aktual janë detajuar më poshtë.

Vlen të theksohet se Thesari nga kategori të ndryshme ekonomike sipas vendimeve përmbartimore/gjyqësore kishte realizuar pagesa në vlerë 3,568,937€, për obligime të dala nga kontrata kolektive dhe për operatorë ekonomik.

Komuna kishte lëvizje buxhetore nëpër kategori. Megjithatë, të gjitha lëvizjet/ndryshimet ishin të mbështetura me vendime përkatëse të Ministrisë së Financave dhe Qeverisë.

Tabela 2. Shpenzimet e fondeve sipas kategorive ekonomike (në €)

Përshkrimi	Buxheti fillestar	Buxheti final	2025 Shpenzimet	2024 Shpenzimet	2023 Shpenzimet
Shpenzimet e fondeve sipas kategorive ekonomike	30,240,512	32,200,785	30,093,608	28,939,149	26,800,882
Pagat dhe mëditjet	16,121,015	16,893,700	16,822,998	17,487,299	14,583,138
Mallrat dhe shërbimet	4,820,000	5,137,152	4,584,708	3,824,127	3,894,431
Komunalitë	600,000	600,000	538,312	423,502	487,812
Subvencionet dhe transferet	1,209,150	1,398,518	1,237,941	1,403,498	2,004,864
Investimet Kapitale	7,490,347	8,171,415	6,909,649	5,800,723	5,830,637

Sqarimet rreth ndryshimeve buxhetore janë shpalosur si në vijim:

- Buxheti final për paga dhe mëditje në krahasim me buxhetin fillestar ishte rritur për 722,685€. Buxheti final përbëhet nga granti qeveritar në vlerë prej 16,802,368€, pastaj nga të hyrat vetanake prej 73,000€, të hyrave vetanake të bartura prej 5,000€ dhe donacionet e jashtme prej 13,332€. Për përudhen janar - dhjetor 2025 realizimi i buxhetit është 16,822,998€ apo 99.5% e buxhetit final;

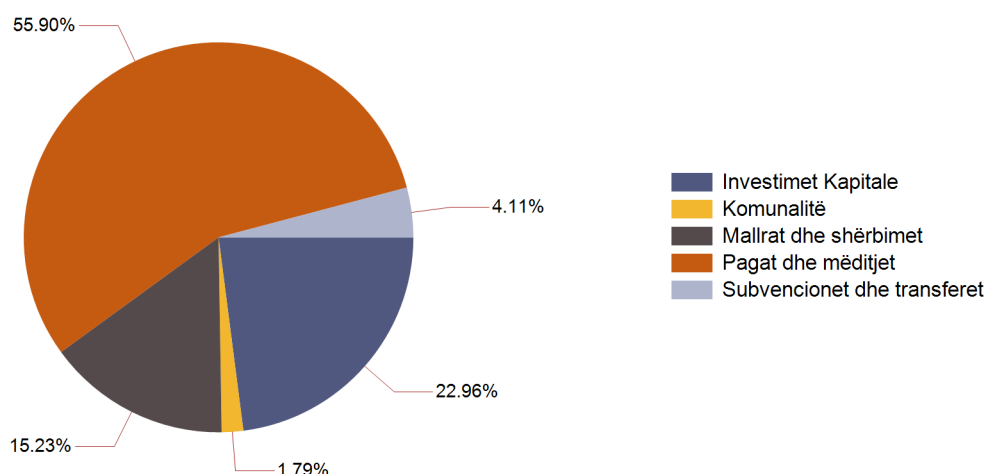
- Buxheti final për mallra dhe shërbime në krahasim me buxhetin fillestar ishte rritur për 317,152€. Pjesa më e madhe e këtij buxhetit përbëhet nga granti qeveritar prej 3,751,664€, të hyrave vetanake prej 1,068,336€, të hyrave vetanake të bartura prej 295,000€ dhe donacionet në vlerë prej 22,152€. Deri në fund të vitit 2025 realizimi i buxhetit ishte 4,584,708€ apo 89% e buxhetit final;

- Buxheti final për shpenzime komunale në krahasim me buxhetin fillestar nuk kishte ndryshime. Ky buxhet përbëhet nga granti qeveritar në vlerë prej 600,000€. Deri në fund të vitit realizimi i buxhetit ishte 538,312€ apo 90% e buxhetit final;

- Buxheti final për subvencione dhe transfere në krahasim me buxhetin fillestar kishte rritje për 189,368€. Ky buxhet përbëhet nga fondi qeveritar prej 24,991€, të hyrave vetanake prej 1,184,159€, të hyrave vetanake të bartura prej 159,595€ dhe grantit të donacioneve të brendshme prej 29,773€. Realizimi i buxhetit në fund të vitit ishte 1,237,941€ apo 87% e buxhetit final; dhe

- Buxheti final për investime kapitale në krahasim me buxhetin fillestar kishte rritje në vlerë prej 681,068€. Ky buxhet përbëhet nga fondi qeveritar prej 6,200,347€, të hyrave vetanake prej 1,290,000€, të hyrave vetanake të bartura 407,960€ dhe donacioneve prej 273,107€. Deri në fund të vitit komuna kishte arritur të shpenzoj vetëm 6,909,649€ apo 85% e buxhetit. Vlen të theksohet se vlera prej 3,225,956€ është ekzekutuar përmes vendimeve gjyqësore për kontratë kolektive, paga jubilarë dhe operatorë ekonomik nga kategoria e investimeve kapitale.

Grafiku 1. Shpenzimet sipas kategorive ekonomike për vitin 2025



Të hyrat e realizuara nga Komuna e Mitrovicës së Jugut në vitin 2025 ishin në vlerë prej 3,443,793€. Ato kanë të bëjnë me të hyrat nga rone në rone, taksat për leje ndërtimi, participimet, të hyrat nga veprimtaritë biznesore, të hyrat nga shfrytëzimi i pronës publike, etj. Për vitin 2025, komuna kishte planifikuar të hyra në vlerë prej 3,615,495€. Në krahasim me vitin e kaluar, niveli i inkasimit të të hyrave ka shënuar rritje prej 738,803€ apo rreth 27%.

Përveç kësaj, të hyrat nga gjambat në trafik dhe gjambat nga gjykatat ishin në shumë prej 543,956€, të cilat grumbullohen nga Ministria e Punëve të Brendshme (MPB) dhe Këshilli Gjyqësor i Kosovës (KGJK), dhe më pas alokohen për komunën për shpenzim. Këto të hyra nuk janë përfshirë në tabelën e mëposhtme, për arsye se planifikohen dhe realizohen nga ministritë përkatëse.

Tabela 3. Të hyrat (në €)

Përshkrimi	Buxheti fillestar	Buxheti final	2025 Pranimet	2024 Pranimet	2023 Pranimet
Totali i të hyrave	3,615,495	3,615,495	3,443,793	2,704,990	3,698,351
Të hyrat tatimore	1,112,882	1,112,882	1,224,847	1,174,381	1,567,884
Të hyrat jo tatimore	2,502,613	2,502,613	2,217,616	1,527,109	2,129,999
Të hyrat tjera	0	0	1,330	3,500	468

5 Progresi në zbatimin e rekomandimeve

Raporti i auditimit për Pasqyrat Financiare Vjetore (PFV) të vitit 2024 ka rezultuar me gjithsej 13 rekomandime. Komuna e Mitrovicës kishte hartuar një Plan Veprimi, në të cilin janë përcaktuar masat dhe veprimet për zbatimin e rekomandimeve të dhëna.

Deri në fund të auditimit tonë për vitin 2025, katër rekomandime ishin zbatuar, shtatë nuk janë zbatuar ende, një rekomandim ishte zbatuar pjesërisht, dhe një nuk ishte i aplikueshëm më siç është paraqitur në Grafikon 1, më poshtë. Për një përshkrim më të plotë të rekomandimeve dhe mënyrën se si janë trajtuar ato, shihni në Tabelën 1 (ose Tabelën e rekomandimeve).

Grafiku 2. Progresi në zbatimin e rekomandimeve të vitit paraprak

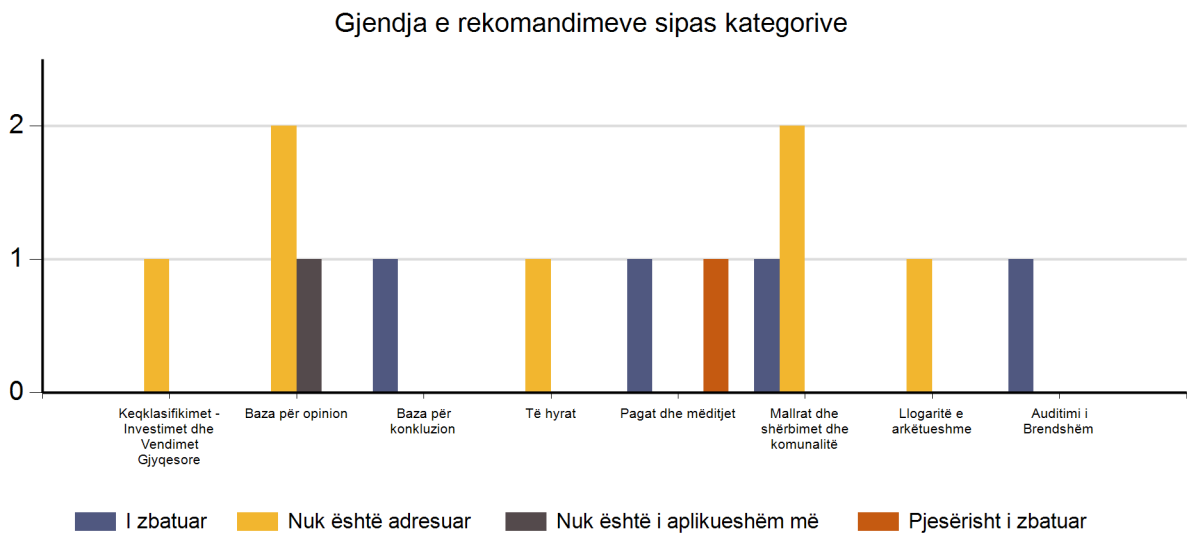


Tabela 4. Përmbledhja e rekomandimeve të vitit paraprak

Nr	Fusha e Auditimit	Rekomandimet e vitit 2024	Veprimet e ndërmarra	Statusi
1.	Keqklasifikimet - Investimet dhe Vendimet Gjyqesore	Kryetari duhet të sigurojë se janë ndërmarrë veprimet e nevojshme në bashkëpunim me MF-në që të gjitha pagesat të realizohen sipas kategorive ekonomike adekuate, për të mundësuar raportimin e drejtë të shpenzimeve në PFV, në përputhje me planin kontabël të Thesarit.	Nuk është adresuar, pasi janë identifikuar përsëri raste të keqklasifikimit të shpenzimeve gjatë vitit 2025	Nuk është adresuar

2.	Baza për opinion	Kryetari duhet të sigurojë që të rishikojë tërësisht regjistrin kontabël të pasurive dhe të bëjë korrigjimet e nevojshme për rastet e mbivlerësimit dhe nënvlerësimit, të sigurojë që pasuritë e përfunduara të klasifikohen si pasuri në përdorim dhe t'u aplikohet zhvlerësimi sipas rregullave përkatëse.	Rekomandimi nuk është zbatuar, pasi gjatë auditimit janë identifikuar ende gabime dhe pasaktësi në regjistrin e detyrimeve kontigjente, duke treguar se kontrollet e vendosura nuk kanë siguruar evidencim të saktë dhe të përditësuar të këtyre detyrimeve.	Nuk është adresuar
3.	Baza për opinion	Kryetari duhet të sigurojë se me rastin e përgatitjes së PFV-ve detyrimet kontingjente të shqyrtohen me kujdes, të vlerësohen në përputhje me dokumentacionin mbështetës dhe të raportohen me vlera të sakta.	Detyrimet kontingjente nuk janë harmonizuar plotësisht me gjendjen reale të rasteve gjyqësore, për pasojë edhe gjatë vitit 2025 janë identifikuar pasaktësi në raportimin e tyre, duke treguar se rekomandimi mbetet i pazbatuar.	Nuk është adresuar
4.	Baza për opinion	Kryetari duhet të sigurojë forcimin e kontrolleve të brendshme në harmonizimin e evidencave të brendshme me të dhënat e raportuara, me qëllim të përmirësimit të menaxhimit të llogarive të arkëtueshme dhe raportimit të saktë dhe të plotë të tyre në PFV.	Kjo çështje nuk është më e aplikueshme si gjetje e veçantë, pasi është trajtuar në kuadër të çështjes Pasaktësi në llogaritë e arkëtueshme dhe mosndërmarrja e veprimeve për arkëtimin e borxheve	Nuk është i aplikueshëm më

5.	Baza për konkluzion	Kryetari duhet të sigurojë që komisionet e vlerësimit të ofertave të verifikojnë plotësisht dhe në mënyrë të dokumentuar përmbushjen e të gjitha kriterëve kualifikuese, në përputhje me dokumentet e tenderit. Po ashtu, është e nevojshme të forcohen kontrollet e brendshme dhe mbikëqyrja gjatë fazës së vlerësimit, për të shmangur përzgjedhjen e operatorëve që nuk përmbushin kriteret ligjore në dosje të tenderit.	Rekomandimi konsiderohet i zbatuar. Gjatë testimit të procedurave të përzgjedhura të prokurimit nuk kemi vërejtur raste të operatorëve ekonomikë të shpërblyer pa i përmbushur kriteret kualifikuese të përcaktuara në dosjet e tenderit. Dokumentacioni i testuar dëshmon se komisionet e vlerësimit kanë kryer verifikimin e kriterëve në përputhje me kërkesat e tenderit.	I zbatuar
6.	Të hyrat	Kryetari duhet të sigurojë arritjen e verifikimit të 20% të pronave të paluajtshme në mënyrë që ndryshimet eventuale të pronave të integrohen në bazën e të dhënave për të reflektuar detyrimin e saktë tatimor.	Verifikimi i gjendjes aktuale të pronave komunale nuk është kryer as gjatë vitit 2025, prandaj kjo çështje vazhdon të mbetet e pa adresuar.	Nuk është adresuar
7.	Pagat dhe mëditjet	Kryetari duhet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të siguruar rekrutimin e rregullt për pozitat që aktualisht mbulohen me ushtrues detyre, në mënyrë që të respektohen afatet ligjore.	Rekomandimi konsiderohet i zbatuar, pasi gjatë vitit 2025 nuk kemi identifikuar raste të tejkalimit të afateve ligjore për pozitat e mbuluara me ushtrues detyre. Kjo edhe si rezultat i ndryshimeve ligjore të bëra me Ligjin Nr. 08/L-294 për Ndryshimin dhe Plotësimin e Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik, me të cilin është rritur afati maksimal i	I zbatuar

			ushtrimit të detyrës në 12 muaj, me mundësi vazhdimi në kushte të caktuara, ndërsa periudha maksimale e mbulimit të pozitës me ushtrues detyre është përcaktuar deri në dy vite. Po ashtu, ligji ka sqaruar se afatet e reja fillojnë të llogariten nga hyrja në fuqi e ndryshimeve ligjore, përkatësisht nga data 17.06.2025, dhe periudhat paraprake të ushtrimit të detyrës sipas ligjit bazik nuk llogariten në këto afate. Si rezultat, rastet e trajtuara gjatë auditimit nuk paraqesin tejkalim të kufijve të përcaktuar me legjislacionin aktual në fuqi.	
8.	Pagat dhe mëditjet	Kryetari duhet të sigurojë se të gjitha kontratat e punës/stafit azhurnohen dhe janë në përputhje me kërkesat e Ligjit për Zyrtarët Publik.	Rekomandimi konsiderohet pjesërisht i zbatuar. Gjatë vitit 2025 janë ndërmarrë veprime për harmonizimin dhe azhurnimin e kontratave të punës në përputhje me kërkesat e Ligjit për Zyrtarët Publik, mirëpo kontratat e stafit në sektorin e arsimit ende nuk janë azhurnuar sipas dispozitave të legjislacionit aktual në fuqi.	Pjesërisht i zbatuar

9.	Mallrat dhe shërbimet dhe komunalitë	Kryetari duhet të ndërmarrë masa për fuqizimin e kontrollit të brendshëm mbi ekzekutimin e pagesave dhe të sigurojë se të gjitha faturat e vlefshme paguhen brenda afatit prej 30 ditësh.	Edhe gjatë vitit 2025 janë evidentuar raste të vonesave në pagesën e faturave, çka tregon se veprimet e ndërmarra nuk kanë qenë të mjaftueshme për adresimin e rekomandimit.	Nuk është adresuar
----	--------------------------------------	---	--	--------------------

10.	Mallrat dhe shërbimet dhe komunalitë	Kryetari duhet të sigurojë përmes njësive kërkuese, të bëhet një vlerësim i saktë i nevojave reale të komunës gjatë përgatitjes së kërkesave për tender dhe peshët e specifikuara në dosjet e tenderit të reflektojnë rëndësinë dhe vëllimin e pritshëm të shërbimeve që do të kryhen në praktikë. Gjatë zbatimit të kontratës, menaxherët e kontratave të monitorojnë zbatimin sipas peshëve të miratuara, për të garantuar përputhshmëri të plotë me kërkesat ligjore dhe objektivat buxhetore.	Gjatë vitit 2025, nga testimi i rasteve të përzgjedhura nuk kemi vërejtur tejkalime të pozicioneve, kategorive të peshuara apo vlerës së kontratave. Përveç monitorimit nga menaxheret e kontratave përkatëse, kjo është ndikuar edhe nga funksionimi i kontrolleve të brendshme gjatë procesit të certifikimit të pagesave. Në këtë aspekt, zyrtari certifikues ka mbajtur evidenca të detajuara për secilën kontratë në tabela përcjellëse në Excel, duke rishikuar çdo pagesë dhe realizim pozicion për pozicion. Përmes këtij monitorimi të vazhdueshëm është mundësuar identifikimi me kohë i çdo rreziku potencial për tejkalim, çka paraqet një kontroll kyç dhe praktikë të mirë në menaxhimin dhe mbikëqyrjen e realizimit të kontratave.	I zbatuar
-----	--------------------------------------	--	--	-----------

11.	Mallrat dhe shërbimet dhe komunalitë	Kryetari duhet të sigurojë forcimin e kontrolleve në fushën e menaxhimit të kontratave, duke siguruar që të gjitha kontratat të menaxhohen dhe dokumentohen përmes modulit për menaxhimin e kontratës në sistemin e e-prokurimit në pajtim me kërkesat ligjore.	Edhe gjatë vitit 2025 janë identifikuar raste të mosmenaxhimit të kontratave në përputhje me kërkesat e platformës elektronike të e-prokurimit, duke treguar se rekomandimi mbetet i pazbatuar.	Nuk është adresuar
12.	Llogaritë e arkëtueshme	Kryetari duhet të ndërmarrë masa konkrete për zbatimin e dispozitave ligjore që rregullojnë mbledhjen e të hyrave, përfshirë iniciimin e procedurave përmbartimore ndaj debitorëve në përputhje me afatet dhe kushtet e përcaktuara në legjislacion.	Pasaktësitë në llogaritë e arkëtueshme vazhdojnë të jenë të pranishme, ndërsa nuk janë ndërmarrë veprime të mjaftueshme për trajtimin e borxheve të papaguara, për pasojë çështja mbetet e paadresuar.	Nuk është adresuar
13.	Auditimi i Brendshëm	Kryetari duhet të sigurojë që të gjitha drejtoritë përkatëse të përgatisin dhe të dorëzojnë plane konkrete veprimi për adresimin e rekomandimeve të NjAB-së. Në të njëjtën kohë, NjAB duhet të zhvillojë dhe të zbatojë një procedurë të qartë dhe të dokumentuar për ndjekjen dhe raportimin e progresit të zbatimit të rekomandimeve, duke u bazuar në informata të sakta dhe të verifikueshme.	Rekomandimi konsiderohet i zbatuar, pasi menaxhmenti ka hartuar Planin e Veprimit për implementimin e rekomandimeve dhe ka ndërmarrë aktivitete konkrete për adresimin e tyre. Përmes këtij plani janë përcaktuar përgjegjësit institucionale, afatet kohore dhe veprimet përkatëse për zbatimin e rekomandimeve të dhëna nga Njësia e Auditimit të Brendshëm.	I zbatuar

Vlora Spanca, Auditore e Përgjithshme



Mehmet Mucaj, Drejtor i Auditimit



Shpresa Zenelaj, Udhëheqëse e ekipit



Mimoza Morina, Anëtare e ekipit



Kaltrina Neziri, Anëtare e ekipit



Shtojca I: Letër konfirmimi

Leterkonfirmimi

REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLIKA VOJVOĐINA YUŽNA			
ZYRA KOMBËTARE E AUDITIMIT			
NACIONALNA KANCELARIJA REVIZIJE / NATIONAL AUDIT OFFICE			
DATE: 22.06.2026			
Klasifikimi: 04 47 1113 1			
Nr. Prot.	Nr. Prot.	Nr. Prot.	Nr. Prot.
04	47	1113	1



REPUBLIKA E KOSOVES - REPUBLIKA VOJVOĐINA YUŽNA	
ZYRA KOMBËTARE E AUDITIMIT	
NACIONALNA KANCELARIJA REVIZIJE / NATIONAL AUDIT OFFICE	
Nr. Prot. 01.470/25-0035919/26	
Data: 23.06.2026	
Adresa: Mitrovica - Mitrovica	

LETËR E KONFIRMIMIT

Për pajtueshmërinë me gjetjet e Auditorit të Përgjithshëm për vitin 2025 dhe për zbatimin e rekomandimeve

Për: Zyrën e Kombëtare të Auditimit

Të nderuar,

Përmes kësaj shkrese, konfirmoj se:

- kam pranuar draft raportin e Zyrës Kombëtare të Auditimit për auditimin e Pasqyrave Financiare të Komunës së Jugut, për vitin e përfunduar më 31 dhjetor 2025;
- pajtohem me gjetjet dhe rekomandimet dhe nuk kam ndonjë koment për përmbajtjen e Raportit;
- brenda 30 ditëve nga pranimi i Raportit final, do t'ju dorëzoj një plan të veprimit për zbatimin e rekomandimeve, i cili do të përfshijë afatet kohore dhe stafin përgjegjës për zbatimin e tyre.

z. Faton PEÇI

Kryetari i Komunës

Data: 22.06.2026, Mitrovicë



Shtojca II: Shpjegim lidhur me llojet e të ndryshme të opinioneve të aplikuara nga ZKA dhe pjesëve të tjera të Raportit të Auditimit

Raporti i auditorit për pasqyrat financiare⁸ duhet të përmbajë një opinion për pasqyrat financiare, bazuar në përfundimet e nxjerra nga dëshmitë e marra gjatë auditimit. Kur auditimi kryhet për të vlerësuar gjithashtu përputhjen me legjislacionin dhe rregulloret e tjera, auditorët kanë një përgjegjësi shtesë për të raportuar për pajtueshmërinë me autoritetet⁹, duke rezultuar me konkluzion mbi pajtueshmërinë.

Për të arritur në përfundimin se një opinion mbi pasqyrat financiare është i modifikuar ose i pa modifikuar, një auditor duhet të sigurohet që rezultatet e auditimit përfshijnë, apo jo, keq-deklarim (e) material(e) ose të përhapur(a), apo të tillë(a) të mundshëm(me), të supozuar në rast kufizimi të fushëveprimit.

Keq-deklarimi është një ndryshim mes shumës së raportuar, klasifikimit, prezantimit ose zbulimit të një zëri të pasqyrës financiare dhe sasisë, klasifikimit, prezantimit ose zbulimit që kërkohet që zëri të jetë në përputhje me kornizën e raportimit financiar në fuqi. Keq-deklarimet mund të vijnë nga gabimi ose mashtrimi.

(shkëputur nga SNISA 200)

Forma e opinionit

Opinion i pa-modifikuar

Formulohet kur nuk janë zbuluar keq-deklarime ose mos-pajtueshmëri; kur janë zbuluar keq-deklarime ose mos-pajtueshmëri, qoftë një i vetëm apo një grumbull, por që nuk është i barabartë me ose nuk e tejkalon nivelin e materialitetit për pasqyrat financiare si tërësi; ose kur keq-deklarimi(et) dhe/ose mos-pajtueshmëria e zbuluar brenda një klase të caktuar transaksionesh nuk është e barabartë me ose e tejkalon nivelin e materialitetit më të ulët të vendosur për këtë klasë të transaksioneve. Formulohet gjithashtu nëse nuk ka kufizim të fushëveprimit ose kur kufizimi i fushëveprimit nuk mund të shpie në shmangie të keq-deklarimit(eve) material(e) dhe/ose mos-pajtueshmërisë(ve).

Kufizimi i fushëveprimit ndodh kur një auditor nuk është në gjendje të marrë dëshmi të mjaftueshme auditimi për të arritur në përfundimin se pasqyrat financiare në tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale.

Auditori duhet të japë **opinion të pa-modifikuar** nëse arrin në përfundimin se pasqyrat financiare janë përgatitur, në të gjitha aspektet materiale, në pajtim me kornizën e zbatueshme financiare.

Modifikimi i opinionit në raportin e auditorit

Auditori duhet të modifikojë opinionin në raportin e auditorit nëse konstatohet se, bazuar në dëshmitë e marra nga auditimi, pasqyrat financiare në tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale dhe/ose mos-pajtueshmëri, ose nuk është në gjendje të sigurojë prova të mjaftueshme të auditimit për të arritur në përfundimin se pasqyrat financiare në tërësi nuk përmbajnë keq-deklarime materiale dhe/ose mos-pajtueshmëri..

Opinionit i modifikuar mund të jetë:

- I kualifikuar,
- I kundërt, ose
- Mohim opinionit

Opinionit i kualifikuar

Formulohet kur janë zbuluar keq-deklarime dhe/ose mos-pajtueshmëri, qoftë një i vetëm apo një grumbull, që janë të barabartë me ose e tejkalojnë nivelin e materialitetit për pasqyrat financiare si tërësi; ose kur keq-deklarimi dhe/ose mos-pajtueshmëria e zbuluar brenda një klase të caktuar transaksionesh është i barabartë me ose tejkalon nivelin e materialitetit më të ulët të vendosur për këtë klasë të transaksioneve. Formulohet gjithashtu nëse ka kufizim të fushëveprimit, i cili mund të mos shpie në shmangie të keq-deklarimit(eve) material(e).

Opinion i kundërt

Formulohet kur janë zbuluar keq-deklarime dhe/ose mos-pajtueshmëri, qoftë një i vetëm apo një grumbull, që tejkalon në mënyrë të përhapur nivelin e materialitetit për pasqyrat financiare si tërësi; ose kur keq-deklarimet dhe/ose mos-pajtueshmëritë e zbuluara brenda një klase të caktuar transaksionesh e tejkalojnë në mënyrë të përhapur nivelin e materialitetit më të ulët të vendosur për këtë klasë të transaksioneve.

“E përhapur” është term që përdoret, në kontekstin e keq-deklarimeve dhe/ose mos-pajtueshmërive, për të përshkruar efektet e keq-deklarimeve dhe/ose mos-pajtueshmërisë në pasqyrat financiare; ose efektet e mundshme në pasqyrat financiare të keq-deklarimeve dhe/ose mos-pajtueshmërisë, nëse ka të tilla, që nuk zbulohen për shkak të pamundësisë për të marrë dëshmi të mjaftueshme e të duhura të auditimit. Efektet e përhapura në pasqyrat financiare janë ato që, sipas gjykimit të auditorit::

- a) Nuk kufizohen vetëm në elemente, llogari ose zëra të veçantë të pasqyrave financiare;
- b) Por nëse kufizohen si të tilla, përfaqësojnë ose mund të përfaqësojnë një pjesë të konsiderueshme të pasqyrave financiare; ose
- c) Për sa i përket shpalosjeve, janë thelbësore që përdoruesit të kuptojnë pasqyrat financiare.

Mohim i opinionit

Formulohet kur kufizimi i fushëveprimit, d.m.th. kur pamundësia për të siguruar prova të mjaftueshme të përshtatshme të auditimit, është i natyrës materiale dhe pervazive.

Paragrafët e Theksimit të Çështjes dhe paragrafët e Çështjeve të Tjera në raportin e auditorit

Nëse auditori e konsideron të nevojshme të tërheqë vëmendjen e përdoruesve në një çështje të paraqitur ose shpalosur në pasqyrat financiare, e cila është sa e rëndësishme aq edhe thelbësore që ata të kuptojnë pasqyrat financiare, por ka dëshmi të mjaftueshme e të përshtatshme se çështja nuk përmban keq-deklarime materiale në pasqyrat financiare, auditori duhet të përfshijë paragrafin e Theksimit të çështjes në raportin e tij. Paragrafi për Theksimin e Çështjes duhet t'i referohet vetëm informacionit të paraqitur ose shpalosur në pasqyrat financiare.

Paragrafi i theksimit të çështjes duhet:

- të përfshihet menjëherë pas opinionit;
- të ketë titullin 'theksim i çështjes' ose ndonjë titull tjetër të përshtatshëm;
- të përmbajë një referencë të qartë ndaj çështjes që theksohet dhe të tregojë se në ç'pjesë të pasqyrave financiare mund të gjenden shpalosjet relevante që e përshkruajnë plotësisht çështjen; dhe
- të tregojë se opinionin e auditimit nuk është modifikuar për sa i përket çështjes të theksuar.

Nëse auditori e konsideron të nevojshme të komunikojë një çështje, përveç atyre që janë paraqitur ose shpalosur në pasqyrat financiare, e cila, në gjykimin e auditorit, është e rëndësishme për përdoruesit në mënyrë që të kuptojnë auditimin, përgjegjësitë e auditorit apo raportin e auditimit, dhe me kusht që kjo nuk është e ndaluar me ligj ose rregullore, duhet të përpilohet një paragraf me titullin "Çështje të tjera", apo ndonjë titull tjetër të përshtatshëm. Ky paragraf duhet të paraqitet menjëherë pas opinionit dhe pas çdo paragrafi të Theksimit të çështjes.

Shënimet fundore

- ¹ Pajtueshmëria me autoritetet - pajtueshmëria me të gjitha ligjet, rregullat, rregulloret, standardet dhe praktikatat e mira relevante në sektorin publik
- ² Raportet tjera janë kërkesë e nenit 8 të së Rregullores 01/2017 për Raportim Vjetor Financiar
- ³ Kolektivisht të referuara si pajtueshmëri me autoritetet
- ⁴ Çështja A dhe Rekomandimi A - nënkupton çështjet dhe rekomandimet e reja
Çështja B dhe Rekomandimi B - nënkupton çështjet dhe rekomandimet e përsëritura
Çështja C dhe Rekomandimi C- nënkupton çështjet dhe rekomandimet pjesërisht të përsëritura.
- ⁵ Projekti “Rregullimi i shtratit të lumit Ibër” në vlerë prej 737,076€, për të cilin ishte lëshuar Certifikata e Pranimit të Përkohshëm më 12.02.2025. Zhvlerësimi që do të duhej të llogaritej deri më 31.12.2025 ishte 15,356€; Projekti “Ndertimi i Biblotekes Latif Berisha” në vlerë prej 697,121€, për të cilin, sipas dokumentacionit të ofruar nga menaxheri i kontratës, punimet ishin realizuar më 21.05.2025. Zhvlerësimi që do të duhej të llogaritej deri më 31.12.2025 ishte 10,166€; Projekti “Rregullimi i objekteve shëndetësore” në vlerë prej 110,232€, për të cilin punimet ishin përfunduar më 24.12.2024. Zhvlerësimi që do të duhej të llogaritej për vitin 2025 ishte 2,756€
- ⁶ 1. Ndërtimi i rrugës në lagjen Shipol 2. Ndërtimi i rrugëve në fshatin Zhabar 3. Rregullimi i objektit të SHFMU “Migjeni” - Iliridë 4. Ndërtimi i infrastrukturës në oborret e shkollave fillore dhe të mesme (SHFMU “Skënderbeu” dhe SHFMU “Abdullah Shabani”) 5. Ndërtimi i rrugëve në fshatin Koprivë - bashkëfinancim nga DEMOS 6. Ndërtimi i rrugëve në lagjen Bair 7. Asfaltimi, riparimi dhe rregullimi i rrugëve në qytet dhe fshatra 8. Ndërtimi i Bibliotekës së Qytetit “Latif Berisha” në Mitrovicë 9. Ndërtimi i çerdhes për fëmijë në Mitrovicë 10. Loti I - Ndërtimi, asfaltimi dhe rregullimi i rrugëve në Melenicë, Stan Tërg, degëzimin e magjistrale, Rr. “Kopshti” dhe degëzimin e Rr. “Kuvendi i Lezhës” 11. Rregullimi i AMF Fidanishte 12. Furnizim me ushqim dhe pije (shujta, jo dreka zyrtare) për NJPZSH - Mitrovicë 13. Furnizim me barna dhe material tjetër shëndetësor 14. Furnizim me pajisje sportive, dyer dhe dritare, inventar shkollor, materiale dhe pajisje të tjera për institucionet arsimore 15. Furnizim me material administrativ dhe shtypës (dokumente blanko) për QKMF-në, QMF-të dhe AMF-të 16. Furnizim me material administrativ shkollor dhe pedagogjik 2025-2024 17. Furnizim dhe montimi i serrave të tipit tunel me sip. 50m² me material përcjellës për fermerët përfitues 18. Organizimi i panairëve “Konaku i Mitrovicës” dhe Panairi i Fundvitit.
- ⁷ Buxheti Final - buxheti i aprovuar nga Kuvendi i përshtatur më pas nga Ministria e Financave
- ⁸ Pasqyrat financiare në sektorin publik përfshijnë po ashtu edhe pasqyrën(at) e ekzekutimit të buxhetit
- ⁹ Pajtueshmëria me autoritetet: pajtueshmëria me ligjet, rregulloret, standardet, apo praktikatat e mira.

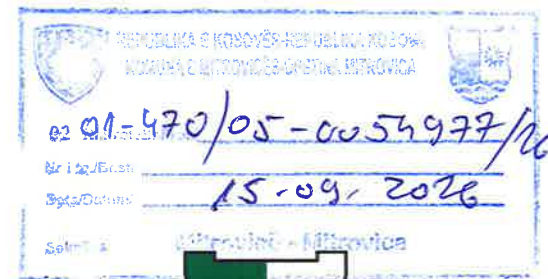


Republika e Kosovës

Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Mitrovicës së Jugut

Opština Južna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South



Për: Zyrën Kombëtare të Auditimit

Nga: z. Faton Peci – Kryetar i Komunës së Mitrovicës së Jugut



PLANI I VEPRIMIT PËR ZBATIMIN E REKOMANDIMEVE

të dhëna në Raportin e Auditimit nga Zyra Kombëtare e Auditimit për vitin 2025

PLANI I ADRESIMIT TË ÇËSHTJEVE, GJETJEVE DHE REKOMANDIMEVE

Bazuar në Raportin e Auditimit për Pasqyrat Financiare Vjetore të Komunës së Mitrovicës së Jugut për Vitin 2025

Subjekti: Komuna e Mitrovicës së Jugut
Autori i Raportit: Zyra Kombëtare e Auditimit (ZKA)
Data e Raportit: Shtator 2026

Gjithsej Rekomandime: 18	Rekomandime të Reja: 10	Rekomandime të Përsëritura: 7	Pjesërisht të Përsëritura: 1	Opinioni për PFV: I Kualifikuar	Konkluzioni për Pajtueshmëri: Me Kualifikim
-----------------------------	----------------------------	----------------------------------	---------------------------------	------------------------------------	--

ÇËSHTJA (TITULLI & KATEGORIA)	GJETJA (PËRSHKRIMI I SITUATËS FAKTIKE)	REKOMANDIMI I AUDITIMIT	VEPRIMI PËR ADRESIM	ZYRTARI PËRGJEGJES	AFATI	KOMENTI
2.1 Çështjet që ndikojnë në Opinionin e Auditimit (Pasqyrat Financiare Vjetore)						
Çështja B1 Mbivlerësim / nënvlerësim i regjistrit të pasurisë në PFV	Regjistri i pasurive ishte i nënvlerësuar për 8,338,135€ dhe i mbivlerësuar për 502,232€: Mbivlerësimi: Përfshirja e 13 shtëpive (473,954€) që nuk janë pronë e komunës; moslogaritja e zhvlerësimit prej 28,278€ për 3 projekte të përfunduara (1,544,429€); regjistrimi i 3 projekteve (1,650,792€) si pasuri në përdorim sipas situacioneve e jo si të përfunduara (zhvlerësimi 253,876€); 3,083,748€ investime në vijim nga 2015-2020 të pambyllura (përfshirë 647,861€ hartim projektesh); mosaplikim i zhvlerësimit për 6 pasuri (14,772€). Nënvlerësimi: Mosregjistrimi i pjesës së financuar nga OJQ "Jetimat e Ballkanit" për QKMF (4,752,929€, ndikimi neto 4,666,225€); mosregjistrimi i rrugës në Zona Selac nga SOWI Kosovo (3,643,465€, ndikimi neto 3,537,197€); mosregjistrimi i autoambulancës donacion nga MSH (74,790€); mosregjistrimi i punimeve/ obligimeve të njohura (62,594€).	Kryetari duhet të sigurojë forcimin e kontrolleve në menaxhimin e pasurive, në mënyrë që të gjitha pasuritë e përfituara, projektet e përfunduara dhe investimet kapitale të regjistrohen në kohë, me vlerën e plotë dhe në kategoritë përkatëse të pasurive. Po ashtu, duhet të sigurohet rishikimi periodik i investimeve në vijim me qëllim që Pasqyrat Financiare Vjetore të pasqyrojnë në mënyrë të saktë dhe të plotë gjendjen e pasurive të komunës.	Kryetari i Komunës, në bashkëpunim me të gjithë drejtorët e Komunës dhe Drejtorinë për Buxhet dhe Financa, do të forcojë kontrollet e brendshme lidhur me evidentimin, regjistrimin dhe menaxhimin e pasurisë komunale.	Kryetari i Komunës; Zyrtarët e Drejtorisë për Buxhet dhe Financa; Drejtoritë e tjera të Komunës; Zyrtari i Pasurisë.	Gjatë vitit 2026 - 2027	Ne, si menaxhment i Komunës, konsiderojmë se ky rekomandim është zbatuar në pjesën më të madhe të tij, ndërsa mbetet që gjatë viteve në vijim të ndërmerren veprimet e nevojshme për zbatimin e tij të plotë.
Çështja B2 Keqklasifikim i shpenzimeve	Nga 3,568,936€ pagesa të realizuara përmes vendimeve gjyqësore/përmbartimore nga Thesari, një vlerë prej 3,150,926€ është ekzekutuar nga kategori ekonomike jo adekuate: 2,441,273€ për kontrata kolektive (paga jubilarë/shtesa) janë paguar nga Investimet Kapitale dhe 217,120€ nga Mallrat dhe Shërbimet. 473,788€ për mallra e shërbime dhe 13,052€ për subvencione janë paguar nga Investimet Kapitale. 5,695€ për investime kapitale janë paguar nga Mallrat dhe Shërbimet.	Kryetari duhet të sigurojë që shpenzimet të planifikohen dhe realizohen sipas kategorive ekonomike adekuate, në përputhje me planin kontabël dhe natyrën e tyre ekonomike, me qëllim të paraqitjes së saktë të shpenzimeve në PFV.	Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të angazhohemi që këtë rekomandim ta zbatojmë në tërësi sa më parë, duke ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për përmbushjen e tij.	Kryetari i Komunës; Drejtoria për Buxhet dhe Financa; Drejtoritë e tjera të Komunës.	Gjatë vitit 2026	Ne, si menaxhment i Komunës konsiderojmë se ky keqklasifikim ka ndodhur si rezultat i ekzekutimit të Vendimeve Gjyqësore dhe Urdhërave Përmbartimore..

ÇËSHËTJA (TITULLI & KATEGORIA)	GJETJA (PËRSHKRIMI I SITUATËS FAKTIKE)	REKOMANDIMI I AUDITIMIT			
Çështja B3 Mbivlerësimi i detyrimeve kontingjente në PFV	U identifikuan pasaktësi në regjistrin e detyrimeve kontingjente: - Lëndë gjyqësore me pretendim 1,098€ u raportuan 103,042€ (mbivlerësim prej 101,944€). - Raportim i dyfishtë i një detyrimi prej 71,016€ (edhe si detyrim i papaguar edhe si kontingjent). 35 raste lëndësh gjyqësore të regjistruara dy herë (mbivlerësim prej 36,921€). 7 lëndë (18,249€) të paguara gjatë vitit 2025 nuk u larguan nga regjistri. 270 raste të padive për paga jubilarë/shujta (769,836€) të regjistruara nga viti 2021 e më herët pa siguri mbi statusin e pagesës.	Kryetari duhet të sigurojë koordinim më efektiv të informacionit ndërmjet Zyrës Ligjore dhe Drejtorisë së Financave, me qëllim që detyrimet kontingjente të evidentohen, përditësohen dhe vlerësohen në përputhje me dokumentacionin mbështetës, si dhe të prezantohen saktë në PFV.	Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të angazhohemi që në vazhdimësi të bëhet prezantimi i detyrimeve kontingjente në vlera të sakta dhe të plota, me qëllim që palët e interesit dhe shfrytëzuesit e PFV-ve të informohen në mënyrë të drejtë, të saktë dhe transparente lidhur me shpalosjen e këtyre detyrimeve.	Kryetari i Komunës; Zyrtari Kryesor Financiar. Avokati Komunal	Gjatë vitit 2026
Çështja A1 Mangësi në evidencën dhe raportimin e pasurive nën 1,000€	- Vlera e pajisjeve/mobilieve në PFV ishte 1,545,760€, ndërsa sipas e-Pasuria ishte 668,182€ (diferencë prej 877,578€). - U dorëzua raporti i ngarkimit 2000-2025 në vend të vlerës neto, ku 315,849€ përbënin material shpenzues. - U paraqitën asete në depo prej 658,256€ pa dëshmi mbështetëse apo sqarime. - Materiali mjekësor prej 39,552€ (pjesë e stoqeve prej 324,337€) mbahej në Excel e jo në e-Pasuria për shkak të mungesës së zyrtarit përgjegjës dhe qasjeve.	Kryetari duhet të sigurojë caktimin e një zyrtari përgjegjës për menaxhimin e pasurive në sistemin e-pasuria dhe krijimin e qasjeve dhe autorizimeve të nevojshme për zyrtarët relevantë, në mënyrë që të sigurohet evidencë e plotë dhe gjenerimi i raporteve të sakta për pasuritë dhe stoqet në përputhje me kërkesat e rregullores.	Kryetari i Komunës, në bashkëpunim me të gjithë drejtorët e Komunës dhe Drejtorinë për Buxhet dhe Financa, do të forcojë kontrollat e brendshme për evidentimin, regjistrimin dhe menaxhimin e pasurisë komunale me vlerë nën 1,000 €.	Kryetari i Komunës; Zyrtarët e Drejtorisë për Buxhet dhe Financa; Drejtoritë e tjera të Komunës; Zyrtari i e-Pasurisë.	Gjatë vitit 2026
2.2 Çështjet që ndikojnë në Konkluzionin e Pajtueshmërisë					
Çështja A2 Rritje e kostonë së projektit dhe kontrata shtesë për çerden në Shipol	Kontrata fillestare (2020) prej 293,462€ u realizua vetëm 82% (240,948€) deri më 2022 dhe u ndërpre, duke lënë objektin jashtë funksionit dhe me pretendim përmbarimor nga OE prej 351,394€ në gjyq. Më pas komuna lidhi kontratën "Faza e Fundit" (147,838€), përdori kontratën kornizë të mirëmbajtjes për lyerje e suvatime të përsëritura (23,890€), si dhe kontrata tjera (6,139€). Kostoja totale arriti në 419,815€ (rritje prej 126,353€ ose 43%).	Kryetari duhet të sigurojë që projektet kapitale të planifikohen dhe menaxhohen në mënyrë efektive, duke siguruar hartimin e saktë të paramasave, mbikëqyrjen e duhur të realizimit të kontratave dhe ndërmarrjen me kohë të veprimeve të nevojshme për përfundimin e tyre.	Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të ndërmarrim masat e nevojshme që ky rekomandim të zbatohet në tërësi sa më parë.	Kryetari i Komunës; Drejtoria e Arsimit; Zyrtari Përgjegjës i Prokurimit; Menaxherët e Kontratave.	Gjatë vitit 2026

Çështja A3

Mangësi në evidentimin dhe monitorimin e pronave të dhëna në shfrytëzim

Komuna nuk kishte evidenca të plota mbi pronat e dhëna në shfrytëzim afatgjatë. Nga 91 prona të evidentuara sipas sistemit kadastral, Sektori i Pronës posedonte kontrata vetëm për 14 raste. Dy parcela në shfrytëzim nga KRM "Uniteti" nuk figuronin fare në regjistër. Po ashtu, mungonin dëshmitë mbi monitorimin e kushteve kontraktuale (investimet, punësimi, obligimet financiare).

Kryetari duhet të sigurojë krijimin dhe mirëmbajtjen e evidencave të plota për pronat e dhëna në shfrytëzim, duke përfshirë dokumentacionin përkatës dhe kushtet kontraktuale. Po ashtu, duhet të sigurojë funksionimin e mekanizmave efektivë për monitorimin dhe raportimin e zbatimit të kontratave, me qëllim të verifikimit të përmbushjes së obligimeve kontraktuale dhe arritjes së qëllimeve.

Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të ndërmarrim masat e nevojshme që ky rekomandim të zbatohet në tërësi sa më parë.

Kryetari i Komunës;
Gjatë vitit 2026-2027
Drejtoria e Pronës;
Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër.

ÇËSHTJA (TITULLI & KATEGORIA)		GJETJA (PËRSHKRIMI I SITUATËS FAKTIKE) REKOMANDIMI I AUDITIMIT			
Çështja A4 Mospërfundimi i projekteve brenda afateve kohore	Identifikim i 4 rasteve me vonesa dhe mosrealizim: "Rruga Lah Nimani" (892,453€): Mbeti e papërfunduar për shkak të shpronësimit; nuk u aplikuan penalitete apo konfiskim i sigurisë. "Rruga Dëshmorët e Kombit" (777,508€): Vonesa nga OE; nuk u ndërmorën masa ndëshkuese. "Rruga në Kollovërt" (749,776€): U shkëput kontrata sepse projekti kalonte në prona private dhe jashtë territorit komunal (u paguan 28,555€ për projektim). "Furnizim me Kabinete për Shkolla" (169,979€): U realizuan vetëm 12% për shkak të mungesës së zotimit të mjeteve.	Kryetari duhet të sigurojë që, para inicimit të procedurave të prokurimit, të adresohen çështjet pronësore, të verifikohet cilësia dhe zbatueshmëria e projekteve ekzekutive, si dhe të sigurohen fondet e nevojshme për realizimin e kontratave. Po ashtu, duhet të forcohet monitorimi i zbatimit të kontratave dhe të sigurohet raportimi me kohë i vonesave dhe pengesave nga menaxherët e kontratave të zyra e prokurimit.	Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të ndërmarrim masat e nevojshme që ky rekomandim të zbatohet në tërësi sa më parë.	Kryetari i Komunës; Menaxherët e Kontratave.	Gjatë vitit 2026-2027
Çështja A5 Dobësi në monitorimin e projektit të subvencionuar	Për marrëveshjen me konsorciumin e OJQ-ve për projektin "Zhvillimi Rural dhe Agrobiznesi" (vlerë totale 78,000€, ku komuna financoi 36,486€), komuna nuk ofroi dëshmi relevante (procesverbale, raporte monitorimi, verifikime) se koordinatori ka caktuar ka monitoruar dhe vlerësuar aktivitetet e realizuara.	Kryetari duhet të sigurojë që përgjegjësitë për monitorimin e projekteve të përcaktohen dhe komunikohen qartë, si dhe të dokumentohen aktivitetet monitoruese, në mënyrë që të sigurohet realizimi i aktiviteteve dhe arritja e objektivave të përcaktuara me marrëveshje.	Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të ndërmarrim masat e nevojshme që ky rekomandim të zbatohet në tërësi sa më parë.	Kryetari i Komunës; Menaxherët e Kontratave. Drejtoritë përkatëse	Gjatë vitit 2026
Çështja A6 Mosfunksionalizimi i pajisjeve mjekësore të blera	Komuna ka blerë dy pajisje diagnostikuese ("X-Ray System Digital-Static" dhe ortopan) në vlerë prej 177,200€, të pranuar më 11.12.2025. Deri në qershor 2026, pajisjet nuk ndodheshin në funksion për shkak të mosplanifikimit të kushteve infrastrukture, ndërsa afati i garancionit ka filluar të rrjedhë.	Kryetari duhet të sigurojë planifikim dhe koordinim të duhur të proceseve të furnizimit dhe funksionalizimit të pajisjeve mjekësore, ndërsa për pajisjet e blera të ndërmerrin sa më shpejt veprimet e nevojshme për krijimin e kushteve infrastrukturore dhe teknike për vënien e tyre në përdorim.	Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të ndërmarrim masat e nevojshme që ky rekomandim të zbatohet në tërësi sa më parë.	Kryetari i Komunës; Menaxherët e Kontratave. Drejtoria e Shëndetësisë	Gjatë vitit 2026-2027
Çështja B4 Mosverifikimi i pronave komunale për Tatim në Pronë	Komuna nuk ka realizuar obligimin ligjor (neni 15 i Ligjit nr. 06/L-005) për verifikimin/ inspektimin e së paku 20% të objekteve brenda territorit komunal gjatë vitit 2025, si pasojë e kapaciteteve të pamjaftueshme njerëzore dhe mungesës së planifikimit.	Kryetari duhet të sigurojë arritjen e verifikimit të 20% të pronave të paluajtshme në mënyrë që ndryshimet eventuale të pronave të integrohen në bazën e të dhënave për të reflektuar detyrimin e saktë tatimor.	Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të ndërmarrim masat e nevojshme që ky rekomandim të zbatohet në tërësi sa më parë.	Kryetari i Komunës; Menaxheri i Tatimit në Pronë	Gjatë vitit 2026
Çështja B5 Vonesat në pagesën e faturave përtej afatit	Në 9 raste pagesash (8 për mallra/shërbime dhe 1 për investime kapitale) me vlerë totale prej 143,667€, faturat u paguan me vonesë prej 25 deri në 117 ditë pas kalimit të afatit ligjor prej 30 ditësh.	Kryetari duhet të ndërmarrë masa për fuqizimin e kontrollit të brendshëm mbi ekzekutimin e pagesave dhe të sigurojë se të gjitha faturat e vlefshme paguhen brenda afatit prej 30 ditësh.	Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të ndërmarrim masat e nevojshme që ky rekomandim të zbatohet në tërësi sa më parë.	Kryetari i Komunës; Drejtoritë përkatëse ZKF	Gjatë vitit 2026

Mos verifikimi i plotë i pronave rezulton me mungesë të theksuar të stafit

Vonesat në pagesën e faturave vështirësojnë realizimin e buxhetit sipas planifikimeve dhe mund të shkaktojnë kosto

30 ditor

shtesë për buxhetin e Komunës, përfshirë kamatat dhe shpenzimet që mund të rezultojnë nga procedurat përmbartimore.

2.3 Çështjet tjera të Menaxhimit Financiar dhe Pajtueshmërisë

Çështja A7 Kontrata të skaduara dhe monitorim i pamjaftueshëm i qirave	- Në regjistrin e qirave figuronin 167 kontrata të skaduara (8 lokale, 152 banesa, 7 parcela) të skaduara që nga 2008-2025, me të hyra të pafaturuara potenciale prej 343,509€ (58,990€ vetëm për vitin 2025). - Mungesë verifikimi e monitorimi për banesat sociale. - Një lokal u dha me qira më 2010 pa qenë në pronësi komunale; vendimi gjyqësor i 2024 i detyroi Thesarit të paguajë 64,825€ dëmshpërblim e kamatë më 2025.	Kryetari duhet të sigurojë evidentimin e plotë të pronave komunale dhe ndërmarrjen e veprimeve të nevojshme për menaxhimin efektiv të tyre. Po ashtu, duhet të sigurojë raportim të rregullt në Kuvendin Komunal lidhur me statusin, shfrytëzimin dhe menaxhimin e pronave komunale, me qëllim të forcimit të mbikëqyrjes dhe llogaridhënies.	Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të ndërmarrim masat e nevojshme që ky rekomandim të zbatohet në tërësi sa më parë.	Kryetari i Komunës; Drejtoritë përkatëse Drejtoria e Pronës; Drejtoria për Gjeodezi dhe Kadastër. Drejtoria e Urbanizmit	Gjatë vitit 2026-2027
---	---	--	--	---	------------------------------

ÇËSHJTJA (TITULLI & KATEGORIA)	GJETJA (PËRSHKRIMI I SITUATËS FAKTIKE) REKOMANDIMI I AUDITIMIT
Çështja C1 Mosazhurnimi i kontratave të punës dhe tejkalimi i numrit të të punësuarve	Kryetari duhet të sigurojë që të gjitha kontratat e punës të azhurnohen dhe të harmonizohen me kërkesat e Ligjit për Zyrarët Publikë. Po ashtu, duhet të sigurojë që numri i të punësuarve të menaxhohet në përputhje me limitet e përcaktuara me Ligjin mbi Ndarjet Buxhetore dhe që angazhimi i stafit të bëhet vetëm brenda numrit të pozitave të aprovuara ose në rastet e lejuara me legjislacion. Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të ndërmarrim masat e nevojshme që ky rekomandim të zbatohet në tërësi sa më parë. Kryetari i Komunës; Menaxheri i Personelit; Drejtori i Arsimit Gjatë vitit 2026
Çështja B6 Dobësi në menaxhimin e kontratave përmes e-Prokurimit	Në 18 raste të testuara, të dhënat mbi menaxhimin e kontratave dhe vlerësimin e performancës së OE nuk ishin azhurnuar në modulën e e-Prokurimit siç kërkohet me nenin 70.24 të Rregullores së Prokurimit Publik. Kryetari i Komunës duhet të sigurojë forcimin e kontroleve në fushën e menaxhimit të kontratave, duke siguruar që të gjitha kontratat të menaxhohen dhe dokumentohen përmes modulit për menaxhimin e kontratës në sistemin e e-prokurimit në pajtim me kërkesat ligjore. Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të ndërmarrim masat e nevojshme që ky rekomandim të zbatohet në tërësi sa më parë. Kryetari i Komunës; Zyrtari Përgjegjës i Prokurimit; Menaxherët e Kontratave; Gjatë vitit 2026-2027

Çështja A8 Vendosja e kriterëve jo adekuate në dosjen e tenderit	Në tenderin "Transporti i nxënësve (Lot 4 dhe Lot 6)", komuna kërkoi që OE të ketë përfunduar së paku 2 kontrata me sukses në 3 vitet e fundit, por pa specifikuar/limituar vlerën (maksimumi 1.5 herë vlerën e parashikuar sipas nenit 68 të LPP). Komisioni eliminoi një OE sepse njëra kontratë kalonte afatin 3 vjeçar, ndonëse ligjërisht vlerësohet vlera e kontratave e jo numri i tyre.	Kryetari duhet të sigurojë që kriteret e përzgjedhjes në dosjet e tenderit të hartohen në përputhje me kërkesat e legjislacionit të prokurimit publik dhe që vlerësimi i operatorëve ekonomikë të kryhet bazuar në kriteret e ligjshme, të qarta dhe të matshme, me qëllim të garantimit të trajtimit të barabartë dhe vlerësimit objektiv.	Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të ndërmarrim masat e nevojshme që ky rekomandim të zbatohet në tërësi sa më parë.	Kryetari i Komunës; Zyrtari Përgjegjës i Prokurimit;	Gjatë vitit 2026
Çështja A9 Moslëshimi i certifikatës së pranimit të përkohshëm	Për 3 projekte të përfunduara dhe të paguara ("SHFMU Skënderbeu & Abdullah Shabani" - 277,475€, "Biblioteka Latif Berisha" - 697,121€, dhe "AMF Fidanishte" - 6,125€), menaxherët nuk kishin lëshuar Certifikatat e Pranimit të Përkohshëm brenda 30 ditëve siç kërkon Rregullorja e Prokurimit.	Kryetari duhet të sigurojë që, pas përfundimit të punëve dhe kryerjes së procedurave të pranimit, menaxherët e kontratave të lëshojnë me kohë certifikatat e pranimit të përkohshëm në përputhje me kërkesat ligjore.	Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të ndërmarrim masat e nevojshme që ky rekomandim të zbatohet në tërësi sa më parë.	Kryetari i Komunës; Menaxherët e Kontratave;	Gjatë vitit 2026
Çështja A10 Mosharmonizimi i pasurive me raportin e inventarizimit	Komisioni i inventarizimit krahasoi gjendjen vetëm me vitin e kaluar e jo me e-Pasuria dhe SIMFK. Edhe pse komisioni evidentoi pasuri jashtë përdorimit, komuna nuk formoi Komisionin e Vlerësimit për trajtimin e rezultateve, duke bërë që regjistrat të mos harmonizohen me gjendjen reale.	Kryetari duhet të sigurojë që të bëhet adresimi i çështjeve që identifikohen nga komisioni i inventarizimit dhe të formohet komisioni i vlerësimit në mënyrë që gjendja e pasurive të harmonizohet me regjistrat dhe të reflektohet saktë në pasqyrat financiare vjetore.	Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të ndërmarrim masat e nevojshme që ky rekomandim të zbatohet në tërësi sa më parë.	Kryetari i Komunës; Zyrtari i e-Pasurisë;	Gjatë vitit 2026
Çështja B7 Mangësi në inkasimin dhe menaxhimin e llogarive të arkëtueshme	Llogaritë e arkëtueshme arritën në 16,927,266€ (rritje prej 698,225€): - Borxhet për mbeturina (2,150,063€) të periudhës 2017-2022 kanë mbetur të netrajuara pas kalimit të faturimit te KRM Uniteti. - Mangësi dhe gabime në regjistrin e tatimit në pronë (12,206,323€). - Përfshirje e faturës së anuluar (13,197€) dhe nënvlerësim prej 16,999€ të qiratë për shkak të mungesës së kartelave.	Kryetari duhet të sigurojë verifikimin dhe harmonizimin e rregullt të evidencave të llogarive të arkëtueshme, ndërmarrjen në kohë të veprimeve ligjore për mbledhjen e detyrimeve të papaguara, si dhe, në koordinim me institucionet qendrore, adresimin e mangësive në sistemin e tatimit në pronë.	Ne, si menaxhment i ri i Komunës, do të ndërmarrim masat e nevojshme që ky rekomandim të zbatohet në tërësi sa më parë.	Kryetari i Komunës; Drejtoritë përkatëse që inkasojnë të hyra	Gjatë vitit 2026



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Južna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATË/A:	07.10.2026
REFERENC-Ë:	02-030/01-0059125/26
PËR/ZA/TO:	z. Safet KAMBERI, Kryesues i Kuvendit të Komunës
CC:	Anëtarët e Kuvendit të Komunës, Komiteti për Politikë dhe Financa
NGA/OD/FROM:	z. Faton PEÇI, Kryetar i Komunës
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Shkresë përcjellëse për Kuvendin e Komunës për Këshillin Komunal për Siguri në Bashkësi - KKSBB

Të nderuar, bazuar në nenin 9 të Udhëzimit Administrativ Nr. 27/2012 MPB – 03/2012 MAPL për Këshillat Komunale për Siguri në Bashkësi, Kryetari i Komunës ju njofton që Komuna e Mitrovicës së Jugut në 6 (gjashtë) mujorin e parë për Vitin 2026 ka mbajtur 2 (dy) takime të Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi, ku në këto takime janë diskutuar temat si në vijim:

1. Gjendja e sigurisë së përgjithshme në Komunën tonë;
2. Siguria në zonat malore-pyje nga zjarr vëniet;
3. Shfrytëzimi i hapësirave publike -fluksi i madh në trafik;
4. Përpilimi i planit të punës dhe planit të veprimit të KKSBB;
5. Rrezikshmëria nga qentë që bredhin lirshëm në territorin e Komunës së Mitrovicës;
6. Njoftim lidhur me Sigurinë në zonat malore-pyje nga zjarr vënjet;
7. Njoftim lidhur me trajnimin që ka të bëjë me përdorimin e AKZ për stafin teknik në institucionit Arsimor;
8. Të ndryshme.

Bashkangjitur i gjeni Procesverbalet e takimeve të mbajtura nga Këshilli Komunal për Siguri në Bashkësi.

1x1 Procesverbali i takimit të 1 (parë) të mbajtur më datë 05.06.2026;

1x1 Procesverbali i takimit të 2 (dytë) të mbajtur më datë 22.09.2026.



Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica — Municipality of Mitrovica South

PROCESVERBAL

(i takimit të dytë, të mbajtur më datë 22.09.2026, të Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi)

Në takim morën pjesë: z. Enis Osmani (Nënkryetar i Komunës së Mitrovicës), znj. Fitore Mehmeti-Behrami (Drejtoreshë e Drejtorisë për Siguri dhe Emergjencë), z. Enver Dugolli (Zëvendësministër i MPB-së), z. Ahmet Xhoshja (Komandant i Stacionit Policor Jugor), z. Burim Ibishi (Komandant i Zjarrfikësve në Mitrovicë), z. Isak Hajra (Kryetar i KLSP-së), përfaqësues nga shoqëria civile, përfaqësues nga Komuna, duke përfshirë Zyrën për Informim dhe Komunitete, si dhe zyrtarë të DSE-së.

Takimi filloi në ora 14:00.

Takimi përfundoi në ora 15:10.

Takimin e Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi e hapi Nënkryetari i Komunës, i cili fillimisht falënderoi të gjithë të pranishmit për pjesëmarrjen në këtë takim, i cili ka një rëndësi të veçantë për sigurinë e përgjithshme në komunën tonë.

Si pika të rendit të ditës në këtë takim u diskutuan:

1. Gjendja e sigurisë së përgjithshme në komunën tonë;
2. Njoftim lidhur me sigurinë në zonat malore dhe pyjore nga zjarret verore;
3. Njoftim lidhur me trajtimin e çështjes që ka të bëjë me përdorimin e AKZ-së për stafin teknik në institucionet arsimore;
4. Të ndryshme.

Sa i përket pjesës së sigurisë, z. Dugolli tha se të gjitha institucionet, bashkërisht, mund t'i parandalojnë rreziqet që mund të paraqiten, pa dallim etnie, religjioni, ngjyre etj.

Sa i përket qenve endacakë, kemi bërë kontratën me datën 27.07.2026 ku kemi marrë masat e nevojshme.

Kemi pasur disa vatra të zjarrit, por dy prej tyre kanë qenë më të mëdha. Me angazhimin e institucioneve përgjegjëse, përfshirë zjarrfikësit, kemi arritur t'i parandalojmë dhe t'i lokalizojmë zjarret.

Po ashtu, kemi problem me numrin e vogël të zjarrfikësve.

Objekti i zjarrfikësve gjithashtu do të jetë prioritet për Komunën e Mitrovicës, me qëllim të rregullimit dhe përmirësimit të kushteve të tij.

Një tjetër problem është mungesa e kamerave të sigurisë në territorin e Komunës së Mitrovicës.

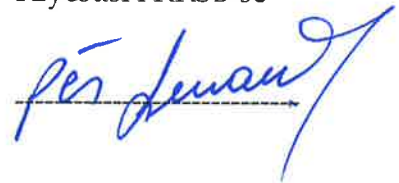
Sa i përket automjeteve të parkuara në mënyrë të parregullt, Komuna do të zhvillojë për herë të tretë procedurën e tenderimit për shërbimin e largimit të automjeteve me merimangë.

Siguria në rrugë, përfshirë ndriçimin, sinjalizimin dhe respektimin e shpejtësisë, janë disa nga problemet me të cilat po përballemi më së shumti.

Procesmbajtësi i takimit:

A blue ink signature is written over a horizontal dashed line.

Kryesusi i KKS-së

A blue ink signature is written over a horizontal dashed line.



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Mitrovicës Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South



Komuna e Mitrovicës

PROCESVERBAL

(I takimit të parë, të mbajtur më datë 05.06.2026 i Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi)

Në takim morën pjesë: z. Enis Osmani – Nënkyetar i Komunës, znj. Fitore Mehmeti Behrami – Drejtoreshë e Drejtorisë për Siguri dhe Emergjencë, z. Shefki Begu – Drejtor i Drejtorisë për Arsim, z. Ahmet Xhoshë – Komandat i Stacionit Policor Jugu, z. Dardan Duraku – përfaqësues nga MPB, përfaqësuesit e lagjeve, përfaqësues nga FSK, përfaqësues nga Kryqi i Kuq, përfaqësues nga Shoqëria Civile, përfaqësues nga Komuna, duke përfshirë Zyrën për Informim të Komunës dhe zyrtar nga DSE.

Takimi filloi në ora: 10:00 h

Takimi përfundoi në ora: 12:00 h.

Takimin e Këshillit Komunal për Siguri në Bashkësi e filloj Nënkyetari i Komunës, i cili fillimisht falënderoj të pranishmit për pjesëmarrje në këtë takim i cili ka një rëndësi të veçantë për sigurinë e përgjithshme në Komunën tonë, ku të gjithë të pranishmit kanë një rol të rëndësishëm që qytetarët tonë të ndihen të sigurt.

Si pika të rendit të ditës në këtë takim u diskutuan;

1. Gjendja e sigurisë së përgjithshme në komunën tonë;
2. Siguria në zonat malore-pyje nga zjarr vëni;
3. Shfrytëzimi i hapësirave publike -fluksi i madh në trafik;
4. Përpilimi i planit të punës dhe planit të veprimt të KKSBB;
5. Rrezikshmëria nga qentë që bredhin lirshëm në territorin e Komunës së Mitrovicës së Jugut;
6. Të ndryshme.

Në këtë takim pas diskutimeve të ndryshme, u koordinuan që të gjithë të pranishmit dhe institucionet e tjera që mund të kontribuojnë në sigurinë e përgjithshme të marrin përgjegjësitë e tyre për një Komunë të sigurt për qytetarët tonë.

Sa i përket sigurisë në zonat malore – pyjore nga zjarre vëniet po ashtu të pranishmit u dakorduan që të shtohen masat e mbikëqyrjes në zonat ku ka rrezik për zjarre, konkretisht, në zonën e Shalës së Bajgorës e në veçanti në fshatin Cërnushë.

Sa i përket shfrytëzimit të hapësirave publike për parking për shkak të fluksit të madh të mërgimtarëve, u diskutua që hapësirat e parkingjeve publike, duke përfshirë dhe oborret e shkollave pas përfundimit të procesit mësimor të shfrytëzohen parkingje për mërgimtarët me qëllim të qarkullimit sa më të lirë në trafik.

Në këtë takim u diskutua që të hartohet dhe Plani i Punës dhe Plani i Veprimit të KKSB-së.

Po ashtu, një nga temat më të rëndësishme të këtij takimi ishte dhe rrezikshmëria nga qentë që bredhin lirshëm në territorin e Komunës së Mitrovicës së Jugut, ku Komuna u zotua që janë në procedurë për përzgjedhje të Operatorit Ekonomik për trajtimin e këtij problemi.

Pas marrjes së të gjitha detyrave, takimi përfundoi në ora 12:00 h.

Procesmbajtësi i takimit:

Kenan Beza

Kryesusi i KKSB-së

Për punat



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATË/A:	16.10.2026
REFERENCE:	Nr. 02-060/01-0059316-2/26
PËR/ZA/TO:	Z. Faton Peci – Kryetar i Komunës
CC:	Anëtarët e Kuvendit të Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Safet Kamberi - Kryesues i Kuvendit të Komunës
NGA/OD/FROM:	Nazmi Jashari - Udhëheqës i Sekretarisë së Kuvendit
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Propozim vendim për përkrahjen e fëmijëve me Sindromën Down në Mitrovicën e Jugut



Duke u bazuar në nenin 52, paragrafi 2, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisje lokale dhe nenin 65, paragrafi 6, të Statutit të Komunës; Komiteti për Politikë dhe Financa, në mbledhjen e mbajtur më dt. 16.10.2026, pasi shqyrtoi Propozim vendimin për përkrahjen e fëmijëve me Sindromën Down në Mitrovicën e Jugut, sjellë këtë:

Konkluzion

1. Komiteti për Politikë dhe Financa miraton Propozim vendimin për përkrahjen e fëmijëve me Sindromën Down në Mitrovicën e Jugut.
2. Propozim vendimi për përkrahjen e fëmijëve me Sindromën Down në Mitrovicën e Jugut i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

SHTOJCË: *Propozim vendimi për përkrahjen e fëmijëve me Sindromën Down në Mitrovicën e Jugut*



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATË/A:	16.10.2026
REFERENCE:	Nr. 02-060/01-0059316-3/26
PËR/ZA/TO:	Z. Faton Peci – Kryetar i Komunës
CC:	Anëtarët e Kuvendit të Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Safet Kamberi - Kryesues i Kuvendit të Komunës
NGA/OD/FROM:	Nazmi Jashari - Udhëheqës i Sekretarisë së Kuvendit
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Propozim vendim për miratimin e Draft-Marrëveshjes së Binjakëzimit dhe Bashkëpunimit Ndërmjet Bashkisë Vlorë dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut

Duke u bazuar në nenin 52, paragrafi 2, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisje lokale dhe nenin 65, paragrafi 6, të Statutit të Komunës; Komiteti për Politikë dhe Financa, në mbledhjen e mbajtur më dt. 16.10.2026, pasi shqyrtoi Propozim vendimin për miratimin e Draft-Marrëveshjes së Binjakëzimit dhe Bashkëpunimit Ndërmjet Bashkisë Vlorë dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut, sjellë këtë:

Konkluzion

1. Komiteti për Politikë dhe Financa miraton Propozim vendimin për miratimin e Draft-Marrëveshjes së Binjakëzimit dhe Bashkëpunimit Ndërmjet Bashkisë Vlorë dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut.
2. Propozim vendimi për miratimin e Draft-Marrëveshjes së Binjakëzimit dhe Bashkëpunimit Ndërmjet Bashkisë Vlorë dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

SHTOJCË: *Propozim vendimi për miratimin e Draft-Marrëveshjes së Binjakëzimit dhe Bashkëpunimit Ndërmjet Bashkisë Vlorë dhe Komunës së Mitrovicës së Jugut*



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATË/A:	16.10.2026
REFERENCE:	Nr. 02-060/01-0059316-4/26
PËR/ZA/TO:	Z. Faton Peci – Kryetar i Komunës
CC:	Anëtarët e Kuvendit të Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Safet Kamberi - Kryesues i Kuvendit të Komunës
NGA/OD/FROM:	Nazmi Jashari - Udhëheqës i Sekretarisë së Kuvendit
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raport lidhur me zbatimin e Planit për integritet për periudhën janar-dhjetor 2026

Duke u bazuar në nenin 52, paragrafi 2, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisje lokale dhe nenin 65, paragrafi 6, të Statutit të Komunës; Komiteti për Politikë dhe Financa, në mbledhjen e mbajtur më dt. 16.10.2026, pasi shqyrtoi Raportin lidhur me zbatimin e Planit për integritet për periudhën janar-dhjetor 2026, sjellë këtë:

Konkluzion

1. Komiteti për Politikë dhe Financa miraton Raportin lidhur me zbatimin e Planit për integritet për periudhën janar-dhjetor 2026.
2. Raporti lidhur me zbatimin e Planit për integritet për periudhën janar-dhjetor 2026 i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

SHTOJCË: *Raporti lidhur me zbatimin e Planit për integritet për periudhën janar-dhjetor 2026*



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATË/A:	16.10.2026
REFERENCË:	Nr. 02-060/01-0059316-5/26
PËR/ZA/TO:	Z. Faton Peci – Kryetar i Komunës
CC:	Anëtarët e Kuvendit të Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Safet Kamberi - Kryesues i Kuvendit të Komunës
NGA/OD/FROM:	Nazmi Jashari - Udhëheqës i Sekretarisë së Kuvendit
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raport për realizimin e projekteve të DBZHR-së

Duke u bazuar në nenin 52, paragrafi 2, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisje lokale dhe nenin 65, paragrafi 6, të Statutit të Komunës; Komiteti për Politikë dhe Financa, në mbledhjen e mbajtur më dt. 16.10.2026, pasi shqyrtoi Raportin për realizimin e projekteve të DBZHR-së, sjellë këtë:

Konkluzion

1. Komiteti për Politikë dhe Financa miraton Raportin për realizimin e projekteve të DBZHR-së.
2. Raporti për realizimin e projekteve të DBZHR-së i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

SHTOJCË: *Raporti për realizimin e projekteve të DBZHR-së*



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATË/A:	16.10.2026
REFERENCË:	Nr. 02-060/01-0059316-6/26
PËR/ZA/TO:	Z. Faton Peci – Kryetar i Komunës
CC:	Anëtarët e Kuvendit të Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Safet Kamberi - Kryesues i Kuvendit të Komunës
NGA/OD/FROM:	Nazmi Jashari - Udhëheqës i Sekretarisë së Kuvendit
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raport përfundimtar i korrje shirjes për vitin 2026

Duke u bazuar në nenin 52, paragrafi 2, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisje lokale dhe nenin 65, paragrafi 6, të Statutit të Komunës; Komiteti për Politikë dhe Financa, në mbledhjen e mbajtur më dt. 16.10.2026, pasi shqyrtoi Raportin përfundimtar i korrje shirjes për vitin 2026, sjellë këtë:

Konkluzion

1. Komiteti për Politikë dhe Financa miraton Raportin përfundimtar i korrje shirjes për vitin 2026.
2. Raporti përfundimtar i korrje shirjes për vitin 2026 i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

SHTOJCË: Raporti përfundimtar i korrje shirjes për vitin 2026



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATË/A:	16.10.2026
REFERENCE:	Nr. 02-060/01-0059316-7/26
PËR/ZA/TO:	Z. Faton Peci – Kryetar i Komunës
CC:	Anëtarët e Kuvendit të Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Safet Kamberi - Kryesues i Kuvendit të Komunës
NGA/OD/FROM:	Nazmi Jashari - Udhëheqës i Sekretarisë së Kuvendit
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raport i Drejtorisë së Administratës së Përgjithshme për ofrimin e shërbimeve të Gjendjes Civile për periudhën 1 qershor 2026 deri më 31 gusht 2026

Duke u bazuar në nenin 52, paragrafi 2, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisje lokale dhe nenin 65, paragrafi 6, të Statutit të Komunës; Komiteti për Politikë dhe Financa, në mbledhjen e mbajtur më dt. 16.10.2026, pasi shqyrtoi Raportin e Drejtorisë së Administratës së Përgjithshme për ofrimin e shërbimeve të Gjendjes Civile për periudhën 1 qershor 2026 deri më 31 gusht 2026, sjellë këtë:

Konkluzion

1. Komiteti për Politikë dhe Financa miraton Raportin e Drejtorisë së Administratës së Përgjithshme për ofrimin e shërbimeve të Gjendjes Civile për periudhën 1 qershor 2026 deri më 31 gusht 2026.
2. Raporti i Drejtorisë së Administratës së Përgjithshme për ofrimin e shërbimeve të Gjendjes Civile për periudhën 1 qershor 2026 deri më 31 gusht 2026 i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

SHTOJCË: *Raporti i Drejtorisë së Administratës së Përgjithshme për ofrimin e shërbimeve të Gjendjes Civile për periudhën 1 qershor 2026 deri më 31 gusht 2026*



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATË/A:	16.10.2026
REFERENCE:	Nr. 02-060/01-0059316-8/26
PËR/ZA/TO:	Z. Faton Peci – Kryetar i Komunës Z. Gazmend Gjoshaj – Drejtor i DBF-së
CC:	Anëtarët e Kuvendit të Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Safet Kamberi - Kryesues i Kuvendit të Komunës
NGA/OD/FROM:	Nazmi Jashari - Udhëheqës i Sekretarisë së Kuvendit
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raporti financiar për periudhën janar-shtator 2026

Duke u bazuar në nenin 52, paragrafi 2, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisje lokale dhe nenin 65, paragrafi 6, të Statutit të Komunës; Komiteti për Politikë dhe Financa, në mbledhjen e mbajtur më dt. 16.10.2026, pasi shqyrtoi Raportin financiar për periudhën janar-shtator 2026, sjellë këtë:

Konkluzion

1. Komiteti për Politikë dhe Financa miraton Raportin financiar për periudhën janar-shtator 2026.
2. Obligohet Drejtoria për Buxhet dhe Financa që raportit financiar t'ia bashkangjes edhe Listën e ekzekutimit të pagesave sipas procedurave gjyqësore dhe përmbarimore të ekzekutuara nga Ministria e Financave – Departamenti i Thesarit, për periudhën janar-shtator 2026.
3. Raporti financiar i për periudhën janar-shtator 2026 (i plotësuar) i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

SHTOJCË: *Raporti financiar i Komunës së Mitrovicës së Jugut për periudhën janar-shtator 2026*



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATË/A:	16.10.2026
REFERENCË:	Nr. 02-060/01-0059316-9/26
PËR/ZA/TO:	Z. Faton Peci – Kryetar i Komunës
CC:	Anëtarët e Kuvendit të Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Safet Kamberi - Kryesues i Kuvendit të Komunës
NGA/OD/FROM:	Nazmi Jashari - Udhëheqës i Sekretariatit të Kuvendit
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raport mbi zbatimin e Planit Trevjeçar të Banimit 2022-2025



Duke u bazuar në nenin 52, paragrafi 2, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisje lokale dhe nenin 65, paragrafi 6, të Statutit të Komunës; Komiteti për Politikë dhe Financa, në mbledhjen e mbajtur më dt. 16.10.2026, pasi shqyrtoi Raportin mbi zbatimin e Planit Trevjeçar të Banimit 2022-2025, sjellë këtë:

Konkluzion

1. Komiteti për Politikë dhe Financa miraton Raportin mbi zbatimin e Planit Trevjeçar të Banimit 2022-2025.
2. Raporti mbi zbatimin e Planit Trevjeçar të Banimit 2022-2025 i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

SHTOJCË: *Raporti mbi zbatimin e Planit Trevjeçar të Banimit 2022-2025*



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATË/A:	16.10.2026
REFERENCE:	Nr. 02-060/01-0059316-10/26
PËR/ZA/TO:	Z. Faton Peci – Kryetar i Komunës
CC:	Anëtarët e Kuvendit të Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Safet Kamberi - Kryesues i Kuvendit të Komunës
NGA/OD/FROM:	Nazmi Jashari - Udhëheqës i Sekretarisë së Kuvendit
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Raport i Auditimit për pasqyrat financiare vjetore të Komunës së Mitrovicës së Jugut për vitin 2025

Duke u bazuar në nenin 52, paragrafi 2, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisje lokale dhe nenin 65, paragrafi 6, të Statutit të Komunës; Komiteti për Politikë dhe Financa, në mbledhjen e mbajtur më dt. 16.10.2026, pasi shqyrtoi Raportin e Auditimit për pasqyrat financiare vjetore të Komunës së Mitrovicës së Jugut për vitin 2025, sjellë këtë:

Konkluzion

1. Komiteti për Politikë dhe Financa miraton Raportin e Auditimit për pasqyrat financiare vjetore të Komunës së Mitrovicës së Jugut për vitin 2025.
2. Raporti i Auditimit për pasqyrat financiare vjetore të Komunës së Mitrovicës së Jugut për vitin 2025 i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

SHTOJCË: *Raporti i Auditimit për pasqyrat financiare vjetore të Komunës së Mitrovicës së Jugut për vitin 2025*



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATË/A:	16.10.2026
REFERENCË:	Nr. 02-060/01-0059316-11/26
PËR/ZA/TO:	Z. Faton Peci – Kryetar i Komunës
CC:	Anëtarët e Kuvendit të Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Safet Kamberi - Kryesues i Kuvendit të Komunës
NGA/OD/FROM:	Nazmi Jashari - Udhëheqës i Sekretariatit të Kuvendit
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Plani i veprimit për zbatimin e rekomandimeve të dhëna në Raportin e Auditimit nga ZKA për vitin 2025

Duke u bazuar në nenin 52, paragrafi 2, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisje lokale dhe nenin 65, paragrafi 6, të Statutit të Komunës; Komiteti për Politikë dhe Financa, në mbledhjen e mbajtur më dt. 16.10.2026, pasi shqyrtoi Planin e veprimit për zbatimin e rekomandimeve të dhëna në Raportin e Auditimit nga ZKA për vitin 2025, sjellë këtë:

Konkluzion

1. Komiteti për Politikë dhe Financa miraton Planin e veprimit për zbatimin e rekomandimeve të dhëna në Raportin e Auditimit nga ZKA për vitin 2025.
2. Plani i veprimit për zbatimin e rekomandimeve të dhëna në Raportin e Auditimit nga ZKA për vitin 2025 i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

SHTOJCË: *Plani i veprimit për zbatimin e rekomandimeve të dhëna në Raportin e Auditimit nga ZKA për vitin 2025*



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Mitrovicës së Jugut
Opština Juzna Mitrovica – Municipality of Mitrovica South

DATË/A:	16.10.2026
REFERENCE:	Nr. 02-060/01-0059316-12/26
PËR/ZA/TO:	Z. Faton Peci – Kryetar i Komunës
CC:	Anëtarët e Kuvendit të Komunës
PËRMES/PREKO/THROUGH:	Safet Kamberi - Kryesues i Kuvendit të Komunës
NGA/OD/FROM:	Nazmi Jashari - Udhëheqës i Sekretarisë së Kuvendit
TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:	Informatë e KKSBB-së për periudhën janar-qershor 2026

Duke u bazuar në nenin 52, paragrafi 2, të Ligjit Nr. 03/L-040 Për vetëqeverisje lokale dhe nenin 65, paragrafi 6, të Statutit të Komunës; Komiteti për Politikë dhe Financa, në mbledhjen e mbajtur më dt. 16.10.2026, pasi shqyrtoi Informatën e KKSBB-së për periudhën janar-qershor 2026, sjellë këtë:

Konkluzion

1. Komiteti për Politikë dhe Financa miraton Informatën e KKSBB-së për periudhën janar-qershor 2026.
2. Informata e KKSBB-së për periudhën janar-qershor 2026 i procedohet Kuvendit të Komunës për shqyrtim dhe miratim.

SHTOJCË: Informata e KKSBB-së për periudhën janar-qershor 2026